



Nr. 4 – 2014
Side 497–590

NORSK LOVTIDEND

Avd. II

Regionale og lokale forskrifter mv.

Nr. 4
Utgitt 2. desember 2014

Innhold

		Side
Forskrifter		
2009		
Feb.	19. Forskrift om gebyrer for saksbehandling og kontroll av mindre avløpsanlegg, Østre Toten (Nr.1923).....	497
Mai	18. Forskrift om minsteareal for jakt på hjort, rådyr og elg, Averøy (Nr. 1924)	498
2013		
Des.	18. Forskrift om tildeling av tilskudd til kulturarbeid, Hamar (Nr. 1774)	498
Okt.	29. Forskrift om gebyr for dekning av utgifter med behandling av søknader om tillatelse til handel med fyrverkeri i klasse II, III og IV og gjennomføring av tilsyn, Re (Nr. 1775)	502
Des.	18. Forskrift om vann og avløpsgebyrer, Nesna (Nr. 1776)	503
Okt.	31. Forskrift om utslipp av avløpsvann fra mindre avløpsanlegg, Aremark (Nr. 1777)	506
2014		
Mai	8. Forskrift om minsteareal for jakt på hjort, Strand (Nr. 1066)	509
Juni	10. Forskrift om vann- og avløpsgebyrer, Trøgstad (Nr. 1067)	509
Juni	19. Forskrift om hundehold, Bodø (Nr. 1068)	512
Feb.	27. Forskrift om unntak fra tidsfrister i saker som krever oppmålingsforretning, Eidsberg (Nr. 1109).....	518
Aug.	19. Forskrift om atferdsregler for Larvik Bøkeskog, Larvik (Nr. 1129)	520
Aug.	27. Forskrift om hundehold, Tromsø (Nr. 1130).....	521
Aug.	28. Forskrift om politivedtekt, Vindafjord (Nr. 1131).....	521
Sept.	1. Forskrift om utvidelse av jakttid på elg fra 1. november 2014 til og med 31. januar 2017, Hedmark (Nr. 1132).....	524
Juni	19. Forskrift for namnsetjing, adressering og adresseforvaltning, Solund (Nr. 1152).....	524
Sept.	8. Forskrift om politivedtekt, Vestre Toten (Nr. 1154).....	529
Sept.	9. Forskrift om utvidelse av jakttid for elg for jaktseongene 2014–2016, Harstad (Nr. 1155).....	531
Sept.	3. Forskrift om skjenketider for omsetning av alkoholholdige drikker mv. for inne- og uteservering etter alkohollovens bestemmelser, Ski (Nr. 1175).....	532
Sept.	4. Forskrift om åpningstider ved serverings- og skjenkesteder i Bydel Vestre Aker, Oslo (Nr. 1176).....	532
Sept.	9. Forskrift om tillatte vekter og dimensjoner for kjøretøy på fylkes- og kommunale veger, Møre og Romsdal (Nr. 1177).....	533
Sept.	9. Forskrift om utslipp av sanitært avløpsvann fra bolighus, hytter, bedrifter og andre virksomheter, Asker (Nr. 1178).....	533
Sept.	11. Forskrift om vann- og avløpsgebyr, Randaberg (Nr. 1179).....	536
Sept.	11. Forskrift om tømning av slamavskillere, Randaberg (Nr. 1180).....	540
Sept.	15. Forskrift om tillatte vekter og dimensjoner for kjøretøy på fylkes- og kommunale veger, Aust-Agder (Nr. 1181)	542
Sept.	15. Forskrift om tillatte vekter og dimensjoner for kjøretøy på fylkes- og kommunale veger, Vest-Agder (Nr. 1182)	542
Sept.	15. Forskrift om tillatte vekter og dimensjoner for kjøretøy på fylkes- og kommunale veger, Vestfold (Nr. 1183).....	542
Sept.	15. Forskrift om tillatte vekter og dimensjoner for kjøretøy på fylkes- og kommunale veger, Sør-Trøndelag (Nr. 1184).....	543
Sept.	15. Forskrift om tillatte vekter og dimensjoner for kjøretøy på fylkes- og kommunale veger, Oslo og Akershus (Nr. 1185)	543
Sept.	15. Forskrift om tillatte vekter og dimensjoner for kjøretøy på fylkes- og kommunale veger, Hedmark (Nr. 1186).....	544
Sept.	15. Forskrift om tillatte vekter og dimensjoner for kjøretøy på fylkes- og kommunale veger, Oppland (Nr. 1187).....	544
Sept.	15. Forskrift om tillatte vekter og dimensjoner for kjøretøy på fylkes- og kommunale veger, Østfold (Nr. 1188)	544
Sept.	15. Forskrift om tillatte vekter og dimensjoner for kjøretøy på fylkes- og kommunale veger, Buskerud (Nr. 1203)	545
Sept.	15. Forskrift om tillatte vekter og dimensjoner for kjøretøy på fylkes- og kommunale veger, Telemark (Nr. 1204)	545

Juni	12.	Forskrift om håndtering av husholdningsavfall, Våler (Nr. 1209).....	546
Juni	17.	Forskrift om gebyr iht. plan- og bygningsloven, forurensningsloven og matrikkelloven, Hemnes (Nr. 1210)	549
Sept.	16.	Forskrift om åpning av jakt og minsteareal for fellingstillatelser på hjort, Nærøy (Nr. 1212).....	550
Sept.	17.	Forskrift om renovasjon av husholdningsavfall, Tinn (Nr. 1213)	550
Juni	19.	Forskrift for vann- og avløpsgebyrer, Fauske (Nr. 1227).....	553
Sept.	10.	Forskrift om åpningstid for serveringssteder, Ringsaker (Nr. 1228).....	557
Sept.	22.	Forskrift om landing og start med luftfartøy og motorferdsel i vassdrag, Sirdal (Nr. 1229).....	557
Sept.	25.	Forskrift om fredning av Kristiansten festning, Trondheim (Nr. 1230).....	558
Sept.	30.	Forskrift om regulering av høsting av tare, Møre og Romsdal (Nr. 1231)	561
Sept.	30.	Forskrift om regulering av høsting av tare, Sør-Trøndelag (Nr. 1232).....	563
April	24.	Forskrift om minsteareal for elg, hjort og rådyr, Os (Nr. 1256).....	564
Sept.	9.	Forskrift om open brenning og brenning av avfall i småomnar, Gjemnes (Nr. 1257).....	564
Okt.	1.	Forskrift om utvidet jakttid for elg fra 1. til 30. november f.o.m. 2014 t.o.m. 2016, Asker, Bærum, Oslo, Nittedal, Lørenskog og Ski (Nr. 1258)	565
Okt.	1.	Forskrift om utvidet jakttid for elg fra 1. november til 23. desember f.o.m. 2014 t.o.m. 2016, Nes og Aurskog-Høland (Nr. 1259)	566
Okt.	1.	Forskrift om tillatte vekter og dimensjonar for kjøretøy på fylkes- og kommunale vegar, Hordaland (Nr. 1260)	566
Okt.	1.	Forskrift om tillatte vekter og dimensjonar for kjøretøy på fylkes- og kommunale vegar, Rogaland (Nr. 1261).....	566
Okt.	1.	Forskrift om tillatte vekter og dimensjonar for kjøretøy på fylkes- og kommunale vegar, Sogn og Fjordane (Nr. 1262).....	567
Juni	17.	Forskrift om vann- og avløpsgebyrer i rensedistrikt Lyseren, Spydeberg og Enebakk (Nr. 1288).....	567
Sept.	24.	Forskrift om tilsyn med bygninger, områder m.m., Øvre Eiker (Nr. 1289).....	571
Sept.	29.	Forskrift om nedgravde oljetanker, Meråker (Nr. 1290).....	571
Okt.	15.	Forskrift om tillatte vekter og dimensjoner for modulvogntog på fylkes- og kommunale vegar, Østfold, Akershus og Hedmark (Nr. 1291)	571
Okt.	15.	Forskrift om tømning av slamavskillere, tette tanker mv. og bestemmelser om betaling av gebyr, Oppdal (Nr. 1310)	572
Mai	7.	Forskrift om fettholdig avløpsvann og krav om fettavskiller, Bodø (Nr. 1323).....	574
Sept.	24.	Forskrift om gjødselvarer mv. av organisk opphav § 23, spredningstidspunkt, Snillfjord (Nr. 1324).....	576
Sept.	25.	Forskrift om kontrollområde for å bekjempe krepsepest i Haldenvassdraget, Marker og Aurskog-Høland (Nr. 1325)	576
Sept.	25.	Forskrift om open brenning og brenning av avfall i småomnar, Vik (Nr. 1326).....	580
Okt.	13.	Forskrift om inntak til videregående opplæring og formidling til læreplass, Nordland (Nr. 1327).....	581
Okt.	14.	Forskrift om inntak til vidaregåande opplæring og formidling til læreplass i Sogn og Fjordane (Nr. 1328)	584

Endringsforskrifter

2014

Aug.	4.	Endr. i forskrift om vern av Haverstingen naturreservat, Ringerike, Flå og Krødsherad (Nr. 1069).....	516
Aug.	5.	Endr. i forskrift om fredning av Hovden landskapsvernområde, Bykle (Nr. 1070)	516
Aug.	8.	Endr. i forskrift om verneplan for Oslofjorden – delplan Telemark, vedlegg 2, fredning av Tangendammen dyrefredningsområde, Porsgrunn (Nr. 1071)	517
Aug.	14.	Endr. i forskrift om godkjenning og drift av drosjesentraler og drosjeløyver i Oslo kommune (drosjeforskriften), Oslo (Nr. 1088)	517
Aug.	22.	Endr. i forskrift om verneplan for havstrand og elveos i Møre og Romsdal, vedlegg 4, fredning av Tjørvågosen naturreservat, Herøy (Nr. 1110).....	518
Aug.	25.	Endr. i forskrift om fredning av Rana (Nr. 1111).....	519
Aug.	25.	Endr. i forskrift om forbod mot å overføre levande sau mellom buskparar i Rogaland (Nr. 1112).....	519
Aug.	28.	Endr. i forskrifter om verneplan for Oslofjorden – delplan Telemark (Nr. 1153).....	527
Sept.	16.	Endr. i forskrift om utvida jakttid for elg fra 1. november 2012 til og med 31. mars 2017, Oppland (Nr. 1211).....	549

Okt.	23.	Endr. i forskrift om løpende tildeling av tilskudd til kunst- og kulturtiltak, Oslo (Nr. 1329).....	587
Okt.	27.	Endr. i forskrift om politivedtekt, Arendal (Nr. 1331)	587
Diverse			
2014			
Aug.	15.	Opph. av forskrift etter konsesjonsloven § 7 om nedsatt konsesjonsgrense for Sigdal (Nr. 1089).....	518
Sept.	17.	Delegering av forvaltningsmyndighet til Oslo kommune for 4 friluftsområder, Oslo (Nr. 1189).....	545
Okt.	27.	Opph. av forskrift etter konsesjonsloven § 5, Arendal (Nr. 1330)	587
Rettelser			
		Nr. 3/2013 s. 188 (i forskrift 7. juni 2013 nr. 605 om miljøtilskudd til jordbruket, Nord-Trøndelag)	588
		Nr. 3/2014 s. 475 (i forskrift 19. juni 2014 nr. 1027 om spreiring av husdyrgjødsel, Voss kommune, Hordaland).....	590
		Oversikt over rettelser	3. omslagsside
		Bestillinger, adresseendringer mv.	4. omslagsside

NORSK LOVTIDEND

Avd. II Regionale og lokale forskrifter mv.

Utgitt i henhold til lov 19. juni 1969 nr. 53.

Utgitt 2. desember 2014**Nr. 4**

19. feb. Nr. 1923 2009

Forskrift om gebyrer for saksbehandling og kontroll av mindre avløpsanlegg, Østre Toten kommune, Oppland

Hjemmel: Fastsatt av Østre Toten kommunestyre 19. februar 2009 med hjemmel i forskrift 1. juni 2004 nr. 931 om begrensning av forurensning (forurensningsforskriften) del IV § 11–4, jf. lov 13. mars 1981 nr. 6 om vern mot forurensninger og om avfall (forurensningsloven). Kunngjort 14. august 2014 kl. 13.15.

§ 1. Virkeområde og formål

Denne forskriften gjelder gebyrer for kommunens saksbehandling og kontroll av utslipp av avløpsvann fra bolig-, fritids- og annen bebyggelse med innlagt vann når utslippet skal tilknyttes mindre avløpsanlegg.

Forskriften skal sikre at kommunen får dekket sine kostnader for saksbehandling og kontroll av mindre avløpsanlegg.

§ 2. Definisjoner

Gebyrpliktig: Gebyrpliktig for saksbehandlingsgebyr er eier som søker om utslippstillatelse, eller omgjøring av utslippstillatelse. Gebyrpliktig for kontrollgebyr er eier av mindre avløpsanlegg.

Avløpsvann: Både sanitært og industrielt avløpsvann og overvann.

Kommunalt avløpsvann: Sanitært avløpsvann og avløpsvann som består av en blanding av sanitært avløpsvann og industrielt avløpsvann og/eller overvann. Dersom mengden sanitært avløpsvann ikke overstiger 2000 pe og sanitært avløpsvann samtidig utgjør mindre enn 5 % av avløpsvannet, regnes ikke avløpsvannet som kommunalt avløpsvann.

Sanitært avløpsvann: Avløpsvann som i hovedsak skriver seg fra menneskers stoffskifte og fra husholdningsaktiviteter, herunder avløpsvann fra vannklosett, kjøkken, bad, vaskerom eller lignende.

Innlagt vann: Med innlagt vann menes vann fra vannverk, brønn, cisterneanlegg eller lignende som gjennom rør eller ledninger er ført innendørs. Hageslanger omfattes av uttrykket «rør eller ledning» (aktiv oppfylling av innvendig tank). Det samme gjelder om man leder regnvann gjennom takrenne og videre inn i bygningen (passiv oppfylling av innvendig tank). Små innvendige tanker (20–25 liter) oppfattes ikke som cisterneanlegg.

Mindre avløpsanlegg: Anlegg beregnet for å motta avløpsvann som ikke overstiger avløp tilsvarende 2000 personenheter (pe).

Personenhet (pe): Den mengde organisk stoff som brytes ned biologisk med et biokjemisk oksygenforbruk målt over fem døgn, BOF₅, på 60 g oksygen per døgn. Avløpsanleggets størrelse i pe beregnes på grunnlag av største ukentlige mengde som går til renseanlegget eller utslippspunkt i løpet av året, med unntak av uvanlige forhold som for eksempel skyldes kraftig nedbør.

§ 3. Saksbehandlingsgebyr

Det betales engangsgebyr for saksbehandling ved:

- søknad om utslippstillatelse
- endring/omgjøring av utslippstillatelse.

Gebyrene gjelder både ved oppføring av ny bebyggelse og for eksisterende boliger, hytter etc. der søknad om utslippstillatelse kreves.

Nødvendig dokumentasjonsgrunnlag til søknaden skal framskaffes og bekostes av søkeren.

Ved avslag og for saksbehandling av tiltak som ikke kommer til utførelse, skal det betales 50 % av fullt gebyr.

Størrelsen på gebyrene fastsettes årlig av kommunestyret og framkommer av gebyrregulativet.

§ 4. Kontrollgebyr (årsgebyr)

Kontrollgebyret skal betales årlig for alle eksisterende avløpsanlegg som omfattes av forskrift om begrensning av forurensning del 4, kap. 12. Betalingsplikten gjelder uavhengig om det er gitt utslippstillatelse for anlegget.

Samlede inntekter fra kontrollgebyret skal ikke overstige kommunens kostnader til kontroll og tilsyn med anleggene.

Årsgebyret skal beregnes fra samme tidspunkt som søknad om utslippstillatelse er godkjent. Det kan søkes om utsettelse av betalingsstart ved vesentlig forsinket igangsetting av driften.

Det kan søkes om fritak for anlegg som midlertidig ikke er i drift.

Størrelsen på kontrollgebyrene fastsettes årlig av kommunestyret og de framkommer av gebyrregulativet.

§ 5. Innbetaling av gebyrer

Gebyrpliktig står ansvarlig for betaling av gebyrene.

Kommunen sender faktura for saksbehandlingsgebyr når søknad om utslippstillatelse er mottatt med forfall innen 30 dager fra fakturadato.

Kontrollgebyrer faktureres sammen med kommunens øvrige årsgebyrer.

§ 6. Innkreving av gebyrer

Gebyret er tvangsgrunnlag for utlegg med hjemmel i forurensningsloven § 52a og tvangsloven kapittel 7. Kommunen kan i særlige tilfeller frafalle krav om gebyr.

§ 7. Vedtaksmyndighet

Vedtak etter denne forskriften fattes av kommunestyret eller den som er tildelt myndighet i medhold av delegasjonsvedtak.

§ 8. Klage

Når det fattes enkeltvedtak etter § 4 og § 6 i denne forskriften, skal partene informeres om den klageadgang som er bestemt i forvaltningsloven og i forurensningsforskriften kap. 12, § 15. Klagen sendes den instans som har fattet vedtaket.

Vedtak om gebyrenes størrelse, som framkommer av gebyrregulativet, regnes som forskrift, jf. forvaltningsloven § 2 første ledd bokstav c. Det er ikke adgang til å klage på kommunestyrets vedtak av gebyrregulativet.

§ 9. Ikrafttredelse

Forskriften trer i kraft 1. februar 2009.

18. mai Nr. 1924 2009**Forskrift om minsteareal for jakt på hjort, rådyr og elg, Averøy kommune, Møre og Romsdal**

Hjemmel: Fastsatt av Averøy kommunestyre 18. mai 2009 med hjemmel i lov 29. mai 1981 nr. 38 om jakt og fangst av vilt (viltloven) § 16 og forskrift 22. mars 2002 nr. 314 om forvaltning av hjortevilt og bever § 4 og § 5. Kunngjort 21. august 2014 kl. 15.00.

§ 1. Det er adgang til jakt etter hjort, rådyr og elg i Averøy kommune.

§ 2. Minstearealet for godkjenning av vald og fellingstillatelse er:

Hjort 700 dekar
Rådyr 300 dekar
Elg 15 000 dekar.

§ 3. Denne forskrift trer i kraft straks og samtidig oppheves forskrift 1. juni 2004 nr. 841 om adgang til jakt etter elg, hjort og rådyr, Averøy kommune, Møre og Romsdal.

18. des. Nr. 1774 2013**Forskrift om tildeling av tilskudd til kulturarbeid, Hamar kommune, Hedmark**

Hjemmel: Fastsatt av Hamar kommunestyre 18. desember 2013 med hjemmel i lov 25. september 1992 nr. 107 om kommuner og fylkeskommuner. Kunngjort 14. august 2014 kl. 13.15.

1. Generelle bestemmelser**1.1 Formål**

Gjennom økonomiske støtteordninger på kulturområdet ønsker kommunen å stimulere til aktiviteter som bidrar til skaperglede, personlig utfoldelse og mellommenneskelig kontakt som fører til at kommunens befolkning opplever Hamar som en god kommune å bo og leve i.

Aktørene skal oppleve kommunen som en forutsigbar medspiller, samtidig som kommunen kan stille krav til lag og organisasjoner om at de arbeider for å nå kommunens mål om medbestemmelse, likestilling, arbeid for toleranse og integrering.

Føring for ordningen er nedfelt i kommunens overordnede styringsdokumenter.

1.2 Tilskuddsordninger:

1. Oppstartstilskudd
2. Driftstilskudd til frivillige organisasjoner
3. Tilskudd til kunst- og kulturtiltak
4. Tilskudd til festivaler
5. Tilskudd til nærmiljøtiltak
6. Tilskudd til anlegg og spillemidler – egen ordning, ta kontakt med kommunen
7. Tilskudd til integrering
8. Tilskudd til tilrettelegging.

Tilskuddsordningen gjelder ikke for:

- Formål som primært ivaretar medlemmenes yrkes-, eller økonomiske interesser
- Humanitære eller sykdomsrelaterede organisasjoner
- Politiske partier, skolelag, bedriftslag og lukkede arrangement
- Nasjonale og religiøse høytidsdager (17. mai eget budsjett)

1.3 Definisjoner

I forbindelse med tilskuddsordningen definerer Hamar kommune begrepene slik:

Frivillige lag og organisasjoner: Skal være demokratisk oppbygd med åpne muligheter for medlemskap, og med minimum 15 betalende medlemmer bosatt i Hamar. Laget skal ha valgt styre på minimum 3 medlemmer med leder og økonomiansvarlig.

Medlem: Skal være aktivt medlem! Person som er oppført i lagets- /organisasjonens medlemsregister og har betalt kontingent.

Grupper og enkeltpersoner: Aktører med ikke-kommersiell hensikt.

1.4 Tilskuddsordningen gjelder for:

- Frivillige lag, organisasjoner og kulturinstitusjoner i Hamar kommune
- Regionale organisasjoner som har tilknytning til kommunen
- Grupper og enkeltpersoner i Hamar kommune.

I unntakstilfeller kan tilskudd innvilges til lag, gruppe eller enkeltpersoner utenfor Hamar kommune. Tiltaket skal da være klart rettet mot innbyggere i Hamar kommune eller at det bygges nye relasjoner som styrker kulturlivet i byen.

Grunnlag for tilskudd defineres under den enkelte tilskuddsordning jf. pkt. 2. Felles for alle ordninger er at barn og unge 13–20 år prioriteres, og at tilskudd fra kommunen ikke gis som fullfinansiering.

1.6 Krav til søkere

For å få offentlig støtte må søker:

- være registrert i Brønnøysundregistrene og oppgi organisasjonsnummer. Enkeltpersoner skal oppgi fødselsnummer.
- ha bankkontonummer registrert på organisasjon eller prosjekt. (For å få opprettet bankkonto må organisasjonen ha organisasjonsnummer) Se www.brreg.no
- motarbeide alle former for diskriminering
- gi gratis adgang for personer som følger funksjonshemmede og som har ledsagerbevis
- Ved annonsering skal det fremgå at tiltaket er støttet av Hamar kommune.

Unntatt fra kravene kan være prosjekter ledet av ungdom hvor det kan vurderes enklere krav.

Flere vilkår kan fremkomme under den enkelte tilskuddsordning jf. pkt. 2.

1.7 Søknadsbehandling

Kommunens søknadsskjema skal benyttes og fylles ut nøyaktig. Søknadsskjema finnes på www.hamar.kommune.no. Søk under fanen *kultur og fritid* eller ved henvendelse til kommunens Servicekontor. Søknader om tilskudd kan sendes elektronisk til postmottak.hamar.kommune.no eller til Hamar kommune, kulturavdeling, postboks 4063, 2306 Hamar.

I de tilfeller en organisasjon har en eller flere underavdelinger, skal søknad om tilskudd sendes gjennom hovedorganisasjonen og være undertegnet av enten leder eller kasserer.

Alle søknader er offentlige, og ved forespørsel vil innsyn bli gitt, både i søknadsskjema og vedlegg.

Søknadsfrister fremkommer under den enkelte tilskuddsordning jf. pkt. 2.

1.8 Klageadgang

Vedtatt som er fattet i medhold av denne forskriften, med unntak av kulturpris, kan påklages jf. forvaltningsloven § 28, 2.ledd. Klagefrist er 3 uker fra den dato underretningen om vedtaket er kommet fram. Klage sendes Hamar kommune v/Kulturavdelingen, Postboks 4063, 2306 Hamar.

1.9 Kontroll

Opplysninger gitt i søknadene vil bli gjenstand for stikkprøvekontroll og søker må på forespørsel gi innsyn i søkers regnskap. Uriktige opplysninger kan føre til at søker må tilbakebetale urettmessig mottatt støtte, miste retten til fremtidig støtte, samt at forholdet blir anmeldt.

1.10 Kulturpriser

Hamar kommune tildeler også kulturpriser jf. pkt. 3.

1.11 *Ikrafttredelse*

Forskriften trer i kraft 1. januar 2014. Samtidig oppheves forskrift 21. desember 2011 nr. 1379 om tildeling av tilskudd til kulturarbeid, Hamar kommune, Hedmark.

2. *Tilskuddsordninger*

<i>Tilskudd</i>	<i>Formål</i>	<i>Grunnlag for tilskudd (tildelingskriterier)</i>	<i>Krav til dokumentasjon</i>	<i>Frist</i>
2.1 <i>Oppstarts-tilskudd</i>	Tilskuddet skal bidra til at innbyggerne i Hamar får tilgang til ett bredt spekter av frivillige organisasjoner	Tilskudd kan gis til nystartede lag og foreninger i Hamar. Det kan gjøres unntak om kravet om minimum 15 medlemmer. Tilskuddets størrelse er fastsatt til kr 3 000	Vedlegg: Vedtekter vedtatt i organisasjonen	Løpende
2.2 <i>Drifts-tilskudd til frivillige organisasjoner</i>	Tilskuddet skal bidra til at innbyggere i alle aldre og med ulike forutsetninger får tilgang til ett bredt spekter av kultur- og fritidsaktiviteter i Hamar	Tilskuddet er ment å dekke organisasjonens vanlige drift- og administrasjonsutgifter og består av: <i>Basistilskudd</i> gis som et fast kronebeløp til alle godkjente organisasjoner med minimum 15 medlemmer <i>Medlemstilskudd</i> gis som fast kronebeløp pr aktive medlem under 20 år bosatt i Hamar Basis – og medlemstilskudd gjelder ikke for lag og organisasjoner som primært har humanitære og sykdomsrelaterte formål, tros- og livssynssamfunn og organisasjoner med virkeområde avgrenset til lokalmiljøet, f.eks. velforeninger og borettslag. Disse kan imidlertid søke aktivitetstilskudd. <i>Aktivitetstilskudd</i> gis til alle lag og foreninger på bakgrunn av aktivitetsnivå og nivå på driftskostnader. Tilskuddet kan gis som delvis kompensasjon for utgifter til: – drift og leie av anlegg/lokaler – materiell/utstyr – leder- og instruktør opplæring – tidsavgrensede prosjekter – ungdomstiltak – inkludering og tilrettelegging Det gis ikke tilskudd til: – Innkjøp av personlig eid materiell og utstyr – Reise- og turnèstøtte – Studentprosjekter	Eget søknads-skjema	Årlig og absolutt frist 15.3
2.3 <i>Kunst- og kulturiltak</i>	Tilskuddet skal bidra til kvalitet og mangfold i Hamars kunst- og kulturtilbud.	Tilskudd kan gis til kulturarrangement, -produksjoner og -prosjekter i Hamar kommune. Ved vurdering av søknad vektlegges blant annet: – Høy kunstnerisk kvalitet – Samarbeid med – eller deltakelse av profesjonelle aktører – Eksperimentelle og nyskapende tiltak – Tilgjengelighet for alle – Mangfold og samhandling – At arrangementet har interesse for publikum generelt Det gis ikke tilskudd til: – Tiltak av utpreget kommersiell karakter – Tiltak som finner sted i innsamlingsøyemed – Kursvirksomhet, seminarer, studiereiser,	Eget søknads-skjema Rapport-skjema må sendes inn senest 8 uker etter gjennomført arrangement	Løpende og senest 4 uker før tiltaket skal gjennomføres Siste frist: 1. november Søknadsfrister: 15. mars og 15. september

<i>Tilskudd</i>	<i>Formål</i>	<i>Grunnlag for tilskudd (tildelingskriterier)</i>	<i>Krav til dokumentasjon</i>	<i>Frist</i>
		<p>utdanning</p> <p>– Reise- og turnestøtte</p> <p>– Produksjon av publikasjoner, bøker og filmer som ikke har særskilt betydning for Hamar</p> <p>Underskuddsgaranti kan vurderes i forbindelse med risikoarrangement og hvor kommunen er med i planleggingen.</p> <p>Søknader med søknadsbeløp over kr 50 000 har søknadsfrist to ganger pr. år. Slike søknader kan kreve politisk behandling.</p>		
2.4 <i>Festivaler</i>	<p>Tilskuddet skal bidra til å:</p> <p>– Styrke og stimulere det helårige kulturlivet og kunstproduksjonen i Hamar</p> <p>– Profilere kommunen utad og styrke Hamars omdømme som Innlandets hovedstad</p> <p>– Gi opplevelser for innbyggere i kommune og region på et nasjonalt og internasjonalt nivå</p> <p>– Være attraktive for tilreisende</p>	<p>Tilskudd kan gis til festivaler som arrangeres årlig eller annen hvert år med minst to dagers varighet.</p> <p>I tillegg til de generelle vilkårene som går fram av pkt. 1, vil følgende faktorer bli vektlagt ved tildeling av tilskudd:</p> <p>– Festivalenes kunstneriske profil</p> <p>– Festivalenes soliditet og profesjonalitet</p> <p>– Festivalenes utviklingsmulighet og egeninntjening</p> <p>Hamar kommune kan gi tilskudd for inntil tre år av gangen.</p> <p>Det inngås egen avtale med arrangøren der det går fram hvordan Hamar kommune skal profileres i program og på festivalområdet/konsertstedene.</p>	Eget søknads-skjema	En gang pr. år 15. september året før
2.5 <i>Nærmiljø-tiltak</i>	<p>Formålet er å stimulere til etablering av permanente aktivitetstiltak og sosiale møteplasser i nærmiljøet.</p>	<p>Tilskuddet gis til investerings- og vedlikeholdstiltak som både styrker, trykker og skaper aktivitet i nærmiljøene, der nærmiljøene selv kan bidra med vesentlig egeninnsats. Eksempler på tiltak er bygging av nærmiljøanlegg og opprustning av lekeplasser og områder som bidrar til å skape aktivitet og sosiale møtepunkt i nærmiljøet.</p> <p>Søknader som omhandler barn og unge vil prioriteres. Ordningen kan ses i sammenheng med søknad om spillemidler.</p>	Eget søknads-skjema Rapport før slutt-utbetaling	15. mars
2.6 <i>Anlegg (spillemidler)</i>	<p>Stimulere til bygging/rehabilitering av ordinære idrettsanlegg, nærmiljøanlegg og kulturarenaer.</p>	<p>Søknader til idrettsanlegg og nærmiljøanlegg behandles i henhold til Kulturdepartementets bestemmelser om tilskudd til anlegg for idrett og fysisk aktivitet.</p> <p>Søknader om kulturarenaer behandles iht. Hedmark fylkeskommunes gjeldende retningslinjer.</p> <p>Søknad om spillemidler forutsetter at Hamar kommune eller Kulturdepartementet har gitt anlegget idrettsfunksjonell forhåndsgodkjenning.</p>	Ta kontakt med rådgiver idrett og friluftsliv ved kulturkontoret	Søknadsfrist 15. okt: Frist for søknad om spillemidler Husk forhåndsgodkjenning!
2.7 <i>Integrering</i>	<p>Stimulerer til deltakelse i lag og foreninger, språktrening, inkludering i det norske samfunn.</p>	<p>Barn/unge under 20 år med flyktningestatus/opphold på humanitært grunnlag.</p> <p>Noe av midlene kan også nyttes til voksne med spesielle behov som et ledd i økt integrering.</p>	Søknads-skjema Kopi av betalt kontingent/treningskort/årskort trening	Hele året

<i>Tilskudd</i>	<i>Formål</i>	<i>Grunnlag for tilskudd (tildelingskriterier)</i>	<i>Krav til dokumentasjon</i>	<i>Frist</i>
2.8 <i>Tilrettelegging</i>	Stimulere til deltakelse i lag og foreninger for personer med nedsatt funksjonsevne. (F.eks. personer med utviklingshemming, personer med fysisk funksjonshemming, personer med psykisk helseproblemer)	Søknad.	Søknad	

3. Kulturpriser

	<i>Formål</i>	<i>Tildelingskriterier</i>	<i>Forslag</i>	<i>Frist</i>
<i>Kulturpriser</i>	<i>Hamarprisen</i> er en kulturpris for Hamar kommune. Utdes på grunnlag av en betydelig innsats eller dokumentert talent innenfor kultur- og/eller samfunnslivet.	Prisen kan deles ut til enkeltpersoner, organisasjoner eller institusjoner med tilknytning til Hamar. Vedtatt av Hamar Formannskap og består av et prisbeløp samt innrammet tegning. Hamarprisen reglement	Alle kan komme med forslag til aktuelle kandidater til kulturprisen Forslaget skal være skriftlig begrunnet.	Årlig

29. okt. Nr. 1775 2013

Forskrift om gebyr for dekning av utgifter med behandling av søknader om tillatelse til handel med fyrverkeri i klasse II, III og IV og gjennomføring av tilsyn, Re kommune, Vestfold

Hjemmel: Fastsatt av Re kommunestyre 29. oktober 2013 med hjemmel i forskrift 26. juni 2002 nr. 922 om håndtering av eksplosjonsfarlig stoff § 9–2, jf. lov 14. juni 2002 nr. 20 om vern mot brann, eksplosjon og ulykker med farlig stoff og om brannvesenets redningsoppgaver (brann- og eksplosjonsvernloven). Kunngjort 28. august 2014 kl. 14.15.

§ 1. Hjemmel og formål

Denne forskrift er fastsatt av Re kommunestyre i medhold av forskrift 26. juni 2002 nr. 922 om håndtering av eksplosjonsfarlig stoff § 9–2, jf. lov 14. juni 2002 nr. 20 om vern mot brann, eksplosjon og ulykker med farlig stoff og om brannvesenets redningsoppgaver (brann- og eksplosjonsvernloven).

Forskriften skal bidra til at kommunen får dekket sine utgifter forbundet med behandling av søknader om tillatelse til handel med fyrverkeri klasse II, III og IV og gjennomføring av tilsyn med slik handel.

§ 2. Virkeområde

Forskriften gjelder for Re kommune.

Forskriften gjelder for all saksbehandling i forbindelse med søknader om tillatelse til handel med fyrverkeri klasse II, III og IV og for tilsyn med slik handel.

§ 3. Gebyrsatser

Gebyrsatsene vedtas av kommunestyret i forbindelse med den årlige budsjettbehandlingen.

Det kan fastsettes gebyr for:

- behandling av søknad om tillatelse (ordinært gebyr)
- gjennomført tilsyn/kontroll, og
- gebyr for egenmelding.

§ 4. Ikrafttredelse

Denne forskrift trer i kraft straks.

18. des. Nr. 1776 2013**Forskrift om vann og avløpsgebyrer, Nesna kommune, Nordland**

Hjemmel: Fastsatt av Nesna kommunestyre 18. desember 2013 med hjemmel i lov 16. mars 2012 nr. 12 om kommunale vass- og avløpsanlegg § 3 og forskrift 1. juni 2004 nr. 931 om begrensning av forurensning (forurensningsforskriften) kap. 16. Kunngjort 2. oktober 2014 kl. 15.00.

*1. Generelle bestemmelser***§ 1–1. Forskriftens formål:**

Forskriften gir bestemmelser om beregning og betaling av gebyrer for kommunale vann- og avløpstjenester, samt abonnentenes og kommunens rettigheter og plikter i denne sammenheng.

§ 1–2. Virkeområde:

Forskriften gjelder alle abonnenter, jf. definisjon.

§ 1–3. Definisjoner**§ 1–3–1 Abonnent:**

Eier/fester av eiendom som er registrert i grunnboken med eget gårds- og bruksnummer/festenummer/seksjonsnummer som er tilknyttet kommunal vann- eller avløpsledning direkte eller gjennom felles privat samleledning med forbindelse til kommunal ledning.

Eier/fester av eiendom som kommunen i medhold av plan- og bygningsloven har krevd tilknyttet kommunal vann- eller avløpsledning.

Eier/fester av eiendom har plikt til å betale gebyr etter denne forskrift.

§ 1–3–2 Gebyrgrunnlag:

Årlige kostnader forbundet med etablering og drift av kommunale vann- og avløpsanlegg. Gebyrgrunnlaget beregnes i egne regnskap for hver sektor (vann- og avløp) etter de til enhver tid gjeldende lovverk, forskrifter og retningslinjer for beregning av selvkost for kommunale betalingstjenester.

§ 1–3–3 Årsgebyr:

Andelen av gebyrgrunnlaget som kan innkreves fra hver abonnent.

Årsgebyret skal være todelt og består av fastgebyr og forbruksgebyr.

Fastgebyret skal dekke kommunens årlige kostnader for vann- og avløpsanlegg som ikke har sammenheng med forbruk.

Forbruksgebyret beregnes etter målt eller stipulert forbruk.

Summen av innkrevde årsgebyrer skal dekke beregnet gebyrgrunnlag for hver sektor (vann- og avløp) og kan utjevnes over en periode på inntil 5 år.

§ 1–3–4 Gebyrregulativ:

Betegnelsen for kommunens prisoversikt for vann- og avløpsgebyrer. Satsene i gebyrregulativet oppdateres årlig gjennom vedtak i kommunestyret.

Gebyrregulativet har status som forskrift etter lov om kommunale vass- og avløpsanlegg.

