



**Nr. 15 – 2010**  
**Side 2617–2724**

# **NORSK LOVTIDEND**

**Avd. I**

**Lover og sentrale forskrifter mv.**

**Nr. 15 – 2010**  
**Utgitt 28. januar 2011**

Dette er siste hefte i 2010-årgangen.

## Innhold

	Side
<b>Forskrifter</b>	
<b>2005</b>	
Feb. 24. Forskrift om tildeling av bachelorgrad ved Høgskolen i Harstad (Nr. 1839).....	2617
<b>2010</b>	
Des. 16. Forskrift om regulering av fisket etter bunnfisk i Grønlands økonomiske sone i 2011 (Nr. 1773).....	2619
Des. 20. Forskrift om regulering av fisket etter sild sør for 62° N i 2011 (Nr. 1776).....	2620
Des. 20. Forskrift om regulering av fisket etter makrell i 2011 (Nr. 1777).....	2625
Des. 20. Forskrift om regulering av fisket etter sei i Nordsjøen og Skagerrak i 2011 (Nr. 1778).....	2629
Des. 20. Forskrift om regulering av fisket etter norsk vårgytende sild i 2011 (Nr. 1779).....	2630
Des. 20. Forskrift om helsekrav for personer i arbeid på innretninger i petroleumsvirksomheten til havs (Nr. 1780).....	2636
Des. 20. Forskrift om meldeplikt for oljetankere over 150 bruttotonn som skal foreta STS-operasjoner i Norges økonomiske sone (Nr. 1782).....	2640
Des. 20. Forskrift om kart over underjords- og dagbruddsanlegg (Nr. 1784).....	2643
Des. 20. Forskrift om regulering av fisket etter uer i ICES' statistikkområder XII og XIV og i NAFO-området utenfor noen stats jurisdiksjon, og i Grønlands økonomiske sone i 2010 (Nr. 1785).....	2645
Des. 20. Forskrift om bruk av sorteringsristsystem i fiske med stormasket trål (Nr. 1786).....	2646
Juni 17. Forskrift om avsluttende vurdering/eksamen ved Høgskolen i Harstad (Nr. 1808).....	2673
Des. 3. Forskrift om regulering av fisket etter torsk i NAFO-området i 2011 (Nr. 1809).....	2679
Des. 20. Forskrift om registrering av ansvarsmerker (Nr. 1812).....	2681
Des. 27. Forskrift om forrentning og tilbakebetaling av utdanningslån og tap av rettigheter 2011 (Nr. 1823).....	2693
Nov. 30. Forskrift om studentopptak, eksamen og vurdering av praksis ved Dronning Mauds Minne Høgskole (Nr. 1841).....	2712
Des. 30. Forskrift om takseringsregler til bruk ved ligningen av utenlandske artister for inntektsåret 2011 etter lov 13. desember 1996 nr. 87 om skatt på honorar til utenlandske artister m.v. (Nr. 1847).....	2722
<b>Endringsforskrifter</b>	
<b>2010</b>	
Des. 20. Endr. i forskrift om tillatelse til akvakultur for laks, ørret og regnbueørret (laksetildelingsforskriften) (Nr. 1781).....	2640
Des. 20. Endr. i forskrift til mineralloven (Nr. 1783).....	2642
Des. 21. Endr. i forskrift om arbeidsavklaringspenger (Nr. 1787).....	2652
Des. 21. Endr. i forskrift til lov om toll og vareførsel (tollforskriften) (Nr. 1788).....	2653
Des. 21. Endr. i forskrift til lov om toll og vareførsel (tollforskriften) (Nr. 1789).....	2655
Des. 21. Endr. i forskrift om skytevåpen, våpendeler og ammunisjon mv. (våpenforskriften) (Nr. 1793).....	2663
Des. 21. Endr. i forskrift om gebyr for tjenester fra Brønnøysundregistrene (Nr. 1794).....	2663
Des. 22. Endr. i forskrift om kjøre- og hviletid for vegtransport i EØS (Nr. 1795).....	2666
Des. 22. Endr. i forskrift om gebyr for tjenester som utføres av Sjøfartsdirektoratet (Sjøfartsdirektoratets gebyrtariff) (Nr. 1796).....	2667
Des. 22. Endr. i forskrift om gebyr for utstedelse av sertifikater og påtegninger til maritimt personell og for utstedelse av båtførerbevis til båtførere (Nr. 1797).....	2672
Des. 22. Endr. i forskrift om hindring av forurensing fra skip (MARPOL-forskriften) (Nr. 1798).....	2672
Des. 17. Endr. i forskrift om alkoholsterke og aromatiserte drikker mv. (Nr. 1810).....	2679
Des. 20. Endr. i forskrift om særskilte beskyttelsestiltak i forbindelse med aviær influensa ved innførsel av burfugl i privat eie fra visse tredjeland (Nr. 1811).....	2680
Des. 21. Endr. i forskrift om egenandelstak 1 (Nr. 1813).....	2683
Des. 21. Endr. i forskrift om egenandelstak 2 (Nr. 1814).....	2684
Des. 22. Endr. i midlertidig forskrift om unntak fra arbeidsmiljøloven § 10–8 fjerde ledd for flygeledere (Nr. 1815).....	2684
Des. 22. Endr. i forskrift om inkassosatsen (Nr. 1816).....	2684

Des.	22.	Endr. i forskrift om regulerte markeder (børsforskriften) og forskrift til verdipapirhandelloven (verdipapirforskriften) (Nr. 1817) .....	2684
Des.	22.	Endr. i forskrift om utøvelse av fisket i sjøen (Nr. 1818) .....	2685
Des.	22.	Endr. i forskrift om regionale verneombud for bygge- og anleggsvirksomhet (Nr. 1819).....	2687
Des.	22.	Endr. i diverse tinglysningsforskrifter som følge av omorganisering av tinglysningsmyndigheten mv. (Nr. 1820) .....	2688
Des.	23.	Endr. i forskrift om posisjonings- og ankringssystemer på flyttbare innretninger (ankringsforskriften 09) (Nr. 1821).....	2692
Des.	27.	Endr. i forskrift om regulering av fisket etter torsk, hyse og sei nord for 62° N i 2011 (Nr. 1822).....	2693
Des.	28.	Endr. i forskrift om kystgebyr (Nr. 1824) .....	2704
Des.	28.	Endr. i forskrift om losberedskapsgebyr og losingsgebyr (losgebyrer) (Nr. 1825).....	2705
Des.	28.	Endr. i forskrift om regulering av norsk vårgytende sild i 2011 (Nr. 1826) .....	2709
Des.	29.	Endr. i forskrift om begrensninger i fisket etter torsk, rognkjeks, makrell og kongekrabbe med ikke-merkeregistrerte fartøy eller fra land (Nr. 1827).....	2709
Des.	29.	Endr. i forskrift om kart, stedfestet informasjon, arealformål og kommunalt planregister (kart- og planforskriften) (Nr. 1828) .....	2709
Okt.	1.	Endr. i forskrift fastsatt av Skattedirektoratet til utfylling og gjennomføring mv. av skatteloven av 26. mars 1999 nr. 14 (Nr. 1840).....	2710
Des.	21.	Endr. i forskrift om lotterivirksomhet om bord på norske skip i rute mellom norsk og utenlandsk havn (Nr. 1844).....	2720
Des.	22.	Endr. i forskrift om registrering av skip i norsk internasjonalt skipsregister (NIS) (Nr. 1845).....	2721
Des.	22.	Endr. i forskrift om registrering av skip i norsk ordinært skipsregister (Nr. 1846).....	2721
Des.	30.	Endr. i forskrift om havner og farvann på Svalbard (Nr. 1848).....	2723

#### **Diverse 2010**

Nov.	16.	Kampaktivitetslisten (Nr. 1772).....	2618
Des.	17.	Vedtak om endring i regler om nominasjon m.v. ved utnevning av biskop (Nr. 1774).....	2620
Des.	17.	Vedtak om endring i tjenesteordning for biskoper (Nr. 1775) .....	2620
Des.	21.	Mandat for forvaltningen av Statens pensjonsfond Norge (Nr. 1790) .....	2656
Des.	21.	Mandat for forvaltningen av Statens obligasjonsfond (Nr. 1791).....	2661
Des.	21.	Endr. i mandat for forvaltningen av Statens pensjonsfond utland (Nr. 1792).....	2662
Des.	20.	Opph. av forskrift om allmenngjøring av tariffavtaler for byggeplasser i Osloregionen (Nr. 1842).....	2720
Des.	20.	Opph. av forskrift om allmenngjøring av tariffavtaler for enkelte petroleumsanlegg på land (Nr. 1843).....	2720

#### **Rettelser**

		<b>Nr. 5/2010 s. 840</b> (i forskrift 26. mars 2010 nr. 489 om om tekniske krav til byggverk (Byggteknisk forskrift)).....	2723
		<b>Nr. 13/2010 s. 2336</b> (i forskrift 8. desember 2010 nr. 1556 om regulering av vassild i Norges økonomiske sone i 2011).....	2723
		<b>Nr. 14/2010 s. 2562</b> (i forskrift 17. desember 2010 nr. 1747 om endring i forskrift 25. januar 1990 nr. 92 om bruk av kjøretøy).....	2724
		Oversikt over rettelser .....	3. omslagsside
		Bestillinger, adresseendringer m.v. ....	4. omslagsside

# NORSK LOVTIDEND

## Avd. I Lover og sentrale forskrifter mv.

Utgitt i henhold til lov 19. juni 1969 nr. 53.

---

---

**Utgitt 28. januar 2011**

**Nr. 15 – 2010**

---

---

24. feb. Nr. 1839 2005

### **Forskrift om tildeling av bachelorgrad ved Høgskolen i Harstad**

**Hjemmel:** Fastsatt av styret for Høgskolen i Harstad 24. februar 2005 med hjemmel i lov 1. april 2005 nr. 15 om universiteter og høyskoler (universitets- og høyskoleloven) kap. 3. Kunngjort 4. januar 2011 kl. 15.30.

#### **§ 1. Virkeområde**

Forskriften omhandler krav til bachelorgraden ved Høgskolen i Harstad.

#### **§ 2. Definisjoner**

- a) *emne*: studiepoenggivende enhet
- b) *fagområde*: samling av beslektede emner som er samlet under en fagbetegnelse
- c) *studieenhet*: studium eller del av studium der det er gitt avsluttende vurdering i henhold til forskrift
- d) *fordypning*: et antall studiepoeng innenfor samme fagområde
- e) *rammeplanfestet yrkesrettet studium*: utdanning med plan, vedtatt av styret for Høgskolen i Harstad, som bygger på nasjonalt fastsatt rammeplan
- f) *integrert studium*: utdanning med plan, vedtatt av styret for Høgskolen i Harstad, med innhold fra flere ulike fagområder.

#### **§ 3. Krav til bachelorgraden**

Bachelorgraden oppnås på grunnlag av:

- a) 3-årig yrkesrettet studium (180 studiepoeng) med nasjonalt fastsatt rammeplan.
- b) 3-årig integrert studium (180 studiepoeng) med plan fastsatt av styret for Høgskolen i Harstad. Studiet skal inneholde en faglig fordypning av omfang minimum 80 studiepoeng.
- c) Tre års normert studium (180 studiepoeng). Studiet skal omfatte høgskolekandidatutdanning eller ett fagområde av omfang minimum 80 studiepoeng og ett fagområde av omfang minimum 30 studiepoeng.

Graden kan omfatte 10 studiepoeng tilsvarende examen philosophicum og 10 studiepoeng examen facultatum.

#### **§ 4. Studieenheter**

Studieenheter som kan inngå i grunnlaget for graden under § 3 c) er fullførte enheter på minimum 15 studiepoeng. Mindre enheter innenfor samme fagområde kan godkjennes dersom de samlet vurderes til å utgjøre minimum 15 studiepoeng.

#### **§ 5. Fritak for fag – faglig overlapping**

Det kan gis fritak for fag/emner som forutsettes å inngå i graden på grunnlag av fag/emner fra annen høgre utdanningsinstitusjon eller dokumentert realkompetanse. Søknader om fritak for fag/emner eller del av grad, behandles i henhold til gjeldende regler i delegasjonsreglement for Høgskolen i Harstad og forskrift om avsluttende vurdering ved Høgskolen i Harstad.

Bachelorgraden kan inneholde faglig overlapping av totalt omfang inntil 15 studiepoeng.

#### **§ 6. Vitnemål**

Høgskolen i Harstad utsteder vitnemål for oppnådd bachelorgrad i henhold til denne forskriftens § 3 a) eller b) når kandidaten avslutter utdanningen ved Høgskolen i Harstad.

Høgskolen i Harstad utsteder vitnemål for oppnådd bachelorgrad i henhold til denne forskriftens § 3 c) når minimum 60 studiepoeng som inngår i graden er avlagt ved Høgskolen i Harstad eller institusjoner som Høgskolen i Harstad har samarbeidsavtale med. Studieutvalget kan gi dispensasjon fra dette kravet for enkeltstudenter etter innstilling fra studiesjefen.

Vitnemål for oppnådd bachelorgrad etter denne forskrifts § 3 a) eller b) utstedes automatisk for de som oppfyller kravene.

Vitnemål for oppnådd bachelorgrad etter denne forskrifts § 3 c) utstedes etter søknad. Søkeren må selv dokumentere at kravene til grad er oppfylt.

#### § 7. Klagebehandling

Klage over avslag på tildeling av bachelorgrad i henhold til denne forskrift behandles av styrets klagenemnd. Klagenemndas vedtak er endelig.

#### § 8. Utfyllende regler

Styret for Høgskolen i Harstad kan fastsette utfyllende regler til denne forskriften. Styret fastsetter hvordan gradens faglige innhold skal fremkomme på vitnemålet.

#### § 9. Overgangsordninger

Kandidater som er tildelt vitnemål for 3-årig yrkesutdanning eller cand. mag.-grad, kan ikke tildeles bachelorgrad på grunnlag av utdanning som inngår i grunnlaget for det andre vitnemålet. Kandidater som påbegynte studiet i 2000, 2001 eller 2002 og som har fullført og bestått 3-årig utdanning etter en kombinasjon av daværende og senere vedtatte fag-/studieplaner for integrerte utdanninger kan tildeles bachelorgrad i henhold til forskriftens § 3 b). Slikt vedtak fattes av studiesjef i samråd med instituttleder innenfor rammene av gjeldende regelverk.

#### § 10. Ikrafttredelse

Forskriften trer i kraft 1. august 2005.

### 16. nov. Nr. 1772 2010

#### Kampaktivetslisten

**Hjemmel:** Fastsatt av Godkjenningsnemnda for organisert kampaktivitet som tillater knockout 16. november 2010 med hjemmel i lov 15. juni 2001 nr. 73 om organisert kampaktivitet som tillater knockout § 1, jf. forskrift 31. august 2001 nr. 1013 om sikkerhetsbestemmelser til lov om organisert kampaktivitet som tillater knockout § 1 og § 2 tredje ledd. Kunngjort 30. desember 2010 kl. 14.30.

#### I

Med hjemmel i lov 15. juni 2001 nr. 73 om organisert kampaktivitet som tillater knockout § 1, jf. forskrift 31. august 2001 nr. 1013 om sikkerhetsbestemmelser til lov om organisert kampaktivitet som tillater knockout § 1 og § 2 tredje ledd, har Godkjenningsnemnda gitt følgende kampaktiviteter godkjenning:

- Norges Kampsportforbund/fagseksjon karate gis tillatelse til å organisere konkurranser, oppvisninger og treningskamper basert på Norges Kampsportforbunds fullkontakt karate kampregler. Godkjenning gis for tre år gjeldende fra 1. januar 2011, jf. vedtak i Godkjenningsnemnda 16. november 2010. Godkjenningsnemnda har stilt vilkår for godkjenning.
- Norges Kampsportforbund/fagseksjon Taekwondo gis tillatelse til å organisere konkurranser, oppvisninger og treningskamper i Taekwondo basert på Norges Kampsportforbunds konkurransereglement for Taekwondo. Godkjenningen gis for tre år gjeldende fra 1. januar 2011, jf. vedtak i Godkjenningsnemnda 16. november 2010.
- Norges Kampsportforbund/fagseksjon for fleridretter/Wushu Sanshou gis tillatelse til å organisere konkurranser, oppvisninger og treningskamper basert på Norges Kampsportforbunds stevnereglement for Wushu Sanshou. Godkjenning gis for tre år gjeldende fra 1. januar 2011, jf. vedtak i Godkjenningsnemnda 16. november 2010. Godkjenningsnemnda har stilt vilkår for godkjenning.
- Norges Kickboxing Forbund gis tillatelse til å organisere konkurranser, oppvisninger, og treningskamper basert på Norges Kickboxing Forbunds reglement for fullkontakt kickboxing og kampreglement for ringsportgrenene kickboxing lowkick og kickboxing K1. Godkjenning gis for tre år gjeldende fra 1. januar 2011, jf. vedtak i Godkjenningsnemnda 16. november 2010. Godkjenningsnemnda har stilt vilkår for godkjenning.
- Norges Bokseforbund gis tillatelse til å organisere konkurranser, oppvisninger og treningskamper basert på AIBAs internasjonale reglement med nasjonale tilpasninger. Godkjenning gis for tre år gjeldende fra 1. januar 2011, jf. vedtak i Godkjenningsnemnda 16. november 2011. Godkjenningsnemnda har stilt vilkår for godkjenning.
- Norges Kyokushin Karate Organisasjon gis tillatelse til å organisere konkurranser, oppvisninger og treningskamper basert på «Norges Kyokushin Karate Organisasjon: Norske konkurranseregler og bestemmelser for fullkontakt karate». Godkjenning gis for tre år gjeldende fra 1. januar 2011, jf. vedtak i Godkjenningsnemnda 16. november 2010. Godkjenningsnemnda har stilt vilkår for godkjenning.

#### II

Vedtaket trer i kraft 1. januar 2011 og gjelder til og med 31. desember 2013.

**16. des. Nr. 1773 2010****Forskrift om regulering av fisket etter bunnfisk i Grønlands økonomiske sone i 2011**

**Hjemmel:** Fastsatt av Fiskeridirektoratet 16. desember 2010 med hjemmel i lov 6. juni 2008 nr. 37 om forvaltning av levande marine ressursar (havressurslova) § 11, § 12, § 16 og § 36 og lov 26. mars 1999 nr. 15 om retten til å delta i fiske og fangst (deltakerloven) § 20 og § 21, jf. delegeringsvedtak 11. februar 2000 nr. 99, jf. delegeringsvedtak 16. oktober 2000 nr. 1670. Kunngjort 30. desember 2010 kl. 14.30.

**§ 1. Generelt forbud**

Det er forbudt for norske fartøy å drive fiske i Grønlands økonomiske sone i (ICES-områdene Va, XII og XIV og NAFO-underområde 1) i 2011.

**§ 2. Totalkvoter**

Uten hensyn til forbudet i § 1 kan norske fartøy fiske følgende kvanta:

- 1 700 tonn blåkveite ved Vest-Grønland
- 1 099 tonn blåkveite ved Øst-Grønland
- 75 tonn kveite ved Vest-Grønland
- 310 tonn kveite ved Øst-Grønland
- 400 tonn bunnlevende uer ved Øst-Grønland
- 300 tonn pelagisk uer<sup>1</sup>
- 750 tonn torsk ved Øst- og Vest-Grønland<sup>2</sup>
- 120 tonn skolest ved Øst- og Vest-Grønland
- 150 tonn bifangst av andre arter.

<sup>1</sup> Kvoten på 300 tonn pelagisk uer er betinget av at det oppnås enighet om regulering av dette fisket i NEAFCs reguleringsområde (Irminger havet) i 2011.

<sup>2</sup> Begrenset til forsøksfiske etter nærmere fastsatte vilkår.

**§ 3. Gruppekvoter**

- Trålfartøy kan fiske inntil 1 630 tonn blåkveite ved Vest-Grønland og 869,5 tonn blåkveite ved Øst-Grønland.
- Fartøy som fisker med konvensjonelle redskap kan fiske inntil 70 tonn blåkveite ved Vest-Grønland og 229,5 tonn blåkveite ved Øst-Grønland.
- Fartøy som fisker med konvensjonelle redskap kan fiske inntil 75 tonn kveite ved Vest-Grønland og 310 tonn kveite ved Øst-Grønland.
- Fartøy som fisker med konvensjonelle redskap kan fiske inntil 750 tonn torsk ved Øst- og Vest-Grønland.
- Trålfartøy og fartøy som fisker med konvensjonelle redskap kan fiske inntil 400 tonn bunnlevende uer ved Øst-Grønland.

Bare fartøy som har adgang til å delta i fisket i henhold til forskrift 12. november 2010 nr. 1420 om adgang til å delta i kystfartøygruppens fiske for 2011 (deltakerforskriften) i gruppen for konvensjonelle havfiskefartøy kan fiske på kvoten som er avsatt i første ledd nummer 2, 3 og 4.

**§ 4. Påmelding og tillatelse**

Fartøy som ønsker å delta i fisket med trål må være skriftlig påmeldt til Fiskeridirektoratet. Dersom det er påmeldt flere fartøy enn antall lisenser gir rom for, vil deltakelsen bli begrenset på grunnlag av loddtrekning.

Ingen fartøy må delta i fisket uten tillatelse fra Fiskeridirektoratet. Det kan stilles vilkår om at fartøy som deltar i fisket skal samle biologiske data etter nærmere angitte retningslinjer.

**§ 5. Fartøykvoter**

Fartøy som fisker blåkveite med trål på Vest-Grønland, tildeles fartøykvoter.

**§ 6. Utseilingsfrist**

Fartøy som får tillatelse til å delta i fisket etter blåkveite med trål ved Vest-Grønland, må ha tatt utseiling innen 15. september.

**§ 7. Refordeling**

Fiskeridirektoratet kan endre eller oppheve fartøykvotene dersom en rasjonell utøvelse av fisket tilsier det.

**§ 8. Stopp i fisket**

Fisket vil bli stoppet når totalkvotene er beregnet oppfisket.

**§ 9. Straff**

Den som forsettlig eller uaktsomt overtrer bestemmelser gitt i eller i medhold av denne forskriften, straffes i henhold til lov 6. juni 2008 nr. 37 om forvaltning av levande marine ressursar § 60, § 61, § 62, § 64 og § 65 og lov 26. mars 1999 nr. 15 om retten til å delta i fiske og fangst § 31. På samme måte straffes medvirkning og forsøk.

**§ 10. Ikrafttredelse**

Denne forskriften trer i kraft 1. januar 2011 og gjelder til og med 31. desember 2011.

**17. des. Nr. 1774 2010****Vedtak om endring i regler om nominasjon m.v. ved utnevning av biskop**

**Hjemmel:** Fastsatt av Fornyings-, administrasjons- og kirkedepartementet 17. desember 2010 med hjemmel i lov 7. juni 1996 nr. 31 om Den norske kirke (kirkeoven) § 34, jf. delegeringsvedtak 6. juni 1997 nr. 1540. Kunngjort 30. desember 2010 kl. 14.30.

*I*

I regler 6. juni 1997 nr. 1054 om nominasjon m.v. ved utnevning av biskop gjøres følgende endringer:

Ny § 7 skal lyde:

Ved ledighet i embetet som preses i Bispemøtet underretter departementet Bispemøtet om at det innen en frist skal nominere tre av de tjenestegjørende biskopene til det ledige embetet.

Bispemøtet forelegger de tre nominerte for Kirkerådet, bispedømmerådene og stemmeberettigede tilsatte og menighetsråd i Nidaros domprosti med oppfordring om innen en frist å gi stemme til de tre nominerte i prioritert rekkefølge. Bispemøtet foretar deretter en prioritering av de tre nominerte og oversender dette til departementet innen den frist som fastsettes. Det skal ikke gis begrunnelser for prioriteringene.

Nåværende § 7 blir ny § 8.

*II*

Endringene trer i kraft 1. januar 2011.

**17. des. Nr. 1775 2010****Vedtak om endring i tjenesteordning for biskoper**

**Hjemmel:** Fastsatt av Fornyings-, administrasjons- og kirkedepartementet 17. desember 2010 med hjemmel i lov 7. juni 1996 nr. 31 om Den norske kirke (kirkeoven) § 34, jf. delegeringsvedtak 6. juni 1997 nr. 1540. Kunngjort 30. desember 2010 kl. 14.30.

*I*

I tjenesteordning 6. juni 1997 nr. 1055 for biskoper gjøres følgende endring:

Ny § 17b skal lyde:

Nidaros bispedømme har to tjenestegjørende biskoper. Bispemøtets preses utøver biskopens myndighet innenfor Nidaros domprosti. Nidaros biskop utøver den myndighet som er lagt til biskopen, i de øvrige delene av Nidaros bispedømme. Departementet avgjør i tvilstilfeller om biskopens myndighet ligger til Nidaros biskop eller preses.

Preses har sete i Nidaros bispedømmeråd i saker om tilsetning, oppsigelse, ileggelse av ordensstraff, avskjed og suspensjon innenfor Nidaros domprosti. Nidaros biskop har sete i bispedømmerådet i andre saker. Departementet avgjør i tvilstilfeller om Nidaros biskop eller preses har sete i bispedømmerådet.

Bispemøtets visepreses er fast vikar for preses' funksjoner som leder av Bispemøtet. Nidaros biskop er fast vikar for preses i saker som gjelder tilsynsområdet til preses. Departementet avgjør i tvilstilfeller hvem som er vikar for preses.

*II*

Endringen trer i kraft 1. januar 2011.

**20. des. Nr. 1776 2010****Forskrift om regulering av fisket etter sild sør for 62° N i 2011**

**Hjemmel:** Fastsatt av Fiskeri- og kystdepartementet 20. desember 2010 med hjemmel i lov 6. juni 2008 nr. 37 om forvaltning av viltlevande marine ressursar (havressurslova) § 11, § 12, § 16, § 27, § 36, § 37 og § 42, lov 26. mars 1999 nr. 15 om retten til å delta i fiske og fangst (deltakerloven) § 21, jf. delegeringsvedtak 11. februar 2000 nr. 99. Kunngjort 30. desember 2010 kl. 14.30.

*Kapittel 1. Fiskeforbud og kvoter***§ 1. Generelt forbud**

Det er forbudt for norske fartøy å fiske og lande sild i Nordsjøen og Skagerrak.

**§ 2. Totalkvote**

Uten hinder av forbudet i § 1 kan norske fartøy som har adgang til å delta i fiske etter sild i Nordsjøen og Skagerrak, fiske og lande totalt:

- 1) 56 287 tonn sild i Nordsjøen sør for 62° N, avgrenset i øst av en rett linje gjennom Lindesnes fyr og Hanstholm fyr. Av dette kvantumet avsettes 1220 tonn til forsknings- og undervisningsformål.
- 2) 4001 tonn sild i Skagerrak utenfor 4 nautiske mil av de svenske og danske grunnlinjene. Skagerrak er avgrenset i vest av en rett linje gjennom Hanstholm fyr til Lindesnes fyr, og i sør av en rett linje gjennom Skagen fyr til Tistlarna fyr.

**§ 3. Gruppekvoter for ringnotfartøy**

Fartøy med ringnottillatelse kan fiske og lande inntil 45 057 tonn sild sør for 62° N. Av dette kvantumet kan inntil 44 117 tonn fiskes utenfor grunnlinjene i Nordsjøen og inntil 940 tonn utenfor 2 nautiske mil av de norske grunnlinjene i Skagerrak.

Ringnotfartøy uten konsesjon (SUK) kan fiske og lande inntil 2876 tonn sild sør for 62° N. Av dette kvantum kan inntil 2816 tonn fiskes utenfor grunnlinjene i Nordsjøen og inntil 60 tonn utenfor 2 nautiske mil av de norske grunnlinjene i Skagerrak.

**§ 4. Gruppekvote for trålfartøy**

Fartøy med pelagisk tråltillatelse eller nordsjøtråltillatelse kan fiske og lande inntil 4135 tonn sild i området som nevnt i § 2 nr. 1.

Av gruppekvoten som nevnt i første ledd avsettes 2000 tonn til dekning av bifangst av sild som tas i forbindelse med utøvelsen av industritrålfisket i Nordsjøen.

Dersom det beregnede kvantum sild tatt som bifangst i fisket med pelagisk trål blir mindre enn det avsatte kvantumet, kan Fiskeridirektoratet etter 1. desember 2011 reforedele det resterende kvantumet i direktefiske for å sikre at gruppekvoten blir oppfisket.

**§ 5. Gruppekvote for fartøy i kystfartøygruppen**

Fartøy med adgang til å delta i kystfartøygruppens fiske etter sild i Nordsjøen sør for 62° N kan fiske og lande inntil 7000 tonn.

Av dette kvantum kan:

- 1) fartøy med adgang til å delta i lukket gruppe, jf. forskrift 12. november 2010 nr. 1420 om adgang til å delta i kystfartøygruppens fiske for 2011 (deltakerforskriften) § 19 og § 20, fiske og lande inntil 6850 tonn. Av dette kvantum avsettes 500 tonn til låssettingsfiske innenfor grunnlinjene i Skagerrak fra 1. september 2011.
- 2) fartøy med adgang til å delta åpen gruppe, jf. deltakerforskriften § 21, fiske og lande innenfor en avsetning på 150 tonn.

**Kapittel 2. Fisket i ringnotgruppen****§ 6. Fartøykvoter i Nordsjøen**

Fartøy i ringnotgruppen tildeles fartøykvoter på grunnlag av følgende basiskvoter:

1500 hl +	40 % av konsesjonskapasiteten fra	0–4000 hl
	30 % av konsesjonskapasiteten fra	fra 4000–6000 hl
	20 % av konsesjonskapasiteten fra	fra 6000–10 000 hl
	10 % av konsesjonskapasiteten fra	over 10 000 hl

Basiskvoten blir omregnet til tonn ved at 1 hektoliter = 0,1 tonn (100 kilo).

Kvotene til det enkelte fartøy fremkommer ved å multiplisere basiskvoten for fartøyet med den faktoren en får ved å dividere de respektive gruppekvotene med summen av basiskvotene.

Fiskeridirektoratet fastsetter faktoren og kan endre denne.

For ringnotfartøy uten konsesjon (SUK) legges fastsatt basiskvotepålegg per 19. november 2006 til grunn for utregning av fartøykvoten.

**§ 7. Fartøykvoter i Skagerrak**

Deltakelse i fisket etter sild i Skagerrak for ringnotgruppen skjer etter kunngjøring og skriftlig påmelding til Norges Sildesalgslag innen 3. januar 2011 kl. 1200. Etter påmeldingsfristens utløp avgjøres utseilingsadgang og utseilingsrekkefølge ved loddtrekning.

Norges Sildesalgslag forestår utvikling av utseiling og gir melding til de påmeldte fartøy om utseilingsrekkefølgen. Uttrukne fartøy som ikke ønsker å delta, skal straks melde fra til Norges Sildesalgslag.

Ingen fartøy kan foreta utseiling uten på forhånd å ha meldt fra til Norges Sildesalgslag.

Det kan ikke meldes utseiling før fartøyet er faktisk utlosset og har not om bord.

Siste frist for å foreta utseiling er 1. juli 2011 kl. 0000.

Fiskeridirektoratet kan fastsette nærmere bestemmelser om påmelding til fisket etter sild i Skagerrak, og administrasjon av ordningen med tildeling av fartøykvoter etter loddtrekning.

**§ 8. Refordeling**

Fiskeridirektoratet kan oppheve fartøykvotene for fartøy med ringnottillatelse etter 1. desember 2011.

Fiskeridirektoratet kan oppheve fartøykvotene for ringnotfartøy uten konsesjon (SUK) etter 12. oktober 2011.

**§ 9. Forbud mot fiske med flytetral i Skagerrak**

Det er forbudt å drive fiske med flytetral i Skagerrak.

### Kapittel 3. Fisket i trålgruppen

#### § 10. Fartøykvoter

Fartøy med tillatelse til å fiske med trål, tildeles fartøykvoter på grunnlag av følgende basiskvoter:

50 tonn +	50 % av bruttotonnasje fra	0–100
	40 % av bruttotonnasje fra	101–200
	30 % av bruttotonnasje fra	201–300
	20 % av bruttotonnasje fra	301–400
	10 % av bruttotonnasje fra	401–600

Kvotene til det enkelte fartøy fremkommer ved å multiplisere basiskvoten for fartøyet med den faktoren en får ved å dividere de respektive gruppekvoteene med summen av basiskvotene. Fiskeridirektoratet fastsetter faktoren og kan endre denne.

Ved beregning av fartøyets basiskvote gjelder tonnasje i henhold til skipskontrollens målebrev/identitetsbevis utstedt senest 31. desember 2001, eventuelt fartøyets tonnasje i henhold til Skipskontrollens målebrev/identitetsbevis etter foretatt utskifting eller ombygging i overensstemmelse med utskifting/ombyggingstillatelse gitt senest samme dato. Ved eierskifte nyttes bruttotonnasje per nevnte tidspunkt for det fartøy reder hadde konsesjon på ved årets begynnelse eller tidligere.

#### § 11. Refordeling

Fiskeridirektøren kan oppheve fartøykvotene etter 1. desember 2011.

#### § 12. Bifangst av sild i fiske med pelagisk trål

I fiske med pelagisk trål sør for 62° N er det tillatt å ha inntil 20 % sild i vekt i det enkelte hal og ved landing.

Ved fiske etter tobis med trål med en maskevidde mindre enn 16 m.m. er det likevel ikke tillatt å ha mer enn 10 % sild regnet i vekt av hele fangsten om bord og ved landing.

#### § 13. Partråling

Uten hinder av forbudet i § 18 kan fartøy som partråler på følgende vilkår fordele kvantumet ved landing, uavhengig av hvilket fartøy som fører fangsten:

- Fartøyene må være skriftlig påmeldt som partrållag til Norges Sildesalgslag før fisket tar til.
- Fartøyene i partrållaget må fiske med samme redskap, og to fartøy kan dra med inntil 2 wire i hver sin vinge av trålsredskapet. Det er ikke tillatt å nytte tråldører under partråling.
- Dersom fangst som tas i forbindelse med partråling deles, skal minimum 20 % av fangsten per landing fordeles til de aktuelle fartøyene. Det skal alltid føres fangst på det fartøy som lander fangsten.
- Ved innmelding av fangst til Norges Sildesalgslag og ved landing skal det gis oppgave over at fangsten er tatt som partrållag.
- Et fartøy kan ikke dele fangst med mer enn tre andre fartøy i løpet av 2011.
- Et fartøy kan likevel dele fangst med nytt fartøy dersom tidligere fartøy i partrållaget er utgått av merkeregisteret som følge av en strukturordning.

Før oppstart av fisket med partrål skal det sendes melding til Fiskeridirektoratets regionkontor i den region hvor fisket skal pågå.

Fiskeridirektoratets regionkontor kan kreve at fartøy som meldes som partrållag fremstiller seg for godkjenning. Fiskeridirektoratet er klageinstans.

### Kapittel 4. Fisket i kystfartøygruppen

#### § 14. Fartøykvoter

Fartøy som har adgang til å delta i lukket gruppe kan fiske og lande følgende kvanta:

Hjemmelslengde	Kvotefaktor	Maksimalkvote (tonn)	Herav garantert kvote (tonn)
Fartøy under 7,0 meter	1	8,5	5,7
Fartøy 7,0–7,99 meter	2	17	11,4
Fartøy 8,0–8,99 meter	3	25,5	17,1
Fartøy 9,0–9,99 meter	4	34	22,8
Fartøy 10,0–10,99 meter	5	42,5	28,5
Fartøy 11,0–11,99 meter	6	51	34,2
Fartøy 12,0–12,99 meter	7	59,5	39,9
Fartøy 13,0–13,99 meter	8	68	45,6
Fartøy 14,0–14,99 meter	9	76,5	51,3
Fartøy 15,0–15,99 meter	10	85	57
Fartøy 16,0–16,99 meter	11	93,5	62,7
Fartøy 17,0–17,99 meter	12	102	68,4

<i>Hjemmelslengde</i>	<i>Kvotefaktor</i>	<i>Maksimalkvote (tonn)</i>	<i>Herav garantert kvote (tonn)</i>
Fartøy 18,0–18,99 meter	13	110,5	74,1
Fartøy 19,0–19,99 meter	14	119	79,8
Fartøy 20,0–20,99 meter	15	127,5	85,5
Fartøy 21,0–21,35 meter	16	136	91,2

Ved en eventuell stopp i fisket i lukket gruppe kan det enkelte fartøy likevel fortsette fiske innenfor en kvoteenhet på 5,7 tonn.

Fra 1. september kan fartøy tilhørende lukket gruppe delta i et låssettingsfiske innenfor grunnlinjene i Skagerrak innenfor en totalkvote på 500 tonn. Hvert fartøy kan maksimalt fiske og lande inntil 100 tonn innenfor fartøykvoten angitt i tabellen ovenfor.

Fartøy i åpen gruppe kan fiske og lande inntil 10 tonn sild.

Fartøy i åpen gruppe kan fortsette fisket selv om det innføres stopp i fisket for kystfartøygruppen.

#### § 15. *Samfiske i forbindelse med låssetting*

Uten hinder av forbudet i § 19 kan to notfartøy som begge enten er på eller over 15 meter hjemmelslengde, eller begge er under 15 meter hjemmelslengde, og som er utrustet og bemannet for samfiske og låssetting, gå sammen om kast og fiske for låssetting inntil en kvote tilsvarende summen av 2 x 15 kvotefaktorer. Kvantum utover dette må det enkelte fartøy fiske og lande alene.

To notfartøy hvor det ene fartøyet er på eller over 15 meter hjemmelslengde, mens det andre er under 15 meter hjemmelslengde kan drive samfiske hvis ingen av fartøyene er egnet, bemannet og utstyrt for å drive fiske etter sild ved direktehåving i 2011.

For øvrig gjelder følgende vilkår:

- Ingen kan gå sammen om kast uten på forhånd å være skriftlig påmeldt til Norges Sildesalgslag for samfiske til låssetting. Ved påmelding må samfiskerne utpeke en av deltakerne som ansvarshavende. Fiskere som har gått sammen om kast plikter å oppgi alle nødvendige opplysninger om deltakende fartøyer, eiere, registreringsmerke, ansvarshavende, nøyaktig fangststed osv. til salgslaget. Kopi av påmeldingen sendes samtidig til Fiskeridirektoratets Fisheries Monitoring Centre (FMC).
- Hvert fartøy kan bare delta i ett samfiskelag i 2011. Et fartøy kan likevel delta i ett nytt samfiskelag dersom tidligere fartøy i samfiskelaget er utgått av merkeregisteret som følge av en strukturordning.
- Fartøy som har deltatt i direktehåvingsfiske kan ikke delta i samfiske i samme kalenderår, med mindre fartøyet har minst 20 % igjen av egen kvote.
- Låssettingen skal skje innenfor grunnlinjene, og samfiskere plikter å føre daglig tilsyn med låset frem til fangsten er levert. Bruket skal merkes på forsvarlig måte med minimum en blåse fra hver enkelt deltaker.
- Landing av fangst som er låssatt kan bare skje ved opptak fra lås/pose i sjøen til godkjent førings-/kjøperfartøy. Låset/posen skal være oppankret/fortøyd til land før overføring til førings-/kjøperfartøy finner sted.

Adgangen til å gå sammen om kast gjelder ikke i sperrede områder med puljevis innseiling.

Fiskeridirektoratets regionkontor avgjør om samfiske kan utøves og hvordan samfiske kan utøves i sperrede områder med puljevis innseiling. Fiskeridirektoratet er klageinstans.

#### § 16. *Føring av samfisket fangst*

Fiskeridirektoratet kan gi adgang til føring av samfisket fangst til låssetting i Skagerrak.

#### § 17. *Beregning av kvote ved utskifting og ombygging*

Fartøy som ved utskifting eller ombygging får endret sin faktiske lengde, får sin kvote beregnet etter lengde ført i merkeregisteret senest 31. desember 2002, eller godkjent målebrev datert senest samme dato.

#### § 18. *Lysfiskeforbudet øst for Lindesnes*

Det er forbudt å fiske sild med lys i de tidsrom som er fastsatt med hjemmel i forskrift 14. desember 2010 nr. 1599 om observatørordning ved fiske etter kystbrisling og sild øst for Lindesnes.

Uten hinder av første ledd kan notfartøy fiske med lys på de vilkår som er fastsatt i eller i medhold av forskrift som nevnt i første ledd.

### *Kapittel 5. Fellesbestemmelser*

#### § 19. *Kvoteutnyttelse*

Hvert fartøy kan bare fiske og lande én kvote av de enkelte fiskeslag innenfor reguleringsåret. Uten hinder av dette kan hvert fartøy fiske og lande kvote utvekslet eller tildelt i medhold av bestemmelser om spesielle kvoteordninger.

Ved kjøp av fartøy skal det gjøres fradrag i kvoten for det kvantum kjøper har fisket og levert innenfor reguleringsåret med annet fartøy.

Ved kjøp av fartøy som i reguleringsåret har fisket og levert hele eller deler av selgers kvotegrunnlag i det aktuelle fiskeriet, skal det gjøres fradrag for dette kvantumet i kjøpers kvotegrunnlag inneværende reguleringsår.

Når det ved kjøp gjøres fradrag etter både andre og tredje ledd, skal bare det kvantum som er størst, trekkes fra.

Det kan gjøres unntak fra bestemmelsen i første ledd og tredje ledd dersom fartøyet har deltatt i lukket gruppe i de enkelte fiskeri og ikke har skiftet eier de siste to årene.

Fiskeridirektoratets regionkontor kan gjøre unntak fra bestemmelsen i første og tredje ledd for fartøy som erverves til erstatning for fartøy som på grunn av havari eller forlis har vesentlig driftsavbrudd. Det er en forutsetning at vilkårene for bruk av leiefartøy ellers er oppfylt.

#### **§ 20. Overføring av fangst**

Det kvantum som kan fiskes med det enkelte fartøy kan ikke overføres til annet fartøy. Det er også forbudt å motta og å lande fangst som er fisket av et annet fartøy.

Det er likevel tillatt å overføre fangst på feltet mellom fartøy som fisker med not og trål for å unngå neddreping. Et vilkår for slik overføring er at fartøyene er utrustet og bemannet for fiske. Det er ikke tillatt å overføre fangst som er tatt om bord. Det er ikke tillatt for fartøy i åpen gruppe å overføre fangst.

#### **§ 21. Bifangst**

Ved fiske etter sild er det tillatt å ha inntil 10 % bifangst av makrell i vekt i de enkelte fangster og ved landing.

Ved fiske etter hestmakrell er det tillatt å ha inntil 10 % bifangst av sild i vekt i de enkelte fangster og ved landing.

#### **§ 22. Avkortning av kvote ved dumping og neddreping**

Er fangst forsettlig eller uaktsomt dumpet eller på annen måte drept ned, kan Fiskeridirektoratets regionkontor fatte vedtak om en forholdsmessig avkortning av kvoten.

Fiskeridirektoratet er klageinstans.

#### **§ 23. Meldeplikt ved sprenging av not**

Fartøy tilhørende ringnotgruppen og kystnotfartøy skal ved notsprenging melde fra til Fiskeridirektoratet region Sør på eget skjema.

Meldeplikten etter første ledd gjelder ikke for fartøy som er underlagt kravet til elektronisk rapportering av fangst- og aktivitetsdata, jf. forskrift 21. desember 2009 nr. 1743 om posisjonsrapportering og elektronisk rapportering for norske fiske- og fangstfartøy.

#### **§ 24. Omregningsfaktorer for ombordprodusert sild**

Ved sildefiletproduksjon er omregningsfaktoren 2,0 slik at 1 tonn sildefilet blir avregnet med 2 tonn rund sild på fartøykvoten.

Ved silderognproduksjon er omregningsfaktoren 9,0 slik at 1 tonn silderogn blir avregnet med 9 tonn rund sild på fartøykvoten.

Ved produksjon av hel, saltet sild er omregningsfaktoren 1,0 slik at 1 tonn hel, saltet sild blir avregnet med 1 tonn rund sild på fartøykvoten.

Ved produksjon av hodekappet, saltet sild er omregningsfaktoren 1,2 slik at 1 tonn hodekappet, saltet sild blir avregnet med 1,2 tonn rund sild på fartøykvoten.

Summen av alle leverte produkter, inklusive avfall/avskjær og hel sild som er utsortert fra ombordproduksjon av silderogn (biprodukter), må ikke overstige fartøykvoten.

Levering av biprodukt må kontrolleres av Fiskeridirektoratets regionkontor, og føres særskilt på slutteddelen.

#### **§ 25. Fisket etter agn**

Fiskere som er ført i fiskermanntallet kan bruke not i fisket etter agn til eget forbruk med merkeregistrert fartøy som har under 500 m<sup>3</sup> lasteromsvolum. Omsetning av fangsten er forbudt.

#### **§ 26. Geografiske sperreområder**

I området mellom 62° 00' N og 60° 30' N er det hele året forbudt å fiske sild fra grunnlinjene og ut til 12 nautiske mil. Forbudet omfatter også norsk vårgytende sild.

I perioden fra og med 15. februar til og med 30. april er det forbudt å fiske all sild i området mellom 62° N og en rett linje mellom Lindesnes fyr og Hanstholm fyr innenfor 12 nautiske mil regnet fra grunnlinjene. Forbudet i første punktum er ikke til hinder for et begrenset fiske for kystfartøy i den grad slik adgang følger av forskrift om regulering av fisket etter norsk vårgytende sild i 2011.

#### **§ 27. Bemyndigelse**

Fiskeridirektoratet kan stoppe fisket når totalkvotene, gruppekvotene eller områdekvotene er beregnet oppfisket.

Fiskeridirektoratet kan endre denne forskriften og fastsette nærmere bestemmelser som er nødvendige for å oppnå en rasjonell og hensiktsmessig utøvelse eller gjennomføring av fisket.

## Kapittel 6. Straff og ikrafttredelse

### § 28. Straff

Den som forsettlig eller uaktsomt overtrer bestemmelser gitt i eller i medhold av denne forskriften straffes i henhold til lov 6. juni 2008 nr. 37 om forvaltning av viltlevande marine ressursar (havressurslova) § 60, § 61, § 62, § 64 og § 65 og lov 26. mars 1999 nr. 15 om retten til å delta i fiske og fangst (deltakerloven) § 31.

På samme måte straffes medvirkning og forsøk.

### § 29. Ikrafttredelse

Denne forskriften trer i kraft 1. januar 2011 og gjelder til og med 31. desember 2011.

## 20. des. Nr. 1777 2010

### Forskrift om regulering av fisket etter makrell i 2011

**Hjemmel:** Fastsatt av Fiskeri- og kystdepartementet 20. desember 2010 med hjemmel i lov 6. juni 2008 nr. 37 om forvaltning av viltlevande marine ressursar (havressurslova) § 11, § 12, § 16, § 36 og § 37, og lov 26. mars 1999 nr. 15 om retten til å delta i fiske og fangst (deltakerloven) § 20 og § 21, jf. delegeringsvedtak 11. februar 2000 nr. 99. Kunngjort 30. desember 2010 kl. 14.30.

## Kapittel I. Fiskeforbud og kvoter

### § 1. Generelt forbud

Det er forbudt for norske fartøy å fiske og lande makrell i 2011.

### § 2. Totalkvote og områdekvoter

Uten hinder av forbudet i § 1 kan norske fartøy som har adgang til å delta, fiske og lande 182 827 tonn makrell i Norges territorialfarvann, økonomiske sone, fiskerisonen ved Jan Mayen, fiskevernsonen ved Svalbard og i internasjonalt farvann. Av dette kvantum avsettes 3150 tonn til forsknings- og undervisningsformål, samt 1100 tonn til agn.

Totalkvoten angitt i første ledd kan fiskes i EU-sonen i ICES' statistikkområde IVa. Av dette kvantum kan 36 565 tonn fiskes i EU-sonen i ICES' statistikkområde VIa (nord for 56° 30' N), og hvorav 14 050 tonn kan fiskes i EU-sonen i ICES' statistikkområde IIa, og VII d, e, f og h.

Av totalkvoten kan inntil 3000 tonn fiskes i ICES' statistikkområde IIIa.

Fiskeridirektoratet kan differensiere kvoter fastsatt i denne forskrift for fiske i EU-sonen i ICES' statistikkområde IIa, IVa, VIa (nord for 56° 30' N) og VII d, e, f og h.

### § 3. Gruppekvoter og områdekvoter for ringnotfartøy

Fartøy med ringnottillatelse, jf. § 4–1 i forskrift 13. oktober 2006 nr. 1157 om spesielle tillatelser til å drive enkelte former for fiske og fangst (konsesjonsforskriften), kan fiske og lande inntil 126 818 tonn makrell.

Ringnotfartøy uten konsesjon (SUK) med adgang til å delta, jf. § 17 i forskrift 12. november 2010 nr. 1420 om adgang til å delta i kystfartøygruppens fiske for 2011 (deltakerforskriften), kan fiske og lande inntil 11 479 tonn makrell.

I tillegg til gruppekvoten kommer ufisket kvantum i 2010 som kan overføres til 2011 på fartøynivå. Dette kvantumet kan kun fiskes i Norges territorialfarvann eller økonomiske sone.

### § 4. Gruppekvote og områdekvoter for trålfartøy

Fartøy med makrelltråltillatelse, jf. konsesjonsforskriftens § 2–21 kan fiske og lande inntil 7143 tonn makrell til konsum.

I tillegg til gruppekvoten kommer ufisket kvantum i 2010 som kan overføres til 2011 på fartøynivå. Dette kvantumet kan kun fiskes i Norges territorialfarvann eller økonomiske sone.

### § 5. Gruppekvoter for fartøy i kystfartøygruppen

Fartøy med adgang til å delta i kystfartøygruppen, jf. deltakerforskriften § 16 og § 18, kan fiske og lande totalt 36 870 tonn makrell, hvorav:

- fartøy med adgang til å delta i fisket med hjemmelslengde under 11 meter kan fiske og lande inntil 9835 tonn.
- fartøy med adgang til å delta med hjemmelslengde på eller over 11 meter kan fiske og lande inntil 26 535 tonn.
- fartøy med adgang til å delta i åpen gruppe kan fiske og lande inntil 400 tonn.
- ikke-manntallsførte fiskere som fisker med landnot kan fiske og lande inntil 100 tonn.

### § 6. Kvoteleksibilitet over årsskiftet

Ved overfiske eller underfiske på inntil 10 % i 2011 kan Fiskeridirektoratet belaste eller godskrive gruppekvote med et tilsvarende kvantum for reguleringsåret 2012.

Dersom det gjenstår mer enn 10 % av en fartøygruppes restkvote, kan den overskytende kvoten reforderes til de andre fartøygruppene.

## Kapittel 2. Fiske i ringnotgruppen

### § 7. Fartøykvoter

Fartøy i ringnotgruppen tildeles fartøykvoter på grunnlag av følgende basiskvoter:

1500 hl +	40 % av konsesjonskapasiteten fra	0–4000 hl
	30 % av konsesjonskapasiteten fra	4000–6000 hl
	20 % av konsesjonskapasiteten fra	6000–10 000 hl
	10 % av konsesjonskapasiteten	over 10 000 hl

Basiskvoten blir omregnet til tonn ved at 1 hektoliter = 0,1 tonn (100 kilo).

Kvotene til det enkelte fartøy fremkommer ved å multiplisere basiskvoten for fartøyet med den faktoren en får ved å dividere de respektive gruppekvotene med summen av basiskvotene. Fiskeridirektoratet fastsetter faktoren og kan endre denne.

For ringnotfartøy uten konsesjon (SUK) legges fastsatt basiskvote per 19. november 2006 til grunn for utregning av fartøykvoten.

Fartøy med ringnottillatelse og ringnotfartøy uten konsesjon (SUK) som er tildelt kvote etter denne bestemmelsen kan overfiske eller underfiske denne kvoten med inntil 10 % i 2011. Fartøy som benytter denne adgangen vil bli belastet eller godskrevet tilsvarende kvantum for reguleringsåret 2012.

Fartøy som i 2011 benytter slumpfiskeordningen i tråd med forskrift 4. mars 2005 nr. 193 om strukturkvoteordningen for havfiskeflåten § 15 kan ikke benytte adgangen til kvotefleksibilitet på fartøynivå.

## Kapittel 3. Fiske i trålgruppen

### § 8. Fartøykvoter

Fartøy med tillatelse til å fiske med trål, tildeles fartøykvoter på grunnlag av følgende basiskvoter:

50 tonn +	50 % av bruttotonasje fra	0–100
	40 % av bruttotonasje fra	101–200
	30 % av bruttotonasje fra	201–300
	20 % av bruttotonasje fra	301–400
	10 % av bruttotonasje fra	401–600

Kvotene til det enkelte fartøyet fremkommer ved å multiplisere basiskvoten for fartøyet med den faktoren en får ved å dividere de respektive gruppekvotene med summen av basiskvotene. Fiskeridirektoratet fastsetter faktoren og kan endre denne.

Ved beregning av fartøyets basiskvote gjelder tonnasje i henhold til Skipskontrollens målebrev eller identitetsbevis utstedt senest 31. desember 2001, eventuelt fartøyets tonnasje i henhold til Skipskontrollens målebrev eller identitetsbevis etter foretatt utskifting eller ombygging i overensstemmelse med utskifting- eller ombyggingstillatelse gitt senest samme dato. Ved eierskifte nyttes bruttotonasje per nevnte tidspunkt for det fartøy reder hadde konsesjon på ved årets begynnelse eller tidligere.

Fartøy med makrelltråltillatelse som deltar som ringnotfartøy eller som kystfartøy, kan ikke delta i trålgruppens fiske etter makrell.

Fartøy med makrelltråltillatelse som er tildelt kvote etter denne bestemmelsen kan overfiske eller underfiske denne kvoten med inntil 10 % i 2011. Fartøy som benytter denne adgangen vil bli belastet eller godskrevet tilsvarende kvantum for reguleringsåret 2012.

Fartøy som i 2011 benytter slumpfiskeordningen i tråd med forskrift 4. mars 2005 nr. 193 om strukturkvoteordningen for havfiskeflåten § 15 kan ikke benytte adgangen til kvotefleksibilitet på fartøynivå.

### § 9. Partråling

Uten hinder av forbudet i § 18 kan fartøy som partråler på følgende vilkår fordele kvantumet ved landing, uavhengig av hvilket fartøy som fører fangsten:

- Fartøyene må være skriftlig påmeldt som partrållag til Norges Sildesalgslag før fisket tar til.
- Fartøyene i partrållaget må fiske med samme redskap, og to fartøy kan dra med inntil 2 wire i hver sin vinge av trålredskapet. Det er ikke tillatt å nytte tråldører under partråling.
- Dersom fangst som tas i forbindelse med partråling deles, skal minimum 20 % av fangsten per landing fordeles til de aktuelle fartøyene. Det skal alltid føres fangst på det fartøy som lander fangsten.
- Ved innmelding av fangst til Norges Sildesalgslag og ved landing skal det gis oppgave over at fangsten er tatt som partrållag.
- Et fartøy kan ikke dele fangst med mer enn tre andre fartøy i løpet av 2011. Et fartøy kan likevel dele fangst med nytt fartøy dersom tidligere fartøy i partrållaget er utgått av merkerregisteret som følge av en strukturordning.

Før oppstart av fisket med partrål skal det sendes melding til Fiskeridirektoratets regionkontor i den region hvor fisket skal pågå. Fiskeridirektoratets regionkontor kan kreve at fartøy som meldes som partrållag fremstiller seg for godkjenning. Fiskeridirektoratet er klageinstans.

#### Kapittel 4. Fiske i kystfartøygruppen

##### § 10. Kvote for fartøy med adgang til å delta i lukket gruppe

Fartøy med adgang til å delta i lukket gruppe i fisket etter makrell med hjemmelslengde under 11 eller hjemmelslengde på eller over 11 meter kan fiske og lande følgende kvanta:

Hjemmelslengde	Kvotefaktor	Opprinnelig fartøygruppe	Maksimalkvote/ fartøykvote største lengde under 11 m	Maksimalkvote/ fartøykvote største lengde på eller over 11 m	Herav garantert kvote
0–9,99	1,2145	Not	53,80	40,91	28,02
	1,2714	Garn/snøre	56,32	42,83	29,33
10–10,99	1,5455	Not	68,46	52,06	35,66
	2,2249	Garn/snøre	98,56	74,94	51,33
11–12,99	1,5455	Not	35,66	35,66	
	2,2249	Garn/snøre	51,33	51,33	
13–14,99	4,6683	Not	107,70	107,70	
	2,2249	Garn/snøre	51,33	51,33	
15–17,99	6,6747	Not	153,99	153,99	
	2,708	Garn/snøre	62,48	62,48	
18–21,35	10,6632	Not	246,01	246,01	
	2,708	Garn/snøre	62,48	62,48	

Kvotteenheten for garantert kvote for fartøy med hjemmelslengde under 11 meter og kvotteenheten for fartøykvote for fartøy med hjemmelslengde på eller over 11 er 23,071 tonn.

Kvotteenheten for maksimalkvoten er 44,297 tonn for fartøy med hjemmelslengde under 11 meter med største lengde under 11 meter, og 33,684 tonn for fartøy med største lengde på eller over 11 meter.

##### § 11. Kvote for fartøy med adgang til å delta i åpen gruppe

Fartøy med adgang til å delta i åpen gruppe kan fiske og lande inntil 5 tonn makrell.

##### § 12. Kvote for fartøy som fisker makrell med landnot fra fartøy som ikke er merkeregistrert

Den som fisker makrell med landnot fra fartøy som ikke er merkeregistrert kan fiske og lande inntil 15 tonn makrell. Garantert kvantum er 5 tonn.

##### § 13. Kvoteskjæringsdato og refordeling

Fiskeridirektoratet kan tidligst endre og oppheve kvotene for fartøy i kystgruppen som har hjemmelslengde under 11 meter 25. august 2011, med mindre særlige forhold tilsier en tidligere dato.

Fiskeridirektoratet kan tidligst endre og oppheve kvotene for fartøy i kystgruppen som har hjemmelslengde på eller over 11 meter 16. september 2011, med mindre særlige forhold tilsier en tidligere dato.

##### § 14. Redskapsfleksibilitet

Fartøy med adgang til å delta i fisket etter makrell med not kan også fiske notkvoten med garn eller snøre. Tilsvarende kan fartøy med adgang til å delta med garn og snøre fiske denne kvoten med not.

##### § 15. Samfiske i forbindelse med låssetting

To kystfartøy med største lengde under 13 meter eller kystfartøy med største lengde mellom 13 og 14,99 meter med hjemmelslengde mellom 10 og 12,99 meter, med adgang til å delta i fisket med not, og som er utrustet og bemannet for samfiske kan gå sammen om kast og fiske for låssetting inntil en kvote tilsvarende summen av kvotteenhetene for disse to fartøyene, jf. § 10. Kvantum utover dette må det enkelte fartøy fiske og lande alene.

For øvrig gjelder følgende vilkår:

- Ingen kan gå sammen om kast uten på forhånd å være skriftlig påmeldt til Norges Sildesalgslag for samfiske til låssetting. Ved påmelding må samfiskerne utpeke en av deltakerne som ansvarshavende. Fiskere som har gått sammen om kast plikter å oppgi alle nødvendige opplysninger om deltakende fartøyer, eiere, registreringsmerke, ansvarshavende, nøyaktig fangststed osv. til salgslaget. Kopi av påmeldingen sendes samtidig til FMC Norge (telefaks 55 23 82 76 eller [fmc@fiskeridir.no](mailto:fmc@fiskeridir.no)).
- Hvert fartøy kan bare delta i ett samfiskelag i 2011. Et fartøy kan likevel delta i ett nytt samfiskelag dersom tidligere fartøy i samfiskelaget er utgått av merkeregisteret som følge av en strukturordning.
- Fartøy som har deltatt i direktehåvingsfiske kan ikke delta i samfiske i samme kalenderår, med mindre fartøyet har minst 20 % igjen av egen kvote.
- Låssettingen skal skje innenfor grunnlinjen, og samfiskere plikter å føre daglig tilsyn med låset frem til fangsten er levert. Bruket skal merkes på forsvarlig måte med minimum en blåse fra hver enkelt deltaker.
- Landing av fangst som er låssatt kan bare skje ved opptak fra lås/pose i sjøen til godkjent førings-/kjøperfartøy. Låset/posen skal være oppankret/fortøyd til land før overføring til førings-/kjøperfartøy finner sted.

Adgangen til å gå sammen om kast gjelder ikke i sperrede områder med puljevis innseiling.

Fiskeridirektoratets regionkontor avgjør om samfiske kan utøves og hvordan samfiske kan utøves i sperrede områder med puljevis innseiling. Fiskeridirektoratet er klageinstans.

#### **§ 16. Beregning av kvote ved utskifting og ombygging**

Fartøy under 13 meter største lengde som ved utskifting eller ombygging får endret sin faktiske lengde, får sin kvote beregnet etter lengde ført i merkeregisteret senest 31. desember 2001, eller godkjent målebrev datert senest samme dato.

Fartøy på eller over 13 meter største lengde som ved utskifting eller ombygging får endret sin faktiske lengde, får sin kvote beregnet etter lengde ført i merkeregisteret senest 9. juli 1998, eller godkjent målebrev datert senest samme dato.

#### **§ 17. Endring av hjemmelslengde**

Fartøy som 15. mars 2007 var registrert i Fiskeridirektoratets fartøyregister med største lengde på eller over 11 meter og kvote med hjemmelslengde fra og med 10 til og med 10,99 meter, kan få hjemmelslengden endret til 11 meter. Det er et vilkår at eieren av fartøyet samtykker. Dersom fartøyet er skiftet ut, kan endringen i stedet fastsettes for erstatningsfartøyet.

Tilsvarende gjelder for erstatningsfartøy med største lengde på eller over 11 meter som erstatter fartøy som før 15. mars 2007 hadde kvote med hjemmelslengde fra og med 10 til og med 10,99 meter. Det er et vilkår at erstatningsfartøyet ble kjøpt eller kontrahert før 16. mars 2007. Det er videre et vilkår at Fiskeridirektoratet mottok søknad om ervervstillatelse for dette fartøyet før samme dato. Det kan gjøres unntak for sist nevnte vilkår dersom det er åpenbart at øvrige vilkår er oppfylt.

Dersom deltakeradgangen til fartøy som ellers kunne fått endret hjemmelslengde etter denne paragrafen er oppgitt som følge av tildeling av strukturkvote, kan det eller de fartøy som er tildelt strukturkvote få endret kvotefaktoren forholdsmessig. Det er et vilkår at eieren av mottakende fartøy samtykker.

Vedtak om endring av hjemmelslengde og kvotefaktor treffes av Fiskeridirektoratet.

### **Kapittel 5. Fellesbestemmelser**

#### **§ 18. Kvoteutnyttelse**

Hvert fartøy kan bare fiske og lande én kvote av de enkelte fiskeslag innenfor reguleringsåret. Uten hinder av dette kan hvert fartøy fiske og lande kvote utvekslet eller tildelt i medhold av bestemmelser om spesielle kvoteordninger.

Ved kjøp av fartøy skal det gjøres fradrag i kvoten for det kvantum kjøper har fisket og levert innenfor reguleringsåret med annet fartøy.

Ved kjøp av fartøy som i reguleringsåret har fisket og levert hele eller deler av selgers kvotegrunnlag i det aktuelle fiskeriet, skal det gjøres fradrag for dette kvantumet i kjøpers kvotegrunnlag inneværende reguleringsår.

Når det ved kjøp gjøres fradrag etter både andre og tredje ledd, skal bare det kvantum som er størst, trekkes fra.

Det kan gjøres unntak fra bestemmelsen i første ledd og tredje ledd dersom fartøyet har deltatt i lukket gruppe i de enkelte fiskeri og ikke har skiftet eier de siste to årene.

Fiskeridirektoratets regionkontor kan gjøre unntak fra bestemmelsen i første og tredje ledd for fartøy som erverves til erstatning for fartøy som på grunn av havari eller forlis har vesentlig driftsavbrudd. Det er en forutsetning at vilkårene for bruk av leiefartøy ellers er oppfylt.

#### **§ 19. Overføring av fangst**

Det kvantum som kan fiskes med det enkelte fartøy kan ikke overføres til annet fartøy. Det er også forbudt å motta og å lande fangst som er fisket av et annet fartøy.

Det er likevel tillatt å overføre fangst på feltet mellom notfartøy for å unngå neddreping. Et vilkår for slik overføring er at fartøyene er utrustet og bemannet for fiske. Dette gjelder ikke for fartøy i åpen gruppe.

#### **§ 20. Bifangst**

Makrellfangster kan inneholde bifangst av sild med inntil 10 % i vekt i de enkelte fangster, av hele fangsten om bord og ved landing.

Sildefangster kan inneholde bifangst av makrell med inntil 10 % i vekt i de enkelte fangster, av hele fangsten om bord og ved landing.

#### **§ 21. Avkortning av kvote ved dumping eller neddreping**

Er makrell forsettlig eller uaktsomt dumpet eller på annen måte drept ned, kan Fiskeridirektoratets regionkontor fatte vedtak om en forholdsmessig avkortning av kvoten. Fiskeridirektoratet er klageinstans.

#### **§ 22. Meldeplikt ved sprenging av not**

Fartøy med ringnottillatelse og kystnotfartøy med deltakeradgang i fisket etter makrell skal melde fra til Fiskeridirektoratets regionkontor ved notsprenging på eget skjema.

Meldeplikten etter første ledd gjelder ikke for fartøy som er underlagt kravet til elektronisk rapportering av fangst- og aktivitetsdata, jf. forskrift 21. desember 2009 nr. 1743 om posisjonsrapportering og elektronisk rapportering for norske fiske- og fangstfartøy.

**§ 23. Bemyndigelse**

Fiskeridirektoratet kan stoppe fisket når totalkvotene, gruppekvotene, områdekvotene eller periodekvotene er beregnet oppfisket.

Fiskeridirektoratet kan endre denne forskriften og fastsette nærmere bestemmelser som er nødvendige for å oppnå en rasjonell og hensiktsmessig utøvelse eller gjennomføring av fisket.

**Kapittel 6. Straff og ikrafttredelse****§ 24. Straff**

Den som forsettlig eller uaktsomt overtrer bestemmelser gitt i eller i medhold av denne forskriften, straffes i henhold til lov 6. juni 2008 nr. 37 om forvaltning av viltlevande marine ressursar § 60, § 61, § 62, § 64 og § 65, og i lov 26. mars 1999 nr. 15 om retten til å delta i fiske og fangst (deltakerloven) § 31. På samme måte straffes forsøk og medvirkning.

**§ 25. Ikrafttredelse**

Denne forskrift trer i kraft 1. januar 2011 og gjelder til og med 31. desember 2011.

**20. des. Nr. 1778 2010****Forskrift om regulering av fisket etter sei i Nordsjøen og Skagerrak i 2011**

**Hjemmel:** Fastsatt av Fiskeri- og kystdepartementet 20. desember 2010 med hjemmel i lov 6. juni 2008 nr. 37 om forvaltning av viltlevande marine ressursar (havressurslova) § 11, § 12, § 16 og § 42. Kunngjort 30. desember 2010 kl. 14.30.

**§ 1. Generelt forbud**

Det er forbudt for norske fartøy å fiske og lande sei i Nordsjøen, og i Skagerrak utenfor grunnlinjen i 2011.

**§ 2. Totalkvote**

Uten hensyn til § 1 kan norske fartøy fiske og lande inntil 48 596 tonn sei i Nordsjøen, og i Skagerrak utenfor grunnlinjen i 2011. Av dette kvantum avsettes 250 tonn til forsknings- og undervisningsformål.

Alle kvanta i denne forskrift angis i rund vekt.

**§ 3. Gruppekvoter**

Fartøy som fisker med not kan fiske og lande inntil 5500 tonn.

Fartøy som fisker med konvensjonelle redskap kan fiske og lande inntil 8000 tonn.

Fartøy som fisker med trål kan fiske og lande inntil 34 846 tonn, herunder kan:

- a) fartøy med torsketråltillatelse fiske og lande inntil 21 788 tonn.
- b) fartøy med seitråltillatelse kan fiske og lande inntil 5671 tonn.
- c) fartøy med pelagisk tråltillatelse, nordsjøtråltillatelse kan fiske og lande inntil 5689 tonn, hvorav 1500 tonn avsettes til dekning av bifangst av sei som går til oppmaling i industritrålfisket.
- d) Fartøy med avgrenset nordsjøtråltillatelse kan fiske og lande inntil 1699 tonn.

**§ 4. Maksimalkvote for fartøy som fisker med konvensjonelle redskap**

Fartøy som fisker med konvensjonelle redskap kan maksimalt fiske og lande inntil 600 tonn.

**§ 5. Maksimalkvote for fartøy med torsketråltillatelse**

Fartøy med torsketråltillatelse og som er registrert som fabrikktrålere kan maksimalt fiske og lande inntil 980 tonn.

Fartøy med torsketråltillatelse som er registrert som ferskfisk- og rundfrystrålere eller småtrålere kan maksimalt fiske og lande inntil 700 tonn.

**§ 6. Maksimalkvote for fartøy med seitråltillatelse**

Fartøy med seitråltillatelse med kvotefaktor 1,00 kan maksimalt fiske og lande inntil 700 tonn.

**§ 7. Maksimalkvote for fartøy med pelagisk tråltillatelse, nordsjøtråltillatelse og avgrenset nordsjøtråltillatelse**

Fartøy med pelagisk tråltillatelse og nordsjøtråltillatelse kan maksimalt fiske og lande inntil 400 tonn.

Fartøy med avgrenset nordsjøtråltillatelse som har fisket mer enn 325 tonn sei i ett av årene 2006, 2007 og 2008 får kvotefaktor 1 og kan maksimalt fiske og lande inntil 400 tonn.

Andre fartøy med avgrenset nordsjøtråltillatelse får kvotefaktor 0,5 og kan fiske og lande inntil 200 tonn.

Maksimalkvotene skal også dekke bifangst av sei i fartøyenes pelagiske trålfiske.

**§ 8. Beregning av kvote ved utskifting og ombygging**

Ved utskifting eller forlengelse av fartøy med seitråltillatelse til større fartøy etter 31. desember 2001 skal erstatningsfartøyets kvote beregnes etter utskiftningsfartøyets lengde før nevnte skjæringsdato.

**§ 9. Bifangst**

Når det direkte fisket etter sei er stoppet, kan det ved konsumfiske etter andre fiskeslag tas inntil 10 % bifangst av sei rund vekt i de enkelte fangster og ved landing.

**§ 10. Bemyndigelse**

Fiskeridirektoratet kan stoppe fisket når totalkvoten, gruppekvotene eller periodekvotene er beregnet oppfisket.

Fiskeridirektoratet kan stoppe fisket for konvensjonelle havfiskefartøy når det gjenstår 1400 tonn sei av gruppekvoten.

Fiskeridirektoratet kan endre denne forskriften og fastsette nærmere bestemmelser som er nødvendig for å oppnå en rasjonell og hensiktsmessig utøvelse eller gjennomføring av fisket.

**§ 11. Straff**

Den som forsettlig eller uaktsomt overtrer bestemmelser i denne forskriften straffes etter lov 6. juni 2008 nr. 37 om forvaltning av viltlevande marine ressursar (havressursloven) § 60, § 61, § 64 og § 65. På samme måte straffes medvirkning og forsøk.

**§ 12. Ikrafttredelse**

Denne forskrift trer i kraft 1. januar 2011 og gjelder til og med 31. desember 2011.

**20. des. Nr. 1779 2010****Forskrift om regulering av fisket etter norsk vårgytende sild i 2011**

**Hjemmel:** Fastsatt av Fiskeri- og kystdepartementet 20. desember 2010 med hjemmel i lov 6. juni 2008 nr. 37 om forvaltning av viltlevande marine ressursar (havressurslova) § 11, § 12, § 16, § 27, § 36, § 37 og § 42, lov 26. mars 1999 nr. 15 om retten til å delta i fiske og fangst (deltakerloven) § 21, jf. delegeringsvedtak 11. februar 2000 nr. 99. Kunngjort 30. desember 2010 kl. 14.30.

**Kapittel 1. Fiskeforbud og kvoter****§ 1. Generelt forbud**

Det er forbudt for norske fartøy å fiske og lande norsk vårgytende sild.

**§ 2. Totalkvote**

Uten hinder av forbudet i § 1 kan norske fartøy med adgang til å delta i fisket etter norsk vårgytende sild, fiske og lande inntil 602 680 tonn norsk vårgytende sild i Norges territorialfarvann og økonomiske sone nord for 62° N, i fiskerisonen ved Jan Mayen, i EU-sonen, Færøyenes fiskerisone, Islands økonomiske sone og i internasjonalt farvann på de vilkår som er fastsatt i denne forskrift. Av dette kvantum overføres 1483 tonn til Island og 15 000 tonn til Russland. Det avsettes videre 3090 tonn til forsknings- og undervisningskvoter, samt 900 tonn til agn.

Av totalkvoten kan inntil 57 887 tonn fiskes i EU-sonen.

Av totalkvoten kan inntil 23 156 tonn fiskes i Færøyenes fiskerisone.

Av totalkvoten kan inntil 69 469 tonn fiskes i Islands økonomiske sone.

**§ 3. Gruppekvote for ringnotfartøy**

Fartøy med ringnottillatelse, jf. § 4–1 i forskrift 13. oktober 2006 nr. 1157 om spesielle tillatelser til å drive enkelte former for fiske og fangst (konsesjonsforskriften), kan fiske og lande inntil 289 819 tonn norsk vårgytende sild.

**§ 4. Gruppekvote for trålfartøy**

Fartøy med adgang til å fiske med trål, jf. konsesjonsforskriftens § 2–20 kan fiske og lande inntil 57 447 tonn norsk vårgytende sild.

**§ 5. Gruppekvote for fartøy i kystfartøygruppen**

Fartøy med adgang til å delta i kystfartøygruppen, jf. forskrift 12. november 2010 nr. 1420 om deltakelse i kystfartøygruppenes fiske for 2011 (deltakerforskriften) § 28, kan fiske og lande inntil 234 941 tonn norsk vårgytende sild. Av dette kvantum avsettes 2000 tonn til fartøy som har adgang til å delta i åpen gruppe, jf. deltakerforskriftens § 29.

Kvantumet av norsk vårgytende sild fordeles for fartøy i lukket gruppe som følger:

1. Fartøy med hjemmelslengde under 15 meter kan fiske og lande inntil 40 437 tonn norsk vårgytende sild.

2. Fartøy med hjemmelslengde på og over 15 meter kan fiske og lande inntil 172 504 tonn norsk vårgytende sild.

Ovennevnte fordeling for fartøy i lukket gruppe er gjort etter fratrek av et estimert overfiske av kystgruppens kvote i 2010, jf. § 6 om kvotefleksibilitet ved årsskifte. Gruppekvoten for kystfartøy vil justeres når data vedrørende faktisk overfiske foreligger.

**§ 6. Kvoteleksibilitet over årsskiftet**

Ved overfiske eller underfiske på inntil 10 % i 2010 kan Fiskeridirektoratet belaste eller godskrive gruppekvotene med et tilsvarende kvantum i 2011.

Ved overfiske eller underfiske på inntil 10 % i 2011 kan Fiskeridirektoratet belaste eller godskrive gruppekvotene med et tilsvarende kvantum for reguleringsåret 2012.

Dersom det gjenstår mer enn 10 % av en fartøygruppes restkvote, kan den overskytende kvoten refordelles til de andre fartøygruppene.

## Kapittel 2. Fiske i ringnotgruppen

### § 7. Fartøykvoter

Fartøy med ringnottillatelse tildeles fartøykvoter på grunnlag av følgende basiskvoter:

1500 hl +	40 % av konsesjonskapasiteten fra	0–4000 hl
	30 % av konsesjonskapasiteten fra	4000–6000 hl
	20 % av konsesjonskapasiteten fra	6000–10 000 hl
	10 % av konsesjonskapasiteten over	10 000 hl

Basiskvoten blir omregnet til tonn ved at 1 hektoliter = 0,1 tonn (100 kilo).

Kvotene til det enkelte fartøy fremkommer ved å multiplisere basiskvoten for fartøyet med den faktoren en får ved å dividere de respektive gruppekvotene med summen av basiskvotene.

Fiskeridirektoratet fastsetter faktoren og kan endre denne.

Fartøy med ringnottillatelse som er tildelt kvote etter denne bestemmelsen kan overfiske eller underfiske denne kvoten med inntil 10 % i 2011. Fartøy som benytter denne adgangen vil bli belastet eller godskrevet tilsvarende kvantum for reguleringsåret 2012. Fartøy som benyttet samme adgang i 2010 vil bli belastet eller godskrevet tilsvarende kvantum for reguleringsåret 2011.

Fartøy som benytter sluppfiskeordningen i tråd med strukturkvoteforskriftens § 15 i 2011 kan ikke benytte adgangen til kvotefleksibilitet på fartøynivå.

### § 8. Partråling

Uten hinder av forbudet i § 21 kan ringnotfartøy med flytetrållatelse etter konsesjonsforskriftens § 2–25 som partråler på følgende vilkår fordele kvantumet ved landing, uavhengig av hvilket fartøy som fører fangsten:

- Fartøyene må være skriftlig påmeldt som partrållag til Norges Sildesalgslag før fisket tar til.
- Fartøyene i partrållaget må fiske med samme redskap, og to fartøy kan dra med inntil 2 wire i hver sin vinge av trålrudskapet. Det er ikke tillatt å nytte tråldører under partråling.
- Dersom fangst som tas i forbindelse med partråling deles, skal minimum 20 % av fangsten per landing fordeles til de aktuelle fartøyene. Det skal alltid føres fangst på det fartøy som lander fangsten.
- Ved innmelding av fangst til Norges Sildesalgslag og ved landing skal det gis oppgave over at fangsten er tatt som partrållag.
- Et fartøy kan ikke dele fangst med mer enn tre andre fartøy i løpet av 2011. Et fartøy kan likevel dele fangst med nytt fartøy dersom tidligere fartøy i partrållaget er utgått av merkeregisteret som følge av en strukturordning.

Før oppstart av fisket med partrål skal det sendes melding til Fiskeridirektoratets regionkontor i den region hvor fisket skal pågå. Fiskeridirektoratets regionkontor kan kreve at fartøy som meldes som partrållag fremstiller seg for godkjenning. Fiskeridirektoratet er klageinstans.

## Kapittel 3. Fiske i trålgruppen

### § 9. Fartøykvoter

Fartøy med tillatelse til å fiske norsk vårgytende sild med trål, tildeles fartøykvoter på grunnlag av følgende basiskvoter:

50 tonn +	50 % av bruttotonnasje fra	0–100
	40 % av bruttotonnasje fra	101–200
	30 % av bruttotonnasje fra	201–300
	20 % av bruttotonnasje fra	301–400
	10 % av bruttotonnasje fra	401–600

Kvotene til det enkelte fartøyet fremkommer ved å multiplisere basiskvoten for fartøyet med den faktoren en får ved å dividere de respektive gruppekvotene med summen av basiskvotene.

Fiskeridirektoratet fastsetter faktoren og kan endre denne.

Ved beregning av fartøyets basiskvotepågang gjelder tonnasje i henhold til Skipskontrollens målebrev/identitetsbevis utstedt senest 31. desember 1998. Ved eierskifte nyttes bruttotonnasje per nevnte tidspunkt for det fartøy reder hadde konsesjon på ved årets begynnelse eller tidligere.

Fartøy med tillatelse til å fiske norsk vårgytende sild med trål som er tildelt kvote etter denne bestemmelsen kan overfiske eller underfiske denne kvoten med inntil 10 % i 2011. Fartøy som benytter denne adgangen vil bli belastet eller godskrevet tilsvarende kvantum for reguleringsåret 2012. Fartøy som benyttet samme adgang i 2010 vil bli belastet eller godskrevet tilsvarende kvantum for reguleringsåret 2011.

Fartøy som benytter sluppfiskeordningen i tråd med strukturkvoteforskriftens § 15 i 2011 kan ikke benytte adgangen til kvotefleksibilitet på fartøynivå.

**§ 10. Partråling**

Uten hinder av forbudet i § 21 kan fartøy som partråler på følgende vilkår fordele kvantumet ved landing, uavhengig av hvilket fartøy som fører fangsten:

- Fartøyene må være skriftlig påmeldt som partrållag til Norges Sildesalgslag før fisket tar til.
- Fartøyene i partrållaget må fiske med samme redskap, og to fartøy kan dra med inntil 2 wire i hver sin vinge av trålredskapet. Det er ikke tillatt å nytte tråldører under partråling.
- Dersom fangst som tas i forbindelse med partråling deles, skal minimum 20 % av fangsten per landing fordeles til de aktuelle fartøyene. Det skal alltid føres fangst på det fartøy som lander fangsten.
- Ved innmelding av fangst til Norges Sildesalgslag og ved landing skal det gis oppgave over at fangsten er tatt som partrållag.
- Et fartøy kan ikke dele fangst med mer enn tre andre fartøy i løpet av 2011. Et fartøy kan likevel dele fangst med nytt fartøy dersom tidligere fartøy i partrållaget er utgått av merkeregisteret som følge av en strukturordning.

Før oppstart av fisket med partrål skal det sendes melding til Fiskeridirektoratets regionkontor i den region hvor fisket skal pågå. Fiskeridirektoratets regionkontor kan kreve at fartøy som meldes som partrållag fremstiller seg for godkjenning. Fiskeridirektoratet er klageinstans.

**Kapittel 4. Fiske i kystfartøygruppen****§ 11. Fartøy-/maksimalkvoter for fartøy i lukket gruppe**

Fartøy med adgang til å delta i lukket gruppe, jf. deltakerforskriften § 28 kan fiske og lande følgende kvanta norsk vårgytende sild:

<i>Hjemmelslengde</i>	<i>Kvotefaktor</i>	<i>Maksimal- /fartøykvote st.l under 15 m (tonn)</i>	<i>Maksimal- /fartøykvote st.l 15 m og over (tonn)</i>	<i>Herav garantert (tonn)</i>
Fartøy under 7,00 m	1,31	50,29	46,10	41,91
Fartøy 7,0–7,99 m	1,97	75,63	69,32	63,02
Fartøy 8,0–8,99 m	2,62	100,58	92,20	83,82
Fartøy 9,0–9,99 m	3,93	150,87	138,30	125,73
Fartøy 10,0–10,99 m	4,59	176,21	161,52	146,84
Fartøy 11,0–11,99 m	5,24	201,16	184,40	167,63
Fartøy 12,0–12,99 m	5,90	226,50	207,62	188,75
Fartøy 13,0–13,99 m	6,55	251,45	230,50	209,54
Fartøy 14,0–14,99 m	7,86	301,74	276,60	251,45
Fartøy 15,0–15,99 m	8,40	279,42	274,05	
Fartøy 16,0–16,99 m	8,85	294,39	288,73	
Fartøy 17,0–17,99 m	9,39	312,35	306,34	
Fartøy 18,0–18,99 m	10,43	346,95	340,27	
Fartøy 19,0–19,99 m	11,47	381,54	374,20	
Fartøy 20,0–20,99 m	12,52	416,47	408,46	
Fartøy 21,0–21,99 m	14,08	468,36	459,35	
Fartøy 22,0–22,99 m	15,65	520,58	510,57	
Fartøy 23,0–23,99 m	17,21	572,48	561,47	
Fartøy 24,0–24,99 m	18,78	624,70	612,69	
Fartøy 25,0–25,99 m	20,34	676,59	663,58	
Fartøy 26,0 m og over	21,91	728,82	714,80	

For fartøy med hjemmelslengde og største lengde under 15 meter er kvoteenheten for beregning av maksimalkvoten satt til 38,3894 tonn. For fartøy med hjemmelslengde under 15 meter, men største lengde på eller over 15 meter er kvoteenheten satt til 35,1903 tonn. Den garanterte kvoteenheten er satt til 31,9911 tonn.

For fartøy med hjemmelslengde og største lengde på eller over 15 meter er kvoteenheten for beregning av fartøykvoten satt til 32,6245 tonn. For fartøy med hjemmelslengde på eller over 15 meter, men største lengde under 15 meter er kvoteenheten satt til 33,2642 tonn.

Fartøy med hjemmelslengde på eller over 15 meter kan overfiske fartøykvoten av norsk vårgytende sild med inntil 10 % i 2011. Fartøy som benytter denne adgangen vil bli belastet tilsvarende kvantum for reguleringsåret 2012. Fartøy som benyttet samme adgang i 2010 vil bli belastet eller godskrevet tilsvarende kvantum for reguleringsåret 2011 uavhengig av hjemmelslengde.

Når et fartøy gis tillatelse til å fiske flere kvoter av norsk vårgytende sild i medhold av strukturkvoteordningen, skal overførte kvoter beregnes på grunnlag av mottakende fartøys hjemmelslengde.

**§ 12. Fartøykvoter for fartøy i åpen gruppe**

Fartøy med adgang til å delta i åpen gruppe, jf. deltakerforskriftens § 29 kan fiske og lande følgende kvanta norsk vårgytende sild:

<i>Største lengde</i>	<i>Maksimalkvote (tonn)</i>
Fartøy under 7,00 m	20,95
Fartøy 7,0–7,99 m	31,51
Fartøy 8,0–8,99 m	41,91
Fartøy 9,0–9,99 m	62,86
Fartøy 10,0–10,99 m	73,42
Fartøy 11,0–11,99 m	83,82
Fartøy 12,0–12,99 m	94,37
Fartøy 13,0–13,99 m	104,77
Fartøy 14,0 m og over	125,73

**§ 13. Partråling**

Uten hinder av forbudet i § 21 kan kystfartøy med flytetrållatelse etter konsesjonsforskriftens § 2–25 som partråler på følgende vilkår fordele kvantumet ved landing, uavhengig av hvilket fartøy som fører fangsten:

- Fartøyene må være skriftlig påmeldt som partrållag til Norges Sildesalgslag før fisket tar til.
- Fartøyene i partrållaget må fiske med samme redskap, og to fartøy kan dra med inntil 2 wire i hver sin vinge av trålredskapet. Det er ikke tillatt å nytte tråldører under partråling.
- Dersom fangst som tas i forbindelse med partråling deles, skal minimum 20 % av fangsten per landing fordeles til de aktuelle fartøyene. Det skal alltid føres fangst på det fartøy som lander fangsten.
- Ved innmelding av fangst til Norges Sildesalgslag og ved landing skal det gis oppgave over at fangsten er tatt som partrållag.
- Et fartøy kan ikke dele fangst med mer enn to andre fartøy i løpet av 2011. Et fartøy kan likevel dele fangst med nytt fartøy dersom tidligere fartøy i partrållaget er utgått av merkeregisteret som følge av en strukturordning.

Før oppstart av fisket med partrål skal det sendes melding til Fiskeridirektoratets regionkontor i den region hvor fisket skal pågå. Fiskeridirektoratets regionkontor kan kreve at fartøy som meldes som partrållag fremstiller seg for godkjenning. Fiskeridirektoratet er klageinstans.

Retten til å drive partråling gjelder som en prøveordning til 1. mai 2010. Fiskeridirektoratet kan avvikle prøveordningen på kort varsel.

**§ 14. Samfiske i forbindelse med låssetting**

Uten hinder av forbudet i § 21 kan to notfartøy som begge enten tilhører kystgruppen på eller over 15 meter hjemmelslengde eller kystgruppen under 15 meter hjemmelslengde, og som er utrustet og bemannet for samfiske og låssetting, gå sammen om kast og fiske for låssetting inntil en kvote tilsvarende summen av 2 x 12 kvotefaktorer. Kvantum utover dette må det enkelte fartøy fiske og lande alene.

To notfartøy hvor det ene fartøyet tilhører kystgruppen på eller over 15 meter hjemmelslengde, mens det andre tilhører kystgruppen under 15 meter hjemmelsgrense kan drive samfiske hvis ingen av fartøyene er egnet, bemannet og utstyrt for å drive fiske etter sild ved direktehåving i 2011.

For øvrig gjelder følgende vilkår:

- Ingen kan gå sammen om kast uten på forhånd å være skriftlig påmeldt til Norges Sildesalgslag for samfiske til låssetting. Ved påmelding må samfiskerne utpeke en av deltakerne som ansvarshavende. Fiskere som har gått sammen om kast plikter å oppgi alle nødvendige opplysninger om deltakende fartøyer, eiere, registreringsmerke, ansvarshavende, nøyaktig fangststed osv. til salgslaget. Kopi av påmeldingen sendes samtidig til Fiskeridirektoratets Fisheries Monitoring Centre (FMC).
- Hvert fartøy kan bare delta i ett samfiskelag i 2011. Et fartøy kan likevel delta i ett nytt samfiskelag dersom tidligere fartøy i samfiskelaget er utgått av merkeregisteret som følge av en strukturordning.
- Fartøy som har deltatt i direktehåvingsfiske kan ikke delta i samfiske i samme kalenderår, med mindre fartøyet har minst 20 % igjen av egen kvote.
- Låssettingen skal skje innenfor grunnlinjene, og samfiskere plikter å føre daglig tilsyn med låset frem til fangsten er levert. Bruket skal merkes på forsvarlig måte med minimum en blåse fra hver enkelt deltaker.
- Landing av fangst som er låssatt kan bare skje ved opptak fra lås/pose i sjøen til godkjent førings-/kjøperfartøy. Låset/posen skal være oppankret/fortøyd til land før overføring til førings-/kjøperfartøy finner sted.

Adgangen til å gå sammen om kast gjelder ikke i sperrede områder med puljevis innseiling.

Fiskeridirektoratets regionkontor avgjør om samfiske kan utøves og hvordan samfiske kan utøves i sperrede områder med puljevis innseiling. Fiskeridirektoratet er klageinstans.

**§ 15. Landing til førings- eller kjøperfartøy**

Kystfartøy som selv fører fangsten, kan lande den til førings- eller kjøperfartøy. Slik landing kan bare skje ved kai i havner med fiskemottak som tar i mot norsk vårgytende sild.

Fiskeridirektoratets regionkontor kan tillate landing andre steder enn det som følger av første ledd. Fiskeridirektoratet er klageinstans.

**§ 16. Beregning av kvote ved utskifting og ombygging**

Fartøy som ved utskifting eller ombygging får endret sin faktiske lengde, får sin kvote beregnet etter lengde ført i merkeregisteret senest 31. desember 2001, eller godkjent målebrev datert senest samme dato.

**Kapittel 5. Stengte områder****§ 17. Stengte områder i Nordland**

Det er forbudt å fiske med trål, samt forbudt for fartøy på eller over 21,35 meter største lengde som fisker med not å fiske i Vestfjorden og innenforliggende fjordsystemer, innenfor en linje trukket mellom punktene 68° 18' N 15° 39' Ø og 68° 11' N 15° 36' Ø (Offersøya–Tranøy). I nord er området avgrenset av en rett linje lands 68° 40' N tvers av Tjeldsundet.

Det er forbudt å fiske med not (unntatt landnot) i Hellemofjorden sør for en linje trukket mellom punktene 68° 01,12' N 16° 11,62' Ø til 68° 00,95' N 16° 10,20' Ø (Hestneset sør til Hellandsberg).

Fiskeridirektoratets regionkontor kan gi tillatelse til fartøy å fiske norsk vårgytende sild innenfor områdene nevnt i denne bestemmelsen etter puljevis innseiling. Det kan settes vilkår om inspektør om bord.

Fiskeridirektoratet er klageinstans for vedtak truffet av Fiskeridirektoratets regionkontor.

**§ 18. Fiske sør for 62° N**

Det er forbudt å fiske norsk vårgytende sild sør for 62° N i statistikkområde IV og i statistikkområde IIIa.

I området mellom 62° 00' N og 60° 30' N er det hele året forbudt å fiske sild fra grunnlinjene og ut til 12 nautiske mil.

I perioden fra og med 15. februar til og med 30. april er det forbudt å fiske sild i området mellom 62° N og en rett linje mellom Lindesnes fyr og Hanstholm fyr innenfor 12 nautiske mil regnet fra grunnlinjene.

Uten hensyn til forbudet i første, annet og tredje ledd er det i perioden fra og med 1. januar til og med 30. april likevel tillatt for alle fartøygrupper å fiske norsk vårgytende sild innenfor en linje regnet fra 12 nautiske mil av grunnlinjene i området fra 62° N til 61° N.

Uten hensyn til forbudet i første, annet og tredje ledd er det i perioden fra og med 16. februar til og med 30. april tillatt for fartøy i kystfartøygruppen å fiske norsk vårgytende sild innenfor 4 nautiske mil fra grunnlinjene mellom 61° N og en rett linje mellom Lindesnes fyr og Hanstholm fyr. Fangstene belastes det enkelte fartøys kvote av norsk vårgytende sild.

Fiskeridirektoratet kan endre og oppheve bestemmelsene i denne paragrafen, herunder begrense deltakelsen eller sperre områder.

**§ 19. Stenging av fiskefelt ved fare for neddreping, innblanding m.m.**

Uten hensyn til bestemmelsene i § 17 – § 18 kan Fiskeridirektoratets regionkontor ved fare for neddreping, innblanding av norsk vårgytende sild under minstemål eller innblanding av torsk, hyse, sei og uer, i alle områder hvor det fiskes etter norsk vårgytende sild, stenge og gjenåpne områder for fiske i bestemte områder og til bestemte tider, og kan sette nærmere vilkår, herunder forby omsetning direkte fra notkast og anvisning til fiske i andre områder.

Tilsvarende kan Fiskeridirektoratets regionkontor forby fiske med fartøy over 28 meter største lengde i nærmere avgrensede områder dersom det oppstår fare for redskapskollisjoner. Fiskeridirektoratets regionkontor kan påby bruk av rist ved eventuell adgang til å fiske i stengte områder.

Fiskeridirektoratet er klageinstans for vedtak truffet av Fiskeridirektoratets regionkontor.

**Kapittel 6. Fellesbestemmelser****§ 20. Kvoteutnyttelse**

Hvert fartøy kan bare fiske og lande én kvote av de enkelte fiskeslag innenfor reguleringsåret. Uten hinder av dette kan hvert fartøy fiske og lande kvote utvekslet eller tildelt i medhold av bestemmelser om spesielle kvoteordninger.

Ved kjøp av fartøy skal det gjøres fradrag i kvoten for det kvantum kjøper har fisket og levert innenfor reguleringsåret med annet fartøy.

Ved kjøp av fartøy som i reguleringsåret har fisket og levert hele eller deler av selgers kvotegrunnlag i det aktuelle fiskeriet, skal det gjøres fradrag for dette kvantumet i kjøpers kvotegrunnlag inneværende reguleringsår.

Når det ved kjøp gjøres fradrag etter både andre og tredje ledd, skal bare det kvantum som er størst, trekkes fra.

Det kan gjøres unntak fra bestemmelsen i første ledd og tredje ledd dersom fartøyet har deltatt i lukket gruppe i de enkelte fiskeri og ikke har skiftet eier de siste to årene.

Fiskeridirektoratets regionkontor kan gjøre unntak fra bestemmelsen i første og tredje ledd for fartøy som erverves til erstatning for fartøy som på grunn av havari eller forlis har vesentlig driftsavbrudd. Det er en forutsetning at vilkårene for bruk av leiefartøy ellers er oppfylt.

**§ 21. Overføring av fangst**

Det kvantum som kan fiskes med det enkelte fartøy kan ikke overføres til annet fartøy. Det er også forbudt å motta og å lande fangst som er fisket av et annet fartøy.

Det er likevel tillatt å overføre fangst på feltet mellom fartøy som fisker med not og trål for å unngå neddreping. Et vilkår for slik overføring er at fartøyene er utrustet og bemannet for fiske. Det er ikke tillatt å overføre fangst som er tatt om bord. Det er ikke tillatt for fartøy i åpen gruppe å overføre fangst.

**§ 22. Bifangst**

Fiskeridirektoratet kan fastsette hvilken bifangst av sild som kan tas i andre fiskerier og gi tillatelse på nærmere vilkår for omsetning av sild tatt som bifangst.

Uten hinder av forbudet i § 1 kan det i forbindelse med brislingfisket tas inntil 50 % sild som bifangst regnet etter rommål.

Ved fiske etter sild med trål, snurrevad eller not er det forbudt å ha bifangst av torsk, hyse, sei og uer.

**§ 23. Avkortning av kvote ved dumping og neddreping**

Er fangst forsettlig eller uaktsomt dumpet eller på annen måte drept ned, kan Fiskeridirektoratets regionkontor fatte vedtak om en forholdsmessig avkortning av kvoten.

Fiskeridirektoratet er klageinstans.

**§ 24. Meldeplikt ved sprenging av not**

Fartøy med ringnottillatelse og kystnotfartøy med deltakeradgang i fisket etter norsk vårgytende sild skal melde fra til Fiskeridirektoratets regionkontor ved notsprenging på eget skjema.

Meldeplikten etter første ledd gjelder ikke for fartøy som er underlagt kravet til elektronisk rapportering av fangst- og aktivitetsdata, jf. forskrift 21. desember 2009 nr. 1743 om posisjonsrapportering og elektronisk rapportering for norske fiske- og fangstfartøy.

**§ 25. Bruk av føringsfartøy**

Fiskeridirektoratets regionkontor kan gi tillatelse til at fartøy nyttes som føringsfartøy i fisket etter norsk vårgytende sild. Fartøy som nyttes som føringsfartøy kan ikke samtidig drive fiske på egen kvote. Redskap og eventuelt produksjonsutstyr skal være plombert av Fiskeridirektoratets regionkontor.

Fiskeridirektoratet er klageinstans for vedtak fattet av Fiskeridirektoratets regionkontor.

**§ 26. Omregningsfaktorer for ombordprodusert sild**

Ved sildefiletproduksjon er omregningsfaktoren 2,0 slik at 1 tonn sildefilet blir avregnet med 2 tonn rund sild på fartøykvoten.

Ved silderognproduksjon er omregningsfaktoren 9,0 slik at 1 tonn silderogn blir avregnet med 9 tonn rund sild på fartøykvoten.

Ved produksjon av hel, saltet sild er omregningsfaktoren 1,0 slik at 1 tonn hel, saltet sild blir avregnet med 1 tonn rund sild på fartøykvoten.

Ved produksjon av hodekappet, saltet sild er omregningsfaktoren 1,2 slik at 1 tonn hodekappet, saltet sild blir avregnet med 1,2 tonn rund sild på fartøykvoten.

Summen av alle leverte produkter, inklusive avfall/avskjær og hel sild som er utsortert fra ombordproduksjon av silderogn (biprodukter), må ikke overstige fartøykvoten.

Levering av biprodukt må kontrolleres av Fiskeridirektoratets regionkontor, og føres særskilt på sluttseddelen.

**§ 27. Fiske etter agn**

Innenfor grunnlinjene nord for 62° N er det tillatt å fiske norsk vårgytende sild til eget forbruk av agn. Slikt fiske kan bare drives av fiskere som er ført i fiskermanntallet og bare med ett merkeregistrert fartøy. Omsetning av fangsten er forbudt.

Fra og med 1. januar til og med 30. april er det også tillatt å fiske norsk vårgytende sild til eget forbruk av agn innenfor 6 nautiske mil fra grunnlinjene mellom 61° N og 62° N.

**§ 28. Bemyndigelse**

Fiskeridirektoratet kan stoppe fisket når totalkvotene eller gruppekvotene er beregnet oppfisket, samt innføre konsumpåbud.

Fiskeridirektoratet kan endre denne forskriften og fastsette nærmere bestemmelser som er nødvendige for å oppnå en rasjonell og hensiktsmessig utøvelse eller gjennomføring av fisket.

**Kapittel 7. Straff og ikrafttredelse****§ 29. Straff**

Den som forsettlig eller uaktsomt overtrer bestemmelser gitt i eller i medhold av denne forskrift straffes i henhold til lov 6. juni 2008 nr. 37 om forvaltning av viltlevande marine ressursar (havressurslova) § 60, § 61, § 62, § 64 og § 65 og lov 26. mars 1999 nr. 15 om retten til å delta i fiske og fangst (deltakerloven) § 31. På samme måte straffes forsøk og medvirkning.

**§ 30. Ikrafttredelse**

Denne forskrift trer i kraft 1. januar 2011 og gjelder til og med 31. desember 2011.

**20. des. Nr. 1780 2010****Forskrift om helsekrav for personer i arbeid på innretninger i petroleumsvirksomheten til havs**

**Hjemmel:** Fastsatt av Helsedirektoratet 20. desember 2010 med hjemmel i lov 29. november 1996 nr. 72 om petroleumsvirksomhet (petroleumsloven) § 10–18 første ledd, jf. forskrift 31. august 2001 nr. 1016 om helse, miljø og sikkerhet i petroleumsvirksomheten (rammeforskriften) § 57.

**EØS-henvisninger:** EØS-avtalen vedlegg VII (direktiv 92/51/EØF). Kunngjort 30. desember 2010 kl. 14.30.

**Kapittel 1. Generelle bestemmelser****§ 1. Formål**

Forskriften skal bidra til at personer i arbeid på innretninger i petroleumsvirksomheten til havs ikke på grunn av sin helsetilstand utgjør en fare for seg selv eller andre eller for sikker drift av innretningen.

**§ 2. Virkeområde**

Forskriften gjelder helsekrav for personer i arbeid og personer som oppholder seg på innretninger i petroleumsvirksomheten til havs som omfattes av petroleumslovens virkeområde.

Helsedirektoratet kan gi nærmere regler om helseundersøkelsen og veiledning når det gjelder helsekravene og muligheten for dispensasjon fra disse.

Operatøren kan i særlige tilfelle, dersom det er sikkerhetsmessig forsvarlig, helt eller delvis unnta en person som ikke utfører arbeid for operatør, fra denne forskrifts bestemmelser. Operatøren skal ha en samlet oversikt over slike unntak og grunnlaget for dem.

I forskriften fastsettes også helsekrav for personer som arbeider under forhøyet omgivende trykk (dykkere).

**§ 3. Definisjoner**

I denne forskrift forstås med:

**Helseerklæring:** Erklæring fra petroleumslege, jf. § 6, om at en person er undersøkt i samsvar med forskriften, jf. veileder, og funnet å oppfylle helsekravene i denne.

**Erklæring om ikke oppfylte helsekrav:** Erklæring fra petroleumslege, jf. § 6, om at en person er undersøkt i samsvar med forskriften, jf. veileder, og ikke funnet å oppfylle helsekravene i denne.

**Petroleumslege:** Lege som er bemyndiget til å utstede helseerklæringer og erklæringer om ikke oppfylte helsekrav etter denne forskrift for personer som ikke arbeider under forhøyet omgivende trykk.

**Dykkerlege:** Lege som er bemyndiget til å utstede helseerklæringer og erklæringer om ikke oppfylte helsekrav etter denne forskrift for personer som arbeider under forhøyet omgivende trykk.

**Bemannet undervannsoperasjon:** Aktivitet der mennesker oppholder seg under vannflaten og/eller utsettes for forhøyet omgivende trykk.

**Petroleumsvirksomhet:** All virksomhet knyttet til undersjøiske petroleumsfremkomster, herunder undersøkelse, leteboring, utvinning, transport, utnyttelse og avslutning samt planlegging av slike aktiviteter, likevel ikke transport av petroleum i bulk med skip, jf. petroleumsloven § 1–6 bokstav c.

**Operatør:** Den som på rettighetshavers vegne forestår den daglige ledelsen av petroleumsvirksomheten jf. petroleumsloven § 1–6 bokstav k.

**Leverandør:** Den som etter kontrakt med operatør eller andre leverandører utfører virksomhet i eller i tilknytning til petroleumsvirksomhet.

**§ 4. Krav om helseerklæring**

Den som helsekravene gjelder for, jf. § 2, skal til enhver tid inneha helseerklæring utferdiget i samsvar med bestemmelsene i denne forskrift. Vedkommende velger fritt hvilken petroleumslege/dykkerlege som skal utferdige erklæringen.

**§ 5. Virksomhetens ansvar**

Operatør, leverandør og andre som deltar i petroleumsvirksomheten, skal innenfor sine respektive ansvarsområder sikre og til enhver tid kunne dokumentere at personer som er nevnt i § 2, har gyldig helseerklæring etter denne forskrift.

## Kapittel 2. Petroleumsleger og dykkerleger

### § 6. *Petroleumslegens og dykkerlegens funksjon mv.*

En godkjent petroleumslege skal foreta helseundersøkelser og utstede erklæringer etter reglene i denne forskrift, jf. Helsedirektoratets veiledning, og dertil utarbeidet undersøkelsesskjema. For personer som skal arbeide under forhøyet omgivende trykk, foretas undersøkelsene og utstedes erklæringene av dykkerlege.

### § 7. *Godkjenning av petroleumsleger og dykkerleger*

Godkjenning som petroleumslege eller dykkerlege, jf. § 8 og § 9, kan gis til lege som innehar generell norsk autorisasjon, og til lege i utlandet som har dokumentert kunnskap om:

- relevant norsk regelverk og
- forhold på innretninger til havs (petroleumsleger og dykkerleger) og forhold knyttet til bemannede undervannsoperasjoner (dykkerleger).

Lege i utlandet må beherske et skandinavisk språk eller engelsk.

Godkjenning som petroleumslege og dykkerlege gis av Helsedirektoratet eller den det bemyndiger.

Godkjenningen som petroleumslege og som dykkerlege gis for 3 år om gangen. Det føres et offentlig tilgjengelig register over godkjente leger.

For fornyelse av godkjenningen kreves at legen ikke har vist seg uegnet for oppgavene som petroleums- eller dykkerlege og har vedlikeholdt sine kunnskaper.

Godkjenning som petroleumslege og dykkerlege skal trekkes tilbake hvis legen ikke lenger oppfylder vilkår som er stilt i denne forskriften, eller ikke utøver sine oppgaver etter denne forskriften tilfredsstillende.

### § 8. *Utdypende kompetansekrav for petroleumslege*

Følgende utdypende kompetansekrav som fastsettes av Helsedirektoratet, gjelder for godkjenning som petroleumslege:

#### *Førstegangs godkjenning*

Gjennomført obligatorisk opplæring og bestått eksamen.

#### *Vedlikeholdskrav*

Gjennomført obligatorisk oppdateringskurs og bestått eksamen.

### § 9. *Utdypende kompetansekrav for dykkerlege*

#### *Førstegangs godkjenning*

For å bli godkjent som dykkerlege må vedkommende foruten å være godkjent petroleumslege også dokumentere kjennskap til de spesielle forhold og krav som gjelder ved arbeid under forhøyet omgivende trykk. Helsedirektoratet gir nærmere bestemmelser om dette kompetansekravet.

#### *Vedlikeholdskrav*

Gjennomført obligatorisk oppdateringskurs og bestått eksamen.

## Kapittel 3. Helseundersøkelse

### § 10. *Legitimasjon og egenerklæring*

Petroleumslegen og dykkerlegen skal kontrollere personens identitet før helseundersøkelsen tar til. Den som skal undersøkes, skal gjøres kjent med at han plikter å gi så fullstendige opplysninger som mulig om sin helsetilstand, og skal avgi egenerklæring om sin helse på fastsatt skjema. Egenerklæringen skal underskrives i petroleumslegens eller dykkerlegens påsyn og oppbevares hos denne legen. Det skal framgå av egenerklæringen at personen ved sin underskrift samtykker i at petroleumslegen og dykkerlegen kan innhente de helseopplysningene som er nødvendig for å sikre en forsvarlig utredning.

### § 11. *Krav til helse*

Person som nevnt i § 2 må ikke på grunn av sin helsetilstand utgjøre en fare for seg selv eller andre eller for sikker drift av innretningen. Vedkommende må oppfylle følgende generelle krav til helse:

- være fysisk og psykisk i stand til å mestre opphold på innretningen og en evakuerings situasjon
- være i stand til å arbeide sikkerhetsmessig forsvarlig til havs
- ikke ha en tilstand som kan medføre at varsling ikke registreres
- ikke ha en lidelse hvor bortfall av nødvendig medisiner eller som av andre grunner kan medføre alvorlig fare for egen eller andres helse og sikkerhet.

Videre må vedkommende oppfylle følgende spesifikke helsekrav:

#### 1) *Syn*

Synsstyrken (visus) må være god nok til at vedkommende kan arbeide på en sikker måte på innretninger i petroleumsvirksomheten til havs.

Det må være normalt synsfelt på minst ett øye.

#### 2) *Hørsel*

Hørselen må ikke være mer nedsatt enn at sikkerhetskritiske lydvarsler og taleinformasjon kan oppfattes.

- 3) *Hjerte-karsykdom*  
Det må ikke være hjertesykdom eller karsykdom som kan medføre økt sannsynlighet for akutte behandlingstrengende sykdomstilfelle.
- 4) *Hjernefunksjonsforstyrrelser*  
Det må ikke foreligge tilstander som medfører økt sannsynlighet for anfallsvis opptredende hjernefunksjonsforstyrrelser eller andre anfall med redusert bevissthet.
- 5) *Psykiske lidelser*  
Det må ikke være psykisk lidelse eller personlighetsavvik som medfører nedsatt dømmekraft, impuls kontroll eller adferdsforstyrrelser.
- 6) *Diabetes*  
Det må ikke være diabetes som behandles med insulin eller andre antidiabetika som kan føre til hypoglykemi.
- 7) *Misbruk*  
Det må ikke være misbruk av alkohol eller andre rusmidler, og ikke bruk av beroligende eller bedøvende midler i doser som reduserer årvåkenhet og arbeidsevne.
- 8) *Lungefunksjon*  
Det må være tilfredsstillende lungefunksjon.
- 9) *Førlighet*  
Førligheten må være tilstrekkelig til at vedkommende kan arbeide sikkerhetsmessig forsvarlig og mestre en nødssituasjon og evakuering.
- 10) *Medikamentbruk*  
Det må ikke være bruk av medikamenter, enten disse er forskrevet av lege eller ikke, som reduserer vedkommendes mulighet til å arbeide sikkerhetsmessig forsvarlig og mestre en nødssituasjon og evakuering.
- 11) *Andre lidelser*  
Det må ikke være andre lidelser som medfører at kravene til helse og førlighet ikke er oppfylt, eller kan medføre behov for akutt medisinsk behandling som ikke kan ytes til havs.  
Det må ikke være overvekt som utgjør en sikkerhetsmessig risiko i en nødssituasjon.  
Helsekravene etter denne forskriften er ikke oppfylt ved svangerskap etter 28. uke.

#### § 12. *Særlige helsekrav for personer som skal arbeide under forhøyet omgivende trykk*

For person som skal oppholde seg under forhøyet omgivende trykk, gjelder helsekravene i § 11. I tillegg gjelder de særskilte helsekrav som Helsedirektoratet har fastsatt for dykkere.

#### § 13. *Petroleumslegens og dykkerlegens helseundersøkelse*

Petroleumslegen og dykkerlegen skal innhente den informasjon om personens helsetilstand, arbeidsforhold og oppgaver som er nødvendig for å ta stilling til om helseerklæring kan utstedes. Hovedfunn, vurdering og konklusjon skal noteres på fastsatt skjema eller likeverdig elektronisk dokumentasjonssystem. Dette sammen med annet aktuelt materiale oppbevares i vedkommendes (pasient)journal.

Petroleumslegen og dykkerlegen skal under saksforberedelsen i nødvendig utstrekning innhente uttalelse fra annen lege eller helseinstans.

Mottar petroleumslegen eller dykkerlegen opplysninger som har betydning for saken, skal opplysningene forelegges den som (skal) undersøkes.

#### *Kapittel 4. Helseerklæring og erklæring om ikke oppfylte helsekrav mv.*

#### § 14. *Utstedelse av helseerklæring og av erklæring om ikke oppfylte helsekrav*

Dersom petroleumslegen eller dykkerlegen etter undersøkelsen finner at en person tilfredsstillende helsekravene gitt i eller i medhold av denne forskrift, skal legen straks utstede helseerklæring på fastsatt skjema.

Petroleumslegen og dykkerlegen kan begrense helseerklæringen til å gjelde et bestemt tidsrom av hensyn til søkerens helsemessige situasjon.

Dersom petroleumslegen eller dykkerlegen etter undersøkelsen finner at en person ikke fyller helsekravene etter denne forskrift, skal legen utstede erklæring om ikke oppfylte helsekrav på fastsatt skjema.

Kopi av nevnte skjema behandles som del av vedkommendes journal og oppbevares i samsvar med regelverket om pasientjournal.

Petroleumslegen og dykkerlegen skal overfor søkeren begrunne sine avgjørelser om tidsmessig begrensning og erklæring om ikke oppfylte helsekrav. Legen skal opplyse om retten til å få saken behandlet av Fylkesmannen i Rogaland.

#### § 15. *Helseerklæringens gyldighetstid*

Helseerklæringen er gyldig i inntil to år.

For de som arbeider under forhøyet omgivende trykk, gjelder helseerklæringen inntil ett år.

Gyldighetstiden regnes fra erklæringens utstedelse. Ved fornyelser kan gyldighetstiden regnes fra utløpsdato av gjeldende helseerklæring hvis arbeidstakeren framstiller seg for undersøkelse siste måned av gyldighetsperioden.

**§ 16. Ny helseundersøkelse i særlige tilfelle**

Den som har hatt sykmelding i 8 uker eller lenger, eller har grunn til å tro at han ikke lenger tilfredsstiller helsekravene, skal konsultere petroleumslege eller dykkerlege som skal vurdere behovet for ny helseerklæring.

Operatør eller den ansvarlige etter § 5 kan kreve framlagt ny helseerklæring hvis det er sannsynlig at personen ikke lenger oppfyller kravene til helseerklæring.

**Kapittel 5. Saksbehandling****§ 17. Overprøving, dispensasjon og klage**

Legens utstedelse av helseerklæring for et begrenset tidsrom eller erklæring om ikke oppfylte helsekrav kan bringes inn for Fylkesmannen i Rogaland. Saken fremmes for den petroleumslegen eller dykkerlegen som har utstedt helseerklæringen eller erklæringen om ikke oppfylte helsekrav.

Petroleumslegen eller dykkerlegen skal foreta de ytterligere undersøkelser som saken gir grunn til, og oversende den med utfyllende opplysninger til Fylkesmannen i Rogaland.

Fylkesmannen vurderer om helsekravene er oppfylt eller ikke:

- 1) Ved oppfylte helsekrav utstedes helseerklæring.
- 2) Ved ikke oppfylte helsekrav vurderes om det kan gis dispensasjon fra helsekravene. Slik dispensasjon skal bare gis når det foreligger særlige grunner og hensynet til sikkerheten ikke taler mot det. Det kan stilles vilkår for dispensasjonen.

Fylkesmannen i Rogaland sitt vedtak etter § 17 er et enkeltvedtak som kan påklages etter forvaltningslovens regler til en klagenemnd.

Fristen for å klage på Fylkesmannen i Rogaland sitt vedtak er 3 uker fra det tidspunktet underretning om vedtaket er kommet fram til søkeren. Klagen sendes Fylkesmannen i Rogaland.

**§ 18. Klagenemndas sammensetning**

Helsedirektoratet oppnevner ei klagenemnd på fire medlemmer:

- en lege som er nemndas leder
- ett medlem etter forslag fra Petroleumstilsynet
- en lege etter forslag fra arbeidsgiverorganisasjonene
- ett medlem etter forslag fra arbeidstakerorganisasjonene.

Det oppnevnes minst ett varamedlem for hvert medlem.

Medlemmene i klagenemnda har en funksjonstid på 4 år. Gjenoppnevning kan foretas.

Ved stemmelikhet har lederen dobbeltstemme.

Fylkesmannen i Rogaland er sekretariat for klagenemnda. Sekretariatet skal ha juridisk kompetanse.

**§ 19. Saksbehandling og kompetanse i klagenemnda**

Forvaltningsloven, herunder bestemmelsene om taushetsplikt, gjelder for nemndas medlemmer og saksbehandling.

Den som klager har rett til å møte i nemnda og ha med seg en fullmektig.

Nemnda kan sette begrensninger og vilkår i helseerklæringen.

**Kapittel 6. Avsluttende bestemmelser****§ 20. Helseerklæring etter annet regelverk**

Den som har gjennomgått helseundersøkelse og fått helseerklæring etter annet regelverk, norsk eller utenlandsk, som stiller minst like strenge helsekrav, anses å oppfylle helsekravene i denne forskrift. Fylkesmannen i Rogaland bestemmer hvilke regelverk dette skal gjelde.

**§ 21. Reaksjonsmidler**

Bestemmelser om straff og andre reaksjonsmidler som går fram av petroleums- og helselovgivningen, gjelder ved brudd på bestemmelser i denne forskrift.

**§ 22. Unntak**

Helsedirektoratet kan i særskilte tilfelle gjøre unntak fra denne forskriften.

**§ 23. Overgangsordninger**

De helseerklæringer eller dispensasjoner som er utstedt før ikrafttredelsen av denne forskriften, vil ha den gyldighetstid de er utstedt for.

Den som vil utøve arbeid som petroleums- eller dykkerlege må senest innen tre år etter ikrafttredelsen av denne forskriften oppfylle kravene i forskriftens § 7 – § 9. Det samme gjelder for leger i utlandet som er godkjent etter § 5 i forskriften 12. november 1990 nr. 1164.

**§ 24. *Ikrafttreden***

Denne forskrift trer i kraft 1. januar 2011.

Fra samme tidspunkt oppheves forskrift 12. november 1990 nr. 1164 om helsekrav for arbeidstakere i petroleumsvirksomheten, fastsatt av Helsedirektoratet med hjemmel i § 57 i lov 22. mars 1985 nr. 11 om petroleumsvirksomhet jf. § 23 i forskrift 28. juni 1985 nr. 1215 om sikkerhet mv. i petroleumsvirksomheten (jf. Sosialdepartementets delegeringsskriv av 5. september 1985) jf. lov 29. november 1996 nr. 72 om petroleumsvirksomhet jf. forskrift 27. juni 1997 nr. 649 om sikkerhet i petroleumsvirksomheten § 4 nr. 3 jf. forskrift 31. august 2001 nr. 1016 om helse, miljø og sikkerhet i petroleumsvirksomheten § 57 og § 63 nr. 4 jf. nr. 2 q.

***Merknader******Merknad til § 2***

Forskriften omfatter (helsekrav for) alle former for arbeid eller virksomhet: inntektsgivende eller ikke, uansett hvordan arbeidet er organisert – som ansettelsesforhold eller selvstendig konsulentvirksomhet mv. – og ikke bare arbeid som er direkte relatert til petroleumsvirksomhet.

(Arbeidstakere på flyttbare innretninger utenom petroleumsvirksomheten eller under transport til eller fra petroleumsvirksomheten omfattes i utgangspunktet av sjømannsloven. Dette følger av forskrift 31. januar 1986 nr. 222 om sjømannslovens virkeområde § 1 og § 7. «Flyttbare innretninger» er definert i sistnevnte forskrift § 2 nr. 1.).

**20. des. Nr. 1781 2010****Forskrift om endring i forskrift om tillatelse til akvakultur for laks, ørret og regnbueørret (laksetildelingsforskriften)**

**Hjemmel:** Fastsatt av Fiskeri- og kystdepartementet 20. desember 2010 med hjemmel i lov 17. juni 2005 nr. 79 om akvakultur (akvakulturloven) § 1, § 5, § 6 og § 16. Kunngjort 30. desember 2010 kl. 14.30.

***I***

I forskrift 22. desember 2004 nr. 1798 om tillatelse til akvakultur for laks, ørret og regnbueørret (laksetildelingsforskriften) gjøres følgende endring:

§ 34 skal lyde:

Det kan knyttes maksimalt fire lokaliteter til en akvakulturtillatelse. Det kan knyttes maksimalt to lokaliteter til en akvakulturtillatelse til visning og én lokalitet til akvakulturtillatelse til slaktemerd og akvakulturtillatelse til fiskepark.

Er to eller flere tillatelser klarert for samme lokalitet, kan samtlige av disse være klarert for maksimalt de seks samme lokalitetene.

Er to eller flere tillatelser klarert for samme lokalitet, og innehaver av akvakulturtillatelsene eller innehavere innen samme konsern er innvilget inter-regionalt biomassetak etter forskrift om drift av akvakulturanlegg § 48a, kan samtlige av disse være klarert for maksimalt de åtte samme lokalitetene.

Det kan etter søknad i særlige tilfeller midlertidig dispenseres fra taket på antall lokaliteter i første, andre og tredje ledd. Som særlige tilfelle regnes alvorlige sykdomsutbrudd eller vesentlig sykdomsfare og hvor tiltak er skriftlig pålagt av Mattilsynet.

Denne bestemmelsen gjelder ikke tillatelser til akvakultur av matfisk til forsøks-, forsknings- og undervisningsformål eller tillatelser til akvakultur av stamfisk. Dispensasjonsadgangen etter fjerde ledd gjelder ikke akvakulturtillatelse til visning, slaktemerd og fiskepark.

***II***

Endringen trer i kraft 1. januar 2011.

**20. des. Nr. 1782 2010****Forskrift om meldeplikt for oljetankere over 150 bruttotonn som skal foreta STS-operasjoner i Norges økonomiske sone**

**Hjemmel:** Fastsatt av Fiskeri- og kystdepartementet 20. desember 2010 med hjemmel i lov 17. april 2009 nr. 19 om havner og farvann § 22, jf. kgl.res. 17. desember 2010 nr. 1607. Kunngjort 30. desember 2010 kl. 14.30.

**§ 1. (*formål*)**

Forskriften har som formål å gi myndighetene informasjon om omfanget av STS-operasjoner i Norges økonomiske sone, samt å muliggjøre overvåkning av disse.

**§ 2. (virkeområde)**

Forskriften gjelder for oljetankskip med bruttotonnasje på 150 tonn eller mer som er engasjert i STS-operasjoner til sjøs i Norges økonomiske sone, og hvor oljen som overføres er last. Forskriften gjelder for STS-operasjoner utført fra og med 1. april 2012.

Forskriften gjelder ikke for:

- a) STS-operasjoner tilknyttet
  1. faste eller flytende plattformer inkludert borerigger,
  2. flytende produksjons-, lagrings- og lasteinretninger (FPSOs) brukt for offshoreproduksjon og lagring av olje, eller
  3. flytende lagringsenheter (FSUs) brukt for offshorelagring av utvinnet olje.
- b) Bunkringsoperasjoner hvor overføring av olje skal brukes til skipets eget forbruk, herunder fremdrift, oppvarming og lignende.
- c) STS-operasjoner som er nødvendig for å sikre skipets sikkerhet eller for å redde liv, eller for å bekjempe eller minimere skaden av forurensning.
- d) STS-operasjoner hvor ett eller begge av skipene involvert er
  1. fartøy under militær kommando, eller
  2. annet offentlig fartøy som for tiden kun brukes i offentlig og ikke-kommersiell virksomhet.