§ 1–3–5 Bruksareal:

Beregnes etter NS-3940, ved beregning av bruksareal (BRA) er garasje unntatt areal.

Benyttes ved beregning av stipulert forbruk.

§ 1–3–6 Boenhet:

Bolig med ett eller flere rom med separat inngang, samt eget bad/WC og kjøkkendel.

§ 1–3–7 Fritidsbolig:

Fast eiendom med bebyggelse regulert/godkjent til fritidsbolig/hytte.

§ 1–3–8 Privat stikkledning:

Ledning mellom bygning og kommunal hovedledning. Bygging, drift og vedlikehold av stikkledning er bygningseiers ansvar fra og med anbring/avgrensning på hovedledningen.

§ 1–3–9 Felles privat samleledning:

Ledning eid i fellesskap av abonnenter tilknyttet via denne til kommunal hovedledning.

§ 1–3–10 Næringsvirksomhet:

Ervervsmessig virksomhet.

§ 1–3–11 Offentlig virksomhet:

Virksomhet drevet av stat, fylkeskommune eller kommune.

§ 1–3–12 Gebyrplikt:

Plikt til å betale gebyr for vann og avløp omfatter:

- Fast eiendom som er tilknyttet kommunal vann- og/eller avløpsledning.
- Eiendom som er pålagt tilknytning til kommunal vann- og/eller avløpsledning i medhold av plan- og bygningsloven.

§ 1–3–13 Ansvar for betaling:

Eier eller fester av fast eiendom regnes som abonnent og har betalingsplikt etter denne forskrift.

2. Rettigheter og plikter**§ 2–1. Abonnten har krav på:**

- vannforsyning hele døgnet med tilstrekkelig mengde av god kvalitet iht. gjeldende lovverk, samt tilstrekkelig/forsvarlig vanntrykk ved uttak fra kommunal vannledning
- sikker bortledning og rensing av avløpsvann hele døgnet iht. gjeldende lovverk og som ikke skaper lukt eller hygieniske problemer på abonnentens eiendom.

§ 2–2. Abonnten plikter å:

- betale vann- og avløpsgebyrer i den størrelse og til den tid som kommunen bestemmer med hjemmel i denne forskrift.
- vedlikeholde stikkledning og interne installasjoner slik at det ikke oppstår lekkasjer eller unødig vannforbruk.
- ikke belaste kommunalt avløpsnett med kjemikalier/væsker/giftstoffer som kan medføre skade på avløpsanlegg, renseanlegg/renseinnretninger, eller medføre risiko for helse ved arbeid på disse, eller medføre skade på resipienten.
- innrette seg etter pålegg/varsel fra kommunen når det oppstår spesielle situasjoner som f.eks. i forbindelse med forurensing av drikkevannet (kokevarsel) eller pålegg om sparing pga. manglende kapasitet, midlertidig stenging av kommunal ledning ved arbeid på ledningsnettet, spyling av kommunal vannledning etc.

§ 2–3. Kommunen har krav på å:

- få dekket alle kostnader knyttet til vann- og avløpstjenestene og som fremkommer av gebyrgrunnlaget
- kunne vedta og endre bestemmelser, reglementer, tillatelser og lignende for å ivareta sin funksjon som tjenesteleverandør på en god måte.

§ 2–4. Kommunen plikter å:

- levere vann- og avløpstjenester iht. gjeldende lovverk og i den utstrekning som er nødvendig for både abonnenten og fellesskapet.
- informere om innhold i og endringer i vann- og avløpstjenestene, som er av betydning for abonnenten.
- Varsle abonnenter hvis det oppstår forurensing av drikkevann (kokevarsel), eller behov for midlertidig stenging av vann- eller avløpsledning.

3. Gebyrtyper:

Følgende gebyrtyper gjelder for henholdsvis vann- og avløpstjenester:

- Engangsgebyr for tilknytning
- Gebyr for midlertidig tilknytning
- Årsgebyr
 - Fastgebyr (Fast del uavhengig av forbruk)
 - Forbruksgebyr (Variabel del, målt eller stipulert).

§ 3–1. Engangsgebyr for tilknytning

Engangsgebyr for tilknytning av vann- og/eller avløp skal betales:

- For nybygg som tilknyttes kommunalt vann- og/eller avløpsledning.
- For bebygd eiendom som blir tilknyttet kommunal vann- og/eller avløpsledning.
- For midlertidig tilknytning til kommunal vann- og/eller avløpsledning.
- Ved annen permanent tilknytning til vann- og/eller avløpsledning.

Ved gjenoppbygging etter brann eller riving av bygning som har vært tilknyttet kommunal vann- eller avløpsledning, betales ikke engangsgebyr hvis gjenoppbyggingen skjer innen 5 år.

Gebyrenes størrelse vil framgå av gebyrregulativ for vann og avløp som vedtas årlig av kommunestyret.

§ 3–2. Gebyr for midlertidig tilknytning:

Gebyr for midlertidig tilknytning skal betales som engangsgebyr for:

- Bygninger, byggeplasser, anlegg, brakkerigger o.l. som har behov for eller fått pålegg med hjemmel i lovverk, om tilknytning til kommunal vann- og/eller avløpsledning.

På installasjon for midlertidig tilknytning til kommunal vannledning, skal monteres godkjent vannmåler og betales årsgebyr (variabel del) etter målt forbruk. Målt vannforbruk legges til grunn ved beregning av gebyr for avløp, med mindre det er dokumenterbare forhold som tilsier at vannmengde til avløp avviker fra målt vannforbruk.

Engangsgebyr for midlertidig tilknytning skal dekke kommunens faktiske kostnader i forbindelse med tilkøpling og frakøpling (dokumentert selvkost) med separate faktura for tilkøpling og frakøpling.

Eier/fester skal betale årsgebyr (fastgebyr og forbruksgebyr) etter gjeldende regulativ med avregning i forhold til den tid tilknytningen er operativ.

Tiltakshaver eller eier regnes som abonnent med betalingsplikt etter denne forskrift.

§ 3-3. *Fastgebyr (fast del uavhengig av forbruk):*

Fastgebyr ilegges uavhengig av hvordan forbruksgebyret beregnes.

For boligeiendommer betales fastgebyr pr. boenhet uavhengig av eierform, (off. eller privat utleiebolig, borettslag eller sameie) og uavhengig av areal og vannforbruk som 1 x grunnbeløp pr. boenhet.

Andre abonnentkategorier med vannbetaler årsgebyr fastdel (ett grunnbeløp) pr. påbegynt 500 m³ målt vannmengde. (Vannforbruk for foregående år legges til grunn.)

For driftsbygninger i landbruk betaler abonnementsgebyr = 1 x grunnbeløpet (uavhengig av vannforbruk).

Samlet andel i % av gebyrgrunnlaget som innkreves som fastdel bestemmes årlig av kommunestyret og vil framgå av vedtatt gebyrregulativ.

Grunnbeløpets størrelse beregnes deretter ut fra antall abonnenter/grunnbeløpsenheter/boenheter.

Summen av beregnede/innkrevde fastgebyrer skal ikke overstige kommunens faste utgifter for hhv. vannforsyning og avløpsanlegg.

Gebyrenes størrelse vil framgå av gebyrregulativ for vann og avløp som vedtas årlig av kommunestyret.

§ 3-4. *Forbruksgebyr (variabel del):*

Forbruksgebyr betales pr. m³ som målt eller stipulert forbruk.

For abonnenter med vannmåler legges forrige års forbruk til grunn. For nye abonnenter med vannmåler, stipuleres forbruket og avregnes på faktura for første termin etterfølgende år.

Stipulert forbruk for abonnenter uten vannmåler beregnes etter BRA og en arealfaktor = 1 m³ /m²

Forbruksgebyr for fritidsboliger uten vannmåler beregnes etter forbruk stipulert til 80 m³ /år pr. fritidsbolig.

Driftsbygninger i landbruket betales for maks 150 m³ forbruk i året.

Beregnet m³ -pris vil framgå av gebyrregulativ for vann og avløp som vedtas årlig av kommunestyret.

§ 3-5. *Vannmålere, vannmålergebyr:*

Vannmålere skal være abonnentens eiendom.

Alle abonnenter som er næringseiendommer, driftsbygninger i landbruket, offentlige eiendommer pålegges å ha vannmåler, senest innen 30. juni 2014.

Installasjon av vannmåler bekostes av abonnenten og skal kun monteres av godkjent rørleggerforetak som bekrefter installasjonen på fastsatt skjema. Reparasjon og ev. utskiftning av vannmåler skal kun utføres av godkjent rørleggerforetak og ny melding på fastsatt skjema skal leveres kommunen. Vannmåler skal være plumbert og være montert etter innvendig stoppekran, før avgrensning til første tappested. Vannmåleren skal være plassert lett tilgjengelig for vedlikehold og kontroll og skal ikke bygges inn.

Vannmåler skal være tilpasset abonnentens vannbehov/uttak av vann, og være av god kvalitet og ha god målenøyaktighet. Vannmålerens telleverk skal være numerisk (med lesbare siffer).

Vannmåler hos abonnenter med nybygg som har plikt til å ha vannmåler etter denne forskrift, skal vannmåler være montert før det kan gis brukstillatelse/ferdigattest.

Abonnenter som samarbeider om felles vannmåler, er solidarisk ansvarlig for gebyrene. Gjelder slikt samarbeid et sameie eller eierseksjoner, er hver abonnent ansvarlig for variabel del av årsgebyret i forhold til sin eierandel, dersom ikke annen fordeling er fastsatt i sameiets vedtekter eller bindende vedtak i sameiet.

Abonnenten avleser vannmåler en gang årlig og sender inn avlesing på fastsatt skjema hvert år innen den frist som kommunen bestemmer.

Hvis det ved kontroll viser seg at plombering av vannmåler er brutt, skal abonnenten betale vannavgift (variabel del) etter stipulert forbruk for foregående år og fram til det tidspunkt plombering er gjenopprettet og ny avlesing av telleverket levert. Gjelder abonnementet næringseiendom eller offentlig eiendom, skal det ved påvist brudd av plombering, ilegges et tilleggsgebyr = beregnet årsgebyret for variabel del for foregående år.

4. *Avvik i årsgebyret*

Dersom avløpsmengden fra en abonnent er vesentlig større eller mindre enn det målte eller stipulerte vannforbruket, kan forbruksgebyret for avløp baseres på målt eller stipulert/beregnet avløpsmengde.

Restriksjoner for vannforbruk eller kortere avbrudd i leveranse av vann eller mottak av avløp, gir ikke grunnlag for reduksjon i gebyrene. Dette gjelder også ved driftsforstyrrelser ved brudd på vann- eller avløpsledning, vanlig vedlikehold og reparasjonsarbeid.

Abonnent har rett til reduksjon i gebyr (prisavslag) ved feil eller mangel ved vannforsyningen i medhold av forbrukerkjøpslovens bestemmelser om prisavslag.

Har mangelfulle eller feil opplysninger ført til feilaktig gebyrberegning, skal beregningen rettes og differansen gjøres opp. Krav som er foreldet etter reglene for foreldelse av fordringer, dekkes normalt ikke.

Etter skriftlig søknad til kommunen, kan abonnenten få fritak for årsgebyrene. Ved innvilget fritak for vann- og avløpsgebyrer, skal abonnenten, med mindre kommunelegen ikke motsetter seg det, fysisk frakoples kommunal

vannledning på anborings- eller avgreningsstedet. Betalingsplikt for vann- og avløpsgebyr opphører fra det tidspunkt kommunen mottar skriftlig dokumentasjon fra godkjent rørleggerforetak om at frakopling er foretatt. Ny tilknytning/gjenåpning krever ikke ny betaling av tilknytningsgebyr. Både frakopling og ev. ny tilknytning forutsettes utført for abonnentens regning og etter kommunens anvisning.

5. Innbetaling av gebyrer:

§ 5-1. Årsgebyr for abonnement og forbruk

Årsgebyrene fordeles over to terminer pr. år, og innkreves på felles faktura for vann- og avløpsgebyr med betalingsvilkår etter vanlig regler for offentlige krav.

Forbruksgebyr etter målt forbruk, betales a-konto fordelt over fakturerte terminer, basert på forbruket året før. Avregning skjer ved første termin året etter. Dersom abonnentens vannforbruk har endret seg vesentlig fra siste måleravlesning, kan nytt a-kontobeløp registreres.

§ 5-2. Engangsgebyr for tilknytning:

Engangsgebyr for tilknytning, forfaller til betaling ved innvilget igangsettingstillatelse. For bebygd eiendom er forfallstidspunktet ved faktisk tilknytning. Dette gjelder også for midlertidig tilknytning.

§ 5-3. Ved manglende betaling av årsgebyrer:

Dersom årsgebyr ikke betalt innen en måned etter at den betalingspliktige har mottatt varsel om innbetaling, kan formannskapet, eller den i kommunen som formannskapet gir myndighet, når kommunelegen ikke motsetter seg det, stenge den kommunale vannforsyningen til eiendommen. Kostnadene med avstenging og gjenåpning, belastes abonnenten.

Forfalt krav på årsgebyr er sikret med pant i eiendommen i medhold av Panteloven § 6-1.

6. Bruk av tvangsmulkt:

Bygningsmyndigheten kan fastsette tvangsmulkt i henhold til plan- og bygningslovens § 32-5 dersom abonnenten etter pålegg i henhold til pbl. § 31-3 og § 31-4, unnlater å etterkomme pålegg om utbedring av egne vann- og/eller avløpsanlegg innen gitt frist. Tvangsmulkt kan ilegges så lenge det ulovlige forholdet vedvarer, eller den kan ilegges som engangsbeløp.

7. Klage

Avgjørelse etter denne forskriften som er enkeltvedtak, følger forvaltningslovens kap. IV-VI og kan påklages. Klagen sendes den instans som har fattet vedtaket.

Vedtak om gebyrenes størrelse har status som forskrift og vedtas av kommunestyret, jf. forvaltningslovens kap VII.

8. Ikrafttredelse:

Denne forskrift trer i kraft fra det tidspunkt kommunestyret bestemmer.

Samtidig oppheves forskrift 17. desember 2004 nr. 1913 om vann- og avløpsgebyrer, Nesna kommune, Nordland.

31. okt. Nr. 1777 2013

Forskrift om utslipp av avløpsvann fra mindre avløpsanlegg, Aremark kommune, Østfold

Hjemmel: Fastsatt av Aremark kommunestyre 31. oktober 2013 med hjemmel i forskrift 1. juni 2004 nr. 931 om begrensning av forurensning (forurensningsforskriften) kapittel 12 § 12-6 og § 12-16, jf. lov 13. mars 1981 nr. 6 om vern mot forurensninger og om avfall (forurensningsloven). Kunngjort 30. oktober 2014 kl. 15.45.

§ 5 til og med § 12 i denne forskriften erstatter kravene i forurensningsforskriften § 12-7 til og med § 12-13. For øvrig gjelder bestemmelsene i forurensningsforskriften.

§ 1. Formål

Denne forskriften setter krav til tekniske løsninger ved nybygging, rehabilitering og vesentlig utvidelse av mindre avløpsanlegg i Aremark kommune, slik at hensynet til resipienten og brukerinteressene ivaretas.

§ 2. Krav om søknad

Utslipp av sanitært avløpsvann er søknadspliktig. Kommunens søknadsskjema skal benyttes.

§ 3. Virkeområde

Forskriften gjelder utslipp av sanitært avløpsvann fra bolighus, fritidsbebyggelse, bedrifter og andre virksomheter, med innlagt vann i Aremark kommune, og hvor utslippet ikke overstiger 50 pe. Unntatt er bebyggelse som er tilkopleet kommunalt avløpsanlegg.

§ 4. Definisjoner

Definisjonene i forurensningsforskriftens § 11-3 gjelder for denne forskriften. I tillegg gjelder følgende:

Innlagt vann: Vann fra vannverk, brønn, cisterneanlegg eller lignende som gjennom rør eller slange er ført innendørs. Med innlagt vann menes også innvendig røropplegg som forsynes av vann fra tank eller lignende (innvendig eller utvendig), og som ledes ut av bygningen til grunn eller oppsamlingstank.

Svartvann: Avløpsvann fra vannklosett.

Gråvann: Den del av avløpsvannet som kommer fra kjøkken, bad og vaskerom. Klosettavløp er ikke inkludert.

Tot-P: Total fosfor.

BOF₅: Biokjemisk oksygenforbruk over fem døgn. Dette er et mål på innhold av organisk stoff i vann.

TKB: Termotolerante koliforme bakterier.

Personekvivalent, pe: Den mengde organisk stoff som brytes ned biologisk med et biokjemisk oksygenforbruk over fem døgn (BOF₅) på 60 gram oksygen pr. døgn. Avløpsanleggets størrelse i pe beregnes på grunnlag av største ukentlige mengde som går til rensesanlegget eller utslippspunkt i løpet av året, med unntak av uvanlige forhold som for eksempel skyldes kraftig nedbør. 1 pe tilsvarer utslipp fra en person.

Resipient: Vannforekomst som mottar forurensninger fra avløpsanlegg. Resipient for infiltrasjonsanlegg er grunnvann. Resipient for alle andre typer anlegg er overflatevann (bekk, elv, sjø, innsjø, tjern).

ADK1-kurs: Kurs i praktisk utførelse av ledningsanlegg for vann og avløp.

§ 5. Krav til planlegging

Foretak som utfører planlegging skal være godkjent i aktuelle godkjenningsområder i henhold til plan- og bygningsloven. Den som utfører grunnundersøkelse eller prosjektering av infiltrasjonsanlegg skal ha nødvendig hydrogeologisk kompetanse.

Kommunen har anledning til å kreve en samlet avløpsplan for områder der dette er naturlig.

Brukerinteresser som antas å bli berørt av utslippet, herunder interesser knyttet til drikkevannsforsyning, rekreasjon og næringsvirksomhet, skal beskrives. Det skal innhentes opplysninger om tilstanden for drikkevannskilder som kan tenkes å bli berørt av utslippet. Der det er drikkevannsinteresser, skal det dokumenteres at drikkevannet ikke blir påvirket av utslippet.

Ved nyanlegg eller utvidelse på annenmanns grunn skal det foreligge erklæring fra grunneier om tillatelse til dette. Dette gjelder både for ledningsanlegg og rensesanlegg. Kopi av erklæring skal vedlegges søknad om utslipp. Erklæringen skal tinglyses etter at tillatelse er gitt.

§ 6. Utslippskrav

Anleggene skal oppfylle følgende utslippskonsentrasjoner eller renseseffekter, regnet som årlig middelverdi.

Parameter:	Utslippskonsentrasjon:
Tot-P	<1,0 mg/l (Dette tilsvarer en renseseffekt på >90 %)
BOF ₅	<75 mg/l. (Dette tilsvarer en renseseffekt på >70 %)

Der hvor brukerinteresser blir berørt, kan det stilles krav til utslipp av bakterier (TKB).

§ 7. Godkjente renseløsninger

Der forholdene ligger til rette for det, skal det benyttes følgende renseløsning:

- *Lukkede infiltrasjonsanlegg.* Utføres i henhold til VA/Miljøblad nr. 59 og Norvar-rapport 49/1994, «Grunnundersøkelser for infiltrasjon – små avløpsanlegg».

Der forholdene ikke ligger til rette for å benytte lukket infiltrasjonsanlegg, tillates følgende renseløsninger:

- *Våtmarksfilter.* Utføres i henhold til VA/Miljøblad nr. 49.
- *Sandfilteranlegg.* Sandfilter, godkjenningen gjelder bare for gråvann. I enden av sandfiltergrøft skal det være tilgjengelig kum for utløpsprøve. Utføres i henhold til beskrivelse i www.avlop.no. Anlegget skal ha støtbelastning med pumpe. Som toalettløsning skal det benyttes tett oppsamlingstank eller godkjent biologisk toalett. Fordelingslag, infiltrasjonsrør og støtbelastning skal være i samsvar med VA/Miljøblad nr. 59, lukkede infiltrasjonsanlegg.
- Fordelingslag, infiltrasjonsrør og støtbelastning skal være i samsvar med VA/Miljøblad nr. 59, lukkede infiltrasjonsanlegg. Som toalettløsning skal det benyttes tett oppsamlingstank eller godkjent biologisk toalett.
- *Minirensanlegg.* Utføres i henhold til VA/Miljøblad nr. 52. Anlegget skal ha dokumentasjon som tilfredsstillende NS-EN12566-3.
- *Tett tank.* Løsningen gjelder generelt bare for svartvann, og godkjennes da bare i kombinasjon med godkjent renseløsning for gråvann. Unntaksvis kan tett tank også godkjennes for gråvann fra fritidsbebyggelse. Det skal være alarm som varsler i god tid før tanken er full.
- *Biologisk filter.* Godkjenningen gjelder bare for gråvann. Utføres i henhold til VA/Miljøblad nr. 60.

- *Slamavskiller* skal utføres i henhold til VA/Miljøblad nr. 48. Den skal plasseres slik at den kan tømmes hele året med tømmeutstyr. Kommunen kan gi nærmere opplysninger om krav til avstand/høydeforskjell fra veg. For gråvannsanlegg kan prefabrikkert filterposekum benyttes istedenfor slamavskiller, der det ikke er mulighet for tømming av slamavskiller.

Alle renseanlegg skal ha dokumentasjon på at anerkjent dimensjonering og utforming er benyttet.

§ 8. *Utslippssted*

Resipientkapasiteten skal tillegges vekt.

Utslippssted må legges slik at det ikke kommer i konflikt med drikkevannsinteresser.

Alle overflateresipienter som mottar rensed avløpsvann skal ha årssikker vannføring. (jf. § 3 i lov om vassdrag og grunnvann). Der det er uforholdsmessig langt til resipient med årssikker vannføring, kan det tillates å kople utløpsledning til ledning for jordbruksdrenasje dersom den munner ut i resipient med årssikker vannføring.

Der det ikke er praktisk gjennomførbart å finne en resipient med årssikker vannføring, kan det unntaksvis tillates å føre utslippet til resipient med ikke årssikker vannføring eller til terreng, dersom dette ikke gir uakseptable hygieniske forhold.

Ved utslipp til innsjø, sjø, tjern eller dam skal utløpet være dykket til enhver tid.

§ 9. *Krav til utførelse*

Foretak som utfører avløpsanlegg skal være godkjent i aktuelle godkjenningssområder i henhold til plan- og bygningsloven. Den som utfører arbeidene på stedet skal kunne dokumentere relevant kompetanse, for eksempel utdanning som maskinentreprenør eller rørlegger, og tilleggsutdanning i form av ADK1-kurs eller 2-dagers kurs i bygging/installasjon og prosjektering av mindre avløpsanlegg fra Norsk Rørsenter, eller tilsvarende.

Alle kumlukk skal være låst eller sikret på forsvarlig måte.

Alle renseanlegg bortsett fra infiltrasjonsanlegg skal ha mulighet for prøvetaking på utløp.

§ 10. *Krav til drift og vedlikehold*

Avløpsanlegg skal drives og vedlikeholdes slik at det har tilstrekkelig yteevne under alle klimatiske forhold som er normale for stedet der de ligger.

§ 11. *Tilsyn og kontroll*

Eier av anlegg er ansvarlig for at det drives og vedlikeholdes slik at alle krav følges.

Generelt gjelder:

All pålagt prøvetaking skal utføres av fagkyndig virksomhet og bekostes av eier.

Kommunen eller den som kommunen bemyndiger har anledning til å besøke anleggene for kontroll og tilsyn, og kan ta utløpsprøver for kontroll av at rensekrav overholdes.

Alle slamavskillere skal kontrolleres av slamtømmer ved hver tømming i henhold til kontrollskjema.

Alle prøver skal analyseres av laboratorier som er akkreditert for de aktuelle analysene. Analysemetoder nevnt i forurensningsforskriftens kapittel 11, vedlegg 2 skal benyttes.

Årsrapport for anlegg med drifts- og vedlikeholdsavtale skal sendes til kommunen innen 01. februar påfølgende år. Den skal minimum inneholde følgende:

- Kort beskrivelse av anlegget.
- Omtale av driftsforholdene forrige år, med spesiell vekt på eventuelle driftsproblemer.
- Resultater fra eventuelle vannanalyser.

For de enkelte anleggstypene gjelder:

– *Minirensanlegg*

Skal til enhver tid ha skriftlig drifts- og vedlikeholdsavtale med kvalifisert driftsoperatør som sikrer forsvarlig drift og vedlikehold av anlegget. Driftsoperatøren skal godkjennes av kommunen. Kopi av slik avtale sendes forurensningsmyndigheten i Aremark kommune. Drifts- og vedlikeholdsavtalen skal bl.a. inneholde: avtale om regelmessig drifting, tilsyn og årsrapportering. Som en del av drifts- og vedlikeholdsavtalen skal det også tas representativ utløpsprøve minimum hvert 4. år. Denne skal analyseres på tot-P og BOF₅, eventuelt også på TKB. Alle prøver skal analyseres ved akkreditert laboratorium.

– *Våtmarksfilter og biologisk filter.*

Skal til enhver tid ha skriftlig drifts- og vedlikeholdsavtale med kvalifisert driftsoperatør som sikrer forsvarlig drift og vedlikehold av anlegget. Driftsoperatøren skal godkjennes av kommunen. Kopi av slik avtale sendes forurensningsmyndigheten i Aremark kommune. Drifts- og vedlikeholdsavtalen skal bl.a. inneholde: avtale om regelmessig drifting, tilsyn og årsrapportering. Som en del av drifts- og vedlikeholdsavtalen skal det også tas representativ utløpsprøve minimum hvert 4. år. Denne skal analyseres på tot-P og BOF₅, eventuelt også på TKB. Alle prøver skal analyseres ved akkreditert laboratorium.

Filtermassen skal skiftes ut når prøveresultatene ikke oppfyller rensekravene.

– *Sandfilter.*

Skal til enhver tid ha skriftlig drifts- og vedlikeholdsavtale med kvalifisert driftsoperatør som sikrer forsvarlig drift og vedlikehold av anlegget. Driftsoperatøren skal godkjennes av kommunen. Kopi av slik avtale sendes forurensningsmyndigheten i Aremark kommune. Drifts- og vedlikeholdsavtalen skal bl.a. inneholde:

avtale om regelmessig drifting, tilsyn og årsrapportering. Som en del av drifts- og vedlikeholdsavtalen skal det også tas representativ utløpsprøve minimum hvert 4. år. Denne skal analyseres på tot-P og BOF₅, eventuelt også på TKB. Alle prøver skal analyseres ved akkreditert laboratorium.

Filtermassen skal skiftes ut når prøveresultatene ikke oppfyller renskravene.

§ 12. *Lukt*

Avløpsanlegget skal dimensjoneres, bygges, drives og vedlikeholdes på en slik måte at omgivelsene ikke utsettes for sjenerende lukt.

§ 13. *Eldre utslipp*

Utslipp etablert før 1. januar 2007 og som det på tidspunkt for etablering ikke måtte innhentes tillatelse for etter det på den tid gjeldende regelverk, er ulovlige fra 1. januar 2007. Utslippene kan likevel bestå inntil enkeltvedtak om opprydding er fastsatt.

§ 14. *Ikrafttredelse*

Denne forskrift trer i kraft 31. oktober 2013 og samtidig oppheves forskrift 14. desember 2006 nr. 1726 om utslipp av avløpsvann fra mindre avløpsanlegg, Aremark kommune, Østfold.

8. mai Nr. 1066 2014

Forskrift om minsteareal på hjort, Strand kommune, Rogaland

Hjemmel: Fastsatt av Strand kommune, Forvaltningsutvalet 8. mai 2014 med hjemmel i lov 29. mai 1981 nr. 38 om jakt og fangst av vilt (viltloven) § 8, § 9 og § 10. Kunngjort 14. august 2014 kl. 13.15.

§ 1. Minstearealet for hjort i Strand kommune er 1000 dekar.

§ 2. Forskriften trer i kraft 15. april 2015. Fra samme tid oppheves det som gjelder hjort for Strand kommune i forskrift 4. mai 2001 nr. 592 om adgang til jakt etter elg, hjort, rådyr og bever, Sandnes, Stavanger, Haugesund, Hå, Klepp, Time, Gjesdal, Sola, Forsand, Strand, Hjelmeland, Suldal, Sauda, Rennesøy, Bokn, Tysvær og Karmøy kommuner, Rogaland.

10. juni Nr. 1067 2014

Forskrift om vann- og avløpsgebyrer, Trøgstad kommune, Østfold

Hjemmel: Fastsatt av Trøgstad kommunestyre 10. juni 2014 med hjemmel i lov 16. mars 2012 nr. 12 om kommunale vass- og avløpsanlegg og forskrift 1. juni 2004 nr. 931 om begrensning av forurensning (forurensningsforskriften) § 16–1 annet ledd. Kunngjort 14. august 2014 kl. 13.15.

I. Generelle bestemmelser

Kommunens abonnenter betaler for vann- og avløpstjenester levert av kommunen gjennom kommunalt nett. Forholdet mellom abonnenten og kommunen er regulert av lover og forskrifter samt av lokale reglementer, bestemmelser og regulativer. De viktigste dokumentene er listet nedenfor:

1. Lov 16. mars 2012 nr. 12 om kommunale vass- og avløpsanlegg.
2. Forskrift 1. juni 2004 nr. 931 om begrensning av forurensning (forurensningsforskriften) kapittel 16 om kommunale vann- og avløpsgebyrer.
3. Forskrift om vann- og avløpsgebyrer i Trøgstad kommune (dette dokumentet).
4. Øvrige dokumenter:
 - Gebyrregulativ.
 - Forskrifter for utslipp av avløpsvann fra spredt bolig- og fritidsbebyggelse i Trøgstad kommune.
 - Kommunestyrets vedtak 5. september 2006 om tilknytning i spredt bebyggelse.

§ 1. *Forskriftens formål*

Forskriften gir bestemmelser om beregning og innbetaling av de gebyrer abonnentene skal betale for de vann- og avløpstjenester kommunen leverer.

§ 2. *Forskriftens virkeområde*

Forskriften gjelder alle kommunens abonnenter, se definisjon i § 3.

§ 3. *Definisjoner*

- *Abonnet:*
 - Eier/fester av eiendom som er registrert i grunnboken med eget gårds- og bruksnummer, eller eget festenummer eller seksjonsnummer (under felles gårds- og bruksnummer), som har bygning(er) tilknyttet kommunal vann- og/eller avløpsledning direkte eller gjennom felles privat stikkledning.
- Samme gjelder fester av eiendom der festeavtalen ikke er registrert i grunnboken (tinglyst), men der festeren eier bygningene på tomten, og utøver festerett slik som fremgår av lov om tomtefeste. For

- festeavtaler med kort festetid (feste til annet enn bolig og fritidsbolig), kan det være avtalt at annen enn fester skal være abonnent.
- Eier av enhet i borettslag (andelseier), eller annet sameie.
 - Eier/fester av eiendom, som kommunen i medhold av plan- og bygningslovens § 27–1 og/eller § 27–2 har krevd tilknyttet kommunal vann- og/eller avløpsledning.
 - *Abonnementsgebyr:*
Årsgebyrets faste del, som skal dekke en del av kommunens faste kostnader for vann- og/eller avløpstjenester
 - *Boenhet:*
Bolig med ett eller flere rom, og med separat inngang, samt eget bad/wc og kjøkkendel.
 - *Borettslag/Andelslag:*
Hver andel utgjør en abonnent.
 - *Tilknytningsgebyr:*
Engangsgebyr for etablering av abonnement på vann- og/eller avløpstjenester.
 - *Egne avløpsanlegg:*
Sanitæranlegg, stikkledninger og felleseide private stikkledninger til og med tilknytningspunktet på kommunens hovedledning.
 - *Egne drikkevannsanlegg:*
Sanitæranlegg, stikkledninger og felleseide private stikkledninger til og med anboringsklammeret på kommunens hovedledning.
 - *Felles privat stikkledning:*
Ledning eid i fellesskap av abonnenter tilknyttet via denne til kommunalt ledningsnett.
 - *Forbruksgebyr:*
Årsgebyrets variable del som betales etter målt eller stipulert forbruk.
 - *Fritidsbolig:*
Bygning regulert/godkjent for fritidsbruk (hytte).
 - *Gebyrregulativet:*
Betegnelsen på kommunens gjeldende prisoversikt for vann- og avløpsgebyrer. Satsene i gebyrregulativet oppdateres årlig gjennom vedtak i kommunestyret.
 - *Kombinerte bygg (næringsvirksomhet – bolig):*
Kombinerte bygg består av en eller flere boenheter og en eller flere næringsenheter.
 - *Næringsenhet:*
– Selvstendig lokale (egen enhet) som benyttes til næringsvirksomhet.
 - *Næringsvirksomhet:*
Ervervsmessig virksomhet.
 - *Stipulert forbruk*
Beregnet/anslått forbruk etter areal/historisk forbruk.
 - *Årsgebyr:*
Gebyr som betales årlig av abonnenter for kommunens vann- og/eller avløpstjenester. Årsgebyret består av abonnementsgebyr og forbruksgebyr.

II. Vann- og avløpsgebyrer

§ 4. Gebyrtyper

Følgende gebyrtyper gjelder for henholdsvis vann- og avløpstjenester:

- Tilknytningsgebyr
- Årsgebyr (abonnementsgebyr og forbruksgebyr)
- Gebyr for midlertidig tilknytning
- Gebyr for kontroll/avlesning av vannmåler
- Purregebyr.

§ 5. Engangsgebyr for tilknytning

Lov om kommunale vass- og avløpsanlegg krever at det betales engangsgebyr for tilknytning til vann- og/eller avløpstjenester.

Tilknytningsgebyret betales for enhver bolig/enhet som blir tilknyttet offentlig vann- og/eller avløpsnett. Dette gjelder også fritidsbolig.

Engangsgebyret skal betales ved første gangs tilknytning av alle abonnenter. Følgende skal gjelde ved fastsetting av gebyret:

- Enebolig, våningshus og lignende – fullt gebyr
- Enhet i flerbolighus – halvt gebyr
- Næringsbygg på næringsstomt – dobbelt gebyr
- Enebolig/enhet i spredt bebyggelse – dobbel avgift.

Størrelsen av gebyret fastsettes årlig av kommunestyret, og fremkommer av gebyrregulativet.

Det kan inngås særavtaler med næringsvirksomheter om avvikende engangsgebyr for tilknytning, der etablering av tjenesten medfører ekstra høye eller lave kostnader.

§ 6. Årsgebyr

Årsgebyret betales av alle abonnenter, og består av to deler:

- abonnementsgebyr
- forbruksgebyr.

Hytter/fritidshus tilknyttet kommunal sommervannledning (utvendig kran) betaler et fast årsgebyr. Ved innlagt vann og godkjent avløp/utslipp betales avgifter som for enebolig.

Årsgebyret skal beregnes fra og med måneden etter at eiendommen er tilknyttet kommunalt ledningsnett.

Størrelsen av gebyrene fastsettes årlig av kommunestyret, og fremkommer av gebyrregulativet.

Abonnementsgebyr

Abonnementsgebyr betales likt for alle enheter. Samlede gebyrer for vann- og avløpstjenester skal dekke den del av kommunens faste årskostnader som ikke direkte kan tilskrives produksjonen (renter, avskrivninger, administrasjon, andre indirekte kostnader). Resten dekkes inn gjennom forbruksgebyret.

Forbruksgebyr

Forbruksgebyret baseres på faktisk (målt) vannforbruk og pris pr. m³. Forbruket måles med installert vannmåler. For installasjon og bruk av vannmålere gjelder bestemmelsene i § 7. I særlige tilfeller kan forbruksgebyret baseres på stipulert vannforbruk med de reservasjoner som følger av disse forskrifter.

Pris pr. m³ fremkommer av gebyrregulativet.

For alle abonnenter gjelder at avløpsmengde regnes lik vannmengde, se dog § 8.

§ 7. Bruk av vannmåler

Alle abonnenter er forpliktet til å installere egen vannmåler, og alle forbruksgebyrer beregnes ut fra avlest vannmengde på denne. Selv om enhet har privat vannforsyning, skal måler installeres dersom boligen er tilknyttet offentlig avløp.

For enheter med installert vannmåler gjelder følgende:

- Måleren er abonnentens eiendom, og skal bekostes av denne. Den skal være tilpasset forbruket, og være plassert frostfritt, og slik at den er lett tilgjengelig. Ved installasjon av måler, skal melding om montasjetidspunkt, serienummer og forbruk straks meldes til kommunen.
- Kommunen skal ha adgang til vannmåleren for inspeksjon og kontrollavlesning til varslet dato og tid.
- Blir en måler som er i bruk borte eller skadet, eller på annet vis satt ut av drift, skal abonnenten omgående skaffe ny. Plomberte målere kan kun åpnes etter tillatelse fra kommunen.
- Abonnenten må selv bekoste installasjon av vannmåler, som skal utføres av en godkjent rørlegger i samsvar med det til enhver tid gjeldende reglement. Kommunen kan til enhver tid, ev. etter skriftlig søknad fra eieren, foreta kontroll av vannmålere som er i bruk.
- Avlesning av vannmåleren foretas én gang hvert år. Abonnenten foretar selv avlesning og innmelding innen den fastsatte frist.
- Dersom avlesning av vannmåler ikke utføres innen fristens utløp, eller data ikke innmeldes til kommunen, kan kommunen velge å foreta avlesning selv for abonnentens regning (avlesningsgebyr). Kommunen kan også velge å beregne gebyr ut fra de siste 3 års forbruk, forrige års forbruk, eller stipulere dette ut fra ny/endret bruk. Størrelsen på gebyr for kontroll av vannmålere, og avlesningsgebyr, fastsettes av kommunen og fremgår av gebyrregulativet.