For fartøy nevnt i bokstav d, skal melding likevel gis når dette ikke vanskelig- eller umuliggjør gjennomføringen av slike operasjoner.

**§ 3. (definisjoner)**

I denne forskriften betyr:

- a) *STS-operasjon*: Operasjon til sjøs som innebærer overføring av råolje eller oljeprodukt mellom skip som ligger fortøyd til hverandre, når et av skipene ligger til ankers eller når begge skipene er underveis.
- b) *Oljetankskip*: Skip som er bygget eller innrettet for å føre olje i bulk i lasterommene som definert i MARPOL vedlegg I regel 1(5).
- c) *Bruttotonn (BT)*: Den tallverdi som er oppgitt som bruttotonnasje i skipets målebrev og som er beregnet i henhold til skipsmålingskonvensjonen av 1969.
- d) *MARPOL*: Den internasjonale konvensjonen om hindring av forurensning fra skip, 1973, slik den er endret ved tilleggsprotokollen av 1978 og med endringer til og med IMO Res. MEPC 186(59).
- e) *Økonomisk sone*: som definert i lov 17. desember 1976 nr. 91 om Norges økonomiske sone § 1.

**§ 4. (plikt til å gi melding)**

Alle oljetankskip som nevnt i denne forskriftens § 2, skal gi melding til Kystverket om at en STS-operasjon vil finne sted minst 48 timer før operasjonens planlagte start. Meldingen skal inneholde de opplysninger som er spesifisert i § 6. Meldingen skal gis elektronisk eller på annen måte som Kystverket bestemmer.

**§ 5. (unntak fra meldeplikten i § 4)**

Dersom noen av opplysningene spesifisert i § 6 av særlige grunner ikke foreligger 48 timer før operasjonens planlagte start, skal det oljetankskipet som skal losse likevel gi melding om at en STS-operasjon vil skje, minst 48 timer før operasjonens start. Manglende informasjon skal gis så snart den er kjent.

**§ 6. (krav til meldingens innhold)**

Meldingen som kreves etter § 4 skal inneholde følgende informasjon:

- a) de involverte oljetankskipenes
  1. navn,
  2. nasjonalitet,
  3. kallesignal,
  4. IMO-nummer,
- b) den planlagte STS-operasjonens
  5. tidspunkt; dato og klokkeslett,
  6. varighet,
  7. geografisk posisjon oppgitt i grader og minutter, samt oljetankskipenes antatte tidspunkt for ankomst.  
Dersom det antatte ankomsttidspunktet fravikes med mer enn seks timer, skal det aktuelle oljetankskipets fører, eier eller agent gi melding om det nye antatte tidspunktet for ankomst,
- c) hvorvidt STS-operasjonen vil bli utført mens oljetankskipene ligger til ankers eller er underveis,
- d) oljetype og mengde som skal overføres,
- e) hvilket skip som skal losse og hvilket skip som skal laste,
- f) opplysninger om ansvarlig operatør eller om den personen som har det overordnede ansvaret for STS-operasjonen, og
- g) bekreftelse på at oljetankskipene har en STS-operasjonsplan om bord som tilfredsstillter kravene i MARPOL vedlegg I regel 41.

**§ 7. (ikrafttredelse)**

Forskriften trer i kraft 1. januar 2011.

**20. des. Nr. 1783 2010****Forskrift om endring i forskrift til mineralloven**

**Hjemmel:** Fastsatt av Nærings- og handelsdepartementet 20. desember 2010 med hjemmel i lov 19. juni 2009 nr. 101 om erverv og utvinning av mineralressurser (mineralloven) § 15, § 43 og § 46. Kunngjort 30. desember 2010 kl. 14.30.

**I**

I forskrift 23. desember 2009 nr. 1842 til mineralloven gjøres følgende endringer:

§ 1–2 andre ledd skal lyde:

Dersom undersøkelsesområdet legges inn til et annet undersøkelses- eller utvinningsområde eller undersøkelsesområdene går over flere soner i UTM-systemet, kan Direktoratet for mineralforvaltning fravike kravet om undersøkelsesområdets form, størrelse og parallellitet så langt dette er nødvendig. Undersøkelsesområdet kan ikke ha flere enn fire hjørnepunkter.

Ny § 1–8 skal lyde:

**§ 1–8. Søknad om driftskonsesjon**

Søknad om driftskonsesjon skal skje på fastlagt skjema og sendes til Direktoratet for mineralforvaltning.

Søknaden skal inneholde

- a) dokumentasjon av utvinningsrett på området. For søknad som gjelder statens mineraler skal det henvises til tildelt utvinningsrett etter mineralloven eller utmål etter bergverksloven. For søknad som gjelder grunneiers mineraler skal avtale med grunneier eller annen rettighetshaver til de mineralske ressursene vedlegges.
- b) forslag til driftsplan. Forslaget skal være i samsvar med kravene i Direktoratets veileder for utarbeidelse av driftsplan. Dersom tiltaket allerede har fått godkjent driftsplan, skal det vises til denne.
- c) opplysning om tiltakets status etter lov 27. juni 2008 nr. 71 om planlegging og byggesaksbehandling (plan- og bygningsloven). Det skal fremgå hvilket formål området er lagt ut til i kommuneplanens arealdel. Det skal videre fremgå om tiltaket er omfattet av en reguleringsplan eller om området er under regulering til formålet.
- d) en redegjørelse for den kompetanse selskapet har tilgang til, for driften av det planlagte uttaket. Det skal gis en oversikt over selskapets organisasjon med særlig hensyn til teknisk ledelse og bergfaglig- og annen teknisk kompetanse.
- e) en vurdering av behovet for at det stilles økonomisk sikkerhet for gjennomføring av sikrings- og oppryddingstiltak, jf. § 2–1, herunder om form for og størrelse på sikkerheten.
- f) en oversikt over de investeringer som må gjøres ved anlegget, herunder:
  - i) en oversikt over nødvendige investeringer i utstyr og maskiner, eventuelt oversikt over kostnader ved leie av maskiner og tjenester.
  - ii) en oversikt over investeringer i tilrettelegging (adkomst, avdekning, lagerområder, bygninger).
  - iii) en plan for finansieringen av tiltaket, herunder budsjett for de første driftsårene. Budsjettet skal vise markedssituasjonen, prisnivået for produktet eventuelt ledsaget av leveranseavtaler.

Direktoratet for mineralforvaltning kan for større tiltak kreve fremlagt en mer inngående analyse av prosjektet, herunder en oversikt over forventet lønnsomhet og en analyse av de første års kontantstrømmer.

For uttak som allerede er i drift, dokumenteres de økonomiske forholdene ved at godkjent årsregnskap for de siste to år vedlegges.

Nåværende § 1–8 blir ny § 1–9.

Ny § 1–10 skal lyde:

**§ 1–10. Rapportering ved nedleggelse av drift på mineralske ressurser**

Tiltakshaver som har drevet uttak av statens mineraler skal når driften legges ned sende inn sluttrapport fra driften, måledata og prøvemateriale til Direktoratet for mineralforvaltning. Direktoratet for mineralforvaltning kan ved enkeltvedtak pålegge tiltakshaver som legger ned uttak av grunneiers mineraler å sende inn sluttrapport, måledata og prøvemateriale etter reglene i denne paragrafen, dersom uttaket har mineraliseringer av vesentlig geologisk interesse. Direktoratet fastsetter frist for innleveringen.

Sluttrapport, måledata og prøvemateriale skal, i den grad slike undersøkelser er foretatt, bestå av

- a) basismateriale, som for eksempel registreringer fra geofysiske målinger, observasjoner fra geologisk kartlegging og analyseresultater fra geokjemisk prøvetaking.
- b) geologiske kart
- c) geofysiske anomalikart
- d) geokjemiske anomalikart som skal inneholde opplysninger som er nødvendige for å kunne tyde dem
- e) oversiktskart over undersøkte områder som skal vise områdenes geologi, røskinger, diamantborhull, annen relevant informasjon og stikningsnett for geofysiske undersøkelser

- f) koordinatfestet borlogg med tilhørende analyser og prøvebeskrivelser og profiler som koordinatfester borhullene. Direktoratet for mineralforvaltning kan, etter samråd med Norges geologiske undersøkelse (NGU), bestemme at et representativt utvalg av borkjerneprøver og prøvemateriale skal leveres til NGU sitt borkjernelager. Kostnadene ved avlevering av borkjerneprøver og prøvemateriale skal dekkes av tiltakshaver.
- g) rapport med begrunnede konklusjoner på grunnlag av undersøkelsesmaterialet. I den grad slike rapporter er sendt inn på undersøkelsesstadiet kan det vises til disse.

Alle kart skal følge UTM-systemet med kartdatum EUREF 89 (WGS 84). Forskrift om kart over underjords- og dagbruddsanlegg § 7 gjelder tilsvarende. Direktoratet for mineralforvaltning kan kreve at undersøkelsesrapporter, kart og geofysiske målinger leveres i digitalisert form.

Rapporteringen skal være tilstrekkelig detaljert til at Direktoratet for mineralforvaltning kan foreta en selvstendig vurdering av materialet.

Kostnadene for avlevering av sluttrapporter, måledata og prøvemateriale etter denne paragrafen skal dekkes av tiltakshaver.

For innlevert materiale gjelder reglene om taushetsplikt i forvaltningsloven. Innlevert materiale fra uttak som har vært drevet på statens mineraler, blir offentlig når tiltakshavers bergrettigheter i området bortfaller.

§ 3–2 første ledd skal lyde:

Bergteknisk ansvarlig for uttak under jord (gruve), eller dagbruddsanlegg med et samlet årlig uttak på mer enn 500 000 m<sup>3</sup> masse, skal ha eksamen på nivå med master of technology og med spesialisering innenfor drift på mineralske ressurser.

§ 3–3 skal lyde:

### § 3–3. *Bergteknisk ansvarlig for dagbrudd*

Bergteknisk ansvarlig for dagbruddsanlegg med et samlet årlig uttak mellom 15 000 m<sup>3</sup> og 500 000 m<sup>3</sup> masse skal ha toårig fagskoleutdanning med fordypning i bergteknikk. Likestilt er bestått stigereksamen fra Statens bergskole.

Personer med annen teknisk utdanning kan, etter søknad, godkjennes som bergteknisk ansvarlig for dagbrudd etter første ledd første punktum, dersom det kan godtgjøres at utdanningen gir de nødvendige kvalifikasjoner. Ved vurderingen skal det legges vekt på innholdet i utdanningen, relevant etterutdanning samt søkerens praktiske erfaring innenfor bergverksvirksomhet. Det skal videre legges vekt på omfanget, kompleksiteten og risikoen for skade ved det aktuelle dagbruddet. Det kan også legges vekt på om manglende kompetanse på enkelte områder knyttet til driften av dagbruddet vil dekkes ved kjøp av konsulent tjenester.

Direktoratet for mineralforvaltning kan ved enkeltvedtak bestemme at dagbruddsanlegg med et samlet årlig uttak på mindre enn 15 000 m<sup>3</sup> masse skal ha bergteknisk ansvarlig som oppfyller kravene til kvalifikasjoner etter første og andre ledd, dersom driften i anlegget fremstår som mer komplisert enn det en kan forvente ut i fra tiltakets størrelse alene.

Direktoratet for mineralforvaltning kan ved enkeltvedtak bestemme at bestemmelsene i § 3–2 skal gjelde for bergteknisk ansvarlig for dagbrudd som nevnt i § 3–3 første ledd, dersom de bergtekniske forholdene på stedet eller brytningen ellers er særlig kompliserte.

Direktoratet for mineralforvaltning kan etter søknad gi utsettelse på kravet til faglige kvalifikasjoner for bergteknisk ansvarlig etter første og andre ledd. Utsettelse kan gis frem til 1. januar 2015. Det kan settes vilkår for utsettelsen.

## II

Endringene trer i kraft 1. januar 2011.

## 20. des. Nr. 1784 2010

### **Forskrift om kart over underjords- og dagbruddsanlegg**

**Hjemmel:** Fastsatt av Nærings- og handelsdepartementet 20. desember 2010 med hjemmel i lov 19. juni 2009 nr. 101 om erverv og utvinning av mineralressurser (mineralloven) § 43 og § 46. Kunngjort 30. desember 2010 kl. 14.30.

#### § 1. *Virkeområde*

Forskriften gjelder for alle uttak av statens mineraler og for underjordsanlegg på grunneiers mineraler. Direktoratet for mineralforvaltning kan ved enkeltvedtak bestemme at reglene i denne forskriften skal gjelde helt eller delvis for dagbruddsanlegg og grustak på grunneiers mineraler.

#### § 2. *Generelle krav til gruvemåling og gruvekart*

Kartene skal ut fra et tilstrekkelig antall snitt og projeksjoner gi et geometrisk og geologisk nøyaktig bilde av samtlige gruverom.

Nærliggende underjordsanlegg eller andre forhold som kan ha betydning for sikker drift i det aktuelle underjordsanlegget skal omfattes av gruvekartene.

Kartmaterialet skal holdes à jour.

Kartmaterialet skal vise alle utførte bergarbeider og i nødvendig grad vise geologiske, tektoniske og bergmekaniske forhold. Driverens eksemplar skal benyttes som underlag for planlegging, oppfølging og dokumentasjon.

Gruvekart skal oppbevares på betryggende måte og være tilgjengelige ved anlegget.

Ved godkjenning av driftsplaner skal ajourførte kart sendes inn til Direktoratet for mineralforvaltning, med kopi til kommunen(e) uttaket ligger i.

### § 3. *Driftsplankart*

Kartmaterialet skal være utformet på en slik måte at tilsynsmyndigheter kan bruke det i forbindelse med tilsyn ved virksomheten, samt av grunneiere og kommune for kontroll av sine interesser.

### § 4. *Sikkerhetskopi*

Den som driver uttak av statens mineraler skal sende inn nye innmålinger til Direktoratet for mineralforvaltning slik at det skal være mulig å konstruere nye gruvekart dersom originalene skulle komme bort eller blir ødelagt. Sikkerhetskopier skal sendes inn til Direktoratet for mineralforvaltning i år som ender på 0 og 5, eller når direktoratet krever det.

### § 5. *Sluttkart*

Tiltakshaver skal ved nedleggelse av driften av uttak sende inn sluttkart til Direktoratet for mineralforvaltning, med kopi til kommunen(e) uttaket ligger i. Sluttkart er arkivbestandige eksemplarer av de delene av gruvekartene som er nødvendig for å vise et komplett bilde av gruen.

Sluttkart skal dokumentere forhold som er viktige ved en eventuell gjenoppstart av driften, og for planlegging av annen virksomhet i eller omkring underjordsanlegget.

Med sluttkartene skal det også følge med en fyldig beskrivelse som utfyller sluttkartenes opplysninger.

### § 6. *Borhullskart ved undersøkelser på statens mineraler*

Borhullskart skal opprettes i forbindelse med gjennomførte undersøkelser av mulige forekomster av statens mineraler som har vært foretatt innenfor undersøkelsesområder hvor det ikke er påbegynt gruvedrift. Borhullskart skal sendes inn til Direktoratet for mineralforvaltning når undersøkelser avsluttes.

### § 7. *Ansvarlig for utarbeidelse av kartene*

Kart som utarbeides etter denne forskriften skal være godkjent av bergteknisk ansvarlig, jf. forskrift 23. desember 2009 nr. 1842 til mineralloven kapittel 3 og 4, ved uttaket.

### § 8. *Koordinatsystem og måleenheter*

Koordinatsystemet skal være rettvinklet med horisontale x- og y-akser samt vertikal z-akse og skal i utgangspunktet tilknyttes landets offisielle koordinataksesystem i UTM 711 EUREF 89 (WGS 84).

Det kan også opprettes lokale gruenett. En hovedakse skal da legges parallelt malmens hovedstrøkretning. For lokale gruenett bør origo legges slik at alle koordinater innenfor gruveområdet blir positive. Høyder tilpasses landsnettet.

Lengdemål angis i meter (m), flatemål i kvadratmeter ( $m^2$ ) og volummål i kubikkmeter ( $m^3$ ). Vinkelmål innenfor en og samme gruve skal være enhetlig. For geodetiske målinger anvendes det centesimale system (en rett vinkel er 100 grader). For borhull og geologiske betegnelser kan det seksagesimale system benyttes (en rett vinkel er 90 grader).

Direktoratet for mineralforvaltning kan gi dispensasjon fra kravet om koordinatsystem for igangværende underjordsanlegg der dette vil medføre uforholdsmessig mye ekstraarbeid.

Nord-pil skal angis på alle horisontalkart.

### § 9. *Geodetisk oppmåling*

Alle målearbeider (polygondrag og detaljmåling) som utføres for å opprette gruvekart skal utføres med tilstrekkelig nøyaktighet. Oppmålingsarbeidet både over og under jord skal baseres på fastmerker.

For oppmåling i underjordsanlegg skal målenøyaktigheten ligge innenfor det som oppnås ved moderne landmålingsinstrumenter med mm-nøyaktighet.

Ved innmåling av dagbrudd eller massetak skal det benyttes utstyr som gir målenøyaktighet innenfor 10 cm eller bedre, for eksempel GPS-basert innmåling.

### § 10. *Kartformat*

Gruvekart skal tegnes ut på arkivbestandig papir. Gruvekart kan også opprettes og lagres i digital form.

Kart skal være i A-format serien (A0, A1, A2 og A3). Minste format skal være A3.

Overlapp mellom kartbladene skal være entydig.

Kart fra et og samme underjordsanlegg bør ha samme format.

Nytt kartverk skal legges opp etter standardformatene.

For eldre underjordsanlegg der det byr på uforholdsmessig mye ekstraarbeid å måtte legge om kartverket til annet system, kan Direktoratet for mineralforvaltning gi dispensasjon fra kravet om standardformat.

**§ 11. Målestokk**

Kartene skal tegnes i følgende målestokker:

Topografisk dagkart: M 1:2.000 eller M 1:5.000

Detaljert dagkart: M 1:500 eller M 1:1.000

Gruve- og dagbruddskart: M 1:500 eller M 1:1.000. Direktoratet for mineralforvaltning kan bestemme at større virksomheter kan tegne kart i M 1:2.000.

De forskjellige typer kart innenfor en og samme forekomst, som for eksempel geologiske kart, sprekkkart og geokjemiske kart, skal ha samme målestokk.

Snitt gjennom hele forekomsten eller deler av den skal ha samme målestokk som kartene de hører sammen med. Kravet gjelder ikke detaljkartverk for intern bruk.

**§ 12. Snitt**

Snitt legges slik i forhold til forekomstens lengdeakse, eventuelt malmaksen, at de gir et best mulig bilde av forekomsten og brytningen. Vertikale snitt bør fortrinnsvis følge koordinatsystemets retninger.

**§ 13. Kartbladsbetegnelse**

Hvert kartblad skal påføres nøyaktige referanseopplysninger.

Horisontalbladet gis nummer etter nedre høyre hjørnes koordinater samt nivåangivelse (etasjebetegnelse). Kartet skal likeledes forsynes med dato for når det sist er ajourført.

**§ 14. Kartverkets utførelse****a) Dagkart**

Topografisk dagkart over området skal foruten de vanlige angivelser, vise alle forhold av bergverksmessig interesse, så som gamle gruveåpninger, gråbergstipper, avgangsdeponi med tilhørende infrastruktur og eiendomsgrenser. Kartene skal videre vise eksisterende bergrettigheter, konsesjonsområder og reguleringsgrenser.

Dekningsområdet for det detaljerte dagkartet skal markeres på oversiktskart.

Detaljerte dagkart skal dekke forekomsten og dennes nærmeste omgivelser. Foruten de angivelser som er nevnt for det topografiske dagkart, skal kartet vise de lokale forhold slik som veier, bygninger, telefon- og kraftlinjer mv.

**b) Driftskart**

Horisontalkart skal vise dagbrudd, sjakter, orter, brytningsrom, malmgrenser og de viktigste bergartsgrensene.

Borhull og diamantborhull med angivelse av referanse (hullnummer) inntegnes. For øvrig inntegnes alt som har interesse for forståelsen av driften i gruva, slik som forkastninger og svakhetssoner med sikringstiltak.

Detaljer og konturer som er av betydning for helhetsinntrykket av området, men som ligger over eller under referanseplanet, inntegnes med de riktige karttegn og strektyper og påføres hvilket nivå (hvilken etasje) de refererer seg til.

Hvorvidt det skal tegnes ett kartblad over hver etasje eller om flere etasjer skal inntegnes på samme blad, bestemmes av krav til oversiktighet og av brytningsmetode. Fortrinnsvis tegnes det kartblad over hver etasje.

Vertikalsnitt skal supplere horisontalkartene og skal ha samme innhold som disse.

Tverrprofiler legges i innbyrdes avstand, delelig med 5, betinget av regulariteten i forekomsten og slik at de gir et godt bilde av variasjonen i mektighet og fall.

I den utstrekning oversiktligheten krever det, kan visse typer informasjon innlegges på egne kartblad.

**§ 15. Karttegn**

Kartene skal utføres i overensstemmelse med NS 749 og NS 4200.

I kartverket skal inngå en spesifisert tegnforklaring som også skal omfatte eventuell fargesetting.

Ved komplettering av eldre kart med eldre tegn skal disse fortsatt benyttes, og deres betydning skal klart fremgå av tegnforklaringen.

**§ 16. Ikrafttredelse**

Forskriften trer i kraft 1. januar 2011.

**20. des. Nr. 1785 2010****Forskrift om regulering av fisket etter uer i ICES' statistikkområder XII og XIV og i NAFO-området utenfor noen stats jurisdiksjon, og i Grønlands økonomiske sone i 2010**

**Hjemmel:** Fastsatt av Fiskeridirektoratet 20. desember 2010 med hjemmel i lov 6. juni 2008 nr. 37 om forvaltning av villlevande marine ressursar (havressurslova) § 11, § 16, § 36 annet ledd og § 47, jf. delegeringsvedtak 16. oktober 2001 nr. 4686 og lov 26. mars 1999 nr. 15 om retten til å delta i fiske og fangst (deltakerloven) § 20 og § 21, jf. delegeringsvedtak 16. oktober 2000 nr. 1670. Kunngjort 30. desember 2010 kl. 14.30.

**§ 1. Virkeområde**

Denne forskriften gjelder fiske etter uer i ICES' statistikkområder XII og XIV og i NAFO-området utenfor noen stats jurisdiksjon og i Grønlands økonomiske sone.

## § 2. *Forbud*

Det er forbudt å fiske og levere uer med norske fartøy i ICES' statistikkområder XII og XIV og i NAFO-området utenfor noen stats jurisdiksjon og i Grønlands økonomiske sone.

## § 3. *Kvote*

Uten hensyn til forbudet i § 2 kan det fiskes inntil 400 tonn bunnlevende uer i Grønlands økonomiske sone.

Bare fartøy som har adgang til å delta i fisket i henhold til forskrift 12. november 2010 nr. 1420 om adgang til å delta i kystfartøygruppens fiske for 2011 (deltakerforskriften) i gruppen for konvensjonelle havfiskefartøy kan fiske på kvoten av uer.

## § 4. *Straff og inndragning*

Den som forsettlig eller uaktsomt overtrer bestemmelser gitt i eller i medhold av denne forskriften, straffes i henhold til lov 6. juni 2008 nr. 37 om forvaltning av villlevande marine ressurser § 61, § 62, § 64 og § 65 og lov 26. mars 1999 nr. 15 om retten til å delta i fiske og fangst § 31. På samme måte straffes medvirkning og forsøk.

## § 5. *Ikrafttredelse*

Denne forskriften trer i kraft 1. januar 2011 og gjelder til og med 31. desember 2011.

## 20. des. Nr. 1786 2010

### **Forskrift om bruk av sorteringsristsystem i fiske med stormasket trål**

**Hjemmel:** Fastsatt av Fiskeridirektoratet 20. desember 2010 med hjemmel i lov 6. juni 2008 nr. 37 om forvaltning av villlevande marine ressurser (havressurslova) § 16, lov 17. desember 1976 nr. 91 om Norges økonomiske sone § 4, forskrift 13. mai 1977 nr. 2 om utlendingers fiske og fangst i Norges økonomiske sone og landinger til norsk havn § 14, forskrift 3. juni 1977 nr. 6 om fiskevernsonen ved Svalbard § 3, forskrift 21. september 1994 nr. 881 om maskevidde, bifangst og minstemål m.m. ved fiske i fiskevernsonen ved Svalbard § 6a, lov 17. juli 1925 nr. 11 om Svalbard § 4, forskrift 28. april 1978 nr. 20 om regulering av fiske og fangst mv. i Svalbards territorialfarvann og indre farvann § 1 og forskrift 21. september 1994 nr. 882 om maskevidde, bifangst og minstemål m.m. ved fiske i Svalbards territorialfarvann og indre farvann § 6a. Kunngjort 30. desember 2010 kl. 14.30.

#### *Kapittel 1. Generelle bestemmelser*

### § 1. *Virkeområde*

Forskriften gjelder for norske og utenlandske fartøy som fisker med stormasket trål i Norges territorialfarvann og økonomiske sone nord for 62° N, i fiskevernsonen ved Svalbard og i Svalbards territorialfarvann.

### § 2. *Påbud om bruk av sorteringsrist*

Ved fiske med stormasket trål i området og med fartøy som nevnt i § 1 skal det være innmontert sorteringsristsystem i trålen.

### § 3. *Unntak fra påbudet om bruk av sorteringsrist*

Uten hinder av forbudet i § 2 kan fartøy ved bruk av redskap som oppfyller kravene til utforming slik disse fremgår av forskrift 22. desember 2004 nr. 1878 om utøvelse av fisket i sjøen § 11, fiske uten sorteringsrist i tidsrommet fra og med 1. januar til og med 30. april i et område i Norges økonomiske sone avgrenset av rette linjer mellom følgende posisjoner:

1. N 70° 00' Ø 14° 00'
2. N 70° 00' Ø 18° 00'
3. N 72° 30' Ø 18° 00'
4. N 72° 30' Ø 14° 00'.

### § 4. *Unntak fra påbudet om bruk av sorteringsrist ved direktefiske etter blåkveite*

Uten hinder av forbudet i § 2 kan fartøy ved direktefiske etter blåkveite fiske uten sorteringsrist på følgende vilkår:

- a) det direkte fisket etter blåkveite må foregå på dyp større enn 400 meter,
- b) bifangst av andre arter må ikke overstige 15 % i de enkelte fangster,
- c) det er ikke tillatt å fiske blåkveite mindre enn 45 cm. Det er likevel tillatt å ha inntil 15 % innblanding av blåkveite under minstemål i antall i de enkelte fangster.

### § 5. *Spileavstand*

Minste tillatte spileavstand i sorteringsristene er som følger:

- a) I området i Norges økonomiske sone avgrenset i sør av 62° N og i nord av rette linjer mellom følgende posisjoner:
  1. 70° 58,50' N 23° 00,00' Ø (ved 4 nm grensen)
  2. 71° 30,00' N 23° 00,00' Ø

3. 71° 30,00' N 20° 00,00' Ø
  4. 72° 00,00' N 17° 00,00' Ø
  5. 73° 40,50' N 17° 00,00' Ø (ved Norges økonomiske sones ytre grense),  
videre langs yttergrensen for Norges økonomiske sone til
  6. 72° 10,78' N 10° 18,70' Ø (krysningspunkt for yttergrensen for Norges økonomiske sone og yttergrensen for fiskevernsonen ved Svalbard)
- skal minste spileavstand i sorteringsristene være 50 mm.
- b) I Svalbards territorialfarvann og indre farvann, i fiskevernsonen ved Svalbard og i området i Norges økonomiske sone nord og øst for rette linjer mellom posisjonene angitt i punktene 1–5 under bokstav a) skal minste spileavstand i sorteringsristene være 55 mm.

#### § 6. Risttyper

Rist som er beskrevet i kapittel 2 kan benyttes i alle tråltyper.

Ved bruk av rist som beskrevet i kapittel 2.1 i russiske firepanelstråler kan forlengelse utelates.

Rist som beskrevet i kapittel 3 kan bare benyttes i russiske firepanelstråler.

Fiskeridirektoratet kan gi tillatelse til at det kan benyttes andre risttyper enn de risttyper som er beskrevet i denne forskrift. Adgangen til å benytte andre risttyper kan bare gis etter søknad til Fiskeridirektoratet og på de vilkår som fremgår av tillatelsen.

### *Kapittel 2. Krav til sorteringsristsystem som kan brukes i alle typer trål*

#### *Kapittel 2.1. Krav til Sort-X sorteringsristsystem*

#### § 7. Materiale

I hovedristene skal det brukes syrefast stål (18,12, A4). I stopperisten skal det benyttes en ramme av syrefast stål (18,12, A4) som dekkes av en armert PVC-duk.

#### § 8. Montering

Sorteringsristsystemet, som består av en nettseksjon der ristene er montert og en forlengelse, skal monteres inn mellom trålens belg og trålens forlengelse.

Ristene monteres inn i nettseksjonen ved at 1. hovedrist og stopperisten monteres stolperett og at 2. hovedrist monteres langs sideleisene.

Ristene/rammene monteres sammen ved at det benyttes GM-lås.

I nettseksjonen der ristene er montert skal det monteres fløytkuler for å nøytralisere vekten av ristene, slik det fremgår av § 9 og § 10. Fløytkulene skal være 8" (200 mm) i diameter.

For å holde sorteringsristsystemet i rett posisjon skal det på hver side monteres to 7 mm stålkjettinger (støttekjettinger) som festes med GM-lås.

#### § 9. Utforming av sorteringsristsystemet for fartøy på 30 meter største lengde og over

Reglene i denne paragrafen får anvendelse for fartøy på 30 meter største lengde og over, samt russiske trålere med hovedmotor på 1000 kWt eller større som benytter russiske firepanelstråler.

##### *a) Ristene*

Ristene som benyttes skal ha følgende minimum lengde og bredde:

1. hovedrist: 1500 x 1167 mm, krummes ( $R_{200}$ ) i akterkant.
  2. hovedrist: 1200 x 1167 mm, krummes ( $R_{200}$ ) i akterkant.
- Stopperist: 1800 x 1167 mm

##### *b) Nettseksjonen*

Nettseksjonen som bærer selve sorteringssystemet skal ha en omkrets i forkant og akterkant på 112 masker (2 x 56#) og en lengde på 39,5 masker i 135 mm maskevidde.

På undersiden av nettseksjonen kan det festes en slitematte eller et slitenett på inntil 2 meters lengde dersom matten eller nettet kun festes i forkant og langs sidene. Forkant av matten eller nettet festes maskerett med forkant av 2. hovedrist.

##### *c) Forlengelsen*

Foran nettseksjonen som bærer sorteringssystemet skal det være montert en minimum 9,0 meter lang forlengelse. Fremste del av forlengelsen skal fortrinnsvis være laget i samme materiale og maskevidde som belgen. Forlengelsens omkrets skal være 162 masker (2 x 81 #) i forkant, skrånkjært ned til den omkrets som passer til omkretsen av den sylindriske del av forlengelsen. Maskevidden skal her være minimum 135 mm. Den sylindriske del av forlengelsen skal være et rettskåret stykke med et maskeantall i omkrets på 112 masker (2 x 56 #) med minimum lengde på 19,5 masker. Maskevidden skal her være den samme som i nettseksjonen.

##### *d) Kobling av støttekjetting i system der det benyttes kassett i 1. hovedrist*

Ved kobling av støttekjetting i system der det benyttes kassett i 1. hovedrist skal det være 20 fløytkuler i 1. hovedrist, 10 fløytkuler i 2. hovedrist og 10 fløytkuler i stopperisten. Øvre rammeavstand skal være 436 cm.

*e) Kobling av støttekjetting i system uten kassett*

Ved kobling av støttekjetting i system uten kassett skal det være 15 fløytkuler i 1. hovedrist, 10 fløytkuler i 2. hovedrist og 10 fløytkuler i stopperisten. Øvre rammeavstand skal være 424 cm.

*f) Kobling av støttekjetting i system der det benyttes kassett i 1. og 2. hovedrist*

Ved kobling av støttekjetting i system der det benyttes kassett i 1. og 2. hovedrist skal det være 20 fløytkuler i 1. hovedrist, 14 fløytkuler i 2. hovedrist og 10 fløytkuler i stopperisten. Øvre rammeavstand skal være 446 cm.

*g) Kobling av støttekjetting i system der kassett benyttes i 1. hovedrist og stenger benyttes langs 2. hovedrist*

Ved kobling av støttekjetting i system der kassett benyttes i 1. hovedrist og stenger benyttes langs 2. hovedrist skal det være 20 fløytkuler i 1. hovedrist, 12/14 fløytkuler i 2. hovedrist og 10 fløytkuler i stopperisten. Øvre rammeavstand skal være 436 cm.

*h) Måling av øvre rammeavstand*

Ved måling av øvre rammeavstand skal ristsystemet være utspent med tilstrekkelig kraft, slik at ristsystemet er i naturlig utspent tilstand. Ved utspenning av ristsystemet skal det settes lik kraft på de fire øvre ytterpunktene av ristsystemet.

Øvre rammeavstand måles fra innsiden av rammens overkant på 1. hovedrist til innsiden av rammens overkant på stopperisten. Målingen foretas fra midten av begge ristene.

*i) Dispensasjon*

Fiskeridirektoratet kan i særlige tilfeller gi tillatelse til bruk av sorteringsristsystem som nevnt i § 10 for fartøy på 30 meter største lengde og over.

**§ 10. Utforming av sorteringsristsystemet for fartøy under 30 meter største lengde**

Reglene i denne paragrafen får anvendelse for fartøy under 30 meter største lengde, samt russiske trålere med hovedmotor mindre enn 1000 kWt som benytter russiske firepanelstråler.

*a) Ristene*

Ristene som benyttes skal ha følgende minimum lengde og bredde:

1. hovedrist: 1000 x 1167 mm, krummes ( $R_{200}$ ) i akterkant.
  2. hovedrist: 750 x 1167 mm, krummes ( $R_{200}$ ) i akterkant.
- Stopperist: 1000 x 1167 mm.

*b) Nettseksjonen*

Nettseksjonen som bærer selve sorteringssystemet skal ha en omkrets i forkant og akterkant på 112 masker (2 x 56 #) og en lengde på 26 masker i 135 mm maskevidde.

På undersiden av nettseksjonen kan det festes en slitematte eller et slitenett på inntil 2 meters lengde dersom matten eller nettet kun festes i forkant og langs sidene. Forkant av matten eller nettet festes maskerett med forkant av 2. hovedrist.

*c) Forlengelsen*

Foran nettseksjonen skal det være montert en minimum 7,5 meter lang forlengelse. Fremste del av forlengelsen skal fortrinnsvis være laget i samme materiale og maskevidde som belgen. Bakerste del (minimum 19,5 masker) av forlengelsen skal fortrinnsvis være laget i samme materiale som nettseksjonen. Forlengelsens omkrets skal være 140 masker (2 x 70 #) i forkant, skråskjært ned til den omkrets som passer til omkretsen av nettseksjonen. Maskevidden skal her være minimum 135 mm.

*d) Kobling av støttekjetting i system der det benyttes kassett i 1. hovedrist*

Ved kobling av støttekjetting i system der det benyttes kassett i 1. hovedrist skal det være 15 fløytkuler i 1. hovedrist, 6 fløytkuler i 2. hovedrist og 6 fløytkuler i stopperisten. Øvre rammeavstand skal være 270 cm.

*e) Kobling av støttekjetting i system uten kassett*

Ved kobling av støttekjetting i system uten kassett skal det være 10 fløytkuler i 1. hovedrist, 6 fløytkuler i 2. hovedrist og 6 fløytkuler i stopperisten. Øvre rammeavstand skal være 260 cm.

*f) Kobling av støttekjetting i system der det benyttes kassett i 1. og 2. hovedrist*

Ved kobling av støttekjetting i system der det benyttes kassett i 1. og 2. hovedrist skal det være 15 fløytkuler i 1. hovedrist, 8 fløytkuler i 2. hovedrist og 6 fløytkuler i stopperisten. Øvre rammeavstand skal være 282 cm.

*g) Kobling av støttekjetting i system der kassett benyttes i 1. hovedrist og stenger benyttes langs 2. hovedrist*

Ved kobling av støttekjetting i system der kassett benyttes i 1. hovedrist og stenger benyttes langs 2. hovedrist skal det være 15 fløytkuler i 1. hovedrist, 8 fløytkuler i 2. hovedrist og 6 fløytkuler i stopperisten. Øvre rammeavstand skal være 270 cm.

#### *h) Måling av øvre rammeavstand*

Ved måling av øvre rammeavstand skal ristsystemet være utspent med tilstrekkelig kraft, slik at ristsystemet er i naturlig utspent tilstand. Ved utspenning av ristsystemet skal det settes lik kraft på de fire øvre ytterpunktene av ristsystemet.

Øvre rammeavstand måles fra innsiden av rammens overkant på 1. hovedrist til innsiden av rammens overkant på stopperisten. Målingen foretas fra midten av begge ristene.

#### **§ 11. Fiskeutslipp**

I trålsens overpanel skal det være et fiskeutslipp for å lede bort utsortert fisk fra fangstredskapen.

Fiskeutslippet utformes slik at nettet over der hvor ristene er montert fjernes helt.

#### *Kapittel 2.2. Krav til enkelt sorteringsristsystem (modifisert Sort-V)*

#### **§ 12. Materiale**

Det skal benyttes syrefast stål (18,12, A4) i sorteringsristen og sorteringsristkassetten.

#### **§ 13. Montering**

Sorteringsristsystemet, som består av en nettseksjon der sorteringsrist eller sorteringsristkassett, løftepanel, ledepanel og en forlengelse er montert, skal monteres inn mellom trålsens belg og trålsens forlengelse eller sekk.

Sorteringsrist eller sorteringsristkassett, løftepanel og ledepanel monteres inn i nettseksjonen som vist på figur 1, 2, 6c og 6d i vedlegg 3. Sorteringsristens fremre 130 cm eller sorteringsristkassetts fremre 135 cm innmonteres over en seksjonslengde på maks 112 cm uten sorteringsristkassett og 118 cm med sorteringsristkassett målt på strukket lin fra sorteringsristens eller sorteringsristkassetts festepunkt (A1 og A2/B1 og B2) (figur 6a–d, vedlegg 3) mot sideleis til tangerende punkt på lin i forkant av sorteringsristen eller sorteringsristkassetten.

I nettseksjonen der sorteringsristen eller sorteringsristkassetten er montert, skal det monteres fløytkuler for å nøytralisere vekten av sorteringsristen eller sorteringsristkassetten, slik det fremgår av § 14 e). Fløytkulene skal være 8" (200 mm) i diameter.

For å holde sorteringsristsystemet i rett posisjon skal det på hver side monteres en 7 mm stålkjetting som festes med GM-lås til sorteringsristens eller sorteringsristkassetts øvre fremre hjørner og i sideleisen (sammenføyning mellom overpanelet og underpanelet) bak risten som vist på figurene 1, 2 og 9 i vedlegg 3.

#### **§ 14. Utforming av sorteringsristsystemet**

##### *a) Risten og kassetten*

Risten som benyttes skal ha følgende minimum lengde og bredde:

Ramme lengde: 1750 mm

Ramme bredde: 1234 mm.

Kassetten som kan benyttes skal ha følgende lengde og bredde:

Kassettlengde: 1880 mm

Kassettbredde: 1360 mm.

##### *b) Nettseksjonen*

Nettseksjonen hvor sorteringsristen eller sorteringsristkassetten, løftepanelet, ledepanelet og støttekjettingene er innmontert, skal være formet som en sylinder med omkrets i forkant og akterkant på 104 masker (2 x 52 #) og en lengde på 60 masker i minimum 135 mm maskevidde.

På undersiden av nettseksjonen kan det festes en slitematte eller et slitenett på inntil 2 meters lengde dersom matten eller nettet kun festes i forkant og langs sidene. Forkant av matten eller nettet festes i forkant 1 meter fremfor sorteringsristens bakkant.

##### *c) Løftepanel*

Løftepanelet skal være innmontert i underpanelet og langs stolpe opp mot sideleis. Deretter skal løftepanelet være montert langs 6 masker i sideleis før det monteres ned langs stolpe mot bunn i underpanelet. Det skal være 4 masker mellom bakerste punkt for løftepanel langs leis og fremre hjørner av sorteringsrist. Maskevidden i løftepanelet skal være maksimum 60 mm, og løftepanelet skal ha en minimums og maksimums bredde på henholdsvis 45 masker (fremme og bak) og 115 masker (på midten). Under løftepanelets fremre del skal det være montert 5 fløytkuler. Løftepanelet skal være laget i P.E. (coulene), jf. figur 7, vedlegg 3.

##### *d) Ledepanel*

Ledepanelet skal ha en bredde på 60 masker og en lengde som tilsvarer lengden av stolpene i nettseksjonen det er montert langs, pluss 10 %. Ledepanelet skal ha en maskevidde på maksimum 60 mm og skal være laget i P.E. (coulene), jf. figur 8, vedlegg 3.

*e) Fløytkuler*

For å nøytralisere vekten av sorteringsristen og/eller sorteringsristkassetten skal det benyttes fløytkuler.

Ved bruk av sorteringsrist uten sorteringsristkassett, skal det benyttes totalt 17 fløytkuler hvor 7 kuler monteres langs forkant av risten og 5 kuler på hver side langs maskeleisen ved fiskeutslippet fra ristens fremre hjørner og bak mot ledepanelet.

Ved bruk av rist med kassett skal det i tillegg monteres 6 kuler festet til sidene på kassetten, hvor en fester 3 kuler på hver side.

Kulene skal monteres tett og skal sitte rett over sidene på sorteringsristen eller sorteringsristkassetten.

*f) Støttekjettinger*

På hver side av sorteringsristen eller sorteringsristkassetten skal det monteres en støttekjetting. Kjettingene skal monteres i sorteringsristens eller sorteringsristkassettenes øvre hjørner og bakover for feste i sideleis (sammenføyning mellom overpanelet og underpanelet.). Støttekjettingene skal være festet i leisen 0 til 35 cm foran bakenden på nettseksjonen. Lengden på støttekjettingen skal være 112 cm uten kassett og 118 cm med sorteringsristkassett pluss lengden fra sorteringsristen eller sorteringsristkassettenes festepunkt i leis til støttekjettingens festepunkt i leis. For å ha et stødig festepunkt til støttekjetting i leis, kan det bendsles fast en 20 til 25 cm lang kjetting fra bakenden av nettseksjonen og forover. Lengden på støttekjettingen måles fra innsiden av enden av GM-lås på risten, til innsiden av enden av GM-lås som er festet i leis.

*g) Forlengelsen*

Foran nettseksjonen hvor sorteringsristen eller sorteringsristkassetten, løftepanelet, ledepanelet og støttekjettingene er montert skal det være montert en minimum 8 meter lang nettseksjon (forlengelse). Forlengelsens omkrets skal være 160 masker (2 x 80 #) i forkant, skråskjært ned til 100 masker (2 x 50 #). I denne delen av forlengelsen skal det fortrinnsvis benyttes samme maskevidde og materiale som i belgen, men med dobbel tråd. Bakerste del av forlengelsen skal være rettskåret med en omkrets på 104 masker (2 x 52 #) og med en minimum lengde på 22,5 masker. I bakerste del av forlengelsen kan det benyttes P.E. (courlene) eller P.A. (nylon) som materiale.

**§ 15. Fiskeutslipp**

I tråls overpanel skal det være et fiskeutslipp for å lede bort utsortert fisk fra fangstredskapen.

Fiskeutslippet utformes slik at alt lin mellom maskeleisene fra ristens fremre hjørner og bak til ledepanelets bakre hjørner skal være fjernet.

*Kapittel 2.3. Krav til fleksibelt seleksjonssystem (fleksirist)***§ 16. Materiale**

Fleksiristene skal være laget i sort fiberarmert polyamid (nylon) og gummi.

**§ 17. Utforming av fleksiristene***a) Ristene*

Ristene skal være utformet som vist i figur 4, vedlegg 7.

Ristene som benyttes skal ha følgende minimum lengde og bredde:

Lengde 1500 mm (målt på spilene)

Bredde 955 mm (målt på tverrbånd)

Spiletykkelse, maksimum 20,5 mm.

*b) Nettseksjonen*

Nettseksjonen skal være utformet som vist i figur 1, vedlegg 7.

Nettseksjonen hvor ristene og ledepanelet er montert skal ha en maskevidde på 135 mm. Nettseksjonen skal bestå av en sylindrisk del som skal være rettskjært og en kjegleformet del som skal være skråskjært.

Den kjegleformete, skråskjærte delen skal ha en omkrets i forkant på totalt 160 masker (2 x 80 masker) skråskjæres ned til totalt 100 masker i bakkant (2 x 50 masker). Dette gir en lengde på 45 masker for den skråskjærte delen.

Den sylindriske, rettskjærte delen av nettseksjonen skal ha en omkrets på totalt 100 masker (2 x 50 masker) og en minimum lengde på 70 masker.

*c) Ledepanel*

Ledepanelet skal være utformet som vist i figur 5, vedlegg 7.

Ledepanelet skal ha en maskevidde på maksimum 60 mm. Bredden skal være 60 masker med maskevidde 60 mm, eller tilsvarende bredden av 60 masker med 60 mm maskevidde målt på strukket lin. I for- og bakkant av ledepanelet kan det lages en overgang til rister/nettseksjon. Overgangen kan være inntil 2 masker lang (N-retningen)\* med masker tilpasset overgangen fra nettseksjon til ledepanel (maskevidden her skal ikke overstige 140 mm).

Lengden på ledepanelet inkludert overgang skal tilsvare lengden av strukket lin i nettseksjonen det monteres langs, pluss 10 %.

\* Betegnelse N, B, og T er internasjonale standarder redskapsindustrien bruker som viser hvilken retning linet skal kuttes i, se også vedlegg 7.

#### *d) Fiskeutslipp*

I nettseksjonens rettskjærte del skal det være fiskeutslipp i over- og underpanelet. Fiskeutslippet utformes som vist på figur 2, vedlegg 7. Alt lin i det indikerte området skal fjernes. Det skal lages en leis på 2 masker i fiskeutslippets langsgående (N-retningen) kanter.

### **§ 18. Montering**

Sorteringsristsystemet, som består av en forlengelse, en nettseksjon, to sorteringsrister og to ledepanel, skal monteres inn mellom trålels belg og trålels forlengelse eller sekk som vist i figur 3, vedlegg 7.

Ledepanelene skal monteres i nettseksjonen som vist i figur 5, vedlegg 7. Ledepanelenes forkant skal festes til ristenes sjakler. Ledepanelenes bakkant skal festes til bakkant av fiskeutslippet, se figur 2, vedlegg 7. Ledepanelenes sider festes til nettseksjonens sider som angitt i figur 5, vedlegg 7.

Hver sorteringsrist skal være innmontert over 8 hele masker. Disse maskene skal ikke overstige 132 cm målt fra midt på første knute i første maske til midt på siste knute i siste maske. Første og siste knute er de knutene som er i knuterekken, i T-retningen, fra endene av maskene som er montert til endene på risten. Disse knuterekkene skal danne utgangspunkt for tellingen av masker vedrørende sorteringsristenes innmontering i nettseksjonen, figur 5 og 6. Det skal være 9 «frie» masker, ikke masken som er festet til hjørnet av sorteringsristen eller leisen, videre maskeret i T-retningen til sideleis, figur 6. Avstanden mellom sorteringsristene skal være 7 masker talt fra bakkant av fremste rist til forkant på bakerste rist.

Det kan benyttes et tilstrekkelig antall fløytkuler for å nøytralisere ristenes vekt i vann under forutsetning av at det benyttes samme type kuler med likt antall på hver side og at de festes i sideleisen.

Det kan lages utslipp for stein, svamp eller lignende i underpanelet av nettseksjonen. Utslippet skal da være minimum ti åpne masker foran fremre festepunkt til risten i underpanelet og skal ha en maksimum bredde lik ristenes bredde.

Det er ikke tillatt å ha noen form for slitematter festet til underpanelet i nettseksjonen hvor sorteringsristene er montert.

Ved en eventuell stenging av utslippet for stein, svamp eller lignende kan det benyttes nett eller slitematte festet til undersiden av utslippet.

### *Kapittel 3. Krav til sorteringsristsystem som kun kan benyttes i russisk firepanelstrål*

#### **§ 19. Materiale**

Det kan benyttes vanlig stål, rustfritt stål eller glassfiber til produksjon av sorteringsrister.

#### **§ 20. Montering**

Sorteringsristen monteres mellom den kjegleformede og den sylindriske delen av trålposen. Omkretsen av trålposens kjegleformede del skal tilsvare omkretsen på sorteringsristsystemet.

#### **§ 21. Utforming av sorteringsristsystemet**

##### *a) Sorteringsristen*

Minste lengde og bredde i sorteringsristen skal være følgende:

1,5 x 1,2 meter på fartøy med hovedmotor på 1000 kWt og større.

1,2 x 1,0 meter på fartøy med hovedmotor mindre enn 1000 kWt.

##### *b) Nettseksjonen*

På fartøy med hovedmotor på 1000 kWt og større, skal omkretsen av nettseksjonen være 76 frie masker, seksjonslengden skal være 43,5 frie masker med maskevidde ikke mindre enn 135 mm.

På fartøy med hovedmotor mindre enn 1000 kWt, skal omkretsen av nettseksjonen være 64 frie masker. Seksjonslengden skal være 37,5 frie masker med maskevidde ikke mindre enn 135 mm.

I underpanelet kan det monteres en 2 meter lang slitematte forutsatt at den kun er festet i forkant og langs sidene. Forkanten på slitenettet skal festes parallelt med bakenden på sorteringsristen.

##### *c) Ledepanelet*

På fartøy med hovedmotor på 1000 kWt og større skal ledepanelets lengde være 1,6 meter og ledepanelets bredde være 3,1 meter. Antallet masker bestemmes ut fra størrelsen på maskevidden som benyttes. Avviket i størrelsen på ledepanelet målt på strukket lin skal ikke overstige  $\pm 10\%$ .

På fartøy med hovedmotor mindre enn 1000 kWt skal ledepanelets lengde være 1,3 meter, og ledepanelets bredde være 2,5 meter. Antallet masker bestemmes ut fra størrelsen på maskevidden som benyttes. Avviket i størrelsen på ledepanelet målt på strukket lin skal ikke overstige  $\pm 10\%$ .

*d) Løftepanelet*

På fartøy med hovedmotor på 1000 kWt og større skal løftepanelets lengde være 3,1 meter og løftepanelets bredde være 3,1 meter. Avviket i størrelsen på løftepanelet målt på strukket lin skal ikke overstige  $\pm 10\%$ .

På fartøy med hovedmotor mindre enn 1000 kWt skal løftepanelets lengde være 2,6 meter og løftepanelets bredde være 2,6 meter. Avviket i størrelsen på løftepanelet målt på strukket lin skal ikke overstige  $\pm 10\%$ .

*e) Fiskeutslippet*

Fiskeutslippet skal være fullstendig åpen over sorteringsristen og ledepanelet.

**§ 22. Flottører**

Systemet som benyttes av fartøy med hovedmotor på 1000 kWt og større skal utstyres med maksimum 16 flottører, hver med diameter på 200–220 mm.

Systemet som benyttes av fartøy med hovedmotor mindre enn 1000 kWt skal utstyres med maksimum 13 flottører, hver med diameter på 200–220 mm.

**§ 23. Montering av sorteringsristen i sorteringsristsystemets nettseksjon**

Sorteringsristen skal dekke minst halvparten av sorteringsristsystemets nettseksjon.

**§ 24. Montering av løftepanelet**

Løftepanelet skal dekke minst halvparten av sorteringsristsystemets nettseksjon. Løftepanelet skal ikke monteres mer enn seks masker fra forkant av sorteringsristen.

**Kapittel 4. Straff og ikrafttredelse****§ 25. Straff og inndragning**

Den som forsettlig eller uaktsomt overtredet bestemmelser gitt i eller i medhold av denne forskriften straffes i henhold til lov 6. juni 2008 nr. 37 § 61, § 64 og § 65, lov 17. desember 1976 nr. 91 om Norges økonomiske sone § 8 og § 9 og lov 17. juli 1925 nr. 11 om Svalbard § 4. På samme måte straffes medvirkning og forsøk.

**§ 26. Ikrafttredelse**

Denne forskriften trer i kraft straks. Fra samme tidspunkt oppheves forskrift 10. mars 2000 nr. 271 om bruk av sorteringsristsystem i fiske med torskeetrål (120 mm og 135 mm maskevidde).

**Vedlegg**

Ristsystemet Sort-X, slik det fremgår av vedlagte spesifikasjoner og tegninger (vedlegg 1 og 2), oppfyller de krav som stilles til utforming og innmontering av sorteringsrist i torskeetrål i henhold til kapittel 2.1.

Ristsystemet enkel sorteringsristsystem (modifisert Sort-V), slik det fremgår av vedlagte spesifikasjoner og tegninger (vedlegg 3), oppfyller de krav som stilles til utforming og innmontering av sorteringsrist i torskeetrål i henhold til kapittel 2.2.

Ristsystemet Sort-V, slik det fremgår av vedlagte spesifikasjoner og tegninger (vedlegg 4 og 5), oppfyller de krav som stilles til utforming og innmontering av sorteringsrist i torskeetrål i henhold til kapittel 3.

Ristsystemet Fleksirist, slik det fremgår av vedlagte spesifikasjoner og tegninger (vedlegg 7), oppfyller de krav som stilles til fleksibelt seleksjonssystemrist i torskeetrål i henhold til kapittel 2.3.

Vedlegg 6 viser et oversiktskart der forskriftens virkeområde fremkommer.

For å lese vedleggene se her:

**21. des. Nr. 1787 2010****Forskrift om endring i forskrift om arbeidsavklaringspenger**

**Hjemmel:** Fastsatt av Arbeidsdepartementet 21. desember 2010 med hjemmel i lov 28. februar 1997 nr. 19 om folketrygd (folketrygdloven) § 11–13. Kunngjort 30. desember 2010 kl. 14.30.

**I**

I forskrift 10. februar 2010 nr. 152 om arbeidsavklaringspenger gjøres følgende endring:

Ny § 11a skal lyde:

**§ 11a. Arbeidsavklaringspenger til studenter**

Arbeidsavklaringspenger kan gis til studenter som har behov for aktiv behandling for å kunne gjenoppta studiene.

**II**

Endringen trer i kraft straks.

**21. des. Nr. 1788 2010****Forskrift om endring i forskrift til lov om toll og vareførsel (tollforskriften)**

**Hjemmel:** Fastsatt av Toll- og avgiftsdirektoratet 21. desember 2010 med hjemmel i lov 21. desember 2007 nr. 119 om toll og vareførsel (tolloven) § 3–1 sjette ledd og § 8–4 annet ledd, jf. delegeringsvedtak 25. november 2008 nr. 1256. Kunngjort 30. desember 2010 kl. 14.30.

**I**

I forskrift 17. desember 2008 nr. 1502 til lov om toll og vareførsel (tollforskriften) gjøres følgende endringer:

§ 3–1–2 skal lyde:

**§ 3–1–2. Unntak fra plikten til forhåndsvarsel**

- (1) Plikten til forhåndsvarsel gjelder ikke varer som kommer direkte fra, eller skal direkte til, tollområdet i Den europeiske union.
- (2) Plikten til forhåndsvarsel gjelder ikke
  - a) elektrisk kraft,
  - b) vare som innføres eller utføres via rørledning,
  - c) brev, postkort og trykksaker, også når de er lagret på et elektronisk datalagringsmedium,
  - d) vare som sendes i henhold til Verdenspostkonvensjonen av 10. juli 1964,
  - e) varer etter EØS-avtalen protokoll 10 om forenkling av kontroll og formaliteter i forbindelse med godstransport vedlegg 1 artikkel 2 bokstav e,
  - f) reisegods til personlig bruk som bringes med i forbindelse med reise til eller fra tollområdet,
  - g) vare som er dekket av ATA- eller CPD-carnet,
  - h) varer til eller fra ambassader, konsulater mv. i henhold til Wien-konvensjonene om diplomatiske og konsulære forhold og FN-konvensjonen om spesielle oppdrag,
  - i) våpen og militært utstyr som bringes inn eller ut av tollområdet av forsvarsmyndighetene og utelukkende er til bruk for disse,
  - j) følgende varer som innføres til eller utføres fra tollområdet direkte til eller fra bore- eller produksjonsplattformer som drives av et foretak som er etablert i Norge eller Den europeiske union:
    1. varer som inngår i slike plattformer som en del av deres konstruksjon, reparasjon, vedlikehold eller ombygging, og
    2. varer som blir brukt til å montere på eller utruste de nevnte plattformene, andre forsyninger som benyttes eller konsumeres på de nevnte plattformene og ikke-farlige avfallsprodukter fra de nevnte plattformene.
  - k) varesending med verdi under 200 kr, forutsatt at det gjennomføres risikanalyser ut fra informasjon fra transportøren,
  - l) vare til eller fra NATO etter formular 302,
  - m) varer som transporteres gjennom tollområdet med fartøy eller luftfartøy uten å stoppe innenfor tollområdet.
  - n) gavesending til privatperson,
  - o) dyr på beite,
  - p) midlertidig inn- eller utførsel av produksjons- og kringkastingsutstyr for radio og fjernsyn,
  - q) midlertidig inn- eller utførsel av medisinsk utstyr til bruk på pasienter som venter på en transplantasjon,
  - r) velferdsmateriell som er tollfritt etter § 6–2–4.

§ 3–1–20 til § 3–1–27 skal lyde:

**§ 3–1–20. Autorisasjon**

- (1) Tollmyndighetene kan etter søknad autorisere norske foretak registrert i Foretaksregisteret og som oppfyller vilkårene etter § 3–1–21 til § 3–1–24. Med norske foretak menes ethvert foretak med hovedkontor i Norge. Tollmyndighetene kan også autorisere flyselskap og skipsrederi som ikke har hovedkontor i Norge, dersom foretaket har regionalkontor her.
- (2) En autorisasjon gjelder i fem år.
- (3) Foretak som er tilsvarende autorisert i Den europeiske union anses også som autorisert i Norge.

**§ 3–1–21. Vilkår om tidligere tilfredsstillende oppfyllelse av krav fra tollmyndighetene**

- (1) Vilkår for å bli autorisert er at foretaket kan vise til tidligere tilfredsstillende oppfyllelse av krav fra tollmyndighetene.
- (2) Tidligere oppfyllelse av krav fra tollmyndighetene skal regnes som tilfredsstillende dersom det i de siste tre årene før søknaden framsettes ikke er begått alvorlige eller gjentatte brudd på toll-, skatte- og avgiftslovgivningen av:
  - a) foretaket
  - b) personer som er ansvarlige for foretaket eller utøver kontroll over dets ledelse
  - c) dersom det er aktuelt, foretakets juridiske representant i tollsaker
  - d) personer i foretaket som er ansvarlig for tollsaker.
- (3) Tidligere oppfyllelse av krav fra tollmyndighetene regnes som tilfredsstillende dersom tollmyndighetene anser eventuelle brudd for å være ubetydelige sett i forhold til antallet eller omfanget av de tollrelaterte aktivitetene, og ikke er i tvil om at foretaket har handlet i god tro.

(4) Dersom personer som utøver kontroll over foretaket er etablert eller bosatt i et tredjeland, skal tollmyndighetene vurdere deres oppfyllelse av krav fra tollmyndighetene på grunnlag av de opplysninger tollmyndighetene har til rådighet.

(5) Dersom foretaket har vært etablert i mindre enn tre år, skal tollmyndighetene vurdere deres oppfyllelse av krav fra tollmyndighetene på grunnlag av de data og opplysninger tollmyndighetene har til rådighet.

### § 3–1–22. *Vilkår om tilfredsstillende system for forvaltning av regnskaper og transportopplysninger*

(1) Vilkår for å bli autorisert er at foretaket har tilfredsstillende system for forvaltning av regnskaper og transportopplysninger.

(2) For at tollmyndighetene skal kunne påse at foretaket har et tilfredsstillende system til forvaltning av regnskaper og, om nødvendig, transportdokumenter, må foretaket innfri følgende vilkår:

- a) bruke et regnskapsystem som er i samsvar med generelt aksepterte regnskapsprinsipper som gjelder der regnskapene føres, og som vil lette revisjonsbasert tollkontroll,
- b) tillate tollmyndighetene fysisk eller elektronisk tilgang til sine toll- og, om nødvendig, transportdokumenter,
- c) ha en administrativ organisasjon som er i samsvar med foretakets type og størrelse, og som er egnet for forvaltningen av varestrømmen, og ha interne kontroller som er i stand til å oppdage ulovlige eller irregulære transaksjoner,
- d) der det er relevant, ha tilfredsstillende prosedyrer for håndtering av lisenser og tillatelser i forbindelse med innførsel eller utførsel,
- e) ha tilfredsstillende prosedyrer for arkivering av foretakets regnskaper og opplysninger, og for beskyttelse mot tap av opplysninger,
- f) sikre at de ansatte gjøres klar over behovet for å informere tollmyndighetene dersom det er problemer med å overholde tollregelverket, og opprette egnede kontakter for å informere tollmyndighetene om slike forhold, og
- g) ha de nødvendige IT-sikkerhetstiltak for å beskytte foretakets datasystem mot uautorisert tilgang og sikre foretakets dokumentasjon.

### § 3–1–23. *Vilkår om solvens*

(1) Vilkår for å bli autorisert er at foretaket kan dokumentere solvens.

(2) Vilkåret om foretakets solvens innebærer et krav om tilstrekkelig evne til å innfri foretakets forpliktelser, under rimelig hensyn til de særlige kjennetegn ved den aktuelle forretningsaktiviteten.

(3) Vilkåret om foretakets solvens skal anses som oppfylt dersom solvens kan godtgjøres i de tre siste årene.

(4) Dersom foretaket har vært etablert i mindre enn tre år, skal solvensen vurderes på grunnlag av de opplysninger tollmyndighetene har til rådighet.

### § 3–1–24. *Vilkår om sikkerhets- og trygghetsstandarder*

(1) Vilkår for å bli autorisert er at foretaket overholder relevante og egnede sikkerhets- og trygghetsstandarder.

(2) Foretaket skal anses for å ha tilstrekkelig sikkerhet og trygghet dersom følgende vilkår er oppfylt:

- a) bygningene som skal brukes i forbindelse med vareførselen sertifikatet skal omfatte, er bygd av materialer som motstår uvedkommendes forsøk på å skaffe seg adgang og beskytter mot ulovlig inntrenging,
- b) det er tilstrekkelig adgangskontroll for å hindre uautorisert adgang til utskippings-, laste- og godsområder,
- c) tiltakene for håndtering av varer omfatter beskyttelse mot at det innføres, byttes eller mistes varer, eller at det manipuleres med lastenheter,
- d) der det er relevant, ha tilfredsstillende prosedyrer for håndtering av lisenser og tillatelser i forbindelse med innførsel eller utførsel, og skille slike varer fra andre varer,
- e) foretaket har gjennomført tiltak for å sikre tydelig identifikasjon av sine forretningspartnere for å sikre den internasjonale vareførselen,
- f) foretaket gjennomfører, i den utstrekning loven tillater det, sikkerhetskontroller av potensielle ansatte som arbeider i sikkerhetsfølsomme stillinger og gjennomfører periodiske bakgrunnskontroller, og
- g) foretaket sikrer at deres berørte personale deltar aktivt i programmer for å øke bevisstheten angående sikkerhet.

(3) Dersom et foretak som er etablert i en av avtalepartene er innehaver av et internasjonalt anerkjent sikkerhets- eller trygghets sertifikat utstedt på grunnlag av internasjonale konvensjoner, eller et europeisk sikkerhets- eller trygghets sertifikat utstedt på grunnlag av lovgivning i Den europeiske union, eller etter en internasjonal standard fra Den internasjonale standardiseringsorganisasjon eller en europeisk standard fra Den europeiske standardiseringsorganisasjon, eller noe annet godkjent sertifikat, skal vilkårene fastsatt i første ledd anses for oppfylt i den utstrekning vilkårene for å utstede disse sertifikatene er identiske med, eller samsvarer med, vilkårene i første ledd.

### § 3–1–25. *Behandling som gis autoriserte foretak*

Tollmyndighetene kan gi et autorisert foretak følgende fordeler:

- a) Tollmyndighetene kan, før varene kommer inn i tollområdet eller før de forlater det, underrette det autoriserte foretaket dersom forsendelsen, som følger av en analyse av sikkerhets- og trygghetsrisiko, er blitt utvalgt til

nærmere fysisk kontroll. Denne meldingen skal bare gis dersom det ikke er til skade for kontrollen som skal gjennomføres. Tollmyndighetene kan gjennomføre fysisk kontroll også dersom det autoriserte foretaket ikke er blitt underrettet.

- b) Et autorisert foretak kan inngi forhåndsvarsel ved innførsel eller utførsel som omfatter de reduserte datakravene fastsatt i vedlegg 2. Dersom et autorisert foretak er en transportbedrift, speditør eller tollagent, har foretaket rett til å inngi slike forhåndsvarsel bare under forutsetning av at han er involvert i innførsel eller utførsel av varer på vegne av et autorisert foretak.
- c) Et autorisert foretak skal være underlagt færre fysiske og dokumentbaserte kontroller enn andre foretak. Tollmyndighetene kan fravike dette for å ta hensyn til en bestemt trussel, eller kontrollforpliktelser fastsatt i annen lovgivning.
- d) Dersom tollmyndighetene etter en risikoanalyse likevel velger ut en forsendelse omfattet av forhåndsvarsel ved innførsel eller utførsel eller tolldeklarasjon avgitt av et autorisert foretak til nærmere undersøkelse, skal de nødvendige kontrollene utføres som en prioritert oppgave. Etter anmodning fra det autoriserte foretaket og med tollmyndighetenes godkjenning kan disse kontrollene gjennomføres på et annet sted enn det involverte tollstedet.

### § 3–1–26. *Suspensjon av autorisasjon*

- (1) Status som autorisert foretak kan suspenderes av tollmyndighetene i følgende tilfeller:
  - a) dersom det konstateres at vilkårene for å gi slik status ikke er oppfylt,
  - b) dersom tollmyndighetene har tilstrekkelig grunnlag til å tro at det autoriserte foretaket har begått en handling som gir grunnlag for strafferettslig forfølgelse og er knyttet til en overtredelse av tollreglene, eller
  - c) på anmodning fra det autoriserte foretaket, når dette midlertidig er ute av stand til å oppfylle vilkårene for å gi slik status.
- (2) I tilfellet som er omhandlet i første ledd bokstav b) kan tollmyndighetene beslutte å ikke suspendere statusen som autorisert foretak dersom de anser eventuelle brudd for å være ubetydelige sett i forhold til antallet eller omfanget av de tollrelaterte aktivitetene, og ikke er i tvil om at foretaket har handlet i god tro.
- (3) Dersom typen eller omfanget av en trussel mot innbyggernes sikkerhet og trygghet, den offentlige helse eller miljøet tilsier det, skal suspensjonen skje straks.
- (4) Suspensjonen berører ikke eventuelle tollprosedyrer som allerede var innledet før suspensjonsdatoen og fortsatt ikke er avsluttet.
- (5) Tollmyndighetene fastsetter en varighet av suspensjonen som bør gi det autoriserte foretaket anledning til å bringe forholdene i orden.
- (6) Når foretaket har truffet de nødvendige tiltak for å innfri vilkårene vil tollmyndighetene trekke tilbake suspensjonen.

### § 3–1–27. *Tilbakekalling av autorisasjon*

- (1) Status som autorisert foretak skal trekkes tilbake av tollmyndighetene i følgende tilfeller:
  - a) dersom det autoriserte foretaket har begått alvorlige brudd i forbindelse med tollreglene og det ikke finnes noen videre ankemulighet,
  - b) dersom det autoriserte foretaket ikke treffer nødvendige tiltak i løpet av suspensjonsperioden som omhandlet i § 3–1–26 femte ledd.
  - c) på anmodning fra det autoriserte foretaket.
- (2) I tilfellet som er omhandlet i første ledd bokstav a) kan tollmyndighetene beslutte å ikke tilbakekalle statusen som autorisert foretak dersom de anser eventuelle brudd for å være ubetydelige sett i forhold til antallet eller omfanget av de tollrelaterte aktivitetene, og ikke er i tvil om at foretaket har handlet i god tro.
- (3) Tilbakekallingen skal skje med virkning fra dagen etter at det er gitt melding om den.

I § 8–4–41 (1) erstattes henvisningen til vedlegg 3 med en henvisning til vedlegg 5.

## II

Endringene trer i kraft fra 1. januar 2011.

## 21. des. Nr. 1789 2010

### **Forskrift om endring i forskrift til lov om toll og vareførsel (tollforskriften)**

**Hjemmel:** Fastsatt av Toll- og avgiftsdirektoratet 21. desember 2010 med hjemmel i lov 21. desember 2007 nr. 119 om toll og vareførsel (tolloven) § 1–6, § 4–20, § 4–23 og § 5–2 jf. delegeringsvedtak 25. november 2008 nr. 1256. Kunngjort 30. desember 2010 kl. 14.30.

## I

I forskrift 17. desember 2008 nr. 1502 til lov om toll og vareførsel (tollforskriften) gjøres følgende endring:

§ 4–20–3 første ledd skal lyde:

(1) Personer som ankommer tollområdet fra utlandet, Svalbard og Jan Mayen kan fortolle alkoholholdige drikkevarer og tobakkvarer, herunder ved bruk av fortollingsautomat, etter de satser og i de mengder som følger av tabellen nedenfor.

<i>Vare</i>	<i>Mengde</i>	<i>Sats</i>	
Øl over 2,5 volumprosent og annen drikk med alkoholstyrke over 2,5 til og med 4,7 volumprosent	Til sammen 27 liter	20 kr per liter	7 kr per 0,33 liter
Drikk med alkoholstyrke over 4,7 og under 15 volumprosent		55 kr per liter	40 kr per 1/1 flaske
Drikk med alkoholstyrke fra og med 15 til og med 22 volumprosent		105 kr per liter	75 kr per 1/1 flaske
Drikk med alkoholstyrke over 22 til og med 60 volumprosent	4 liter	300 kr per liter	215 kr per 1/1 flaske
Røyketobakk	Til sammen 500 gram	270 kr per 100 gram	
Snus og skråtobakk		110 kr per 100 gram	
Sigarer og sigarillos		270 kr per 100 gram	
Sigaretter	Inntil 400 stk.	270 kr per 100 stk.	
Sigarettpapir og -hylser	Inntil 400 stk.	5 kr per 100 blad/hylser	

## II

Endringen trer i kraft 1. januar 2011.

### 21. des. Nr. 1790 2010

#### Mandat for forvaltningen av Statens pensjonsfond Norge

**Hjemmel:** Fastsatt av Finansdepartementet 21. desember 2010 med hjemmel i lov 21. desember 2005 nr. 123 om Statens pensjonsfond § 2 tredje ledd og § 7. Kunngjort 30. desember 2010 kl. 14.30.

#### Kapittel 1. Alminnelige bestemmelser

##### § 1–1. Folketrygdfondets forvaltningsoppdrag

(1) Departementet plasserer Statens pensjonsfond Norge (SPN) som et kapitalinnskudd i Folketrygdfondet i henhold til lov 21. desember 2005 nr. 123 om Statens pensjonsfond § 2 tredje ledd. Folketrygdfondet skal forvalte innskuddet etter bestemmelsene i dette mandatet og bestemmelser gitt i medhold av § 3–4 femte ledd, § 8–1 og § 8–2.

(2) Folketrygdfondet skal søke å oppnå høyest mulig avkastning etter kostnader over tid målt i norske kroner.

(3) Folketrygdfondet skal foreta investeringsbeslutninger uavhengig av departementet.

##### § 1–2. Plassering av fondsmidlene

(1) Folketrygdfondet skal i eget navn videreplassere kapitalinnskuddet i en portefølje av finansielle instrumenter og kontantinnskudd.

(2) Verdien på kapitalinnskuddet settes lik den regnskapsmessige verdien av porteføljen av finansielle instrumenter og kontantinnskudd. Porteføljens regnskapsmessige avkastning fratrukket Folketrygdfondets forvaltningskostnader, tillegges SPN.

##### § 1–3. Strategisk plan for Folketrygdfondets forvaltning av SPN

(1) Folketrygdfondet skal ha en strategisk plan for hvordan forvaltningsoppdraget skal løses. Planen skal oppdateres regelmessig og ved vesentlige endringer i forvaltningen.

(2) Folketrygdfondet skal regelmessig evaluere i hvilken utstrekning målene i den strategiske planen er nådd.

##### § 1–4. Eksterne forvaltere og tjenesteytere (utkontraktering)

(1) Folketrygdfondet kan benytte eksterne forvaltere og utkontraktere operasjonelle funksjoner så lenge hensyn til risikostyring og internkontroll er ivarettatt, jf. § 4–11.

(2) Godtgjøringsstrukturen i avtaler med eksterne forvaltere skal være utformet slik at den ivaretar SPNs økonomiske interesser, herunder ta hensyn til tidshorizonten for de aktuelle investeringsstrategiene. De enkelte avtalene med forvaltere om avkastningsavhengige honorarer skal struktureres slik at fondet beholder den vesentligste delen av positiv differanseavkastning.

#### **§ 1–5. Folketrygdfondets rådgivningsplikt og uttalelsesrett**

(1) Folketrygdfondet skal gi departementet råd om SPNs investeringsstrategi. Råd kan gis av eget tiltak eller etter anmodning fra departementet.

(2) Folketrygdfondet skal gi departementet råd om behov for endringer i mandatet for forvaltningen av SPN. Slike råd kan gis av eget tiltak eller etter anmodning fra departementet.

(3) Folketrygdfondet skal ha anledning til å uttale seg før det foretas vesentlige endringer i mandatet for forvaltningen av SPN, og skal ha varsel i rimelig tid for å kunne foreta eventuelle endringer i porteføljen.

### **Kapittel 2. Ansvarlig investeringsvirksomhet**

#### **§ 2–1. Folketrygdfondets arbeid med ansvarlig forvaltning**

(1) Forvaltningen av fondsmidlene skal bygge på målet om høyest mulig avkastning, jf. § 1–1 andre ledd. God avkastning på lang sikt anses å være avhengig av en bærekraftig utvikling i økonomisk, miljømessig og samfunnsmessig forstand samt velfungerende, legitime og effektive markeder.

(2) Folketrygdfondet skal ha interne retningslinjer for å integrere hensyn til god selskapsstyring, miljø og samfunnsmessige forhold i investeringsvirksomheten i tråd med internasjonalt anerkjente prinsipper for ansvarlig investeringsvirksomhet. Integrering av disse hensyn skal skje under hensyn til SPNs investeringsstrategi og rollen som langsiktig finansiell forvalter.

#### **§ 2–2. Eierskapsutøvelse**

(1) Folketrygdfondet skal ha som overordnet målsetning i sin eierskapsutøvelse å sikre SPNs finansielle interesser.

(2) Eierskapsutøvelsen skal baseres på FNs Global Compact, OECDs retningslinjer for eierskapsutøvelse og OECDs retningslinjer for multinasjonale selskaper. Folketrygdfondet skal ha interne retningslinjer for utøvelse av eierrettighetene hvor det framgår hvordan disse prinsippene er integrert.

#### **§ 2–3. Bidrag til utvikling av gode nasjonale standarder innen ansvarlige investeringer og eierskapsutøvelse**

Folketrygdfondet skal aktivt bidra til utviklingen av gode nasjonale standarder innen ansvarlig investeringsvirksomhet og eierskapsutøvelse.

### **Kapittel 3. Forvaltningen av porteføljen**

#### **§ 3–1. Strategisk referanseindeks**

(1) Den strategiske referanseindeksen består av to aktivaklasseindekser; én aksjeindeks og én obligasjonsindeks. Aksjeindeksen utgjør 60 pst. av SPNs strategiske referanseindeks. Obligasjonsindeksen utgjør 40 pst. av SPNs strategiske referanseindeks.

(2) Hver aktivaklasseindeks består av to strategiske regionindekser: Norge og Norden utenom Norge og Island (Danmark, Finland og Sverige). De to regionindeksene i de to aktivaklassene utgjør til sammen fire delindekser.

(3) Verdipapirer departementet har utelukket fra investeringsuniverset skal ikke inngå i strategisk referanseindeks. Når et selskaps aksjer utelukkes fra aksjeindeksen, skal de øvrige selskapene i samme regionindeks vektas opp. Når obligasjoner utelukkes fra obligasjonsindeksen, skal øvrige obligasjoner i samme regionindeks vektas opp. Dersom utstederen har utstedt obligasjoner i flere valutaer tilhørende ulike regionindekser, skal oppvektingsregelen anvendes for hver regionindeks.

#### **§ 3–2. Strategisk obligasjonsindeks**

(1) Den strategiske obligasjonsindeksen har følgende sammensetning:

a) 85 pst. består av de finansielle instrumentene som inngår i Barclays Capital Global Aggregate Norway. Denne delen av strategisk obligasjonsindeks kan bestå av lån utstedt i norske kroner, euro, britiske pund, amerikanske dollar, svenske kroner og danske kroner.

b) 15 pst. består av Barclays Capital Global Aggregate Scandinavia (ex Norway). Denne delen av referanseindeksen kan bestå av lån utstedt i euro, britiske pund, amerikanske dollar, svenske kroner og danske kroner.

c) Den strategiske obligasjonsindeksen nevnt i bokstav a skal bestå av én privat del og én statsdel. Den private delen skal ha en vekt på 70 pst. av samlet indeksverdi for Barclays Capital Global Aggregate Norway, målt ved hvert månedsskifte. Statsdelen skal ha en vekt på 30 pst. av samlet indeksverdi for Barclays Global Treasury Norway, målt ved hvert månedsskifte.

d) Den strategiske obligasjonsindeksen nevnt i bokstav a skal kurssikres mot norske kroner. Den strategiske obligasjonsindeksen nevnt i bokstav b skal ikke kurssikres mot norske kroner.

(2) Sammensetningen av strategisk obligasjonsindeks endres i henhold til endringene i sammensetningen som indeksleverandøren gjennomfører.

**§ 3–3. Strategisk aksjeindeks**

- (1) Den strategiske aksjeindeksen har følgende sammensetning:
  - a) 85 pst. består av Oslo Børs Hovedindeks (OSEBX)
  - b) 15 pst. består av VINX Benchmark (CMVINXBXINN) utbyttejustert for investor med norsk skatteposisjon.
  - c) Selskaper som er børsnotert på Island og i Norge inngår ikke i indeksgrunnlaget for den strategiske aksjeindeksen nevnt i bokstav b. Selskaps- og regionfordelingen innenfor Norden (utenom Norge og Island) fastsettes på grunnlag av indeksleverandørens regelverk for aksjeindeksen VINX Benchmark. Denne delen av strategisk aksjeindeks skal ikke kurssikres mot norske kroner.

**§ 3–4. Faktisk referanseindeks**

- (1) Faktisk referanseindeks tar utgangspunkt i strategisk referanseindeks, og består av de samme delindeksene som inngår i strategisk referanseindeks, jf. § 3–1 til § 3–3.
- (2) Spesifisering av land og selskaper i delindeksene til faktisk aksjeindeks følger av indeksleverandørens indeksregler.
- (3) Sammensetningen av delindeksene til faktisk obligasjonsindeks endres i henhold til endringene i sammensetningen som indeksleverandøren gjennomfører.
- (4) Den relative andelen av hver delindeks i den faktiske referanseindeksen justeres daglig på grunnlag av totalavkastningen til de verdipapirene som inngår i indeksene.
- (5) Departementet fastsetter nærmere bestemmelser om rebalansering av faktisk referanseindeks.

**§ 3–5. Tillatte instrumenter**

- (1) Folketrygdfondet kan plassere porteføljen i finansielle instrumenter og kontantinnskudd som er godkjent i henhold til § 4–10, men begrenset til:
  - a) omsettelige obligasjoner og andre omsettelige gjeldsinstrumenter, samt depotbevis for slike obligasjoner, utstedt av norske, finske, svenske eller danske utstedere eller av utstedere med notert egenkapital på regulert markedsplass i disse landene.
  - b) aksjer og verdipapirer som kan sidestilles med noterte aksjer, samt depotbevis for slike aksjer som er notert på regulert markedsplass i Norge, Danmark, Finland eller Sverige.
  - c) verdipapirer som nevnt i bokstav b i unoterte selskaper hvor styret har uttrykt en intensjon om å søke om notering på regulert markedsplass i Norge, Danmark, Finland eller Sverige.
  - d) pengemarkedsinstrumenter.
  - e) finansielle derivater, fondsandeler og valutainstrumenter som henger naturlig sammen med aksjer, obligasjoner og valuta.
- (2) Folketrygdfondet kan beholde finansielle instrumenter fondet er investert i som på grunn av utenforliggende forhold ikke opprettholder notering på regulert markedsplass i Norge, Danmark, Finland og Sverige.
- (3) Folketrygdfondet kan eie finansielle instrumenter som tilfaller porteføljen som følge av selskaphendelser.

**§ 3–6. Rammer for forvaltningen**

- (1) Folketrygdfondet skal legge opp forvaltningen med sikte på at det annualiserte standardavviket til differanseavkastningen mellom faktisk portefølje og faktisk referanseindeks på ex ante basis (forventet relativ volatilitet) ikke overstiger 3 prosentpoeng. Folketrygdfondet fastsetter en metode for beregning av forventet relativ volatilitet som må godkjennes av departementet.
- (2) Det skal ikke tas valutaposisjoner i den aktive forvaltningen av fondet.
- (3) For alle obligasjonsinvesteringer skal det foreligge en kredittvurdering. Folketrygdfondet skal foreta en intern kredittvurdering når eksternt kredittvurdering ikke foreligger. Alle interne kredittvurderinger skal dokumenteres. Folketrygdfondet skal legge opp forvaltningen med sikte på at høyrisiko obligasjoner (kredittvurdering lavere enn «investment grade») under normale markedsforhold ikke utgjør mer enn 25 prosent av markedsverdien av den private delen av obligasjonsporteføljen.
- (4) Nettoeksponering mot aksjer i porteføljen skal ligge i intervallet 50–70 pst. Nettoeksponering skal beregnes i forhold til netto markedsverdi av fondsmidlene (NAV).
- (5) Folketrygdfondet skal fastsette supplerende risikorammer for forvaltningen for å fange opp risiko som erfaringsmessig ikke fanges godt opp av forventet relativ volatilitet, jf. første ledd ovenfor, herunder:
  - a) Rammer for minste sammenfall mellom porteføljen og faktisk referanseindeks.
  - b) Rammer for kredittrisiko, både på enkeltutstedernivå og på porteføljenivå.
  - c) Rammer for likviditetsrisiko.
  - d) Rammer for motpartseksponering. Rammene skal inkludere grenser for minimum kredittvurdering til motparter for usikrede innskudd, ikke-børsnoterte derivathandler og andre typer kontrakter som påfører Folketrygdfondet motpartsrisiko.
  - e) Rammer for belåning, herunder rammer for bruttoeksponering mot ulike aktivaklasser. Belåning kan benyttes med sikte på gjennomføring av forvalteroppdraget på en effektiv måte, men ikke med sikte på å øke SPNs økonomiske eksponering mot risikable aktiva.
  - f) Rammer for reinvestering av mottatt kontantsikkerhet. Reinvestering skal ikke gjøres med sikte på å øke SPNs økonomiske eksponering mot risikable aktiva.

(6) Rammene nevnt i femte ledd skal legges fram for departementet minst fire uker før planlagt ikrafttredelse. Senere utvidelser av rammene skal legges fram for departementet minst fire uker før planlagt ikrafttredelse, med mindre særlige forhold tilsier kortere frist.

(7) Folketrygdfondet kan eie andeler for inntil 15 prosent av aksjekapital eller egenkapitalbevis i ett enkelt selskap i Norge. Folketrygdfondet kan eie andeler for inntil 5 prosent av aksjekapital eller egenkapitalbevis i ett enkelt selskap i Danmark, Finland og Sverige. Et selskaps eie av egne andeler skal ikke tas med ved beregning etter denne bestemmelsen.

(8) Fondsmidlene skal ikke plasseres i verdipapirer som departementet har utelukket fra investeringsuniverset.

#### *Kapittel 4. Verdivurdering, avkastningsmåling og styring, måling og kontroll av risiko*

##### **§ 4-1. Innledende bestemmelser**

(1) Folketrygdfondet skal fastsette prinsipper for verdivurdering, avkastningsmåling og styring, måling og kontroll av risiko som minst oppfyller internasjonalt anerkjente standarder og metoder. Folketrygdfondet skal regelmessig evaluere sitt arbeid og sin kompetanse knyttet til Folketrygdfondets risikostyring og internkontroll.

(2) Folketrygdfondet skal ha rutiner for rapportering av risiko og eksponeringer på de områder som dekkes av dette kapitlet. Målemetodene skal utfylle hverandre.

##### **§ 4-2. Verdivurdering og avkastningsmåling**

(1) Avkastningen i aksje- og obligasjonsporteføljen skal måles i kroner.

(2) Avkastningsberegningene skal utarbeides i samsvar med metodikken i Global Investment Performance Standards (GIPS).

(3) Folketrygdfondet skal fastsette prinsipper for prising og avkastningsmåling av de finansielle instrumentene som inngår i den faktiske porteføljen.

(4) Metoden for å fastsette verdien av finansielle instrumenter skal være etterprøvbart og med rimelig sikkerhet representere den virkelige verdien av fondsmidlene på måletidspunktet.

##### **§ 4-3. Måling og styring av markedsrisiko**

(1) Folketrygdfondet skal fastsette prinsipper for måling og styring av markedsrisiko i forvaltningen, herunder relevante kilder til systematisk risiko, jf. § 3-6. Målingene skal søke å fange opp all relevant markedsrisiko knyttet til de finansielle instrumentene som brukes i forvaltningen. Risikoen skal anslås ved hjelp av flere forskjellige metoder. Det skal gjennomføres stresstester, blant annet basert på historiske hendelser og scenarier for framtidig utvikling i systematiske risikofaktorer.

(2) Analyser av ekstremhendelsesrisiko skal være en integrert del av risikostyringen av SPN.

##### **§ 4-4. Måling og styring av kredittrisiko**

Folketrygdfondet skal fastsette prinsipper for måling og styring av kredittrisikoen, jf. § 3-6. Målingene av kredittrisiko skal søke å fange opp all relevant kredittrisiko knyttet til de finansielle instrumentene som brukes i forvaltningen.

##### **§ 4-5. Måling og styring av motpartseksponering**

(1) Folketrygdfondet skal fastsette prinsipper for måling og styring av motpartseksponering, jf. § 3-6.

(2) Folketrygdfondet skal ha betryggende rutiner og systemer for utvelgelse og evaluering av motparter. Folketrygdfondet skal fastsette maksimumsrammer for eksponering, minstekrav til kredittvurdering og standarder for sikkerhetsstillelse, håndtering av sikkerheter og ordninger for motregning. Samlet motpartseksponering skal beregnes i henhold til internasjonalt anerkjente metoder.

##### **§ 4-6. Måling og styring av belåning**

Folketrygdfondet skal fastsette prinsipper for måling og styring av belåning i porteføljen, jf. § 3-6. Prinsippene skal omfatte implisitt belåning som oppnås gjennom derivater og reinvestering av kontantsikkerhet som blir stilt ved verdipapirutlån eller gjenkjøpsavtaler.

##### **§ 4-7. Innlån og utlån av verdipapirer og salg av verdipapirer Folketrygdfondet ikke eier**

(1) Folketrygdfondet skal fastsette retningslinjer for innlån og utlån av verdipapirer og for salg av verdipapirer Folketrygdfondet ikke eier (short-salg).

(2) Salg av verdipapirer Folketrygdfondet ikke eier kan bare foretas dersom Folketrygdfondet har tilgang til verdipapirene gjennom en etablert låneordning.

##### **§ 4-8. Reinvestering av mottatt kontantsikkerhet**

Folketrygdfondet skal fastsette retningslinjer for reinvestering av mottatt kontantsikkerhet, jf. § 3-6.

##### **§ 4-9. Måling og styring av operasjonell risiko**

(1) Folketrygdfondet skal nærmere definere og avgrense innholdet i begrepet operasjonell risiko.

(2) Operasjonelle risikofaktorer skal identifiseres, vurderes etter sannsynlighet og konsekvens, overvåkes og håndteres.

**§ 4–10. Nye instrumenter**

- (1) Før fondsmidlene investeres skal Folketrygdfondet godkjenne alle finansielle instrumenter og nye motparter som benyttes i forvaltningen.
- (2) Folketrygdfondets godkjenning skal avhenge av at instrumentet bidrar til en effektiv gjennomføring av forvaltningsoppdraget og at Folketrygdfondet kan sikre en helhetlig styring, kontroll og oppfølging av all relevant investeringsrisiko og operasjonell risiko.
- (3) Godkjenningen skal dokumenteres.

**§ 4–11. Folketrygdfondets internkontroll**

Forskrift 22. september 2008 nr. 1080 om risikostyring og internkontroll gjelder så langt den passer.

**Kapittel 5. Rammer for forvaltningskostnader og for en godtgjørelsesordning****§ 5–1. Ramme for forvaltningskostnader**

- (1) Folketrygdfondet skal innen 1. desember hvert år sende departementet et begrunnet forslag til ramme for forvaltningskostnader knyttet til forvaltningen av SPN basert på overslag over neste års forvaltningskostnader.
- (2) Departementet fastsetter rammen for forvaltningskostnadene som et kronebeløp.
- (3) Totale faktiske forvaltningskostnader samt midler til å dekke utbyttekrav knyttet til den innskutte ansvarlige kapitalen i Folketrygdfondet kan trekkes direkte fra SPNs brutto avkastning, jf. § 1–2 annet ledd.

**§ 5–2. Retningslinjer og rammer for en godtgjørelsesordning**

- (1) Styret skal fastsette retningslinjer og rammer for en godtgjørelsesordning. Godtgjørelsesordningen skal inneholde særskilte bestemmelser for ledende ansatte, for andre ansatte og tillitsvalgte med arbeidsoppgaver av vesentlig betydning for foretakets risikoeksponering og for andre ansatte og tillitsvalgte med tilsvarende godtgjørelse, samt for andre ansatte og tillitsvalgte med kontrolloppgaver.
- (2) Godtgjørelsesordningen skal bidra til å fremme og gi insentiver til god styring av og kontroll med risikoen for forvaltningen, motvirke for høy risikotaking, og bidra til å unngå interessekonflikter.
- (3) Forskrift 1. desember 2010 nr. 1507 med senere endringer om godtgjørelse i finansinstitusjoner, verdipapirforetak og forvaltningsselskaper for verdipapirfond gjelder tilsvarende med nødvendige tilpasninger.

**Kapittel 6. Offentlig rapportering****§ 6–1. Offentlige rapporter om forvaltningen av fondsmidlene**

- (1) Folketrygdfondet skal utarbeide offentlige kvartals- og årsrapporter om forvaltningen av fondsmidlene. Ved utarbeidelsen skal det legges til grunn at det skal være størst mulig åpenhet om forvaltningen innenfor de rammer som settes av en forsvarlig gjennomføring av forvalteroppdraget.
- (2) Rapportene skal bestå av en beskrivende del og utdrag av de deler av Folketrygdfondets regnskap som vedrører forvaltningen av fondsmidlene, fastsatt i henhold til de til enhver tid gjeldende regnskapsregler for Folketrygdfondet.
- (3) Den beskrivende delen skal inneholde en rettvisende og utfyllende oversikt over fondsmidlenes verdiutvikling, kostnader, forvaltningsstrategier, verdiskaping i den operative forvaltningen og av relevant risiko i kapitalforvaltningen, herunder utnyttelse av rammene gitt i dette mandatet. I tillegg skal det gis en redegjørelse for organiseringen av kapitalforvaltningen i Folketrygdfondet.
- (4) Folketrygdfondet skal i den beskrivende delen av årsrapporten eller i en egen eierrapport redegjøre for Folketrygdfondets arbeid innen eierskapsutøvelse og integrering av hensynet til god selskapsstyring, miljø og samfunnsmessige forhold.
- (5) Dersom beregningsmetodene som ligger til grunn for rapportering av avkastning og risiko er endret siden den sist utgitte rapporten, skal det redegjøres for hvorfor metodene er endret og det skal gis opplysninger om eventuelle effekter av dette. Det skal videre gis proformatall i henhold til tidligere beregningsmetoder i fire påfølgende rapporter.
- (6) Årsrapporten skal offentliggjøres senest tre måneder etter utløp av regnskapsåret. Rapportenes hovedpunkter skal gjøres tilgjengelig i trykt form. Øvrig rapportering kan skje i elektronisk form.

**§ 6–2. Offentliggjøring av styrets retningslinjer**

Prinsipper, retningslinjer og rammer fastsatt av Folketrygdfondets styre som følger av dette mandatet skal offentliggjøres.

**Kapittel 7. Forholdet mellom departementet og Folketrygdfondet****§ 7–1. Orienteringsplikt**

- (1) Folketrygdfondet skal oversende departementet den strategiske planen, jf. § 1–3.
- (2) Folketrygdfondet skal orientere departementet dersom SPNs verdier endrer seg vesentlig og om andre vesentlige forhold i forvaltningen.

(3) Folketrygdfondet skal gi departementet de opplysninger departementet ber om, herunder opplysninger til selskap som bistår departementet i vurderingen av Folketrygdfondets forvaltning av SPN. Dataene skal kunne leveres i datalesbar form.

(4) Orientering skal skje uten ugrunnet opphold etter at forholdet som utløser orienteringsplikten har oppstått.

#### § 7-2. Folketrygdfondets plikter ved overskridelse av rammer for forvaltningen

(1) Dersom det oppstår situasjoner der rammene i § 3-6 blir overskredet, skal Folketrygdfondet uten ugrunnet opphold foreta en vurdering av hvordan forvaltningen kan bringes innenfor rammene på en hensiktsmessig og kostnadseffektiv måte.

(2) Departementet skal orienteres ved vesentlige brudd på rammene nevnt i første ledd.

#### § 7-3. Departementets plikter ved utelukkelse av selskaper

Departementet skal gi Folketrygdfondet melding om at et selskap er utelukket fra investeringsuniverset. Folketrygdfondet skal gis en frist på to kalendermåneder til å gjennomføre nedsalg. Folketrygdfondet skal så snart nedsalg er gjennomført gi melding til departementet.

#### § 7-4. Kvartalsmøter

(1) Det skal avholdes møter mellom departementet og Folketrygdfondet minst hvert kvartal. Møtene finner sted etter innkalling fra departementet. Departementet utarbeider nærmere spesifisering av hvilke data som skal oversendes som grunnlag for departementets forberedelse til kvartalsmøtet, format og tidspunkt for oversendelsen.

(2) På møtet skal følgende behandles:

- a) resultatene for siste kvartal
- b) hovedpunkter i eierskapsutøvelsen siste kvartal
- c) andre saker departementet eller Folketrygdfondet har meldt opp for behandling.

### Kapittel 8. Adgang til å fravike bestemmelsene, overgangsbestemmelser og ikrafttredelse

#### § 8-1. Adgang til å fravike bestemmelsene

Departementet kan i særlige tilfeller tillate Folketrygdfondet å fravike bestemmelsene i dette mandatet.

#### § 8-2. Overgangsbestemmelse

Departementet kan fastsette særskilte overgangsbestemmelser.

#### § 8-3. Ikrafttredelse

(1) Kapittel 5 og § 8-2 trer i kraft straks. Øvrige bestemmelser trer i kraft 1. januar 2011.

(2) Forskrift 7. november 2007 nr. 1228 om forvaltningen av Statens pensjonsfond Norge og retningslinjer 20. desember 2007 for forvaltningen av Statens pensjonsfond Norge med senere endringer, oppheves 1. januar 2011. Fra samme dato opphører forvaltningsavtale 4. januar 2010 mellom departementet og Folketrygdfondet.

## 21. des. Nr. 1791 2010

### Mandat for forvaltningen av Statens obligasjonsfond

**Hjemmel:** Fastsatt av Finansdepartementet 21. desember 2010 med hjemmel i lov 6. mars 2009 nr. 13 om Statens obligasjonsfond § 3. Kunngjort 30. desember 2010 kl. 14.30.

#### § 1. Forvaltning av Statens obligasjonsfond

Folketrygdfondet skal forvalte Statens obligasjonsfond (Obligasjonsfondet) på vegne av Finansdepartementet, jf. lov om Statens obligasjonsfond (obligasjonsfondloven) § 2 annet ledd.

#### § 2. Plassering av Obligasjonsfondet

Staten plasserer Obligasjonsfondet som et kapitalinnskudd i Folketrygdfondet. Folketrygdfondet skal i eget navn videreplassere dette innskuddet i finansielle instrumenter og kontantinnskudd.

Styret i Folketrygdfondet har ansvaret for at Obligasjonsfondets midler plasseres med sikte på høyest mulig avkastning over tid innenfor de rammer som følger av lov, forskrift og utfyllende retningslinjer for forvaltningen, jf. § 10. Styret skal ta hensyn til Obligasjonsfondets formål om å bidra til økt likviditet i og kapitaltilgang til kredittobligasjonsmarkedet i Norge.

#### § 3. Investeringsunivers

Obligasjonsfondets midler kan plasseres i kontolån, innskudd og rentebærende instrumenter hvor utsteder er hjemmehørende i Norge. Det kan ikke investeres i lån som er utstedt av staten eller kommuner.

Inntil 10 pst. av fondets midler kan investeres i fordringer som etter avtale skal stå tilbake for de øvrige fordringshaverne (ansvarlige lån).

Det kan benyttes derivater i styringen av porteføljen.

#### § 4. Referanseindeks

Finansdepartementet fastsetter en referanseindeks for Obligasjonsfondet.

**§ 5. Diversifikasjonskrav mv.**

Den delen av fondets midler som er plassert i kredittobligasjonsmarkedet, skal plasseres i henhold til følgende sektorfordeling:

- Bank og finans 25–65 pst.
- Andre, ikke-finansielle rettssubjekter 35–75 pst.

Fondets midler kan plasseres i obligasjoner denominert i andre valutaer enn norske kroner, likevel begrenset til EUR, GBP og USD. Slik plassering skal valutasikres, slik at fondet ikke blir eksponert for endringer i kronekursen.

Inntil 30 pst. av fondets midler kan plasseres i obligasjoner utstedt av foretak som ikke er vurdert tilsvarende Standard & Poor's kredittvurdering BBB- eller bedre (Investment grade klassifisering).

Fondets midler kan ikke investeres i obligasjoner utstedt av foretak med kredittvurdering tilsvarende Standard & Poor's kredittvurdering CCC+ eller dårligere. Hvis et foretak hvor fondets midler allerede er plassert, blir nedgradert til kredittvurdering tilsvarende Standard & Poor's kredittvurdering CCC+ eller dårligere, kan allerede ervervede obligasjoner utstedt av foretaket likevel inngå i porteføljen.

Hvis et foretak ikke er kredittvurdert av et av ratingbyråene Standard & Poor's, Fitch eller Moody's, skal Folketrygdfondet sørge for å foreta kredittvurderinger for å sikre at foretakets kredittverdighet er i tråd med prinsippene i tredje og fjerde ledd.

**§ 6. Maksimal eksponering mot en enkelt utsteder**

Mer enn 5 pst. av Obligasjonsfondets midler kan ikke være investert i obligasjoner utstedt av en enkelt utsteder.

For å sikre markedsriktig prising skal Folketrygdfondet fastsette retningslinjer for maksimalt erverv av volumene av nye låneopptak (førstehåndsmarkedet).

**§ 7. Dokumentasjon av markedspris**

Erverv av mer enn 30 pst. av volumet av nye låneopptak (førstehåndsmarkedet) kan bare finne sted hvis Folketrygdfondet skriftlig kan dokumentere at ervervet skjer til markedspris. Tilsvarende gjelder dersom Folketrygdfondets plasseringer for Statens pensjonsfond Norge og Obligasjonsfondet i førstehåndsmarkedet til sammen overstiger 50 pst. av det utestående beløpet.

Kjøp i andrehåndsmarkedet som innebærer at Obligasjonsfondet erverver mer enn 50 pst. av et låns utestående, kan bare finne sted hvis Folketrygdfondet kan dokumentere at kjøpet skjer til markedspris. Det samme gjelder ved enhver transaksjon mellom Statens pensjonsfond Norge og Obligasjonsfondet.

**§ 8. Innfasingsregler**

Inntil 20 pst. av fondets kapital er plassert i markedet kommer § 4 og § 5 ikke til anvendelse, likevel slik at § 5 fjerde ledd, jf. femte ledd gjelder selv om grensen på 20 pst. ikke er nådd.

**§ 9. Avvikling**

Innen 31. desember 2013 skal Folketrygdfondet forelegge en plan for avvikling av fondet for Finansdepartementet.

**§ 10. Forholdet til mandatet for Statens pensjonsfond Norge mv.**

Mandat 21. desember 2010 nr. 1791 for forvaltningen av Statens pensjonsfond Norge og forskrift 10. november 2008 nr. 1264 om årsregnskap m.m. for Folketrygdfondet inkludert Statens pensjonsfond Norge gjelder tilsvarende for forvaltningen av Obligasjonsfondet med de unntak som følger av denne bestemmelsen.

Følgende bestemmelser i mandatet for forvaltningen av Statens pensjonsfond Norge kommer ikke til anvendelse:

- a) § 1–1 første og annet ledd
- b) § 1–3
- c) Kapittel 3
- d) Reglene om kvartalsrapportering i § 6–1 første ledd
- e) § 7–1 første ledd.

**§ 11. Utfyllende regler. Adgang til å fravike forskriften**

Finansdepartementet kan gi nærmere bestemmelser til utfylling og gjennomføring av forskriften. Finansdepartementet kan i særlige tilfeller fravike § 4 – § 10.

**§ 12. Ikrafttredelse**

Mandatet trer i kraft 1. januar 2011. Samtidig oppheves forskrift 18. mars 2009 nr. 327 om forvaltningen av Statens obligasjonsfond.

**21. des. Nr. 1792 2010****Vedtak om endring i mandat for forvaltningen av Statens pensjonsfond utland**

**Hjemmel:** Fastsatt av Finansdepartementet 21. desember 2010 med hjemmel i lov 21. desember 2005 nr. 123 om Statens pensjonsfond § 2 annet ledd og § 7. Kunngjort 30. desember 2010 kl. 14.30.

**I**

I mandat 8. november 2010 nr. 1414 for forvaltningen av Statens pensjonsfond utland gjøres følgende endringer:

Kapittel 6 overskriften skal lyde:

*Kapittel 6. Rammer for forvaltningskostnader og for en godtgjørelsesordning*

Ny § 6–2 skal lyde:

**§ 6–2. Retningslinjer og rammer for en godtgjørelsesordning**

(1) Hovedstyret skal fastsette retningslinjer og rammer for en godtgjørelsesordning. Godtgjørelsesordningen skal inneholde særskilte bestemmelser for ledende ansatte, for andre ansatte og tillitsvalgte med arbeidsoppgaver av vesentlig betydning for foretakets risikoeksponering og for andre ansatte og tillitsvalgte med tilsvarende godtgjørelse, samt for andre ansatte og tillitsvalgte med kontrolloppgaver.

(2) Godtgjørelsesordningen skal bidra til å fremme og gi insentiver til god styring av og kontroll med risikoen for forvaltningen, motvirke for høy risikotaking, og bidra til å unngå interessekonflikter.

(3) Forskrift 1. desember 2010 nr. 1507 med senere endringer om godtgjørelse i finansinstitusjoner, verdipapirforetak og forvaltningsselskaper for verdipapirfond gjelder tilsvarende med nødvendige tilpasninger.

*II*

Endringene trer i kraft 1. januar 2011.

**21. des. Nr. 1793 2010**

**Forskrift om endring i forskrift om skytevåpen, våpendeler og ammunisjon mv. (våpenforskriften)**

**Hjemmel:** Fastsatt av Justis- og politidepartementet 21. desember 2010 med hjemmel i lov 9. juni 1961 nr. 1 om skytevåpen og ammunisjon m.v. § 31 første ledd, jf. delegeringsvedtak 25. januar 1963 nr. 2. Kunngjort 30. desember 2010 kl. 14.30.

*I*

I forskrift 25. juni 2009 nr. 904 om skytevåpen, våpendeler og ammunisjon mv. (våpenforskriften) gjøres følgende endring:

Ny § 4a skal lyde:

**§ 4a. Våpendel**

Med låskasse etter våpenloven § 2 første ledd menes rammestykke for pistoler, revolvere, rifler og hagler som brekkes for lading og tømning, og den eller de deler som er festet til pipen for rifler og hagler som ikke brekkes for lading og tømning. For skytevåpen basert på AR modellen bestående av overramme (upper receiver) og underramme (lower receiver) regnes underramme (lower receiver) som låskasse etter våpenloven § 2 første ledd.

*II*

Endringen trer i kraft 1. januar 2011.

Den som på ikrafttredelsestidspunktet lovlig besitter uregistrert underramme (lower receiver) skal etterregistrere denne innen seks måneder etter forskriftens ikrafttredelse. Ved slik etterregistrering kan det bare gis tillatelse til å inneha underramme (lower receiver) til den som tilfredsstillende krav som er nevnt i våpenforskriften § 10 første ledd. Det er likevel ikke nødvendig å godtgjøre behov eller annen rimelig grunn for å ha våpendelen.

**21. des. Nr. 1794 2010**

**Forskrift om endring i forskrift om gebyr for tjenester fra Brønnøysundregistrene**

**Hjemmel:** Fastsatt av Nærings- og handelsdepartementet 21. desember 2010 med hjemmel i lov 21. juni 1985 nr. 78 om registrering av foretak § 4–1 tredje ledd og § 8–1 første ledd, lov 7. juni 1935 nr. 2 om tinglysing § 34 fjerde og femte ledd, lov 3. juni 1994 nr. 15 om Enhetsregisteret § 22 fjerde ledd, lov 17. juli 1998 nr. 56 om årsregnskap m.v. (regnskapsloven) § 8–1 annet ledd, lov 8. juni 1984 nr. 58 om gjeldsforhandling og konkurs (konkursloven) § 144, lov 6. juni 1997 nr. 35 om Oppgaverregisteret § 4 og lov 29. juni 2007 nr. 88 om register for frivillig virksomhet § 16. Kunngjort 30. desember 2010 kl. 14.30.

*I*

I forskrift 16. desember 2003 nr. 1551 om gebyrer for tjenester fra Brønnøysundregistrene gjøres følgende endringer:

§ 5 skal lyde:

**§ 5. Gebyr for registrering, tinglysing og innsendelse til Løserregisteret**

For tinglysing, registrering eller anmerkning i Løserregisteret betales gebyr etter andre ledd, med mindre annet følger av fjerde ledd.

For følgende tjenester betales et gebyr på kroner 1383:

- a) tinglysning eller registrering av pantobligasjon eller skadesløsbrev
- b) registrering i Løsøreregisteret av avtale om salgspant i motorvogn (herunder avtale som etter § 3–22 i lov 8. februar 1980 nr. 2 om pant likestilles med salgspantavtale)
- c) registrering av avtale om factoring
- d) registrering av særskilt melding om det beløp, eller det høyeste beløp, som panteretten skal sikre i avtale om factoring jf. lov 8. februar 1980 nr. 2 om pant § 4–10 inngått før 1. januar 1992
- e) andre dokumenter som ønskes tinglyst, anmerket eller registrert i registeret.

For registrering i Løsøreregisteret av panterett i driftstilbehør som var tinglyst i grunnboken før ikrafttredelsen av lov 1. juni 2001 nr. 28 om endringer i lov 8. februar 1980 nr. 2 om pant og i enkelte andre lover, betales ikke gebyr.

Det skal ikke betales gebyr for tinglysning, registrering eller anmerkning av:

- a) Bevis for at en heftelse er falt bort, eller for at den berettigede samtykker i at den slettes
- b) melding som skifteretten, gjeldsnemnda eller bostyrer foretar i medhold av konkursloven eller panteloven
- c) avgjørelse om at noen er satt under vergemål eller opphevelse av vergemål
- d) utleggsforretning, arrestforretning og midlertidig forføyning
- e) transaksjoner i medhold av gjeldsordningen.

§ 6 skal lyde:

#### **§ 6. Gebyr for innsendelse til Foretaksregisteret**

Ved innsendelse på papir og elektronisk innsendelse som ikke skjer via Altinn betales gebyr etter følgende satser:

- a) For registrering av selskap hvor alle eller enkelte deltakere har begrenset ansvar, kroner 6 382
- b) for registrering av andre foretak, kroner 2 660
- c) for utstedelse av kunngjøring etter foretaksregisterloven § 6–2 femte ledd, kroner 2 660
- d) for utstedelse av kunngjøring om kreditorvarsel, kroner 2 660
- e) for utstedelse av kunngjøring om fusjonsplan, fisjonsplan og flytteplan, kroner 2 660
- f) for utstedelse av kunngjøring for andre med hjemmel i særlovgivning, kroner 2 660

Ved elektronisk innsendelse via Altinn betales gebyr etter følgende satser:

- a) for registrering av selskap hvor alle eller enkelte deltakere har begrenset ansvar, kroner 5 320
- b) for registrering av andre foretak, kroner 2 127
- c) for utstedelse av kunngjøring etter foretaksregisterloven § 6–2 femte ledd, kroner 2 127
- d) for utstedelse av kunngjøring om kreditorvarsel, kroner 2 660
- e) for utstedelse av kunngjøring om fusjonsplan, fisjonsplan og flytteplan, kroner 2 660.

Registrering av melding om oppløsning og sletting er likevel gebyrfri.

§ 7 skal lyde:

#### **§ 7. Informasjon fra Løsøreregisteret**

Alle kan bestille utskrift av det som er registrert på entydig betegnet person eller foretak, eller særskilt angitt motorvogn. Utskriften kan begrenses til særskilte heftelsestyper. Utskrift av enkeltheftelser kan bestilles med dagboknummerserien som identifikasjon.

På utskrifter identifiseres personer ved fødselsnummer og foretak ved organisasjonsnummer, når bestillingen identifiserer dette.

For følgende informasjon på papir eller i elektronisk form fra Løsøreregisteret betales gebyr på kroner 160:

- a) særskilt pantattest
- b) annen attestert registerutskrift som gjelder Løsøreregisteret. Det betales ett gebyr for hver registerenhet utskriften omfatter
- c) oppgave over dagbokførte dokumenter eller visse grupper av slike
- d) attestert kopi av tinglyst eller registrert dokument som gis av tinglysings- eller registreringsmyndighet.

For særskilt pantattest nevnt i tredje ledd, bokstav a), betales gebyr på kroner 79 når bestilling skjer via registerførers nettbaserte bestillingsløsning.

Gjelder oppgaven som nevnt i tredje ledd, bokstav c) tinglysinger, registreringer eller anmerkninger som omfatter dokumenter dagbokført i mer enn en kalendermåned, skal det betales kroner 160 for hver påbegynt kalendermåned.

Kopi av gjeldsordningsavtale kan kun rekvireres av namsretten, namsmenn, skyldner og hans ektefelle, kreditorer, andre parter og offentlig myndighet.

På utskrifter fra Løsøreregisteret som inneholder opplysninger om ektepakter, gis bare opplysning om ektepakter tinglyst etter Løsøreregisterets ikrafttreden 1. januar 1981. Utskrift av ektepakt tinglyst før dette tidsrom må begjæres særskilt.

§ 7a skal lyde:

#### **§ 7a. Særregler for informasjon om utleggstrekk og «intet til utlegg» fra Løsøreregisteret**

Opplysninger om utleggstrekk og forretninger om «intet til utlegg» kan bare gis til advokater, finansinstitusjoner, inkassobyråer, kredittopplysningsbyråer, samt offentlige myndigheter med taushetsplikt etter forvaltningsloven eller annen lov, jf. tinglysingsloven § 34a tredje ledd.

Registerføreren fastsetter i samråd med departementet priser for utlevering av opplysninger om utleggstrekk og forretninger om « intet til utlegg ». Prisene skal ikke overstige det som behøves for dekning av kostnader knyttet til registrering av disse utleggsforretningene og kostnader ved tilrettelegging og avgivelse av informasjonen.

§ 8 skal lyde:

**§ 8. Informasjon fra Enhetsregisteret**

Enheten det bestilles opplysninger om, må identifiseres på en sikker og entydig måte. Dette gjelder likevel ikke bestilling av oversikt over enheter som er registrert med en eller flere nærmere angitte opplysninger.

For informasjon på papir eller i elektronisk form fra Enhetsregisteret skal det betales gebyr etter følgende satser:

- a) for ordinær utskrift, kroner 106  
Dette gjelder ikke utskrifter som avgis i tilknytning til en melding.
- b) for spesialutskrifter, kroner 160
- c) for sammenstilling av opplysninger om en persons tilknytning til næringsvirksomhet (rolleoversikt), kroner 160.

For ordinær utskrift nevnt i annet ledd, bokstav a), betales gebyr på kroner 79 når bestilling skjer via registerførers nettbaserte bestillingsløsning, og for rolleoversikt etter annet ledd bokstav c), der også levering skjer elektronisk, kroner 52.

Med ordinær utskrift menes utskrift som avgis etter en bestilling som kun har enhetens organisasjonsnummer som angivelse av utskriftens innhold. Med de begrensninger som følger av enhetsregisterloven § 22, skal en slik utskrift inneholde alle opplysninger registrert på enheten på tidspunktet bestillingen effektueres.

Med spesialutskrift menes utskrift på en enkelt enhet som avgis uten tilknytning til melding og som ikke omfattes av denne bestemmelsens tredje ledd.

Personen det bestilles en rolleoversikt på må identifiseres med navn, adresse og fullstendig fødselsnummer (11 siffer), og eventuelt organisasjonsnummer for enheter registrert i Enhetsregisteret.

Det skal ikke betales gebyr for utskrift som bestiller har krav på etter lov 14. april 2000 nr. 31 (personopplysningsloven) § 18.

Tilknyttede registre, domstolene og politi- og påtalemyndigheten skal få opplysninger fra Enhetsregisteret gebyrfritt. Det samme gjelder øvrige offentlige virksomheter som for staten foretar:

- a) fastsettelse og utligning av skatter og avgifter
- b) innfordring
- c) kontroll av finansieringsvirksomhet og finansinstitusjoner.

Registerfører kan sette nærmere vilkår for hvordan avgivelsen skal skje og hvilke opplysninger som skal gjøres tilgjengelig etter denne bestemmelses sjuende ledd.

§ 9 skal lyde:

**§ 9. Informasjon fra Foretaksregisteret**

Alle har ved henvendelse rett til å gjøre seg kjent med innholdet i de innsendte dokumenter ved å få utskrifter etter reglene i denne forskrift. Dette gjelder likevel ikke fødselsnummer.

For informasjon i skriftlig eller elektronisk form skal det betales gebyr etter følgende satser:

- a) for ordinær firmaattest som begjæres utstedt av Foretaksregisteret uten tilknytning til melding, kroner 160
- b) for andre typer særskilt bestilt registerutskrift om et foretak, betales et minstegebyr på kroner 372, og deretter kroner 52 per melding som er grunnlag for utskriften.

Det betales likevel ikke gebyr for opplysning om et identifisert foretak er innført i Foretaksregisteret eller ikke. Videre betales ikke gebyr for opplysning om at et tidligere innført foretak er slettet.

- c) for kopi av godkjent meldingsblankett, selskapsavtaler, vedtekter og andre vedlegg som følger melding til Foretaksregisteret, for hver bestilte melding kroner 212
- d) for opplysninger om hva som tidligere var registrert om et foretak i handelsregistrene, kroner 372.

For utskrift nevnt i annet ledd, bokstav a), betales gebyr på kroner 79 når bestilling skjer via registerførers nettbaserte bestillingsløsning.

§ 10 skal lyde:

**§ 10. Informasjon fra Regnskapsregisteret**

For informasjon i skriftlig eller elektronisk form skal det betales gebyr etter følgende satser:

- a) for kopi av årsregnskap med revisjonsberetning med ordinær post, kroner 212
- b) for kopi av årsregnskap lastet ned fra Internett, kroner 52.

§ 11 skal lyde:

**§ 11. Informasjon fra Konkursregisteret**

For hver utskrift til andre enn offentlig myndighet, bostyrer og den opplysningene gjelder, betales et gebyr på kroner 160.

§ 12 skal lyde:

**§ 12. Informasjon fra Oppgaveregisteret**

Ved bestilling av opplysninger om hvilke oppgaveplikter en bestemt næringsdrivende er underlagt, må vedkommende identifiseres med organisasjonsnummer. Gjelder opplysningene en gruppe oppgavepliktige, må gruppen avgrenses etter gitte kriterier som f.eks. organisasjonsform, næringskode og antall ansatte.

§ 13 skal lyde:

**§ 13. Generelt**

Brønnøysundregistrene kan etter avtale levere særskilte informasjonstjenester utover det som fremgår av kapittel 3, eksempelvis delkopier av registre, bestandsoversikter, adgang til direkteoppkobling for storbrukere, mv.

Registerfører fastsetter i samråd med departementet priser for de særskilte informasjonstjenester som til enhver tid er tilgjengelige. Prisene skal baseres på et prinsipp om dekning av kostnader knyttet til tilrettelegging og avgivelse av informasjonen.

Registerfører kan på særskilte vilkår gi gratis tilgang til registerinformasjon uten vederlag for forskning, mv.

§ 14 skal lyde:

**§ 14. Særskilte informasjonstjenester fra Løsøreregisteret**

Ved søking i registeret benyttes fødselsnummer, foretaksnavn, organisasjonsnummer, registreringsnummer for motorkjøretøy eller dagboknummer. Advokater, banker, forsikringsselskaper, finansieringsforetak, inkassoselskaper, kredittopplysningsforetak, namsmyndighet kan gis adgang til også å benytte personnavn som søkekriterium.

Kredittopplysningsforetak som har konsesjon for sin virksomhet, kan abonnere på periodiske utskrifter i elektronisk form som omfatter følgende dokumenttyper:

- a) tvangsforretninger,
- b) frivillige pantsettelser etter panteloven § 3–4, § 3–8, § 3–9, § 3–10, § 3–11, § 3–14, § 3–17 og § 3–22,
- c) factoringavtaler,
- d) meldinger om åpning av konkurs eller akkordforhandling,
- e) åpning av gjeldsforhandling og frivillig og tvungen gjeldsordning.

§ 15 skal lyde:

**§ 15. Særskilte informasjonstjenester fra Enhetsregisteret**

For liste med bestandsoversikt i Enhetsregisteret skal det betales gebyr på kroner 1 pr. enhet listen omfatter. Listen kan bare inneholde opplysninger som enhver har innsynsrett i etter enhetsregisterloven § 22 annet ledd.

Liste som nevnt i første ledd kan for offentlige myndigheter utvides til også å inneholde opplysninger registrert i henhold til enhetsregisterloven § 6 første ledd. For en slik utvidet liste betales kroner 8 pr. enhet listen omfatter.

§ 16 skal lyde:

**§ 16. Særskilte informasjonstjenester fra Foretaksregisteret**

For papirliste med bestandsoversikt i Foretaksregisteret skal det betales gebyr på kroner 1 pr. foretak listen omfatter.

For papirliste med oversikt over nymeldinger/endringer og slettinger i Foretaksregisteret i løpet av en kalendermåned, betales kroner 1 pr. melding listen omfatter.

§ 17 skal lyde:

**§ 17. Særskilte informasjonstjenester fra Frivillighetsregisteret**

Registerfører fastsetter i samråd med departementet priser for de særskilte informasjonstjenester som til enhver tid er tilgjengelige. Prisene skal baseres på et prinsipp om dekning av kostnader knyttet til tilrettelegging og avgivelse av informasjonen.

Registerfører kan på særskilte vilkår gi gratis tilgang til registerinformasjon for forskning, mv.

## II

Endringene trer i kraft 1. januar 2011.

## 22. des. Nr. 1795 2010

### Forskrift om endring i forskrift om kjøre- og hviletid for vegtransport i EØS

**Hjemmel:** Fastsatt av Samferdselsdepartementet 22. desember 2010 med hjemmel i vegtrafikklov 18. juni 1965 nr. 4 § 21. Kunngjort 30. desember 2010 kl. 14.30.

## I

I forskrift 2. juli 2007 nr. 877 om kjøre- og hviletid for vegtransport i EØS gjøres følgende endring:

§ 4 sjuende ledd skal lyde:

For utstedelse av fartskriverkort betales kr 590,- i gebyr.

## II

### Ikraftsettelse

Endringen trer i kraft 1. januar 2011.

## 22. des. Nr. 1796 2010

### Forskrift om endring i forskrift om gebyr for tjenester som utføres av Sjøfartsdirektoratet (Sjøfartsdirektoratets gebyrtariff)

**Hjemmel:** Fastsatt av Nærings- og handelsdepartementet 22. desember 2010 med hjemmel i lov 16. februar 2007 nr. 9 om skipssikkerhet (skipssikkerhetsloven) § 2, § 3, § 4, § 6, § 10 og § 48, jf. delegeringsvedtak 16. februar 2007 nr. 171, lov 26. juni 1998 nr. 47 om fritids- og småbåter § 20, § 21 og § 26a, jf. delegeringsvedtak 27. november 1998 nr. 1095 og lov 24. juni 1994 nr. 39 om sjøfarten (sjøloven) § 198, jf. forskrift 17. juni 2008 nr. 607 om forsikring og annen sikkerhet for oljesølsansvar for skip etter bunkerskonvensjonen 2001 og ansvarskonvensjonen 1992. Kunngjort 30. desember 2010 kl. 14.30.