§ 8. Avvik i årsgebyret

For gårdsbruk eller andre abonnenter hvor avløpsmengden er vesentlig større eller mindre enn det målte vannforbruk, må måling anordnes slik at gebyr kan beregnes så vel for vann som for avløp. Det vil kunne være nødvendig å måle på flere steder. Så vel kommunen som den gebyrpliktige kan kreve en egen måling av vannmengde når det er lite samsvar mellom vannforbruk og avløpsmengde. Forbruksgebyret for avløp kan i særlige tilfeller baseres på stipulert/beregnet avløpsmengde (utslipp).

For næringsvirksomhet og offentlig virksomhet, hvor avløpsvannets sammensetning avviker fra vanlig husholdningsavløp og virker hhv. fordyrende/besparende på drift og vedlikehold av kommunens avløpsanlegg, kan det beregnes et påslag/fradrag til forbruksgebyret for avløp basert på de forventede ekstrautgiftene/besparelsene.

Restriksjoner for vannforbruk eller kortere avbrudd i leveranse eller mottak av avløp, gir ikke grunnlag for reduksjon i gebyrene.

§ 9. Midlertidig tilknytning

Midlertidig tilknytning gjelder for arbeidsbrakker og annen bebyggelse av midlertidig art med innlagt vann/avløp, som skal brukes kun en begrenset periode.

Eier/fester av eiendommen skal betale abonnementsgebyr og forbruksgebyr etter gjeldende regler, med avregning i forhold til den tid tilknytningen er operativ. Størrelsen av gebyr fremkommer av gebyrregulativet.

Det betales ikke engangsgebyr for tilknytning, men alle kostnader vedrørende tilknytning og frakobling belastes eier/fester av eiendommen.

Midlertidig tilknytning gjelder for opp til ett år, med mulighet for å søke om forlengelse.

§ 10. Pålegg om utbedring

Hver abonnent er ansvarlig for egne avløps- og drikkevannsanlegg, jf. § 3.

Dersom abonnenten også har «privat» vann, skal dette være fysisk adskilt fra kommunalt vann (hygieniske grunner).

Kommunen kan gi abonnenten et pålegg om å utbedre egne avløpsanlegg innen angitt frist, jf. forurensningsloven § 7. Iht. forurensningsloven § 73 kan det gis et forurensningsgebyr dersom forholdet ikke er utbedret når fristen er utgått. Dersom den ansvarlige ikke etterkommer pålegget, kan kommunen sørge for iverksetting av tiltakene, jf. forurensningsloven § 74.

Kommunen kan henstille til abonnenten å utbedre egne drikkevannsanlegg innen angitt frist som grunnlag for å kunne fastsette vannforbruket. Dersom forholdet ikke er utbedret når fristen er utgått, stipuleres årsforbruket.

Kostnader i forbindelse med lekkasjer bæres av abonnenten, herunder også betaling for vann og avløp. Dersom lekkasjevannet beviselig ikke belastes kommunens avløpsnett, kan deler av forbruksgebyret frafalles.

§ 11. Innbetaling av gebyrer

Abonnenten står ansvarlig for betaling av gebyrene.

Kommunen sender faktura for engangsgebyr for tilknytning til abonnenten samtidig som igangsettingstillatelse (byggetillatelse) gis eller når eksisterende bygg kobles til kommunens ledning. Engangsgebyr for tilknytning forfaller til betaling senest ved tilknytning.

Avlesning av målt vannforbruk foretas en gang pr. år. Innbetaling av årsgebyret fordeles på fire terminer.

Gebyr for kontroll med/avlesning av vannmåler (jf. § 7), og gebyr for midlertidig tilknytning (jf. § 9), faktureres særskilt.

Kommunen har anledning til å kreve purregebyr dersom abonnenten ikke har betalt innen fristen.

Basert på søknad til kommunen kan abonnenten få fritak for årsgebyret når eiendommen fysisk frakobles kommunalt ledningsnett. Abonnementet opphører når mottatt melding om at anboringspunktet er plombert (jf. § 7), er bekreftet av kommunen. Ny tilknytning av eiendommen krever ikke ny betaling av engangsgebyr for tilknytning. Både frakobling og ny tilknytning forutsettes utført for abonnentens kostnad, og etter kommunens anvisning.

III. Avsluttende bestemmelser

§ 12. Innkreving av gebyrer

Forfalt krav på årsgebyr er sikret med pant i eiendommen etter panteloven § 6–1. Gebyrene kan kreves inn av kommunen etter regler for innkreving av skatt.

§ 13. Vedtaksmyndighet

Vedtak etter denne forskrift fattes av rådmannen eller den han bemyndiger.

§ 14. Klage

Når det fattes enkeltvedtak etter denne forskrift skal den/de vedtaket gjelder informeres om den klageadgang som er bestemt i forvaltningsloven. Klagen sendes til den instans som har fattet vedtaket.

Vedtak om gebyrenes størrelse, som fremkommer av gebyrregulativet, regnes som forskrift, jf. forvaltningslovens § 2 første ledd c). Dette er ikke enkeltvedtak og kan derfor ikke påklages.

§ 15. Overgangsregler

Overgang fra dagens ordning til ny gebyrmodell vil skje fra 1. juli 2014.

Størrelse på gebyret fastsettes årlig av kommunestyret, og fremkommer av gebyrregulativet.

§ 16. Ikrafttredelse

Forskriften trer i kraft 1. juli 2014. Samtidig oppheves tidligere forskrift vedtatt 17. mars 2009¹ om vann- og avløpsgebyrer, Trøgstad kommune, Østfold.

¹ Ikke kunngjort i Norsk Lovtidend.

19. juni Nr. 1068 2014

Forskrift om hundehold, Bodø kommune, Nordland

Hjemmel: Fastsatt av Bodø bystyre 19. juni 2014 med hjemmel i lov 4. juli 2003 nr. 74 om hundehold (hundeloven) § 6 annet ledd, bokstavene a, b, c, d, e og f, § 9 og § 11. Kunngjort 14. august 2014 kl. 13.15.

§ 1. Formål

Gjennom denne forskrift ønsker Bodø kommune å:

- Fremme et forsvarlig hundehold som ivaretar trygghet og alminnelig ro og orden.
- Holde konfliktnivået mellom hundeholdere og allmennheten på et minimum.
- Forhindre at løse hunder jager bufe på beite.
- Beskytte viltet under ekstraordinære snøforhold.

- Opprettholde Heggmoen dressurområde uavhengig av båndtvangsbestemmelser.

§ 2. Virkeområde og definisjoner

Denne forskrift omfatter hundeholdet i hele Bodø kommune. Forskriften supplerer de bestemmelser om hundehold som er gitt i lov 4. juli 2003 nr. 74 om hundehold.

I denne forskrift forstås ved

- a) *Båndtvang*: Menes i forskriften at hundeholder skal holde hunden i bånd, eller forsvarlig innstengt eller inngjerdet.
- b) *Hundeholder*: Den som eier eller har hatt omsorg for eller hånd om en hund for kortere eller lengre tid.
- c) *Bufe/beitedyr*: Storfe, sau, geit, hest, fjærkre, rein.
- d) *Vilt*: Alle dyr som lever og yngler fritt i naturen, herunder viltets egg, reir og bo.

§ 3. Utvidet båndtvang

Alminnelig båndtvang etter hundeloven § 6, første ledd gjelder i perioden 1. april til 20. august.

For perioden 20. august til 1. april gjelder utvidet båndtvang som angitt i bestemmelsen her.

Hunder skal holdes i bånd eller forsvarlig innstengt eller inngjerdet

- a) i og i tilknytning til boligområder og handleområder,
- b) i parker, på gravplasser, på og ved skoler, barnehager og anlegg for lek, idrett, sport eller rekreasjon, lysløyper.
- c) på og ved følgende turstier, turveier: tursti/turvei elveparken fra Bodøgård til Maskinisten, turvei fra Maskinisten til Keiservarden, tursti/turvei fra p-plass Rønvikfjellet til Keiservarden, turvei fra skibrua ved travbanen til Junkerfjellet, kyststien fra Bodøsjøen friluftsanlegg til Bodøsjøen blokkbebyggelse, hovedtursti i Hunstadlia, tursti elveparken fra Bertnes til Breiva, turstier innen området Bremnes.
- d) på offentlig vei, fortau og parkeringsplasser i tilknytning til områder som nevnt i bokstav a, b og c.
- e) på områder hvor bufe faktisk beiter gjelder i perioden fra 20. august til 20. oktober.

Unntak fra sikringsreglene etter hundelovens § 9 gjelder tilsvarende for bestemmelsen her.

§ 4. Ekstraordinær båndtvang av hensyn til viltet

På grunn av store snømengder og av hensyn til viltet kan rådmannen eller den han gir fullmakt gis rett til, under ekstraordinære forhold, å vedta innført utvidet båndtvang for hund på de steder i kommunen og til de tider i perioden mellom 20. august og 1. april som angis i det enkelte vedtak.

Slikt vedtak gjelder inntil rådmannen eller den han gir fullmakt opphever dette, eller til ordinær båndtvang inntreffer.

Vedtaket om innføring og opphevelse av utvidet båndtvang kunngjøres i de media som rådmannen til en hver tid finner tjenlig.

Vedtaket gjelder alle hunder med unntak av dressert bufhund når den brukes til å vokte bufe og rein, godkjente førerhunder for synshemmede, hund i aktiv politi-, toll-, militær-, og redningstjeneste eller under trening for slik tjeneste og hund i aktiv bruk som ettersøkshund etter såret og sykt vilt. Vedtaket gjelder også for hund når den brukes til jakt, jakthundtrening og jaktprøver dersom ikke annet går frem av det enkelte vedtaket for ekstraordinær båndtvang.

§ 5. Ro, orden og fjerning av ekskrementer

- a) I boligområder skal hunder ikke sjenere omgivelsene ved vedvarende bjeffing
- b) Hundeholder plikter straks å fjerne ekskrementer som hund etterlater seg i områder nevnt under § 3 a, b, c og d.

§ 6. Heggmoen dressurområde

Dressurområdet ligger på Bodø kommunes eiendom, gnr. 67 bnr. 1 – Heggmoen og dekker et areal på ca. 720 dekar. Grensene for området framgår av kart i målestokk 1:10000 (vedlegg 2).

Sentrum av området har koordinatene: UTM33: x=7470570 y=492700.

Bodø kommune avtaler med en forening for 5 år av gangen, som er driftsansvarlig for skilting, informasjon og bruk av området i henhold til vedtatt driftsinstruks.

Området tillates brukt til generell hundedressur med åpning 10. mai hvert år. I utgangspunktet er området i tidsrommet fra 1. april til 10. mai underlagt båndtvangsbestemmelser av hensyn til reindriften dersom ikke annet avtales med Duokta reinbeitedistrikt det enkelte år.

Alle hunder har i utgangspunktet adgang og skal være under kontroll. Alle organiserte aktiviteter planlagt på området skal meldes til den foreningen som har driftsansvaret.

Bruken skal ikke skje i strid med annen lovgivning.

§ 7. Straff

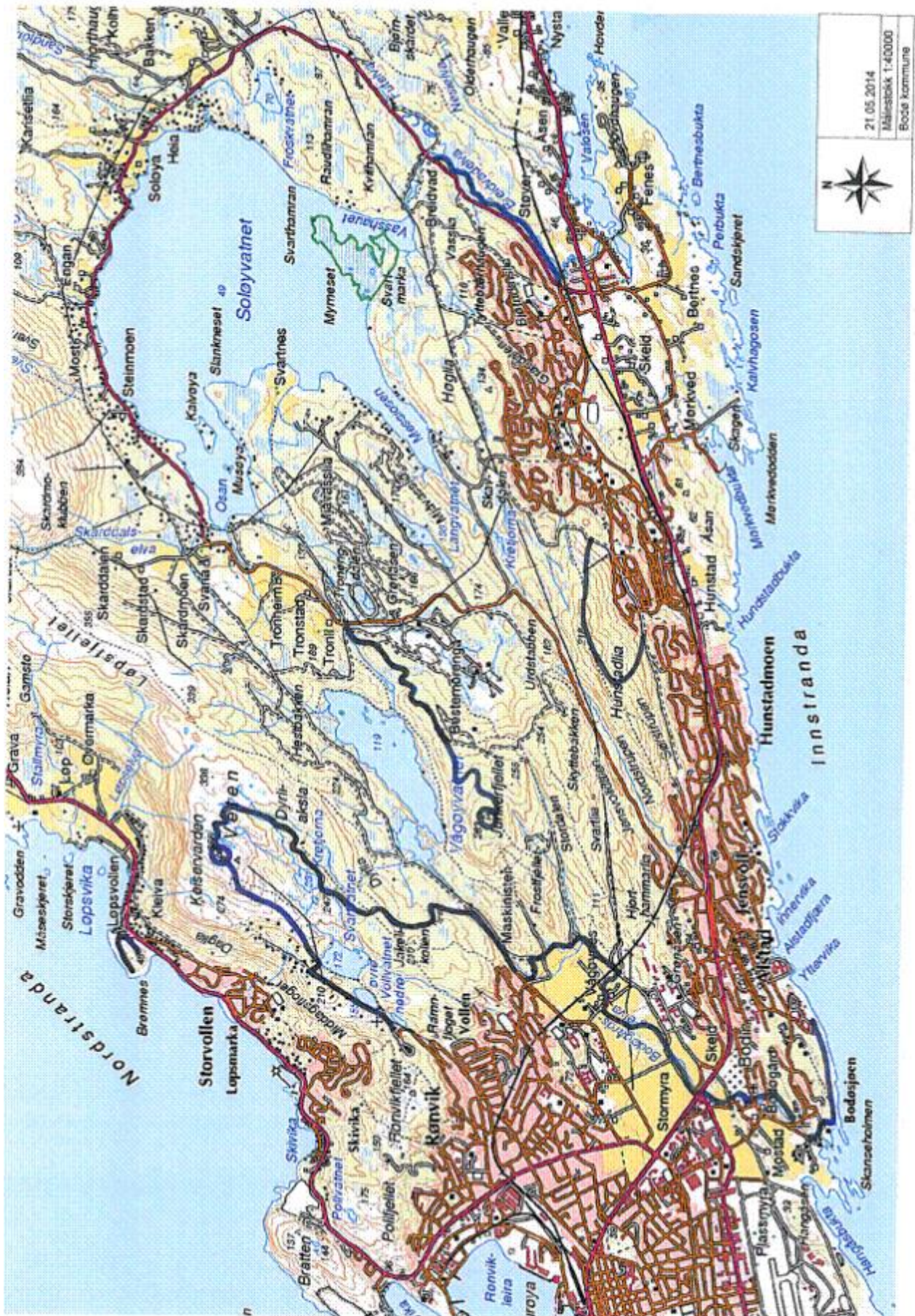
Brudd på denne forskriften kan medføre straff etter lov om hundehold § 28.

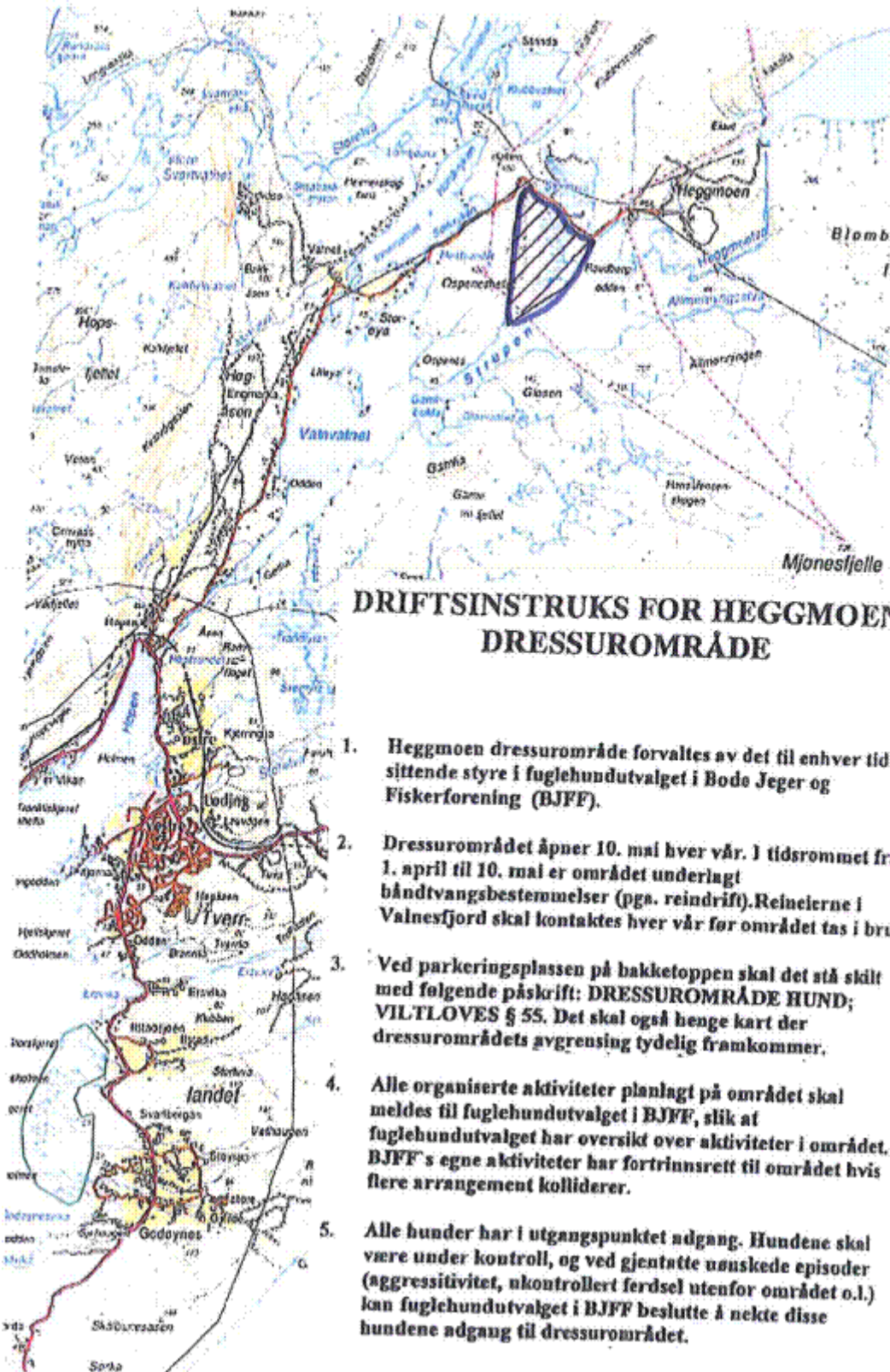
§ 8. Ikrafttreden

Forskriften trer i kraft fra kunngjøringsdato i Norsk Lovtidend.

Vedlegg til forskriften

Turstier og turveier foreslått i forskriftens § 3c.





DRIFTSINSTRUKS FOR HEGGMOEN DRESSUOMRÅDE

1. Heggmoen dressurområde forvaltes av det til enhver tid sittende styre i fuglehundutvalget i Bodo Jeger og Fiskerforening (BJFF).
2. Dressurområdet åpner 10. mai hver vår. I tidsrommet fra 1. april til 10. mai er området underlagt båndtvangsbestemmelser (pga. reindrift). Reineierne i Valnesfjord skal kontaktes hver vår før området tas i bruk.
3. Ved parkeringsplassen på bakketoppen skal det stå skilt med følgende påskrift: **DRESSUOMRÅDE HUND;** **VILTLOVES § 55.** Det skal også henge kart der dressurområdets avgrensning tydelig framkommer.
4. Alle organiserte aktiviteter planlagt på området skal meldes til fuglehundutvalget i BJFF, slik at fuglehundutvalget har oversikt over aktiviteter i området. BJFF's egne aktiviteter har fortrinnsrett til området hvis flere arrangement kolliderer.
5. Alle hunder har i utgangspunktet adgang. Hundene skal være under kontroll, og ved gjentatte uønskede episoder (aggressivitet, ukontrollert ferdsel utenfor området o.l.) kan fuglehundutvalget i BJFF beslutte å nekte disse hundene adgang til dressurområdet.

4. aug. Nr. 1069 2014**Forskrift om endring i forskrift om vern av Haverstingen naturreservat, Ringerike, Flå og Krødsherad kommuner, Buskerud**

Hjemmel: Fastsatt av Miljødirektoratet 4. august 2014 med hjemmel i lov 19. juni 2009 nr. 100 om forvaltning av naturens mangfold (naturmangfoldloven) § 34 sjette ledd, delegeringsvedtak 27. september 2013 nr. 1177 og delegeringsvedtak 4. oktober 2013 nr. 1183. Kunngjort 14. august 2014 kl. 13.15.

I

I forskrift 16. desember 2011 nr. 1282 om vern av Haverstingen naturreservat, Ringerike, Flå og Krødsherad kommuner, Buskerud gjøres følgende endringer:

§ 2 skal lyde:

§ 2. Geografisk avgrensing

Naturreservatet berører følgende gnr./bnr.:

Ringerike kommune: 310/1, 310/8,9, 311/5, 312/6, 312/7 og 312/16.

Krødsherad kommune: 214/1, 2014/3,6, 214/11, 215/2 og 215/14.

Flå kommune: 1/1.

Naturreservatet dekker et totalareal på ca. 4332 dekar.

Grensene for naturreservatet går fram av kart i målestokk 1:20 000 datert Miljødirektoratet august 2014. De nøyaktige grensene for naturreservatet skal avmerkes i marka. Knekkpunktene skal koordinatfestes.

Verneforskriften med kart oppbevares i Ringerike, Flå og Krødsherad kommuner, hos Fylkesmannen i Buskerud, i Miljødirektoratet og i Klima- og miljødepartementet. Det samme gjelder jordskiftekartet som lages etter grensemerking.

§ 11 skal lyde:

§ 11. Forvaltningsmyndighet

Miljødirektoratet fastsetter hvem som skal ha forvaltningsmyndighet etter denne forskriften.

II

Denne forskriften trer i kraft straks.

5. aug. Nr. 1070 2014**Forskrift om endring i forskrift om fredning av Hovden landskapsvernområde, Bykle kommune, Aust-Agder**

Heimel: Fastsatt av Miljødirektoratet 5. august 2014 med heimel i lov 19. juni 2009 nr. 100 om forvaltning av naturens mangfold (naturmangfoldloven) § 77, delegeringsvedtak 3. juli 1987 nr. 572 og delegeringsvedtak 3. november 1988 nr. 4324. Kunngjort 14. august 2014 kl. 13.15.

I

I forskrift 5. september 1986 nr. 1834 om fredning av Hovden landskapsvernområde, Bykle kommune, Aust-Agder blir det gjort følgjande endringar:

Tittelen skal lyde:

Forskrift om vern av Hovden landskapsvernområde, Bykle kommune, Aust-Agder

Punkt II og III skal lyde:

II.

Det verna området omfattar heile eller delar av gnr./bnr. 1/1, 1/2, 1/6, 9, 1/7, 1/19, 1/20, 1/22, 1/23, 2/2, 2/3 og 2/9. Landskapsvernområdet dekker et areal på ca. 58 940 dekar.

Grensene for landskapsvernområdet går fram av kart i målestokk 1:70 000 datert Miljødirektoratet juni 2014. Kartet og verneføresegnene vert oppbevarte i Bykle kommune, hos Fylkesmannen i Aust-Agder, i Miljødirektoratet og i Klima- og miljødepartementet.

Dei nøyaktige grensene for landskapsvernområdet skal merkast opp i marka. Knekkpunktene bør koordinatfestast.

III.

Føremålet med landskapsvernområdet er å ta vare på eit vakkert naturlandskap som er eineståande i sitt slag i fylket. I verneområdet finn ein store, samanhengjande myrområde, som til saman inneheld eit vidt spekter av myrtypar, og ein finn særmerkte spor frå siste istid som t.d. terrassar, daudisgroper og morenar. Både myrene og lausavsetningane er av stort verd for undervisning og forskning.

II

Forskrifta tek til å gjelde straks.

8. aug. Nr. 1071 2014**Forskrift om endring i forskrift om verneplan for Oslofjorden – delplan Telemark, vedlegg 2, fredning av Tangendammen dyrefredningsområde, Porsgrunn kommune, Telemark**

Hjemmel: Fastsatt av Miljødirektoratet 8. august 2014 med hjemmel i lov 19. juni 2009 nr. 100 om forvaltning av naturens mangfold (naturmangfoldloven) § 77, delegeringsvedtak 3. juli 1987 nr. 572 og delegeringsvedtak 3. november 1988 nr. 4324. Kunngjort 14. august 2014 kl. 13.15.

I

I forskrift 30. juni 2006 nr. 795 om verneplan for Oslofjorden – delplan Telemark, vedlegg 2, fredning av Tangendammen dyrefredningsområde, Porsgrunn kommune, Telemark, gjøres følgende endring:

§ 1 første ledd skal lyde:

Det fredete området berører følgende gnr./bnr. i Porsgrunn kommune: 60/2, 60/20 og 60/497.

II

Denne forskriften trer i kraft straks.

14. aug. Nr. 1088 2014**Forskrift om endring i forskrift om godkjenning og drift av drosjesentraler og drosjeløyver i Oslo kommune (drosjeforskriften), Oslo**

Hjemmel: Fastsatt av byrådet i Oslo 14. august 2014 med hjemmel i lov 21. juni 2002 nr. 45 om yrkestransport med motorvogn og fartøy (yrkestransportlova) § 9 tredje ledd, jf. forskrift 26. mars 2003 nr. 401 om yrkestransport innenlands med motorvogn og fartøy (yrkestransportforskriften) § 21 og § 46 siste ledd. Kunngjort 21. august 2014 kl. 15.00.

I

I forskrift 15. mai 2013 nr. 490 om godkjenning og drift av drosjesentraler og drosjeløyver i Oslo kommune (drosjeforskriften), Oslo gjøres følgende endringer:

§ 4 punkt 8 oppheves.

§ 9 sjettede ledd skal lyde:

Drosjesentralen skal utarbeide logo og annet materiell for identifisering av sentralen. Minimumsprofilering av drosjebilene skal være godt synlig logo/navn og telefonnummer på bilens sidedører. Ved profilering av miljø skal kun objektive og konkrete miljøegenskaper som utslipp, støy, motortype og lignende anvendes. De fremhevede egenskapene må være i den beste tredjedelen sammenlignet med andre drosjer på markedet.

§ 10 andre ledd skal lyde:

Drosjesentralene plikter å sørge for prisinformasjon på alle drosjeholdeplasser i Oslo kommune. Prisinformasjonen skal slås opp på stolpe for skilt 514 «Holdeplass for drosje» og tilfredsstillende øvrige retningslinjer for slike prisoppslag gitt av Vegdirektoratet.

§ 11 tredje ledd skal lyde:

Drosjesentralen plikter å sørge for informasjon til publikum om klageadgang til sentralen.

§ 15 nytt tredje ledd skal lyde:

Drosjesentralen plikter årlig å rapportere til løyvemyndigheten om den enkelte drosjes utslipp (CO₂, NO_x, PM₁₀). Videre kreves det rapportering av hele kjøretøyparkens gjennomsnittlige utslipp (CO₂, NO_x, PM₁₀) og den prosentvise endring fra foregående år.

Nåværende tredje, fjerde og femte ledd blir fjerde, femte og sjette ledd.

§ 20 første og annet ledd skal lyde:

Løyvehaver kan søke overgang til ny drosjesentral. Søknad om overgang skal sendes løyvemyndigheten på fastsatt skjema. Det innvilges ikke overgang til drosjesentral som har 50 % eller mer av det totale antall løyver, inkludert reserveløyver, i Oslo kommune, jf. § 5 første ledd.

Løyvemyndigheten fatter vedtak om overgang. I vedtaket fastsettes tidspunktet for overgangen, som tidligst kan være tre måneder etter at vedtaket ble fattet. Løyvemyndigheten underretter involverte sentraler når skjema om overgang er mottatt.

§ 20 fjerde ledd skal lyde:

Løyvehaver som har fått godkjent overgang til annen sentral, plikter å innlevere gammelt løyvedokument og hente nytt løyvedokument på datoen for den faktiske overgang. Dersom løyvehaver ikke overholder fristen, vil løyvet bli tilbakekalt.

§ 23 andre ledd skal lyde:

Løyvehaver plikter å påse at drosje i trafikk tar alle kjøreoppdrag når drosjen er ledig og publikum anmoder om det, og avstanden til nærmeste holdeplass er over 100 meter, jf. § 26 sjette ledd.

§ 32 andre ledd oppheves.

II

Forskriften trer i kraft straks den er kunngjort i Norsk Lovtidend.

15. aug. Nr. 1089 2014

Forskrift om opphevelse av forskrift etter konsesjonsloven § 7 om nedsatt konsesjonsgrense for Sigdal kommune, Buskerud

Hjemmel: Fastsatt av Landbruksdirektoratet 15. august 2014 med hjemmel i lov 28. november 2003 nr. 98 om konsesjon for erverv av fast eiendom (konsesjonsloven) mv. § 7 første ledd, jf. delegeringsvedtak 28. november 2003 nr. 1401 og delegeringsvedtak 8. desember 2003 nr. 1479 § 6. Kunngjort 21. august 2014 kl. 15.00.

§ 1. Forskrift 30. juni 2004 nr. 1082 etter konsesjonsloven § 7 om nedsatt konsesjonsgrense for Sigdal kommune, Buskerud oppheves.

§ 2. Denne forskriften trer i kraft straks.

27. feb. Nr. 1109 2014

Forskrift om unntak fra tidsfrister i saker som krever oppmålingsforretning, Eidsberg kommune, Østfold

Hjemmel: Fastsatt av Eidsberg kommunestyre 27. februar 2014 med hjemmel i forskrift 26. juni 2009 nr. 864 om eiendomsregistrering (matrikkelforskriften) § 18 tredje ledd, jf. lov 17. juni 2005 nr. 101 om eiendomsregistrering (matrikkellova). Kunngjort 28. august 2014 kl. 14.15.

§ 1. *Formål*

Hensikten med forskriften er å utsette fristen for gjennomføring av oppmålingsforretning i vinterhalvåret.

§ 2. *Virkeområde*

Forskriften gjelder alle faste eiendommer i kommunen.

§ 3. *Utsatt tidsfrist for gjennomføring av oppmålingsforretning*

Tidsfristen som er fastsatt i matrikkelforskriften § 18 første ledd løper ikke i perioden 15. november til 15. april.

§ 4. *Ikrafttreden*

Denne forskrift trer i kraft samme dato som den blir kunngjort i Norsk Lovtidend.

22. aug. Nr. 1110 2014

Forskrift om endring i forskrift om verneplan for havstrand og elveos i Møre og Romsdal, vedlegg 4, freding av Tjørnvågosen naturreservat, Herøy kommune, Møre og Romsdal

Heimel: Fastsatt av Miljødirektoratet 22. august 2014 med heimel i lov 19. juni 2009 nr. 100 om forvaltning av naturens mangfold (naturmangfoldloven) § 34 sjette ledd og § 77, delegeringsvedtak 3. juli 1987 nr. 572, delegeringsvedtak 3. november 1988 nr. 4324, delegeringsvedtak 27. september 2013 nr. 1177 og delegeringsvedtak 4. oktober 2013 nr. 1183. Kunngjort 28. august 2014 kl. 14.15.

I

I forskrift 8. november 2002 nr. 1234 om verneplan for havstrand og elveos i Møre og Romsdal, vedlegg 4, freding av Tjørnvågosen naturreservat, Herøy kommune, Møre og Romsdal vert følgjande endra:

§ 1 skal lyde:

§ 1. *Avgrensing*

Det freda området vedkjem følgjande gnr./bnr.: 53/1, 7, 8, 14, 15, 87 og 94.

Naturreservatet dekkjer eit totalareal på ca. 44,1 dekar, av dette er ca. 25 dekar sjø.

Grensene for naturreservatet går fram av kart i målestokk 1:1 600 datert Miljødirektoratet juli 2014. Dei nøyaktige grensene for reservatet skal merkast av i marka. Knekkpunkta skal koordinatfestast.

Forskrifta med kart blir lagra i Herøy kommune, hos Fylkesmannen i Møre og Romsdal, i Miljødirektoratet og i Klima- og miljødepartementet.

I § 4 nr. 6 og i § 6 og § 9 skal «Direktoratet for naturforvaltning» endrast til «Miljødirektoratet».

II

Denne forskrifta tar til å gjelde straks.

25. aug. Nr. 1111 2014

Forskrift om endring i forskrift om fredning av Engasjyen naturreservat, Rana kommune, Nordland

Hjemmel: Fastsatt av Miljødirektoratet 25. august 2014 med hjemmel i lov 19. juni 2009 nr. 100 om forvaltning av naturens mangfold (naturmangfoldloven) § 77, delegeringsvedtak 3. juli 1987 nr. 572, delegeringsvedtak 3. november 1988 nr. 4324 og delegeringsvedtak 15. mars 2013 nr. 283. Kunngjort 28. august 2014 kl. 14.15.

I

I forskrift 21. desember 2000 nr. 1523 om fredning av Engasjyen naturreservat, Rana kommune, Nordland gjøres følgende endring:

Forskriftens punkt II skal lyde:

Det fredete området berører følgende gnr./bnr.: 131/1,2, 131/3, 131/4, 131/5, 131/6, 131/9, 131/10, 131/11, 131/12/131/13, 132/1,18, 132/6, 132/19, 132/481, 133/1, 133/6 og 301/1.

Reservatet dekker et areal på 278 daa, hvorav 34 daa er landareal og 244 daa er ferskvann.

Grensene for naturreservatet framgår av kart i målestokk 1:5 000, datert Miljødirektoratet august 2014. Kartet og fredningsforskriften oppbevares i Rana kommune, hos Fylkesmannen i Nordland, i Miljødirektoratet og i Klima- og miljødepartementet.

De nøyaktige grensene for reservatet skal avmerkes i marka der de går over land og knekkpunktene skal koordinatfestes.

II

Denne forskriften trer i kraft straks.

25. aug. Nr. 1112 2014

Forskrift om endring i forskrift om forbod mot å overføre levande sau mellom buskapar i Rogaland

Heimel: Fastsatt av Mattilsynet 25. august 2014 med heimel i lov 19. desember 2003 nr. 124 om matproduksjon og mattrygghet mv. (matloven) § 19, jf. forskrift 27. juni 2002 nr. 732 om bekjempelse av dyresjukdommer § 13. Kunngjort 28. august 2014 kl. 14.15.

I

I forskrift 23. august 2010 nr. 1210 om forbod mot å overføre levande sau mellom buskapar i Rogaland blir det gjort følgjande endringar:

Navnet på forskriften endres til:

Forskrift om forbod mot å overføre levande sau mellom buskapar innanfor Rogaland og mellom buskapar innanfor Aust-Agder

§ 3 skal lyde:

§ 3. Geografisk virkeområde

Forskrifta gjeld for Rogaland fylke med inndeling i fylgjande soner:

- a) *Sone Nord-Rogaland:* Omfattar kommunane Haugesund, Tysvær, Karmøy, Bokn, Utsira, Vindafjord, Sauda og Suldal.
- b) *Sone Midt-Rogaland:* Omfattar kommunane Kvitsøy, Rennesøy, Finnøy, Hjelmeland, Strand, Stavanger, Sandnes, Randaberg, Sola, Forsand, Gjesdal, Time, Klepp og Hå.
- c) *Sone Sør-Rogaland:* Omfattar kommunane Bjerkreim, Eigersund, Lund, Sokndal.

Forskrifta gjeld for Aust-Agder fylke med inndeling i fylgjande soner:

- a) *Sone Valle:* Omfattar Valle kommune.
- b) *Sone Aust-Agder:* Omfattar kommunane Risør, Grimstad, Arendal, Gjerstad, Vegårshei, Tvedestrand, Froland, Lillesand, Birkenes, Åmli, Iveland, Bygland, Bykle og Evje og Hornnes.

§ 5 skal lyde:

§ 5. Overføring av sau

Det er forbode å overføra sau mellom buskapar innanfor Rogaland fylke og mellom buskapar innanfor Aust-Agder fylke.