## I

I forskrift 21. desember 2009 nr. 1738 om gebyr for tjenester som utføres av Sjøfartsdirektoratet (Sjøfartsdirektoratets gebyrtariff) gjøres følgende endringer:

§ 3 skal lyde:

### § 3. Førstegangsgebyr for skip registrert i NOR og sertifikatpliktige skip som ikke er registreringspliktige

#### 1. Førstegangsgebyr for passasjerskip.

<i>BT</i>	<i>Bygget i Norge Kr</i>	<i>Bygget i Europa Kr</i>	<i>Bygget utenfor Europa Kr</i>	<i>Innkjøpt fra utlandet Kr</i>
Under 10 meter største lengde,	7 868	9 831	11 794	3 926
Fra og med 10 meter største lengde, men under 15 meter	0	0	0	0
"	25 637	32 079	38 487	12 829
"        25 BT	50 BT	69 429	86 759	104 122
"        50 "	100 "	89 604	112 020	134 422
"        100 "	150 "	108 992	136 248	163 519
"        150 "	200 "	141 985	177 489	212 978
"        200 "	300 "	165 148	206 464	247 752
"        300 "	400 "	195 035	243 780	292 553
"        400 "	500 "	214 971	268 722	322 457
"        500 "	800 "	287 897	359 847	431 799
"        800 "	1 000 "	360 898	451 126	541 355
"        1 000 "	1 500 "	487 041	608 801	730 561
"        1 500 "	2 000 "	566 510	708 130	849 750
"        2 000 "	3 000 "	739 084	923 862	1 108 625
"        3 000 "	4 000 "	911 048	1 138 803	1 366 557
"        4 000 "	5 000 "	970 978	1 213 707	1 456 482
"        5 000 "	6 000 "	1 119 324	1 399 155	1 678 971
"        6 000 "	8 000 "	1 166 713	1 458 384	1 750 055
"        8 000 "	10 000 "	1 321 589	1 651 989	1 982 389
"        10 000 "	13 000 "	1 419 364	1 774 222	2 129 062
"        13 000 "	15 000 "	1 571 044	1 963 809	2 356 573
"        15 000 "	17 000 "	1 672 107	2 090 150	2 508 161
"        17 000 "	20 000 "	1 710 062	2 137 570	2 565 092
"        20 000 "	23 000 "	1 962 789	2 453 468	2 944 175
"        23 000 "	30 000 "	1 987 930	2 484 908	2 981 901
"        30 000 "	50 000 "	2 165 677	2 707 107	3 248 539
"        50 000 " og over		2 406 382	3 007 970	3 609 574
				1 082 862
				1 203 191

## 2. Førstegangsgebyr for klassifiserte lasteskip, unntatt beredskapsfartøy.

	<i>BT</i>		<i>Bygget i Norge Kr</i>	<i>Bygget i Europa Kr</i>	<i>Bygget utenfor Europa Kr</i>	<i>Innkjøpt fra utlandet Kr</i>
Fra og med	50 BT, men under	100 BT	34 271	42 824	51 392	17 121
"	100 "	300 "	50 265	62 851	75 406	25 140
"	300 "	500 "	74 873	93 592	112 310	37 473
"	500 "	1 000 "	123 237	154 053	184 870	61 634
"	1 000 "	1 600 "	207 606	259 499	311 424	103 803
"	1 600 "	2 000 "	238 437	289 327	357 657	119 219
"	2 000 "	4 000 "	278 446	348 054	417 662	139 231
"	4 000 "	10 000 "	394 560	493 189	591 833	197 288
"	10 000 "	20 000 "	550 607	688 240	825 888	275 296
"	20 000 "	30 000 "	740 255	925 323	1 110 376	370 272
"	30 000 "	50 000 "	866 566	1 083 211	1 299 857	433 291
"	50 000 "	70 000 "	1 087 701	1 359 634	1 631 536	543 866
"	70 000 "	90 000 "	1 308 851	1 636 071	1 948 058	654 425
"	90 000 "	100 000 "	1 538 660	1 923 313	2 307 982	769 323
"	100 000 "	120 000 "	1 664 986	2 081 232	2 497 478	832 493
"	120 000 "	160 000 "	1 822 828	2 278 139	2 734 241	911 261
"	160 000 "	200 000 "	2 075 738	2 594 676	3 113 599	1 037 861
"	200 000 "	240 000 "	2 328 405	2 910 513	3 492 607	1 164 202
"	240 000 " og over		2 581 056	3 226 335	3 871 599	1 290 544

## 3. Førstegangsgebyr for uklassifiserte lasteskip, unntatt beredskapsfartøy.

	<i>BT</i>		<i>Bygget i Norge Kr</i>	<i>Bygget i Europa Kr</i>	<i>Bygget utenfor Europa Kr</i>	<i>Innkjøpt fra utlandet Kr</i>
Fra og med	50 BT, men under	100 BT	88 402	110 621	132 596	44 209
"	100 "	300 "	108 886	136 111	163 351	54 466
"	300 "	500 "	166 227	207 773	249 334	83 121
"	500 " og over		260 428	325 561	390 665	130 222

## 4. Førstegangsgebyr beredskapsfartøy.

Førstegangsgebyr som for lasteskip, med et tillegg på kr 18 276.

## 5. Førstegangsgebyr for klassifiserte fiske- og fangstfartøy.

	<i>BT</i>		<i>Bygget i Norge Kr</i>	<i>Bygget i Europa Kr</i>	<i>Bygget utenfor Europa Kr</i>	<i>Innkjøpt fra utlandet Kr</i>
Under 15 m, men med største lengde på 10,67 meter og over						
Fra og med	25 BT men under	50 BT	25 004	31 258	37 513	12 509
"	50 "	100 "	35 382	44 239	53 080	17 698
"	100 "	200 "	51 696	64 616	77 551	25 840
"	200 "	300 "	73 016	91 279	109 525	36 509
"	300 "	500 "	76 319	95 403	114 486	38 168
"	500 "	1 000 "	124 606	155 758	186 893	62 288
"	1 000 "	1 500 "	155 666	194 595	233 507	77 841
"	1 500 " og over		186 528	233 157	279 785	93 272

## 6. Førstegangsgebyr for uklassifiserte fiske- og fangstfartøy.

	<i>BT</i>		<i>Bygget i Norge Kr</i>	<i>Bygget i Europa Kr</i>	<i>Bygget utenfor Europa Kr</i>	<i>Innkjøpt fra utlandet Kr</i>
Under 15 m, men med største lengde på 10,67 meter og over						
Fra og med	25 BT men under	50 BT	25 004	31 258	37 513	12 509
"	50 "	100 "	105 887	132 337	158 817	52 944
"	100 "	200 "	128 334	160 414	192 525	64 175
"	200 "	300 "	165 938	207 438	248 923	82 985
"	300 "	500 "	191 521	239 396	287 287	95 768
"	500 "	1 000 "	257 171	321 452	385 749	128 578
"	1 000 " og over		312 322	390 436	468 505	156 168

## 7. Førstegangsgebyr for ikke sertifikatpliktige skip og lektere, samt sertifikatpliktige skip som har seilt uten målebrev/identitetsbevis.

	<i>BT</i>		<i>Bygget i Norge Kr</i>	<i>Bygget i/importert fra Europa Kr</i>	<i>Bygget i/importert utenfor Europa Kr</i>
Under 10 meter største lengde					
Fra og med	10 meter største lengde, men under 15 meter			1 171	1 461
Fra og med	25 BT men under	50 BT		2 084	2 617
"	50 "	200 "		6 696	8 370
"	200 "	500 "		7 518	9 405
"	500 "	1 000 "		9 998	12 509
"	1 000 "	1 500 "		19 951	24 958
"	1 500 "	2 000 "		32 064	40 085
"	2 000 " og over			44 239	55 303
				61 649	77 049
					95 657

§ 4 skal lyde:

**§ 4. Førstegangsgebyr for skip registrert i NIS**

1. Passasjerskip.

Grunnbeløp kr 5 000,- pluss et tonnasjetillegg på kr 0,50 pr. nettotonn.

Utregnet beløp multipliseres med en faktor 1,2083. I tillegg skal det betales gebyr etter samme satser som fastsatt i § 3 nr. 1.

2. Lasteskip, under 500 BT, samt beredskapsfartøy og forsyningskip uansett tonnasje.

Som førstegangsgebyr skal betales kr 5 000,- pluss et tonnasjetillegg på kr 0,50 pr. nettotonn.

Utregnet beløp multipliseres med en faktor på 1,2083.

I tillegg skal det betales gebyr etter samme satser som fastsatt i § 3 nr. 2 eller 3 og eventuelt nr. 4.

3. Lasteskip på 500 BT og derover, unntatt beredskapsfartøy og forsyningskip.

Grunnbeløp kr 12 000,-, pluss følgende tonnasjetillegg:

for de første	5 000 nettotonn	betales	kr 5,-	pr. nettotonn
for de neste	5 000 nettotonn	betales	kr 4,-	pr. nettotonn
for de neste	20 000 nettotonn	betales	kr 3,-	pr. nettotonn
for de neste	40 000 nettotonn	betales	kr 2,-	pr. nettotonn

For skip som er større enn 70 000 nettotonn betales ytterligere kr 1,- pr. nettotonn utover 70 000 nettotonn. Utregnet beløp skal multipliseres med en faktor på 1,2083.

§ 5 skal lyde:

**§ 5. Årsgebyr for skip**

Årsgebyret gjelder for skip registrert i NOR og skip registrert i NIS. Dette omfatter lasteskip, passasjerskip, fiskefartøyer, lektere.

Grunngebyr betales for alle sertifikatpliktige skip og for alle andre skip som har fått utstedt noe påbudt godkjenningssdokument med hjemmel i direktoratets lovgrunnlag eller regelverk. Tilsynsgebyr betales for skip som er underlagt regelmessig kontroll under direktoratets myndighet, hvor denne utføres av direktoratet og ikke av klasseselskap eller annen godkjent organisasjon.

	<i>Grunngebyr</i>	<i>Tilsynsgebyr</i>
Under 10 m	2 000	1 000
Fra og med 10 m, men under 15 m	3 000	3 000
Fra og med 15 m, men under 100 BT	5 000	5 000
Fra og med 100 BT, men under 500 BT	10 000	10 000
Fra og med 500 BT for de første 30 000 NT for de neste 40 000 NT for tonnasje over 70 000 NT	15 000 + 2,00 pr. NT 20 000 + 1,50 pr. NT 20 000 + 1,00 pr. NT	20 000 + 3,00 pr. NT 20 000 + 2,50 pr. NT 20 000 + 2,00 pr. NT

Tilsynsgebyret for passasjerskip multipliseres med en faktor på 3,60.

Summen av grunngebyr og alt tilsynsgebyr multipliseres med en faktor på 1,3832.

§ 6 skal lyde:

**§ 6.** Andre gebyr for skip registrert i NOR eller NIS<sup>1</sup> samt ikke sertifikatpliktige skip

1. Dispensasjonssøknader fra forskrift om arbeids- og hviletiden og forskrift om bemanning:

<i>BT</i>	<i>Førstegangsbehandlingen</i> <i>g</i> <i>Kr</i>	<i>Senere søknader</i> <i>Kr</i>
Under 100	1 263	639
Fra og med 100 men under 500	2 511	1 263
Fra og med 500 men under 2 000	5 083	2 542
Fra og med 2 000 og over	10 211	5 098

2. Særskilte sertifikater og tillatelser som ikke dekkes av førstegangsgebyr og årsgebyr.

2.1. Sertifikat om forsikring eller annen økonomisk sikkerhet for ansvar for skade ved oljesøl (CLC-sertifikat) kr 1 399,-.

2.2. Passasjersertifikat for elvefart kr 1 034,-.

2.3. Sertifikat om forsikring og annen sikkerhet for oljesølsansvar for skip etter Bunkerskonvensjonen 2001 kr 2 149,-.

1 Med unntak av § 6 nr. 2.3 gjelder § 6 ikke for lasteskip i NIS på 500 BT og derover som ikke er beredskapsfartøy eller forsyningskip, jf. forskrift 2. februar 1996 nr. 115 om oppkreving av gebyr til Statskassen for besiktelser, sertifikatutstedelse mv. § 19 nr. 4.

§ 7 skal lyde:

**§ 7.** Førstegangsgebyr og årsgebyr for flyttbare innretninger og undervannsfartøy

1. Førstegangsgebyr

<i>Flyttbare innretninger</i>		<i>Undervannsfartøy</i>	
<i>Bygget i Norge</i> <i>Kr</i>	<i>Bygget i utlandet</i> <i>Kr</i>	<i>Bygget i Norge</i> <i>Kr</i>	<i>Bygget i utlandet</i> <i>Kr</i>
1 572 079	2 045 134	565 917	735 690

2. Årsgebyr

<i>Flyttbare innretninger</i> <i>Kr</i>	<i>Undervannsfartøy</i> <i>Kr</i>
666 661	115 262

§ 8 skal lyde:

**§ 8.** Gebyr for måling/kjenningmåling mv.

1. For førstegangsmåling av flyttbare innretninger, skip tilhørende Det norske Sjøforsvar og utenlandske skip betales:

	<i>BT</i>	<i>Kr</i>
Under 100 BT		1 400
Fra og med 100 BT men under 300 BT		3 515
" 300 "	500 "	7 761
" 500 "	1 000 "	12 144
" 1 000 "	1 600 "	22 081
" 1 600 "	2 000 "	32 035
" 2 000 "	3 000 "	46 430
" 3 000 "	4 000 "	65 590
" 4 000 "	6 000 "	85 038
" 6 000 "	8 000 "	124 667

	<i>BT</i>		<i>Kr</i>
"	8 000 "	10 000 "	154 145
"	10 000 "	20 000 "	192 813
"	20 000 "	50 000 "	304 698
"	50 000 "	80 000 "	461 520
"	80 000 "	100 000 "	608 284
"	100 000 " og over		681 636

2. For måling<sup>1</sup> av norske skip og flytende innretninger som ikke er å anse som skip, betales:

	<i>BT</i>		<i>Kr</i>	<i>Lekter Kr</i>
Under	100 BT		350	350
Fra og med	100 BT men under	300 BT	867	867
"	300 "	500 "	1 932	1 932
"	500 "	1 000 "	3 044	3 044
"	1 000 "	1 600 "	5 524	5 524
"	1 600 "	2 000 "	8 004	8 004
"	2 000 "	3 000 "	11 611	11 611
"	3 000 "	4 000 "	16 390	11 611
"	4 000 "	6 000 "	21 138	11 611
"	6 000 "	8 000 "	31 166	11 611
"	8 000 "	10 000 "	38 523	11 611
"	10 000 "	20 000 "	48 211	11 611
"	20 000 "	50 000 "	76 182	11 611
"	50 000 "	80 000 "	115 384	11 611
"	80 000 "	100 000 "	152 075	11 611
"	100 000 " og over		170 412	11 611

3. For utstedelse av målebrev<sup>2</sup> for norske og utenlandske skip og flyttbare innretninger, for skip tilhørende Det norske Sjøforsvar og for utenlandske flytende innretninger som ikke er å anse som skip, betales:

	<i>BT</i>		<i>Internasjonalt målebrev Kr</i>	<i>Panamakanal målebrev Kr</i>	<i>Suezkanal målebrev Kr</i>	
Under	25 BT			669	867	867
Fra og med	25 BT men under	100 BT	1 217		2 420	2 420
"	100 "	200 "	2 405		4 109	4 109
"	200 "	500 "	3 668		5 524	5 524
"	500 "	1 600 "	6 179		8 446	8 446
"	1 600 "	3 000 "	8 523		11 536	11 536
"	3 000 "	4 000 "	10 972		14 518	14 518
"	4 000 "	8 000 "	12 114		16 010	16 010
"	8 000 "	10 000 "	15 766		20 468	20 468
"	10 000 " og over		16 998		21 945	21 945

1 Førstegangsmåling av norske skip er inkludert i førstegangsgebyret.

2 Førstegangsmålebrev for norske skip er inkludert i førstegangsgebyret.

4. For kjenningmåling og utstedelse av identitetsbevis unntatt ved førstegangskjenningmåling jf. § 3 nr. 7 betales:

For fartøy med største lengde under 10 m største lengde: kr 1 034,-.

For fartøy med største lengde f.o.m. 10 meter men under 15 meter: kr 1 840,-.

§ 9 skal lyde:

**§ 9. Timesatser for gebyr beregnet etter anvendt tid**

For gebyr som skal beregnes etter anvendt tid skal følgende timesatser gjelde:

For besiktelser mv. utført i Norge kr 1 034,-.

For besiktelser mv. utført i utlandet kr 1 840,-.

For overtid i Norge og utlandet kr 866,-.

Gebyret skal oppkreves i tillegg til ovennevnte satser.

**II**

Endringene trer i kraft straks.

**22. des. Nr. 1797 2010****Forskrift om endring i forskrift om gebyr for utstedelse av sertifikater og påtegninger til maritimt personell og for utstedelse av båtførerbevis til båtførere**

**Hjemmel:** Fastsatt av Nærings- og handelsdepartementet 22. desember 2010 med hjemmel i lov 16. februar 2007 nr. 9 om skipssikkerhet (skipssikkerhetsloven) § 2, § 3, § 16 og § 48, jf. delegeringsvedtak 16. februar 2007 nr. 171 og lov 26. juni 1998 nr. 47 om fritids- og småbåter § 20, § 26b og § 31, jf. delegeringsvedtak 27. november 1998 nr. 1095. Kunngjort 30. desember 2010 kl. 14.30.

*I*

I forskrift 21. desember 2009 nr. 1739 om gebyr for utstedelse av sertifikater og påtegninger til maritimt personell og for utstedelse av båtførerbevis til båtførere gjøres følgende endringer:

§ 4 skal lyde:

**§ 4. Gebyrsatser for utstedelse av sertifikater og påtegninger til maritimt personell**

Gebyr for sertifikat og påtegning skal ha følgende satser:

– Dekk- og maskinoffiserssertifikater	kr 638,-
– Påtegning/godkjenning av utenlandsk sertifikat	kr 638,-
– Tankskip- og offshoresertifikater	kr 426,-
– Kokk-, bro- og maskinvaktsertifikater, MOB-, HMOB- og assessorsertifikater	kr 426,-
– Duplikater	kr 319,-.

§ 6 skal lyde:

**§ 6. Gebyrsatser for teoretisk båtførerprøve og utstedelse av båtførerbevis**

Gebyr for teoretisk båtførerprøve og utstedelse av båtførerbevis skal ha følgende satser:

– Teoretisk prøve og utstedelse av båtførerbevis	kr 541,-
– Tillegg for avleggelse av ny teoretisk prøve	kr 299,-
– Utstedelse av båtførerbevis ved erstatning, innbytte og uten avleggelse av teoretisk prøve	kr 320,-

Ved avleggelse av teoretisk prøve og utstedelse av båtførerbevis i utlandet, kan det bli avkrevd et tillegg på inntil kr 232,-.

*II*

Endringene trer i kraft straks.

**22. des. Nr. 1798 2010****Forskrift om endring i forskrift om hindring av forurensing fra skip (MARPOL-forskriften)**

**Hjemmel:** Fastsatt av Sjøfartsdirektoratet 22. desember 2010 med hjemmel i lov 16. februar 2007 nr. 9 om skipssikkerhet (skipssikkerhetsloven) § 2, § 6, § 33 og § 34, jf. delegeringsvedtak 16. februar 2007 nr. 171 og delegeringsvedtak 31. mai 2007 nr. 590. Kunngjort 30. desember 2010 kl. 14.30.

*I*

I forskrift 16. juni 1983 nr. 1122 om hindring av forurensing fra skip (MARPOL-forskriften) gjøres følgende endringer:

§ 2–1 første ledd første punktum skal lyde:

- (1) Bestemmelsene i Den internasjonale konvensjon om hindring av forurensning fra skip (MARPOL), vedlegg I jf. IMO Res. MEPC. 117(52), vedtatt 15. oktober 2004 med endringer til og med IMO Res. MEPC. 186(59) gjelder som forskrift.

§ 2–1 nytt tredje ledd skal lyde:

- (3) For skip til skip overføring av olje i norsk territorialfarvann skal lov 17. april 2009 nr. 19 om havner og farvann følges.

*II**Ikrafttredelse*

Endringene trer i kraft 1. januar 2011.

MEPC. 186(59)

Etter vedlegg B tilføyes:

MEPC. 186(59)



For å lese vedlegg MEPC. 186(59) se her:

## 17. juni Nr. 1808 2010

### Forskrift om avsluttende vurdering/eksamen ved Høgskolen i Harstad

**Hjemmel:** Fastsatt av styret for Høgskolen i Harstad 17. juni 2010 med hjemmel i lov 1. april 2005 nr. 15 om universiteter og høyskoler (universitets- og høyskoleloven) § 3–9, § 3–10 og § 3–11. Kunngjort 4. januar 2011 kl. 15.30.

#### § 1. Virkeområde

1. Denne forskrift gjelder for alle studenter som har rett til å fremstille seg til avsluttende vurdering/eksamen ved Høgskolen i Harstad.
2. Utfyllende bestemmelser til denne forskriften kan fastsettes for bestemte studier. Slike bestemmelser skal fremgå av fag-/studieplanen.
3. Nasjonalt gitte rammeplaner er overordnet denne forskriften.

#### § 2. Definisjoner

1. *Loven* er lov om universiteter og høyskoler.
2. *Student* er en person som i henhold til gjeldende regelverk har rett til å fremstille seg til eksamen. *Kandidat* er en student som er oppmeldt til eksamen.
3. *Rammeplan* benyttes som betegnelse på nasjonalt gitte planer.
4. *Fag- og studieplaner* er planer som vedtas i *Studieutvalget*. Betegnelsen *fagplan* nyttes når planen bygger på en rammeplan. Betegnelsen *studieplan* nyttes om plan for studier som ikke har nasjonal rammeplan. Fag-/studieplaner skal gi bestemmelser om vilkår, for eksempel arbeidskrav og deltagelse i undervisningen, som må oppfylles før studenten skal kunne avlegge eksamen.
5. Vurderingsordningene for det enkelte studium skal fremgå av gjeldende fag-/studieplan.
  - a) *Eksamen* er avsluttende vurdering, eller vurdering av eksamensdel som inngår i avsluttende vurdering.
  - b) *Eksamensdel*: Eksamen, som gis karakter, som inngår i en større eksamensenhet. Som eksamensdel regnes også arbeidskrav/prøve som gjennomføres etter reglene gitt i denne forskriften.
  - c) *Eksamensenhet*: Enhet med avsluttende vurdering som føres på vitnemålet. En eksamensenhet kan bestå av en enkelt eksamen eller flere deleksamener i samlet/langsgående vurdering.
  - d) *Avsluttende vurdering/eksamen*: Vurdering av eksamensenhet med karakter (bokstavkarakter eller bestått/ikke bestått) som føres på vitnemålet. Karakteren kan påklages.
  - e) *Innlevering med eksamensstatus*: Avsluttende vurdering som alene eller etter samlet vurdering føres på vitnemålet. Endelig karakter som skal føres på vitnemålet, kan påklages, jf. § 20 punkt 2.
  - f) *Arbeidskrav*: Innlevering eller prøve, som forkrav for å kunne gå opp til avsluttende vurdering/eksamen. Vurderes til godkjent/ikke godkjent og føres ikke særskilt på vitnemålet. Ang. fusk og klageadgang gjelder det samme regelverket som for eksamen, jf. § 20 punkt 2.
6. *Studiepoeng* er et mål for omfanget av en faglig enhet eller eksamensenhet. Ett års normert studietid, normalt 1600 timers arbeidsinnsats, tilsvarer 60 studiepoeng.
7. *Emne*: Studiepoenggivende enhet.
8. *Sluttdokumentasjon* innbefatter vitnemål, Diploma Supplement og karakterutskrift for fullført og bestått studieprogram.
9. *Utsatt eksamen* er eksamen som arrangeres for de studentene som har hatt gyldig fravær, for eksempel sykmelding, ved ordinær eksamen.
10. *Ny eksamen* er eksamen som arrangeres for de studentene som ikke bestod ordinær eksamen.

#### § 3. Eksamensenheter

1. Minste eksamensenhet skal være minimum 10 studiepoeng hvis ikke annet er bestemt av Studieutvalget.
2. Alle eksamensenheter skal omfatte et antall studiepoeng som er delelig med 5 hvis ikke annet er bestemt av Studieutvalget.

#### § 4. Vurderingsordninger

1. Vurderingsordningene skal være beskrevet i gjeldende fag-/studieplan og sikre at studentene kan prøves i kunnskaper, ferdigheter og generell kompetanse slik dette er beskrevet som mål for hele studiet og det enkelte emne. Studieutvalget skal fastsette nærmere bestemmelser for beskrivelsene av læringsutbytte i tråd med nasjonalt kvalifikasjonsrammeverk.
2. Instituttstyret fastsetter nærmere retningslinjer for praksis.

3. Instituttstyret selv kan, i særskilte tilfeller, etter søknad fra en student, gi dispensasjon fra fag-/studieplanens bestemmelser om vurderingsordninger. Instituttstyret kan delegerere til instituttleder og/eller seksjonsleder å fatte slike vedtak vedrørende arbeidskrav. Slik delegering skal fremgå av gjeldende fag-/studieplan. Særordning med tilpasset eksamensordning iht. § 17 omfattes ikke av dette.

#### § 5. Adgang til eksamen

1. Retten til å gå opp til eksamen er fastsatt i loven. Se også denne paragrafens punkt 5 om elever i videregående opplæring.
2. For å få adgang til eksamen må studenten i tillegg være registrert som student med eksamensrett og være oppmeldt til eksamen innenfor de frister som er fastsatt av høgsolen.
3. Der hvor gjeldende fag- eller studieplan fastsetter arbeidskrav eller andre spesielle forkunnskaper må slike være gjennomført og godkjent for å kunne gå opp til eksamen. I særskilte tilfeller kan Instituttstyret selv, etter søknad fra studenten, gi dispensasjon fra fag-/studieplanens bestemmelser om adgang til å gå opp til eksamen.
4. Det er ikke anledning til å framstille seg til samme eksamen (inkludert ny eksamen) mer enn tre ganger. I særskilte tilfeller kan Instituttstyret etter søknad fra studenten gjøre unntak fra denne bestemmelsen. Det samme gjelder for prøve, arbeidskrav og lignende som gjennomføres etter retningslinjer som gjelder for eksamen, for eksempel medikamentprøve. En student kan kreve å få framstille seg til eksamen etter samme pensum/vurderingsordning i inntil ett år etter at siste ordinære eksamen med dette pensum/denne vurderingsordningen, ble avviklet.
5. Elever i videregående opplæring uten studiekompetanse kan gis mulighet til å avlegge eksamener i enkeltemner og få disse dokumentert med studiepoeng når opptakskravet er oppfylt.

#### § 6. Oppmelding til eksamen

1. Eksamensdatoer for ordinære eksamener skal kunngjøres senest 4 uker etter oppstart av semesteret. Det tas forbehold om endringer. For utsatt/ny eksamen skal tidspunktet være kunngjort senest 2 uker på forhånd.
2. Oppmelding.
  - a) Alle registrerte studenter som har betalt semesteravgift kan melde seg opp til eksamen, dersom øvrige forutsetninger gitt med hjemmel i denne forskriftens § 5 er oppfylt. Oppmeldingen skal skje skriftlig eller via høgsolenens Studentweb, innen fastsatte frister. Studiesjefen kan bestemme andre ordninger for bestemte studieprogram.
  - b) Dispensasjon fra krav om oppmelding innen fastsatte frister kan i særlige tilfeller gis av studiesjefen.
  - c) Studenten har selv ansvar for at vedkommende er oppmeldt til riktige eksamener.
3. Å trekke seg fra eksamen.
  - a) En kandidat som har meldt seg opp til eksamen, har anledning til å trekke seg. Dette skal da gjøres skriftlig eller via høgsolenens Studentweb, og senest 14 dager før eksamen starter. Den som trekker seg fra eksamen kan ikke kreve å få gå opp igjen før ved neste ordinære eksamen.
  - b) Den som trekker seg kortere tid enn 14 dager før eksamen, eventuelt i eksamenslokalet, og som ikke har gyldig grunn til det, registreres med «ikke møtt uten gyldig grunn» til vedkommende eksamen. Med gyldig grunn menes grunn som gir rett til utsatt eksamen. «Ikke møtt uten gyldig grunn» medfører at kandidaten får registrert et eksamensforsøk i henhold til § 5 punkt 4, og kandidaten kan ikke kreve ny/utsatt prøve.
  - c) Kandidater som leverer en besvarelse som ikke har faglig relevans for den aktuelle eksamen, oppfattes som trukket fra eksamen og registreres med «ikke møtt uten gyldig grunn». Studieutvalget kan fastsette utfyllende regler.

#### § 7. Fritak for eksamen

1. Studenter som dokumenterer at de har bestått tilsvarende eksamen ved institusjon under loven, skal gis fritak for angjeldende eksamen. Det kan også gis fritak på grunnlag av annen relevant utdanning på tilsvarende nivå, eller realkompetanse etter gjeldende regelverk. Studieutvalget kan fastsette regler for fritak på grunnlag av realkompetanse.
2. Søknader om fritak skal behandles av et utvalg bestående av instituttleder ved vedkommende institutt eller den instituttleder bemyndiger, seksjonsleder ved det studiet der angjeldende eksamen inngår og studiesjefen eller den studiesjefen bemyndiger. Studiesjefen kan fatte vedtak på grunnlag av tidligere presedenser.
3. Fritak for eksamen skal framgå på vitnemål og karakterutskrift, med angivelse av på hvilket grunnlag fritak er gitt.
4. Søknad om fritak for eksamen skal fremsettes snarest etter studiestart, og senest 4 uker etter at studieåret er påbegynt.
5. Studenten har selv ansvar for å dokumentere den kompetansen det søkes fritak på grunnlag av, som er nødvendige for at søknaden skal kunne behandles.

#### § 8. Reduksjon av omfang

Dersom en student avlegger eksamen i forskjellige eksamensenheter hvis innhold delvis dekker hverandre, skal dette normalt føre til reduksjon i antall studiepoeng på vitnemål eller karakterutskrift. Reduksjonen skal komme til uttrykk i antall studiepoeng for den eksamensenheten som kandidaten sist har avlagt eksamen i.

**§ 9. Eksamen**

1. Innenfor et studieprogram skal individuelle eksamener normalt utgjøre minst halvparten av de eksamensdelene som inngår i avsluttende vurderinger. Studieutvalget kan gjøre unntak for studieprogram av omfang 30 studiepoeng eller mindre.
2. Omfang av eksamen skal være angitt i gjeldende fag-/studieplan.
3. Vurderingsuttrykket ved eksamen skal være bestått/ikke bestått, eller en gradert skala med fem trinn fra A til E for bestått og F for ikke bestått. Se § 12, punkt 2.
4. Det kan fastsettes i fag-/studieplanen at kandidatene har plikt til å motta veiledning ved bestemte eksamener.
5. Ved samlet/langsgående vurdering gjelder følgende hvis ikke annet er bestemt i gjeldende fag-/studieplan:
  - a) Hver enkelt eksamensdel må bestås for å få bestått eksamen.
  - b) De forutgående eksamensdelene må være bestått før kandidaten kan gå opp til avsluttende eksamen. Det skal arrangeres minimum en ny/utsatt eksamen i forutgående eksamensdel, for studenter med ikke bestått/gyldig fravær, slik at studenten kan avlegge avsluttende eksamen senest 6 måneder etter ordinær avsluttende eksamen.
  - c) For innleveringer med eksamensstatus skal kandidaten gis anledning til å omarbeide innleveringen 1 gang uten krav på veiledning, dersom ikke annet er bestemt i fag-/studieplanen. Studiesjefen fastsetter frister i samråd med seksjonsleder.
  - d) Dersom kandidaten stryker til avsluttende eksamen etter å ha bestått de forutgående eksamensdelene, er det tilstrekkelig å avlegge avsluttende eksamen på nytt.
  - e) Der hvor endelig karakter fastsettes ved muntlig prøve etter forutgående skriftlig prøve, skal den muntlige prøve arrangeres tidligst 12 timer etter at sensuren ved den skriftlige prøven er gjort kjent.
  - f) Ved fastsetting av endelig karakter på grunnlag av karakterer i flere eksamensdeler skal det foretas en helhetsvurdering av de eksamensdelene som inngår, dersom ikke annet er bestemt i gjeldende fag-/studieplan. Når endelig karakter skal fastsettes etter «justerende eksamen» kan endelig karakter avvike med en karakter fra den karakteren som var utgangspunktet for justerende eksamen, eller kandidaten kan få karakteren F for «ikke bestått».
  - g) Studiesjefen kan gi utfyllende regler om frister, innlevering, oppbevaring mv. for eksamensbesvarelser.
6. For de utdanningene der gjennomføringen av praksis er gjenstand for en faglig vurdering gjelder følgende:
  - a) Høgskolens faglærer og veileder på praksisstedet skal vurdere kandidaten til bestått eller ikke bestått praksis. Disse skal så langt mulig søke å bli enige om fastsettelse av karakter. Dersom enighet ikke oppnås, skal seksjonsleder trekkes inn, og i samråd med faglærer og veileder vurdere kandidaten til bestått eller ikke bestått.
  - b) Studenten har krav på veiledning underveis. Dersom en student får evaluert sin praksisperiode til «ikke bestått» skal studenten i tillegg til avtalt veiledning ha fått en skriftlig vurdering minimum 3 uker før avsluttet praksis. Denne skriftlige vurderingen skal klart kommunisere hvorfor studenten står i fare for å få «ikke bestått», og hva som kreves for at studenten skal få «bestått» praksis ved sluttevalueringen. Det vises også til rammeplanenes bestemmelser.
  - c) For hver praksisperiode skal det avslutningsvis foretas vurdering i forhold til målene for praksisperioden. Vurderingsresultatet og beskrivelse av hva som er vurdert skal være underskrevet av en representant for utdanningen, studenten og veilederen. Studenten skal ha kopi.
  - d) Ved ikke bestått praksis ved profesjonsstudier kan studenten ta praksis om igjen. Ved andre gangs «ikke bestått» på samme praksisperiode har ikke studenten krav på å fortsette studiet. I særskilte tilfeller kan instituttstyret selv etter søknad fra studenten gjøre unntak fra denne bestemmelsen, jf. § 5, punkt 3.
  - e) Når praksis inngår i samlet/langsgående vurdering slik at innlevering med eksamensstatus baseres på praksisperioden, må praksis tas på nytt dersom innlevering med eksamensstatus fortsatt ikke vurderes til bestått etter omarbeiding(er). Andre bestemmelser kan fastsettes i fag-/studieplan. Studenten har samme rett til omarbeiding av innlevering med eksamensstatus etter andre praksisforsøk som etter første.
7. Studieutvalget kan fastsette utfyllende bestemmelser for eksamensavviklingen.
8. Rektor bestemmer når det skal foretas ekstern evaluering av enkeltksamener eller av institusjonens gjennomføring av eksamen.

**§ 10. Sensur**

1.
  - a) Instituttstyret for gjeldende studium skal fastsette sensurordning og oppnevne sensorer for alle eksamener som inngår i avsluttende vurdering i tråd med bestemmelsene i denne forskrift samt bestemmelser i gjeldende fag-/studieplan. Ved bestemmelse om ekstern sensur skal det samtidig bestemmes hvordan ekstern sensur skal gjennomføres, jf. punkt 5. Oppnevningen av sensorer gjelder for ordinær eksamen og utsatt/ny eksamen.
  - b) Rektor kan fastsette utfyllende bestemmelser.
2. Ekstern sensur skal være en av, eller en kombinasjon av følgende
  - ekstern sensor kontrollerer og godkjenne eksamensoppgaver og fastsetting av vurderingskriterier
  - ekstern sensor deltar ved vurdering av hele eller bestemte deler av besvarelsene fra alle kandidatene.

3. Klagesensorer oppnevnes samtidig med ordinære sensorer. For alle emner med karakterer som kan påklages skal det oppnevnes et sensorpar med minimum en ekstern sensor.
4. Ekstern sensor skal ikke være ansatt eller ha ansvar for undervisning ved høgsolen.
5. Ekstern sensor skal ha minst en av følgende kvalifikasjoner:
  - a) Være ansatt på minimum høgscolelektornivå ved annen utdannings/forskningsinstitusjon.
  - b) På annen måte ha dokumentert vitenskapelig kompetanse på samme nivå.
  - c) Gjennom yrkespraksis være særlig kvalifisert innen vedkommende fag.
6. Ved to sensorer skal sensorene så langt mulig søke å bli enige om fastsettelse av karakter. Dersom enighet ikke oppnås, skal en tredje sensor, som skal være ekstern, trekkes inn.
7. En ekstern sensor skal ikke være sensor ved mer enn 3 påfølgende ordinære eksamener innen samme fagområde.
8. Sensuren skal foreligge innen 3 uker etter innleveringsfristen. Instituttstyret kan unntaksvis søke høgscolestyret om utvidelse av den lovbestedte fristen for enkeltksamener hvis spesielle forhold tilsier det, jf. loven § 50, punkt 4. Frist for sensur skal gå fram av den skriftlige avtalen mellom høgsolen og sensor. Studentene skal informeres om fristen for sensur samtidig med at tidspunkt for eksamen gjøres kjent.
9. Unntak fra bestemmelsene i denne paragrafen kan kun gjøres av høgscolestyret selv, eller av rektor på vegne av høgscolestyret. Ved søknad om forlenget sensurfrist må vedtaket fattes av Styret selv.

#### § 11. *Hjelpemidler*

1. Instituttstyret for angjeldende fag-/studieplan, bestemmer hvilke hjelpemidler som er tillatt ved skoleksamener.
2. Oversikt over tillatte hjelpemidler ved skoleksamener skal være angitt for den enkelte eksamen og være kunngjort for studentene minimum 3 uker før eksamen starter, samt tydelig framgå på eksamensoppgaven.
3. Bruk av ikke tillatte hjelpemidler betraktes som fusk. Besittelse av ikke tillatte hjelpemidler etter at eksamen er igangsatt, betraktes som forsøk på fusk.

#### § 12. *Vurdering av eksamensenheter*

1. Vurderingsordningen for den enkelte eksamensenhet skal fremgå av gjeldende fag-/studieplan.
2. Ved avsluttende vurdering/eksamen skal det normalt benyttes bokstavkarakterer fra A til F med A som beste karakter og E som dårligste beståttkarakter.
3. Karakterbetegnelsen «Bestått/Ikke bestått» kan brukes i et visst omfang som samlet ikke må overstige halvparten av studieprogrammets omfang når studieprogrammets samlede omfang er mer enn 30 studiepoeng. Karakteren «Bestått» gis for prestasjoner som tilsvarer karakteren E eller bedre.
4. Resultatet fra skriftlige og muntlige eksamener kunngjøres på høgsolen Studentweb. Sensuren er offisiell når den er registrert i høgsolen studieadministrative system. Kandidatene er selv ansvarlig for å gjøre seg kjent med sensuren. Høgsolen er ikke ansvarlig for eventuelle feil og misforståelser som måtte oppstå ved muntlig beskjed om eksamensresultatet.
5. Studenter som ikke har fullført og bestått et studieprogram kan på forespørsel få utstedt bekreftet karakterutskrift som viser avlagte eksamener. Karakterutskrifter skal dokumentere alle eksamener en student har avlagt og bestått. Dette gjelder også deksamener og praksis som skal inngå i en langsgående vurdering på vitnemålet.

#### § 13. *Sluttdokumentasjon*

1. Høgsolen i Harstad utsteder vitnemål om fullført grad. For utdanning/grad som avsluttes i vårsemesteret dateres vitnemålet normalt 20. juni, og for utdanning/grad som avsluttes i høstsemesteret dateres vitnemålet normalt 20. desember. Det vises også til bestemmelser om vitnemål gitt i forskrift om tildeling av bachelorgrad ved Høgsolen i Harstad.
2. Vitnemålet skal omfatte eksamener som inngår i graden. Dersom kandidaten har avlagt eksamen i ekstra fag som kan inngå i graden, skal eksamen med best karakter føres på vitnemålet. Overskytende eksamener skal fremgå av karakterutskrift.
3. Høgsolen utsteder Diploma Supplement med engelsk karakterutskrift vedlagt, til samtlige kandidater som får utstedt vitnemål.
4. Det utstedes normalt kun ett vitnemål pr. kandidat. Dersom kandidaten forbedrer karakterer som inngår på vitnemålet, kan kandidaten kreve å få utstedt nytt vitnemål. I slike tilfeller skal det gamle vitnemålet tilbakeleveres.
5. I særlige tilfeller hvor det kan sannsynliggjøres/dokumenteres at vitnemål er forsvunnet/destruert, kan det utstedes nytt vitnemål.
6. Høgsolen utsteder karakterutskrift til studenter som har fullført og bestått et studieprogram som ikke gir grad.
7. Sluttdokumentasjonen skal gi opplysninger om:
  - a) Hvilket studieprogram som er gjennomført.
  - b) Hvilken grad som ev. er oppnådd.
  - c) Navn, antall studiepoeng og tidspunkt (semester/år) for de eksamenene som går fram av dokumentasjonen.
  - d) Tidspunkt for fullført studieprogram.

- e) Innpassing av annen kompetanse, og hvilke deler av studiet kandidaten har fått fritak for på grunnlag av innpassingen.
- f) Tittel på større skriftlige arbeider.
- g) Karaktersystemet som benyttes.

#### § 14. *Ny eksamen*

1. Det arrangeres normalt ny eksamen i neste semester for de kandidatene som avla forrige ordinære eksamen uten å oppnå bestått karakter. Ny eksamen skal arrangeres innen utgangen av mars for ordinære eksamener avlagt i høstsemesteret og innen utgangen av oktober for ordinære eksamener avlagt i vårsemesteret. For øvrig gjelder bestemmelsene i § 9 punkt 5.
2. Dersom en student framstiller seg til ny eksamen, gjelder det pensum og den vurderingsordning som er fastsatt for den ordinære eksamen. Instituttstyret selv kan i særskilte tilfeller bestemme at annen vurderingsordning skal nyttes.
3. Dersom det i gjeldende fag- eller studieplan er forutsatt at aktuell eksamen er bestått før videre studieprogresjon kan påberopes, vil det bli arrangert ny eksamen før eller i forbindelse med oppstart av påfølgende semester for den eller de kandidatene som ikke bestod ordinær eksamen. For eksamensdeler gjelder § 9, punkt 4d.
4. Frister for oppmelding kunngjøres via høgskolens Studentweb.

#### § 15. *Utsatt eksamen*

1. Utsatt eksamen arrangeres for kandidater som har godkjent grunn for fravær (eks. sykemelding) ved ordinær eksamen. Skriftlig dokumentasjon skal leveres studieseksjonen så snart som mulig og ikke senere enn 5 dager etter at kandidaten ble klar over at eksamen ikke kunne gjennomføres som planlagt. Dokumentasjonen skal inneholde opplysninger om hvilken eksamen/hvilke eksamener den gjelder for.
2. Utsatt eksamen og ny eksamen i samme emne kan arrangeres som en og samme eksamen. Det skal avvikles minimum en utsatt eksamen for kandidater med gyldig fravær. For øvrig gjelder § 5, punkt 5 og frister som i § 14, punkt 1.
3. Dersom en student framstiller seg til utsatt eksamen, gjelder det pensum og den vurderingsordning som er fastsatt for den ordinære eksamen. Instituttstyret selv kan i særskilte tilfeller bestemme at annen vurderingsordning skal nyttes.

#### § 16. *Forbedring av karakter*

Kandidater med bestått karakter kan framstille seg til eksamen på nytt for å forbedre karakter.

1. Forbedring av karakter skal normalt skje ved ordinære eksamener.
2. Kandidater som har oppnådd bestått karakter kan, hvis ny/utsatt eksamen arrangeres, gis tilgang til ny eksamen etter søknad. jf. § 6 punkt 2b.
3. Karakterer for enkelte eksamensdeler kan forbedres når disse skal føres særskilt på vitnemålet. Ved forbedring av karakter for innlevering med eksamensstatus skal kandidaten arbeide ut fra ny problemstilling og levere en helt ny besvarelse. Kandidaten har ikke krav på veiledning.
4. Forbedring av karakter for enkeltkandidat i gruppe kan skje ved at kandidaten tiltrer en gruppe ved senere ordinær avvikling av eksamensdelen/eksamensenheten. Seksjonsleder avgjør hvilken gruppe kandidaten skal tiltre.

#### § 17. *Særordninger ved eksamen*

1. Kandidater som har behov for spesielle ordninger i forbindelse med eksamen, må innen fastsatt frist søke om særordning. Der behov for spesialordning oppstår etter fristens utløp, skal søknad likevel behandles.
2. Studieutvalget kan gi utfyllende bestemmelser om særordninger til eksamen innenfor rammen av denne forskrift og øvrig regelverk.
3. Det kan åpnes for alternative vurderingsordninger for enkeltstudenter som på grunn av varige/akutte lidelser eller funksjonshemninger ikke kan gå opp til eksamen med ordinær vurderingsordning.

#### § 18. *Annullering av eksamen eller prøve på grunnlag av fusk eller forsøk på fusk*

1. Fusk eller forsøk på fusk ved eksamen medfører at eksamen for vedkommende kandidat kan bli annullert. Fusk eller forsøk på fusk ved eksamen kan medføre bortvisning fra aktuell eksamen. Tilgang til elektronisk kommunikasjonsutstyr, for eksempel mobiltelefon, som ikke er avslått under eksamen, betraktes som forsøk på fusk når dette ikke er et tillatt hjelpemiddel.
2. Kandidater som unnlater å følge høgskolens bestemmelser i denne forskrift med utfyllende bestemmelser kan bortvises fra eksamenslokalet for forsøk på fusk.
3. Klagenemnda kan annullere eksamen etter denne paragrafens punkt 1 og 2 og utestenge studenten i henhold til lovens § 42 punkt 3.
4. Studieutvalget kan fastsette utfyllende regler for behandling av saker om mistanker om fusk.

**§ 19. Annullering av eksamen eller prøve for enkeltmedlem av gruppe**

Kandidater som er oppe til gruppeeksamen skal bidra aktivt i gruppens arbeide.

1. Kandidater som mener at gruppemedlemmer ikke tar del i gruppens arbeid på en tilfredsstillende måte, og derfor ikke bør få besvarelsen godkjent, skal meddele dette til veileder og høgskolens studieseksjon så snart som mulig og senest når halvparten av eksamenstiden gjenstår.
2. Kandidater som er påklaget i henhold til foregående punkt skal gis anledning til å uttale seg før saken behandles.
3. Instituttstyret selv kan fatte vedtak om at eksamen annulleres for ett eller flere gruppemedlemmer og skal da fastsette frister og vurderingsordning for kandidaten(e).

**§ 20. Begrunnelse og klage**

1. Kandidaten har på anmodning rett til å få en begrunnelse for karakterfastsettingen av sine prestasjoner for eksamensdeler eller når karakter som skal føres på vitnemålet er fastsatt. Retten til å få begrunnelse gjelder også ved omsensur etter klage.
  - a) Krav om begrunnelse skal framsettes innen 1 uke fra kandidaten kunne gjøre seg kjent med karakteren.
  - b) Begrunnelse skal normalt gis innen 2 uker etter at kandidaten har bedt om det.
  - c) Begrunnelsen kan gis muntlig eller skriftlig etter sensors valg. Ved mer enn en sensor avgjør sensorene seg imellom hvem som skal gi begrunnelsen. Dersom sensoren(e) i arbeidet med begrunnelsen finner at kandidaten har fått «ikke bestått» med urette, skal karakteren endres til gunst for kandidaten.
2. Kandidaten kan påklage karakterfastsettingen når karakteren skal føres separat på vitnemål/karakterutskrift. Karakter for eksamensdel som skal inngå i en samlet karakter på vitnemålet kan ikke påklages, med mindre karakterfastsettingen medfører at kandidaten ikke kan fremstille seg for avsluttende eksamen.
  - a) En kandidat kan klage skriftlig over karakterfastsettingen innen 3 uker etter at sensuren for avsluttende vurdering har falt og eksamensresultatet er kunngjort. Dersom kandidaten har bedt om begrunnelse er klagefristen 3 uker etter at begrunnelsen er gitt kandidaten.
  - b) Klage på eksamenskarakter skal forelegges klagesensorer for ny sensur. Klagesensorene skal normalt ha tilgang til samme informasjonen som sensor(ene) ved ordinær eksamen. Resultatet av ny sensurering er endelig og kan ikke påklages.
  - c) Klager kan be om at begrunnelse for klagen oversendes klagesensorene. I slike tilfeller skal også begrunnelse fra sensor for opprinnelig karakter følge klagen.
  - d) Ved klage over karakterfastsetting av gruppeeksamen må alle medlemmer av gruppen undertegne klagen før den kan behandles av høgskolen.
  - e) Karakterfastsetting av muntlig prestasjon, eller annen bedømmelse som på grunn av vurderingsordningens art ikke lar seg etterprøve, kan ikke påklages.
  - f) Klage på formelle feil må framsettes innen 3 uker etter at studenten er, eller burde vært, kjent med det forhold som begrunner klagen. Det kan fremsettes klage over formelle feil ved alle typer eksamener og eksamensdeler som inngår i vurderingsordninger gitt i gjeldende fag-/studieplan er. Klage over formelle feil skal behandles av Klagenemnda.
  - g) Dersom det er gitt skriftlige retningslinjer for bedømmelsen, skal disse gjøres tilgjengelig for kandidater som ber om det, etter at karakterer er fastsatt.

**§ 21. Klagenemnda**

1. Klagenemnda er oppnevnt av Styret og behandler saker på delegasjon fra Styret. jf. loven og retningslinjer for Klagenemnda.
2. Vedtak fattet med hjemmel i denne forskrift, med unntak av vedtak etter § 20, § 2b, kan påklages til Styrets klagenemnd. Vedtak etter § 18 fattes av Klagenemnda som førsteinstans og kan påklages i henhold til forskrift 10. oktober 2005 nr. 1192 om felles klagenemnd for behandling av klagesaker etter lov om universiteter og høyskoler § 4–7 til § 4–10. Vedtak etter § 20, § 2b er endelige og kan ikke påklages.
3. Saker som er delegert skal behandles på nytt av underinstansen før eventuell behandling i klagenemnda. Slik klagebehandling kan ikke delegeres, selv om opprinnelig vedtak ble fattet etter delegasjon.

**§ 22. Ikrafttredelse og overgangsordning**

- a) Denne forskrift trer i kraft 1. august 2010.
- b) For studenter som har framstilt seg to eller flere ganger til prøve, arbeidskrav og lignende som gjennomføres etter retningslinjer som gjelder for eksamen, gjelder en overgangsordning hvor de gis anledning til å fremstille seg til den aktuelle prøve to ganger til, etter at § 5 punkt 4 trådte i kraft 17. juni 2003.
- c) Studenter som har fått innvilget særordninger til fremtidige eksamener skal beholde disse særordningene uten hensyn til § 17, men ikke for lengre tid enn normert studietid for det studieprogrammet studenten er tatt opp til.
- d) T.o.m. studieåret 2001–02 ble begrepet vekttall benyttet for å beskrive omfanget av et emne. 20 vekttall tilsvarer 60 studiepoeng.
- e) Endringer som følge av denne forskrift med betydning for innværende kulls fag-/studieplaner skal vedtas av Instituttstyret innen 1. oktober 2010 og foreligge i et vedlegg til gjeldende fag-/studieplan som skal kunngjøres for alle studenter som omfattes av endringen.

**3. des. Nr. 1809 2010****Forskrift om regulering av fisket etter torsk i NAFO-området i 2011**

**Hjemmel:** Fastsatt av Fiskeridirektoratet 3. desember 2010 med hjemmel i lov 6. juni 2008 nr. 37 om forvaltning av viltlevande marine ressursar (havressurslova) § 11, § 12, § 36 og § 47 og lov 26. mars 1999 nr. 15 om retten til å delta i fiske og fangst (deltakerloven) § 20 og § 21, jf. delegeringsvedtak 11. februar 2000 nr. 99 og delegeringsvedtak 16. oktober 2001 nr. 4686. Kunngjort 4. januar 2011 kl. 15.30.

**§ 1. Virkeområde**

Denne forskriften gjelder for fiske i internasjonalt farvann i området nord for 35° N og vest for en linje trukket langs meridianen 42° V til posisjon 59° N 42° V og derfra langs meridianen 44° V til Grønlands kyst (NAFO-området).

Forskriftens § 4 gjelder også i området vest av 37° V.

Med underområder (divisions) menes de inndelingene av NAFO-området som hver er beskrevet med et tall fra 1–6 med tillegg av en eller flere bokstaver (eks. 3M eller 3NO).

**§ 2. Generelt forbud**

Det er forbudt for norske fartøy å fiske og lande torsk i NAFO-området i 2011.

**§ 3. Fiske i underområde 3M**

Uten hinder av forbudet i § 2 kan norske fartøy totalt fiske og lande inntil 925 tonn torsk i underområde 3M.

Fartøy som deltar i fisket skal daglig sende melding til Fiskeridirektoratet om fangstkvantum spesifisert på fiskearter.

**§ 4. Påmelding og tillatelse**

For å kunne delta i fisket må fartøyene sende skriftlig melding til Fiskeridirektoratet.

Ingen fartøy kan delta uten skriftlig tillatelse fra Fiskeridirektoratet.

**§ 5. Observatør**

Deltakende fartøy må ha om bord observatør godkjent av Fiskeridirektoratet. Fartøyene kan pålegges å gå til land for å hente observatør.

Etter tillatelse fra Fiskeridirektoratet kan observatørdekningen reduseres til 25 % av tiden fartøyet oppholder seg i området dersom fartøyet sender daglige fangstmeldinger elektronisk i henhold til forskrift 11. desember 2009 nr. 1507 om regulering av fisket i det nordvestlige Atlanterhav (NAFO-området) § 3 bokstav c.

Fartøyene plikter å dekke alle kostnader ved å ha observatør om bord, herunder utgifter til lønn, transport for observatører og renter ved for sen betaling. Fiskeridirektoratet kan ved manglende betaling nekte fartøyet videre deltakelse i fisket. Før fisket kan starte i 2011 må fartøyet ha betalt alle kostnader ved å ha observatør om bord i 2010, herunder utgifter til lønn, transport for observatører og renter ved for sen betaling.

**§ 6. Stopp i fisket**

Fiskeridirektoratet kan stoppe fisket når det totalt er fisket 925 tonn torsk i underområde 3M.

**§ 7. NAFO-reguleringer**

Deltakende fartøy skal følge regler fastsatt i eller i medhold av Konvensjonen om fiske i NAFO-området.

**§ 8. Straff**

Den som forsettlig eller uaktsomt overtrer bestemmelser gitt i eller i medhold av denne forskriften, straffes i henhold til lov 6. juni 2008 nr. 37 om forvaltning av viltlevande marine ressursar § 60, § 61, § 62, § 64 og § 65 eller lov 26. mars 1999 nr. 15 om retten til å delta i fiske og fangst § 31. På samme måte straffes medvirkning og forsøk.

**§ 9. Ikrafttredelse**

Denne forskriften trer i kraft 1. januar 2011 og gjelder til og med 31. desember 2011.

**17. des. Nr. 1810 2010****Forskrift om endring i forskrift om alkoholsterke og aromatiserte drikker mv.**

**Hjemmel:** Fastsatt av Landbruks- og matdepartementet 17. desember 2010 med hjemmel i lov 19. desember 2003 nr. 124 om matproduksjon og mattrygghet mv. (matloven) § 9 første ledd, § 10 annet ledd og § 30 første ledd, jf. delegeringsvedtak 19. desember 2003 nr. 1790, jf. lov 17. desember 2004 nr. 101 om europeisk meldeplikt for tekniske regler (EØS-høringsloven).

**EØS-henvisninger:** EØS-avtalen vedlegg II kap. XIX nr. 1 (direktiv 98/34/EF endret ved direktiv 98/48/EF). Kunngjort 4. januar 2011 kl. 15.30.

**I**

I forskrift 11. oktober 2006 nr. 1148 om alkoholsterke og aromatiserte drikker mv. gjøres følgende endringer:

Nytt kapittel III skal lyde:

*Kapittel III. Utfyllende nasjonale bestemmelser om beskyttede geografiske betegnelser for alkoholsterke og aromatiserte drikker*

**§ 6a. Norsk akevitt/Norsk Aquavit/Norsk Akvavit/Norwegian Aquavit**

Akevitt som skal merkes og omsettes med den beskyttede geografiske betegnelsen «Norsk akevitt/Norsk Aquavit/Norsk Akvavit/Norwegian Aquavit» må, i tillegg til å oppfylle de generelle kravene i § 2, oppfylle følgende krav:

- a) være produsert i Norge
- b) være produsert av potetsprit fremstilt i Norge av minimum 95 % norske poteter
- c) være modnet i eikefat i minimum seks måneder for fat som er mindre enn 1000 l og minimum 12 måneder for fat som er større enn 1000 l.

Nåværende kapittel III blir nytt kapittel IV.

*II*

Endringene i punkt I ovenfor trer i kraft 1. mars 2011.

**20. des. Nr. 1811 2010**

**Forskrift om endring i forskrift om særskilte beskyttelsestiltak i forbindelse med aviær influensa ved innførsel av burfugl i privat eie fra visse tredjeland**

**Hjemmel:** Fastsatt av Mattilsynet 20. desember 2010 med hjemmel i lov 19. desember 2003 nr. 124 om matproduksjon og mattrygghet mv. (matloven) § 23 tredje ledd, jf. § 12, § 15 og § 19.

**EØS-henvisninger:** EØS-avtalen vedlegg I kap. I innledende del nr. 8 (vedtak 2010/734/EU). Kunngjort 4. januar 2011 kl. 15.30.

*I*

I forskrift 23. januar 2006 nr. 66 om særskilte beskyttelsestiltak i forbindelse med aviær influensa ved innførsel av burfugl i privat eie fra visse tredjeland gjøres følgende endringer:

Tittelen skal lyde:

*Forskrift om særskilte beskyttelsestiltak i forbindelse med aviær influensa ved import av burfugl i privat eie fra visse tredjeland*

EØS-henvisningsfeltet skal lyde:

EØS-avtalen vedlegg I, kap. I innledende del nr. 8 (vedtak 2007/25/EF, vedtak 2009/6/EF, vedtak 2009/818/EF og vedtak 2010/734/EU).

§ 4 annet ledd nummer 1 skal lyde:

- 1) ha vært isolert i avsenderlandet fra andre dyr som er mottakelige for aviær influensa i minst 30 dager dersom avsenderlandet er et av landene nevnt i forskrift 23. juli 2010 nr. 1137 om import fra tredjestater av visse levende dyr, bier, humler og ferskt kjøtt av visse dyr § 1 jf. kommisjonsforordning (EU) nr. 206/2010 vedlegg I del I og vedlegg II del I.

§ 4 annet ledd nummer 4 skal lyde:

- 4) ha vært isolert i minst 10 dager før eksport og i denne perioden vært underlagt en prøve med hensyn på H5N1 - antigen eller -antigenom, som beskrevet i OIEs manual «Manual for diagnostiske tester og vaksiner for landdyr» i kapittelet om aviær influensa, som oppdateres regelmessig av OIE. Prøven skal ha vært tatt ut tidligst 3. dag i isolasjonen.

§ 5 skal lyde:

Fuglene skal følges av et helsesertifikat som er utformet i overensstemmelse med vedlegg I. Helsesertifikatet skal bekrefte at vilkårene i denne forskriften er oppfylt. Dersom betingelsene i § 4 annet ledd nr. 2 skal gjennomføres, skal eier eller den som er ansvarlig for dyrene også fylle ut en egenerklæring jf. denne forskriftens vedlegg II.

Helsesertifikatet skal ikke være eldre enn 10 dager og være undertegnet av offentlig veterinær.

I en overgangsperiode frem til 31. mars 2011 kan fugler holdt som selskapsdyr hvor helsesertifikat og egenerklæring er utstedt av eier eller den som er ansvarlig for dyrene i henhold til gjeldende regelverk før 20. desember 2010, fortsatt importeres til Norge.

Vedlegg I skal lyde:

*Vedlegg I. Helsesertifikat*

For å lese vedlegg I se her:



Nytt vedlegg II skal lyde:

*Vedlegg II. Egenerklæring*

For å lese vedlegg II se her:



*II*

Endringene trer i kraft straks.

**20. des. Nr. 1812 2010**

**Forskrift om registrering av ansvarsmerker**

**Hjemmel:** Fastsatt av Nærings- og handelsdepartementet 20. desember 2010 med hjemmel i lov 3. september 2010 nr. 52 om varer av edelt metall mv. § 5. Kunngjort 4. januar 2011 kl. 15.30.

**§ 1. Ansvarsmerkeregister**

Styret for det industrielle rettsvern (Patentstyret) fører særskilt register for ansvarsmerker. En ansvarsmerkeregistrering gjelder gull-, sølv- og platinavarer.

**§ 2. Skriftlig levering**

Søknad om registrering av ansvarsmerke leveres skriftlig til Patentstyret på særskilt søknadsskjema.

Krav i forskriften her om skriftlighet kan oppfylles ved elektronisk innlevering som skjer i samsvar med forskrift 13. desember 2010 nr. 1646 om avgifter og gebyrer til Patentstyret mv.

Bestemmelser om når et dokument skal regnes som levert med fristavbrytende virkning er gitt i forskrift 13. desember 2010 nr. 1646 om avgifter og gebyrer til Patentstyret mv.

**§ 3. Språk**

Søknaden skal være på norsk. Etterfølgende korrespondanse kan også være på dansk eller svensk.

Patentstyret kan alltid kreve at innsendte dokumenter som ikke er på norsk, skal oversettes. Patentstyret kan kreve at oversettelsen er bekreftet av statsautorisert oversetter eller på annen måte.

Patentstyret kan i det enkelte tilfellet godta annet språk enn nevnt i første ledd, annet punktum.

**§ 4. Søknadens innhold**

Søknaden skal være signert av søkeren eller dennes fullmektig og inneholde:

1. søkerens navn eller foretaksnavn og adresse, og eventuelt også fullmektigens navn eller foretaksnavn og adresse
2. eventuell særskilt korrespondanse etter § 5
3. en gjengivelse av ansvarsmerket.

Det kan kun søkes om registrering av ett ansvarsmerke i en og samme søknad. Hvis det søkes registrert flere ansvarsmerker i samme søknad, skal Patentstyret gi søker en passende frist til å angi hvilket ansvarsmerke som skal videreføres i søknaden.

**§ 5. Adresse for korrespondanse**

Varemerkeloven § 77 får tilsvarende anvendelse for ansvarsmerker. Dersom ikke annet er angitt i søknaden, er adressen som oppgis etter § 4 nr. 1 adresse for meddelelser og forkynnelser m.m. Har søker eller rettighetshaver oppnevnt fullmektig, er fullmektigens adresse slik adresse så langt som fullmakten rekker. Er det flere søkere, rettighetshavere eller fullmektiger, og ikke annet er angitt, er adressen til den som er nevnt først, adresse for korrespondanse. Søker eller rettighetshaver kan når som helst melde inn ny adresse for korrespondanse til Patentstyret.

**§ 6. Fullmakt**

For at en fullmektig kan trekke søknaden tilbake eller kreve registreringen slettet, må det foreligge en fullmakt til dette som er undertegnet av søkeren eller innehaveren.

**§ 7. Avgift**

For søknad om registrering av ansvarsmerke skal det ved påkrav betales kr 1000. Hvis fastsatt avgift ikke betales innen den frist Patentstyret setter, anses søknaden som ikke innkommet.

For gjenopptakelse av henlagt søknad i henhold til § 9 fjerde ledd skal det ved påkrav betales kr 500. Hvis fastsatt avgift ikke betales innen den frist Patentstyret setter, anses kravet om gjenopptakelse for ikke innkommet.

For krav om fornyelse av en ansvarsmerkeregistrering i henhold til § 12 skal det betales kr 700. For krav om fornyelse som skjer innen seks måneder etter utløpet av registreringsperioden skal det betales en tilleggsavgift (respittavgift) på kr 300. Hvis fastsatt avgift ikke betales innen den frist Patentstyret setter, anses vernet som opphørt.

For behandling av klage i Patentstyrets annen avdeling i henhold til § 13 skal det ved påkrav betales kr 2500. Hvis fastsatt avgift ikke betales innen den frist Patentstyret setter, anses klagen som ikke innkommet.

For behandling av administrativ overprøving i henhold til § 14 skal det ved påkrav betales kr 2500. Hvis fastsatt avgift ikke betales innen den frist Patentstyret setter, anses kravet om administrativ overprøving som ikke innkommet.

Bestemmelser om når en avgift skal regnes som betalt med fristavbrytende virkning er gitt i forskrift 13. desember 2010 nr. 1646 om avgifter og gebyrer til Patentstyret mv.

#### **§ 8. Registreringshindre**

Ansvarsmerke må ikke registreres hvis det:

1. strider mot lov, offentlig orden eller moral,
2. er egnet til å villed,
3. er egnet til å forveksles med en annens foretaksnavn eller med stemplings-, ansvars-, eller varemerke som er registrert for en annen etter tidligere inngitt søknad eller med varemerke som var innarbeidet av en annen da søknad om registrering ble inngitt.

Ansvarsmerke må ikke registreres hvis det er mindre enn fem år siden registreringen utløp for samme ansvarsmerke registrert på en annen.

Ansvarsmerke er bare egnet til å forveksles hvis de gjelder varer av samme eller lignende slag.

#### **§ 9. Behandlingen av søknaden**

Søknaden regnes som innlevert selv om den ikke oppfyller vilkårene i § 3 og § 4 nr. 1–2, hvis den senere rettes eller leveres på korrekt måte.

Hvis søknaden ikke er i foreskrevet stand, eller det er noe til hinder for registrering, skal Patentstyret gi søkeren melding om dette. Søkeren skal gis en passende frist til å svare og i tilfelle rette mangelen.

Mangler ved søknaden skal ikke være til hinder for at søknaden anses som levert den dagen den kom inn til Patentstyret, forutsatt at mangelen blir rettet innen den frist som Patentstyret setter. Før en gjengivelse av det søkte merket er kommet inn til Patentstyret, har søknaden likevel ingen rettsvirkning til fordel for søkeren.

Hvis søkeren ikke svarer eller retter mangelen innen fristens utløp, skal søknaden henlegges. Behandlingen av søknaden gjenopptas hvis søkeren innen to måneder etter utløpet av fristen uttaler seg eller retter mangelen. Det skal betales fastsatt avgift. Gjenopptakelse gis bare én gang under behandlingen av søknaden.

Har søkeren svart på Patentstyrets melding innen den fastsatte fristen, men det fremdeles er mangler ved søknaden eller foreligger annen registreringshindring, skal søknaden avslås hvis ikke Patentstyret finner at søkeren bør få ny melding med ny frist. Reglene i forvaltningsloven gjelder som utfyllende bestemmelser til denne forskriften, med unntak av kapittel VI.

#### **§ 10. Registrering**

Er søknaden i foreskrevet stand, og det ikke er funnet noe til hinder for registrering, skal merket føres inn i registeret og registreringsbrev sendes søkeren. Registreringen kunngjøres.

#### **§ 11. Registreringens varighet**

Registreringen gjelder i ti år fra søknadsdagen, jf. § 2.

Registreringen kan fornyes etter bestemmelsene i § 12.

#### **§ 12. Fornyelse**

Registreringen kan, etter krav fra innehaveren, fornyes for ti år om gangen, regnet fra utløpet av forrige registreringsperiode.

Krav om fornyelse skal leveres skriftlig til Patentstyret tidligst ett år før og senest seks måneder etter registreringsperiodens utløp. Det skal betales fastsatt avgift. Leveres krav innen seks måneder etter utløpet av registreringsperioden, må det dessuten betales en tilleggsavgift (respittavgift).

Betaling av fornyelsesavgift med angivelse av ansvarsmerkets registreringsnummer, som skjer innenfor fristene etter annet ledd, skal anses som et skriftlig krav om fornyelse.

Bestemmelsene i § 8 gjelder tilsvarende så langt de passer ved behandling av krav om fornyelse.

#### **§ 13. Klage og domstolsprøving**

Den endelige avgjørelsen av Patentstyrets første avdeling av en registrerings søknad kan påklages til Patentstyrets annen avdeling hvis avgjørelsen har gått søkeren imot.

Bestemmelsene i § 3 gjelder tilsvarende så langt de passer.

Klage må være innkommet til Patentstyret innen to måneder fra den dag melding om avgjørelsen ble sendt til søkeren. I motsatt fall skal klagen avvises.

Klage over endelig avgjørelse i Patentstyrets annen avdeling kan påklages til domstolene hvis avgjørelsen har gått søkeren imot. Klage må være innkommet til domstolen innen to måneder fra den dag melding om avgjørelsen ble sendt til søkeren. Underretning om søksmålsfristen skal inntas i meddelelsen. I motsatt fall skal klagen avvises.

Søksmål som nevnt i tredje ledd må reises ved Oslo tingrett. Den som reiser søksmål skal samtidig gi melding om det til Patentstyret.

#### § 14. *Administrativ overprøving*

Et krav om administrativ overprøving skal leveres skriftlig til Patentstyret og

1. oppgi navnet og adressen til den som har levert kravet,
2. oppgi registreringen som kreves overprøvd,
3. oppgi hvilke grunner kravet bygger på, og
4. inneholde nødvendig dokumentasjon av forhold som påberopes til støtte for kravet.

Hvis kravet ikke oppfyller vilkårene fastsatt i første ledd, skal Patentstyret gi en rimelig frist for uttalelse og mulig retting av manglene. Bli manglene ikke rettet innen utløpet av fristen, skal kravet avvises hvis ikke Patentstyret finner at det bør gis en ny frist.

Bestemmelsene i § 3 gjelder tilsvarende så langt de passer.

Det skal betales fastsatt avgift.

Krav om administrativ overprøving kan fremmes av enhver så lenge registreringen består.

Krav om administrativ overprøving og eventuelle senere innlegg skal leveres i to eksemplarer.

Er det levert to eller flere krav om overprøving av samme registrering, kan Patentstyret slå dem sammen til én sak hvis det ikke fremsettes en saklig begrunnet innvending mot dette.

Patentstyret kan ta hensyn til forhold som ikke er berørt i kravet om overprøving.

Bestemmelsene i § 13 gjelder tilsvarende så langt de passer.

#### § 15. *Slettelse*

Krav fra innehaver om slettelse av et ansvarsmerke fra registeret skal leveres skriftlig til Patentstyret og skal angi registreringsnummeret til den registreringen som ønskes slettet. Kravet skal være undertegnet av innehaveren selv eller av en fullmektig som innehaveren har gitt spesiell fullmakt til å kreve slettelse.

#### § 16. *Overdragelse*

Retten til ansvarsmerke kan overdras i eller uten forbindelse med den virksomhet som det er knyttet til.

Ved overdragelse av virksomhet går retten til ansvarsmerke over til erververen, hvis det er knyttet til virksomheten og ikke annet er avtalt.

Krav om anmerkning i registeret om overdragelse av ansvarsmerke skal leveres skriftlig til Patentstyret. Kravet skal være undertegnet av innehaveren selv eller dennes fullmektig.

#### § 17. *Ikrafttredelse og overgangsregler*

Forskriften trer i kraft 1. januar 2011.

For ansvarsmerkeregistreringer som er registrert på tidspunktet for ikrafttredelse av denne forskriften, vil registreringens varighet beregnes fra registreringstidspunktet.

Søknad om registrering av ansvarsmerker som er under behandling på tidspunktet for ikrafttredelse av denne forskriften, behandles i henhold til denne forskriften.

Bestemmelsene i forskriften her kommer til anvendelse så langt de passer på ansvarsmerkeregistreringer ved ikrafttredelse av denne forskriften.

For ansvarsmerkeregistreringer registrert før 2005 må registreringene fornyes innen 2015.

## 21. des. Nr. 1813 2010

### Forskrift om endring i forskrift om egenandelstak 1

**Hjemmel:** Fastsatt av Helse- og omsorgsdepartementet 21. desember 2010 med hjemmel i lov 28. februar 1997 nr. 19 om folketrygd (folketrygdloven) § 5–3 fjerde ledd. Kunngjort 4. januar 2011 kl. 15.30.

#### I

I forskrift 18. april 1997 nr. 334 om egenandelstak 1 gjøres følgende endringer:

§ 4 skal lyde:

Den som i et kalenderår har betalt godkjente egenandeler opp til det egenandelstaket som er fastsatt av Stortinget, skal i resten av kalenderåret være fritatt for å betale godkjente egenandeler. Egenandelstaket for 2011 er 1880 kroner.

§ 6 skal lyde:

#### § 6. *Kvittering for betalt egenandel*

Apotek, behandlere, helseforetak og andre tjenesteytere og virksomheter som krever inn egenandeler som inngår i egenandelstak 1 skal utstede spesifisert kvittering til pasienten.

*II*

Endringene trer i kraft 1. januar 2011.

**21. des. Nr. 1814 2010****Forskrift om endring i forskrift om egenandelstak 2**

**Hjemmel:** Fastsatt av Helse- og omsorgsdepartementet 21. desember 2010 med hjemmel i lov 28. februar 1997 nr. 19 om folketrygd (folketrygdloven) § 5–3 fjerde ledd. Kunngjort 4. januar 2011 kl. 15.30.

*I*

I forskrift 19. desember 2002 nr. 1789 om egenandelstak 2 gjøres følgende endring:

§ 3 skal lyde:

Den som i et kalenderår har betalt godkjente egenandeler opp til det egenandelstaket som er fastsatt av Stortinget, skal i resten av kalenderåret være fritatt for å betale godkjente egenandeler. Egenandelstaket for 2011 er 2560 kroner.

*II*

Endringen trer i kraft 1. januar 2011.

**22. des. Nr. 1815 2010****Forskrift om endring i midlertidig forskrift om unntak fra arbeidsmiljøloven § 10–8 fjerde ledd for flygeledere**

**Hjemmel:** Fastsatt av Arbeidsdepartementet 22. desember 2010 med hjemmel i lov 17. juni 2005 nr. 62 om arbeidsmiljø, arbeidstid og stillingsvern mv. (arbeidsmiljøloven) § 10–12 niende ledd. Kunngjort 4. januar 2011 kl. 15.30.

*I*

I midlertidig forskrift 27. april 2007 nr. 459 om unntak fra arbeidsmiljøloven § 10–8 fjerde ledd for flygeledere gjøres følgende endring:

§ 2 tredje punktum skal lyde:

Forskriften gjelder frem til 1. januar 2012.

*II*

Endringen gjelder fra 1. januar 2011.

**22. des. Nr. 1816 2010****Forskrift om endring i forskrift om inkassosatsen**

**Hjemmel:** Fastsatt av Justis- og politidepartementet 22. desember 2010 med hjemmel i lov 13. mai 1988 nr. 26 om inkassovirksomhet og annen inndrivning av forfalte pengekrav (inkassoloven) § 19 og § 20, jf. forskrift 14. juli 1989 nr. 562 til inkassoloven m.m. (inkassoforskriften) § 1–1 tredje ledd. Kunngjort 4. januar 2011 kl. 15.30.

*I*

I forskrift 13. desember 2002 nr. 1641 om inkassosatsen gjøres følgende endring:

§ 1 skal lyde:

Inkassosatsen, som nevnt i forskrift 14. juli 1989 nr. 562 til inkassoloven m.m. § 1–1 tredje ledd, settes til 610 kroner.

*II*

Endringen trer i kraft 1. januar 2011.

**22. des. Nr. 1817 2010****Forskrift om endring i forskrift om regulerte markeder (børsforskriften) og forskrift til verdipapirhandelloven (verdipapirforskriften)**

**Hjemmel:** Fastsatt av Finansdepartementet 22. desember 2010 med hjemmel i lov 29. juni 2007 nr. 74 om regulerte markeder (børsloven) § 24 og lov 29. juni 2007 nr. 75 om verdipapirhandel (verdipapirhandelloven) § 5–5 og § 5–7.

**EØS-henvisninger:** EØS-avtalen vedlegg XXII kap. IX nr. 10d (direktiv 2004/02/EF) og nr. 10f (direktiv 2006/43/EF). Kunngjort 4. januar 2011 kl. 15.30.

### I

I forskrift 29. juni 2007 nr. 875 om regulerte markeder (børsforskriften) gjøres følgende endring:

§ 1 annet ledd annet til fjerde punktum skal lyde:

Utstedere, unntatt stat, regional eller lokal myndighet i stat, internasjonalt offentlig organ eller organisasjon som minst en EØS-stat er medlem i, EØS-sentralbank og Den europeiske sentralbank, med omsettelige verdipapirer notert på regulert marked, skal ha et revisjonsutvalg eller tilsvarende organ med oppgaver og sammensetning som nevnt i artikkel 41 i direktiv 2006/46/EF. Allmennaksjeloven § 6–41 annet og tredje ledd samt § 6–42 tredje ledd gjelder tilsvarende så langt bestemmelsene passer. Utsteder skal fremlegge dokumentasjon som viser at kravet etter annet punktum er oppfylt.

### II

I forskrift 29. juni 2007 nr. 876 til verdipapirhandelloven (verdipapirforskriften) gjøres følgende endringer:

§ 5–7 skal lyde:

**§ 5–7.** *Utstedere fra land utenfor EØS med Norge som hjemstat*

(1) Finanstilsynet kan ved enkeltvedtak bestemme at utstedere fra land utenfor EØS med Norge som hjemstat skal anses for å oppfylle kravene nevnt i verdipapirhandelloven:

- a) § 5–5 annet ledd nr. 2 dersom utstederen i henhold til tredjelandets lovgivning må oppfylle tilsvarende krav som angitt i direktiv 2007/14/EF art. 13,
- b) § 5–6 fjerde ledd dersom utstederen i henhold til tredjelandets lovgivning må oppfylle tilsvarende krav som angitt i kommisjonsdirektiv 2007/14/EF art. 14,
- c) § 5–5 annet ledd nr. 3 og § 5–6 annet ledd nr. 3 dersom utstederen i henhold til tredjelandets lovgivning må oppfylle tilsvarende krav som angitt i direktiv 2007/14/EF art. 15,
- d) § 5–5 tredje ledd første og annet punktum dersom utstederen i henhold til tredjelandets lovgivning må oppfylle tilsvarende krav som angitt i direktiv 2007/14/EF art. 17,
- e) § 5–5 tredje ledd tredje punktum dersom utstederen i henhold til tredjelandets lovgivning må oppfylle tilsvarende krav som angitt i direktiv 2007/14/EF art. 18.

(2) Verdipapirhandelloven § 5–8a gjelder tilsvarende for utstedere fra land utenfor EØS med Norge som hjemstat. Finanstilsynet kan ved enkeltvedtak bestemme at slike utstedere skal anses for å oppfylle kravene nevnt i verdipapirloven § 5–8a dersom utstederen i henhold til tredjelandets lovgivning må oppfylle tilsvarende krav som angitt i direktiv 2004/25/EF artikkel 10.

(3) Regnskapsloven § 3–3b gjelder tilsvarende for utstedere utenfor EØS med Norge som hjemstat. Et regulert marked kan unnta utstedere fra land utenfor EØS med Norge som hjemstat fra plikten etter første punktum dersom utstederen er omfattet av et likeverdig krav etter hjemlandets lovgivning eller i henhold til noteringsvilkårene til en autorisert markeds plass utenfor EØS hvor utsteders verdipapirer også er notert. Årsberetningen skal i tilfelle inneholde opplysninger om hvor redegjørelsen finnes offentlig tilgjengelig. Et utenlandsk krav anses ikke i noe tilfelle for likeverdig med regnskapsloven § 3–3b dersom det ikke omfatter en konsistenssjekk tilsvarende revisorloven § 5–1 første ledd.

### III

Endringene trer i kraft straks.

## 22. des. Nr. 1818 2010

### Forskrift om endring i forskrift om utøvelse av fisket i sjøen

**Hjemmel:** Fastsatt av Fiskeridirektoratet 22. desember 2010 med hjemmel i lov 6. juni 2008 nr. 37 om forvaltning av villtlevande marine ressursar (havressurslova) § 15, § 16 og § 34, lov 17. desember 1976 nr. 91 om Norges økonomiske sone § 4 og § 6, forskrift 13. mai 1977 nr. 2 om utlendingers fiske og fangst mv. i Norges økonomiske sone og landinger til norsk havn § 14 og forskrift 22. desember 2004 nr. 1878 om utøvelse av fisket i sjøen § 98. Kunngjort 4. januar 2011 kl. 15.30.

### I

I forskrift 22. desember 2004 nr. 1878 om utøvelse av fisket i sjøen gjøres følgende endringer:

§ 3 nr. 1 bokstav a skal lyde:

- a) 130 mm.

§ 16 bokstav e annet ledd skal lyde:

I perioden 1. september–31. desember er det forbudt å fiske med trål i området som beskrevet i § 3 nr. 2 for fartøy med ringnottillatelse som etter søknad har fått tillatelse til å fiske makrell, taggmakrell (hestmakrell) og sild i Nordsjøen med trål, jf. forskrift 13. oktober 2006 nr. 1157 om spesielle tillatelser til å drive enkelte former for fiske og fangst (konsesjonsforskriften) § 2–25.

§ 23 annet ledd bokstav b skal lyde:

- b) Fiske etter uer nord for 62° N: 120 mm

§ 41 bokstav e skal lyde:

- e) For norske fartøy er det ved fiske med konsumtrål eller snurrevad, er det uten hensyn til forbudet i § 15 bokstav f) tillatt å ha inntil 20 % bifangst av breiflabb regnet i vekt i de enkelte fangster og ved landing. Ved fiske med reketrål er det tillatt å ha inntil 10 % bifangst av breiflabb regnet i vekt i det enkelte hal og om bord. Ved fiske med garn etter andre arter er det tillatt å ha inntil 5 % breiflabb regnet i vekt i de enkelte fangster og ved landing. Fartøy som fisker med småmasket trål kan ha inntil 0,5 % bifangst av breiflabb i vekt i de enkelte fangster og ved landing, men maksimalt 500 kg breiflabb pr. tur.

§ 43 nr. 2 skal lyde:

2. Torsk
- a) nord for 62° N 44 cm
- b) sør for 62° N 40 cm

§ 43 nr. 3 skal lyde:

3. Hyse
- a) nord for 62° N 40 cm
- b) sør for 62° N 31 cm

§ 46 annet ledd skal lyde:

(2) Ved fiske etter torsk, hyse og sei med trål og konvensjonelle redskap nord for 62° N er det adgang til å ha til sammen 15 % torsk, hyse og sei under minstemål i antall i de enkelte fangster. Ved fiske etter hyse med line i statistikkområde 03 (Øst-Finnmark) er det adgang til å ha til sammen 20 % torsk, hyse og sei under minstemål i antall i de enkelte fangster.

§ 48 første ledd skal lyde:

- (1) All fangst av fisk skal føres i land. Dette gjelder likevel ikke for:
1. Levedyktig fisk fanget i strid med bestemmelser gitt i eller med hjemmel i havressursloven. Slik fangst skal straks slippes på sjøen.
  2. Død eller døende fisk av andre arter enn:
    - Akkar
    - Ansjos
    - Blåkveite
    - Blålange
    - Blåsteinbit
    - Breiflabb
    - Brisling
    - Brosme
    - Brudfisk (beryx)
    - Dolkfisk
    - Flekkpagell
    - Flekksteinbit
    - Glatthodefisk
    - Gråsteinbit
    - Hai, herunder
      - blåhai
      - håkjerring
      - pigghå
    - Havabbor
    - Hestmakrell
    - Hyse
    - Hvitting
    - Isgalt
    - Kolmule
    - Kveite
    - Lange
    - Lodde
    - Lyr
    - Lysing

Makrell  
Makrellstørje  
Morider  
Orange Roughy  
Polartorsk  
Reke  
Rognkjeks  
Rødspette og andre flyndrearter  
Sardin  
Sei  
Sil, herunder tobis  
Sild  
Skate  
Skjellbrosme  
Skolest  
Slirefisk  
Snøkrabbe  
Strømsild  
Torsk  
Tunger  
Uer  
Var, herunder  
– piggvar  
– slettvar  
– glassvar  
Vassild  
Vrakfisk  
Øyepål  
Ål.

§ 68 første ledd skal lyde:

(1) Fartøy over 24 meter største lengde skal ha om bord oppdaterte tegninger eller beskrivelse av lasterom og andre oppbevaringsrom for fisk og fiskeprodukter, samt rørsystem som er egnet til å transportere fisk og biprodukter av fisk. Dersom fartøyet deltar i fiske i det nordvestlige Atlanterhav (NAFO-området) eller i EU-farvann, gjelder dette kravet for fartøy over 17 meter største lengde.

## II

Endringene trer i kraft 1. januar 2011.

### 22. des. Nr. 1819 2010

#### **Forskrift om endring i forskrift om regionale verneombud for bygge- og anleggsvirksomhet**

**Hjemmel:** Fastsatt av Arbeidsdepartementet 22. desember 2010 med hjemmel i lov 17. juni 2005 nr. 62 om arbeidsmiljø, arbeidstid og stillingsvern mv. (arbeidsmiljøloven) § 6-4. Kunngjort 4. januar 2011 kl. 15.30.

## I

I forskrift 19. september 1997 nr. 1018 om regionale verneombud for bygge- og anleggsvirksomhet gjøres følgende endring:

§ 14 første ledd skal lyde:

#### **§ 14. Avgift**

Ordningen finansieres ved at arbeidsgiverne betaler en avgift på 0,050 % av lønnsutgiftene til Fondet for regionale verneombud. Avgiften skal dog minst være kr 250. For enkeltmannsforetak skal avgiften være kr 250.

## II

Endringen trer i kraft 1. januar 2011.

**22. des. Nr. 1820 2010****Forskrift om endring i diverse tinglysningsforskrifter som følge av omorganisering av tinglysningsmyndigheten mv.**

**Hjemmel:** Fastsatt av Miljøverndepartementet 22. desember 2010 med hjemmel i lov 7. juni 1935 nr. 2 om tinglysning § 4, § 17 og § 38, lov 17. desember 1982 nr. 86 om rettsgebyr § 3, § 6 og § 23, lov 6. juni 2003 nr. 39 om burettslag (burettslagslova) § 6–16 og overføringsvedtak 25. juni 2010 nr. 944. Kunngjort 4. januar 2011 kl. 15.30.

*I*

I forskrift 15. februar 1983 nr. 86 etter rettsgebyrloven m.m. (rettsgebyrforskriften) oppheves § 3–6.

*II*

Forskrift 29. juni 1989 nr. 526 om betaling for visse utskrifter av tinglysningsregistrene oppheves.

*III*

I forskrift 1. november 1995 nr. 869 om standardisert oppsett for blanketter til tinglysning gjøres følgende endringer:

§ 1, § 2, § 3, § 4, § 5, § 7, § 8 og § 9 oppheves.

I § 6 oppheves bestemmelsene om felt 9.

*IV*

I forskrift 3. november 1995 nr. 875 om tinglysning gjøres følgende endringer:

I § 4a første ledd og § 16 andre ledd bokstav a endres uttrykket «enkeltmannsforetak» til «enkelpersonforetak».

§ 2 første ledd skal lyde:

For følgende dokumenttyper som skal tinglyses i tinglysningsregisteret (grunnboken) skal det benyttes standardisert oppsett fastsatt av Statens kartverk:

- a. skjøte
- b. festekontrakt
- c. pantedokumenter
- d. tvangsforretning
- e. melding til tinglysning om matrikulering, jf. matrikkelforskriften § 8
- f. hjemmelsovergang ved arv/skifte/uskifte
- g. registrering av andel i borettslag
- h. hjemmelsovergang til andel i borettslag.

§ 2 nytt tredje ledd skal lyde:

Oppsett kan omfatte krav om opplysninger som skal føres i matrikkelen eller som skal rapporteres til Statistisk sentralbyrå av hensyn til offentlig statistikk.

§ 2 nåværende tredje ledd blir nytt fjerde ledd.

§ 3 første ledd skal lyde:

I de tilfelle hvor en underskrift skal være bekreftet, jf. tinglysningsloven § 17, kan bekreftelse gis av to myndige vitner, bosatt i Norge, eller av norsk

- a. dommer eller jordskiftedommer,
- b. lensmann, politistasjonssjef eller politibetjent,
- c. namsmann eller namsfullmektig,
- d. forliksrådsmedlem,
- e. advokat eller autorisert advokatfullmektig,
- f. person med tillatelse fra Tilsynsrådet for advokatvirksomhet til å drive rettshjelpsvirksomhet,
- g. statsautorisert eller registrert revisor,
- h. eiendomsmegler, jurist med tillatelse til å være fagansvarlig og ansvarlig megler, eller megler som har tillatelse til å være ansvarlig megler,
- i. notarius publicus.

§ 3 tredje ledd tredje punktum skal lyde:

Dersom dokumentet utstedes til kredittinstitusjon under offentlig tilsyn, offentlig bank eller offentlig fond, advokat, eiendomsmegler eller annen person som nevnt i første ledd bokstav h, kan likevel deres funksjonærer bekrefte utstederens underskrift.

§ 4 femte ledd skal lyde:

Innsenderens navn og adresse, samt fødselsnummer, D-nummer eller organisasjonsnummer, skal oppgis på følgebrev dersom denne opplysning ikke fremgår av dokumentet som skal tinglyses. Det samme gjelder for returadressaten dersom innsenderen ønsker at dokumentet skal returneres til en annen enn innsender.

§ 4 sjette ledd skal lyde:

Rettigheter og heftelser som er knyttet til en fysisk del av en fast eiendom skal stedfestes. Stedfesting kan skje ved tekstlig beskrivelse eller ved anmerkning på tegning eller kart. Stedfesting kan ikke skje ved henvisning til opplysninger utenfor dokumentene som leveres til tinglysing. For øvrig kommer matrikkellovas bestemmelser til anvendelse.

I § 4 sjuende ledd endres uttrykkene «fellesarealeiendom» og «en fellesarealeiendom» til «realsameie» og «et realsameie».

§ 4a tredje og fjerde ledd oppheves.

§ 4a femte ledd blir tredje ledd som skal lyde:

Når staten er eier eller rettighetshaver, skal det i tillegg opplyses hvilket statlig organ som har forvaltningsansvar for eiendommen. Første ledd gjelder tilsvarende.

§ 5 tredje ledd skal lyde:

Er dokumentet skrevet på dansk eller svensk er det som hovedregel ikke nødvendig å kreve fremlagt oversettelse. Det samme gjelder for dokumenter som nevnt i § 2 som er skrevet på engelsk, hvis registerføreren ikke er i tvil om innholdet.

§ 6 tredje ledd første punktum skal lyde:

Er dokumentet satt opp eller innlevert av kredittinstitusjon under offentlig tilsyn, offentlig bank og offentlig fond, praktiserende advokat, eiendomsmegler eller annen person som nevnt i § 3 første ledd bokstav h, og som har stilt sikkerhet, skal disse i påtegning bekrefte at gjenparten er en korrekt gjengivelse av det dokument eller den del av dokumentet som blir tinglyst.

§ 6 femte ledd oppheves.

§ 6 sjette til åttende ledd blir femte til sjuende ledd.

§ 7 andre ledd skal lyde:

Når hoveddokumentet utstedes etter fullmakt, skal det leveres inn hjelpedokument som viser fullmaktsforholdet. Fremlegges fullmakten i kopi, skal person som nevnt i § 3 bekrefte at kopien er rett gjengivelse av den originale fullmakten, og innstå for at fullmakten gjelder på tidspunktet for utstedelse av dokumentet som begjæres tinglyst. Tinglysingsmyndigheten kan etter avtale godta at hjelpedokument ikke leveres inn, dersom dokumentasjon som viser fullmaktsforholdet, oppbevares ved myndigheten. Dette gjelder ikke ved tinglysing i Løsøreregisteret av salgspant eller leasing av motorvogn etter panteloven § 3–17 tredje ledd og § 3–22 annet ledd.

I § 7 tredje ledd skal uttrykket «Pantelovforskriftenes» endres til «Pantelovforskriften».

§ 8 skal lyde:

#### **§ 8. *Betaling av rettsgebyr og dokumentavgift***

Rettsgebyr for tinglysing og dokumentavgift betales på etterskudd. Kravet sendes dem som har begjært tinglysingsforretningen. Kravet forfaller til betaling innen 14 dager regnet fra utsendelsen av kravet.

Ved betaling via bank skal forhåndstrykket blankett med kundeidentifikasjon (KID) utstedt av Statens kartverk benyttes. Ved elektronisk behandling skal kundeidentifikasjon (KID) oppgis sammen med betalingsoppdraget til betalers bank. Betalingsformidlere skal avvise elektroniske betalingsoppdrag for gebyrer og dokumentavgift der det ikke er oppgitt gyldig kundeidentifikasjon (KID).

Gebyr for bekreftet utskrift av grunnboka som er bestilt gjennom brukere som har avtale med Statens kartverk innkreves etterskuddsvis. Brukeren er ansvarlig som selvskyldner for betalingen av gebyret for slike utskrifter. Antallet utskrifter bestilt på denne måten, skal fremgå av det sentrale edb-system for grunnboka på en måte som tilfredsstillende krav Riksrevisjonen stiller. Innbetalingen av gebyrene fra bruker til statskassen skjer kvartalsvis. Gebyr for bekreftet utskrift av grunnboken kan ellers innkreves forskuddsvis.

§ 10 første ledd skal lyde:

Tinglysingsregisteret (grunnboken) er et sentralt edb-basert register over tinglyste dokumenter som gjelder fast eiendom, samt rettsstiftelser som gjelder borettslagsandeler. Matrikkelenhet kan innføres i grunnboken som egen registerenhet, når enheten er ført inn i matrikkelen etter matrikkellovas regler.

§ 10 andre ledd femte punktum skal lyde:

Utskriften oppbevares ved tinglysingsmyndigheten i egen perm.

§ 10 tredje ledd bokstav b skal lyde:

b) opplysninger om areal, grenseforhold, fradelinger og sammenslåinger,

§ 10 tredje ledd bokstav m skal lyde:

m) andre opplysninger som etter lov eller forskrift skal opplyses ved tinglysing (bl.a. opplysninger som skal innrapporteres til matrikkelen eller Statistisk sentralbyrå),

§ 10 fjerde ledd skal lyde:

Tinglysingsmyndigheten kan føre journal og opprette hjelperegistre med opplysninger om navn og adresse, samt fødselsnummer, D-nummer eller organisasjonsnummer, til dem som har innlevert dokument til tinglysing og dem som skal motta dokument i retur.

§ 11 tredje ledd skal lyde:

Hver innføring i registeret gis løpende nummer for kalenderåret. Nummeret påføres dokumentet sammen med innkomstdatoen, jf. første ledd. Også gjenpart av dokument gis slik påtegning. Hjelpedokument som skal oppbevares ved tinglysingsmyndigheten, gis påtegning om hvilket dokument det følger. Dette gjøres ved henvisning til dokumentets registreringsnummer.

§ 11 sjetten ledd andre punktum oppheves.

§ 12 første punktum skal lyde:

Trenger registerføreren ytterligere opplysninger i forbindelse med en tinglysningsforretning, kan han forlange at rekvirenten framskaffer disse, med mindre de kan skaffes fra tinglysingsmyndighetens egne registre eller arkiv.

§ 14 sjuende ledd skal lyde:

Ved tinglysingsmyndigheten skal gjenpart av beslutning om å nekte tinglysing, eller beslutning om å nekte å fremme annen forretning, oppbevares i eget arkiv. Tilsvarende gjelder ankeinstansens avgjørelse.

§ 15 første og andre ledd skal lyde:

Er en del av grunnen i fast eiendom bortfestet for lengre tid enn 10 år, skal grunnen være opprettet som egen matrikkelenhet i henhold til matrikkellova og gitt egen registerbetegnelse. Dokument som gjelder leie av grunn, kan ikke tinglyses før grunnen er matrikulert som egen matrikkelenhet, eller det er gitt unntak fra matrikuleringsplikten etter matrikkelforskriften § 30 første til tredje ledd, dersom leieforholdet kan gjelde i mer enn 10 år.

For tinglysing av kontrakt som gir bruksrett til del av grunnen og forholdet ikke kreves registrert på egen matrikkelenhet etter første ledd, er det et krav at rettens utstrekning er klart angitt i kontrakten.

§ 15 tredje ledd oppheves.

§ 17 fjerde ledd skal lyde:

I de tilfelle det skal gis anmerkning etter tinglysningsloven § 11 tredje ledd, skjer dette ved særskilt utskrift (pantattest) fra grunnboksdatabasen. Pantattesten skal ha en overskrift som henviser til registernummer og år for det dokument den skal følge. På hvert ark angis hvilken eiendom eller pantobjekt den gjelder, hvor mange sider pantattesten består av, utskriftsdato og hvilken dato tinglysingsmyndigheten er å jour med innføring i registeret. Det skal tydelig fremgå om en heftelse ikke er endelig innført i registeret. Pantattesten undertegnes ikke særskilt dersom det gjennom bruk av spesielt papir eller på annen måte tydelig fremgår at det er en originalattest.

§ 19 skal lyde:

### **§ 19. Arkivering og kassasjon**

Tinglysingsmyndigheten skal oppbevare dokumenter i henhold til regler som er fastsatt i eller i medhold av lov 4. desember 1992 nr. 126 om arkiv.

§ 20 første ledd skal lyde:

Enhver kan mot gebyr fastsatt i rettsgebyrloven § 23 bestille bekreftet grunnbokutskrift og fotokopi av registrert dokument ved tinglysingsmyndigheten.

§ 20 tredje ledd skal lyde:

Grunnbokutskrift hentes fra grunnbokdatabasen. Oppsettet for utskrift fra grunnbokdatabasen skal godkjennes av departementet. Data som ikke er av betydning som informasjon om de forhold som er tinglyst, kan unnlates tatt med på utskriften. Utskriften undertegnes av registerføreren eller den registerføreren bemyndiger. Utskriften kan unnlates undertegnet dersom det gjennom bruk av spesielt papir eller på annen måte tydelig fremgår at det er en originalutskrift.

§ 20 fjerde ledd skal lyde:

Tinglysingsmyndigheten kan mot vederlag inngå avtale om tilgang til og viderebruk av informasjon fra grunnboken. Betalingsbetingelsene skal være slik at inntektene ikke overstiger de faktiske kostnadene ved innsamling, produksjon, reproduksjon og formidling av informasjon med tillegg av en rimelig avkastning av investeringene. Tinglysingsmyndigheten kan sette vilkår for slik bruk og viderebruk, herunder kreve å få seg forelagt til godkjenning oppsettet for utskrifter av opplysninger fra grunnbokdatabasen.

§ 20 femte ledd oppheves.

§ 20 sjette og sjuende ledd blir femte og sjette ledd.

§ 20 sjuende ledd skal lyde:

Ved direkte oppslag i grunnbokdatabasen kan hjemmelshaver identifiseres med fullt fødselsnummer dersom dette er brukt som søkekriterium. Følgende særskilte grupper gis adgang til utskrifter (på papir eller skjerm) fra grunnbokdatabasen med fullt fødselsnummer på hjemmelshaver og saksøkte ved tvangsforretninger når fødselsnummer eller navn er benyttet som søkekriterium:

- a) advokater og personer med tillatelse fra Tilsynsrådet for advokatvirksomhet til å drive retts hjelpsvirksomhet,
- b) banker,
- c) forsikringsselskap,
- d) finansieringsforetak,
- e) person eller foretak som driver inkassovirksomhet etter inkassoloven § 4 første ledd,
- f) kredittopplysningsforetak,
- g) namsmyndighet,
- h) statlige forvaltningsorganer, kommuner, fylkeskommuner,
- i) eiendomsmeglere, jurister med tillatelse til å være fagansvarlig og ansvarlig megler, og meglere som har tillatelse til å være ansvarlig megler,
- j) statsautoriserte og registrerte revisorer,
- k) andre etter særskilt samtykke fra Datatilsynet.

§ 20 niende ledd blir åttende ledd.

§ 21 skal lyde:

**§ 21. Midlertidig formidling av grunnboksdata via Norsk Eiendomsinformasjon as**

Statens kartverk skal inntil departementet bestemmer noe annet videreføre den løpende oppdateringen fra grunnboken til Norsk Eiendomsinformasjon as' avgiversystem EDR.

Norsk Eiendomsinformasjon as plikter å tilby sine EDR-baserte produkter til markedet inntil Statens kartverk selv kan tilby tilsvarende produkter, slik at samfunnets tilgang til informasjonsprodukter som henter data fra både grunnboken og matrikkelen kan videreføres uavbrutt. Norsk Eiendomsinformasjon as kan viderebruke kjøpte grunnboksdata til ethvert formål innenfor rammene av norsk lov.

Statens kartverk kan kreve en årlig fast pris for oppdateringen av EDR.

§ 22 fjerde ledd andre punktum oppheves.

§ 23 første ledd femte punktum skal lyde:

Skriftlig svar skal bare omfatte de enkelte objekter vedkommende er registrert som rettighetshaver til.

§ 23 andre ledd skal lyde:

Dersom opplysningene ønskes gitt ved ordinær utskrift av registrene, må det betales gebyr som for ordinære registerutskrifter for hver registerenhet utskriften omfatter.

§ 24 første og andre ledd skal lyde:

Andre terminaler enn tinglysingsmyndighetens egne kan bare gis tilgang til grunnbokdatabasen/Løsøreregisteret etter særskilt samtykke/nærmere retningslinjer fra departementet.

Endringer i hjemmelsopplysninger, samt de særskilt innhentede opplysninger for matrikkelen og Statistisk sentralbyrå oversendes periodisk fra grunnbokdatabasen til matrikkelen.

§ 28 første ledd skal lyde:

Utvinningsrett tinglyses som heftelse på den eller de matrikkelenhetene som ifølge melding fra Direktoratet for mineralforvaltning berøres av utvinningsretten.

§ 28 andre ledd oppheves.

§ 28 tredje ledd blir andre ledd.

§ 30 fjerde ledd skal lyde:

Dersom utvinningsretten utgjør en særskilt matrikkelenhet, jf. matrikkellova § 5 tredje ledd, skal melding til tinglysing etter matrikkellova § 24 sendes til tinglysningsmyndigheten.

#### V

I forskrift 12. juni 2006 nr. 623 om betaling for registrering av retter på andel i borettslag i grunnboken mv. oppheves § 4.

#### VI

Endringene trer i kraft fra 1. januar 2011.

Forskrift 3. november 1995 nr. 875 om tinglysing § 21 om midlertidig formidling av grunnboksdata via Norsk Eiendomsinformasjon as gjelder inntil videre, men ikke lenger enn til 31. desember 2013.

### 23. des. Nr. 1821 2010

#### **Forskrift om endring i forskrift om posisjonerings- og ankringsystemer på flyttbare innretninger (ankringsforskriften 09)**

**Hjemmel:** Fastsatt av Sjøfartsdirektoratet 23. desember 2010 med hjemmel i lov 16. februar 2007 nr. 9 om skipssikkerhet (skipssikkerhetsloven) § 9, jf. delegeringsvedtak 16. februar 2007 nr. 171 og delegeringsvedtak 31. mai 2007 nr. 590. Kunngjort 4. januar 2011 kl. 15.30.

#### I

I forskrift 10. juli 2009 nr. 998 om posisjonerings- og ankringsystemer på flyttbare innretninger (ankringsforskriften 09) gjøres følgende endringer:

§ 14 fjerde ledd bokstav c skal lyde:

- c) innretninger som har produksjonstekniske installasjoner, utstyr for lagring, transport eller overføring av hydrokarboner til tankskip skal benytte tabell B.2 i ISO 19901-7 (2005) Annex B. Beregninger av tolinebrudd skal gjøres, og tilfredsstillende sikkerhetsfaktorene gitt i denne tabellen. Som minimum skal 10-års vær benyttes for analyser av tolinebrudd, men dersom operasjonen i konsekvensklasse 3 avsluttes før 10-års vær nås, kan beregningene av tolinebrudd baseres på den maksimale operasjonstilstanden. Det skal utføres bevegelsesberegninger for innretningen og nærliggende konstruksjon med hensyn på avdrift og kollisjonsfare. Beregningene skal utføres for ekstremt vær og med største enkeltfeil for henholdsvis innretning og for nærliggende flytende konstruksjon. Etter slik hendelse skal minste avstand mellom innretning og nærliggende flytende konstruksjon ikke være mindre enn 10 meter.

§ 14 fjerde ledd ny bokstav d skal lyde:

- d) innretninger som ligger inntil annen installasjon skal benytte tabell B.2 i ISO 19901-7 (2005) Annex B for de liner som er kritisk med hensyn til kollisjonsfare. For disse linene skal beregninger av tolinebrudd gjøres, og tilfredsstillende sikkerhetsfaktorene gitt i denne tabellen. Som minimum skal 10-års vær benyttes for analyser av tolinebrudd, men dersom operasjonen i konsekvensklasse 3 avsluttes før 10-års vær nås, kan beregningene av tolinebrudd baseres på den maksimale operasjonstilstanden. For liner som ikke er kritisk med hensyn til kollisjonsfare kan tabell inntatt i § 14(4 f) benyttes. Det skal utføres bevegelsesberegninger for innretningen og nærliggende konstruksjon med hensyn på avdrift og kollisjonsfare. Beregningene skal utføres for ekstremt vær og med største enkeltfeil for henholdsvis innretning og for nærliggende flytende konstruksjon. Etter slik hendelse skal minste avstand mellom innretning og nærliggende flytende konstruksjon ikke være mindre enn 10 meter.

§ 14 fjerde ledd bokstav i skal lyde:

- i) vertikallaster aksepteres for noen typer ankre, som pøle- eller sugeankre. Ved bruk av dreggankere og dregginstallerte plateankere tillates det for intakttilstanden ikke vertikale laster på ankerlinen ved det punkt hvor ankerlinen penetrerer havbunnen. Etter enkeltfeil, eller ved dobbeltfeil når det er krav til beregning av dette, kan begrensede vertikale laster tillates når angrepsvinkelen ( $\alpha$ ) ved det punktet hvor ankerlinen penetrerer havbunnen er mindre enn 50 % av den beregnede vinkel for ankerlinens innsjakling i ankeret ( $\theta$ ), jf. DNV-RP-E301 app f (2000).

§ 14 fjerde ledd nåværende bokstaver d til j endres til § 14 fjerde ledd bokstaver e til k.

§ 15 første ledd bokstav c skal lyde:

- c) det skal etter mer enn én kaldpressing av løse stolper utføres ultralydkontroll eller tilsvarende av setene på løkken.

§ 17 første ledd skal lyde:

(1) Ved bruk av dreggankere og dregginstallerte plateankere skal ankrenes installasjonsstrek, målt i det punktet hvor ankerlinen penetrerer havbunnen, minst være lik beregnet maksimalt linestrek i det samme punktet i henhold til den dynamiske analysen for ekstreme værforhold (overlevelsestilstand i intaktkondisjon), jf. § 14. Installasjonsstrekket kan reduseres forutsatt at

- a) kravene i § 14 kan opprettholdes også etter dregging av et hvilket som helst anker. Beregningen av tilleggsdregg som følge av at linestrekket øker fra installasjonsstrekket til det maksimalt beregnede linestrekket skal utføres i samsvar med DNV-RP-E301 eller tilsvarende. Dersom det skal gjøres beregninger for sandbunn kan en benytte dokumenterte empiriske metoder, forutsatt at dette gir et tilsvarende sikkerhetsnivå og at sikkerhetsfaktorene som er angitt i DNV-RP-E301 anvendes
- b) de geotekniske data som ligger til grunn for analysene er representative for det aktuelle ankringsområdet. Dersom området ikke er homogent skal det i analysen benyttes stedsspesifikke geotekniske data for hver ankerlokasjon
- c) det ikke fører til økt risiko for nærliggende konstruksjoner,
- d) det verifiseres at ankrene er satt riktig på bunn.

## II

Endringene trer i kraft 1. januar 2011.

### 27. des. Nr. 1822 2010

#### **Forskrift om endring i forskrift om regulering av fisket etter torsk, hyse og sei nord for 62° N i 2011**

**Hjemmel:** Fastsatt av Fiskeridirektoratet 27. desember 2010 med hjemmel i forskrift 20. desember 2010 nr. 1756 om regulering av fisket etter torsk, hyse og sei nord for 62° N i 2011 § 32. Kunngjort 4. januar 2011 kl. 15.30.

## I

I forskrift 20. desember 2010 nr. 1756 om regulering av fisket etter torsk, hyse og sei nord for 62° N i 2011 gjøres følgende endring:

§ 16 sjette ledd skal lyde:

Når et fartøy gis tillatelse til å fiske flere kvoter av torsk i medhold av strukturkvoteordningen, skal overførte kvoter beregnes ved bruk av samme kvoteenhet som ved beregning av mottakende fartøys grunnkvote.

## II

Endringen trer i kraft straks.

### 27. des. Nr. 1823 2010

#### **Forskrift om forrentning og tilbakebetaling av utdanningslån og tap av rettigheter 2011**

**Hjemmel:** Fastsatt av Kunnskapsdepartementet 27. desember 2010 med hjemmel i lov 3. juni 2005 nr. 37 om utdanningsstøtte (utdanningsstøtteloven) § 8, § 9, § 10, § 14 og § 15. Kunngjort 4. januar 2011 kl. 15.30.

#### *Første del. Forrentning og tilbakebetaling av utdanningslån og tap av rettigheter*

#### *Kapittel 1. Tidspunkt for forrentning av utdanningslånet og tilbakebetalingsplan*

##### **§ 1–1. Forrentning av utdanningslånet**

Utdanningslånet blir satt rentebærende fra det første månedsskiftet etter at låntakeren har avsluttet eller avbrutt utdanningen, eller når låntakeren ikke har rett til støtte etter forskrift om tildeling av utdanningsstøtte, første del og fjerde del. Det blir også regnet renter når låntakeren er i utdanning, men ikke får støtte, se kapittel 11.

Gjeld fra tidligere utdanning er rentebærende når låntakeren er i deltidsutdanning.

Ved omgjøring av stipend til lån som følge av behovsprøving i henhold til kapittel 29 i tildelingsforskriften, rentebelastes dette lånet fra den måneden beløpet legges til låntakerens konto.

##### **§ 1–2. Tilbakebetalingsplan**

Det blir sendt ut tilbakebetalingsplan når lånet er satt rentebærende.

En låntaker som har fått tilbakebetalingsplan og deretter har fått støtte til ny utdanning, får fastsatt ny tilbakebetalingsplan for den samlede gjelden.

## Kapittel 2. Rentevilkår

### § 2-1. Beregning av renter

Lån i Lånekassen har flytende rente med mindre låntaker inngår avtale om å binde renten.

Utgangspunktet for beregning av renter på lån i Lånekassen er statens antatte lånekostnader for tilsvarende rentebindingstid med et påslag på ett prosentpoeng årlig effektiv rente. Staten har et begrenset antall utestående statspapirer (lån som enten er statskasseveksler eller statsobligasjoner), og det vil ofte være nødvendig å interpolere (finne en veid gjennomsnittrente) mellom to statspapirer. Lånekostnaden anslås ved å observere markedskursen på Oslo Børs på slutten av dagen. Ved beregning av renten for en bestemt observasjonsperiode brukes kursobservasjoner på dager med oppgjør i den gitte perioden. Gjennomsnittet for alle daglige kursobservasjoner avrundes til nærmeste 0,1 prosentpoeng.

De nominelle rentene på det enkelte lån til kunden beregnes ut fra en oppgitt årlig effektiv rente inkludert påslaget på ett prosentpoeng. Årlige effektive renter for faste og flytende renter før gebyrer beregnes av Finansdepartementet og publiseres på Lånekassens nettsider. Formelen for å beregne den årlige nominelle renten er:

$$r_n = \left[ (1 + r_e)^{\frac{1}{n}} - 1 \right] n$$

der:

$r_n$  = årlig nominell rente i prosent

$r_e$  = årlig effektiv rente før gebyrer i prosent inkludert påslaget på 1,0 pst.

$n$  = antall årlige renteinbetalinger.

Ved beregning av de nominelle rentene legges det til grunn fire terminer per år. Rentene oppgis med tre desimaler. Det er Lånekassen som fastsetter de nominelle rentene. Ved beregning av effektiv rente på det enkelte lån til kunden, kommer i tillegg gebyrer hjemlet i lov 3. juni 2005 nr. 37 om utdanningsstøtte § 8 og tilhørende forskrifter.

Hovedstolen og kapitaliserte renter blir rentebelastet på etterskudd den siste datoen i hver måned, med en månedlig nominell perioderente som tilsvarer den årlige kvartalsvise nominelle renten dividert med tolv. Det blir ikke beregnet renter for låntaker på ikke-kapitaliserte renter som er betalt inn til Lånekassen før terminforfall hvert kvartal.

Utgangspunktet for fastsetting av flytende rente er gjennomsnittet av observerte markedsrenter over to måneder på statspapirer (statskasseveksler) med gjenstående løpetid fra null til tre måneder. Observasjonsperiodene starter ved årsskiftet, og ny rente trer i kraft to måneder etter endt observasjonsperiode.

Lånecassen tilbyr fast rente hver annen måned, for perioder på tre, fem eller ti år. Utgangspunktet for fastsetting av de faste rentene er gjennomsnittet av observerte markedsrenter i løpet av én måned for statspapirer (obligasjoner) med tilsvarende løpetid. Observasjonsperiodene starter ved årsskiftet, og ny rente trer i kraft én måned etter endt observasjonsperiode. For eksempel er den faste renten fra 1. januar beregnet ut fra observasjoner i november. Ved avtale om binding av renten gjelder den aktuelle fastrenten fra én måned etter endt observasjonsperiode.

Det blir regnet ett prosentpoeng høyere årlig nominell rente enn ordinært av hele lånet fra den datoen lånet er sagt opp som følge av mislighold.

### § 2-2. Binding av renten

Renten kan bindes for en periode på tre, fem eller ti år.

Søknad om å binde renten må være kommet inn til Lånecassen senest tolv dager etter endt observasjonsperiode.

Låntaker som har inngått avtale om å binde renten, skal betale i samsvar med avtalen.

Det er ikke anledning til å binde renten på kun deler av lånet.

### § 2-3. Oppheving av rentebinding

Dersom det ikke er inngått ny avtale om å binde renten når avtaleperioden er ute, blir lånet forrentet etter reglene for flytende rente, se § 2-1.

Beregning av over- og underkurs ved førtidig tilbakebetaling av deler av eller hele lån med fast rente gjøres etter § 9 Om førtidig innfrielse av fastrentekreditt i forskrift 7. mai 2010 nr. 654 om kredittavtaler mv. til finansavtaleloven. Det tas utgangspunkt i årlige effektive renter avrundet til én desimal før gebyrer, beregnet av Finansdepartementet og publisert på Lånecassens nettsider. De årlige effektive renter før gebyrer vil fremgå av kundens låneavtale.

Ved beregning av det veide gjennomsnittet av renten mellom to tilsvarende lån med en kortere og lengre bindingstid (interpolering) som ligger nærmest gjenværende bindingstid på lånet som tilbakebetales, benyttes de rentetilbud som gjelder på tilbakebetalingstidspunktet. Skulle det ikke foreligge noe tilbud om rentebinding på det aktuelle tidspunktet, brukes siste tilbud om fastrente. Når gjenværende løpetid for det aktuelle fastrentelånet er mindre enn tre år, brukes flytende rente på tilbakebetalingstidspunktet og tre års fastrentetilbud i gjennomsnittsberegningen.

Dersom låntaker avslutter fastrenteavtalen i avtaleperioden brukes de samme regler for beregning av over- og underkurs som forutsatt i § 9 i forskrift 7. mai 2010 nr. 654 om kredittavtaler mv. Av administrative hensyn vil imidlertid innfrielsestidspunktet i 2011 bli definert som den første dagen i søknadsmåned. Overgang fra fast til flytende rente vil følgelig skje på den første dag i den måneden søknaden er innlevert innenfor gjeldende tidsfrister. Ved beregning av den interpolerte renten mellom to lån med en kortere og en lengre bindingstid, som ligger nærmest gjenværende bindingstid på lånet som går fra fast til flytende rente, brukes de tilbud for fast rente som på søknadstidspunktet vil være gjeldende renter fra første dag i neste måned. Når gjenværende løpetid for det aktuelle fastrentelånet er mindre enn tre år, brukes den flytende renten som gjelder i den måneden søknaden er innlevert og tre års fastrentetilbud som på søknadstidspunktet vil være gjeldende rente fra første dag i måneden etter at søknaden er innlevert.

Dersom låntaker avslutter fastrenteavtalen i avtaleperioden inntreffer en sperrefrist på to måneder hvor lånet forrentes etter flytende rente, før lånet eventuelt kan bindes på nytt, se § 2–4 bokstav g.

Søknad om å avslutte fastrenteavtalen må være kommet inn til Lånekassen senest tolv dager etter endt observasjonsperiode.

Avtale om rentebinding blir også opphevet dersom låntaker begynner i fulltids- eller deltidsutdanning i avtaleperioden og får lån og/eller stipend fra Lånekassen. I slike tilfeller regnes avtalen om rentebinding som oppsagt fra første dag i den første måneden det tildeles støtte for. Det blir regnet over- eller underkurs i samsvar med reglene i annet og tredje ledd.

#### **§ 2–4. Avgrensning i adgangen til å inngå avtale om binding av renten**

Følgende låntakere kan ikke inngå avtale om å binde renten:

- a) låntaker under 18 år
- b) låntaker som har kortere nedbetalingstid enn avtaleperioden
- c) låntaker med lån som ikke er satt rentebærende
- d) låntaker med oppsagt lån
- e) låntaker i gjeldsordning
- f) låntaker i deltidsutdanning med støtte fra Lånekassen og som har rentebærende lån fra tidligere utdanning
- g) låntaker som sier opp avtale om binding av renten før normert utløpstid, kan ikke inngå ny avtale om fastrente før tidligst etter to måneder. Se § 2–3 femte ledd.

#### **§ 2–5. Rentenesrente**

Det blir regnet rentenesrente med den rentesatsen som gjelder. Renter som ikke er betalt, blir satt rentebærende 15. februar, 15. mai, 15. august og 15. november. For låntaker som har lån fra før 1. juli 1985, blir det ikke regnet renter av rentegjeld som er opparbeidet før 1. januar 1990.

### **Kapittel 3. Terminbeløp**

#### **§ 3–1. Fastsettelse av terminbeløp**

Terminbeløpene fastsettes etter annuitetsprinsippet, slik at gjelden nedbetales i løpet av den fastsatte nedbetalingstiden. Minste terminbeløp er kr 3 360.

#### **§ 3–2. Unntak i særlige tilfelle**

I særlige tilfelle kan Lånekassen fravike reglene for fastsettelse av terminbeløpene.

#### **§ 3–3. Justering av terminbeløpet**

Terminbeløpet blir justert når rentesatsen endres.

### **Kapittel 4. Nedbetalingstid**

#### **§ 4–1. Vanlig nedbetalingstid**

Den lengste nedbetalingstiden er 20 år fra den siste datoen lånet blir satt rentebærende. Lån over kr 218 000 vil normalt gi 20 års nedbetalingstid.

#### **§ 4–2. Utvidet nedbetalingstid**

Når det gis betalingsutsettelse, blir nedbetalingstiden normalt utvidet. Nedbetalingstiden kan ikke bli utvidet til mer enn 30 år.

#### **§ 4–3. Kortere nedbetalingstid**

Lånet skal være nedbetalt innen låntakeren fyller 65 år. For låntakere over 45 år blir terminbeløpene oppjustert slik at lengste nedbetalingstid blir kortere enn 20 år.

### **Kapittel 5. Ekstra innbetaling og innfrielse**

#### **§ 5–1. Ekstra innbetaling på lån med flytende rente**

Låntaker med lån som blir forrentet etter § 2–1 (flytende rente), kan innfri eller betale ned gjelden raskere og med større beløp enn det som er fastsatt i betalingsplanen, uten ekstra kostnader.

**§ 5-2. Ekstra innbetaling på lån med bundet rente**

For låntaker som har inngått avtale om å binde renten etter § 2-2, vil ekstra innbetalinger eller innfrielse av gjelden i avtaleperioden føre til at det blir beregnet over- eller underkurs etter § 2-3.

**§ 5-3. Refusjon av ekstra innbetalinger**

Ekstra innbetalinger vil bare i særlige tilfeller kunne bli refundert.

**Kapittel 6. Forfall, betalingsvarsel og gebyr****§ 6-1. Terminforfall og betalingspause**

Første terminforfall blir fastsatt til om lag sju måneder etter at utdanningen er avsluttet eller avbrutt, eller når låntakeren ikke lenger mottar støtte fra Lånekassen (betalingspause). Dette gjelder også ved ny tilbakebetalingsplan etter § 1-2.

En låntaker som får støtte til deltidsutdanning og har lån det tidligere er utstedt tilbakebetalingsplan for, kan ikke få ny betalingspause.

Terminforfallene er 15. februar, 15. mai, 15. august og 15. november.

**§ 6-2. Låntakerens plikt til innbetaling til tross for manglende betalingsvarsel**

Terminbeløpet skal betales selv om låntakeren ikke har fått betalingsvarsel, se § 16-2.

**§ 6-3. Gebyr ved førstegangs betalingsvarsel**

Ved varslings om terminbeløp som forfaller, påløper et gebyr på kr 35. For låntakere som benytter eFaktura, påløper ikke slikt gebyr.

**§ 6-4. Gebyr ved andregangs betalingsvarsel (første purring)**

Ved andregangs betalingsvarsel påløper et gebyr på kr 280.

**§ 6-5. Gebyr ved tredjegangs betalingsvarsel (varsel om oppsigelse)**

Ved tredjegangs betalingsvarsel påløper et gebyr på kr 490.

**§ 6-6. Prioriteringsrekkefølge ved innbetaling**

En innbetaling dekker i denne rekkefølgen: eventuelle inkassoomkostninger, gebyr, renter og lån.

**§ 6-7. Transaksjonskostnader**

Låntakeren skal dekke transaksjonskostnadene ved å betale gjelden.

**Kapittel 7. Følger av mislighold av betalingsforpliktelse eller brudd på opplysningsplikt****§ 7-1. Følger av unnlatt innbetaling etter tredjegangs betalingsvarsel**

Lånekassen kan kreve at hele gjelden blir innfridd før forfallstiden dersom låntakeren vesentlig misligholder låneavtalen. Dersom låntakeren ikke betaler innen fristen gitt i tredjegangsvarsel, fatter Lånekassen vedtak om oppsigelse av hele gjelden, og Statens innkrevingsentral overtar innkreving av den misligholdte gjelden. Oppsigelsen oppheves dersom låntakeren betaler eller får innvilget betalingsutsettelse for forfalte, ubetalte terminbeløp. Det vises til bestemmelsene om betalingslettelser i annen del. Ved oppheving av oppsigelsen trekker Lånekassen saken tilbake fra Statens innkrevingsentral.