Forbodet i fyrste leden gjeld ikkje flytting av vêrar i godkjent vêrring der det ikkje har vore utbrot av fotrøte dei siste 2 åra, føring til slakt eller overføring av ikkje bandlagde buskapar til etablert fellesbeite.

§ 6 skal lyde:

§ 6. Unntak frå forbodet

Så sant ikkje anna går fram av lov eller forskrift, gjeld fylgjande unntak frå forbodet i § 5:

- a) I sone Nord-Rogaland er det tillete å overføra vêrar innanfor sona dersom dei er fotbada, ikkje er tatt inn sau i leverandørbuskapan siste 6 månader og det er utfylt eigenfråsegn om tilfredsstillande helsetilhøve for buskapan på skjema godkjent av Mattilsynet.
- b) I sone Midt-Rogaland og i sone Valle er det tillete å overføra vêrar innanfor sona dersom dei er fotbada inn i og ut av ei veker karantene på tørt underlag, det ikkje er tatt inn sau i leverandørbuskapan siste 6 månader og det er utfylt eigenfråsegn om tilfredsstillande helsetilhøve for buskapan på skjema godkjent av Mattilsynet.
Dersom vêrlam i tillegg har veterinærattest, kan dei også verta overført frå sone Midt-Rogaland til sone Sør-Rogaland, og frå sone Valle til sone Aust-Agder.
- c) I sone Sør-Rogaland og i sone Aust-Agder er det tillete å overføra vêrar innanfor sona dersom dei er fotbada, ikkje er tatt inn sau i leverandørbuskapan siste 6 månader og det er utfylt eigenfråsegn om tilfredsstillande helsetilhøve for buskapan på skjema godkjent av Mattilsynet. Dersom vêrane i tillegg står i karantene på tørt underlag i minst ei veke, kan dei også verta overført frå sone Sør-Rogaland til sone Midt-Rogaland, og frå sone Aust-Agder til sone Valle, etter fotbad inn i og ut av karantenen.
- d) Vêrringar som ikkje har hatt utbrot av fotrøte siste 2 åra, må ved sal av vêrar ut av ringen, oppfylla krava i § 6, b dersom ringen går over fleire soner. Ved sal ut av ring der alle medlemene er i ei sone, gjeld krava som er lista opp for denne sona i § 6, a, § 6, b eller § 6, c.
- e) Vêrringar som har hatt utbrot av fotrøte siste 2 åra, må gjennomføra fotbad i 5 minutt i samband med flytting av vêr til neste medlem av vêrringen. Ved sal ut av slik ring, må krava i § 6 b) vera oppfylt.

Mattilsynet kan i andre høve etter søknad gje løyve til å gjera unntak frå forbodet i § 5 dersom det ikkje strir mot Noreg sine internasjonale plikter, under dette EØS-avtalen.

II

Endringane trer i kraft umiddelbart.

19. aug. Nr. 1129 2014

Forskrift om atferdsregler for Larvik Bøkeskog, Larvik kommune, Vestfold

Hjemmel: Fastsatt av Larvik bystyre 14. mai 2014 med hjemmel i lov 28. juni 1957 nr. 16 om friluftslivet (friluftsloven) § 15 og lov 4. juli 2003 nr. 74 om hundehold (hundeloven) § 6. Stadfestet av Fylkesmannen i Vestfold 19. august 2014. Kunngjort 4. september 2014 kl. 15.00.

§ 1. Formål

Å hindre spredning av smitte fra plantesykdommen Phytophthora og bevare Bøkeskogen som en rekreasjonsskog.

§ 2. Virkeområde

Atferdsreglene gjelder for Larvik Bøkeskog Landskapsvernområde.

§ 3. Ferdsel

All ferdsel, herunder organisert ferdsel, trenings- og idrettsaktivitet, samt ferdsel på sykkel og til hest skal skje på stier, veier og gruslagte plasser.

§ 4. Båndtvang

Hund skal føres i bånd hele året.

§ 5. Telting

Telting er ikke tillatt.

§ 6. Bruk av åpen ild

Bruk av åpen ild er ikke tillatt.

§ 7. Unntak fra forskriften:

Unntatt fra forskriften er ferdsel i politi-, brannvern-, skjøtsels-, drifts-, vedlikeholds-, oppsyns- og forvaltningsøyemed.

§ 8. Tilsynsmyndighet

Statens Naturoppsyn (SNO) har ansvaret for kontroll og oppsyn etter forskriften.

§ 9. Sanksjoner og straff

Overtredelse kan medføre bortvisning fra området og straffeansvar etter frilufslovens § 39 og hundelovens § 28.

§ 10. Ikrafttredelse

Reglene trer i kraft 1 måned etter at de er kunngjort i Norsk Lovtidend.

27. aug. Nr. 1130 2014**Forskrift om hundehold, Tromsø kommune, Troms**

Hjemmel: Fastsatt av Tromsø kommunestyre 27. august 2014 med hjemmel i lov 4. juli 2003 nr. 74 om hundehold (hundeloven) § 6 og § 11. Kunngjort 4. september 2014 kl. 15.00.

§ 1. Formål

Formålet med denne forskrift er å fremme et godt og forsvarlig hundehold som ivaretar hensynet til sikkerhet, trygghet og alminnelig ro og orden.

§ 2. Sikring av hund med båndtvang

- 1) I tiden fra og med 1. april til og med 20. august skal hunder holdes i bånd eller forsvarlig inngjerdet eller innestengt. Dette gjelder i hele kommunen.
- 2) I tillegg skal hunder holdes i bånd hele året;
 - a. I boligstrøk, sentrum og handelssentra i hele kommunen.
 - b. På og ved skolegårder, barnehager, kirkegårder, grav- og urnelunder og anlegg for lek, idrett og sport herunder lysløyper.
 - c. På følgende områder som er allment benyttet som tur- og rekreasjonsområder:
 - i. Telegrafbukta og Sydspissen friområder avgrenset av sjøen og Strandvegen/Kvaløyvegen, herunder Folkeparken.
 - ii. Charlottenlund friområde avgrenset av skiløypene og veiene rundt.
 - iii. Prestvannet avgrenset av veiene rundt.
 - iv. Solmyra/Myrbakken friluftsområde på Nord-Tromsøya.

Det utformes kart basert på disse områdene og avgrensningene.

§ 3. Unntak fra sikringsreglene

Båndtvang gjelder ikke for særskilt fastsatte formål i samsvar med lov om hundehold § 9.

§ 4. Ro og orden

Hundeholder plikter straks å fjerne ekskrementer som hund etterlater seg i tettbygd strøk og friområder i tilknytning til tettbygd strøk, herunder opparbeidede turløyper og skiløyper.

§ 5. Straffebestemmelser

Brudd på denne forskrift kan medføre straff etter lov om hundehold § 28.

§ 6. Ikrafttredelse

Denne forskrift trer i kraft umiddelbart etter kunngjøring.

28. aug. Nr. 1131 2014**Forskrift om politivedtekt, Vindafjord kommune, Rogaland**

Heimel: Fastsatt av Vindafjord kommunestyre 27. mai 2014 med heimel i lov 4. august 1995 nr. 53 om politiet (politiloven) § 14. Stadfesta av Politidirektoratet med nokre endringar 28. august 2014, jf. lov 4. august 1995 nr. 53 om politiet (politiloven) § 14, jf. delegeringsvedtak 16. november 2000 nr. 1151. Kunngjort 4. september 2014 kl. 15.00.

Kapittel I. Allmenne føresegner**§ 1. Offentleg stad**

Med offentlig stad er i denne vedtekta meint gate, veg, her medrekna fortau, stig, park, torg e.l., plass, bru, bryggje, kai, strand, anlegg eller annan stad der det er allmenn ferdsle eller som er bestemt for allmenn ferdsle.

§ 2. Festar, brukar, leigar eller styrar av hus eller grunn

Dei plikter som er lagd på eigar av hus eller grunn, kviler også på den som festar, brukar, leiger eller styrer hus eller grunn.

Kapittel II. Orden på offentlig stad**§ 3. Ro og orden på offentlig stad**

På eller like attmed offentlig stad må ingen vere med i oppstyr, samanstimling, larm eller bråk som skiplar den allmenne orden eller ferdsel.

Når mange menneske samlar seg nær inngang til forsamlingslokale, sports plass, utsalsstad, stoppestad e.l., skal dei stå i kø og elles rette seg etter dei pålegg som politiet eller arrangøren gjev for å halde oppe den allmenne orden eller for å regulere ferdsla.

§ 4. Song og musikk, reklame m.m.

Den som på eller ut mot offentleg stad vil føre fram song eller musikk, skipa til framsyning eller gjere bruk av høgtalar, må på førehand gje melding til politiet.

Det same gjeld den som på eller nær offentleg stad ynskjer å dele ut eller spreie opprop, lysingar, reklame e.l., eller bruke gåande, køyrande eller flygande reklame.

§ 5. Farleg eller skremmande verksemd

På, ut over eller like attmed offentleg stad er det forbode:

1. å skyte med gevær eller anna skytevåpen eller med boge, sprettert e.l.,
2. å kaste eller sleppe stein, snøball eller anna som kan vere til skade eller ulempe for dei som ferdast der.

Kapittel III. Sikring av ferdsla

§ 6. Hindringar

På eller ut over offentleg stad er det forbode å setje eller hengje noko som kan vere til hinder eller ulempe for ferdsla.

Markiser skal vere festa så høgt at underkanten minst er 2,50 m over bakken.

§ 7. Sport, leik

Politiet kan setje forbod mot aking og andre former for sport, leik eller spel på bestemt offentleg stad der dette er påkravd av omsyn til ferdsla eller den allmenne orden.

§ 8. Sperring av fortau mv.

Krev byggjearbeid e.l. at gate, veg eller annan offentleg stad vert heilt eller delvis sperra for ei avgrensa tid, lyt ein på førehand søkje løyve frå politiet. Politiet kan setje nærare vilkår for løyvet.

§ 9. Sprengingsarbeid

Sprenging på eller like attmed offentleg stad skal meldast til politiet på førehand. Politiet kan krevje særlege tryggingstiltak.

§ 10. Diverse arbeid

Reising, riving eller reparasjon av bygning, graving eller anna arbeid på eller ut mot offentleg stad der det kan bli fare for ferdsla, skal på førehand meldast til politiet. Politiet kan fastsetje korleis arbeidsstaden skal sperrast og krevje andre tryggingstiltak til vern for publikum.

§ 11. Vedlikehald av bygning mv.

Ved vedlikehald av bygningar mv. på eller ut mot offentleg stad pliktar den ansvarlege for arbeidet å setje opp avvisarar som gjer det tydeleg at det er farleg eller til ulempe å ferdast der.

§ 12. Avvisarar

Når det er fare for at snø eller is kan falle ned frå hustak mot offentleg stad, skal eigaren straks setje opp avvisarar som gjer det tydeleg at det er farleg eller til ulempe å ferdast der, og snarast syte for at taket blir rydda.

§ 13. Fjerning av sperrar

Sperringar, avvisarar, stigar e.l. må takast bort når arbeid som nemnt i § 9, § 10 og § 11 er gjort, eller når faren eller ulempa som er nemnt i § 12 ikkje lenger er til stades.

§ 14. Ferdsle på frose vatn eller sjø

Politiet kan av tryggingssgrunnar setje forbod mot eller gje regulerande føresegner for ferdsla på vatn eller sjø som er frose.

Kapittel IV. Reinhald på offentleg stad

§ 15. Lys- og luftegraver

Eigar av hus eller grunn mot offentleg stad pliktar å gjere reine lys- og luftegraver som er knytta til eigedomen.

Reinhaldet skal gjerast slik at det vert til minst moglege ulempe.

Oppsop e.l. må ikkje leggjast i kloakksluk.

§ 16. Takras

Eigar av hus eller grunn mot offentleg stad pliktar etter takras å rydde fortauet utanfor eigedomen for snø og is.

§ 17. Avløp for vatn

Eigar av hus eller grunn mot offentleg stad skal sørge for at avløp for vatn i fortau, rennestein, grøft e.l. vert halde ope.

Kapittel V. Hindre tilgrising

§ 18. *Hindre tilgrising o.l.*

På, ut over eller like attmed offentlig stad er det forbode:

1. å kaste glas, flasker, spikar, papir, fruktskal eller anna avfall,
2. å grise til med måling, tusj, sprayprodukt e.l. på noko overflate mot offentlig stad, under dette på eller ved bygning, gate, veg, park, anlegg, innretningar og framkomstmiddel,
3. å henge opp kunngjeringar, plakatar, e.l. utan at politiet har tillete dette.

Dette gjeld likevel ikkje oppslag på tavler e.l. som kommunen har godkjent til slikt bruk, eller oppslag på eigedom om tilhøve som berre høyrer eigedomen til eller næringsverksemda til dei som bur der.

Det er forbode å rive, skade eller skjemme oppslag som er lovleg sett opp.

Oppslag skal fjernast når dei er forelda.

4. å urinere.

§ 19. *Avfall*

Den som driv med sal frå portrom, kiosk e.l., eller som driv anna liknande næringsverksemd på eller ut mot offentlig stad, skal syte for at området ikkje vert skjemt eller skitna til av verksemda, og pliktar å syte for at det blir sett opp mange nok med korgar for papir og avfall.

Den som arrangerer tilstelling på offentlig stad, skal syte for at papir og anna avfall blir fjerna etter arrangementet.

Kapittel VI. Offentlege anlegg

§ 20. *Kyrkjegard*

På kyrkjegard er det forbode å sykle, ake eller å drive sport, leik eller anna som ikkje sømer seg der.

Det er forbode å trengje seg inn på kyrkjegard når den er stengd for besøk.

Kapittel VII. Dyr

§ 21. *Husdyr m.m.*

Det er forbode å la hest, storfe, sau eller geit gå laus på eller ved offentlig stad utan forsvarleg tilsyn.

Sirkusdyr eller ville dyr må ikkje førast på offentlig stad utan løyve frå politiet.

Kapittel VIII. Arrangement på offentlig stad mv.

§ 22. *Søknadsplikt for arrangement på offentlig stad*

Den som på offentlig stad vil lage til arrangement som hovudsakleg er av underhaldande, kunstnerisk, selskapeleg eller kommersielt slag, som har ein storleik som opplagt vil føre til behov for omfattande reguleringar av ferdsla eller vakthald, må søkje om dette innan ein frist som politiet set. Politilova § 11 gjeld tilsvarende.

§ 23. *Meldeplikt for allment tilgjengelege arrangement utanfor offentlig stad m.m.*

Den som vil lage til eit arrangement som er allment tilgjengeleg, må sende melding i god tid til politiet. Dette skal gjerast sjølv om arrangementet ikkje går føre seg på offentlig stad, når det er truleg at det vert naudsynt med polititilsyn for å sikre ro og orden eller avviking av trafikken på grunn av storleiken på eller karakteren av arrangementet. Plikt til å melde frå gjeld óg samkome med dans eller anna tilstelling som i hovudsak er av selskapeleg eller underhaldande art for medlemmer av ei foreining eller liknande samanslutning. Politilova § 11 gjeld tilsvarende.

Kapittel IX. Born

§ 24. *Offentleg dans e.l.*

Born under 15 år har ikkje tilgjenge til offentlig dans eller liknande allment tilgjengeleg tilstelling utan at dei er saman med foreldre eller andre føresette.

Kapittel X. Ymse føresegner

§ 25. *Forsøming av plikt*

Forsømer nokon å utføre det vedkomande har plikt til etter vedtekta eller etter pålegg gjeve med heimel i vedtekta, kan politiet på vegne av vedkomande setje dette i verk. Den som har forsømt pliktene må dekkje utgiftene.

§ 26. *Straff*

Brot på føresegner gjeve i medhald av politilova § 14, vert straffa etter same lov § 30 nr. 4, om ikkje tilhøvet kjem inn under strengare straffepåbod.

§ 27. *Iverksetjing*

Denne vedtekta tek til å gjelde 1 månad etter at ho er stadfesta av Politidirektoratet.

Forskrift 1. desember 1997 nr. 1233 om politivedtekt, Vindafjord kommune, Rogaland og forskrift 20. mars 1998 nr. 292 om politivedtekt, Ølen kommune, Hordaland, fell bort frå same tid.

1. sept. Nr. 1132 2014**Forskrift om utvidelse av jakttid på elg fra 1. november 2014 til og med 31. januar 2017, Hedmark**

Hjemmel: Fastsatt av Hedmark fylkeskommune 1. september 2014 med hjemmel i forskrift 1. mars 2012 nr. 190 om jakt- og fangsttider samt sanking av egg og dun for jaktseongene fra og med 1. april 2012 til og med 31. mars 2017, jf. lov 19. juni 2009 nr. 100 om forvaltning av naturens mangfold (naturmangfoldloven) § 9, § 15 og § 16, og lov 29. mai 1981 nr. 38 om jakt og fangst av vilt (viltloven) § 9, § 24 og § 44, jf. delegeringsvedtak 2. april 1982 nr. 592 og delegeringsvedtak 30. april 2001 nr. 1670. Kunngjort 4. september 2014 kl. 15.00.

§ 1. Lokale utvidelser av jakttid for elg i Hedmark

<i>Kommune</i>	<i>Jakttid for elg</i>	<i>Jakttid i vinterområder for elg</i>
Eidskog	01.11–23.12	
Kongsvinger	01.11–23.12	
Sør-Odal	01.11–23.12	
Nord-Odal	01.11–23.12	
Grue	01.11–23.12	
Åsnes	01.11–23.12	
Våler	01.11–23.12	
Elverum	01.11–21.11	
Løten	01.11–23.12	
Løten kommune med Elverum kommune vest for Glomma		01.01–31.01
Stange	01.11–23.12	
Hamar	01.11–23.12	
Ringsaker	01.11–23.12	
Trysil	01.11–23.12	
Åmot	01.11–23.12	
Åmot – Elgregion Trysil-Åmot-Rendalen		01.01–31.01
Stor-Elvdal	01.11–23.12	
Stor-Elvdal, Sollia viltstellområde og følgende utmarksområder tilknyttet valdet Stor-Elvdal grunneierforening: Stai & Negård, Trønnes/Westgård, Koppang, Atnosen og Atnaldalen.		01.01–31.01
Engerdal	01.11–23.12	
Rendalen	01.11–23.12	
Alvdal	01.11–30.11	
Tynset	01.11–23.12	
Tolga	01.11–23.12	
Os	01.11–30.11	
Følldal	01.11–30.11	

§ 2. Ikrafttredelse

Forskriften trer i kraft fra 1. november 2014 og gjelder til 31. januar 2017. Samtidig oppheves forskrift 4. september 2013 nr. 1054 om utvidelse av jakttid på elg fra 1. november 2013 til og med 31. januar 2017, Hedmark.

Forklaring til tabellen:

Jakt i perioden 01.01–31.01 gjelder for nærmere bestemte områder som beskrevet i tabellen. I linjer hvor bare navnet på kommunen er oppført gjelder jakttida for hele kommunen. Hedmark fylke har flere store vald/bestandsplanområder som berører hele eller deler av arealet i nabokommuner. Dersom det ikke er spesifisert avgrensning av gyldighetsområde i tabellen gjelder hjorteviltforskriftas § 17 om at jakttida følger bestemmelsene for kommunen der valdet/bestandsplanområdet er godkjent.

19. juni Nr. 1152 2014**Forskrift for namnsetjing, adressering og adresseforvaltning, Solund kommune, Sogn og Fjordane**

Heimel: Fastsatt av Solund kommunestyre 19. juni 2014 med heimel i lov 17. juni 2005 nr. 101 om eigedomsregistrering (matrikkellova) § 21 andre ledd, forskrift 26. juni 2009 nr. 864 om eiendomsregistrering (matrikkelforskriften) § 59 og § 22, lov 18. mai 1990 nr. 11 om stadnamn og forskrift 1. juni 2007 nr. 592 om skrivemåten av stadnamn. Kunngjort 11. september 2014 kl. 14.30.

§ 1. Føremål og omfang

Føremålet med forskrifta er å legge til rette for rask og eintydig lokalisering av offisiell adresse i kommunen. Dette er viktig for verksemder som yter tenester mot bustadmarknaden, og kan vere avgjerande for naudetatar som politi, brannvern og helse.

Det er ei målsetjing at alle eigedommar skal ha ei offisiell adresse i form av vegadresse med adressenummer og eventuell bokstav. Til offisiell adresse kan og eit bustadnummer og/eller eit adressetilleggsnamn høyre med.

§ 2. *Mynde*

2.1 *Adressemynde*

Administrasjonssjefen er kommunen sitt adressemynde og har ansvaret for adresseforvaltninga i kommunen. Administrasjonssjefen tildeler offisielle adresser etter reglane i matrikkellova og tilhøyrande forskrifter, saksførebuande arbeid knytt til namnsetting og skrivemåte av stadnamn/adressenamn etter reglane i lov om stadnamn.

Administrasjonssjefen tildeler også adressetilleggsnamn etter oppmoding frå registrert eigar, jf. matrikkelforskrifta § 54.

2.2 *Namnemynde*

Formannskapet er kommunen sitt namnemynde og har ansvar for namnsetting og gjer vedtak om skrivemåten av stadnamn/adressenamn etter reglane i lov om stadnamn. Namnemyndet er ansvarleg for å gje uttale på kommunen sine vegne om skrivemåten av stadnamn/adressenamn som kommunen ikkje har vedtaksretten for.

Namnemynde tek avgjerd om namn og skrivemåte for dei enkelte adresseparsellar. Aktuelle lag/foreiningar, verksemdar og privatpersonar i kommunen skal ha anledning til å kome med forslag til namn. Kryssar vegar kommunegrenser skal nabokommunen ha høve til til å kome med uttale.

2.3 *Nammenemnda*

Nammenemnda er kommunen sitt rådgjevande organ i saker etter stadnamnlova der kommunen har vedtaksmynde og uttalerett.

Døme på dette er namn på vegar, kommunale og private utbyggingsområde, offentlege bygningar, offentlege plassar, kommunale bruer og landemerke.

Nemnda vert vald av kommunestyret, og skal ha tre til fem medlemar med vara.

§ 3. *Offisiell adresse*

Med offisiell adresse meiner ein:

- a) Vegadresse gjeven med vegnamn, adressenummer (husnummer) og eventuell bokstav, eller
- b) Matrikkeladresse, gjeven med gardsnummer, bruksnummer og eventuelt festenummer og/eller under nummer, med tilhøyrande matrikkeladressenamn. Til offisiell adresse kan og eit brukseiningsnummer (bustadnummer) og/eller adressetilleggsnamn høyre til.

I område utan klart vegsystem kan områdenamn nyttast som vegadresse (til dømes namn på hyttefelt med tilhøyrande adressenummer).

§ 4. *Ansvarsfordeling*

4.1 Adressemyndet lagar kartoversikt som viser dei enkelte adresseparsellar (vegar) med fastsett start- og endepunkt, og tildelte adressenummer (husnummer) etter reglane slik dei går fram av matrikkelforskrifta kapittel 12 og adresserettleiaren utgjeve av Statens kartverk. Dersom det er bygg, byggjefelt, plassar eller offentlege landemerke som skal ha namn, skal desse også merkast på kartet, med eventuell avgrensing.

4.2 Adressemyndet kallar inn namnenemnda til møte og har sekretærfunksjon under møta.

4.3 Namnenemnda har framlegg til namn på dei enkelte adresseparsellane og/eller område/bygg. Forslag til namn skal sendast på høyring og offentleggjerast i lokalavisa og på kommunen sine heimesider, slik at aktuelle organisasjonar og enkeltpersonar i kommunen/området får høve til å kome med merknadar. Stadnamntenesta for Vestlandet skal også ha forslaga til høyring.

4.4 Namnemyndet vedtek namn og skrivemåte for dei enkelte adresseparsellane. Namnemyndet kan ikkje endre adresseparsellane som adressemyndet har sett. Ved eventuelle nye framlegg til namn, må framlegga sendast Stadnamntenesta for Vestlandet til ny høyring før endeleg vedtak.

4.5 For nye område/bustadfelt der vegadresse skal nyttast, bør adressering og namnsetting skje samtidig med handsaming av reguleringsplan, slik at ikkje tilfeldige namn kjem i varig bruk.

4.6 Adressemyndet kan endre tidlegare tildelte adressenummer der det er naudsynt for å oppnå klarare og meir eintydig adresse i samsvar med føreskriftene.

4.7 Adressemyndet skal sende melding til heimelshavar og eventuell festar ved tildeling og endring av adresse. Før kommunen gjer endeleg vedtak skal dei som vedtaket får verknad for, få høve til å uttale seg. Sakshandsaminga fylgjer reglane i forvaltningslova.

§ 5. *Retningslinjer for val og skrivemåte for adressenamn*

5.1 Adressenamn skal følgja reglane i stadnamnlova.

5.2 Adressenamnet må passe inn i eit samordna system for adressering. Namna bør vere lette å oppfatte, skrive og uttale. Dei skal vere slik at dei ikkje vert forveksla med andre eksisterande adressenamn eller mykje brukte og ålment kjende stadnamn i adresseområdet.

5.3 Adressenamnet bør høve staden, verke lokalisierende og bygge på lokal namnetradisjon.

5.4 Namnet bør ikkje verke støytande eller komisk.

5.5 Gjennom namnsetjinga skal ein verne om og ta vare på lokal kulturarv.

- 5.6 Namn på personar som er i live bør ikkje brukast i adressenamn. Namn på avdøde personar skal berre brukast når det er spesielle grunnar for dette.
- 5.7 Skrivemåten skal vere i samsvar med det lokale målføret og elles følge normer for rettskriving av stadnamn. Der rettskrivinga gjev rom for varierende normering, skal ein nytte den målforma som ligg nærast opp til talemåten på staden der adresseparsellen ligg.
- 5.8 Unngå i størst mulig grad like namn i nabokommunar/same «uttrykkingsområder».

§ 6. *Retningslinjer for utforming av adressesystem og nummerering av adressene*

- 6.1 Startpunkt for nummertildeling av adresser til veg eller område med egne adressenamn, er normalt der vegen, eller tilkomst til området, tek av frå overordna veg. Der ein adresseparsell (veg/område) har to eller fleire tilknytingspunkt til overordna veg, skal utgangspunktet for nummereringa til vanleg vere det som ligg nærast utgangspunktet rekna etter ferdssåra (i hovudsak frå sentrum og ut). Hovudparsellen går til høgre etter siste vegkryss.
- 6.2 Hovudregelen for at ein veg skal få eige namn er at det må vera minst 5 adresseobjekt (bygningar) langs vegstrekninga som skal adresserast eller at vegen må vera over 2 km lang.
Sidevegar til ein overordna veg bør gjevast eige adressenamn dersom sidevegen er:
- Kortare enn 200 m og har minst 20 adresseeiningar.
 - Lengre enn 200 m og har minst 10 adresseeiningar.
 - Lengre enn 500 m og føre til minst 5 adresseeiningar.
- 6.3 Områder utan eit vegsystem, for eksempel øyane og hytteområder, vil som hovudregel få områdeadressering. Spreidde hytter/buer vil ikkje få tildelt offisiell adresse.
- 6.4 Det skal nyttast oddetal på høgre og partal på venstre sida av vegen sett frå startpunktet av vegen.
- 6.5 For å gjera det lettare å finna fram, kan kommunen gjere unntak frå grensene som er sette i punkt 6.2 og 6.3. Unntak kan ein og gjere for å unngå større endringar i det etablerte adressesystemet.
- 6.6 Nummereringa langs sidene til ein veg skal gå mest mogeleg parallelt og det bør reserverast ledige nummer i tilfelle utbygging.
- 6.7 Avstandsprinsippet vert nytta i område med spreidd busetnad. Her vert nummertildelinga rekna ut frå startpunktet til vegen rekna i 10-meter, for eksempel ei adresseeining som ligg på venstre side 400 m frå der vegen startar, gjev nummer 40.
- 6.8 Ein kan også nytte seg av kombinert tradisjonell adressering og adressering ut frå avstandsprinsippet.

§ 7. *Skilting*

- 7.1 For adresser med tilkomst frå fellesvegar, og som ikkje har eige adressenamn, skal adressemynde setje opp og vedlikehalde tilvisingskilt.
Adressemynde set ikkje opp tilvisingskilt til områder med områdeadressering, sjå punkt 6.3.
I tillegg skal adressemynde i nødvendig omfang sette opp og halde ved like kryssorienteringsskilt og andre opplysnings- og tilvisingskilt som skal hjelpe ukjende fram til rett adresse.
Kommunen er ansvarleg for oppsetting og vedlikehald av vegskilt og andre adressenamnskilt for kommunale og private vege. For riks- og fylkesveger har Statens vegvesen dette ansvaret.
- 7.2 Eigiar/festar av eigedom som har fått tildelt offisiell adresse av kommunen, pliktar å koste, sette opp og halde ved like husnummerskilt i samsvar med § 57 (2) i matrikkelforskriften, og etter nærmare regler angitt i § 8.
Eigiar/festar av eigedom/bygg som har fått tildelt områdeadresse blir oppmoda til å nytte skilt både med områdeadresse og husnummer. Eigiar/festar av bygg som ikkje får tildelt offisiell adresse blir oppmoda til å nytte naudplakat.
- 7.3 For eksisterande bygg/eigedomar som får tildelt adressenummer i vegadresse, skal nummerskilt vere sett opp innan 6 mnd. etter at adressetildelinga er gjort kjend. For nye bygg skal nummerskilt vere oppsett før bygget vert teke i bruk.
- 7.4 Adressemynda skal føre kontroll med at reglane over vert fylgt, og gi dei nødvendige pålegg.
- 7.5 Dersom det er hensiktsmessig med omadressering for å få eit einsarta adressesystem i kommunen, vil kommunen ta kostnaden med innkjøp og utlevering av nye husnummerskilt.
- 7.6 Manglande skilt, i samsvar med disse reglane, kan krevjast sett opp innan rimeleg frist. Er dette ikkje utført innan fristens utløp, skal kommunen sjå til at skiltet blir sett opp. Eigiar vil då bli fakturert for arbeidet, og eventuelle nye skilt.

§ 8. *Plassering, materiale og utforming av skilta*

- 8.1 Husnummerskilta skal plasserast slik at dei tydeleg viser kva bygning/eigedom dei er knytte til, og vere plassert slik at dei er lett synlege frå gate/veg. Der huset ikkje er synleg frå vegen kan ein også setja opp eit skilt ved innkøyringa, t.d. på søppelskur eller portstolpe.
Nummerskilt skal som hovudregel stå ca. 2,5 m over bakken, og så vidt mulig til høgre for alle inngangsdører og innkøyrslar frå veg. Skilta skal haldast heile og reine, med tydelege tal og eventuell bokstav (stor). Der skilt vanskeleg kan sjåast frå vegen, skal nummerskiltet plasserast i høveleg høgd på port, inngjerding, stolpe eller anna eigna stad, og som regel til høgre for inngåing/innkøyrsla. Samtidig bør skilta plasserast slik at dei er lesbare i mørket.
- 8.2 Eigiar/festar skal syte for at nummerskilt er godt synlege, og ikkje er skjult av tre, busker, andre skilt mv.

8.3 Materiale og utforming for skilt skal være slik:

- a) Vegnamnskilt og tilvisingsskilt iht. skiltforskrifta kap. II skilt 729.
- b) Husnummerskilt skal være av aluminium eller anna rustfritt og haldbart materiale. Dei skal festast solid og haldbart.
- c) Skilta skal ha svarte tal og ev. bokstaver, samt svart kantbord på kvit eller lys reflekterande botn.
- d) Storleiken på skilta skal være i samsvar med skiltrettleiaren gitt i adresserettleiaren utgitt av Statens kartverk. Skilthøgde 150 mm og teksthøgde 105 mm.
- e) Andre skilttypar kan, etter godkjenning av adressemyndigheita, nyttast for eksempel i område med områdeadressering. Slike skilt må også være av varig materiale, ha tydelige skrift og ha god kontrast mot bakgrunnen.

§ 9. Klagerett

Ved klage over tildeling eller endring av offisiell adresse, er klageretten avgrensa til:

- a) Kva gate, veg eller liknande ein bygning eller eigedom skal adresserast til
- b) Kva adressetilleggsnamn eller matrikkeladressenamn som er tildelt adressa
- c) Feil tildelt adressenummer eller brukseiningsnummer.

Vedtekne vegnamn kan ikkje påklagast.

Klage skal sendast skriftleg til Solund kommune innan 3 veker etter tildeling.

§ 10. Iverksetjing

Forskrifta gjeld frå den dato kommunestyret har gjort vedtak.

28. aug. Nr. 1153 2014**Forskrift om endring i forskrifter om verneplan for Oslofjorden – delplan Telemark**

Hjemmel: Fastsatt av Miljødirektoratet 28. august 2014 med hjemmel i lov 19. juni 2009 nr. 100 om forvaltning av naturens mangfold (naturmangfoldloven) § 77, delegeringsvedtak 3. juli 1987 nr. 572, delegeringsvedtak 3. november 1988 nr. 4324 og delegeringsvedtak 15. mars 2013 nr. 283. Kunngjort 11. september 2014 kl. 14.30.

I

I forskrift 30. juni 2006 nr. 810 om verneplan for Oslofjorden – delplan Telemark, vedlegg 17, fredning av Malmhella plantefredningsområde, Kragerø kommune, Telemark, gjøres følgende endringer:

§ 1 skal lyde:

§ 1. Avgrensning

Det fredede området berører følgende gnr./bnr. i Kragerø kommune: 14/2, 14/53, 14/54 og 14/57.

Fredningsområdet dekker et totalareal på 2,9 daa. Grensene for fredningsområdet framgår av kart i målestokk 1:2 000, datert Direktoratet for naturforvaltning november 2012.

De nøyaktige grensene for reservatet skal avmerkes i marka. Knekkpunktene skal koordinatfestes.

Forskriften med kart oppbevares i Kragerø kommune, hos Fylkesmannen i Telemark, i Miljødirektoratet og i Klima- og miljødepartementet.

II

I forskrift 30. juni 2006 nr. 812 om verneplan for Oslofjorden – delplan Telemark, vedlegg 19, fredning av Hellesegtjenna naturreservat, Kragerø kommune, Telemark gjøres følgende endringer:

§ 1 skal lyde:

§ 1. Avgrensning

Det fredede området berører følgende gnr./bnr. i Kragerø kommune: 30/31, 30/38, 30/169 og 30/320.

Reservatet dekker et totalareal på 30,6 daa, hvorav 15,5 daa er sjøareal. Grensene for naturreservatet framgår av kart i målestokk 1:2 000, datert Direktoratet for naturforvaltning november 2012.

De nøyaktige grensene for reservatet skal avmerkes i marka. Knekkpunktene skal koordinatfestes.

Forskriften med kart oppbevares i Kragerø kommune, hos Fylkesmannen i Telemark, i Miljødirektoratet og i Klima- og miljødepartementet.

§ 3 nr. 6 skal lyde:

6. Miljødirektoratet kan av hensyn til fredningsformålet ved forskrift forby eller regulere ferdselen i hele eller deler av reservatet.

§ 4 nr. 5 skal lyde:

5. Beiting. Miljødirektoratet kan av hensyn til fredningsformålet ved forskrift regulere beitetrykket i hele eller deler av naturreservatet.

§ 8 skal lyde:

§ 8. Forvaltningsmyndighet

Miljødirektoratet fastsetter hvem som skal ha forvaltningsmyndighet etter denne forskriften.

III

I forskrift 30. juni 2006 nr. 815 om verneplan for Oslofjorden – delplan Telemark, vedlegg 22, fredning av Kammerfossåsen naturreservat, Kragerø kommune, Telemark gjøres følgende endringer:

§ 1 skal lyde:

§ 1. Avgrensning

Det fredede området berører følgende gnr./bnr. i Kragerø kommune: 71/1, 71/3, 71/6 og 71/7.

Reservatet dekker et totalareal på 68 daa. Grensene for naturreservatet framgår av kart i målestokk 1:3 000, datert Direktoratet for naturforvaltning november 2012.

De nøyaktige grensene for reservatet skal avmerkes i marka. Knekkpunktene skal koordinatfestes.

Forskriften med kart oppbevares i Kragerø kommune, hos Fylkesmannen i Telemark, i Miljødirektoratet og i Klima- og miljødepartementet.

§ 3 nr. 6 skal lyde:

6. Miljødirektoratet kan av hensyn til fredningsformålet ved forskrift forby eller regulere ferdselen i hele eller deler av reservatet.

§ 4 nr. 6 skal lyde:

6. Beiting. Miljødirektoratet kan av hensyn til fredningsformålet ved forskrift regulere beitetrykket i hele eller deler av naturreservatet.

§ 8 skal lyde:

§ 8. Forvaltningsmyndighet

Miljødirektoratet fastsetter hvem som skal ha forvaltningsmyndighet etter denne forskriften.