Det regnes ett prosentpoeng høyere rente enn ordinært på hele lånet fra den datoen gjelden er sagt opp, jf. lov 17. desember 1976 nr. 100 om renter ved forsinket betaling m.m.

Med gjeld menes lån, renter, gebyr og omkostninger.

**§ 7-2. Innkreving av misligholdt gjeld**

Dersom låntakeren ikke betaler hele det forfalte, ubetalte terminbeløpet, kan Statens innkrevingsentral inngå frivillig betalingsavtale for det forfalte beløpet.

Krav om tilbakebetaling av forfalt del av utdanningsgjeld kan inndrives ved trekk i lønn og andre lignende ytelser etter reglene i dekningsloven § 2-7.

**§ 7-3. Tvangsinnkreving**

Krav om tilbakebetaling av utdanningsgjeld er tvangsgrunnlag for utlegg. Ved vesentlig mislighold kan Statens innkrevingsentral som særnamsmannsmyndighet avholde utleggsforretning for hele gjelden etter reglene i tvangsfullbyrdsloven. Statens innkrevingsentral kan også sende begjæring om utlegg til stedlig namsmann.

Dersom forfalte ubetalte terminbeløp innbetales, kan innkrevingen stanses.

**§ 7-4. Låntaker i utlandet**

Dersom låntakeren er bosatt i utlandet, kan Statens innkrevingsentral kreve inn gjelden der låntakeren bor. Statens innkrevingsentral kan benytte inkassobyrå, advokat eller rettsapparatet. Innkrevingen kan stanses dersom forfalte, ubetalte terminbeløp innbetales, selv om saken er oversendt inkassobyrå eller advokat for låntakere som er bosatt i utlandet.

**§ 7-5. Gebyrer**

Låntaker kan belastes gebyrer og kostnader i forbindelse med tilbakebetaling og innkreving av gjelden.

**§ 7-6. Vedvarende og grovt mislighold**

Ved vedvarende og grovt mislighold av betalingsforpliktelsene kan låntakerens gjeld bli permanent overført til Statens innkrevingsentral. En permanent overføring av gjelden til Statens innkrevingsentral medfører tap av rettigheter gitt i eller i medhold av utdanningsstøtteleven.

Misligholdet blir ansett som vedvarende og grovt når gjelden har vært oppsagt i tre år.

**§ 7-7. Unntak fra § 7-6**

Det gjøres unntak fra § 7-6 dersom ett av følgende forhold er til stede:

- a) låntakeren har en løpende frivillig betalingsordning
- b) låntakeren har en løpende tvungen betalingsordning
- c) låntakeren har betalt inn et vesentlig beløp de siste tolv månedene
- d) låntakeren sannsynliggjør at den nåværende situasjonen gir rett til betalingslettelse etter annen del, eller
- e) særskilte forhold gjør det rimelig å unnta gjelden for overføring.

Krav om unntak må begrunnes og framsettes innen den fristen som er angitt i varsel om permanent overføring av gjelden til Statens innkrevingsentral. Krav om unntak etter at gjelden er permanent overført blir ikke behandlet.

**§ 7-8. Andre følger av mislighold av betalingsplikten**

Mislighold av betalingsplikten kan føre til avslag på søknad om støtte til ny utdanning etter forskrift om tildeling av utdanningsstøtte og avslag på søknad om betalingsutsettelse, rentefritak og ettergivelse, se § 17-3 og forskrift om tildeling av utdanningsstøtte.

**§ 7-9. Følger av brudd på opplysningsplikten**

Dersom en låntaker forsettlig eller uaktsomt har brutt opplysningsplikten etter forskrift om tildeling av utdanningsstøtte, og dermed har fått eller har forsøkt å få utbetalt eller godskrevet støtte som forskriftene ikke gir rett til, kan Lånekassen kreve støttebeløpet tilbakebetalt og regne renter fra det tidspunktet låntakeren fikk tildelt støtte. Hele gjelden kan bli sagt opp og innkrevd etter § 7-2 – § 7-4. Låntakeren kan miste retten til betalingslettelse og ettergivelse.

Ved vurderingen av misligholdet legges det i hovedsak vekt på hvor lenge misligholdet har pågått og på størrelsen av uberettiget mottatt støtte.

**Kapittel 8. Utdanningsgjeld og gjeldsordning****§ 8-1. Utenrettslig gjeldsordning**

Utdanningsgjeld kan tas med i gjeldsordninger utenfor gjeldsordningsloven (utenrettslig gjeldsordning). En søknad om slik gjeldsordning skal inneholde dokumenterte opplysninger om låntakers inntekter, formue, gjeld, antall barn, leveomkostninger og annet som kan være av betydning for saken. Det skal også gis slike opplysninger for ektefelle eller samboer i den grad det kan ha betydning for saken.

**§ 8-2. Gjeldsordning etter gjeldsordningsloven**

Når låntaker oppnår gjeldsordning etter gjeldsordningsloven, skal betalingsvilkårene fastsettes i samsvar med den.

En gjeldsordning vil normalt gå ut på at usikret gjeld blir slettet etter gjeldsordningsperioden, som normalt er fem år, jf. gjeldsordningsloven kapittel 4 og 5.

Dersom gjeldsordningen ikke kommer i stand, skal låntakeren behandles etter andre bestemmelser i denne forskrift.

**§ 8-3. Spørsmål om ny utdanningsstøtte**

I gjeldsforhandlingsperioden og i gjeldsordningsperioden kan låntakeren som hovedregel ikke få nytt lån og/eller stipend. Dersom utdanningen er avtalt eller stadfestet i gjeldsordningen, kan ny støtte vurderes ut fra de alminnelige kriterier for tildeling, herunder tidligere mislighold, se § 7-8.

**Kapittel 9. Fordringer som ikke anses mulig å inndrive****§ 9-1. Ettergivelse av gjeld**

Lån, renter og omkostninger kan ettergis i den grad det ikke anses mulig å inndrive fordringen. En søknad om ettergivelse skal inneholde dokumenterte opplysninger om inntekten, formuen, gjelden, antall barn og levekostnadene til låntakeren. Søknaden skal også inneholde tilsvarende opplysninger om ektefelle eller samboer og annet som kan være av betydning i saken.

Ved vurderingen av søknaden skal det legges vekt på de økonomiske forholdene til låntakeren, både om betalingsevnen er varig sterkt nedsatt og hvor lenge misligholdet har vart. Dessuten skal det legges vekt på hvilke tiltak som har vært gjennomført i saken, og det skal vurderes hvilke tiltak som vil være mest hensiktsmessige for innkrevingen i fremtiden. Låntakeren kan ikke få ettergivelse dersom det vil virke støtende.

**§ 9-2. Innskrenket klageadgang**

Låntaker har ikke klageadgang etter reglene i forvaltningsloven for avgjørelser fattet i saker om gjeldsordning utenfor gjeldsordningsloven og ettergivelse av fordringer som ikke anses mulig å inndrive.

## Kapittel 10. Personlig gjeld

### § 10-1. Personlig gjeld

Utdanningsgjeld gitt i medhold av utdanningsstøtteleven er personlig gjeld og kan ikke overdras til andre.

### § 10-2. Ettergivelse ved død

Dør låntakeren, blir gjelden ettergitt.

## Annen del. Rentefritak, betalingsutsettelse og ettergivelse

## Kapittel 11. Rentefritak under utdanning

### § 11-1. Vilkår for rett til rentefritak etter bestått fulltidsutdanning

En låntaker som har bestått fulltidsutdanning og dokumenterer å ha hatt rett til støtte etter forskrift om tildeling av utdanningsstøtte, første del og fjerde del, har rett til rentefritak i så lang tid som det kunne ha blitt gitt støtte.

En låntaker som tar utdanning uten å søke om støtte, må søke om rentefritak innen foreldelsesfristen i § 13-2.

### § 11-2. Vilkår for rett til rentefritak etter bestått deltidsutdanning

En låntaker som har bestått deltidsutdanning, og som dokumenterer å ha hatt rett til støtte etter forskrift om tildeling av utdanningsstøtte, første del, har rett til rentefritak i hele eller deler av perioden dersom låntakeren har en person- og kapitalinntekt innenfor grensene i tabellen, se § 12-7. For tidligere år gjelder egne inntektsgrenser. Inntektsgrensene i tabellen blir hevet med kr 11 590 per år for hvert barn som låntakeren forsørger, til og med det året barnet fyller 16 år.

Låntakeren må søke om rentefritak innen foreldelsesfristen i § 13-2.

### § 11-3. Rett til rentefritak på grunn av tillitsvern

En låntaker som har tillitsvern på fulltid i landsomfattende elev- eller studentorganisasjon, eller i tilknytning til utdanningsinstitusjon eller studentsamskipnad, har rett til rentefritak i hele eller deler av perioden dersom tillitsvervet varer i minst tre måneder sammenhengende, og låntakeren har en person- og kapitalinntekt innenfor grensene i tabellen, se § 12-7. For tidligere år gjelder egne inntektsgrenser. Inntektsgrensene i tabellen blir hevet med kr 11 590 per år for hvert barn som låntakeren forsørger, til og med det året barnet fyller 16 år.

Rentefritak på grunn av tillitsvern kan gis i inntil tolv måneder.

### § 11-4. Rett til rentefritak ved permisjon eller ved deltakelse i EUs program for livslang læring (LLP)

En låntaker som har permisjon fra studiet og får studentstipend, eller en låntaker som deltar i ett av programmene til EU for livslang læring (LLP) i en periode som varer i minst tre måneder, har rett til rentefritak i hele eller deler av perioden dersom låntakeren har en person- og kapitalinntekt innenfor grensene i tabellen, se § 12-7. For tidligere år gjelder egne inntektsgrenser. Inntektsgrensene i tabellen blir hevet med kr 11 590 per år for hvert barn som låntakeren forsørger, til og med det året barnet fyller 16 år.

## Kapittel 12. Rentefritak av sosiale og økonomiske årsaker

### § 12-1. Rett til rentefritak av sosiale og økonomiske årsaker

En låntaker som oppfyller ett av kravene i bokstav a–d nedenfor og som samtidig har en person- og kapitalinntekt innenfor grensene i tabellen i § 12-7, har rett til rentefritak i hele eller deler av perioden. For tidligere år gjelder egne inntektsgrenser. Inntektsgrensene i tabellen blir hevet med kr 11 590 per år for hvert barn som låntakeren forsørger, til og med det året barnet fyller 16 år. Låntakeren må dokumentere grunnlaget for søknaden om rentefritak, se § 12-6.

#### a) Forhold knyttet til sykdom og arbeidsledighet

Låntaker som dokumenterer

- 1) sykdom,
- 2) rehabiliteringspenger,
- 3) attføringspenger,
- 4) tidsbegrenset uførestønad,
- 5) arbeidsavklaringspenger eller
- 6) registrert arbeidsledighet.

Det er en forutsetning at forholdet varer i minst tre måneder sammenhengende.

#### b) Verneplikt eller elev ved militær skole

Låntaker som avtjener militær eller sivil verneplikt i Norge, låntaker som er elev ved en militær skole og borgere fra EØS-land som avtjener verneplikt i hjemlandet.

Det er en forutsetning at forholdet varer i minst tre måneder sammenhengende.

c) *Fødsel eller adopsjon*

Låntaker som dokumenterer fødsel og omsorg etter fødsel. Den av foreldrene som har omsorgen for barnet, får rentefritak i inntil tolv måneder fra fødselen. Ved adopsjon av barn under ti år gis det rentefritak etter samme regler i inntil tolv måneder fra adopsjonsdato. I perioder der foreldrene deler omsorgen, kan rentefritaket bli delt.

d) *Omsorgsarbeid*

Låntaker som har omsorgsarbeid som varer i minst tre måneder sammenhengende. Som omsorgsarbeid regnes omsorg for barn under ti år eller omsorg for uføre, funksjonshemmede eller eldre med stort pleiebehov i den nærmeste familien. Se likevel § 12–5. Som barn under ti år regnes også barn som fyller ti år i løpet av 2011.

**§ 12–2. Rett til rentefritak ved økonomisk stønad etter lov om sosiale tjenester i arbeids- og velferdsforvaltningen**

En låntaker som dokumenterer at han eller hun i minst tre måneder sammenhengende ikke har hatt annen inntekt enn økonomisk stønad etter § 18 i lov om sosiale tjenester i arbeids- og velferdsforvaltningen, har rett til rentefritak i hele eller deler av perioden dersom person- og kapitalinntekt er innenfor grensene i tabellen, se § 12–7. For tidligere år gjelder egne inntektsgrenser. Inntektsgrensene i tabellen blir hevet med kr 11 590 per år for hvert barn som låntakeren forsørger, til og med det året barnet fyller 16 år.

Rentefritak etter dette punktet kan gis for inntil tre år til sammen.

**§ 12–3. Rett til rentefritak ved fulltidsarbeid og lav bruttoinntekt**

En låntaker som dokumenterer å ha hatt sammenhengende fulltidsarbeid i en periode på tolv måneder eller lenger, har rett til rentefritak når gjennomsnittlig månedlig bruttoinntekt er kr 12 680 eller lavere i den samme perioden. I tillegg må person- og kapitalinntekten ikke overstige grensene i tabellen, se § 12–7. For tidligere år gjelder egne inntektsgrenser. Inntektsgrensene i tabellen blir hevet med kr 11 590 per år for hvert barn som låntakeren forsørger, til og med det året barnet fyller 16 år. Se likevel § 12–5.

Rentefritak etter dette punktet kan gis for inntil tre år til sammen.

**§ 12–4. Rett til rentefritak ved soning og lav bruttoinntekt**

En låntaker som dokumenterer å ha sonet i fengsel eller sikringsanstalt i tolv måneder sammenhengende eller lenger, har rett til rentefritak når gjennomsnittlig månedlig bruttoinntekt er kr 12 680 eller lavere i den samme perioden. I tillegg må person- og kapitalinntekten ikke overstige grensene i tabellen, se § 12–7. For tidligere år gjelder egne inntektsgrenser. Inntektsgrensene i tabellen blir hevet med kr 11 590 per år for hvert barn som låntakeren forsørger, til og med det året barnet fyller 16 år. Se likevel § 12–5.

**§ 12–5. Behovsprøving av rentefritak mot ektefelle, partner eller samboers inntekt**

Rentefritak etter § 12–1d, § 12–3 og § 12–4 behovsprøves mot inntekten til låntakerens ektefelle, eller partner, eller samboer som låntakeren har felles barn med.

Rentefritak gis bare til den som selv har inntekt under grensen. Det er en forutsetning at den samlede person- og kapitalinntekten per år er lavere enn kr 427 700. Grensen heves med kr 23 190 per år for hvert barn som låntakeren forsørger, til og med det året barnet fyller 16 år.

**§ 12–6. Krav til dokumentasjon**

Både årsak og inntekt skal dokumenteres for den perioden det blir søkt rentefritak for. Lånekassen innhenter dokumentasjon på person- og kapitalinntekt i Norge direkte fra skatteetaten. For rentefritak på grunn av fulltidsarbeid og lav bruttoinntekt eller ved soning og lav bruttoinntekt må låntaker selv sende inn dokumentasjon på månedlig bruttoinntekt. I tillegg innhenter Lånekassen dokumentasjon på person- og kapitalinntekt fra skatteetaten.

Med person- og kapitalinntekt menes summen av inntekter før fradrag, slik den fremkommer i skattelikningen for det enkelte likningsår.

**§ 12–7. Tabell for inntektsgrenser ved rentefritak for 2011**

<i>Antall måneder med rett til rentefritak</i>	<i>Person- og kapitalinntekt per år</i>
1	261 271
2	256 957
3	252 642
4	248 326
5	244 012
6	239 696
7	235 381
8	231 066
9	226 751
10	222 436
11	218 120
12	213 806

### Kapittel 13. Generelt om rentefritak

#### § 13-1. Rentefritak gis på etterskudd

Rentefritak gis på etterskudd og for hele måneder. Med «måned» menes en periode på 30 dager.

#### § 13-2. Foreldelse av rentefritak

Krav om rentefritak som gjelder forhold før 1. januar 2008, er foreldet. Det kan gjøres unntak fra foreldelsesfristen dersom det er særlige forhold som gjør at søknadsfristen ikke kan bli holdt.

### Kapittel 14. Betalingsutsettelse

#### § 14-1. Betalingsutsettelse av terminbeløp

Det kan gis utsettelse med betaling av hele terminbeløp i inntil tre år, eller inntil seks år ved utsettelse av halve terminbeløp, se likevel kapittel 17 og kapittel 4.

Betalingsutsettelse kan ikke gis dersom terminbeløpet er 1,5 ganger større enn det opprinnelige terminbeløpet, se kapittel 4.

#### § 14-2. Betalingsutsettelse av en termin

Det kan unntaksvis gis betalingsutsettelse for en termin, slik at to terminbeløp blir betalt ved neste forfall.

#### § 14-3. Rett til betalingsutsettelse for terminbeløpene ved rentefritak

En låntaker som oppfyller kravene til rentefritak, har rett til betalingsutsettelse for terminbeløpene i den samme perioden, se likevel § 14- 1 annet ledd og kapittel 4. Hvis det er sannsynlig at låntakeren vil få innvilget søknad om rentefritak, kan det gis betalingsutsettelse selv om likningen for den aktuelle perioden ikke foreligger.

### Kapittel 15. Ettergivelse

#### § 15-1. Rett til ettergivelse ved varig uførhet

Blir låntakeren minst 50 prosent ufør og får varig uførepensjon fra folketrygden eller tilsvarende pensjonsordning i utlandet, har låntakeren rett til ettergivelse av hele gjelden når person- eller kapitalinntekten er kr 213 810 eller lavere. Når person- og kapitalinntekten er mellom kr 213 811 og kr 322 560, har låntakeren rett til nedskrivning av gjelden og nedsettelse av terminbeløpet, se tabellen nedenfor. Grensene blir hevet med kr 11 590 per år for hvert barn som låntakeren forsørger, til og med det året barnet fyller 16 år.

All pensjon og inntekt må dokumenteres, og fødselsattest må sendes inn for eventuelle barn under 16 år som låntakeren forsørger.

<i>Person- og kapitalinntekt per år</i>	<i>Ny gjeld</i>	<i>Nytt terminbeløp</i>
kr 213 811–240 920	kr 49 730	kr 1 590
kr 240 921–267 180	kr 58 000	kr 1 910
kr 267 181–294 880	kr 66 380	kr 2 260
kr 294 881–322 560	kr 74 640	kr 2 570

#### § 15-2. Ettergivelse ved lang tids arbeidsuførhet

En låntaker som er helt arbeidsufør, og har vært det i minst seks år på grunn av sykdom, kan få ettergitt og nedskrevet gjelden etter de samme inntektsgrensene som i § 15-1. Det er en forutsetning at låntakeren i løpet av perioden ikke har mottatt rehabiliteringspenger, attføringspenger, tidsbegrenset uførestønad eller arbeidsavklaringspenger.

#### § 15-3. Opphevelse av vedtak om ettergivelse ved ny støtte fra Lånekassen

Dersom låntakeren får ny støtte fra Lånekassen etter forskrift om tildeling av utdanningsstøtte, blir vedtaket om ettergivelse opphevet. Ettergitte renter blir ikke reaktivert. Er vedtaket om ettergivelse gjort for mer enn ti år siden, blir det ikke opphevet.

#### § 15-4. Avslag på søknad om ettergivelse

Lånekassen kan avslå søknad om ettergivelse av støtte som låntakeren har hevet uten å ha rett til det.

#### § 15-5. Ettergivelse ved alderspensjon

Dersom låntakeren får alderspensjon fra folketrygden eller tilsvarende pensjonsordning i utlandet, kan gjelden i særlige tilfelle bli ettergitt helt eller delvis.

At låntakeren har fylt 65 år eller har betalt ned på lånet i 20 år, gir ikke alene grunnlag for ettergivelse av gjeld.

## *Kapittel 16. Opplysningsplikt*

### **§ 16-1.** *Låntakers opplysningsplikt*

Låntakeren plikter å gi riktige og fullstendige opplysninger til Lånekassen og gi melding om endringer i forhold til det som ble opplyst i søknaden.

### **§ 16-2.** *Adresseendring må meldes*

Låntakeren plikter snarest mulig å melde adresseendring til Lånekassen eller til Folkeregisteret. Låntakere som er bosatt i utlandet, må melde adresseendring direkte til Lånekassen.

## *Kapittel 17. Mislighold av betalingsforpliktelser og brutt opplysningsplikt*

### **§ 17-1.** *Tap av rett til rentefritak, betalingsutsettelse og ettergivelse ved brutt opplysningsplikt*

Dersom en låntaker forsettlig eller uaktsomt har brutt opplysningsplikten og av den grunn har fått eller forsøkt å få utbetalt eller godskrevet støtte som forskrift om tildeling av utdanningsstøtte ikke gir rett til, kan låntakeren miste retten til rentefritak, betalingsutsettelse og ettergivelse.

Dersom en låntaker forsettlig eller uaktsomt har brutt opplysningsplikten og av den grunn har fått rentefritak eller ettergivelse som forskriften ikke gir rett til, kan låntakeren miste retten til rentefritak, betalingsutsettelse og ettergivelse.

### **§ 17-2.** *Tap av rett til rentefritak, betalingsutsettelse og ettergivelse ved mislighold av betalingsforpliktelser*

Dersom en låntaker misligholder sine betalingsforpliktelser, kan låntakeren miste retten til rentefritak, betalingsutsettelse og ettergivelse.

### **§ 17-3.** *Avslag på søknad om støtte til ny utdanning ved mislighold av betalingsforpliktelser*

Dersom en låntaker har misligholdt sine betalingsforpliktelser, kan Lånekassen gi avslag på søknad om støtte til ny utdanning etter forskrift om tildeling av utdanningsstøtte.

*Tredje del. Ettergivelse av utdanningslån i 2011 for låntakere som er bosatt i og utøver et yrke i Finnmark og utvalgte kommuner i andre fylker (regionen)*

## *Kapittel 18. Omfang*

### **§ 18-1.** *Ettergivelse av lån for yrkesaktive i Finnmark og enkelte kommuner i Nord-Troms*

Låntakere som er yrkesaktive og bosatte i Finnmark eller i en av kommunene Lyngen, Storfjord, Kåfjord, Skjervøy, Nordreisa, Kvænangen og Karlsøy i Nord-Troms, kan søke om å få lånet ettergitt med ti prosent per år, men maksimum kr 25 000 og minimum kr 2 000 per år, til lånet er nedbetalt.

### **§ 18-2.** *Ettergivelse av lån for yrkesaktive leger i enkelte kommuner*

Ordningen omfatter også låntakere som er yrkesaktive leger i disse kommunene:

*Troms:*

Gratangen, Ibestad, Torsken og Berg.

*Nordland:*

Tysfjord, Rødøy, Nesna, Bø, Øksnes, Evenes, Vega, Flakstad, Moskenes og Andøy.

*Nord-Trøndelag:*

Leka, Fosnes, Røyrvik, Høylandet og Lierne.

*Møre og Romsdal:*

Aure.

Fylkeslegen avgjør hvilke leger som er yrkesaktive i disse kommunene.

Det er ikke et vilkår for ettergivelse etter dette punktet at låntakeren er bosatt i kommunen.

## *Kapittel 19. Krav til låntakeren*

### **§ 19-1.** *Krav til dokumentasjon på at låntaker er bosatt og yrkesaktiv i regionen*

Det er en forutsetning at låntakeren etter at lånet er satt rentebærende etter § 1-1, dokumenterer å ha vært bosatt og yrkesaktiv i regionen i tolv sammenhengende måneder.

Låntakere som har vært yrkesaktive i regionen, men som i en kortere tid av opptjeningsperioden har hatt arbeid utenfor regionen, kan i særlige tilfeller fortsatt bli omfattet av ordningen.

### **§ 19-2.** *Vilkår for «bosatt»*

Med bosatt menes låntaker som har hatt både faktisk og formelt folkeregistrert bosted.

Dersom det er dokumentert at låntakeren faktisk har vært bosatt og yrkesaktiv i regionen, kan Lånekassen i særlige tilfeller vurdere ettergivelse selv om låntakeren ikke har hatt folkeregistrert adresse i regionen i hele opptjeningsperioden.

**§ 19-3. Definisjon av «yrkesaktiv»**

Som yrkesaktiv regnes:

- a) låntaker som har arbeid tilsvarende minst 50 prosent av fulltidsarbeid
- b) låntaker som har fulltidsarbeid i minst seks måneder, og som er registrert som arbeidssøker til fulltidsarbeid i resten av opptjeningsperioden
- c) låntaker som har omsorg for barn under ti år, eller har særlig tyngende omsorgsplikter i den nærmeste familien. Som barn under ti år regnes også barn som fyller ti år i løpet av 2011.
- d) låntaker som har studiepermisjon med lønn eller stipend tilsvarende minst 50 prosent av full stilling, der lønnen blir betalt fra en arbeidsgiver i regionen.

Det tidsrommet en låntaker er sykmeldt fra et arbeidsforhold i regionen, blir regnet med i opptjeningsperioden.

Bosatte i regionen som er tilsatt i transportsektoren, på skip, oljeletingsfartøy eller faste installasjoner på kontinentalsokkelen, regnes som yrkesaktive i regionen når de er skattepliktige der.

**§ 19-4. Avgrensning av definisjonen av «yrkesaktiv»**

Låntaker som er i førstegangsmilitær- eller siviltjeneste eller i utdanning ved militære skoler, regnes ikke som yrkesaktiv.

Låntaker som omfattes av § 19-3 bokstav c, regnes ikke som yrkesaktiv i regionen dersom han eller hun er minst 50 prosent yrkesaktiv utenfor regionen i opptjeningsperioden.

**§ 19-5. Avgrensning av retten til ettergivelse**

Låntaker i fulltidsutdanning som kan få støtte etter første del i forskrift om tildeling av utdanningsstøtte, eller rentefritak etter kapittel 11, kan ikke få ettergitt lån etter tredje del.

**Kapittel 20. Opptjeningsperiode for ettergivelse****§ 20-1. Krav til sammenhengende opptjeningsperiode**

Opptjeningsperioden skal være tolv sammenhengende måneder.

For låntakere som begynner i arbeid i regionen, regnes opptjeningsperioden fra første månedsskifte etter at de har startet i arbeidet.

**§ 20-2. Unntak fra kravet om sammenhengende opptjeningsperiode**

Etter nærmere retningslinjer kan det gjøres unntak fra kravet om sammenhengende opptjeningsperiode ved avbrudd på grunn av førstegangstjeneste og avbrudd på grunn av utdanning. Ved avbrudd på grunn av utdanning kan det bli gjort unntak én gang og for opp til ett år.

**§ 20-3. Begrensning av opptjeningsperioden**

Låntaker som mottar støtte til fulltidsutdanning, kan ikke få perioden med støtte regnet med i opptjeningsperioden selv om låntakeren samtidig er yrkesaktiv.

**§ 20-4. Valg av forskrift**

Dersom opptjeningsperioden er fordelt på flere kalenderår, benyttes forskriftene som gjaldt ved starten av opptjeningsperioden, med mindre reglene endres til låntakerens fordel.

**Kapittel 21. Ettergivelsesregler****§ 21-1. Tidspunktet for ettergivelse**

Ettergivelsen skjer etter avsluttet opptjeningsperiode.

**§ 21-2. Ettergivelsesgrunnlaget**

Hovedstolen er ettergivelsesgrunnlaget, det vil si totalt lån ved avsluttet utdanning. Dersom det senere er innvilget ettergivelse av utdanningslån etter ordninger i kapittel 15 og fjerde del, reduseres ettergivelsesgrunnlaget. Det samme gjelder for utdanningsstøtte som låntakeren har mottatt uten å ha rett til det.

Omgjøring etter forskrift om tildeling av utdanningsstøtte, som blir foretatt etter at det er utstedt betalingsplan, fører ikke til endring i ettergivelsesgrunnlaget.

Lån som ikke er satt rentebærende før opptjeningsperioden er ute, kan ikke inngå i grunnlaget for ettergivelse.

**§ 21-3. Begrensning av ettergivelse ved misligholdt betalingsforpliktelse**

Avdrag som har forfalt til betaling før opptjeningsperioden er ute, men som ikke er betalt på tidspunktet for ettergivelse, blir ikke ettergitt med mindre låntakeren har rett til betalingsutsettelse for avdraget etter annen del.

**§ 21-4. Søknad om ettergivelse etter varsel om oppsigelse av gjelden**

Når det er sendt varsel om oppsigelse av lånet, kan søknad om ettergivelse ikke bli behandlet med mindre forfalt terminbeløp betales, eller det kan gis betalingsutsettelse etter annen del.

**§ 21-5. Avdrag på lånet og refusjon**

Det betales ikke avdrag på lånet, men alle påløpte renter skal betales. Terminbeløpene blir ikke endret så lenge rentesaldoen ved forfall er like stor som det ordinære terminbeløpet. Refusjon av betalt avdrag på lånet gis bare dersom låntakeren ber om det. Krav om refusjon må fremmes innen tre år etter at avdraget ble betalt.

## *Kapittel 22. Søknadsfrist og foreldelse*

### **§ 22-1. Søknad om ettergivelse**

Søknad om ettergivelse må dokumenteres og sendes inn etter hver ny opptjeningsperiode. Søknaden må være mottatt av Lånekassen senest tre måneder etter at opptjeningsperioden er ute, for at kravet ikke skal bli foreldet.

## *Fjerde del. Ettergivelse av utdanningsgjeld i 2011 for låntakere som har fullført visse lærerutdanninger*

## *Kapittel 23. Ettergivelse av utdanningsgjeld i 2011 for låntakere som har fullført visse lærerutdanninger*

### **§ 23-1. Realfag og fremmedspråk**

Ordningen omfatter låntakere som fullfører følgende utdanninger i vårsemesteret eller høstsemesteret 2011:

- integrert masterprogram i lærerutdanning med realfag eller fremmedspråk (bortsett fra nordisk/norsk)
- toårig fagdidaktisk masterprogram for lærere i realfag eller fremmedspråk (bortsett fra nordisk/norsk)
- praktisk-pedagogisk utdanning (PPU), dersom låntakeren tidligere har fullført mastergrad eller hovedfag i matematisk-naturvitenskapelige fag, teknologiske fag/sivilingeniørutdanning eller fremmedspråk (bortsett fra nordisk/norsk)
- praktisk-pedagogisk utdanning (PPU), dersom låntakeren tidligere har fullført ingeniørutdanning.

### **§ 23-2. Samisk**

Ordningen omfatter låntakere som fullfører 60 studiepoeng eller mer i samisk språk som del av følgende utdanninger i vårsemesteret eller høstsemesteret 2011:

- samisk allmennlærerutdanning (Samisk høgskole)
- samisk førskolelærerutdanning (Samisk høgskole)
- 60 studiepoeng samisk språk (alle samiske språk) som del av allmennlærerutdanning.

Ordningen omfatter også låntakere som tar følgende utdanninger:

- 60 studiepoeng samisk språk (alle samiske språk) dersom låntaker tidligere har fullført praktisk-pedagogisk utdanning (PPU)
- praktisk-pedagogisk utdanning (PPU) dersom låntakeren tidligere har avlagt 60 studiepoeng i samisk språk (alle samiske språk)
- 60 studiepoeng samisk språk (alle samiske språk) dersom låntaker tidligere har fullført førskolelærerutdanning
- fullført førskolelærerutdanning dersom låntakeren tidligere har avlagt 60 studiepoeng samisk språk (alle samiske språk).

### **§ 23-3. Beløp for ettergivelse**

Låntakere som fyller vilkårene i § 23-1 eller § 23-2, kan få ettergitt utdanningsgjeld med opp til kr 50 000. Ettergivelse kan ikke gis for samme utdanning etter både § 23-1 og § 23-2.

### **§ 23-4. Søknadsfrist**

Søknad om ettergivelse må være kommet inn til Lånekassen senest seks måneder etter at eksamen er avlagt.

Lånekassen kan gjøre unntak fra fristen hvis særlige forhold gjør at søknadsfristen ikke kan bli overholdt.

## *Femte del. Misligholdt utdanningsgjeld som er permanent overført til Statens innkrevingsentral*

## *Kapittel 24. Utdanningsgjeld som er permanent overført til Statens innkrevingsentral og gjeldsordninger*

### **§ 24-1. Gjeldsordning etter gjeldsordningsloven**

Utdanningsgjeld som er permanent overført til Statens innkrevingsentral, er omfattet av vilkårene i lov 17. juli 1992 nr. 99 om frivillig og tvungen gjeldsordning for privatpersoner (gjeldsordningsloven). Utdanningsgjeld skal behandles på linje med annen gjeld som har tilsvarende sikringsgrad.

### **§ 24-2. Utenrettslig gjeldsordning**

Når Lånekassen har overført utdanningsgjeld permanent til Statens innkrevingsentral, kan denne delta i utenrettslig gjeldsordning, jf. lov 3. juni 2005 nr. 37 om utdanningsstøtte (utdanningsstøtteloven) § 14.

En forespørsel om utenrettslig gjeldsordning skal inneholde dokumenterte opplysninger om inntekten, formuen, gjelden, antall barn og levekostnadene til skyldneren. Forespørselen skal også inneholde tilsvarende dokumenterte opplysninger om ektefelle eller samboer og annet som kan være av betydning i saken.

Reglene i gjeldsordningsloven gjelder som utfyllende regelverk.

## *Kapittel 25. Betalingsvilkår for utdanningsgjeld som er overført permanent til Statens innkrevingsentral*

### **§ 25-1. Rentevilkår**

Fordringer som blir permanent overført til Statens innkrevingsentral, får lagt til renter etter den rentesatsen som blir fastsatt for lån i Lånekassen etter § 2-1.

Renten blir belastet på etterskudd den siste datoen i hver måned. Det blir regnet ett prosentpoeng høyere rente enn ordinært av hele lånet fra den datoen fordringen er overført.

**§ 25–2. Rentesrente**

Det blir regnet rentesrente med den rentesatsen som gjelder. Renter som ikke er betalt, blir satt rentebærende 15. februar, 15. mai, 15. august og 15. november. For låntakere som har lån fra før 1. juli 1985, blir det ikke regnet renter av rentegjeld som er opparbeidet før 1. januar 1990.

**§ 25–3. Prioriteringsrekkefølge ved innbetaling**

En innbetaling dekker i denne rekkefølgen: inkassoomkostninger, gebyr, renter og lån.

**§ 25–4. Statens innkrevingssentralens myndighetsutøvelse**

Statens innkrevingsentral er kreditor for utdanningsgjeld som er permanent overført fra Statens lånekasse for utdanning.

Krav om tilbakebetaling av utdanningsgjeld er tvangsgrunnlag for utlegg. Statens innkrevingsentral kan som særnamsmann avholde utleggsforretning etter reglene i tvangsfullbyrdelsesloven. Statens innkrevingsentral kan også sende begjæring om utlegg til alminnelig namsmann, jf. lov 3. juni 2005 nr. 37 om utdanningsstøtte (utdanningsstøtteloven) § 11 og § 12.

**§ 25–5. Ettergivelse ved manglende betalingsevne**

Statens innkrevingsentral kan ettergi lån, renter og omkostninger dersom det foreligger manglende betalingsevne. Med manglende betalingsevne menes at betalingsevnen er varig sterkt nedsatt. Låntakeren vil ikke kunne få ettergivelse dersom det vil virke støtende.

Låntaker har ikke klageadgang etter reglene i forvaltningsloven for avgjørelser fattet i saker om ettergivelse ved manglende betalingsevne.

**§ 25–6. Ettergivelse ved død**

Dør låntakeren, blir gjelden ettergitt.

**28. des. Nr. 1824 2010****Forskrift om endring i forskrift om kystgebyr**

**Hjemmel:** Fastsatt av Fiskeri- og kystdepartementet 28. desember 2010 med hjemmel i lov 17. april 2009 nr. 19 om havner og farvann § 23. Kunngjort 4. januar 2011 kl. 15.30.

**I**

I forskrift 21. april 1995 nr. 375 om kystgebyr gjøres følgende endringer:

Forskriftens tittel skal lyde:

*Forskrift om kystavgift*

§ 1 skal lyde:

**§ 1. Avgiftsplikt**

Fartøyer over 500 BT eller mer skal ved innseiling til eller utseiling fra norsk indre farvann betale kystavgift etter denne forskriften med mindre annet er bestemt i § 3. Fartøy på 500 BT eller mer som kun seiler i innenriks fart, skal betale kystavgift i form av årsavgift eller sesongavgift etter denne forskriften.

Betalingsplikten inntreffer når fartøyet passerer grensen for avgiftsbelagt farvann for inn- eller utseiling eller når fartøyet seiler i innenriks fart, jf. § 2 første ledd bokstavene a, b, c og d.

§ 2 første ledd bokstavene a, b og c skal lyde:

- Avgiftsbelagt farvann:* Farvannet innenfor grunnlinjen.
- Innseiling:* Seilas fra farvann utenfor grunnlinjen ved passering av grensen for avgiftsbelagt farvann for anløp av norsk indre farvann.
- Utseiling:* Seilas til farvann utenfor grunnlinjen ved passering av grensen for avgiftsbelagt farvann ved avgang fra norsk indre farvann.

§ 3 skal lyde:

**§ 3. Unntak fra avgiftsplikten**

Følgende fartøyer er fritatt fra å betale avgifter etter denne forskriften:

- Fartøyer som bare utøver humanitær virksomhet i ikke-kommersielt øyemed.
- Fartøyer som bare seiler som skoleskip og i ikke-kommersielle øyemed.
- Krigsfartøyer og fartøyer under militær kommando.
- Fartøyer uten eget framdriftsarrangement.

Ved tvil avgjør Kystverkets hovedkontor om vilkårene for fritak er etter første ledd er til stede. Kystverkets hovedkontor kan etter søknad innrømme fritak fra avgiftsplikten når særlige hensyn tilsier det.

§ 6 første ledd andre punktum skal lyde:

Hvis slikt målebrev ikke kan fremlegges innen en uke eller det fremdeles er tvil om beregningsgrunnlaget, bestemmer Kystverket ved enkeltvedtak hvilken størrelse som skal legges til grunn ved avgiftsberegningen.

§ 7 overskriften og første ledd skal lyde:

**§ 7. Avgift ved inn- og utseiling**

Ved innseiling og utseiling betales kr 0,17 pr. BT med mindre årsavgift eller sesongavgift er betalt etter § 8.

§ 8 skal lyde:

**§ 8. Årsavgift og sesongavgift**

Kystavgift kan betales i form av en årsavgift eller en sesongavgift.

Årsavgiften er kr 11,15 pr. BT.

Sesongavgiften er kr 3,15 pr. BT.

Årsavgiften eller sesongavgiften skal være betalt senest 10 dager før avgiftsperiodens begynnelse. Fartøy kan tiltre årsavgifts- eller sesongavgiftsordningen i løpet av avgiftsperioden, men har ikke rett til å få ettergitt eller tilbakebetalt avgifter for enkeltseilinger før betalingstidspunktet. Fartøy som tiltrer årsavgiftsordningen i løpet av året, kan etter søknad til Kystverket betale 1/12 av årsavgiften pr. resterende og påbegynte måneder i året.

Er det betalt årsavgift for fartøyer som forliser, avhendes eller går ut av fast rute i avgiftsåret, dvs. ikke seiler i avgiftsbelagt farvann, kan de etter søknad til Kystverket gis en forholdsmessig refusjon av årsavgiften pr. gjenstående måneder etter den måned endringen inntreffer. Bestemmelsen gjelder ikke for fartøyer i sesongdrift.

Årsavgiften eller sesongavgiften kan ikke overføres fra et fartøy til et annet. Kystverkets hovedkontor kan etter søknad gi dispensasjon fra denne hovedregel dersom et fartøy erstatter et annet fartøy i rutetrafikk eller annen rute med et fast etablert anløpsmønster. Det stilles krav om at fartøyene er av tilsvarende størrelse (målt etter BT) og at de opererer for det samme rederi.

§ 9 skal lyde:

**§ 9. Avgiftsberegning**

Det utstedes regning for hver gang fartøyet passerer grensen for avgiftsbelagt farvann for inn- eller utseiling, såfremt årsavgift eller sesongavgift ikke allerede er utstedt.

Avgiftene skal betales til Kystverket. For innkrevingen gjelder forskrift 25. april 1995 nr. 388 om innkreving m.v. av losgebyrer og alminnelig kystgebyr til Kystverket.

Hvis meldeplikten etter forskriftens § 10 ikke er overholdt kan fartøyer pålegges å betale et administrasjonsgebyr på kr 1 500,- til å dekke kostnadene som oppsøkingen av fartøyet har påført Kystverket

§ 10 skal lyde:

Når betalingspliktig fartøy ikke har benyttet statslos, skal føreren eller annen representant for fartøyet gi elektronisk melding om seilassen til Kystverket. Meldingen skal gis i Kystverkets meldingssystem SafeSeaNet før innseiling eller utseiling foretas. Meldingen skal inneholde tilstrekkelige opplysninger til at regning kan utferdiges.

For fartøy i innenrikstrafikk vil det være tilstrekkelig å melde seg til Kystverket når en tar farvannet i bruk med årsavgift eller sesongavgift.

§ 11 første ledd andre punktum skal lyde:

Kystverkets hovedkontor er klageinstans for vedtak fattet av Kystverkets regionkontor.

## II

Endringene trer i kraft 1. januar 2011 kl. 00.00 og får anvendelse for fartøyer ved innseiling til eller utseiling fra norsk indre farvann eller som seiler i innenriks fart etter dette tidspunktet.

### 28. des. Nr. 1825 2010

#### **Forskrift om endring i forskrift om losberedskapsgebyr og losingsgebyr (losgebyrer)**

**Hjemmel:** Fastsatt av Fiskeri- og kystdepartementet 28. desember 2010 med hjemmel i lov 16. juni 1989 nr. 59 om lostjenesten m.v. § 17, jf. forskrift 23. desember 1994 nr. 1128 om losberedskapsgebyr og losingsgebyr (losgebyrer) § 22. Kunngjort 4. januar 2011 kl. 15.30.

## I

I forskrift 23. desember 1994 nr. 1128 om losberedskapsgebyr og losingsgebyr (losgebyrer) gjøres følgende endringer:

Forskriftens tittel skal lyde:

*Forskrift om losberedskapsavgift, losings- og farledsbevisavgift (losavgifter)*

§ 1 skal lyde:

**§ 1. Losavgiftene**

Losavgiftene består av:

- a. Losberedskapsavgift – betales av fartøy uansett om statslos nyttes eller ikke.
- b. Losingsavgift – betales av fartøy som nytter statslos.
- c. Farledsbevisavgift – betales av fartøy/navigatør for gjennomføring av farledsbevisprøve, samt ved utstedelse, fornying eller endring av farledsbevis.
- d. Kadettfarledsbevisavgift – betales av fartøy/navigatør for utstedelse av kadettfarledsbevis.

Losingsavgiften, farledsbevisavgiften og kadettfarledsbevisavgiften betales i tillegg til losberedskapsavgiften.

§ 2 skal lyde:

**§ 2. Avgiftsplikt**

Fartøy som frivillig nytter statslos eller er omfattet av bestemmelsene om losplikt i henhold til loslovens § 13 og forskrifter gitt i medhold av denne, skal betale avgift etter denne forskriften. Dispensasjon fra losplikten fritar ikke fra plikten til å betale losberedskapsavgift.

Betalingsplikten for losberedskapsavgift inntreer når fartøyet passerer grensen for avgiftsbelagt farvann for inn- eller utseiling.

Betalingsplikten for losingsavgift inntreer når statslos tas ombord og omfatter all seilas med statslos ombord.

Betalingsplikten for farledsbevisavgift inntreer ved gjennomføring av farledsbevisprøve, samt ved utstedelse, fornying eller endring av farledsbevis.

Betalingsplikten for kadettfarledsbevisavgift inntreer ved utstedelse av kadettfarledsbevis.

§ 3 skal lyde:

I denne forskriften betyr:

- a. *Avgiftsbelagt farvann*: Farvann med losplikt, jf. forskrift 23. desember 1994 nr. 1129 om plikt til å bruke los i norske farvann § 5.
- b. *Innseiling*: Seilas fra farvann uten losplikt og passering av grensen til avgiftsbelagt farvann.
- c. *Utseiling*: Seilas til farvann uten losplikt og passering av grensen fra avgiftsbelagt farvann.

Fiskeri- og kystdepartementet kan i tvilstilfeller bestemme hva som skal forstås med de enkelte definisjonene.

§ 5 annet ledd skal lyde:

Kystverket bestemmer i tvilstilfeller ved enkeltvedtak om vilkårene for beregning etter denne bestemmelsen er oppfylt.

§ 6 skal lyde:

Fartøyets fører eller dets representanter plikter på forespørsel å framlegge gyldig målebrev i henhold til målereglene i norsk sjøfartslovgivning. Hvis slikt målebrev ikke kan framlegges innen en uke eller det fremdeles er tvil om beregningsgrunnlaget, bestemmer Kystverket ved enkeltvedtak hvilken størrelse som skal legges til grunn ved avgiftsberegningen.

Første ledd gjelder tilsvarende for annen dokumentasjon som Kystverket måtte ha behov for ved beregningen.

Kapittel III overskriften skal lyde:

**Kapittel III: Losberedskapsavgift**

§ 8 skal lyde:

**§ 8. Avgift for enkeltseilinger**

Ved innseiling og utseiling betales kr 0,79 pr. BT for de første 3000 BT og kr 0,70 pr. BT for den overskytende tonnasje. Ved seilas langs norskekysten som medfører flere innseilinger og utseilinger vil det først påløpe ny avgift etter fem dager fra første innseiling eller utseiling. Fartøy som oppholder seg i avgiftspliktig farvann i mer enn fem dager sammenhengende og som anløper mer enn en havn, uten å foreta innseiling eller utseiling, skal betale ny avgift.

Tankskip over 30 000 BT som seiler inn for reparasjoner, leveranse av slop, mannskapsskifte eller annen nødvendig vareleveranse til skipet, kan etter søknad til Kystverket få halv avgift for inn- og utseilingen.

§ 9 skal lyde:

De betalingspliktige kan betale losberedskapsavgiften i form av en årsavgift i stedet for å betale for hver enkelt innseiling og utseiling. Avgiftspliktige fartøy som hovedsakelig seiler innenfor grensen for avgiftsbelagt farvann eller mellom norske havner skal betale losberedskapsavgiften i form av årsavgift.

Årsavgiften fra og med 1. januar 2011 er:

For fartøyer t.o.m.	5 000 BT	kr 27,40
For fartøyer f.o.m.	5 001 BT t.o.m. 10 000 BT	kr 53,30
For fartøyer over	10 000 BT	kr 64,80

Årsavgiften skal være innbetalt senest 10 dager før avgiftsårets begynnelse. Fartøy kan tiltre årsavgiftsordningen i løpet av avgiftsåret, men kan da ikke få ettergitt eller tilbakebetalt avgift for enkeltseilinger før betalingstidspunktet. Fartøy som tiltrer årsavgiftsordningen i løpet av året, kan etter søknad til Kystverket betale 1/12 av årsavgiften pr. resterende og påbegynte måneder i året.

For betalt årsavgift for fartøyer som forliser, avhendes eller går ut av fast rute i avgiftsåret, dvs. ikke seiler i avgiftsbelagt farvann, kan det etter søknad til Kystverket gis en forholdsmessig refusjon i årsavgiften pr. hele gjenstående måneder etter den måneden endringen inntreffer. Bestemmelsen gjelder ikke for fartøy i sesongdrift.

Årsavgift kan ikke overføres fra et fartøy til et annet.

Nåværende § 10 til § 24 oppheves.

Ny § 10 skal lyde:

**§ 10. Fritak fra losberedskapsavgiften**

Fartøy som kun utøver humanitær virksomhet i ikke-kommersielt øyemed er fritatt fra å betale losberedskapsavgift, når statslos ikke nyttes.

Ved tvil avgjør Kystverket om vilkårene for fritak etter første ledd er til stede.

Ny § 11 under kapittel III skal lyde:

**§ 11. Administrasjonsavgift**

Hvis meldeplikten etter forskriftens § 21 ikke er overholdt kan fartøyet pålegges å dekke de kostnadene som oppsøkingen av fartøyet har påført Kystverket. Kystverket kan sette administrasjonsavgiften til samme beløp som utstedte avgift etter denne forskrift.

Ny § 12 til § 25 skal lyde:

**Kapittel IV: Losingsavgift**

**§ 12. Losingsavgift**

Losingsavgift for losinger betales i form av timesatser for bruk av statslos. Antall timer regnes fra det tidspunkt hvor losingen tar til inntil det tidspunkt losen forlater fartøyet. Påbegynt time regnes som hel time.

Fartøyet skal alltid som et minimum betale for tre timer.

Når fartøyet anløper for å ta ombord eller landsette passasjerer, laste eller losse eller for ordre, og skipsføreren anmoder losen om å vente, belastes timer på vanlig måte.

Timesatsen er differensiert etter fartøyets størrelse på følgende måte:

<i>Tonnasje</i>	<i>Timesats</i>
Fra 0 til og med 1 000 BT	kr 1 262,-
Fra 1 001 til og med 2 000 BT	kr 1 587,-
Fra 2 001 til og med 4 000 BT	kr 1 870,-
Fra 4 001 til og med 8 000 BT	kr 2 145,-
Fra 8 001 til og med 12 000 BT	kr 2 347,-
Fra 12 001 til og med 20 000 BT	kr 2 606,-
Fra 20 001 til og med 30 000 BT	kr 2 849,-
Fra 30 001 til og med 50 000 BT	kr 3 051,-
Fra 50 001 til og med 100 000 BT	kr 3 254,-
Fra 100 001 BT og over	kr 3 464,-

**§ 13. Bruk av flere statsloser**

Når to eller flere statsloser nyttes vekselvis, beregnes losingsavgift etter § 12 for hver av losene med et fratrekk på 50 %.

Det betales likevel fullt ut for det antall loser som deltar i losingen samtidig.

**§ 14. Losing av slep**

Ved losing av slep beregnes losingsavgift etter § 12 for summen av tonnasje for slepebåt og slep. Hvis det ikke kan oppgis tonnasje for slepet, fastsettes denne av Kystverket.

**§ 15. Ventepenger**

Når statslos er tilsagt av en som opptrer på fartøyets vegne til å møte fram på et bestemt sted til bestemt tid, men må vente på fartøyet mer enn en time, betales losingsavgift i form av ventepenger etter fartøyets timesats i henhold til § 12, også for den første timen. Ventepenger beregnes fra opprinnelig tilsigelsestidspunkt inntil losingen tar til.

Hvis losingen ikke finner sted, skal det dessuten betales ventepenger pr. time for medgått tid for fram og tilbakereise.

Kystverket kan i tvilstilfeller ved enkeltvedtak bestemme hvor mange timer som skal legges til grunn ved beregningen av ventepenger.

**§ 16. Tillegg til losingsavgiften**

Når det er utført en uvanlig lostjeneste eller når losingen har budt på særlige vansker eller når det er medgått særskilt tid til planlegging eller forberedelse av losoppdraget, kan det kreves et særskilt tillegg til losingsavgiften. Tillegget beregnes etter fartøyets timesats i henhold til § 12 for det antall timer som Kystverket bestemmer.

Bestillingsavgift tillegges losingsavgiften dersom losbestillingen ikke er gjort elektronisk via den elektroniske internettjenesten til Kystverket. Bestillingsavgift tillegges også bestillinger av los som foretas mindre enn to timer før losoppdraget skal starte. Endring i losbestillinger hvor avgangstidspunktet er bekreftet av bestiller fører til ombestillingsavgift for hver endring. Det kan tillegges flere avgifter etter denne paragraf på samme losoppdrag. Bestillingsavgiften og ombestillingsavgiften er kr 1 500,-.

**Kapittel V: Farledsbevisavgift og kadettfarledsbevisavgift****§ 17. Farledbevisavgift**

For praktisk prøve i forbindelse med utstedelse eller utvidelse av farledsbevis betales kr 2 000,-. For praktisk prøve i forbindelse med utstedelse eller utvidelse av farledsbevis betales kr 2 000,-. Dersom prøven ikke består, skal det betales ny avgift for ny prøve.

For utstedelse, fornying eller endring av farledsbeviset betales kr 1 000,-.

**§ 18. Kadettfarledsbevisavgift**

For utstedelse av kadettfarledsbevis etter forskrift 23. desember 1994 nr. 1129 om plikt til å bruke los i norske farvann § 18 betales kr 1 000,-.

**Kapittel VI: Fellesbestemmelser****§ 19. Fritak fra avgiftsplikt**

Kystverket kan etter søknad gi fritak fra avgiftsplikten etter forskriften her når særlige hensyn tilsier det.

**§ 20. Regning for avgiften**

Når statslos ikke nyttes, utstedes avgiftsregning for hver gang fartøyet passerer grensen for avgiftsbelagt farvann for inn- eller utseiling, eller ved utløpet av perioden nevnt i § 8 første ledd. Når statslos nyttes, utstedes avgiftsregning for hvert losoppdrag. For øvrig bestemmer Kystverket i hvilken periode det skal beregnes avgift for.

Avgiftene skal betales til Kystverket i henhold til utsendt faktura.

**§ 21. Plikt til melding**

Når betalingspliktig fartøy ikke har benyttet statslos, skal føreren eller annen representant for fartøyet gi elektronisk melding om seilasen til Kystverket, jf. § 11 og § 16 annet ledd. Meldingen skal gis i Kystverkets meldingssystem SafeSeaNet før seilas foretas. Meldingen skal inneholde tilstrekkelige opplysninger til at regning kan utferdiges.

**§ 22. Klage**

Enkeltvedtak som treffes etter denne forskriften, kan påklages etter bestemmelsene i lov 10. februar 1967 om behandlingssåten i forvaltningssaker (forvaltningsloven). Kystverkets hovedkontor er klageinstans for vedtak fattet av regionkontorene. Fiskeri- og kystdepartementet er klageinstans for vedtak fattet av Kystverkets hovedkontor.

**§ 23. Endringer og utfyllende bestemmelser**

Fiskeri- og kystdepartementet kan endre forskriften her og gi forskrifter om utfyllende bestemmelser til denne forskriften.

**Kapittel VII: Ikrafttredelse, overgangsbestemmelser****§ 24. Ikrafttredelse**

Denne forskriften trer i kraft 1. mai 1995 kl. 00.00 og får anvendelse for fartøyer som passerer grensen for gebyrbelagt farvann for inn- eller utseiling eller nytter statslos etter dette tidspunkt.

Fra samme tidspunkt oppheves følgende forskrifter:

- Forskrift om takster for kystgebyr m.v. for perioden 1. januar – 30. april 1995 fastsatt ved kgl.res. 23. desember 1994 nr. 1128 i medhold av los om losvesenet av 1948.
- Forskrift om grensen i henhold til losloven mellom innenskjærs og utenskjærs farvann fastsatt ved kgl.res. 14. juli 1950 nr. 8702.
- Forskrift om utvidelse av årsavgiftsordningen for kystgebyr fastsatt av Fiskeri- og kystdepartementet 13. mars 1985 nr. 656.
- Forskrift om fritakelse fra å betale milepenger for visse fartøyer i kombinert innen- og utenriks rutefart fastsatt av Industri-, håndverk- og skipsfartsdepartementet den 30. september 1948.
- Bestemmelser om årsavgift fastsatt av Fiskeri- og kystdepartementet 10. oktober 1969.

**§ 25. Overgangsbestemmelser**

Fiskeri- og kystdepartementet kan ved enkeltvedtak eller forskrift gi nærmere overgangsbestemmelser, herunder gjøre unntak fra forskriften.

Passasjerskip som i 1995 har betalt kystgebyr for 100 seilinger etter bestemmelsene i § 9 bokstav a i forskrift om takster for kystgebyr fastsatt ved kgl.res. 23. desember 1994 nr. 1127, er fritatt fra plikten til å betale losgebyrer for resten av 1995, med mindre fartøyet benytter statslos. Passasjerskip som i 1995 har betalt kystgebyr etter den samme bestemmelsen, men som ikke har nådd 100 seilinger, kan fortsatt betale etter reglene i denne bestemmelsen, men etter nye satser. Når 100 seilinger er nådd, er vedkommende passasjerskip fritatt fra å betale losgebyrer for resten av 1995, med mindre fartøyet benytter statslos.

## II

Endringene trer i kraft 1. januar 2011 kl. 00.00 og får anvendelse for fartøyer som passerer grensen for avgiftsbelagt farvann for inn- og utseiling, eller nytter statslos etter dette tidspunktet.

### 28. des. Nr. 1826 2010

#### **Forskrift om endring i forskrift om regulering av norsk vårgytende sild i 2011**

**Hjemmel:** Fastsatt av Fiskeridirektoratet 28. desember 2010 med hjemmel i forskrift 20. desember 2010 nr. 1779 om regulering av fisket etter norsk vårgytende sild i 2011 § 28. Kunngjort 4. januar 2011 kl. 15.30.

## I

I forskrift 20. desember 2010 nr. 1779 om regulering av fisket etter norsk vårgytende sild i 2011 gjøres følgende endring:

§ 11 siste ledd skal lyde:

Når et fartøy gis tillatelse til å fiske flere kvoter av norsk vårgytende sild i medhold av strukturkvoteordningen, skal overførte kvoter beregnes ved bruk av samme kvoteenhet som ved beregning av mottakende fartøys grunnkvote.

## II

Endringen trer i kraft straks.

### 29. des. Nr. 1827 2010

#### **Forskrift om endring i forskrift om begrensninger i fisket etter torsk, rognkjeks, makrell og kongekrabbe med ikke-merkeregistrerte fartøy eller fra land**

**Hjemmel:** Fastsatt av Fiskeri- og kystdepartementet 29. desember 2010 med hjemmel i lov 6. juni 2008 nr. 37 om forvaltning av viltlevende marine ressurser (havressurslova) § 12, § 16 og § 22. Kunngjort 4. januar 2011 kl. 15.30.

## I

I forskrift 26. februar 2010 nr. 252 om begrensninger i fisket etter torsk, rognkjeks, makrell og kongekrabbe med ikke-merkeregistrerte fartøy eller fra land gjøres følgende endring:

§ 2 skal lyde:

#### **§ 2. Omsetningsgrense og garnbegrensning ved fiske etter torsk**

Det kan maksimalt landes 1000 kg torsk rund vekt per kalenderår for omsetning.

Kvantumet på 1000 kg torsk rund vekt gjelder samlet for all torsk fisket sør og nord for 62° N.

Ved fiske etter torsk er det ikke tillatt å nytte garn med en samlet lengde på mer enn 165 meter. Dette gjelder også når samme person eller de samme personene nytter flere fartøy.

## II

Endringen trer i kraft 1. januar 2011.

### 29. des. Nr. 1828 2010

#### **Forskrift om endring i forskrift om kart, stedfestet informasjon, arealformål og kommunalt planregister (kart- og planforskriften)**

**Hjemmel:** Fastsatt av Miljøverndepartementet 29. desember 2010 med hjemmel i lov 27. juni 2008 nr. 71 om planlegging og byggesaksbehandling (plan- og bygningsloven) § 2-1, § 2-2, § 11-1, § 12-1 og § 12-5. Kunngjort 4. januar 2011 kl. 15.30.

## I

I forskrift 26. juni 2009 nr. 861 om kart, stedfestet informasjon, arealformål og kommunalt planregister (kart- og planforskriften) gjøres følgende endringer:

§ 8 annet ledd skal lyde:

Kommunen kan i generelle bestemmelser til kommuneplanens arealdel fastsette at det for bestemte geografiske områder i kommunen med særlig høy grad av utnyttning eller mulighet for høyt konfliktnivå, kan kreve utarbeidet geodata etter en strengere nøyaktighets- og detaljeringsklasse.

§ 10 tredje ledd skal lyde:

For at en arealplan skal anses å oppfylle definisjonen i plan- og bygningsloven § 12–11 første ledd, må datasettet som planforslaget består av tilfredsstillende de nasjonale tekniske kvalitetskravene. Kommunen skal så raskt som mulig etter mottakelsen av planen gi forslagsstiller melding hvis kravene ikke er oppfylt, og summarisk oppgi avvikene. 12-ukersfristen etter § 1 i forskrift om tidsfrister, og sanksjoner ved overskridelse av fristene, for private forslag til detaljregulering etter § 12–11 i plan- og bygningsloven stopper å løpe fra det tidspunkt kommunen i melding til forslagsstiller påviser de mangler materialet har. Fristen fortsetter å løpe når det materiale kommunen krever har kommet inn.

§ 12 annet ledd bokstav a, tredje og fjerde punktum skal lyde:

Når plan er endret, skal også endringene til planen føres inn i registeret. Dette gjelder for planer som er fremstilt i vektorformat i henhold til SOSI-standardens versjon 4.0 eller nyere versjoner.