IV

I forskrift 30. juni 2006 nr. 811 om verneplan for Oslofjorden – delplan Telemark, vedlegg 18, fredning av Ødegården naturreservat, Kragerø kommune, Telemark, gjøres følgende endringer:

§ 1 skal lyde:

§ 1. Avgrensning

Det fredede området berører følgende gnr./bnr. i Kragerø kommune: 30/69 og 30/74.

Reservatet dekker et totalareal på 316 daa, hvorav 3 daa er sjøareal. Grensene for naturreservatet framgår av kart i målestokk 1:4 500, datert Miljødirektoratet juli 2014.

De nøyaktige grensene for reservatet skal avmerkes i marka. Knekkpunktene skal koordinatfestes.

Forskriften med kart oppbevares i Kragerø kommune, hos Fylkesmannen i Telemark, i Miljødirektoratet og i Klima- og miljødepartementet.

§ 3 nr. 6 skal lyde:

6. Miljødirektoratet kan av hensyn til fredningsformålet ved forskrift forby eller regulere ferdselen i hele eller deler av reservatet.

§ 4 nr. 5 skal lyde:

5. Beiting. Miljødirektoratet kan av hensyn til fredningsformålet ved forskrift regulere beitetrykket i hele eller deler av naturreservatet.

§ 8 skal lyde:

§ 8. Forvaltningsmyndighet

Miljødirektoratet fastsetter hvem som skal ha forvaltningsmyndighet etter denne forskriften.

V

Denne forskriften trer i kraft straks.

8. sept. Nr. 1154 2014**Forskrift om politivedtekt, Vestre Toten kommune, Oppland**

Heimel: Fastsatt av Vestre Toten kommunestyre 12. juni 2014 med hjemmel i lov 4. august 1995 nr. 53 om politiet (politiloven) § 14. Stadfestet av Politidirektoratet med noen endringer 8. september 2014, jf. lov 4. august 1995 nr. 53 om politiet (politiloven) § 14, jf. delegeringsvedtak 16. november 2000 nr. 1151. Kunngjort 11. september 2014 kl. 14.30.

*Kapittel I. Alminnelige bestemmelser***§ 1-1. Offentlig sted**

Med offentlig sted forstås gate, vei, herunder fortau, sti, park, torg e.l., plass, bru, brygge, kai, strand, anlegg, regulert friområde eller annet sted med, eller som er bestemt for, alminnelig ferdsel.

§ 1-2. Fester, bruker, leier eller bestyrer av hus eller grunn

Plikter som er lagt på eier av hus eller grunn, hviler også på den som fester, bruker, leier eller bestyrer hus eller grunn.

*Kapittel II. Orden på offentlig sted***§ 2-1. Ro og orden på offentlig sted**

På eller i umiddelbar nærhet av offentlig sted må ingen delta i oppløp, sammenstimling, støy eller bråk som forstyrrer den alminnelige orden eller ferdsel.

Samles mange mennesker ved inngangen til forsamlingslokale, sports plass, utsalgssted, holdeplass eller lignende, skal de stille seg i kø og for øvrig rette seg etter de pålegg som politiet eller arrangøren gir for å opprettholde den alminnelige orden eller regulere ferdselen.

Enhver som ferdes på eller i umiddelbar nærhet av offentlig sted plikter å overholde nattero mellom kl. 23.00 og kl. 06.00.

§ 2-2. Sang og musikk, reklame m.m.

Den som på eller ut mot offentlig sted vil framføre sang eller musikk, stille til oppvisning eller framvisning eller gjøre bruk av høyttaler, må på forhånd sende melding til politiet.

Det samme gjelder den som på eller i nærheten av offentlig sted ønsker å dele ut eller spre opprop, annonser, reklame eller lignende, eller gjøre bruk av gående, kjørende eller flygende reklame.

§ 2-3. Farlig eller skremmende virksomhet

På, ut over eller i umiddelbar nærhet av offentlig sted er det forbudt:

1. å skyte med gevær eller annet skytevåpen eller med bue, sprettert eller lignende,
2. å brenne av krutt, fyrverkeri eller eksplosive stoffer uten politiets og lederen av brannvesenets tillatelse.

Med mindre annet er bestemt av politi eller brannvesen, er det tillatt å brenne av godkjent nyttårsfyrverkeri i tidsrommet mellom 31. desember kl. 20:00 og 1. januar kl. 02:00.

3. å kaste eller slippe stein, snøball eller annet som kan være til skade eller ulempe for dem som ferdes der.

*Kapittel III. Sikring av ferdselen***§ 3-1. Hindringer**

På eller ut over offentlig sted er det forbudt å plassere reklameskilt og varestativ eller lignende eller sette noe som kan være til hinder eller ulempe for ferdselen til blinde, svaksynte, rullestolbrukere eller andre.

Markiser skal være anbragt så høyt at underkanten er minst 2,50 m over bakken.

Når mørket faller på skal alle hindringer i fortau som trapp, lyskasser, framspring og kjellernedganger forsvarlig sikres.

§ 3-2. Sport, lek

Politiet kan forby aking og annen form for sport, lek eller spill på bestemt offentlig sted når dette er påkrevet av hensyn til ferdselen eller den alminnelige orden.

§ 3-3. Avsperring av fortau mv.

Er det påkrevet på grunn av byggearbeid eller lignende at en gate, vei eller et annet offentlig sted blir helt eller delvis sperret for et begrenset tidsrom, må det på forhånd innhentes tillatelse fra politiet, som i tilfelle fastsetter nærmere vilkår.

§ 3-4. Sprengningsarbeid

Sprengningsarbeid på eller i umiddelbar nærhet av offentlig sted skal på forhånd meldes til politiet, som kan påby særskilte sikkerhetstiltak.

§ 3-5. Diverse arbeid

Oppføring, nedrivning eller reparasjon av bygning, graving eller annet arbeid på eller ut mot offentlig sted som kan medføre fare for ferdselen, skal på forhånd meldes til politiet. Politiet kan bestemme hvorledes arbeidsstedet skal holdes avsperrert og påby andre sikkerhetstiltak til vern for publikum.

§ 3-6. Vedlikehold av bygninger mv.

Ved vedlikehold av bygninger mv. på eller ut mot offentlig sted plikter ansvarshavende for arbeidet å sette opp avvisere som gjør det tydelig at ferdselen er forbundet med fare eller ulempe.

§ 3-7. Avvisere

Når snø eller is truer med å falle fra hustak mot offentlig sted, skal eieren straks sette opp avvisere som gjør det tydelig at ferdselen er forbundet med fare eller ulempe og snarest sørge for at taket blir ryddet.

§ 3-8. Fjerning av sperrer

Avsperringer, avvisere, stiger eller lignende fjernes når det arbeid som er nevnt i § 3-4, § 3-5 og § 3-6 er utført eller den fare eller ulempe som er nevnt i § 3-7 ikke lenger er til stede.

§ 3-9. Ferdsel på islagt vann eller sjø

Politiet kan av sikkerhetsgrunner forby eller gi regulerende bestemmelser for ferdselen på islagt vann eller sjø.

Kapittel IV. Renhold på offentlig sted**§ 4-1. Lys- og luftegraver mv.**

Eier av hus eller grunn mot offentlig sted plikter å sørge for renhold av lys- og luftegraver i umiddelbar tilknytning til eiendommen.

Renholdet skal utføres slik at det blir til minst mulig ulempe.

Avløpssluk eller sandfang må ved renhold ikke tilføres oppsop eller lignende.

§ 4-2. Takras

Eier av hus eller grunn mot offentlig sted plikter etter takras å rydde fortauet utenfor eiendommen for snø og is.

Snø og is fra fortau må ikke kastes ut i kjørebanelen. Hvor snøen eller isen ikke kan legges inntil vegg eller hagegjerde, kan det legges i gatekanten selv om rennesteinen blokkeres.

Når det inntreer mildvær, må det sørges for at vannet får fritt avløp til slukene, så vel fra gaten som fra fortauet.

Snø og is fra gårds plass, tomt eller hage må ikke kastes på offentlig sted.

§ 4-3. Vannavløp

Eier av hus eller grunn mot offentlig sted skal sørge for at vannavløp i fortau, rennestein, grøft eller lignende holdes åpne.

Kapittel V. Hindre tilgrising**§ 5-1. Hindre tilgrising og lignende**

På, ut over eller i umiddelbar nærhet av offentlig sted er det forbudt:

1. å kaste glass, flasker, spiker, papir, engangsgriller, fruktskall eller annet avfall.
2. å grise til med maling, tusj, sprayprodukter eller lignende på enhver overflate mot offentlig sted, herunder på eller ved bygning, gate, vei, park, anlegg, innretninger og transportmidler,
3. å henge opp kunngjøringer, plakater, eller lignende uten politiets tillatelse.
Dette gjelder ikke oppslag på tavler eller lignende som er godkjent av kommunen til slikt bruk, eller oppslag på eiendom om forhold som bare vedkommer eiendommen eller næringsvirksomheten til dem som bor der.
Det er forbudt å rive, skade eller skjemme oppslag som er lovlig satt opp.
Oppslag skal fjernes når de er foreldet.
4. å urinere eller på annen måte gjøre fra seg.

§ 5-2. Avfall

Den som driver salg fra portrom, gatekjøkken, kiosk eller lignende, eller driver annen lignende næringsvirksomhet på eller ut mot offentlig sted, skal sørge for at området ikke skjemmes eller tilsmusses av virksomheten, og om nødvendig besørge renhold i tiliggende områder. Den som driver slik virksomhet plikter også å sørge for at det blir satt opp et tilstrekkelig antall kurver for papir og avfall.

Den som arrangerer tilstelning på offentlig sted, skal sørge for at papir og annet avfall blir fjernet både under og etter arrangementet.

Kapittel VI. Offentlige anlegg**§ 6-1. Kirkegård**

På kirkegård er det forbudt å sykle og ake eller å drive sport, lek eller annet som ikke sømmer seg der.

Det er forbudt å trenge seg inn på kirkegård når den er stengt for besøk.

§ 6-2. Offentlige parker og regulerte friområder

I offentlige parker og regulerte friområder er kjøring med og parkering av motorvogn forbudt med mindre noe annet fremgår av skiltingen på stedet.

Kapittel VII. Dyr

§ 7-1. Husdyr m.m.

Det er forbudt å la hest, storfe, svin, sau eller geit gå løs på eller ved offentlig sted uten forsvarlig tilsyn. Sirkusdyr eller ville dyr må ikke føres på offentlig sted uten politiets tillatelse.

Kapittel VIII. Arrangementer på offentlig sted mv.

§ 8-1. Søknadsplikt for arrangement på offentlig sted

Den som på offentlig sted vil holde arrangement som overveiende er av underholdningsmessig, kunstnerisk, selskaperlig eller kommersiell art, og som har et omfang som åpenbart vil medføre behov for betydelig ferdselsreguleringer eller vakthold, må innen en frist som politiet setter søke som dette.

Politolovens § 11 får tilsvarende anvendelse.

§ 8-2. Meldeplikt for allment tilgjengelige arrangement utenfor offentlig sted m.m.

Den som vil holde et arrangement som er allment tilgjengelig, må sende melding i god tid til politiet selv om arrangementet ikke skjer på offentlig sted, når dets art eller størrelse gjør det sannsynlig at politioppsyn blir nødvendig av hensyn til ro og orden eller avvikling av trafikken.

Meldeplikten gjelder også sammenkomst med dans eller annen tilstelning av overveiende selskaperlig eller underholdende art for medlemmer av en forening eller lignende sammenslutning.

Politolovens § 11 gjelder tilsvarende.

Kapittel IX. Barn

§ 9-1. Offentlig dans e.l.

Barn under 15 år har ikke adgang til offentlig dans eller lignende allment tilgjengelig tilstelning uten i følge med foreldre eller andre foresatte. Unntatt er tilstelninger av ikke-kommersiell art rettet mot barn under femten år.

Kapittel IX. Forskjellige bestemmelser

§ 10-1. Pliktforsømmelse

Unnlater noen å utføre det vedkommende har plikt til etter vedtekten eller pålegg gitt med hjemmel i vedtekten, kan politiet la det utføre på vedkommendes bekostning.

§ 10-2. Straff

Overtredelser av vedtekten eller pålegg gitt i medhold av vedtekten straffes etter politiloven § 30 nr. 4, hvis ikke forholdet går inn under en strengere straffebestemmelse.

§ 10-3. Ikrafttreden

Denne vedtekt trer i kraft 1 måned etter at den er stadfestet av Politidirektoratet.

Fra samme tid oppheves forskrift 25. juni 1971 nr. 4487 om politivedtekt for Vestre Toten kommune, Oppland.

9. sept. Nr. 1155 2014

Forskrift om utvidelse av jakttid for elg for jaksstasjonene 2014–2016, Harstad kommune, Troms

Hjemmel: Fastsatt av Troms fylkeskommune 9. september 2014 med hjemmel i forskrift 1. mars 2012 nr. 190 om jakt- og fangsttider samt sankning av egg og dun for jaksstasjonene fra og med 1. april 2012 til og med 31. mars 2017 § 3 pkt. 2 bokstav a, jf. lov 19. juni 2009 nr. 100 om forvaltning av naturens mangfold (naturmangfoldloven). Kunngjort 11. september 2014 kl. 14.30.

§ 1. Formål

Formålet med forskriften er lokale jakttider for elg i Harstad kommune, for å imøtekomme hensynet til: andre brukere av utmarka, særlige bestands-, forvaltnings- og næringsmessige behov.

§ 2. Utvidet jakttid for elg

Sentralt fastsatt jakttid for elg er 25. september til 31. oktober. Med denne forskriften utvides jakttiden for elg på Sandsøya i Harstad kommune fra 1. november til 23. desember for jaksstasjonene 2014–2016.

§ 3. Forhold til andre brukere av utmarka

Troms fylkeskommune setter som en forutsetning for utvidet jakttid på elg at jakta organiseres og utøves på en måte som er forenelig med annen jaktutøvelse og andre former for bruk av utmarka. Troms fylkeskommune kan når som helst oppheve ordningen med utvida jakt dersom det viser seg å medføre særlige ulemper for andre brukere av utmarka.

§ 4. Ikrafttreden og varighet

Denne forskriften trer i kraft straks og gjelder for jaksstasjonene 2014–2016.

3. sept. Nr. 1175 2014**Forskrift om skjenketider for omsetning av alkoholholdige drikker mv. for inne- og uteservering etter alkohollovens bestemmelser, Ski kommune, Akershus**

Hjemmel: Fastsatt av Ski kommunestyre 3. september 2014 med hjemmel i lov 2. juni 1989 nr. 27 om omsetning av alkoholholdig drikk m.v. (alkoholloven) § 4–4. Kunngjort 18. september 2014 kl. 16.15.

§ 1. Skjenketider for alkoholholdig drikk med 22 volumprosent alkohol eller mer

Skjenking av alkoholholdig drikk med 22 volumprosent alkohol eller mer etter kommunal bevilling kan skje i tidsrommet kl. 13.00–kl. 03.00.

§ 2. Skjenketider for alkoholholdige drikker med lavere innhold enn 22 volumprosent alkohol

Skjenketider med alkoholholdig drikk med lavere alkoholinnhold enn 22 volumprosent kan skje i tidsrommet fra kl. 06.00–kl. 03.00. På overnattingssteder kan det skjenkes alkoholholdig drikk til overnattingsgjester i disse alkoholgruppene uten hensyn til begrensningene i denne paragrafen.

§ 3. Konsum av alkoholholdig drikk må opphøre senest 30 minutter etter skjenketidens utløp.

§ 4. Forskriften trer i kraft 3. september 2014 og samtidig oppheves forskrift 7. oktober 1992 nr. 1103 om skjenketider for omsetning av alkoholholdige drikker m.v., Ski kommune, Akershus og forskrift 9. juni 2004 nr. 1003 om skjenketider for omsetning av alkoholholdige drikker mv. ved uteservering, Ski kommune, Akershus.

4. sept. Nr. 1176 2014**Forskrift om åpningstider ved serverings- og skjenkesteder i Bydel Vestre Aker, Oslo kommune, Oslo**

Hjemmel: Fastsatt av bydelsutvalget Bydel Vestre Aker 4. september 2014 med hjemmel i bystyrets vedtak 15. februar 2012 sak 52, jf. byrådssak 275 22. november 2011, jf. forskrift 3. mai 2006 nr. 490 om serverings-, salgs- og skjenkebevillinger, Oslo kommune, Oslo, jf. lov 13. juni 1997 nr. 55 om serveringsvirksomhet (serveringsloven) § 15 og lov 2. juni 1989 nr. 27 om omsetning av alkoholholdig drikk m.v. (alkoholloven) § 4–4. Kunngjort 18. september 2014 kl. 16.15.

*Kapittel 1. Formål og virkeområde***§ 1–1. Formål**

Formålet med forskriften er å regulere åpningstidene ved serverings- og skjenkesteder i henhold til gjeldende lover og regler.

Skjenketiden følger av alkoholloven § 4–4.

§ 1–2. Virkeområde

Denne forskrift gjelder åpningstider ved serverings- og skjenkesteder i Bydel Vestre Aker.

Åpningstiden for et enkelt arrangement reguleres av Oslo kommunes åpningstidsforskrift.

*Kapittel 2. Definisjon av boligområde***§ 2–1. Boligområde**

Med boligområde forstås der det finnes boliger nærmere enn 150 meter fra serveringsstedet/uteserveringen.

*Kapittel 3. Åpningstider for serveringssteder***§ 3–1. Åpningstider i boligområder**

Serveringssteder i boligområder skal holde lukket inne mellom kl. 01.00 og kl. 06.00.

Uteservering i boligområder skal holde lukket mellom kl. 22.00 og kl. 06.00.

§ 3–2. Åpningstider utenfor boligområder

Servering utenfor boligområder skal holde lukket inne mellom kl. 03.30 og 06.00.

Uteserveringer utenfor boligområder skal holde lukket mellom kl. 24.00 og kl. 06.00.

§ 3–3. Unntak fra åpningstidsbestemmelsene

Serveringssteder som ligger mer enn 160 meter fra bebyggelse kan få utvidet åpningstid for uteservering til kl. 03.30.

§ 3–4. Forhold som ikke reguleres av denne forskrift

Forhold som ikke er regulert av denne forskrift reguleres av Oslo kommunes åpningstidsforskrift.

*Kapittel 4. Saksbehandling***§ 4–1. Vedtak om serverings- og skjenkebevilling**

Vedtakskompetansen i saker etter serverings- og alkoholloven tilligger Næringsetaten.

I tvilssaker vedrørende åpningstiden skal bydelen uttale seg i saken.

Kapittel 5. Klage

§ 5–1. Klagebehandling

Klage på åpningstider sendes Næringsetaten som vedtakende organ. Dersom vedtaket opprettholdes sendes klagen til Fylkesmannen via bydelen for endelig avgjørelse.

Kapittel 6. Ikrafttredelse

§ 6–1. Ikrafttredelse

Denne forskrift trer i kraft umiddelbart etter kunngjøring i Norsk Lovtidend. Samtidig oppheves forskrift 1. november 2012 nr. 1169 om åpningstider ved serverings- og skjenkesteder i Bydel Vestre Aker, Oslo kommune.

9. sept. Nr. 1177 2014

Forskrift om tillatte vekter og dimensjoner for kjøretøy på fylkes- og kommunale veger, Møre og Romsdal

Hjemmel: Fastsatt av Statens vegvesen, Region midt 9. september 2014 med hjemmel i lov 18. juni 1965 nr. 4 om vegtrafikk (vegtrafikkloven) § 13 og delegeringsvedtak 24. november 1980 nr. 1, jf. forskrift 25. januar 1990 nr. 92 om bruk av kjøretøy § 5–3 nr. 2 bokstav a og b. Kunngjort 18. september 2014 kl. 16.15.

I

Det er fastsatt forskrift om tillatte vekter og dimensjoner for kjøretøy på fylkes- og kommunale veger i Møre og Romsdal.

En pdf-versjon kan leses her:



For gjeldende bestemmelser om vekter og dimensjoner vises til forskrift 15. januar 2014 nr. 28 om nærmere bestemmelser om tillatte vekter og dimensjoner for offentlig veg, samt forskrift 15. januar 2014 nr. 29 om nærmere vilkår for dispensasjon og om tillatt lengde og bredde uten dispensasjon fastsatt av Vegdirektoratet. (Veglister 2014 for riksveger).

II

Denne forskrift gjelder fra 22. september 2014. Fra samme dato oppheves forskrift 28. februar 2014 nr. 231 om tillatte vekter og dimensjoner for kjøretøy på fylkes- og kommunale veger (veglister for Møre og Romsdal), Møre og Romsdal.

9. sept. Nr. 1178 2014

Forskrift om utslipp av sanitært avløpsvann fra bolighus, hytter, bedrifter og andre virksomheter, Asker kommune, Akershus

Hjemmel: Fastsatt av Asker kommunestyre 9. september 2014 med hjemmel i forskrift 1. juni 2004 nr. 931 om begrensning av forurensning (forurensningsforskriften) § 12–6, jf. lov 13. mars 1981 nr. 6 om vern mot forurensninger og om avfall (forurensningsloven). Kunngjort 18. september 2014 kl. 16.15.

§ 1. Formål

Forskriftens formål er å beskytte miljø, drikkevann og vassdrag mot uheldige virkninger av utslipp av avløpsvann.

§ 2. Virkeområde

Denne forskriften gjelder utslipp av sanitært avløpsvann fra bolighus, fritidsbebyggelse, bedrifter og lignende virksomhet med innlagt vann i Asker kommune, og hvor utslippet ikke overstiger 50 pe. Forskriften gjelder bare for bebyggelse som ikke er knyttet til offentlig avløpsanlegg.

§ 3. Definisjoner

Definisjonene i forurensningsforskriftens § 11–3 gjelder for denne forskriften. I tillegg gjelder følgende:

Innlagt vann: Vann fra vannverk, brønn, cisterneanlegg eller lignende som gjennom rør eller slange er ført innendørs. Med innlagt vann menes også innvendig røropplegg som forsynes av vann fra tank eller lignende (innvendig eller utvendig).

Vesentlig økning av utslipp: Økning av utslipp som følge av bruksendring fra fritidsbolig til helårsbolig, utvidelse av bolig-/fritidsbebyggelse, innlegging av vann osv.

Gråvann: Alt sanitært avløpsvann bortsett fra avløp fra toaletter og urinaler.

Tot-P: Total fosfor.

BOF₅: Biokjemisk oksygenforbruk over fem døgn. Dette er et mål på innhold av organisk stoff i vann.

TKB/E.Coli: Tarmbakterier

Resipient: Vannforekomst som mottar forurensninger fra avløpsanlegg. Resipient for infiltrasjonsanlegg er grunnvann/hengende grunnvann. Resipient for alle andre typer anlegg er overflatevann (sjø, elv, tjern).

ADK1-kurs: Kurs i praktisk utførelse av ledningsanlegg for vann og avløp.

Kildeseparering: Avløpsløsning der avløp fra toalett og urinal er atskilt fra gråvannet. Eksempler på slike løsninger er tett tank for klosettavløp, biologisk toalett, forbrenningstoalett el. Løsningen benyttes i kombinasjon med renseanlegg for gråvann.

Etterpolering: Anlegg/innretning for å øke sikkerheten mot uønskede utslipp og for ytterligere å redusere innholdet av smittestoffer og næringsstoffer etter minirensanlegg dersom det er sannsynlig at anleggstypen ikke alene klarer utslippskravene.

§ 4. Forholdet til utslipp etablert før denne forskriften trådte i kraft

Utslipp etablert før 1. januar 2007, og som det på tidspunkt for etablering ikke måtte innhente tillatelse for etter det på den tid gjeldende regelverk, er ulovlige fra 1. januar 2017. Utslippene kan likevel bestå inntil kommunen gir pålegg om opprydding. Alle anlegg skal være endret i samsvar med utslippstillatelsen innen 18 måneder etter at vedtak om tillatelse er endelig, dersom det ikke er satt annen frist i tillatelsen.

Alle anlegg som ikke oppfyller kravene satt i denne forskriften, og som er eldre enn 10 år, kan kreves rehabilitert. Dette gjelder etter forurensningslovens § 18. Alternativet er at eiendommen knyttes til offentlig avløpsanlegg dersom slikt finnes i rimelig nærhet.

§ 5. Avløpsnett

Avløpsnett skal, uten at det medfører uforholdsmessig store kostnader, dimensjoneres, bygges, drives og vedlikeholdes med utgangspunkt i den beste tilgjengelige teknologi og fagkunnskap, særlig med hensyn til:

- Avløpsvannets mengde og egenskaper
- Forebygging av lekkasjer og innlekking av overvann
- Begrensning av forurensning av resipient som følge av overløp.

§ 6. Krav til utslipp

Anleggene skal oppfylle følgende utslippskonsentrasjoner, regnet som årlig middelvei (gjennomsnittsverdi):

Tabell 1. Krav til utslippskonsentrasjoner

<i>Parameter:</i>	<i>Utslippskonsentrasjon:</i>
Tot-P	< 1,0 mg/l (Dette tilsvarer en renseseffekt på > 90 %)
BOF ₅	< 25 mg/l (Dette tilsvarer en renseseffekt på > 90 %)
TKB (termostabile koliforme bakterier)	< 1000 stk./100 ml

Analysen skal utføres av laboratorier som er akkreditert for de aktuelle analysene. Kommunen kan stille krav om at anleggseier regelmessig tar prøver av restutslippet. Unntatt er infiltrasjonsanlegg og tette tanker, der det normalt ikke kan tas prøver.

§ 7. Krav til planlegging/krav til søknad

Alle utslipp av avløpsvann er søknadspliktig i medhold av forurensningsloven § 11. Kravene i forurensningsforskriften kap. 12 skal følges. Selve anlegget er også søknadspliktig, og det skal søkes om tillatelse til tiltak i medhold av § 20–1 i plan- og bygningsloven.

Ved etablering av nye utslipp skal prosjekterende foreta en samlet vurdering av forurensningssituasjonen i nærområdet/neighborhood, dvs. foreta en samlet vurdering av den avløpsmessige belastning bebyggelsen i et område vil gi i grunn ev. resipient.

Grunnundersøkelse skal alltid gjennomføres og danne grunnlag for valg av avløpsløsning og dimensjonering av anlegg.

Brukerinteresser som antas å bli berørt av utslippet, herunder interesser knyttet til drikkevannsforsyning, rekreasjon og næringsvirksomhet, skal beskrives av nøytral fagkyndig.

Forundersøkelser, områdebefaringer og detaljundersøkelser ved planlegging av separate avløpsanlegg skal utføres iht. NORVARs prosjektrapport nr. 49/1994, grunnundersøkelser for infiltrasjon – små avløpsanlegg.

Ved nyanlegg/utvidelse på annenmanns grunn skal det foreligge erklæring fra grunneier om tillatelse til dette. Dette gjelder både for ledningsanlegg og renseanlegg. Kopi av erklæring skal vedlegges søknad om utslipp. Erklæringen skal tinglyses etter at tillatelse er gitt og bekostes av tiltakshaver.

Ved fellesanlegg skal en kopi av tinglyst sameieavtale vedlegges søknad om utslipp. Erklæringen skal tinglyses etter at tillatelse er gitt og bekostes av tiltakshaver.

§ 8. Krav til kompetanse

Den som utfører arbeidene på stedet skal kunne dokumentere relevant kompetanse, for eksempel utdanning som maskinentreprenør eller rørlegger, og tilleggsutdanning i form av ADK1-kurs eller 2-dagers kurs i bygging/installasjon og prosjektering av mindre avløpsanlegg fra Norsk Rørsenter, eller tilsvarende. I tillegg skal vedkommende kunne dokumentere erfaring fra tilsvarende arbeider.

Den prosjekterende skal være nøytral fagkyndig og skal ha tilstrekkelig hydrogeologisk kompetanse. Den prosjekterende skal ha kompetanse til å vurdere resipientens tilstand og aktuelle brukerinteresser. Det kreves dokumenterte kunnskaper på høyskolenivå, med vekt på vannfaglige emner.

§ 9. Godkjente renseløsninger

Følgende, godkjente renseløsninger kan benyttes:

- *Lukket infiltrasjonsanlegg.* Utføres i henhold til VA/Miljøblad nr. 59 og Norvar-rapport 49/1994, «Grunnundersøkelser for infiltrasjon – små avløpsanlegg». Anlegget skal ha støtbelastning med pumpe. Det skal monteres peilerør for å kunne kontrollere eventuell vannoppstuvning i anlegget.
- *Våtmarksfilter med forfilter/biofilter.* Utføres i henhold til VA/Miljøblad nr. 49. Forfilteret/biofilteret skal ha støtbelastning med pumpe.
- *Minirensanlegg.* Skal ha dokumentasjon som tilfredsstillende NS-EN-12566-3 eller tilsvarende standard for rensegrad, slamproduksjon og gjennomsnittlig lufttemperatur. Det skal etableres etterpolering etter minirensanlegg, se § 10.
- *Tett tank for toalettavløp.* Godkjennes bare for toalettavløp og ev. urinal, og bare i kombinasjon med godkjent renseløsning for gråvann. Det skal være installert alarm som varsler i god tid før tanken er full. Tett tank for toalettavløp skal være minimum 6 m³ for helårsboliger og 3 m³ for fritidsboliger.
- *Biologisk filter.* Godkjenningen gjelder bare for gråvann. Utføres i henhold til VA/Miljøblad nr. 60. Anlegget skal ha støtbelastning med pumpe.
- *Biologisk filter + infiltrasjon i stedlige masser.*

Alle rensanlegg/infiltrasjonsanlegg skal ha dokumentasjon på at anerkjent dimensjonering og utforming er benyttet. Dokumentasjonen skal utføres av fagkyndige.

Slamavskiller skal utføres i henhold til VA/Miljøblad nr. 48. Slamavskiller skal plasseres slik at den kan tømmes hele året med tankbil. Kommunen kan gi nærmere opplysninger om krav til avstand/høydeforskjell fra veg.

§ 10. Krav til etterpolering

Godkjente etterpoleringsløsninger er:

- Etterpolering i biologisk filter/filterkum med støtbelastning.
- Etterpolering ved infiltrasjon i stedlige og eller tilkjørte løsmasser.
- Etterpolering i gamle rensenheter etter gjennomført oppgradering (f.eks. gamle infiltrasjonsanlegg).

§ 11. Krav til utslippssted

Følgende metoder for utslipp etter rensing tillates:

- *Infiltrasjon i grunnen.* Dette forutsetter at løsmassene har tilstrekkelig hydraulisk kapasitet. Etterpolerings- og utslippsgrøfter skal utføres i henhold til VA/Miljøblad nr. 59 og Norvar-rapport 49/1994, «Grunnundersøkelser for infiltrasjon – små avløpsanlegg». Det må i alle tilfeller tas hensyn til hydraulisk kapasitet. Etterpolerings- og utslippsgrøfter skal støtbelastes med pumpe og utstyres med peilerør.
- *Utslipp til sjøen.* Utslippsdyp skal være minst 2 m under laveste lavvann. Avstand til badeplass eller andre brukerinteresser skal være minst 50 m.

§ 12. Krav til lukt

Avløpsanlegget skal dimensjoneres, bygges, driftes og vedlikeholdes på en slik måte at omgivelsene ikke utsettes for sjenerende lukt.

§ 13. Krav til drift og vedlikehold

Eiers ansvar og plikter:

- Anlegget skal driftes og vedlikeholdes slik at alle krav etterfølges.
- Anlegget skal til enhver tid fungerer etter hensikten. Dersom dette ikke er oppfylt kan anlegget kreves oppgradert.
- Kumlokk skal alltid være lett tilgjengelig for inspeksjon slik at kontroll av anlegg kan utføres. Pga. sikkerhetsmessige grunner må alle kumlokk sikres på forsvarlig måte.

Eiere av anlegg skal inngå drifts- og vedlikeholdsavtale med leverandør eller firma som etter Askers kommunes vurdering har tilstrekkelig kompetanse. Avtalen skal vedlegges søknad om utslippstillatelse. Disse punktene skal være regulert i avtalen for; minirensanlegg, våtmarksfilter og biofilter for gråvann:

- a) Den fagkyndiges servicebesøk: antall besøk pr. år (minst ett besøk) og oppgaver som skal utføres ved service, som kontroll av slammengde, tømming av slam, kontroll av vannkvalitet og av alarm
- b) Den fagkyndiges beredskapsordning for å sikre eieren rask assistanse ved behov, f.eks. ved funksjonssvikt på anlegget
- c) Plikt for den fagkyndige til å bidra til årsrapport til kommunen
- d) Levering av deler

e) Eventuelle andre forhold av forurensningsmessig betydning for anlegget.

Ved eventuell konkurs/opphevet hos leverandør skal eier inngå drifts- og vedlikeholdsavtale med annen fagkyndig virksomhet, godkjent av kommunen. Ny serviceavtale må være underskrevet dersom anlegget fortsatt skal være i drift. Ved salg av bolig/fritidshus skal avtalen overføres til ny eier slik at anlegget sikres tilstrekkelig oppfølging. Kontaktinformasjon på ny eier skal sendes kommunen.

§ 14. *Krav til rapportering*

Firma/leverandør som har drifts- og vedlikeholdsavtale skal oversende årsrapport til kommunen innen 1. februar påfølgende år. Årsrapporten skal minimum inneholde følgende:

- Gnr./bnr.
- kort beskrivelse av anlegget
- omtale av driftsforhold forrige år, med spesiell vekt på driftsproblemer
- resultat av foretatte analyser.

Alle prøver skal analyseres av laboratorier som er akkreditert for de aktuelle analysene. Analysemetoder nevnt i forurensningsforskriftens kapittel 11, vedlegg 2 punkt 2.2 skal benyttes. Alternativt kan analysemetoder med dokumentert høy korrelasjon med analysemetodene i vedlegg 2 punkt 2.2 til kapittel 11 benyttes.

Unntak fra kravet om årsrapportering gjelder infiltrasjonsanlegg der det skal sendes inn rapport kun hvert 5. år innen 1. desember.

§ 15. *Tilsyn*

Kommunen eller den som kommunen bemyndiger har anledning til å foreta tilsynsbesøk ved anleggene. Første tilsyn skal gjennomføres i løpet av ett år etter at anlegget er ferdiggodkjent. Tilsynene vil deretter vanligvis bli gjennomført ca hvert 7. år. Kommunen har imidlertid anledning til å foreta tilsyn utover dette. Kommunen har også anledning til å foreta tilsyn i anleggsperioden.

Kostnader i forbindelse med kommunens tilsyn bekostes anleggseier gjennom eget tilsynsgebyr fastsatt av kommunestyret.

§ 16. *Unntak*

Når særlige grunner foreligger, kan kommunen gjøre unntak fra forskriften. Det kreves da søknad om dispensasjon.

§ 17. *Ikrafttreden*

Forskriften trer i kraft 16. september 2014.

§ 18. *Klageadgang*

Vedtak truffet av kommunen i medhold av bestemmelsene i denne forskriften kan påklages til Fylkesmannen.

Kommentar: Brudd på forskriften er straffbart, jf. forurensningsloven § 78. Kommunen kan gi pålegg om retting og om tvangsmulkt dersom pålegget ikke gjennomføres, jf. § 73, og i særlige tilfelle gjennomføre pålegget selv for den ansvarliges regning, jf. § 74.

11. sept. Nr. 1179 2014

Forskrift om vann- og avløpsgebyr, Randaberg kommune, Rogaland

Hjemmel: Fastsatt av Randaberg kommunestyre 11. september 2014 med hjemmel i lov 16. mars 2012 nr. 12 om kommunale vass- og avløpsanlegg § 5 og forskrift 1. juni 2004 nr. 931 om begrensning av forurensning (forurensningsforskriften) § 16–1 annet ledd. Kunngjort 18. september 2014 kl. 16.15.

§ 1. *Generelle bestemmelser*

Kommunens abonnenter betaler for vann- og avløpstjenester levert av kommunen. Forholdet mellom abonnenten og kommunen er regulert av statlige lover og forskrifter, samt av kommunale reglementer og bestemmelser. De viktigste dokumentene er listet nedenfor:

- Lov 16. mars 2012 nr. 12 om kommunale vass- og avløpsanlegg
- Forskrift 1. juni 2004 nr. 931 om begrensning av forurensning (forurensningsforskriften), kapittel 16
- Forskrift 11. september 2014 nr. 1179 om vann- og avløpsgebyr i Randaberg kommune (dette dokumentet)
- Gebyrregulativ for det enkelte år
- Sanitærreglement for Randaberg kommune, administrative bestemmelser
- Standard abonnementsvilkår for vann og avløp, tekniske bestemmelser
- Serviceerklæring for vann.

§ 2. *Definisjoner*

I denne forskriften menes med:

- a) *Sanitærinstallasjoner/innvendige vann- og avløpsinstallasjoner:* Abonnenteide rør, installasjoner og utstyr innenfor husets yttervegg, som er tilknyttet vann- og/eller avløpsanlegg.
- b) *Privat vann- og avløpsanlegg:* Abonnenteide private ledninger (stikkledninger) og utstyr utenfor husets yttervegg, som er tilknyttet offentlig vann- og/eller avløpsanlegg.

- c) *Abonnement*: Avtale mellom abonnent og kommunen om vannforsynings- og/eller avløpstjenester gjennom tilknytning av sanitærinstallasjoner og private vann- og avløpsanlegg til kommunens vann- og avløpsanlegg. Det er ikke en betingelse at avtalen er skriftlig. Avtale om tilknytning via privat fellesledning regnes som abonnement.
- d) *Abonnent*: Eier av eiendom som er tilknyttet kommunens vannforsynings- og/eller avløpsanlegg, eller som er godkjent eller krevd tilknyttet. Fester av eiendom skal stå som abonnent når gjenstående festetid da gebyrplikten inntrådte var 30 år eller mer, eller fester har rett til å få festeavtalen forlenget slik at samlet festetid fra gebyrplikten inntrådte vil kunne bli 30 år eller mer.
- e) *Eiendom*: Fast eiendom registrert som selvstendig enhet i Matrikkelen. Seksjon etablert i henhold til lovgivningen om eierseksjoner regnes som selvstendig eiendom.
- f) *Bygg*: Konstruksjon/byggverk med eget bygningsnummer.
- g) *Boenhet*: Bolig eller fritidsbolig med ett eller flere rom, separat inngang, adgang til vann og toalett uten å gå gjennom annen bruksenhet.
- h) *Fritidsbolig*: Bygning som er registrert som fritidsbolig i Matrikkelen.
- i) *Bruksareal (BRA)*: Bruksareal for en bygning eller bruksenhet som er beregnet med utgangspunkt i NS 3940. Bruksarealet er registrert i Matrikkelen. Garasjer og utvendige boder regnes ikke som bruksareal.
- j) *Avløpsvann*: Både sanitært og industrielt avløpsvann og overvann.
- k) *Gårdsbruk*: landbrukseiendom som brukes som ledd i næringsvirksomhet.

§ 3. *Gebyrplikt*

Plikten til å betale vann- og/eller avløpsgebyr gjelder følgende abonnenter:

- a) Fast eiendom som er tilknyttet kommunal vann- og/eller avløpsledning, direkte eller gjennom privat samleledning.
- b) Eiendom som kommunen i medhold av plan- og bygningslovens § 27–1 eller § 27–2 har krevd tilknyttet kommunal vann- og/eller avløpsledning.

§ 4. *Gebyrtype*

Gebyrtypene er:

- a) Engangsgebyr for tilknytning til vann.
- b) Engangsgebyr for tilknytning til avløp.
- c) Årsgebyr for vann (summen av fast og variabel del).
- d) Årsgebyr for avløp (summen av fast og variabel del).
- e) Gebyr for leie av vannmåler.
- f) Oppmøtegebyr for avlesning av vannmåler.
- g) Gebyr for stenging og gjenåpning av vannforsyning.

§ 5. *Gebyrsatser*

Gebyrsatsene fastsettes årlig av kommunestyret, og trer i kraft fra det tidspunkt kommunestyret bestemmer. Gebyrsatsene fremkommer av Gebyrregulativet, og finnes tilgjengelige på Randaberg kommunes hjemmesider.

Gebyrsatsen skal være det som var gjeldende gebyrsats da kommunen mottok komplett byggesøknad eller søknad om tilknytning.

For eksisterende bygg med tilknytning som ikke er godkjent, betales tilknytningsgebyr etter gjeldende sats på det tidspunktet kravet fremsettes.

§ 6. *Arealberegning metode*

I den utstrekning gebyrberegningen gjøres avhengig av bebyggelsens størrelse, skal det være bruksarealet (beregnet etter NS 3940) som danner grunnlaget for gebyrfastsettelsen.

§ 7. *Tilknytningsgebyr*

§ 7–1. *Gebyrplikt*

Tilknytningsgebyr for tilknytning til vann og/eller avløp skal betales for:

- a) nybygg.
- b) tilknytning av eksisterende bygg, eller bygg som kommunen krever tilknyttet.
- c) tilbygg eller påbygg, dersom dette fører til en utvidelse av bruksarealet med minst 10 m². Dette gjelder også for eiendommer hvor man tidligere har betalt en minsteavgift for tilknytningsgebyr og/eller årsgebyr.
- d) eksisterende bygg med tilknytning som ikke er godkjent.

Tilknytningsgebyr for tilknytning til vann og/eller avløp betales ikke for:

- a) bygg som har midlertidig tilknytning i opp til ett år, for eksempel brakkerigg. Dersom tilknytningen varer i mer enn ett år, skal tilknytningsgebyr ilegges.

§ 7–2. *Beregning av gebyret*

Tilknytningsgebyret fastsettes per m² bruksareal (BRA).

Kommunen kan i særlige tilfelle bestemme at gebyret skal beregnes separat for den enkelte enhet.

Dersom bygget erstatter et bygg som tidligere har vært lovlig tilknyttet, trekkes det opprinnelige byggets bruksareal fra ved beregning av tilknytningsgebyret. Vilkåret er at ny igangsettingstillatelse gis innen 5 år etter at bebyggelsen er fjernet eller frakoplet.

§ 7–3. Særlige regler for gårdsbruk

For gårdsbruk skal kun de rom i driftsbygning/produksjonsbygg som har innlagt vann og er tilknyttet avløp (for eksempel toalett, dusj, kjøkken, melkerom, garderobe) regnes som gebyrpliktig bruksareal for beregning av tilknytningsgebyr for tilknytning til avløp, i tillegg til boligens bruksareal.

§ 7–4. Ansvar og betaling

Den som er abonnent på det tidspunkt gebyrplikt oppstår, er ansvarlig for betaling av gebyret, og vil få tilsendt faktura. Gebyret faktureres ved gitt igangsettingstillatelse, og senest ved tilknytning.

§ 8. Årsgebyr

§ 8–1. Gebyrplikt og tidspunkt for inntredelse

Årsgebyr skal betales for alle eiendommer som:

- a) er tilknyttet kommunalt vann- eller avløpsanlegg
- b) er pålagt tilknytning i medhold av lov og fristen for tilknytning er utløpt.

For nybygg beregnes årsgebyr fra dato for midlertidig brukstillatelse. For eksisterende bygg beregnes årsgebyr fra dato for tilknytning.

Gebyrplikten er uavhengig av om det er utendørs tappepunkt/vannpost eller om det er innlagt vann.

§ 8–2. Gebyrets oppbygning

Årsgebyrene for vann- og avløpstjenester består av to deler:

- a) Abonnementsgebyr (fast del, «grunnavgift»)
- b) Forbruksgebyr (variabel del).

Hvor stor andel av årsgebyret som skal være henholdsvis fast og variabel del, fastsettes hvert år i Gebyrregulativet.

For bolig og fritidsbolig beregnes fastleddet (grunnavgiften) som en fast sats per boenhet. For annen eiendom beregnes fastleddet (grunnavgiften) som en fast sats per vannmåler, eventuelt avløpsmåler, men slik at hver eiendom betaler fastledd (grunnavgift) selv om flere eiendommer samarbeider om felles vannmåler.

§ 8–3. Betaling etter målt forbruk

Forbruksgebyr etter målt forbruk skal betales for:

- a) Alle næringseiendommer, inkludert landbrukseiendommer og gartnerier.
- b) Boenheter med svømmebasseng/boenheter med utvendig eller innvendig basseng på over 3 m³.
- c) Anlegg med varig eller midlertidig tilknytning, for eksempel en borerigg i forbindelse med oppføring av bygg eller anlegg. Dette gjelder også for anlegg på en ubebyggt eiendom som kunne vært krevd tilknyttet etter plan- og bygningsloven § 27–1 eller § 27–2 hvis den hadde vært bebyggt.

Disse eiendommene skal:

- a) Ha installert vannmåler
- b) Lese av vannmåleren en gang i året, og levere resultatet til kommunen.

Både kommunen og den enkelte gebyrpliktige kan kreve at forbruksgebyret skal fastsettes etter målt forbruk.

For midlertidige tilknytninger kan kravet om vanlig vannmåler fravikes dersom vannforbruket kan fastsettes på andre måter.

§ 8–4. Betaling etter stipulert forbruk

Boliger som ikke har vannmåler, skal betale forbruksgebyr etter stipulert forbruk, dersom abonnenten eller kommunen ikke krever at det skal betales etter målt forbruk.

Stipulert forbruk beregnes ut fra boligens størrelse (bruksareal) i henhold til et forholdstall (mellom bruksareal og vannvolum) som er fastsatt i Gebyrregulativet.

§ 8–5. Kombinasjonsbygg

For kombinasjonsbygg (bygg som består av en eller flere boligenheter, samt en eller flere virksomheter) gjelder følgende:

- a) For boligene beregnes forbruksgebyret som hovedregel etter stipulert forbruk.
- b) For virksomhetene beregnes forbruksgebyret etter målt forbruk.
- c) Dersom det er en felles måler for boligene og virksomhetene, beregnes forbruksgebyret samlet etter målt forbruk.

§ 8–6. Beregning av gebyr

Som hovedregel gjelder at avløpsmengden regnes lik vannmengden ved beregning av forbruksgebyr. Unntak fra dette er nevnt i § 8–6, femte ledd.

Restriksjoner på vannforbruket, avbrudd i vannleveransen eller i mottak av avløpsvann gir ikke grunnlag for reduksjon av gebyrene.

Fraflytting eller fravær gir ikke grunnlag for reduksjon av gebyrene. Er bebyggelsen på eiendommen fjernet, eller ødelagt slik at den ikke kan brukes, betales årsgebyr inntil stikkledning er frakoblet (pluggen) ved hovedledningen.

Vannforbruk til sprinkleranlegg er ikke gebyrpliktig.

For eiendom som ikke brukes som bolig, og der avløpsmengden er vesentlig større eller mindre enn vannforbruket, kan avløpsgebyret beregnes ut fra målt avløpsmengde.

Hvor avløpsvannets sammensetning avviker fra vanlig husholdningsavløp og virker fordyrende på drift og vedlikehold av kommunens eller IVARs avløpsanlegg, kan kommunen fastsette et tillegg til avløpsgebyret til dekning av merkostnadene. I slike tilfelle inngås det en separat avtale mellom kommunen og abonnenten.

Det gis anledning til at eiere av eiendommer i samme bygning (for eksempel seksjonerte leiligheter) etter avtale med kommunen kan faktureres felles.

§ 8-7. Ansvar for opplysninger om abonnement

Abonnenten skal melde fra til kommunen om endringer i abonnementsforholdet.

Inntil kommunen har mottatt melding og oppdatert abonnementsdata fra Matrikkelen, skal abonnenten betale årsgebyr som tidligere.

§ 8-8. Ansvar for gebyrene

Abonnenten har ansvar for betaling av årsgebyret, uansett om gebyrkravet er rettet mot abonnenten eller annen regningsmottaker.

Abonnenter som samarbeider om felles vannmåler, er solidarisk ansvarlige for gebyrene. Gjelder slikt samarbeid et sameie etter lov om eierseksjoner, er hver abonnent ansvarlig for mengdevariabel del av gebyret i samsvar med sin eierandel, dersom ikke annen fordeling er fastsatt i sameiets vedtekter eller bindende vedtak i sameiet.

§ 8-9. Retting av feil gebyrberegning

Har mangelfulle eller feil opplysninger ført til feilaktig gebyrberegning, skal beregningen rettes og differansen gjøres opp. Krav som er foreldet etter reglene om foreldelse av fordringer, dekkes normalt ikke.

§ 9. Bestemmelser for installasjon og bruk av vannmåler

§ 9-1. Installasjon

Kommunen bestemmer type, størrelse og plassering på vannmåleren.

Kommunen skal godkjenne den som skal stå for installasjon og vedlikehold, samt eventuell flytting, bytting eller fjerning av måleren.

Dersom eksisterende eiendom med vannmåler, blir oppdelt i nye eiendommer, skal hver av de nye eiendommene ha egen vannmåler.

Abonnenter kan samarbeide om felles vannmåler der det vil være uforholdsmessig kostbart å installere egen måler for hver enhet. Årsgebyr fordeles likt på abonnentene, med mindre alle abonnentene er enige om en annen fordeling, og det inngås avtale med kommunen om fordelingen.

Pålagt vannmåler for ny eiendom skal være installert senest når det gis brukstillatelse eller eiendommen tas i bruk, og for eksisterende eiendom når den tilknyttes. Unnlates dette, skal abonnenten for boligeiendom betale stipulert årsgebyr etter pkt. 8-4.

For installasjon og bruk av vannmåler gjelder for øvrig kommunens tekniske bestemmelser.

§ 9-2. Eierforhold

Vannmåleren er kommunens eiendom, dersom ikke annen ordning er avtalt med kommunen.

§ 9-3. Kostnader

For anskaffelse og vedlikehold av vannmåleren, betales årlig vannmålerleie iht. satser fastsatt i Gebyrregulativet.

Utgifter til installasjon og flytting av måleren betales av leieren.

§ 9-4. Avlesning av vannmåler

Abonnenten skal lese av vannmåler så nær fastsatt tidspunkt for avregning som mulig, og sende resultatet til kommunen innen fastsatt frist.

Dersom en abonnent unnlater å lese av vannmåleren, kan kommunen selv foreta avlesning uten ytterligere varsel til abonnenten. Kommunen kan da ilegge et tilleggsgebyr som vil utgjøre kommunens faktiske kostnader med å få avlest vannmåleren.

§ 9-5. Tilsyn og vedlikehold

Abonnenten skal holde måler lett tilgjengelig for avlesning, tilsyn og vedlikehold.

Abonnenten skal føre tilsyn med måler. Abonnenten er også ansvarlig for å følge med på forbruksutviklingen, slik at lekkasjer eller feil oppdages snarest mulig. Blir en måler skadd eller går tapt, skal abonnenten straks melde fra til kommunen. Som skade regnes også at plombering av måler er brutt. Kommunen kan kreve erstatning for tap eller skade.

Kommunen kan føre tilsyn med måler.

§ 9-6. Nøyaktighetskontroll

Både kommunen og abonnenten kan kreve nøyaktighetskontroll av måleren. Krever abonnenten nøyaktighetskontroll av måler, skal abonnenten bære kostnadene ved slik kontroll dersom kontrollresultatet ligger innenfor feilmarginen etter pkt. 9-7. I motsatt fall dekker kommunen kostnadene.

§ 9-7. Avregning ved feilmåling

Dersom måleren ved kontroll viser mer enn 5 % for høyt forbruk, har abonnenten krav på tilbakebetaling av for mye betalt årsavgift som følge av feilmålingen. Er plomberingen brutt, har abonnenten ikke krav på tilbakebetaling.

Tilbakebetalingen regnes fra det tidspunkt feilen må antas å ha oppstått.

Krav som er foreldet etter reglene om foreldelse av fordringer, dekkes ikke.

Viser måleren mer enn 5 % for lavt forbruk, har kommunen krav på tilleggsbetaling etter tilsvarende regler.

§ 9-8. Utskifting og flytting

Er målenøyaktigheten for dårlig, bestemmer kommunen om måleren skal justeres eller skiftes ut. Når vanlig levetid for en måler er nådd, kan kommunen bestemme at måleren skal skiftes ut helt eller delvis.

Kommunen kan kreve flytting av måler som er plassert i strid med kommunens krav til plassering. Abonnenten bekoster slik flytting.

§ 10. Innbetaling av årsgebyr**§ 10-1. Innbetaling**

For eiendom som betaler etter stipulert forbruk, innkreves abonnementsgebyret (grunnavgiften) og forbruksgebyret i to terminer per år.

For eiendom som betaler etter målt forbruk, innkreves forbruksgebyret og vannmålerleie i en termin per år. Abonnementsgebyret (grunnavgiften) innkreves i to terminer per år.

Faktura sendes til eier/fester av eiendommen.

For kombinasjonsbygg med felles måler, faktureres hver eier/fester separat med mindre annet er avtalt med kommunen.

Kombinasjonsbygg med felles måler som har avtalt med kommunen at de skal faktureres felles, faktureres via en eier/fester av eiendommen eller særskilt avtalt regningsmottaker.

§ 10-2. Manglende innbetaling

Dersom årsgebyret ikke er betalt innen en måned etter at den gebyrpliktige har mottatt andre gangs varsel om innbetaling, kan Hovedutvalget for nærmiljø og kultur, når kommunelegen ikke motsetter seg det, stenge den kommunale vannforsyningen til eiendommen.

Kommunen kan ilegge den gebyrpliktige et tilleggsgebyr i forbindelse med avstengning og påsetting av vannforsyningen. Tilleggsgebyret vil utgjøre kommunens faktiske kostnader med avstengning og påsetting av vannforsyningen.

§ 11. Klage og omgjøring

Det er ikke klageadgang på gebyrer som er fastsatt iht. kommunens Gebyrregulativ, jf. forvaltningslovens bestemmelser.

Enkeltvedtak truffet i medhold av denne forskriften, kan påklages til særskilt klagenemnd, jf. forvaltningsloven § 28 andre ledd.

Gebyr må betales innen forfallsdato selv om gebyrvedtaket er påklaget.

§ 12. Ikrafttredelse

Forskriften trer i kraft 1. januar 2015.

Fra samme tid oppheves forskrift 21. september 2006¹ om vann og avløpsgebyr, Randaberg kommune, Rogaland.

¹ Ikke kunngjort i Norsk Lovtidend.

11. sept. Nr. 1180 2014**Forskrift om tømning av slamavskillere, Randaberg kommune, Rogaland**

Hjemmel: Fastsatt av Randaberg kommunestyre 11. september 2014 med hjemmel i lov 13. mars 1981 nr. 6 om vern mot forurensninger og om avfall (forurensningsloven) § 30 og § 34, jf. § 26. Kunngjort 18. september 2014 kl. 16.15.

§ 1. Virkeområde

Forskriften gjelder tømning av tanksystem for oppsamling av avløpslam og avløpsvann i hele kommunen.

§ 2. Definisjoner

- Avløpsvann:* både sanitært og industrielt avløpsvann og overvann.
- Slamavskiller (septiktank):* tank med overløp for oppsamling av slam fra sanitært avløpsvann.
- Tett tank:* samleinnretning uten overløp for oppsamling av sanitært avløpsvann.
- Returvann:* vann etter avvanning av slammet.

- e) *Abonnett*: eier av eiendom som omfattes av den kommunale slamordningen. Fester av eiendom skal stå som abonnent når eiendommen er festet bort for 30 år eller mer, eller festeren har rett til å få festet forlenget slik at den samlede festetid blir mer enn 30 år.
- f) *Transportør*: er den som utfører ordningen.
- g) *Minirensesanlegg*: et prefabrikkert anlegg for biologisk og/eller kjemisk rensing av avløpsvann.
- h) *Tanksystem*: system med en eller flere tanker for oppsamling og rensing av avløpsvann, f.eks. minirensesanlegg, slamavskiller, tett oppsamlingstank for avløpsvann.

§ 3. *Tvungen tømmeordning*

Kommunen skal sørge for tømning av tanksystem, uansett hvor ofte systemet må tømmes.

Kommunen kan gjennomføre tømningen i egen regi, eller engasjere privat tømmefirma.

For minirensesanlegg er det kun krav til kommunal tømning der tømning ikke inngår i drifts- og vedlikeholdsavtalen for anlegget.

§ 4. *Tømning av slamavskiller*

Tømning skal foretas:

- a) For eiendom med fast bosetting og toalett tilknyttet tanksystem: minst hvert 2. år.
- b) For flere eiendommer med fast bosetting og toalett tilknyttet felles tanksystem: minst 1 gang per år.
- c) For eiendom med fast bosetting uten toalett tilknyttet tanksystem, og for fritidsbebyggelse: minst hvert 4. år.
- d) For eiendom med tett tank: minst hvert år.
- e) For minirensesanlegg der tømning ikke inngår i drifts- og vedlikeholdsavtalen for anlegget: minst 1 gang per år.

Abonnett skal føre tilsyn med tanksystemet og melde fra til kommunen ved behov for hyppigere tømning.

Kommunen kan også kreve å foreta hyppigere tømning.

Tømning av tette tanker skal primært skje etter bestilling til slamtømmer fra abonnent. De som ikke er bestilt tømt per 1. juni vil bli tømt senest i løpet av oktober måned.

§ 5. *Gebyr*

Kommunen fastsetter gebyrregulativ for tømning, og kan fastsette differensierte gebyrer. Regulativet med gebyrsatser vedtas av kommunestyret.

Gebyr kan fastsettes som årlig gebyr, selv om tømning gjennomføres sjeldnere enn hvert år.

Abonnenter som omfattes av bestemmelsene i denne forskriften skal betale slangebyr.

For anlegg med behov for hyppigere tømning enn det som tilsvarende anlegg har, kan kommunen ilegge et tilleggsgebyr som vil utgjøre kommunens faktiske kostnader med å få tømt tanksystemet.

Ved registrering av ny abonnent, eller ved endring av eksisterende abonnement, blir nytt gebyr beregnet fra den første i måneden etter at endringen er meldt til Randaberg kommune. Tilsvarende blir gebyret beregnet frem til den siste dagen i måneden der gebyrplikten avsluttes.

Eier eller fester av eiendom der det oppstår slam definert etter denne forskrift, plikter straks å melde fra til Randaberg kommune dersom han ikke fra før står i gebyrregisteret.

§ 6. *Abonnentens plikter*

Abonnetten skal sørge for at anlegget som skal tømmes er lett tilgjengelig for tømning med bil.

Tildekking av kumlokk og lignende med snø, is, jord osv. skal fjernes av abonnenten før tømning skal utføres.

§ 7. *Varsling og gjennomføring av tømning*

Varsel om tidspunkt for tømning vil bli gitt på den måten som kommunen til enhver tid finner hensiktsmessig.

Transportøren har rett til å plassere nødvendig utstyr på eiendommen for å utføre tømningen.

Tømningen skal utføres slik at beboerne ikke sjeneres unødige av støy, lukt o.l. Tanksystemet skal forlates i lukket stand, og grunder, porter og dører skal lukkes, eventuelt låses.

§ 8. *Rett til inspeksjon*

Kommunen kan befare og kontrollere så vel anlegg under utførelse som eksisterende anlegg.

§ 9. *Klageadgang*

Det er ikke klageadgang på gebyrer som er fastsatt iht. kommunens gebyrregulativ, jf. forvaltningslovens bestemmelser.

Enkeltvedtak truffet i medhold av denne forskriften, kan påklages til særskilt klagenemnd, jf. forvaltningsloven § 28 andre ledd.

Gebyr må betales innen forfallsdato selv om gebyrvedtaket er påklaget.

§ 10. *Sanksjoner og straff*

Ved manglende eller feilaktig utførelse i henhold til bestemmelsene i denne forskrift, vil det bli gitt melding fra Randaberg kommune om retting.

Brudd på forskriften kan straffes med bøter, jf. forurensningsloven § 79, 2. ledd.

§ 11. *Ikrafttredelse*

Forskriften trer i kraft 1. januar 2015.

Denne forskriften erstatter det som omhandler slam i forskrift 21. september 2006¹ om vann- og avløpsgebyr, Randaberg kommune.

¹ Ikke kunngjort i Norsk Lovtidend.

15. sept. Nr. 1181 2014

Forskrift om tillatte vekter og dimensjoner for kjøretøy på fylkes- og kommunale vegger, Aust-Agder

Hjemmel: Fastsatt av Statens vegvesen, Region sør 15. september 2014 med hjemmel i lov 18. juni 1965 nr. 4 om vegtrafikk (vegtrafikkloven) § 13 og delegeringsvedtak 24. november 1980 nr. 1, jf. forskrift 25. januar 1990 nr. 92 om bruk av kjøretøy § 5–3 nr. 2 bokstav a og b. Kunngjort 18. september 2014 kl. 16.15.

I

Det er fastsatt revidert forskrift om vegliste 2014 for kjøretøy på fylkes- og kommunale vegger, Aust-Agder. En pdf-versjon kan leses her:



For gjeldende bestemmelser om vekter og dimensjoner vises til forskrift 15. januar 2014 nr. 28 om nærmere bestemmelser om tillatte vekter og dimensjoner for offentlig veg, samt forskrift 15. januar 2014 nr. 29 om nærmere vilkår for dispensasjon og om tillatt lengde og bredde uten dispensasjon fastsatt av Vegdirektoratet. (Veglisten 2014 for riksveger).

II

Denne forskrift gjelder fra 15. september 2014. Fra samme dato oppheves forskrift 15. februar 2014 nr. 219 om tillatte vekter og dimensjoner for kjøretøy på fylkes- og kommunale vegger (vegliste for Aust-Agder), Aust-Agder.

15. sept. Nr. 1182 2014

Forskrift om tillatte vekter og dimensjoner for kjøretøy på fylkes- og kommunale vegger, Vest-Agder

Hjemmel: Fastsatt av Statens vegvesen, Region sør 15. september 2014 med hjemmel i lov 18. juni 1965 nr. 4 om vegtrafikk (vegtrafikkloven) § 13 og delegeringsvedtak 24. november 1980 nr. 1, jf. forskrift 25. januar 1990 nr. 92 om bruk av kjøretøy § 5–3 nr. 2 bokstav a og b. Kunngjort 18. september 2014 kl. 16.15.

I

Det er fastsatt revidert forskrift om vegliste 2014 for kjøretøy på fylkes- og kommunale vegger, Vest-Agder. En pdf-versjon kan leses her:



For gjeldende bestemmelser om vekter og dimensjoner vises til forskrift 15. januar 2014 nr. 28 om nærmere bestemmelser om tillatte vekter og dimensjoner for offentlig veg, samt forskrift 15. januar 2014 nr. 29 om nærmere vilkår for dispensasjon og om tillatt lengde og bredde uten dispensasjon fastsatt av Vegdirektoratet. (Veglisten 2014 for riksveger).

II

Denne forskrift gjelder fra 15. september 2014. Fra samme dato oppheves forskrift 15. februar 2014 nr. 220 om tillatte vekter og dimensjoner for kjøretøy på fylkes- og kommunale vegger (vegliste for Vest-Agder), Vest-Agder.

15. sept. Nr. 1183 2014

Forskrift om tillatte vekter og dimensjoner for kjøretøy på fylkes- og kommunale vegger, Vestfold

Hjemmel: Fastsatt av Statens vegvesen, Region sør 15. september 2014 med hjemmel i lov 18. juni 1965 nr. 4 om vegtrafikk (vegtrafikkloven) § 13 og delegeringsvedtak 24. november 1980 nr. 1, jf. forskrift 25. januar 1990 nr. 92 om bruk av kjøretøy § 5–3 nr. 2 bokstav a og b. Kunngjort 18. september 2014 kl. 16.15.

I

Det er fastsatt revidert forskrift om vegliste 2014 for kjøretøy på fylkes- og kommunale vegger, Vestfold. En pdf-versjon kan leses her:



For gjeldende bestemmelser om vekter og dimensjoner vises til forskrift 15. januar 2014 nr. 28 om nærmere bestemmelser om tillatte vekter og dimensjoner for offentlig veg, samt forskrift 15. januar 2014 nr. 29 om nærmere vilkår for dispensasjon og om tillatt lengde og bredde uten dispensasjon fastsatt av Vegdirektoratet. (Veglister 2014 for riksveger).

II

Denne forskrift gjelder fra 15. september 2014. Fra samme dato oppheves forskrift 15. februar 2014 nr. 222 om tillatte vekter og dimensjoner for kjøretøy på fylkes- og kommunale veger (vegliste for Vestfold), Vestfold.

15. sept. Nr. 1184 2014

Forskrift om tillatte vekter og dimensjoner for kjøretøy på fylkes- og kommunale veger, Sør-Trøndelag

Hjemmel: Fastsatt av Statens vegvesen, Sør-Trøndelag distrikt 15. september 2014 med hjemmel i lov 18. juni 1965 nr. 4 om vegtrafikk (vegtrafikkloven) § 13 og delegeringsvedtak 24. november 1980 nr. 1, jf. forskrift 25. januar 1990 nr. 92 om bruk av kjøretøy § 5–3 nr. 2 bokstav a og b. Kunngjort 18. september 2014 kl. 16.15.

I

Det er fastsatt forskrift om tillatte vekter og dimensjoner for kjøretøy på fylkes- og kommunale veger i Sør-Trøndelag.

En pdf-versjon kan leses her:



For gjeldende bestemmelser om vekter og dimensjoner vises til forskrift 15. januar 2014 nr. 28 om nærmere bestemmelser om tillatte vekter og dimensjoner for offentlig veg, samt forskrift 15. januar 2014 nr. 29 om nærmere vilkår for dispensasjon og om tillatt lengde og bredde uten dispensasjon fastsatt av Vegdirektoratet. (Veglister 2014 for riksveger).

II

Denne forskrift gjelder fra 22. september 2014. Fra samme dato oppheves forskrift 10. januar 2014 nr. 18 om tillatte vekter og dimensjoner for kjøretøy på fylkes- og kommunale veger, Sør-Trøndelag.

15. sept. Nr. 1185 2014

Forskrift om tillatte vekter og dimensjoner for kjøretøy på fylkes- og kommunale veger, Oslo og Akershus

Hjemmel: Fastsatt av Statens vegvesen, Regionvegsjefen, Region øst 15. september 2014 med hjemmel i lov 18. juni 1965 nr. 4 om vegtrafikk (vegtrafikkloven) § 13 og delegeringsvedtak 24. november 1980 nr. 1, jf. forskrift 25. januar 1990 nr. 92 om bruk av kjøretøy § 5–3 nr. 2 bokstav a og b. Kunngjort 18. september 2014 kl. 16.15.

I

Det er fastsatt revidert forskrift om vegliste 2014 for kjøretøy på fylkes- og kommunale veger, Oslo og Akershus. En pdf-versjon kan leses her:



For gjeldende bestemmelser om vekter og dimensjoner vises til forskrift 15. januar 2014 nr. 28 om nærmere bestemmelser om tillatte vekter og dimensjoner for offentlig veg, samt forskrift 15. januar 2014 nr. 29 om nærmere vilkår for dispensasjon og om tillatt lengde og bredde uten dispensasjon fastsatt av Vegdirektoratet. (Veglister 2014 for riksveger).

II

Denne forskrift gjelder fra 18. september 2014. Fra samme dato oppheves forskrift 24. mars 2014 nr. 323 om tillatte vekter og dimensjoner for kjøretøy på fylkes- og kommunale veger, Oslo og Akershus.

15. sept. Nr. 1186 2014**Forskrift om tillatte vakter og dimensjoner for kjøretøy på fylkes- og kommunale veger, Hedmark**

Hjemmel: Fastsatt av Statens vegvesen, Regionvegsjefen, Region øst 15. september 2014 med hjemmel i lov 18. juni 1965 nr. 4 om vegtrafikk (vegtrafikkloven) § 13 og delegeringsvedtak 24. november 1980 nr. 1, jf. forskrift 25. januar 1990 nr. 92 om bruk av kjøretøy § 5–3 nr. 2 bokstav a og b. Kunngjort 18. september 2014 kl. 16.15.

I

Det er fastsatt revidert forskrift om vegliste 2014 for kjøretøy på fylkes- og kommunale veger, Hedmark. En pdf-versjon kan leses her:



For gjeldende bestemmelser om vakter og dimensjoner vises til forskrift 15. januar 2014 nr. 28 om nærmere bestemmelser om tillatte vakter og dimensjoner for offentlig veg, samt forskrift 15. januar 2014 nr. 29 om nærmere vilkår for dispensasjon og om tillatt lengde og bredde uten dispensasjon fastsatt av Vegdirektoratet. (Veglister 2014 for riksveger).

II

Denne forskrift gjelder fra 18. september 2014. Fra samme dato oppheves forskrift 24. mars 2014 nr. 321 om tillatte vakter og dimensjoner for kjøretøy på fylkes- og kommunale veger, Hedmark.

15. sept. Nr. 1187 2014**Forskrift om tillatte vakter og dimensjoner for kjøretøy på fylkes- og kommunale veger, Oppland**

Hjemmel: Fastsatt av Statens vegvesen, Regionvegsjefen, Region øst 15. september 2014 med hjemmel i lov 18. juni 1965 nr. 4 om vegtrafikk (vegtrafikkloven) § 13 og delegeringsvedtak 24. november 1980 nr. 1, jf. forskrift 25. januar 1990 nr. 92 om bruk av kjøretøy § 5–3 nr. 2 bokstav a og b. Kunngjort 18. september 2014 kl. 16.15.

I

Det er fastsatt revidert forskrift om vegliste 2014 for kjøretøy på fylkes- og kommunale veger, Oppland. En pdf-versjon kan leses her:



For gjeldende bestemmelser om vakter og dimensjoner vises til forskrift 15. januar 2014 nr. 28 om nærmere bestemmelser om tillatte vakter og dimensjoner for offentlig veg, samt forskrift 15. januar 2014 nr. 29 om nærmere vilkår for dispensasjon og om tillatt lengde og bredde uten dispensasjon fastsatt av Vegdirektoratet. (Veglister 2014 for riksveger).

II

Denne forskrift gjelder fra 18. september 2014. Fra samme dato oppheves forskrift 24. mars 2014 nr. 322 om tillatte vakter og dimensjoner for kjøretøy på fylkes- og kommunale veger, Oppland.

15. sept. Nr. 1188 2014**Forskrift om tillatte vakter og dimensjoner for kjøretøy på fylkes- og kommunale veger, Østfold**

Hjemmel: Fastsatt av Statens vegvesen, Regionvegsjefen, Region øst 15. september 2014 med hjemmel i lov 18. juni 1965 nr. 4 om vegtrafikk (vegtrafikkloven) § 13 og delegeringsvedtak 24. november 1980 nr. 1, jf. forskrift 25. januar 1990 nr. 92 om bruk av kjøretøy § 5–3 nr. 2 bokstav a og b. Kunngjort 18. september 2014 kl. 16.15.

I

Det er fastsatt revidert forskrift om vegliste 2014 for kjøretøy på fylkes- og kommunale veger, Østfold. En pdf-versjon kan leses her:



For gjeldende bestemmelser om vakter og dimensjoner vises til forskrift 15. januar 2014 nr. 28 om nærmere bestemmelser om tillatte vakter og dimensjoner for offentlig veg, samt forskrift 15. januar 2014 nr. 29 om nærmere vilkår for dispensasjon og om tillatt lengde og bredde uten dispensasjon fastsatt av Vegdirektoratet. (Veglister 2014 for riksveger).

II

Denne forskrift gjelder fra 18. september 2014. Fra samme dato oppheves forskrift 20. mars 2014 nr. 287 om tillatte vekter og dimensjoner for kjøretøy på fylkes- og kommunale veger, Østfold.

17. sept. Nr. 1189 2014

Delegering av forvaltningsmyndighet til Oslo kommune for 4 friluftsområder

Hjemmel: Fastsatt av Klima- og miljødepartementet 17. september 2014 med hjemmel i lov 5. juni 2009 nr. 35 om naturområder i Oslo og nærliggende kommuner (markaloven) § 3. Kunngjort 18. september 2014 kl. 16.15.

Klima- og miljødepartementet delegerer med hjemmel i lov 5. juni 2009 nr. 35 om naturområder i Oslo og nærliggende kommuner (markaloven) § 3 og forskrift 4. oktober 2013 nr. 1176 om vern av Spinneren friluftslivsområde, Oslo kommune, Oslo § 11, forskrift 4. oktober 2013 nr. 1175 om vern av Hauttjern friluftslivsområde, Oslo kommune, Oslo § 11, forskrift 4. oktober 2013 nr. 1174 om vern av Godbekken friluftslivsområde, Oslo kommune, Oslo § 11 og forskrift 4. oktober 2013 nr. 1173 om vern av Skjenningsåsen friluftslivsområde, Oslo kommune, Oslo § 11 forvaltningsmyndigheten til Oslo kommune fra dags dato.

15. sept. Nr. 1203 2014

Forskrift om tillatte vekter og dimensjoner for kjøretøy på fylkes- og kommunale veger, Buskerud

Hjemmel: Fastsatt av Statens vegvesen, Region sør 15. september 2014 med hjemmel i lov 18. juni 1965 nr. 4 om vegtrafikk (vegtrafikkloven) § 13 og delegeringsvedtak 24. november 1980 nr. 1, jf. forskrift 25. januar 1990 nr. 92 om bruk av kjøretøy § 5–3 nr. 2 bokstav a og b. Kunngjort 22. september 2014 kl. 10.30.

I

Det er fastsatt revidert forskrift om vegliste 2014 for kjøretøy på fylkes- og kommunale veger, Buskerud. En pdf-versjon kan leses her:



For gjeldende bestemmelser om vekter og dimensjoner vises til forskrift 15. januar 2014 nr. 28 om nærmere bestemmelser om tillatte vekter og dimensjoner for offentlig veg, samt forskrift 15. januar 2014 nr. 29 om nærmere vilkår for dispensasjon og om tillatt lengde og bredde uten dispensasjon fastsatt av Vegdirektoratet. (Vegliste 2014 for riksveger).