I vedlegg I slettes følgende koder:

	næring/kontor	1820
	næring/kontor/industri	1821
	næring/industri	1822
	næring/kontor/tjenesteyting	1823
Landbruks-, natur- og friluftsmål samt reindrift (LNFR)	5001	5001
	småbåtanlegg i sjø og vassdrag	6730
	småbåtanlegg i sjø og vassdrag med tilhørende strandsone	6740
	uthus/naust/badehus	6750

I vedlegg I innføres følgende nye koder i nummerrekkefølge:

	småbåtanlegg i sjø og vassdrag	1587
	småbåtanlegg i sjø og vassdrag med tilhørende strandsone	1588
	uthus/naust/badehus	1589
	kontor/lager	1825
	industri/lager	1826

I vedlegg I gis følgende koder ny benevnelse:

	gangveg/gangareal/gågate	2016
Parkering	2080	2080

## II

Endringene trer i kraft 1. januar 2011.

### 1. okt. Nr. 1840 2010

#### **Forskrift om endring i forskrift fastsatt av Skattedirektoratet til utfylling og gjennomføring mv. av skatteloven av 26. mars 1999 nr. 14**

**Hjemmel:** Fastsatt av Skattedirektoratet 1. oktober 2010 med hjemmel i lov 26. mars 1999 nr. 14 om skatt av formue og inntekt (skatteloven) § 10–80 og forskrift 19. november 1999 nr. 1158 til utfylling og gjennomføring mv. av skatteloven av 26. mars 1999 nr. 14 § 10–63. Kunngjort 6. januar 2011 kl. 15.15.

## I

I forskrift 22. november 1999 nr. 1160 fastsatt av Skattedirektoratet til utfylling og gjennomføring mv. av skatteloven av 26. mars 1999 nr. 14 gjøres følgende endring:

§ 10–63 skal lyde:

*§ 10–63. Lavskattland*

**§ 10–63–1.** Opplisting av land som skal anses som lavskattland og land som ikke skal anses som lavskattland i § 10–63–2 og § 10–63–3 er, med de unntak som følger av bestemmelsene, bindende uten nærmere vurdering etter skatteloven § 10–63. Dette gjelder både ved beskatning av inntekt og tap på investeringer i lavskattland, jf. skatteloven § 2–38 tredje ledd a, ved NOKUS-beskatning, jf. skatteloven § 10–60 flg. og ved beregning av kreditfradrag, jf. skatteloven § 16–21 første ledd bokstav a.

**§ 10–63–2.** Følgende land anses som lavskattland:

- Andorra
- Bahamas
- Bahrain, med unntak for selskap som er skattepliktig for aktiviteter i oljesektoren
- Bermuda
- Caymanøyene
- De forente arabiske emirater
- Hongkong
- Isle of Man
- Jomfruøyene (amerikanske)
- Jomfruøyene (britiske)
- Kanaløyene (Jersey, Guernsey, Lihou, Jethou, Herm, Alderney, Great Sark, Little Sark og Brecqhou)
- Liberia
- Macao
- Marshalløyene
- Moldova
- Monaco
- Montenegro
- Nauru
- Oman
- Panama
- Paraguay
- St. Kitts og Nevis
- Vanuatu.

**§ 10–63–3.**

(1) Landene nedenfor anses ikke som lavskattland, med unntak for selskap som beskattes med redusert sats, som fritas for skatteplikt gjennom ulike incentivordninger eller som på annen måte fritas for beskatning:

- Australia
- Canada
- Chile
- India
- Japan
- Kina
- Kroatia
- New Zealand
- Ukraina
- USA.

(2) Opplistingen av land som ikke anses som lavskattland i denne paragraf er likevel ikke bindende uten nærmere vurdering, jf. § 10–63–1, hvis selskapets inntekt i dette landet hovedsakelig er inntekt som nevnt i skatteloven § 2–38 annet ledd som er skattefri, og inntekten skriver seg fra investering i lavskattland.

(3) Første ledd gjelder ikke ved avgjørelsen av om «annen selvstendig innretning eller formuesmasse» som nevnt i skatteloven § 10–60 annet punktum, skal anses hjemmehørende i et lavskattland eller ikke.

## II

Endringen trer i kraft straks med virkning fra og med 1. januar 2011 for beskatning av inntekt og tap på investeringer i lavskattland, jf. skatteloven § 2–38, for NOKUS-beskatning, jf. skatteloven § 10–63 og ved beregning av kreditfradrag, jf. skatteloven § 16–21.

**30. nov. Nr. 1841 2010****Forskrift om studentopptak, eksamen og vurdering av praksis ved Dronning Mauds Minne Høgskole**

**Hjemmel:** Fastsatt av styret for Dronning Mauds Minne Høgskole 30. november 2010 med hjemmel i lov 1. april 2005 nr. 15 om universiteter og høyskoler (universitets- og høyskoleloven), særlig § 3–9 sjuende ledd og § 3–10 tredje ledd. Kunngjort 6. januar 2011 kl. 15.15.

*Kap. 1. Generelle bestemmelser***§ 1. Virkeområde**

- (1) Denne forskrift gjelder for alle studier og eksamener ved Dronning Mauds Minne Høgskole.
- (2) Dersom bestemmelsene i denne forskrift ikke er i overensstemmelse med gjeldende Rammeplan for førskolelærerutdanning, gjelder rammeplanens bestemmelser framfor denne forskriften.

**§ 2. Definisjoner***DMMH*

DMMH er forkortelse for Dronning Mauds Minne Høgskolen for førskolelærerutdanning.

*Arbeidskrav*

Obligatorisk oppgave eller annet krav som skal være innlevert eller oppfylt etter nærmere bestemmelser, for at studenten skal kunne gå opp til eksamen.

*Bacheloroppgave*

Bacheloroppgaven er en individuell profesjonsrettet fordypningsoppgave i 3. studieår av bachelor førskolelærerutdanning, bygd på en selvvalgt problemstilling med linjeprofil bestemt av studentens studieprogram.

*Eksamen*

En avsluttende vurdering av studentens kunnskaper, ferdigheter og kompetanse når resultatet skal inngå på vitnemålet/karakterutskriften eller innregnes i en karakter på vitnemålet/karakterutskriften. Under begrepet eksamen regnes enhver type prøving både med og uten tilsyn, individuelt eller i gruppe, teoretisk eller praktisk.

*Emne*

Den minste enhet med studiepoeng som kan inngå i et fag, et tema, et studieprogram eller grad.

*Fag*

Et kunnskapsområde definert av akademiske tradisjoner, som kan bestå av ett eller flere emner.

*Fagplan*

Plan utarbeidet ved DMMH for et studieprogram som er regulert av nasjonal rammeplan.

*Grunnutdanning*

Med grunnutdanning menes studier på bachelornivå der opptakskravet er generell studiekompetanse/realkompetanse, eventuelt sammen med spesielle opptakskrav.

*Hjemmeeksamen*

Hjemmeeksamen er en individuell skriftlig eksamen der studenten løser eksamensoppgaven utenfor høgskolen. Studenten får utdelt en oppgavetekst på en gitt dato og besvarelsen leveres til oppgitt frist.

*Mappebidrag og eksamensmappe*

Mappebidrag er en oppgave studenten jobber med underveis i studiet. Det totale antall mappebidrag innenfor et fag eller tema utgjør en eksamensmappe. Mappebidrag kan være ulike fagtekster, nærmere angitt i presiseringsinstruksen.

*Mappeeksamen*

Mappeeksamen er en individuell eksamen der et eller flere mappebidrag som studenten har utført individuelt i løpet av studiet, leveres som eksamensmappe. Mappebidrag utført i gruppe leveres som en felles eksamensmappe for gruppen.

*Muntlig eksamen*

Muntlig eksamen gjennomføres individuelt på høgskolen. Eksamenskarakter på muntlig eksamen kan ikke påklages.

*Ny eksamen*

Eksamen for studenter som ikke har bestått siste ordinære eksamen.

*Ordinær eksamen*

Eksamen som avholdes når undervisningen i et emne er avsluttet.

### *Praksisbarnehage*

En barnehage med avtale med DMMH om praksisplasser for studenter som gjennomfører obligatoriske praksisperioder.

### *Praksislærer*

Førskolelærer ansatt i en praksisbarnehage, som etter avtale med DMMH har et særskilt ansvar for å veilede og vurdere studenten som er i praksis i denne barnehagen.

### *Praktisk eksamen*

Praktisk eksamen gjennomføres på høgsolen individuelt eller i gruppe. Praktisk eksamen kan være en utstilling av formingsprodukter, en forestilling eller en muntlig presentasjon.

### *Prosjektoppgave*

Prosjektoppgaven er en fordypningsoppgave over en selvvalgt problemstilling eller en oppgitt oppgave, som studenten individuelt eller i gruppe arbeider med over en gitt periode og leverer innenfor angitt tidsrom.

### *Rammeplan*

Nasjonal plan som beskriver mål, innhold og organisering av et profesjonsstudium.

### *Rektor*

Med rektor menes rektor selv eller den rektor bemyndiger til å ta avgjørelser i bestemte typer saker.

### *Sensor (ekstern og intern)*

Sensor skal inneha vitenskapelig kompetanse som kvalifiserer til ansettelse som minimum høgskolelektor/amanuensis ved universitet/høgskole eller annen forskningsinstitusjon i det fag/emne det skal sensureres i.

### *Sensorrappport*

Ved eksamen med ekstern sensur leverer ekstern sensor en rapport med evaluering av kvaliteten på eksamensoppgavene, kandidatene sitt faglige nivå, vurderingsordningen, faglige krav og vurderingskriterier i faget.

### *Skriftlig eksamen*

Skriftlig eksamen er en individuell eksamen som avholdes ved høgsolen under tilsyn av eksamensvakter.

### *Studieplan*

Plan utarbeidet ved DMMH for et studieprogram som ikke er regulert av en nasjonal rammeplan.

### *Studiepoeng*

Mål på omfanget av et studium, der et fullt studieår er normert til 60 studiepoeng.

### *Studieprogram*

Et studium med egen fagplan eller studieplan, og som fører fram til en avsluttet eksamen eller grad.

### *Styrer i praksisbarnehage*

Styrer i praksisbarnehage er øverste ansvarlig for studentenes praksis mens de er i praksisbarnehagen.

### *Tema*

Kombinasjon av emner fra ett eller flere fag som fag- eller studieplanen definerer som en samlet enhet.

### *Tilsynssensor*

Tilsynssensor er en ekstern sensor som evaluerer vurderingene og vurderingsordningene. Tilsynssensor kan ikke samtidig være bedømmelsessensor på samme eksamen.

### *Veiledet praksisopplæring*

En praksisperiode i en praksisbarnehage der studenten er under fagligpedagogisk veiledning av en praksislærer.

### *Utsatt eksamen*

Eksamen som avholdes for studenter som var sykmeldt eller hadde annet gyldig fravær ved siste ordinære eksamen.

## *Kap. 2. Opptak, rangering og overflytting*

### **§ 3. Opptak og rangering til studieprogram på bachelor nivå**

(1) For opptak og rangering til grunnutdanninger, gjelder de regler som departementet har fastsatt i forskrift 31. januar 2007 nr. 173 om opptak til universiteter og høgsoler.

**§ 4. Rangering for opptak til studieprogram som krever bachelorgrad**

- (1) Dersom det er flere kvalifiserte søkere enn antall studieplasser, rangeres søkerne på følgende grunnlag:
- Søkere med bachelorgrad eller annen utdanning av 180 studiepoengs omfang som er godkjent som opptaksgrunnlag, rangeres på grunnlag av vektet gjennomsnitt av alle eksamener som inngår i denne utdanningen og etter omfang av relevant praksis etter fullført opptaksgrunnlag.
  - For søkere med cand.mag.-grad, allmennlærerutdanning eller annen utdanning som omfatter mer enn 180 studiepoeng, foretas rangeringen på grunnlag av vektet gjennomsnitt av eksamener i 180 studiepoeng. Fag, emne eller emnegruppe av minimum 80 studiepoengs omfang eller integrert utdanning av minimum 120 studiepoengs omfang skal inngå i grunnlaget for rangering. For øvrig velges de eksamener som gir gunstigst resultat for søkeren.
- (2) Omregning av karakterer for utregning av vektet gjennomsnitt skjer etter egen omregningstabell vedtatt av DMMH.

**§ 5. Søknadsfrist**

- (1) Hvis ikke annet er fastsatt av høgsolen, er søknadsfristen 15. april. Hvis det er ledige studieplasser etter ordinært opptak, tas søknader i mot også etter søknadsfristen og behandles fortløpende. Alle vedlegg som skal gi grunnlag for opptak, må følge søknaden.

**§ 6. Opptak til mastergrad**

- (1) For opptak til mastergrad gjelder forskrift om krav til mastergrad, fastsatt av departementet. For opptak til mastergrader som DMMH tilbyr i samarbeid med NTNU, HINT og HIST foretar NTNU opptaket.
- (2) For å bli tatt opp til et masterprogram som bygger på en lavere grad, må følgende krav være oppfylt:
- opnådd bachelorgrad eller tilsvarende.
  - bestått vurdering i minst 80 studiepoeng i fagområdet til den aktuelle mastergraden, spesifisert i studieplanen for det aktuelle masterprogrammet.
  - oppfylt øvrige opptakskrav fastsatt i studieplanen for masterprogrammet.

**§ 7. Betinget opptak**

- (1) Høgsolen kan etter nærmere vurdering gi betinget opptak der søker mangler deler av opptaksgrunnlaget forutsatt at dette skyldes forhold utenfor søkers kontroll. Manglende eksamen/eksamener må være dokumentert fullført og bestått i løpet av 1. semester.

**§ 8. Overflytting til Dronning Mauds Minne Høgsolen for førskolelærerutdanning**

- (1) Det kan søkes om overflytting fra et studium ved annet lærested til et tilsvarende studium ved DMMH utenom samordna eller lokalt opptak. Det skal benyttes fastsatt, felles søknadsskjema til dette.
- (2) Det kan søkes om opptak utenom samordna eller lokalt opptak når 1. studieår ved en annen bachelorutdanning er fullført. Overflyttingen etter eventuelt innvilget søknad vil gjelde fra og med det nærmest følgende høstsemesteret.
- (3) Søker må være registrert som aktiv student eller ha gyldig permisjon ved annet lærested på søknadstidspunktet.
- (4) Det må være ledig plass på det studiet og årstrinn det søkes overflytting til.
- (5) Søkere skal være kvalifisert for oppflytting til det studieåret som det søkes overflytting til, ved den institusjonen det søkes fra.
- (6) Kvalifiserte søkere med dokumenterte sosiale eller medisinske grunner til å studere i Trondheim skal prioriteres.
- (7) Overflyttingssøkere kan ikke kreve spesiell tilrettelegging av studiet på grunn av manglende samsvar mellom studieopplegget ved den institusjonen de søker fra og gjeldende studieopplegg ved DMMH.
- (8) Søknad om overflytting behandles normalt kun dersom den er mottatt innen 1. mars.

**Kap. 3. Studierett, utdanningsplan og permisjon****§ 9. Studierett og studieprogresjon**

- (1) Studieretten gjelder det studieprogram eller emne/emnegruppe som studenten er tatt opp til. Studierett innebærer rett til deltaking i undervisning, veiledning og praksisopplæring i samsvar med fagplan/studieplan og/eller emnebeskrivelse, rett til å gjennomføre eksamen i henhold til den vurderingsform som er fastsatt i fagplan/studieplan og bruk av høgsolens lokaler.
- (2) Studierett oppnås når studenten registrerer seg og betaler pålagte avgifter innen fastsatt frist. Dersom studieprogrammet krever utdanningsplan, må studenten godta utdanningsplanen innen fastsatt frist hvert studieår jf. uhl. § 4-2.
- (3) En student på bachelorprogram kan ikke fortsette påfølgende studieår hvis hun/han mangler 30 studiepoeng eller mer av normal studieprogresjon.
- (4) En eventuelt utsatt praksis eller andre forsøk på praksis, tilbys ikke før minimum 30 studiepoeng er oppnådd for det studieåret praksisperioden tilhører.

(5) Studierett på bachelorprogram kan utvides inntil 2 år ut over normert studietid. Studierett på bachelorprogram deltid kan utvides inntil 3 år over normert studietid. For studenter som har fått innvilget permisjon, kommer permisjonstiden i tillegg.

(6) Rektor kan gi studenter rett til å følge undervisning og ta eksamen i emner som ikke er del av studieprogrammet.

(7) Studieretten opphører i alle tilfeller når studieprogrammet er fullført og bestått. Det samme gjelder dersom studenten trekker seg fra studiet.

(8) Studenter som har fullført et studieprogram, har adgang til å fremstille seg for forbedring av karakter i inntil ett år etter at programmet er fullført. Rektor kan dispensere fra grensen på ett år når det er oppstått særskilt behov for karakterforbedring.

#### **§ 10. Tap av studierett**

(1) Dersom en student på bachelorprogram ikke består en praksisperiode, kan samme periode bare gjennomføres en gang til. Består ikke studenten praksisperioden på det andre forsøket, mister studenten studieretten.

(2) Studieretten kan også opphøre når en student:

a) ikke har oppfylt forpliktelsene i henhold til § 9 (2).

b) har brukt opp sine forsøk til eksamen i et emne uten å ha oppnådd minstekrav om studiepoeng i henhold til § 9 (3) og 9 (4).

c) Har overskredet den fastsatte grensen for normert tid med eventuell tillegg i tid, jf. § 9 (5).

(3) Når en student er funnet ikke skikket og utestenges fra studiet jf. uhl. 4–10 (3) og (4), taper studenten studieretten i inntil 3 år jf. forskrift om skikkethetsvurdering i høyere utdanning.

(4) Vedtak om opphør av studierett fattes av rektor. Studenten skal varsles før vedtak fattes. Vedtaket kan påklages til styret.

(5) En student som har mistet studieretten, kan søke om ordinært opptak på nytt. Rektor kan tildele ny studierett for tidligere studenter som mangler enkeltemne(r).

#### **§ 11. Utdanningsplan**

(1) Studenter som tas opp til studier med omfang på 60 studiepoeng eller mer, skal inngå avtale om utdanningsplan i henhold til lov om universiteter og høyskoler § 4–2. Høgskolen kan bestemme at også studenter på studier med omfang under 60 studiepoeng skal inngå avtale om utdanningsplan.

(2) Rektor gir nærmere retningslinjer for studentenes utdanningsplaner, og revisjon av disse.

(3) Studenter med funksjonsnedsetting, særlig tyngende omsorgsoppgaver, toppidrettsstatus, som er gravide eller i fødsels-/omsorgspermisjon, har rett til etter søknad å inngå en utdanningsplan med redusert progresjon. Bestemmelsene i § 9 (5) kommer i tillegg.

(4) Dersom en student ikke kan følge oppsatt progresjon i studiet, har han/hun plikt til straks å ta kontakt med høyskolen. Høyskolen skal da, innenfor rammen som er gitt, søke å finne tilrettelagte løsninger enten innenfor oppsatt utdanningsplan eller ved revisjon av utdanningsplanen etter avtale mellom avdelingen og studenten.

#### **§ 12. Permisjon**

(1) En student som får barn under studiene har i henhold til uhl. § 4–5 rett til fødselspermisjon. Permisjon kan også gis ved førstegangstjeneste, sykdom og andre særskilte grunner. Normalt innvilges permisjon for inntil ett år.

(2) Søknad om permisjon avgjøres av rektor etter tilråding fra avdelingen.

(3) Avdelingen kan etter søknad gi en student med permisjon anledning til å gjennomføre nytt forsøk på ikke bestått eksamen. Det forutsettes at studieavgiften betales for det aktuelle semesteret. Særskilte rettigheter for studenter i fødselspermisjon reguleres av uhl. § 4–5 og eventuelle tilhørende forskrifter.

(4) Student som er innvilget permisjon, skal i størst mulig grad gis anledning til å gjenoppta sine studier på tilsvarende nivå som før permisjonen, forutsatt at studietilbudet fortsatt eksisterer. Utdanningsplanen må tilpasses gjeldende fag-/studieplan.

(5) Studenter som skal tilbake til studiene etter endt permisjon må selv påse at de er meldt opp til korrekte eksamener.

### **Kap. 4. Adgang til eksamen, oppmelding og tilrettelegging**

#### **§ 13. Eksamenstidspunkt**

Rektor fastsetter tidspunkt for eksamener.

#### **§ 14. Eksamensformer**

(1) Fagplanen angir hvilke eksamensform(er) som anvendes.

(2) Følgende eksamensformer kan benyttes hver for seg eller i kombinasjon: mappeeksamen, skriftlig eksamen, muntlig eksamen, praktisk eksamen (utstilling, forestilling, presentasjon), hjemmeeksamen, prosjektoppgave, bacheloroppgave.

(3) Eksamen eller deler av eksamen kan gjennomføres individuelt eller i gruppe i tråd med vedtatt fagplan/studieplan.

(4) Styret kan fastsette nærmere regler for gjennomføring av andre typer eksamener enn de som er nevnt i paragrafene over.

**§ 15. Adgang til eksamen**

(1) For å få adgang til eksamen må studenten ha betalt studieavgift til DMMH og semesteravgift til studentsamskipnaden jf. lov 14. desember 2007 nr. 116 om studentsamskipnader og forskrift 22. juli 2008 nr. 828 om studentsamskipnader.

(2) En student har ordinært ikke adgang til å fremstille seg mer enn tre ganger til eksamen i samme fag/emner.

(3) En student anses for å ha framstilt seg til eksamen når han/hun trekker seg etter avmeldingsfristens utløp, ikke møter på eksamen, ikke leverer eksamensbesvarelse innen fristen, eller møter på eksamen og trekker seg under eksamen. Dette teller som ett eksamensforsøk.

(4) Studenter som ikke oppfyller obligatoriske arbeidskrav, herunder obligatorisk undervisning har ikke adgang til eksamen. Dette teller som et eksamensforsøk. Rektor kan etter søknad gi dispensasjon fra denne bestemmelsen.

(5) Fritak fra arbeidskrav, herunder obligatorisk undervisning, kan innvilges når tilsvarende godkjente arbeidskrav er dokumentert.

(6) Det er ikke anledning til å avlegge en ny praktisk eksamen for å forbedre karakteren.

(7) Når en student ikke fullfører utdanningen innen normert studietid, gjelder retten til å gjennomføre manglende eksamener etter den opprinnelige fagplan i ett år etter at utdanningen skulle vært fullført.

(8) Forsøk på å forbedre karakterer gjennomføres normalt ved ordinære eksamener. I slike tilfeller betaler studenten en særskilt eksamensavgift til Dronning Mauds Minne Høgskole for førskolelærerutdanning.

(9) Bacheloroppgave som har fått karakteren bestått, kan ikke leveres på nytt i bearbeidet form for ny vurdering.

(10) For studenter som har hatt opphold på tre år eller mer fra studiet og fått nytt opptak til samme studieprogram, starter studiet på nytt med nye forsøk til eksamen og praksis. For øvrige studenter som har fått nytt opptak til samme studieprogram, teller tidligere forsøk til eksamen og praksis etter § 15 (2) og § 31 (3)

**§ 16. Oppmelding og avmelding eksamen**

(1) Når studenten bekrefter utdanningsplanen for et studieprogram, vil studenten kollektivt oppmeldes til ordinær eksamen.

(2) Studenten er selv ansvarlig for å holde seg orientert om tid og sted for eksamen.

(3) Studenter som skal ta ny/utsatt eksamen må selv melde seg opp etter fastsatte frister.

(4) Studenter kan trekke seg fra eksamen inntil to uker før eksamen.

(5) Studenter som selv har meldt seg av eksamen, må selv melde seg opp til ny ordinær eksamen etter angitte frister.

**§ 17. Ny og utsatt eksamen**

(1) Studenter som har gyldig fravær under en ordinær eksamen, har rett til utsatt eksamen. Som gyldig fravær regnes dokumentert sykdom eller annen dokumentert tvingende fraværsgrunn.

(2) Rett til utsatt eksamen har også studenter, som på grunn av utvekslingsopphold, deltidsstudier i utlandet eller utsatt praksis, ikke har kunnet gå opp til ordinær eksamen.

(3) Studenter som har strøket til ordinær eksamen har rett til ny eksamen. Denne adgangen er begrenset jf. § 15 annet ledd i denne forskriften.

(4) En student som mistenkes for fusk eller forsøk på fusk, har ikke rett til å framstille seg til ny eksamen så lenge saken er under behandling. Dersom klagenemnda kommer fram til at det ikke foreligger fusk og besvarelsen vurderes til ikke bestått, har studenten rett til ny eksamen.

(5) Ny og utsatt eksamen skal gjennomføres innen rimelig tid etter ordinær eksamen.

(6) Studenter som ikke gjennomfører eller ikke består ny eller utsatt eksamen, har ikke krav på å få gå opp på nytt før ved neste ordinære eksamen i emnet. Dette gjelder også studenter som har hatt gyldig fravær ved ny eller utsatt eksamen.

(7) Studenter som leverer bacheloroppgave eller eksamensmappe ved ny/utsatt eksamen skal levere etter de vilkår eller problemstillinger som gjaldt for den siste ordinære eksamen i emnet. Styret kan bestemme om andre vilkår skal gjelde.

(8) Ved endringer i fagplan eller pensum, gjelder retten til å gå opp til ny eller utsatt eksamen etter opprinnelig fagplan i ett år etter at studieprogrammet skulle vært fullført.

(9) For fag, kurs eller emner som opphører gjelder følgende: Dersom det etter siste ordinære eksamen og en ny eller utsatt eksamen fortsatt gjenstår studenter som ikke har bestått eller har hatt gyldig fravær, kan det etter søknad arrangeres en tredje og siste eksamen. Slik tredje eksamen arrangeres normalt innen ett år etter siste ordinære eksamen.

(10) Ved andre gangs forsøk på ny eller utsatt eksamen betaler studenten en særskilt eksamensavgift til DMMH.

**§ 18. Fritak fra eksamen**

(1) Søknader om fritak fra eksamen etter uhl. § 3–5 avgjøres av rektor.

(2) Fritak fra eksamen eller prøve skal framgå på vitnemål og karakterutskrift med angivelse av på hvilket grunnlag fritak er gitt.

## *Kap. 5. Gjennomføring av eksamen*

### **§ 19. Gjennomføring av individuell skriftlig eksamen under tilsyn**

(1) Individuell skriftlig eksamen under tilsyn skal skje på en slik måte at studenten uten andre hjelpemidler enn de oppgitt tillatte, kan redegjøre for sine kunnskaper, ferdigheter og kompetanse i forhold til eksamensoppgaven.

(2) Det kan søkes om å få gjennomføre individuell skriftlig eksamen under tilsyn ved en annen studieinstitusjon i Norge. Ved innvilget søknad betales et eksamensgebyr til DMMH.

(3) Retningslinjer for den praktiske gjennomføringen av eksamen ved DMMH gir utfyllende bestemmelser om gjennomføring av denne formen for eksamen.

### **§ 20. Gjennomføring av mappeeksamen**

(1) Fagplan og presiseringsinstruks beskriver innholdet i eksamensmappen, samt hvordan mappebidrag i eksamensmappen skal vektas.

(2) Retningslinjer for eksamensmapper ved DMMH gir utfyllende bestemmelser om gjennomføring av mappeeksamen.

### **§ 21. Hjelpemidler**

(1) Ved individuelle skriftlige eksamener under tilsyn skal det ikke brukes hjelpemidler med mindre det vurderes som en forutsetning for gjennomføring av besvarelsen. Beskrivelse av slike tillatte hjelpemidler må være påført eksamensoppgaven og være kunngjort for studentene før eksamen.

(2) Det forutsettes at studenten selv bringer med seg det som måtte være angitt som tillatte hjelpemidler.

(3) Trykte tillatte hjelpemidler skal være uten private notater. Markeringer tillates.

(4) Bruk av ikke tillatte hjelpemidler og/eller bruk av hjelpemidler som inneholder private notater blir behandlet etter DMMH sine retningslinjer for behandling av fusk.

### **§ 22. Gyldig fravær under eksamen**

(1) Ved sykdom under eksamen skal legeattest datert eksamensdag leveres snarest og innen fem dager etter eksamensdagen. Legeattest skal inneholde opplysninger om hvilket tidsrom den gjelder for. Det skal framgå av attesten at sykdommen er vurdert i forhold til studentens mulighet til å avlegge eksamen. Annen dokumentert fraværsgrunn kan ved søknad behandles som gyldig fravær. Slik dokumentasjon må også framlegges innen fem dager etter eksamensdagen.

(2) Når en student har gyldig fravær fra gruppe-/praktisk eksamen, skal hun/han gjennomføre en egen eksamen som så langt som mulig skal ha lik form, og vurderes på samme måte som den opprinnelige eksamen.

### **§ 23. Eksamen under særskilte vilkår**

(1) Bestemmelsen gjelder i hovedsak skriftlig eksamen under tilsyn.

(2) Kandidater med behov for tilrettelegging må levere søknad om eksamen under særskilte vilkår. Søknad leveres hvert semester etter fastsatte frister. Behovet for tilrettelegging skal være dokumentert av lege eller annen sakkyndig instans. Dokumentasjonen skal inneholde en spesifikasjon av behovet for særordning i den aktuelle eksamenssituasjonen.

(3) For kandidater med kroniske lidelser eller annet varig grunnlag, kan det gjøres unntak fra bestemmelsen om å levere søknad hvert semester.

(4) Tilrettelegging kan gis i form av utvidet eksamenstid, bruk av PC, høytlesning av oppgavetekst, skriftlig-muntlig eksamen (unntatt eksamen i norsk), tolketjeneste og spesiell fysisk tilrettelegging.

(5) Tilrettelegging skal kompensere for funksjonsnedsettelse, kronisk sykdom eller for spesielle situasjoner som har oppstått i løpet av semesteret, men må ikke føre til en reduksjon av de faglige krav som stilles.

(6) Studenter som ikke har norsk som morsmål har etter søknad om eksamen under særskilte vilkår anledning til å bruke tospråklige ordbøker under skriftlig eksamen.

(7) Ved innlevering av eksamensbesvarelsen kan studenten etter eget ønske legge ved en attest som bekrefter lese- og skrivevansker eller at kandidaten ikke har norsk som morsmål.

(8) I særskilte tilfeller ved forbigående funksjonsnedsettelse i forbindelse med andre eksamensformer enn skriftlig eksamen under tilsyn, der funksjonsnedsettelsen vil redusere prestasjonen under eksamen, kan det søkes om eksamen under særskilte vilkår.

## *Kap. 6. Klageadgang og begrunnelse for karakterfastsetting*

### **§ 24. Karakteruttrykk og fastsetting av karakterer**

(1) Karakteruttrykket ved eksamen eller annen vurdering skal være en gradert skala med fem trinn fra A til E for bestått og F for ikke bestått, eller bestått/ikke bestått.

(2) Når en student avlegger ny ordinær eksamen, gjelder den beste karakteren.

**§ 25. Begrunnelse for karakterfastsetting**

(1) Kandidaten har rett til å få en begrunnelse for karakterfastsettingen av sine prestasjoner. Ved muntlig eksamen eller bedømmelse av praktiske ferdigheter må krav om slik begrunnelse fremsettes umiddelbart etter at karakteren er meddelt. Ved annen bedømmelse må krav om begrunnelse, dersom kandidaten får meddelt karakteren elektronisk og kan fremsette krav om begrunnelse på tilsvarende måte, fremsettes innen én uke fra karakteren ble kunngjort. Ved annen type kunngjøring må krav om begrunnelse fremsettes innen én uke fra kandidaten fikk kjennskap til karakteren, likevel ikke mer enn tre uker fra karakteren ble kunngjort.

(2) Begrunnelsen skal normalt være gitt innen to uker etter at studenten har bedt om det. Begrunnelsen gis muntlig eller skriftlig etter sensors valg.

**§ 26. Klage**

(1) Klage over formelle feil i forbindelse med eksamen leveres skriftlig og innen tre uker etter at studenten burde være kjent med forhold som begrunner klagen. Styret avgjør klage over formelle feil.

(2) Klage over karakterfastsetting leveres skriftlig og innen tre uker etter at eksamensresultatet er kunngjort eller tre uker fra den dato begrunnelsen foreligger.

(3) Bedømmelse av muntlig og praktisk eksamen samt vurdering av praksisopplæring eller lignende som etter sin art ikke lar seg etterprøve, kan ikke påklages.

(4) Hvis karakter fastsettes på grunnlag av helhetlig vurdering av eksamen med både skriftlig og muntlig del, og klager får medhold i klage på sensuren over den skriftlige delen av eksamen, holdes ny muntlig eksamen for klager for fastsetting av endelig karakter.

(5) Framsettes det klage etter karaktersetting før vitnemål er utferdiget, vil vitnemål ikke bli utferdiget før klage er ferdigbehandlet.

(6) Karakterfastsetting ved ny sensurering etter denne paragraf er endelig, og kan ikke påklages.

**§ 27. Fusk eller forsøk på fusk**

(1) Fusk er å handle i strid med retningslinjene for eksamen og obligatoriske arbeidskrav, eller i studieløpet for øvrig. Eksempler på slike tilfeller er:

- bruk av andre hjelpemidler enn de som er oppført på eksamensoppgaven ved skriftlig eksamen.
- besittelse av ikke tillatte hjelpemidler etter at skriftlig eksamen er igangsatt.
- kopiering eller avskrift av faglitteratur og andres arbeider uten kildehenvisning. Det kan også regnes som fusk eller forsøk på fusk dersom besvarelsen er preget av manglende selvstendighet, besvarelsen er svært lik en annen/andre besvarelser.
- presentere andres arbeid som sitt eget.
- ureglementert samarbeid mellom kandidater eller grupper.
- urettmessig å ha skaffet seg adgang til eksamen.
- på andre måter handlet slik at det urettmessig kan gi fordeler ved eksamen/prøve, eller i forbindelse med obligatoriske arbeidskrav.

(2) Fusk og forsøk på fusk behandles etter § 4–7 og § 4–8 i uhl. Dette innebærer at følgende reaksjoner kan gjøres gjeldende for studenter som fusker eller forsøker å fuske:

- annullering av vedkommende eksamen eller prøve, jf. uhl. § 4–7.
- utestenging fra høyskolen og tap av retten til å gå opp til eksamen ved andre institusjoner under samme lov i inntil ett år, jf. uhl. § 4–8.

(3) Når det fattes vedtak om utestenging, er dette en reaksjon som kommer i tillegg til annullering.

(4) Rektor fremmer sak om mistanke om fusk/forsøk på fusk, og utarbeider et fremleggsnotat til klagenemnda.

(5) Klagenemnda ved DMMH fastsetter reaksjonsform ved fusk eller forsøk på fusk.

(6) Studenter som får annullert eksamen etter uhl. § 4–7, har ikke rett til ny eksamen jf. § 17 fjerde ledd.

(7) Fusk eller forsøk på fusk som fører til vedtak om annullering av eksamen eller andre arbeider som arbeidskrav, teller som ett forsøk til den aktuelle eksamen. Dette gjelder også utestenging, jf. uhl. § 4–7 og § 4–8.

(8) Fra sak om bortvisning eller utestenging er reist, har studenten rett til å møte i klagenemnda og å la seg bistå av advokat eller annen talsperson. Utgiftene til advokat dekkes av institusjonen, jf. uhl. § 4–8 (5).

**Kap. 7. Sensur og vitnemål****§ 28. Sensorer og tilsynssensorer**

(1) Eksamener under 30 studiepoeng på bachelornivå vurderes av minst en intern sensor. Ved bedømmelse av muntlig eksamen og andre eksamener som etter sin art ikke lar seg etterprøve, skal det likevel være to sensorer med en intern sensor og en ekstern sensor.

(2) Når det inngår flere eksamener i et fag/studieprogram med 30 studiepoeng eller mer på bachelornivå, skal minst en eksamen ha to sensorer, derav en ekstern.

(3) Ved eksamen på 30 studiepoeng eller mer på bachelornivå og ved alle bedømmelser av kandidatens selvstendige arbeid på masternivå, skal det være to sensorer, hvorav minst en ekstern. Det gjelder også ved ny sensurering på grunn av klage over formelle feil ved eksamen/vurdering (jf. uhl. § 3–9) og ved klage over karakterfastsetting (jf. uhl. § 5–3.)

(4) Eksamen som kun har intern sensor inngår i en rulleringsordning med tilsynssensor.

(5) Eksterne sensorer oppnevnes etter forslag fra fagseksjoner eller fra samarbeidende institusjoner. Eksterne sensorer oppnevnes normalt for en 3-årsperiode. Oppnevningen av ekstern sensor til en ordinær eksamen, omfatter også ny og utsatt eksamen i tilknytning til den ordinære eksamen. Det oppnevnes egne sensorer for klagesensur.

(6) Ved uenighet, tillegges ekstern sensors vurdering størst vekt. Hvis begge sensorene er interne, regnes den av de som har undervist de aktuelle kandidatene minst, som den «eksterne» sensor.

(7) Ved sykdom eller annet forfall blant eksterne sensorer, kan det oppnevnes nye sensorer dersom fagseksjoner eller samarbeidende institusjoner ikke rekker å foreslå slike i tide for at sensur skal kunne skje innenfor angitte frister. Berørte fagseksjoner eller samarbeidende institusjoner kan i slike tilfeller uttale seg i etterkant om slik oppnevning.

(8) Sensuren skal normalt foreligge innen 15 virkedager hvis ikke ferieavvikling eller andre særlige grunner gjør det nødvendig med utvidet frist.

### § 29. Vitnemål

(1) Dronning Mauds Minne Høgskole for førskolelærerutdanning utsteder vitnemål om fullført utdanning. Sammen med vitnemålet skal det utferdiges Diploma Supplement.

(2) Vitnemål skal vise hvilke fag som inngår i studieprogrammet.

(3) Minimum antall karakterer på vitnemål for bachelorprogram er karakter i pedagogikk, fordypningsenhet og fire karakterer i fag eller fagkombinasjoner. I tillegg skal bestått praksis angis.

(4) Studenter som ikke har fullført et studieprogram eller kurs, kan på anmodning få utstedt karakterutskrift for de eksamener som er bestått.

(5) Det skal framgå av vitnemålet dersom utdanningen er gitt i samarbeid med andre institusjoner.

(6) Innpassinger fra universiteter og andre høyskoler skal framgå av vitnemålet.

(7) Vitnemål for studenter som fullfører på normert tid utstedes normalt innen en måned etter at kandidaten har fullført studiet sitt.

(8) Vitnemålet utstedes normalt kun en gang. Ved henvendelse til DMMH kan det utstedes en kopi mot et gebyr.

(9) Det utstedes ikke karakterutskrift etter at vitnemålet er utstedt.

(9) Hvis en student avlegger ny eksamen, som inngår i vedkommendes grad eller fagkombinasjon, etter å ha fått vitnemål, skrives det karakterutskrift. Det skrives ikke ut nytt vitnemål.

## Kap. 8. Veiledet praksis i grunnutdanningen og skikkethet

### § 30. Praksisopplæring.

(1) Praksisopplæringen har et omfang på 20 uker og er veiledet. Praksis i barnehage utgjør inntil 19 uker, og praksis i grunnskolenes første årstrinn utgjør normalt en uke.

### § 31. Vurdering av praksis

(1) Etter første del av praksisperioden gir praksislærer studenten en vurdering. Denne foreløpige vurderingen er et internt dokument mellom student og øvingslærer.

(2) Studentens innsats i praksis skal vurderes ut fra generelle mål for praksis, høyskolens mål for perioden, studentens personlige og faglige mål og en skikkethetsvurdering.

(3) Praksis vurderes som «Bestått» eller «Ikke bestått». Dersom studenten ikke består en praksisperiode, har studenten kun rett til ett ytterligere forsøk på å bestå den aktuelle praksisperioden.

### § 32. Prosedyre ved sluttvurderingsprosessen

(1) Rektor utarbeider utfyllende retningslinjer for veiledning og vurdering, som legges til grunn for den skriftlige sluttvurderingen, som øvingslærer utformer.

(2) Dersom det i løpet av praksisperioden oppstår tvil om studenten gjør nok fremgang i forhold til de målene som er satt, skal praksislærer gi studenten skriftlig melding om dette på eget skjema. Meldingen skal også undertegnes av styrer i praksisbarnehagen.

(3) I de tilfellene hvor praksislærer finner å måtte gi vurderingsuttrykket «Ikke bestått», vil praksislærer og praksisveileder bli innkalt til møte med rektor og leder for praksis. Praksislærers og praksisveileders vurdering av studentens faglige og personlige innsats i praksisperioden, er utgangspunkt for drøftingene på møtet. Det er høyskolen ved rektor som på bakgrunn av nevnte møte tar den formelle og endelige avgjørelsen om studenten har bestått eller ikke bestått praksis.

### § 33. Skikkethet

(1) Styret utarbeider utfyllende retningslinjer for skikkethetsvurdering.

(2) Styret vedtar om en student ikke er skikket for førskolelæreryrket jf. § 3 i forskrift om skikkethetsvurdering i høyere utdanning.

(3) Studenten har rett til å møte i høyskolens skikkethetsnemnd når saken skal behandles der.

### *Kap. 9. Ikrafttredelse*

#### **§ 34. Ikrafttredelse**

Forskriften trer i kraft 10. januar 2011.

Fra samme tid oppheves forskrift 25. mars 2010 nr. 782 om studentopptak, eksamen og vurdering av praksis ved Dronning Mauds Minne Høgskolen for førskolelærerutdanning.

### **20. des. Nr. 1842 2010**

#### **Forskrift om opphevelse av forskrift om allmenngjøring av tariffavtaler for byggeplasser i Osloregionen**

**Hjemmel:** Fastsatt av Tariffnemnda 20. desember 2010 med hjemmel i lov 4. juni 1993 nr. 58 om allmenngjøring av tariffavtaler m.v. (allmenngjøringsloven) § 5. Kunngjort 6. januar 2011 kl. 15.15.

Forskrift 6. oktober 2008 nr. 1122 om allmenngjøring av tariffavtaler for byggeplasser i Osloregionen oppheves straks.

### **20. des. Nr. 1843 2010**

#### **Forskrift om opphevelse av forskrift om allmenngjøring av tariffavtaler for enkelte petroleumsanlegg på land**

**Hjemmel:** Fastsatt av Tariffnemnda 20. desember 2010 med hjemmel i lov 4. juni 1993 nr. 58 om allmenngjøring av tariffavtaler m.v. (allmenngjøringsloven) § 5. Kunngjort 6. januar 2011 kl. 15.15.

Forskrift 6. oktober 2008 nr. 1123 om allmenngjøring av tariffavtaler for enkelte petroleumsanlegg på land oppheves straks.

### **21. des. Nr. 1844 2010**

#### **Forskrift om endring i forskrift om lotterivirksomhet om bord på norske skip i rute mellom norsk og utenlandsk havn**

**Hjemmel:** Fastsatt av Kulturdepartementet 21. desember 2010 med hjemmel i lov 24. februar 1995 nr. 11 om lotterier m.v. (lotteriloven) § 2 første ledd og § 3. Kunngjort 6. januar 2011 kl. 15.15.

#### *I*

I forskrift 10. desember 2008 nr. 1531 om lotterivirksomhet om bord på norske skip i rute mellom norsk og utenlandsk havn gjøres følgende endringer:

§ 9 nytt tredje ledd skal lyde:

Det kan fastsettes egne krav til gevinstautomater oppstilt om bord på cruiseskip. Med cruiseskip menes i denne forskrift passasjerskip med lugarkapasitet til samtlige passasjerer, der det tilbys et bredt underholdningstilbud om bord. Reisen tur-retur må omfatte nattseilas og være av minimum 24 timers varighet. For øvrig gjelder vilkårene i § 1.

§ 9 nåværende tredje ledd blir nytt fjerde ledd.

Ny § 9a skal lyde:

Rederiet må levere dokumentasjon på at gevinstautomatene er i samsvar med de vilkår som er fastsatt i medhold av denne forskriften.

Ny § 9b skal lyde:

For lotteri ved bruk av gevinstautomat betaler rederiet et gebyr på kr 1500 pr. automat for hvert påbegynt år. Dersom gebyret ikke er betalt innen tre måneder etter at lotteritillatelsen er gitt, faller den delen av tillatelsen som gjelder automater bort med umiddelbar virkning, uten vedtak eller varsel.

Vedlegget punkt 2.5 første ledd skal lyde:

Spillene skal utformes slik at en spiller ikke kan tape mer enn kr 1800 i løpet av en time, uavhengig av spillerens valg og gevinstoppnåelse.

Vedlegget punkt 2.5 nytt andre ledd skal lyde:

Dette gjelder likevel ikke for automater oppstilt på cruiseskip, jf. § 9 tredje ledd. For automater oppstilt på cruiseskip kan innskudd maksimalt pålyde kr 45. For eksisterende gevinstautomater om bord gjelder denne grensen fra 1. januar 2012.

Vedlegget punkt 2.9 nytt andre ledd skal lyde:

For automater oppstilt på cruiseskip iht. § 9 tredje ledd, må maksimum gevinst ikke overstige kr 25 000. For eksisterende gevinstautomater om bord gjelder denne grensen fra 1. januar 2012.

## II

Endringene trer i kraft 1. januar 2011.

### 22. des. Nr. 1845 2010

#### **Forskrift om endring i forskrift om registrering av skip i norsk internasjonalt skipsregister (NIS)**

**Hjemmel:** Fastsatt av Nærings- og handelsdepartementet 22. desember 2010 med hjemmel i lov 12. juni 1987 nr. 48 om norsk internasjonalt skipsregister § 5, jf. delegeringsvedtak 15. februar 2008 nr. 157. Kunngjort 6. januar 2011 kl. 15.15.

## I

I forskrift 30. juli 1992 nr. 592 om registrering av skip i norsk internasjonalt skipsregister (NIS) gjøres følgende endringer:

§ 7 fjerde ledd skal lyde:

Gebyr skal betales i henhold til følgende satser:

Nyregistrering	kr	2 660	
Registrering av endring eier	kr	1 600	
Endring av andre juridiske roller	kr	800	
Endring av skips navn	kr	2 130	
Endring av hjemsted	kr	535	
Registrering av pant	kr	1 870	
Registrering av flåtepant	kr	1 870	pr. skip
Samtykke/påtegning av pant	kr	1 600	
Sletting av fartøy	kr	1 600	
Pantattest/utskrift	kr	480	
Hjemmels- og heftelsesattest	kr	480	
Slettelsesattest	kr	480	
Journalbekreftelse	kr	480	
Kopi av dokument	kr	185	
Skipsliste	kr	480	

§ 7 femte ledd skal lyde:

Ved registrering i skipsregisteret skal det videre betales et årlig gebyr på kr 7 500 til registerføreren. Gebyret skal betales første gang ved innføringen i registeret, og deretter pr. 31. januar hvert etterfølgende år. Det gis ikke redusert gebyr i fall et skip kun er registrert for en del av et kalenderår. Ansvarlig for gebyret for de år som etterfølger selve registreringsåret, er den som er registrert som skipets eier pr. 1. januar det året regning sendes, men er skipet registrert i medhold av lov om norsk internasjonalt skipsregister § 1 første ledd nr. 3, skal regning sendes til eiers representant, som vil være ansvarlig for rettidig betaling av gebyret.

## II

Endringene trer i kraft 1. januar 2011.

### 22. des. Nr. 1846 2010

#### **Forskrift om endring i forskrift om registrering av skip i norsk ordinært skipsregister**

**Hjemmel:** Fastsatt av Nærings- og handelsdepartementet 22. desember 2010 med hjemmel i lov 24. juni 1994 nr. 39 om sjøfarten (sjøloven) § 11 sjette ledd, jf. delegeringsvedtak 15. februar 2008 nr. 156. Kunngjort 6. januar 2011 kl. 15.15.

## I

I forskrift 30. juli 1992 nr. 593 om registrering i norsk ordinært skipsregister gjøres følgende endring:

§ 6 fjerde ledd skal lyde:

Gebyr skal betales i henhold til følgende satser:

*Nyregistreringer:*

Nyregistrering NOR registreringspliktig og bygg	kr	2 660
Nyregistrering NOR ikke registreringspliktig (under 15 m)	kr	2 660
Nyregistrering NOR ikke registreringspliktig (under 15 m) som må dokumenteres av Sjøfartsdirektoratet	kr	1 870

*Endringer felles for alle fartøy:*

Endring av andre juridiske roller	kr	800	
Endring av hjemsted	kr	535	
Registrering av pant	kr	1 870	
Registrering av flåtepant	kr	1 870	pr. skip
Samtykke/påtegning av pant	kr	1 600	
Sletting av NOR-registreringspliktige fartøy	kr	1 600	
Pantattest/utskrift	kr	480	
Hjemmels- og heftelsesattest	kr	480	
Slettelsesattest	kr	480	
Journalbekreftelse	kr	480	
Kopi av dokument	kr	185	
Skipsliste	kr	480	

*Endringer NOR pliktige (15 m og over) og bygg:*

Registrering av endring eier	kr	1 600
Endring av skips navn	kr	2 130

*Endringer NOR ikke registreringspliktige (under 15 m):*

Registrering av endring eier	kr	1 280
Endring av skips navn	kr	535
Registrering av samtidig eier/navn/hjemsted	kr	1 280

**II**

Endringen trer i kraft 1. januar 2011.

**30. des. Nr. 1847 2010**

**Forskrift om takseringsregler til bruk ved ligningen av utenlandske artister for inntektsåret 2011 etter lov 13. desember 1996 nr. 87 om skatt på honorar til utenlandske artister m.v.**

**Hjemmel:** Fastsatt av Skattedirektoratet 30. desember 2010 med hjemmel i lov 13. juni 1980 nr. 24 om ligningsforvaltning (ligningsloven) § 7-1 nr. 1 og delegeringsvedtak 22. januar 1982 nr. 1998. Kunngjort 6. januar 2011 kl. 15.15.

1.0 *Fradragsposter*1.1 *Fradrag for utgifter til kost*

Når artisten sannsynliggjør at han har hatt utgifter til kost i forbindelse med arrangement i Norge innrømmes fradrag med følgende satser

- kr 580 pr. døgn når artisten sannsynliggjør å ha bodd på hotell
- kr 522 pr. døgn når artisten sannsynliggjør å ha bodd på hotell og får fradrag for utgifter til losji inkludert frokost eller disse utgiftene refunderes etter regning
- kr 291 pr. døgn når det sannsynliggjøres at artisten har bodd på pensjonat eller hybel/brakkeløsning uten kokemulighet
- kr 189 pr. døgn når artisten har bodd privat eller på hybel, brakke, leilighet mv. med kokemuligheter, eller han ikke kan sannsynliggjøre hvordan han har innrettet seg i forbindelse med arrangementet.

Utgifter til kost som artisten har dekket for utenlandske medarbeidere i forbindelse med arrangementet i Norge innrømmes etter samme satser pr. døgn pr. person.

Krav om sannsynliggjøring innebærer at artisten i vedlegg til oppgjørsblanketten må fremlegge en fortløpende oppstilling over hvordan vedkommende har innrettet seg i forbindelse med arrangementet i Norge. Oppstillingen skal minst inneholde følgende opplysninger:

- dato for avreise fra og ankomst til utlandet
- dato for ankomst til og avreise fra Norge
- reisemåte og reisevei
- navn og adresse på overnattingssted/utleier. Ved flere overnattingssteder skal dato for overnatting angis
- type losji fordelt på hotell, pensjonat eller annet nærmere angitt losji.

1.2 *Fradrag for utgifter til bruk av eget transportmiddel*1.2.1 *Fradragsats for bruk av bil*

Når artisten sannsynliggjør at han har hatt utgifter til transport med eget transportmiddel i forbindelse med arrangement i Norge, innrømmes fradrag med kr 3,65 pr. km.

**30. des. Nr. 1848 2010****Forskrift om endring i forskrift om havner og farvann på Svalbard**

**Hjemmel:** Fastsatt av Fiskeri- og kystdepartementet 30. desember 2010 med hjemmel i lov 17. april 2009 nr. 19 om havner og farvann § 2, jf. delegeringsvedtak 4. desember 2009 nr. 1457. Kunngjort 6. januar 2011 kl. 15.15.

**I**

I forskrift 30. desember 2009 nr. 1846 om havner og farvann på Svalbard gjøres følgende endringer:

§ 1 skal lyde:

**§ 1. (krav til havner og farvann på Svalbard)**

Lov 17. april 2009 nr. 19 om havner og farvann gjelder på Svalbard, herunder i territorialfarvannet og indre farvann, med de tilpasningene som følger av forskriften. Dette gjelder likevel ikke lovens § 7 andre og tredje ledd, § 8 første ledd, § 9 første ledd og § 38 sjette ledd.

Forskrifter gitt med hjemmel i lov 17. april 2009 nr. 19 om havner og farvann gjelder med de tilpasningene som følger av § 2. Dette gjelder likevel ikke

- a) forskrift 16. januar 1987 nr. 3254 om overføring av myndighet etter havne- og farvannsloven av 8. juni 1984 nr. 51 § 2 fjerde ledd til statlig organ
- b) forskrift 12. mai 1989 nr. 302 om unntak fra lov om havner og farvann for sjø- og landområder samt arbeid, anlegg og tiltak knyttet til forsvarsmessige formål
- c) forskrift 21. april 1995 nr. 375 om kystgebyr
- d) vedtak 15. oktober 2002 nr. 1162 om delegering av myndighet til Kystdirektoratet og Kystverkets distriktskontorer etter lov om havner og farvann m.v.
- e) forskrift 3. juli 2007 nr. 825 om sikring av havner og havneterminaler mot terrorhandlinger mv.
- f) forskrift 3. juli 2007 nr. 841 om gebyr for kontroll og tilsyn med sikring av havner og havneterminaler mot terrorhandlinger mv.
- g) forskrift 30. november 2009 nr. 1477 om farleder
- h) forskrift 15. desember 2009 nr. 1549 om anvendelse av lov 17. april 2009 nr. 19 om havner og farvann for elver og innsjøer som ikke er færbare med fartøy fra sjøen.

§ 4 første ledd skal lyde:

Longyearbyen lokalstyre har tilsvarende forvaltningsansvar og myndighet innenfor Longyearbyen arealplanområde som kommuner har etter lov 17. april 2009 nr. 19 om havner og farvann, med den begrensning som følger av forskriftens § 3 første ledd.

**II**

Endringene trer i kraft straks.

**Rettelser**

Det som er rettet er satt i kursiv.

**Nr. 5/2010 s. 840 (i forskrift 26. mars 2010 nr. 489 om om tekniske krav til byggverk (Byggteknisk forskrift))**

§ 12–6 fjerde ledd bokstav b annet punktum skal lyde:

I lange korridorer skal det avsettes *tilstrekkelig* areal til at to rullestoler kan passere hverandre.

§ 12–6 femte ledd bokstav b annet punktum skal lyde:

I lange korridorer skal det avsettes *tilstrekkelig* areal til at to rullestoler kan passere hverandre.

**Nr. 13/2010 s. 2336 (i forskrift 8. desember 2010 nr. 1556 om regulering av vassild i Norges økonomiske sone i 2011)**

Forskriftens tittel skal lyde:

Forskrift om regulering av *fisket etter* vassild i Norges økonomiske sone i 2011

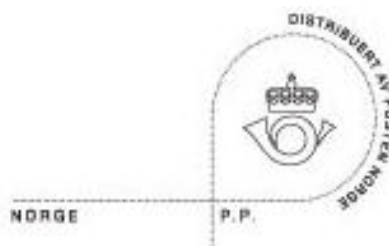
**Nr. 14/2010 s. 2562 (i forskrift 17. desember 2010 nr. 1747 om endring i forskrift 25. januar 1990 nr. 92 om bruk av kjøretøy)**

§ 2–11 første ledd skal lyde:

For kjøretøy som avskiltes etter § 2–10 må det betales et gebyr før inndratt vognkort og kjennemerke kan utleveres. Gebyret skal være kr 1280,– ved utlevering av inndratt kjennemerke og vognkort etter 1. januar 2011, kr 1200,– ved utlevering av inndratt kjennemerke og vognkort som er blitt inndratt i perioden 1. juli 2004.–31. desember 2010, kr 1150,– ved utlevering av inndratt kjennemerke og vognkort som er blitt inndratt i perioden 1. februar 2004.–30. juni 2004, kr 1110,– ved utlevering av inndratt kjennemerke og vognkort som er blitt inndratt i perioden 1. mars 2003.–31. januar 2004, kr 900,– ved utlevering av inndratt kjennemerke og vognkort som er blitt inndratt i perioden 1. januar 1996.–28. februar 2003, kr 600,– ved utlevering av inndratt kjennemerke og vognkort som er blitt inndratt i 1995 og kr 300,– ved utlevering av inndratt kjennemerke og vognkort som er blitt inndratt i perioden 1. juli 1993.–31. desember 1994.

## Oversikt over rettelser som er inntatt i 2010-årgangen

År	Feil i hefte nr.	Side	Gjelder	Se rettelse i nr.
2003	14	2199	Vedtak nr. 1712	5
2004	6	913	Forskrift nr. 715	6
2004	14	2268	Forskrift nr. 1558	11
2007	9	1338	Forskrift nr. 1015	6
2007	10	1372	Forskrift nr. 1087	11
2008	14	2005	Forskrift nr. 1429	6
2009	1	151	Forskrift nr. 1619	4
2009	5	667	Lov nr. 27	7
2009	6	827	Lov nr. 32	7
2009	9	1589	Forskrift nr. 998	13
2009	10	1739	Vedtak nr. 1209	1
2009	10	1752, 1757, 1758, 1759	Forskrift nr. 1219	1
2009	11	1798	Forskrift nr. 1253	2
2009	11	1829	Forskrift nr. 1286	8
2009	13	Innholdsfortegnelse	Vedtak nr. 1493-1500	1
2009	13	1973	Lov nr. 123	10
2009	13	2060	Vedtak nr. 1493	1
2009	13	2062	Vedtak nr. 1494	1
2009	13	2063	Vedtak nr. 1495	1
2009	13	2065	Vedtak nr. 1496	1
2009	13	2066	Vedtak nr. 1497	1
2009	13	2066	Vedtak nr. 1498	1
2009	13	2067	Vedtak nr. 1499	1
2009	13	2086	Vedtak nr. 1500	1
2009	13	2105	Vedtak nr. 1530	1
2009	13	2121, 2132, 2134, 2137, 2139	Forskrift nr. 1540	13
2009	13	2164	Forskrift nr. 1557	1
2009	14	2189	Forskrift nr. 1600	1
2009	14	2203	Forskrift nr. 1600	5
2009	14	2379	Forskrift nr. 1723	7
2010	1	190	Vedtak nr. 21	13
2010	1	219	Forskrift nr. 49	2
2010	1	228	Forskrift nr. 65	3
2010	1	220,221	Forskrift nr. 51	11
2010	2	395	Forskrift nr. 228	11
2010	2	296	Forskrift nr. 143	3
2010	3	533	Forskrift nr. 316	12
2010	3	610	Forskrift nr. 316	6
2010	4	728	Vedtak nr. 399	10
2010	4	661	Lov nr. 8	5
2010	4	722	Forskrift nr. 388	5
2010	4	722	Forskrift nr. 388	13
2010	5	863	Forskrift nr. 502	8
2010	7	1281	Forskrift nr. 795	8
2010	8	Bakside		10
2010	9	1547	Forskrift nr. 1046	10
2010	9	1716	Forskrift nr. 1132	10
2010	9	Bakside		10
2010	10	1897	Forskrift nr. 1197	11
2010	12	2119, 2133	Forskrift nr. 1394	13
2010	5	840	Forskrift nr. 489	15
2010	13	2336	Forskrift nr. 1556	15
2010	14	2562	Forskrift nr. 1747	15



**Returadresse:**

Lovdata  
Postboks 2016 Vika  
N-0125 Oslo

**NORSK LOVTIDEND**

Avd I Lover og sentrale forskrifter  
Avd II Regionale og lokale forskrifter

Utgiver: Justis- og politidepartementet  
Redaksjon: Stiftelsen Lovdata

**Manuskripter for kunngjøring**

Manuskripter sendes i ett eksemplar med kunngjørings skjema til Lovdata:  
Med E-post: Itavd1@lovdata.no for avdeling I  
Itavd2@lovdata.no for avdeling II

Elektronisk: Se Lovdatas nettsted ([www.lovdata.no](http://www.lovdata.no)).

Med post: Norsk Lovtidend  
Postboks 2016, Vika  
0125 Oslo

**Bestilling av abonnement**

Med post: Samme adresse som over.  
Elektronisk: Se Lovdatas nettsted.

		<b>Norge</b>	<b>Norden</b>	<b>Verden</b>
Abonnement for 2010 koster	Avd I	kr 1310	kr 1955	kr 2715
	Avd. I og II	kr 1645	kr 2840	kr 4000

Innholdet i heftene vil bli kunngjort fortløpende på Lovdatas nettsted – [www.lovdata.no](http://www.lovdata.no)  
- også en versjon av den trykte utgaven av heftet i PDF-format vil være tilgjengelig.  
På samme sted finnes ajourførte versjoner av lovene og sentrale og lokale forskrifter.

Samlemapper: Det vil bli sendt ut etiketter for bruk på ringpermer.

Alle andre henvendelser om Norsk Lovtidend kan rettes til:

Lovdata  
Postboks 2016, Vika  
0125 Oslo

Tlf. 23 11 83 00  
Fax 23 11 83 01  
E-post: [lovtid@lovdata.no](mailto:lovtid@lovdata.no)