II

Denne forskrift gjelder fra 15. september 2014. Fra samme dato oppheves forskrift 15. februar 2014 nr. 223 om tillatte vekter og dimensjoner for kjøretøy på fylkes- og kommunale veger (vegliste for Buskerud), Buskerud.

15. sept. Nr. 1204 2014

Forskrift om tillatte vekter og dimensjoner for kjøretøy på fylkes- og kommunale veger, Telemark

Hjemmel: Fastsatt av Statens vegvesen, Region sør 15. september 2014 med hjemmel i lov 18. juni 1965 nr. 4 om vegtrafikk (vegtrafikkloven) § 13 og delegeringsvedtak 24. november 1980 nr. 1, jf. forskrift 25. januar 1990 nr. 92 om bruk av kjøretøy § 5–3 nr. 2 bokstav a og b. Kunngjort 22. september 2014 kl. 10.30.

I

Det er fastsatt revidert forskrift om vegliste 2014 for kjøretøy på fylkes- og kommunale veger, Telemark. En pdf-versjon kan leses her:



For gjeldende bestemmelser om vekter og dimensjoner vises til forskrift 15. januar 2014 nr. 28 om nærmere bestemmelser om tillatte vekter og dimensjoner for offentlig veg, samt forskrift 15. januar 2014 nr. 29 om nærmere vilkår for dispensasjon og om tillatt lengde og bredde uten dispensasjon fastsatt av Vegdirektoratet. (Vegliste 2014 for riksveger).

II

Denne forskrift gjelder fra 15. september 2014. Fra samme dato oppheves forskrift 15. februar 2014 nr. 221 om tillatte vekter og dimensjoner for kjøretøy på fylkes- og kommunale veger (vegliste for Telemark), Telemark.

12. juni Nr. 1209 2014**Forskrift om håndtering av husholdningsavfall, Våler kommune, Østfold**

Hjemmel: Fastsatt av Våler kommunestyre 12. juni 2014 med hjemmel i lov 13. mars 1981 nr. 6 om vern mot forurensninger og om avfall (forurensningsloven). Kunngjort 25. september 2014 kl. 15.00.

*Kapittel 1. Generelle bestemmelser***§ 1. Formål**

Forskriften har som formål å sikre en hensiktsmessig, miljømessig og hygienisk forsvarlig oppbevaring, innsamling og transport av husholdningsavfall som fremmer kildesortering og gjenvinning i Våler kommune.

§ 2. Definisjoner

Abonnet: Eier eller fester av eiendom som omfattes av den kommunale renovasjonsordningen.

Avfall: Med avfall forstås kasserte løseobjekter eller stoffer fra husholdninger

Avfallstype: Husholdningsavfall sorteres i ulike kategorier av lik kvalitet, som farlig avfall, EE-avfall, plastemballasje, papp og papir, etc.

Avfall til gjenvinning: Nærmere spesifiserte deler av husholdningsavfallet som blir sortert fra restavfallet ved kilden og plassert i egen oppsamlingsenhet hos abonnenten eller som blir brakt til returpunkt og/eller gjenbruksstasjon.

Beholdervolum: Samlet volum i liter eller kubikkmeter som kommunen stiller til rådighet for sine abonnenter.

Bringesystem: Abonnenten bringer sorterte fraksjoner til returpunkt eller betjent gjenbruksstasjon.

Bruker: Den som til daglig bruker oppsamlingsenheter som inngår i den kommunale renovasjonsordningen.

EE-avfall: Elektrisk og elektronisk avfall.

Farlig avfall: Avfall som ikke kan behandles sammen med vanlig avfall fordi det kan medføre alvorlige forurensninger eller fare for skade på mennesker og dyr.

Felles beholder: Oppsamlingsenhet som stiles til rådighet for flere enn en husholdning.

Fraksjoner: Se avfallstype.

Fritidseiendom: Fast eiendom som har matrikulær status og som er bebygget og kan benyttes til fritidsformål.

Gjenbruksstasjon: Betjent stasjon der kunden kan levere sortert avfall.

Grovavfall: Større gjenstander som møbler, sykler og rivningsmateriale (trevirke, gips, metall etc.).

Hentested: Det sted hvor oppsamlingsenhet skal være plassert når kommunen henter avfall.

Hentesystem: Kildesortert avfall hentes på hentested for transport til sorterings- og behandlingsanlegg.

Husholdning: Enhver selvstendig boenhet som gir rom for hvile og matstell.

Boenhet som er registrert i folkeregisteret.

Hybel med eget kjøkken eller inntil to hybler som deler kjøkken.

Fritidseiendom.

Permanent oppsatt campingvogn. Med permanent menes oppstilling i 3 måneder eller mer. Campingvogn plassert på lagerplass blir ikke regnet som permanent oppstilt den tiden den står på lager, og det kan dokumenteres at den ikke er i bruk.

Husholdningsavfall: Avfall fra private husholdninger, inkludert grovavfall.

Kildesortering: Avfallet sorteres i ulike beholdere der avfallet oppstår, ved kilden. Som regel vil dette si hjemme hos forbrukeren.

Kjørbar vei: Som kjørbær vei regnes vei med tilfredsstillende snuplass eller gjennomkjøring som har kurvatur, stigningsforhold, bredde, fri høyde og styrke til å tåle et renovasjonsskjøretøy. Med renovasjonsskjøretøy menes 2-akslet lastebil med kompressoroppbygg beregnet for avfall.

Lovbestemt pant (legalpant): Panterett som oppstår med hjemmel direkte i loven, uten at det behøves noen avtale mellom partene.

Nedgravde løsninger:

1. Nedgravde oppsamlingsenheter hvor avfallet samles helt eller delvis under bakkenivå.
2. Avfallssug; et system der avfallet fraktes bort i rør under bakken og tømmes et annet sted enn der det kastes.

Oppstillingsplass: Der hvor oppsamlingsenheten er plassert for daglig bruk.

Oppsamlingsenhet: Beholder, sekk, container eller nedgravd løsning som kommunen til enhver tid godkjenner til bruk i sin innsamlingsvirksomhet. Beholder til hjemmekompostering som er godkjent av kommunen.

Restavfall: Blandet avfall som det ikke finnes andre innsamling- eller mottaksløsninger for.

Retningslinjer: Med retningslinjer menes i denne forskriften detaljerte beskrivelser av hvordan bestemmelsene i forskriften kan etterleves. Retningslinjer er gitt i kommunalteknisk avfallsnorm.

Returpunkt: Ubetjent stasjon hvor kunden kan levere definerte gjenvinnbare avfallsfraksjoner.

Smittefarlig avfall: Avfall som inneholder levedyktige mikroorganismer eller deres toksiner som kan forårsake sykdom hos mennesker eller andre levende organismer.

§ 3. Virkeområde

Forskriften omfatter kildesortering, oppbevaring, innsamling og transport av husholdningsavfall hos alle husholdninger i kommunen.

Kapittel 2. Innsamling

§ 4. Kommunens ansvar

Kommunen skal sørge for innsamling av husholdningsavfall hos abonnenten. Kommunen overtar eierskapet til avfallet idet avfallet er hentet av renovasjonsbil.

Kommunen skal sørge for hensiktsmessige bingesystemer for husholdningsavfall som ikke omfattes av henteordningen.

Ingen andre, verken privat personer eller virksomheter, kan uten samtykke fra kommunen samle inn husholdningsavfall.

Kommunen er ikke ansvarlig for konfidensielt materiale som legges i oppsamlingsenhetene.

§ 5. Kommunens plikter

Kommunen skal besørge anskaffelse, utlevering, vedlikehold og fornyelse av oppsamlingsenhetene, med unntak av nedgravde oppsamlingsenheter som er etablert før denne forskrifts ikrafttredelse og avfallssug.

Størrelse og antall oppsamlingsenheter bestemmes av kommunen og tilpasses abonnentens behov innenfor kommunens tilgjengelige standardløsninger.

Husholdningsavfallet skal hentes med fastsatt intervall som fastsettes av kommunen. Intervallet angis i tømmekalender. Dette kan fravikes i forbindelse med helligdager eller ved uforutsette hendelser.

Kommunen er pliktig til å ta med avfall som er plassert i oppsamlingsenhet såfremt avfallet tilfredsstillende de til enhver tid gjeldende krav til kildesortering.

Tømming av oppsamlingsenhetene skal skje på en slik måte som medfører minst mulig ulempe med støy, lukt o.l. Etter tømming skal oppsamlingsenheten settes tilbake på plass med lukket lokk og i samme retning som den stod.

Eventuelt søl fra tømningen skal fjernes.

Kommunen kan gi pålegg om felles oppsamlingsenheter. Kommunen kan legge til rette for fellesopsamlingsenheter der hvor abonnentene ønsker det.

Kommunen skal holde abonnentene løpende orientert om endringer i renovasjonsordningen.

§ 6. Abonnentens plikter

Abbonenten er økonomisk ansvarlig part i forhold til kommunen.

Eventuelle endringer i abonnentforholdene skal umiddelbart meldes til kommunen.

Abbonenten plikter å følge de til enhver tid gjeldende regler for renovasjonsordningen og plikter straks å melde fra dersom de ikke er med i ordningen.

Abbonenten plikter å kildesortere avfall som skal til gjenvinning og levere dette til angitt innsamlingsordning slik kommunen angir. Slikt avfall skal enten plasseres i oppsamlingsenhet eller fraktes til returpunkt og/eller gjenbruksstasjon.

Abbonenten kan holdes økonomisk ansvarlig for skade på, renovasjonsbil, hentested eller skade på/overfor tredjemann som følge av uaktsom bruk av oppsamlingsenhet. Bortkomne eller ødelagte oppsamlingsenheter utover normal slitasje skal erstattes av abonnent.

§ 7. Brukerens plikter

Dersom abonnent og bruker ikke er samme juridiske person, er brukerens plikter de samme som abonnentens, med unntak av det økonomiske forhold til kommunen.

§ 8. Plassering av oppsamlingsenhet

Abbonenten er ansvarlig for at plassering og bruk av oppsamlingsenheter skjer i samsvar med denne forskriften.

For at oppsamlingsenhet skal være til minst mulig ulempe for naboer med hensyn til søl og lukt, skal den plasseres på oppstillingsplassen slik at den er vernet mot vær, vind og skadedyr.

Oppsamlingsenhet skal stå så nærme kjørbær vei som mulig. Maksimal avstand til kjørbær vei er 8 m. Nærmere regler for beregning av avstand er gitt i renovasjonsteknisk avfallsnorm.

Kommunen kan fastsette hvor oppsamlingsenhet skal plasseres.

Ved ønske om plassering av oppsamlingsenhet på annen manns grunn er dette å anse som et privatrettslig forhold, hvor kommunen ikke er part.

Oppsamlingsenhet skal plasseres lett tilgjengelig på et plant og fast underlag på bakkenivå. Det skal avsettes tilstrekkelig areal til oppsamlingsenhetene og manøvreringsareal for disse. Adkomsten fra kjørbær vei skal gi problemfri transport av oppsamlingsenhetene og være fri for hindringer, slik som trapper, terskler, nivåforskjell mellom platting og bakkenivå og andre hindringer som parkerte biler, sykler, barnevogner, klessnorer, brøytekanter osv. Dersom renovatøren må passere dører eller porter, må disse utstyres med stoppere som låser døren eller porten i åpen stilling. Alle eksisterende dørterskler må utstyres med faste kjøreramper med maksimal helning 1:4.

Bruk av privat vei eller privat fellesvei som kjørevei for renovasjonsbil anses som et privatrettslig forhold mellom partene hvor kommunen ikke er part. Kommunen kan kreve at abonnenten skal fremskaffe en erklæring fra rettighetshaver til veien om at den kan benyttes av renovasjonsbilen.

§ 9. *Bruk av oppsamlingsenhet*

Det skal bare brukes oppsamlingsenheter som er utplassert eller godkjent av kommunen. Oppsamlingsenhetene, med unntak av nedgravde løsninger som er etablert før denne forskrifts ikrafttredelse, tilhører kommunen. De er registrert på den enkelte eiendom og skal ikke flyttes ved skifte av abonnent/bruker.

Abonnenten er ansvarlig for renhold av oppsamlingsenhet og at den håndteres slik at den ikke påføres skade. Abonnent har plikt til å melde fra til kommunen ved feil/skader på oppsamlingsenhet

Bruker plikter å bringe oppsamlingsenheten frem til hentested innen kl. 06:00 på hentedagen og bringe oppsamlingsenhet tilbake fra hentested etter tømning.

Oppsamlingsenhet skal ikke fylles mer enn at lokk lukkes tett inntil og kan tømmes uten søl, slik at hygieniske ulemper kan unngås.

Avfallet må ikke pakkes tettere enn at den lett kan tømmes. Det skal ikke fylles med mer enn 0,2 kg avfall/liter. Avfall som sitter fast i oppsamlingsenheten må løsnes av bruker før tømning.

Hjulene skal være låst på oppsamlingsenheter med låsbare hjul.

Abonnenten skal sørge for nødvendig renhold på oppstillingsplass og hentested. På vinterstid skal abonnenten sørge for snørydding og strøing slik at oppsamlingsenheten er lett tilgjengelig og at denne ikke fryser fast.

Oppsamlingsenhet må bare inneholde avfall som den er beregnet for og som omfattes av denne forskriften.

Fuktig avfall, skarpe gjenstander og gjenstander som lett kan knuses skal være forsvarlig innpakket før plassering i oppsamlingsenhet. Varm aske må avkjøles helt før den blir emballert og plassert i beholder.

Det må ikke legges flytende avfall, latrine-/toalettavfall, større metallgjenstander, jord, sand, grus eller stein i oppsamlingsenheten. Det samme gjelder etsende, eksplosivt eller selvantennelig avfall, smittefarlig avfall, EE-avfall eller annet farlig avfall.

Kommunen har til enhver til rett til å utføre kontroll på avfallet i oppsamlingsenheten.

Kapittel 3. Avfallsgebyr

§ 10. *Betaling av gebyr*

Det skal betales gebyr til kommunen etter gjeldende gebyrsatser.

For å fremme avfallsreduksjon, gjenbruk, kildesortering og gjenvinning kan kommunen fastsette differensierte gebyrsatser. Differensieringen kan skje på grunnlag av avfallsmengder, avfallstyper, gjenvinning mv.

Kommunen kan fastsette tilleggsgebyr for plassering av oppsamlingsenhet utover fastsatt avstand fra kjørbær vei.

Satsene fastsettes årlig av kommunestyret.

Gjenbruksstasjon eller behandlingsanlegg kan kreve eget gebyr for mottak av avfall.

§ 11. *Innkrevning og renter*

Avfallsgebyr med påløpte renter er sikret ved lovbestemt pant etter panteloven § 6–1. Om renteplikten ved for sen innbetaling og inndrivning av avfallsgebyr gjelder reglene i lov 6. juni 1975 nr. 29 om eiedomsskatt til kommunane § 26 og § 27 tilsvarende.

Kapittel 4. Avsluttende bestemmelser

§ 12. *Klage*

Vedtatt fattet etter denne forskriften er et enkeltvedtak etter forvaltningslovens § 2 bokstav b, jf. forurensningsloven § 85. Reglene for saksbehandling ved enkeltvedtak og eventuell klage følger forvaltningslovens regler.

Eventuelt klage på enkeltvedtak sendes til det forvaltningsorganet som har truffet enkeltvedtaket. Det er opprettet et eget klageorgan.

§ 13. *Sanksjoner*

Overtredelse av forskriften kan straffes med bøter, jf. forurensningslovens § 79, 2 ledd.

Ved mangelfull kildesortering kan kommunen velge å iverksette ekstratømming av oppsamlingsenheten eller unnlate å tømme avfallet. Dersom det iverksettes ekstratømming vil dette skje for abonnentens regning. Abonnenten skal varsles om forholdet uten ubegrunnet opphold. Dersom avfallet ikke tømmes vil kommunen varsle brukeren slik at forholdet rettes til neste henting.

Pålegg om opprydding og betaling blir håndtert i samsvar med § 37 i forurensningsloven.

§ 14. *Dispensasjon*

Kommunen kan på eget initiativ eller etter skriftlig søknad unnta, fra bestemmelsene i denne forskriften.

Fritak fra plikten til å delta i renovasjonsordningen kan bare gis til bestemte eiendommer.

Det kan gis fritak for følgende:

- Bolig som er definert som ubeboelig av offentlig instans
- Ubebygde grunn.

Abonnenten plikter å informere kommunen dersom grunnlaget for dispensasjonen endres.

§ 15. *Forholdet til helseforskrifter*

All håndtering av avfall i samsvar med denne forskriften skal til enhver tid skje i samsvar med vilkår gitt av sentrale og lokale helsemyndigheter.

De lokale helsemyndighetene har ansvar for å se til at avfallshåndteringen skjer i samsvar med helseforskrifter, og kan på selvstendig grunnlag fastsette vilkår som sikrer en hygienisk oppbevaring og disponering av avfallet.

§ 16. *Kommunalteknisk avfallsnorm*

Kommunen gir nærmere krav og retningslinjer for gjennomføring av forskriftens bestemmelser i en renovasjonsteknisk avfallsform.

§ 17. *Ikrafttredelse*

Forskriften trer i kraft 1. april 2015. Samtidig oppheves forskrift 10. desember 1992 nr. 4177 om forbruksavfall og slam fra separate avløpsanlegg, Våler kommune, Østfold.

17. juni Nr. 1210 2014

Forskrift om gebyr iht. plan- og bygningsloven, forurensningsloven og matrikkelloven, Hemnes kommune, Nordland

Hjemmel: Fastsatt av Hemnes kommunestyre 17. juni 2014 med hjemmel i lov 27. juni 2008 nr. 71 om planlegging og byggesaksbehandling (plan- og bygningsloven) § 33–1, lov 17. juni 2005 nr. 101 om egedomsregistrering (matrikkellova) § 32 og lov 13. mars 1981 nr. 6 om vern mot forurensninger og om avfall (forurensningsloven) § 52a. Kunngjort 25. september 2014 kl. 15.00.

Hemnes kommune har fastsatt forskrift om gebyr etter plan- og bygningsloven, matrikkellova og forurensningsloven. Forskriften finnes på kommunens hjemmeside www.hemnes.kommune.no.

Forskriften trer i kraft straks. Samtidig oppheves forskrift 10. juni 2010 nr. 906 om gebyr i medhold av plan- og bygningsloven, eierseksjonsloven og forurensningsloven, Hemnes kommune, Nordland.

16. sept. Nr. 1211 2014

Forskrift om endring i forskrift om utvida jakttid for elg fra 1. november 2012 til og med 31. mars 2017, Oppland

Hjemmel: Fastsatt av Oppland fylkeskommune 2. september 2013 med hjemmel i lov 29. mai 1981 nr. 38 om jakt og fangst av vilt (viltloven) § 9, jf. forskrift 1. mars 2012 nr. 190 om jakt- og fangsttider samt sanking av egg og dun for jaktseongene fra og med 1. april 2012 til og med 31. mars 2017 § 3. Kunngjort 25. september 2014 kl. 15.00.

I

I forskrift 19. september 2012 nr. 950 om utvida jakttid for elg fra 1. november 2012 til og med 31. mars 2017, Oppland gjøres følgende endring:

§ 1 skal lyde:

§ 1. I deler av Lillehammer kommune i områdene vest for Sjøseterveien fra Ringsaker kommune til Nordseterveien, opp Nordseterveien til Åsstuveien, langs Åsstuveien til Åsstua, kraftlinja fra Åsstua til Øyer grense og øst for Lågen og Mjøsa, og i kommunene Nord-Fron, Sel, Vågå, Søndre Land, Nordre Land, Gran og Ringebu øst for Lågen, Sør-Aurdal, Nord-Aurdal, Etnedal, Jevnaker og Lunner utvides jakttiden i perioden 1. november til og med 23. desember.

II

Endringen trer i kraft straks.

16. sept. Nr. 1212 2014**Forskrift om åpning av jakt og minsteareal for fellingstillatelser på hjort, Nærøy kommune, Nord-Trøndelag**

Hjemmel: Fastsatt av Nærøy kommune ved viltutvalget 16. september 2014 med hjemmel i lov 29. mai 1981 nr. 38 om jakt og fangst av vilt (viltloven) § 16 og forskrift 10. februar 2012 nr. 134 om forvaltning av hjortevilt § 7. Kunngjort 25. september 2014 kl. 15.00.

§ 1. Åpning av jakt

Det er adgang til jakt på hjort i Nærøy kommune, Nord-Trøndelag.

§ 2. Minsteareal

Minstearealet for godkjenning av vald og fellingstillatelse er 70 000 dekar. Minstearealet gjelder for hele kommunen.

§ 3. Ikrafttredelse og oppheving

Forskriften trer i kraft straks og gjelder inntil videre.

17. sept. Nr. 1213 2014**Forskrift om renovasjon av husholdningsavfall, Tinn kommune, Telemark**

Hjemmel: Fastsatt av Tinn kommunestyre 17. september 2014 med hjemmel i lov 13. mars 1981 nr. 6 om vern mot forurensninger og om avfall (forurensningsloven) § 30, § 33, § 34 § 37, § 73, § 79, § 83 og § 85 og i forskrift 1. juni 2004 nr. 930 om gjenvinning og behandling av avfall (avfallsforskriften). Kunngjort 25. september 2014 kl. 15.00.

*Kapittel 1. Innledende bestemmelser***§ 1–1. Formål**

Forskriften har som formål å sikre miljømessig, samfunnsøkonomisk og helsemessig forsvarlig oppsamling og behandling av husholdningsavfall i Tinn kommune. Forskriften regulerer det avtalemessige forholdet mellom Tinn kommune og kommunens abonnenter. Den skal også sikre og ivareta kommunens forpliktelser i henhold til gjeldende lovverk og de til enhver tid gjeldende planer for avfallsområdet.

§ 1–2. Virkeområde

Forskriften gir bestemmelser om den kommunale hente- og bringeordning for husholdningsavfall, og gjelder alle registrerte grunneiendommer i Tinn kommune der det oppstår husholdningsavfall, herunder også hver enkelt seksjonerte del av bygning og hver enkelt selvstendig boenhet i bygning.

Som selvstendig boenhet i bygning som ikke er seksjonert, regnes alltid hver enkelt bolig med eget kjøkken. Likt med selvstendig boenhet regnes inntil to hybler med felles kjøkken. Utover to hybler som deler felles kjøkken, regnes én boenhet per to hybler. Tinn kommune avgjør i tvilstilfelle hva som skal regnes som selvstendig boenhet i bygning som ikke er seksjonert.

Forskriften gjelder også for hytter og fritidseiendommer.

Denne forskriften gjelder kildesortering, innsamling, oppsamling og transport av husholdningsavfall. I tillegg omfatter forskriften oppsamling, innsamling og transport av farlig avfall fra husholdninger der mengden ikke overstiger den grensen som til enhver tid gjelder i avfallsforskriftens kapittel 11 om farlig avfall.

Forskriften gjelder også avfallsgebyr, og gir bestemmelser om virkeområde og prinsipper for gebyrfastsettelse.

Næringslivet er i henhold til forurensningslovens § 32 pliktige til å sørge for at eget avfall gjenvinnes eller håndteres på annen lovlig måte.

Tinn kommune kan gi nærmere retningslinjer for gjennomføring av forskriftens bestemmelser.

§ 1–3. Definisjoner

Abonnet: Eier eller langsiktig fester av bebygd eiendom som omfattes av den kommunale renovasjonsordningen.

Avfall: Kasserte løseobjekter eller stoffer.

Bringeordning: Kildesorteringssystem der abonnenten selv bringer sitt kildesorterte avfall til en gjenvinningsstasjon.

Bygge- og rivingsavfall: Avfall som oppstår ved riving av ulike bygningselementer (vegger, tak, gulv, grunnmurer osv.), samt fra ulike innredningselementer (skap, hyller, faste benker osv.).

Farlig avfall: Avfall som ikke hensiktsmessig kan håndteres sammen med husholdningsavfall eller næringsavfall fordi det kan medføre alvorlig forurensning eller fare for skade på mennesker eller dyr.

Fellesløsning for fritidseiendommer: Oppsamlingsenheter, eksempelvis containere, som blant annet er utplassert i hytteområder for oppsamling av husholdningsavfall fra fritidseiendommer.

Gebyrregulativ: Kommunens gjeldende prisoversikt for avfallsgebyrer. Satsene i gebyrregulativet oppdateres årlig gjennom vedtak i kommunestyret.

Gjenvinningsstasjon: Et spesielt tilrettelagt område med organisert oppsamling av sortert avfall.

Hageavfall: Kvister, greiner, planterester og gress som fjernes fra tomte som det oppstår på.

Henteordning: Kildesorteringssystem der kildesortert avfall hentes av godkjent renovatør.

Hentested: Sted hvor oppsamlingsenhet(er) stilles i påvente av innsamling.

Husholdningsavfall: Avfall fra private husholdninger, herunder større gjenstander som inventar og lignende.

Næringsavfall: Avfall fra offentlige og private virksomheter og institusjoner, det vil si avfall fra profesjonelle aktører som oppstår som følge av deres virksomhet.

Oppsamlingsenhet: Container, beholder, sekk eller lignende. Tinn kommune bestemmer valg av type og utforming ut fra hva kommunen finner forsvarlig, rasjonelt og estetisk akseptabelt.

Permanent oppsatt campingvogn: Campingvogn som er oppstilt på samme oppstillingsområde i tre måneder eller mer. Campingvogn plassert på lagerplass blir ikke regnet som permanent oppstilt den tiden den står på lager, og det kan dokumenteres at den ikke er i bruk.

Våtorganisk avfall: Matrester (både vegetabilsk og fra kjøtt/fisk), skrell og avskjær fra tilberedning av mat, kaffe/teposer, planterester eller lignende.

Kapittel 2. Kommunal avfallsordning

§ 2-1. Generelt

I Tinn kommune er det lovpålagt innsamling av husholdningsavfall. Alle eiendommer mv. som faller innenfor § 1-2 omfattes av denne renovasjonsordningen.

Kommunen skal samle inn husholdningsavfall, transportere og levere husholdningsavfallet til mottaks-/behandlingsanlegg (henteordning).

Kommunen skal sørge for at det finnes gjenvinningsstasjoner hvor husholdningsavfall som ikke er omfattet av den kommunale henteordningen skal bringes til (bringeordning).

Abonnten skal kildesortere og levere avfallet etter kommunens anvisning. Dette gjelder både hente- og bringeordninger.

For fritidseiendommer skal husholdningsavfall bringes til Tinn kommunes fellesløsninger for fritidseiendommer. Dersom det ikke er plass til avfallet plikter abonnenten å ta med seg avfallet og finne plass i en annen fellesløsning.

§ 2-2. Henteordning

Kommunen har en lovpålagt plikt til å sørge for innsamling av husholdningsavfall. Innsamlingen skal gjennomføres slik at belastningen for omgivelsene hva angår støy, lukt, støv, miljøutslipp og trafikale forhold blir så liten som mulig. Det skal tas hensyn til renovatørens arbeidsmiljø.

Avfallet skal hentes etter gjeldende hentefrekvens som fastsettes av Tinn kommune.

Abonnten plikter å gi melding til kommunen dersom det oppdages mangler ved henteordningen.

Ingen kan uten kommunens godkjenning samle inn husholdningsavfall i Tinn kommune.

§ 2-3. Bringeordning – gjenvinningsstasjoner

Abonnten plikter å bringe sitt kildesorterte avfall, som på grunn av sin type, størrelse eller tyngde ikke er omfattet av henteordningen, til kommunens gjenvinningsstasjoner. Kommunen plikter å sørge for brukervennlige og hensiktsmessige gjenvinningsstasjoner for kildesortert avfall.

Ved levering til kommunal gjenvinningsstasjon plikter abonnenten å overholde de til enhver tid gjeldende leveringsbetingelser.

§ 2-4. Plassering av oppsamlingsenheter

Alle oppsamlingsenheter må plasseres slik at de ikke gir hygieniske ulemper eller er til sjenanse (dvs. praktisk og estetisk) for andre, verken ved oppbevaring eller i forbindelse med tømning.

På hentestedet skal oppsamlingsenhetene plasseres lett tilgjengelig på et plant og fast underlag på bakkenivå. Det skal settes av tilstrekkelig areal til plassering og håndtering av oppsamlingsenheter og adkomsten skal være fri fra hindringer som kan gjøre henting vanskelig.

Vinterstid skal adkomsten være ryddet for snø og om nødvendig være strødd.

Enhetene skal plasseres slik at renovatørene er sikret mot forulempninger fra husdyr.

Dersom plasseringen av en oppsamlingsenhet utgjør en skaderisiko, forringer renovatørens arbeidsmiljø eller medfører andre ulemper, kan Tinn kommune kreve at enhetene omplasseres.

Oppsamlingsenhetene skal ikke være plassert lenger fra kjørbare offentlige veier enn 10 meter. Dersom det er medisinske årsaker kan Tinn kommune etter grunnlagt skriftlig søknad godkjenne lengre gangveier enn 10 meter, men ikke lengre gangveier enn 60 meter.

Som kjørbare veier regnes her veier som er fremkommelige og som har bredde og styrke til å tåle renovasjonskjøretøy. Langs veien må det ikke være greiner eller annet som hindrer kjøring. Veien må ha en fri høyde på minst 4,5 meter.

Veien skal ha snuplass og dessuten kurvatur og stigningsforhold til å betjene renovasjonsbil. Ved tvist om en vei er kjørbær etter ovenstående er kommunens syn avgjørende.

Etter tømning skal abonnenten snarest mulig flytte oppsamlingsenhetene inn på egen eiendom.

§ 2–5. *Bruk av oppsamlingsenheter*

Oppsamlingsenheter må kun brukes til oppsamling av avfall som omfattes av denne forskriften, og skal ikke inneholde gjenstander som kan utsette renovatøren for fare eller ulempe under håndteringen.

Varm aske må avkjøles helt før den blir emballert og lagt i oppsamlingsenheten. Aske, avfall fra støvsuger og annet avfall som kan gi støvplage, må være emballert slik at det ikke oppstår støvplage under innsamling.

I oppsamlingsenheten må det ikke legges flytende avfall, større mengder hageavfall, stein, jord, sand, grus, bygge- og rivingsavfall eller større metallgjenstander. Det må heller ikke legges etsende, eksplosivt eller selvantennelig avfall i oppsamlingsenheten. Det samme gjelder risikoavfall som sprøytespisser og annet smittefarlig avfall.

Farlig avfall skal oppbevares og pakkes etter kommunens anvisning. Utenom tømmetidspunkt skal farlig avfall oppbevares utilgjengelig for uvedkommende og da særlig barn.

Oppsamlingsenhetene skal ikke pakkes fastere enn at de lett kan tømmes. Lokket på oppsamlingsenhetene skal til enhver tid kunne lukkes helt igjen. På vinterstid er abonnenten ansvarlig for at avfall ikke er frosset fast, og dermed ikke lar seg tømme.

Tinn kommune er ikke pliktig til å tømme oppsamlingsenheter som brukes i strid med denne forskriften.

Alle oppsamlingsenheter tilhører Tinn kommune, som også har ansvaret for anskaffelse og utsetting. Kommunen avgjør når en enhet må repareres eller fornyes, og foretar reparasjoner og fornyelser etter behov.

Renhold av oppsamlingsenheter skal besørges av abonnenten. Unntatt fra dette er fellesløsninger for fritidseiendommer.

§ 2–6. *Ulovlig behandling av avfall*

Det er ikke tillatt å grave ned, dumpe eller henlegge avfall i Tinn kommune.

§ 2–7. *Kompostering*

Abonnenter kan inngå avtale med kommunen om hjemmekompostering av våtorganisk avfall dersom abonnenten har eget hageareal som er egnet for bruk av kompost. De abonnenter som tegner slik avtale og derved reduserer sin egen avfallsmengde, får en reduksjon i avfallsgebyret, såfremt abonnenten ikke legger våtorganisk avfall i oppsamlingsenhetene. Det kreves at komposteringen skjer i en beholder som godkjennes av kommunen. Abonnenten må selv skaffe beholder. Det er en forutsetning at komposteringen skjer på en hygienisk tilfredsstillende måte, som ikke tiltrekker seg skadedyr, gir sivevann, vond lukt eller virker sjenerende for omgivelsene.

Kapittel 3. Avfallsgebyr

§ 3–1. *Avfallsgebyret*

Abonnenter som omfattes av bestemmelsene i denne forskriften skal betale avfallsgebyr. Det skal knyttes et eget abonnement til hver selvstendig boenhet, og det skal betales gebyr for dette abonnementet i henhold til gjeldende gebyrregulativ.

Reguleringsformål eller matrikelopplysninger er bestemmende for type abonnement. Det skal faktureres avfallsgebyr gjeldende for bolig på eiendom som er regulert til boligformål. Det skal faktureres avfallsgebyr gjeldende for fritidsbolig på eiendom som er regulert til fritidseiendom.

Campingplassene håndterer avfallet fra campinggjestene som tidligere. Det vil si avgift betales av driver av campingplassen.

Ved registrering av ny abonnent, eller ved endring av eksisterende abonnement, blir nytt gebyr regnet fra den første i måneden etter at endringen er meldt til Tinn kommune. Tilsvarende blir gebyret regnet frem til den siste dagen i måneden der gebyrplikten avsluttes.

Eieren står ansvarlig for gebyrene. For eiendom som er bortfestet betaler festeren isteden for grunneieren.

Abonnenten plikter straks å melde fra til Tinn kommune dersom abonnenten ikke mottar faktura for avfallsgebyr. Abonnenten plikter også å kontrollere mottatt faktura slik at avfallsgebyret er korrekt i henhold til tjenesten som faktisk utføres.

Opphør i abonnement som følge av nedrivning, brann mv. må meldes skriftlig til kommunen.

§ 3–2. *Innkrevning av gebyrer*

Avfallsgebyr med påløpne renter og kostnader er sikret med lovpant i eiendommen (legalpant) etter lov om pant 8. februar 1980 nr. 2, § 6–1. Gebyrene kan kreves inn av kommunen etter reglene for innkreving av skatt.

§ 3–3. *Gebyrdifferensiering*

For å fremme avfallsreduksjon, kildesortering og gjenvinning kan kommunen innføre differensierte gebyrsatser.

Kapittel 4. Avsluttende bestemmelser

§ 4–1. *Dispensasjon*

Kommunen kan etter skriftlig søknad gi midlertidig fritak fra lovpålagt innsamling av husholdningsavfall fra abonnenter i boliger som er midlertidig ubebodd. Dette gjelder ikke fritidseiendommer. Fritak for boliger gis ikke for mindre enn seks måneder.

Dersom det innvilges midlertidig fritak, gis det fritak fra plikten til å betale for avfallsgebyret i fritaksperioden. Utleverte oppsamlingsenheter skal hentes inn i fritaksperioden. Kommunen kan fastsette gebyr for inn- og utkjøring av oppsamlingsenhetene. Blir boligen tatt i bruk før fritaksperioden utløper, skal kommunen varsles umiddelbart.

Det at en abonnent har flere boliger og/eller både bolig og fritidseiendom i Tinn kommune gir ikke grunnlag for reduksjon av gebyr.

§ 4-2. *Dispensasjon for fritidseiendommer*

Kommunen kan etter skriftlig søknad gi fritak fra innsamling av husholdningsavfall fra fritidseiendommer for følgende eiendommer:

- Fritidseiendommer som ligger mer enn to kilometer i gangavstand fra kjørbar vei sommerstid.
- Fritidsbolig som er å betrakte som kondemnert.

Det er søker som må legge frem dokumentasjon som underbygger vilkåret for å søke fritak.

Lite bruk av fritidseiendom gir ikke grunnlag for fritak eller reduksjon av gebyr.

§ 4-3. *Klageadgang*

Avgjørelser etter forskriften som er enkeltvedtak kan påklages i henhold til kapittel VI i forvaltningsloven av 10. februar 1967 med senere endringer. Klagen sendes til den instans som har fattet vedtaket. Klagen avgjøres av Tinn kommunes formannskap.

Vedtak om gebyrets størrelse, som fremkommer av gebyrregulativet er ikke enkeltvedtak og kan derfor ikke påklages.

Ilagt gebyr må betales i sin helhet inntil klagen er behandlet.

§ 4-4. *Sanksjoner og straff*

Ved overtredelse av bestemmelser i denne forskrift kan kommunen sørge for gjennomføring av nødvendige tiltak, herunder pålegg om økt beholdervolum, opprydding og ettersortering av avfallet. Ekstrakostnader forbundet med slike tiltak må betales av abonnenten.

Overtredelse av forskriften kan straffes med bøter etter forurensningslovens § 79, 2. ledd.

§ 4-5. *Ikrafttreden*

Forskriften trer i kraft fra vedtaksdato. Samtidig oppheves forskrift 12. juni 1997¹ for innsamling mv. av forbruksavfall, tømning av slamavskillere, privet, tette tanker mv. og for avfallsgebyr av Tinn kommunestyre 12. juni 1997, og dispensasjoner gitt etter denne.

¹ Ikke kunngjort i Norsk Lovtidend.

19. juni Nr. 1227 2014

Forskrift for vann- og avløpsgebyrer, Fauske kommune, Nordland

Hjemmel: Fastsatt av Fauske kommunestyre 19. juni 2014 med hjemmel i lov 16. mars 2012 nr. 12 om kommunale vass- og avløpsanlegg § 3 og forskrift 1. juni 2004 nr. 931 om begrensning av forurensning (forurensningsforskriften) kapittel 16. Kunngjort 2. oktober 2014 kl. 15.00.

1. Generelle bestemmelser

Kommunens abonnenter betaler for vann- og avløpstjenester levert av kommunen. Forholdet mellom abonnenten og kommunen er regulert av lover og forskrifter samt av lokale reglement, bestemmelser, regulativer og deklarasjoner. De viktigste dokumentene er listet nedenfor:

1. Lov 16. mars 2012 nr. 12 om kommunale vass- og avløpsanlegg.
2. Forskrift 1. juni 2004 nr. 931 om begrensning av forurensning (forurensningsforskriften).
3. Forskrift 19. juni 2014 nr. 1227 om vann- og avløpsgebyrer, Fauske kommune, Nordland (dette dokumentet).
4. Øvrige dokumenter:
 - Gebyrregulativ for kommunale eiendomsgebyrer.
 - Kommunens standard abonnementsvilkår for vann og avløp.

§ 1. *Forskriftens formål*

Forskriften gir bestemmelser om beregning og innbetaling av gebyrer som abonnentene skal betale for vann- og avløpstjenester som kommunen leverer.

Gebyrene beregnes etter overordnede (statlige) retningslinjer for beregning av selvkost for kommunale betalingstjenester. Dette prinsippet innebærer at gebyrene dekker alle kostnader kommunen har til vann- og avløpstjenester, uten at det beregnes overskudd av virksomheten.

§ 2. *Forskriftens virkeområde*

Forskriften gjelder alle abonnenter, jf. definisjon i § 3.

Dersom kommunen overtar private vann- og/eller avløpsverk, gjelder forskriften fra det tidspunkt overdragelsen skjer.

§ 3. Definisjoner

Abonment:

- Eier/fester av eiendom som er registrert i grunnboken med eget gårds- og bruksnummer/festenummer/seksjonsnummer, som er tilknyttet kommunal vann- og/eller avløpsledning direkte via privat stikkledning eller gjennom felles privat samleledning.
- Eier/fester av eiendom som kommunen i medhold av plan- og bygningsloven § 27–1 og/eller § 27–2 har krevd tilknyttet kommunal vann- og/eller avløpsledning.

Andre bygg

Alle andre bygg unntatt bolig/fritidsbolig.

Boenhet

Bolig eller fritidsbolig med ett eller flere rom og separat inngang, samt eget bad/WC og kjøkkendel, og som er registrert i Matrikkelen.

Bruksareal (BRA) etter NS 3940

Bruksareal for en bygning eller bruksenhet som er registrert i Matrikkelen og beregnet med utgangspunkt i NS 3940.

Bruksarealet omfatter arealet innenfor bruksenhetens omsluttende vegger.

Eiendom

Fast eiendom registrert som selvstendig enhet i Matrikkelen.

Seksjon etablert i henhold til lovgivningen om eierseksjoner regnes som selvstendig eiendom.

Engangsgebyr for tilknytning

Engangsgebyr for etablering av abonnement på vann- og/eller avløpstjenester.

Fritidsbolig

Bygning som er registrert som fritidsbolig i Matrikkelen.

Nybygg

Bygning som får selvstendig bygningsnummer i Matrikkelen.

Privat vann- og avløpsanlegg

- *Privat stikkledning:* Ledning mellom bygning og kommunal hovedledning. Bygging, drift og vedlikehold av stikkledninger er bygningseiers ansvar fra og med anbering/tilknytning på hovedledningen.
- *Felles privat samleledning:* Ledning eid i fellesskap av abonnenter tilknyttet via denne til kommunalt ledningsnett.

§ 4. Gebyrplikt

Plikt til å betale gebyr for vann og avløp omfatter

- Fast eiendom som er tilknyttet kommunal vann- og/eller avløpsledning, direkte eller gjennom privat samleledning.
- Eiendom som er pålagt tilknytning i medhold av plan- og bygningsloven 27. juni 2008 nr. 71 § 27–1 og/eller § 27–2.

§ 5. Ansvar

Eier/fester står ansvarlig for gebyrene og regnes som abonnent etter denne forskrift.

§ 6. Arealberegning

I den utstrekning gebyrberegningen gjøres avhengig av bebyggelsens størrelse, skal arealberegningen følge de regler som er trukket opp i Norsk Standard 3940 for bruksareal.

Garasjeareal tilknyttet boenhet regnes ikke med i gebyrpliktig areal.

§ 7. Gebyrtyper

Følgende gebyrtyper gjelder for henholdsvis vann- og avløpstjenester:

- Engangsgebyr for tilknytning
- Gebyr for midlertidig tilknytning
- Årsgebyr
- Gebyr for leie av vannmåler.

Gebyrsatsene fastsettes av kommunestyret i eget regulativ og trer i kraft fra det tidspunkt kommunestyret bestemmer.

§ 8. Klage

Vedtak om gebyrenes størrelse regnes som forskrift jf. forvaltningsloven § 2 første ledd bokstav c. Fastsettelse av vann- og avløpsgebyrer og tilknytningsavgift er således ikke enkeltvedtak og kan ikke påklages.

Enkeltvedtak i medhold av denne forskrift kan påklages til kommunal klagenemnd, jf. forvaltningsloven § 28 andre ledd. Klagen sendes den instans som har fattet vedtaket.

Fakturering med tilbakevirkende kraft anses som enkeltvedtak.

Rådmannen kan frafalle påløpt gebyr helt eller delvis dersom særlige grunner tilsier det.

Gebyr må betales innen forfallsdato selv om gebyrvedtaket er påklaget.

2. Engangsgebyr for tilknytning

§ 9. Engangsgebyr for tilknytning

Engangsgebyr for tilknytning av vann- og/eller avløp skal betales:

- når bebyggd eiendom blir tilknyttet kommunal vann- og/eller avløpsledning
- ved nybygg dersom bygget blir tilknyttet kommunal vann- og/eller avløpsledning
- ved annen permanent tilknytning til kommunalt vann- og /eller avløpsanlegg.

Gebyret fastsettes årlig av kommunestyret og fremkommer av gebyrregulativet.

Ved gjenoppbygging etter rivning eller brann innen fem år, betales ikke engangsgebyr.

Engangsgebyr beregnes ikke ved tilbygg eller påbygg.

Formannskapet kan fastsette avvikende tilknytningsgebyr når tilknytningen krever ekstra høye kostnader.

§ 10. Midlertidig tilknytning

Midlertidig tilknytning gjelder for arbeidsbrakker og annen bebyggelse av midlertidig art med innlagt vann- og/eller avløp, som skal brukes kun en begrenset periode.

Eier/fester av eiendommen skal betale abonnementsgebyr og forbruksgebyr etter gjeldende regler for næringsvirksomhet, med avregning i forhold til den tid tilknytningen er operativ. Størrelsen av gebyr for næringsvirksomhet fremkommer av gebyrregulativet.

Ved oppføring av midlertidig bygg, betales tilknytningsgebyr. Gebyret betales tilbake når dokumentasjon på revet/fjernet bygg foreligger, innen tre år etter igangsettingstillatelse ble gitt. Etter tre år refunderes ikke tilknytningsgebyret.

Alle kostnader med tilknytning og frakobling belastes eier/fester.

3. Årsgebyrer

§ 11. Årsgebyrer

Årsgebyrer for vann- og/eller avløp skal betales for eiendom som er tilknyttet kommunal vann- og/eller avløpsledning.

Årsgebyret betales av alle abonnenter og består av to deler:

- abonnementsgebyr, fast del
- forbruksgebyr, variabel del.

Den faste delen ilegges uavhengig av hvordan den variable delen beregnes. For bolig/fritidsbolig beregnes abonnementsgebyret pr. boenhet. For næring/andre bygg beregnes abonnementsgebyret pr. abonnent eller pr. eiendom/seksjon.

For bygg som består av både bolig og annen type lokale, betales gebyr for hver av delene.

Den variable delen beregnes ut fra målt eller stipulert forbruk. Det stipulerte vannforbruk baseres etter bruksareal, og er 2 m³ pr. m² pr. år.

- Eiendommer som benyttes til boligformål kan velge om de skal betale forbruksgebyr etter bruksareal eller målt forbruk.
- Andre eiendommer skal betale årsgebyrer for vann- og/eller avløp etter målt forbruk.
- Både kommunen og abonnenten kan kreve at forbruksgebyret fastsettes ut fra målt forbruk.

Fullt årsgebyr kan tidligst innkreves fra og med måneden etter at eiendommen er tatt i bruk, midlertidig brukstillatelse/ferdigattest gis, eller ett år etter gitt byggetillatelse.

- For alle abonnenter gjelder at avløpsmengde regnes lik vannmengde.
- For bygninger som kun er tilknyttet offentlig avløp, skal vannmåler monteres på privat vanntilførsel for å måle avløpsmengden.
- Vannforbruk til sprinkleranlegg er ikke gebyrpliktig.

§ 12. Avvik i årsgebyrene

Dersom avløpsmengden fra en abonnent er vesentlig større eller mindre enn det målte vannforbruk, kan forbruksgebyret for avløp baseres på målt eller stipulert/beregnet avløpsmengde (utslipp).

For næringsvirksomhet og offentlig virksomhet, hvor avløpsvannets sammensetning avviker fra vanlig husholdningsavløp og virker henholdsvis fordyrende/besparende på drift og vedlikehold av kommunens avløpsanlegg, kan det beregnes et påslag/fradrag til forbruksgebyret for avløp basert på de forventede ekstrautgiftene/besparelsene. Påslaget/fradragets størrelse bestemmes av formannskapet eller den av formannskapets bemyndigende instans i kommunen.

Restriksjoner i vannforbruket, kortere avbrudd i vannleveransen eller bortledning av kloakk, gir ikke grunnlag for reduksjon av avgiftene. Abonnenten har rett til reduksjon i gebyr (prisavslag) ved feil eller mangel ved vannforsyningen i medhold av forbrukerkjøpslovens regler om prisavslag, jf. § 31.

Har mangelfulle eller feil opplysninger ført til feilaktig gebyrberegning, skal beregningen rettes og differansen gjøres opp. Krav som er foreldet etter reglene om foreldelse av fordringer, dekkes ikke.

4. *Vannmåler*

§ 13. *Installasjon*

Måleren er kommunens eiendom.

Kommunen avgjør hvem som skal stå for installasjon og vedlikehold, samt eventuell flytting, bytting eller fjerning av måleren. Kommunen bestemmer også type, størrelse, plassering, antall målere og tidspunkt for installasjon av måler. Måler utleveres av kommunen. For installasjon og bruk av vannmålere gjelder for øvrig kommunens tekniske bestemmelser.

Vannmåler skal være installert senest når det gis brukstillatelse/ferdigattest eller når bruksenheten tas i bruk. Unnlates dette, beregnes gebyret i samsvar med § 11 og § 17 inntil måler er installert.

For anskaffelse og vedlikehold av måleren betales en årlig leie i henhold til satser fastsatt i gebyrregulativet. Utgifter til installasjon eller eventuell flytting/bytting/fjerning av måleren betales av abonnenten. Kommunen forbeholder seg rett til å kreve full erstatning for tap eller skade. Blir en måler borte eller skadet, skal abonnenten omgående meddele dette til kommunen.

Abonnenter som samarbeider om felles vannmåler, er solidarisk ansvarlige for gebyrene. Gjelder slikt samarbeid et sameie etter lov om eierseksjoner, er hver abonnent ansvarlig for mengdevariabel del av gebyret i forhold til sin eierandel, dersom ikke annen fordeling er fastsatt i sameiets vedtekter eller bindende vedtak i sameiet.

Inn- og utlevering av vannmåler skal dokumenteres.

§ 14. *Avlesning*

Abonnenten skal holde måleren lett tilgjengelig for avlesning og vedlikehold.

Avlesning av vannmåleren foretas én gang hvert år. Abonnenten foretar avlesning og innmelding innen fastsatt frist. Unnlater abonnenten å foreta avlesning, stipuleres årsgebyret. Kommunen kan eventuelt selv foreta avlesning. Kostnadene belastes abonnenten.

§ 15. *Kontroll*

Både kommunen og abonnenten kan kreve kontroll av måleren.

Viser kontrollen feilavlesning på minst fem prosent, utføres justeringer, eventuelt utskifting av måleren, uten utgifter for abonnenten. I motsatt fall belastes abonnenten kostnadene med kontroll og bytting av vannmåleren.

Tilbakebetalingen regnes fra det tidspunkt feilen må antas å ha oppstått. Er plomberingen av måleren brutt, har abonnenten ikke krav på tilbakebetaling.

Dersom det ikke lar seg gjøre å beregne feilmålte mengder nøyaktig, justeres gebyret for den perioden det er tvil om etter gjennomsnittet av nærmeste avlesningsperioden før feilen ble påvist, og/eller etter at den er utbedret.

§ 16. *Vannmåler med pulsutgang*

Arbeid må utføres av kvalifisert personell.

Kostnad for måler og utgifter til installasjon eller eventuell flytting/bytting/fjerning av måleren betales av abonnenten.

Måleren er abonnentens eiendom og det betales derfor ikke målerleie.

Viser kontrollen feilavlesning på minst fem prosent, må abonnenten belastes med kostnadene for kontroll og kjøp av ny vannmåler. Viser det seg at vannmåleren ikke har feilavlesning, utføres justeringer uten utgifter for abonnenten.

Blir en måler borte eller skadet, skal ny måler og installasjon betales av abonnenten.

Ellers gjelder forskriftenes § 13, pkt. 3, § 14, § 15, pkt. 1, 3 og 4.

5. *Avsluttende bestemmelser*

§ 17. *Innbetaling av gebyrer*

Årsgebyrene fordeles over minimum to terminer per år, og innkreves på felles faktura.

Når det gjelder vannmåler, betales forbruksgebyret a konto fordelt over fakturerte terminer basert på fjorårets forbruk. Avregning skjer fortrinnsvis ved første termin året etter. Dersom abonnentens vannforbruk har endret seg vesentlig fra siste måleravlesning, kan nytt a konto beløp registreres.

Engangsgebyr for tilknytning forfaller til betaling senest ved tilknytning. Arbeider som krever byggetillatelse – herunder graving og fylling – må ikke settes i gang før avgiften er betalt.

Ingen reduksjon på årsgebyr for bolig, fritidsbolig og andre bygg, men ved skriftlig søknad til kommunen, kan abonnenten få fritak for årsgebyrene under forutsetning av følgende:

Boenheten fraflyttes for et tidsrom av minst 1 år og det kan søkes for en periode av inntil 2 år av gangen. Innvendig stoppekran til boligen skal plomberes av godkjent rørlegger. Når avstenging er skjedd og kommunen har mottatt skriftlig dokumentasjon fra rørleggeren på at arbeidet er utført, vil kommunen kunne frafalle kravet på vann og avløpsavgift f.o.m. påfølgende termin.

Dersom boenheten ikke har stoppekran, må denne monteres før det gis fritak for årsgebyrene. Kostnadene dekkes av abonnenten. Når boenheten tas i bruk igjen, skal Fauske kommune kontaktes for å fjerne plomberingen. Hvis plomberingen er brutt, vil gebyret bli etter fakturert fra den dagen fritaket ble gitt.

Dersom årsgebyr ikke blir betalt innen fristen, følges vanlige innfordringsrutiner som gjelder for Fauske kommune.

Bygningsmyndigheten kan fastsette tvangsmulkt i henhold til plan- og bygningsloven § 32–5 dersom abonnenten etter pålegg i henhold til pbl. § 31–3 og § 31–4 unnlater å etterkomme pålegg om utbedring av egne vann- og/eller avløpsanlegg innen gitt frist. Tvangsmulkt kan fastsettes så lenge det ulovlige forholdet varer, eller den kan ilegges som engangsbeløp.

Forfalt krav på årsgebyr er sikret med pant i eiendommen i henhold til panteloven § 6–1.

§ 18. *Ikrafttredelse*

Forskriften trer i kraft fra 1. januar 2015.

Fra samme tid oppheves forskrift 13. desember 1979¹ om vann og avløpsgebyrer i Fauske kommune.

¹ Ikke kunngjort i norsk Lovtidend.

10. sept. Nr. 1228 2014

Forskrift om åpningstid for serveringssteder, Ringsaker kommune, Hedmark

Hjemmel: Fastsatt av Ringsaker kommunestyre 10. september 2014 med hjemmel i lov 13. juni 1997 nr. 55 om serveringsvirksomhet (serveringsloven) § 15 første ledd. Kunngjort 2. oktober 2014 kl. 15.00.

§ 1. Serveringsstedene i kommunen skal holdes lukket alle dager fra kl. 0300 til kl. 0600.

§ 2. Lukketiden i § 1 gjelder ikke for den servering som foregår i overnattingsbedrifter til overnattingsgjester.

§ 3. Kommunen kan ved enkeltstående anledninger gjøre unntak for tidsinnskrenkingen i § 1. Når kommunen for en enkeltanledning har tillatt utvidet skjenketid med hjemmel i alkoholloven § 4–4, innebærer det samtidig at åpningstiden er forlenget tilsvarende.

Kommunen kan også, når særlige grunner tilsier det, vedta innskrenkning eller utvidelse i åpningstiden for det enkelte serveringssted i forhold til hovedregelen i forskriftens § 1.

§ 4. Forskriften trer i kraft straks. Samtidig oppheves forskrift 19. november 1997 nr. 1226 om åpningstid for serveringssteder, Ringsaker kommune, Hedmark.

22. sept. Nr. 1229 2014

Forskrift om landing og start med luftfartøy og motorferdsel i vassdrag, Sirdal kommune, Vest-Agder

Heimel: Fastsatt av Sirdal kommunestyre 11. september 2014 med heimel i lov 10. juni 1977 nr. 82 om motorferdsel i utmark og vassdrag § 5. Stadfesta av Fylkesmannen i Vest-Agder 22. september 2014. Kunngjort 2. oktober 2014 kl. 15.00.

§ 1. *Føremål*

Føremålet med denne forskrifta er ut frå eit samfunnsmessig heilskapssyn å regulere motorferdsla i utmark og vassdrag med sikte på å verne om naturmiljøet og fremme trivselen.

§ 2. *Virkeområde*

Forskrifta gjeld i heile Sirdal kommune.

§ 3. *Ferdsel med motorfartøy på vatn under 2 km²*

Ferdsel med motorfartøy er tillat på vatn under 2 km² for nødvendig transport i samband med næring og transport til hytte.

§ 4. *Avgrensing av motorstorleik*

Ferdsel med motorfartøy som har større motor enn 10 HK er forbode på vatn under 2 km².

§ 5. *Landing og start med luftfartøy*

Utover det som er direkte heimla i lov, er landing og start med luftfartøy i utmark tillat for følgjande føremål:

- nødvendig transport av materiale og utstyr til bygging i samsvar med byggeløyve,
- nødvendig transport i samband med tilsyn og vedlikehald av kraftanlegg,
- transport i samsvar med løyve frå verneområdeforvaltninga for Setesdal Vesthei, Ryfylkeheiane og Frafjordheiane landskapsvernområde.

§ 6. *Landing og start med luftfartøy etter søknad*

Kommunen kan etter søknad gi løyve til landing og start med luftfartøy i utmark for følgjande føremål:

- nødvendig transport av materiale og utstyr i samband med vedlikehald og mindre tiltak som er unntatt byggesaksbehandling,
- nødvendig transport av brensel, utstyr og proviant til hytter og buer,

- c) nødvendig transport i samband med fiskekultiveringstiltak,
- d) nødvendig transport i samband med vitskapelege undersøkingar etter oppdrag frå forskingsinstitusjon,
- e) transport av jaktutbytte ved jakt på storvilt.

§ 7. *Ikraftsetjing og oppheving*

Forskrifta trer i kraft så snart den er kunngjort i Norsk Lovtidend. Frå same tidspunkt vert forskrift 20. juni 1989 nr. 844 om ferdsel med motorfartøy og luftfartøy, Sirdal kommune, Vest-Agder, oppheva.

25. sept. Nr. 1230 2014

Forskrift om fredning av Kristiansten festning, Trondheim kommune, Sør-Trøndelag

Hjemmel: Fastsatt av Riksantikvaren 25. september 2014 med hjemmel i lov 9. juni 1978 nr. 50 om kulturminner § 22a og forskrift 9. februar 1979 nr. 8785 om faglig ansvarsfordeling mv. etter kulturminneloven § 12 nr. 1. Kunngjort 2. oktober 2014 kl. 15.00.

Kapittel 1

§ 1-1. *Formålet med fredningen*

Formålet med fredningen er å sikre Kristiansten festning, gnr./bnr. 408/156 i Trondheim kommune, et varig vern som et intakt anlegg med festningsdeler og tilhørende arronderende terreng. Fredningen skal sikre forsvarshistoriske og kulturhistoriske verdier knyttet til anlegget Kristiansten festning, fra 1681 og frem til nåtid, samt sikre at et sentralt trekk ved Trondheims byplans- og befestningshistorie holdes fysisk intakt.

Fredningen skal sikre dette fortifikatoriske anlegg, bygninger og deres innbyrdes sammenheng. Fredningen skal sikre de militærhistoriske, arkitektoniske og øvrige kulturhistoriske verdiene ved de enkelte byggverk slik de er beskrevet i Verneplan Kristiansten festning. Fredningen skal sikre både opprinnelige elementer og senere tilføyelser dersom disse vurderes å ha en selvstendig verdi som eksempel på en historisk utvikling.

Fredningen av bygningenes eksteriør skal sikre bygningenes opprinnelige arkitektur og senere tilførte endringer, særlig på 1700-tallet. Både hovedstrukturen i det arkitektoniske uttrykket og detaljering som fasadeløsning, murvegger, grunnmur, etasjeskillere, eldre dører og vinduer, materialbruk, overflater og dekor skal opprettholdes.

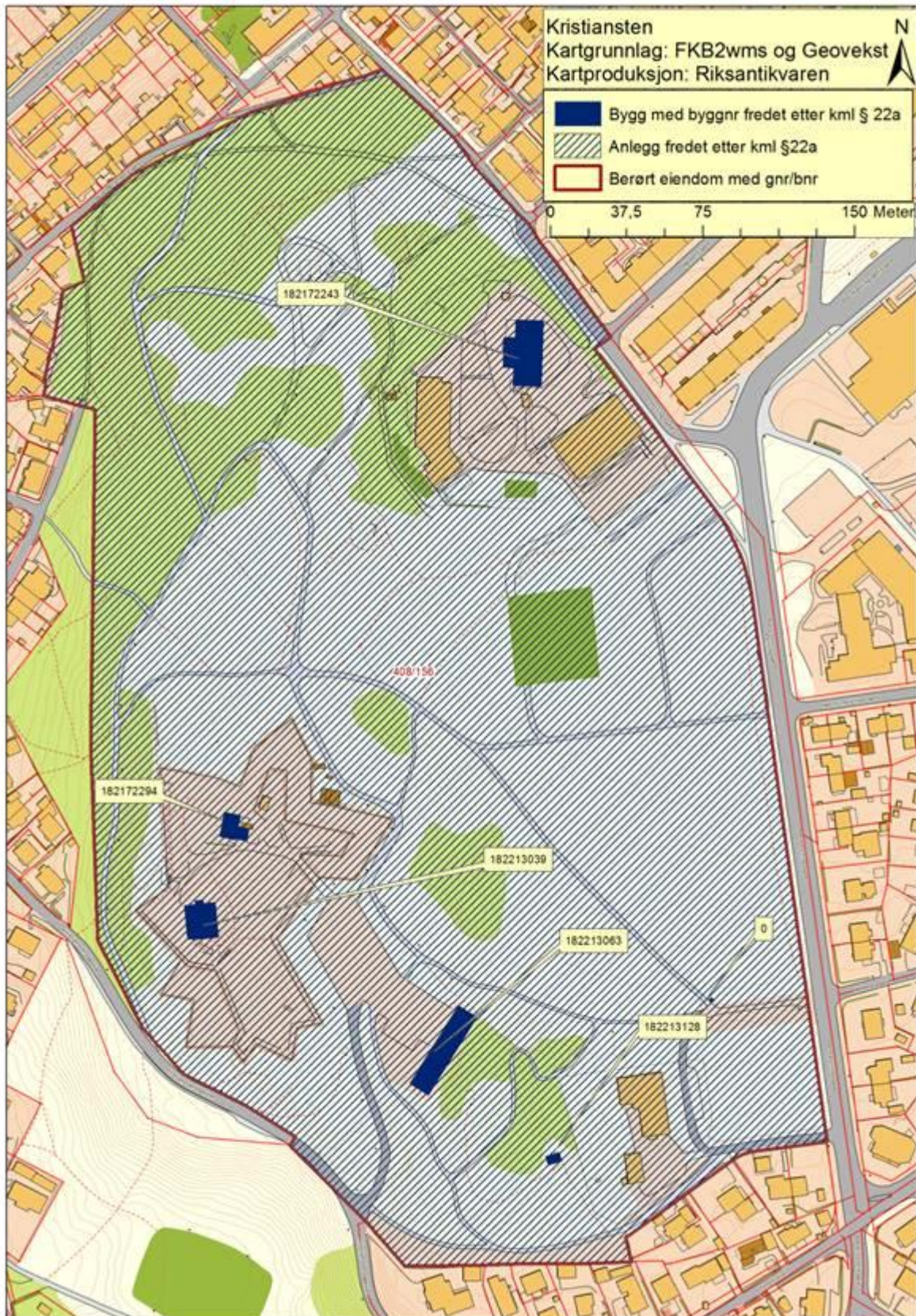
Formålet med fredningen av bygningenes interiører er å bevare rominndeling, bygningsdeler og overflater i de opprinnelige deler av interiøret, samt senere historiske mindre endringer.

Formålet med fredningen av festningens voller, murer, forterreng samt andre deler av festningsanlegget, er å bevare Kristiansten festning, slik festningen fremsto på 1600- og 1700-tallet.

§ 1-2. *Omfang*

Fredningen omfatter følgende anlegg:

Kristiansten festning, gnr./bnr. 408/156 i Trondheim kommune, herunder bygninger, murer, voller, forterreng og andre festningsdeler som angitt i denne forskrift og vist på kart nedenfor.



Fredningen omfatter følgende deler ved de fredete bygningene og anlegget, med kataloghenvisning til Forsvarets/Forsvarsbyggs inventarnummer:

0001 Kanontårn/donjon; Eksteriør, interiører og hovedkonstruksjon.

0002 Kommandantbolig og vaktstue; Eksteriør og interiør.

0005 Haubitsmagasinet; Eksteriør og interiør, herunder spor av rominndeling på loft.

- 0011 Befalskolen for Infanteriet i Trøndelag; Eksteriør og følgende deler av interiørene; trapperom mot sør, hovedkonstruksjon, originale interiørdetaljer.
- 1001 Den dobbelte tenalje; Sydlige del av festningen.
- 1002 Dronningens bastion; Halvbastion mot sydvest.
- 1003 Kurtinen; Sydøstre flanke av den dobbelte tenalje.
- 1004 Kongens bastion; Vestre del av befestningen.
- 1005 Sortiport sør under Kongens bastion.
- 1006 Den lavereliggende tenaljen; Sydvest, foran 1003 Kurtinen.
- 1007 Kronprinsessens batteri; Nordvestre del av befestningen.
- 1008 Sortiport under Kronprinsessens batteri.
- 1009 Kronprinsens bastion; Nordre befestningverk.
- 1010 Arnolds batteri; Nordøstre del av befestningen.
- 1011 Sortiport under Arnolds batteri (nord)/sortiport nord.
- 1012 Portkurtinen; Østre mur i festningsanlegget.
- 1013 Hovedport.
- 1014 Kongens gorge; Vollanlegg.
- 1015 Port i traversmur/Kongens gorge.
- 1016 Mur og port; Nordgående fra spissen på Kronprinsessens batteri.
- 1017 Festningsgraven parallelt med festningsmurene/-vollene.
- 1018 Place d'armes.
- 1019 Den forhøyede kontreeskarpe.
- 1020 Glacis.
- 1021 Kasematt; Arrest (Arnolds batteri; søndre flanke, vestre kasematt).
- 1022 Kasematt; Arnolds batteri; midtre del av søndre flanke.
- 1023 Kasematt; Kapell (Arnolds batteri; søndre flanke, kasematt lengst øst).
- 1024 Brønnekasematt; Arnolds batteri; østre fase, søndre kasematt.
- 1025 Storkasematt; Arnolds batteri; nord-østre hjørne.
- 1026 Kasematt; Arnolds batteri; nordre mur, østre kasematt.
- 1027 Kasematt; Arnolds batteri; nordre flanke, midtre.
- 1028 Kasematt; Arnolds batteri; nordre flanke, vestre kasematt.
- 1029 Kasematt; Smie (Kronprinsens batteri; østre flanke, søndre kasematt).
- 1030 Kasematt; Kronprinsens batteri; østre flanke, midtre kasematt.
- 1031 Kasematt; Kronprinsens bastion; nordre del av østre flanke.
- 1032 Kristiansands bastion med kontreeskarpe og glacis.
- 1034 Frølichs redutt.

Fredet eksteriør omfatter bygningenes vegger, konstruksjoner, overflater og andre fasadedeler så som vinduer, dører, skyteskår, veggåpninger, murer etc.

Fredet interiør omfatter bygningenes innvendige hovedstruktur (rominndeling) og arkitektoniske detaljer (overflate på murvegger, etasjeskillere, dører, skyteskår-åpninger, dører listverk, samt alle overflater etc.).

Følgende objekter innenfor festningsanlegget er ikke omfattet av fredning:

- 0003 Vedskur (registrert i verneklasse 2).
- 0009 FMKT, Festningsgata 36 (registrert i verneklasse 0).
- 0010 Kaldgarasje (registrert i verneklasse 0).
- 0016 Elevforlegning (registrert i verneklasse 0).
- 0017 Gymsal/garasje/lager (registrert i verneklasse 0).

§ 1–3. Fredningsbestemmelser

Byggverk og anlegg som er fredet etter forskriften skal forvaltes på en slik måte at de kulturhistoriske og arkitektoniske verdier de representerer, blir ivaretatt.

Det er ikke tillatt å foreta inngrep i fredete byggverk og anlegg så langt de er fredet.

Med *inngrep* menes

- a) å rive, skade, bygge om eller flytte,
- b) å skifte ut bygningselementer eller materialer, forandre overflater eller foreta andre endringer som går lenger enn vanlig vedlikehold.

Med *vanlig vedlikehold* menes å ta vare på og reparere de eksisterende bygningselementer og detaljer som for eksempel dører, vinduer, listverk, gerikter og overflatebehandlingen. Vanlig vedlikehold skal skje i samsvar med opprinnelig eller eksisterende teknikk, utførelse og materialbruk og på en måte som ikke reduserer arkitektoniske og kulturhistoriske verdier.

Fredningen er ikke til hinder for ordinær skjøtsel i voller, murer og grøntanlegg. Når det blir nødvendig å fornye trær eller busker som er av betydning for områdets karakter, skal samme type benyttes og plantes på samme sted. Store betydningsfulle trær som må felles på grunn av sykdom, skade eller alder, skal erstattes med så store trær som mulig.

Det er ikke tillatt å:

- a) anlegge eller utvide veier eller plasser, sette opp gjerder, skilt, endre belegg, planere, fylle ut eller gjøre andre terrenningrep innenfor det fredete anlegget. Unntatt fra dette er eventuelle tilbakeføringer, jf. § 1–4 c.
- b) endre beplantning, opprinnelige elementer eller andre tiltak som vil kunne endre anleggets eller områdets karakter i vesentlig grad.
- c) rive, bygge om eller endre elementer som murer, trapper etc. Unntatt fra dette er eventuelle tilbakeføringer jf. § 1–4 c.

§ 1–4. *Dispensasjon*

Forvaltningsmyndigheten kan i særlige tilfelle gjøre unntak fra fredningen og fredningsbestemmelsene for tiltak som ikke medfører vesentlige inngrep i kulturminnet.

Ved avgjørelsen av hva som utgjør særlige tilfelle skal det legges vekt på i hvilken grad tiltaket er nødvendig av hensyn til formålet med fredningen, herunder

- a) istandsetting og restaurering,
- b) utskiftning av ødelagt materiale og eller vegetasjon,
- c) tilbakeføringer til opprinnelig eller tidligere utseende og konstruksjoner under forutsetning av at tiltaket kan gjøres på et sikkert dokumentert grunnlag og i tråd med tradisjonelle metoder og materialbruk,
- d) brannsikringstiltak eller andre nødvendige tiltak,
- e) andre tiltak som skal beskytte kulturminnet.

I vurderingen av hva som utgjør særlige tilfelle kan det også legges vekt på tiltak av vesentlig samfunnsmessig betydning, som for eksempel hensyn til sikkerhet og andre forhold av vesentlig betydning.

§ 1–5. *Avhending*

Forskriften gjelder selv om deler av eller hele anlegget eller byggverk som er fredet, går ut av statlig eie. Eier er ansvarlig for at Riksantikvaren i god tid før overdragelsen underrettes om denne.

§ 1–6. *Særbestemmelser*

For Kristiansten festning med murer, voller, forterreng og andre arronderende terrengdelar av festningsanlegget gjelder følgende særbestemmelser:

Tidligere bunker, inventarnummer 0009, i Festningsgata 36, i det sørøstre hjørnet av eiendommen, er ikke omfattet av fredningen. Eventuelle nye utvidelser av denne bygningen eller endring av tilkomstvei for bygningen vil berøre det fredete anlegget og skal på forhånd forelegges og skriftlig godkjennes av kulturminnemyndigheten.

Kapittel 2

§ 2–1. *Ikrafttredelse*

Forskriften trer i kraft 10. november 2014.

30. sept. Nr. 1231 2014

Forskrift om regulering av høsting av tare, Møre og Romsdal

Hjemmel: Fastsatt av Fiskeridirektoratet 30. september 2014 med hjemmel i lov 6. juni 2008 nr. 37 om forvaltning av villlevande marine ressursar (havressurslova) § 16 og § 36 og forskrift 13. juli 1995 nr. 642 om høsting av tang og tare § 5. Kunngjort 2. oktober 2014 kl. 15.00.

§ 1. *Forbud*

Det er forbudt å høste tare med trål eller annen mekanisk redskap i Møre og Romsdal fylke.

§ 2. *Åpne felt*

Uten hinder av § 1 kan det høstes tare med trål eller annen mekanisk redskap i de tidsrom og på de vilkår som er fastsatt i denne forskrift og forskrift 13. juli 1995 nr. 642 om høsting av tang og tare, innenfor følgende områder:

<i>Felt</i>	<i>Fra dato</i>	<i>Til dato</i>
D	1. oktober 2014	30. september 2015
E	1. oktober 2015	30. september 2016
A	1. oktober 2016	30. september 2017
B	1. oktober 2017	30. september 2018
C	1. oktober 2018	30. september 2019
D	1. oktober 2019	30. september 2020

I feltene 20D (Giske) og 39D (Sande) er det forbudt å høste tare før 1. mai 2015.

§ 3. *Stengte områder*

Uten hinder av § 2 er det forbudt å høste tare med trål eller annen mekanisk redskap i områder der verneforskrifter setter forbud mot tarehøsting.

§ 4. *Referanseområder*

Det er opprettet referanseområder i følgende områder:

a) Giske

Referanseområdet vil ha følgende avgrensning – kartreferansar oppgitt i Euref89/WGS84

- 62° 28.900' N 5° 57.220' Ø – Hestholmen
- 62° 30.820' N 5° 54.720' Ø – Alnes raunen
- 62° 33.520' N 5° 54.830' Ø – Dyngja
- 62° 33.590' N 5° 57.380' Ø – Kyrkjeskallen
- 62° 32.170' N 6° 00.960' Ø – Kvalen (Synes)
- 62° 31.200' N 6° 03.970' Ø – Staurnesgrynnnet
- 62° 30.340' N 6° 04.680' Ø – Skjongholmen
- 62° 28.980' N 6° 02.810' Ø – Valkvæ.

b) Runde

Referanseområdet vil ha følgende avgrensning – kartreferansar oppgitt i Euref89/WGS84

- 62° 24.650' N 5° 35.051' Ø
- 62° 23.995' N 5° 34.190' Ø
- 62° 25.630' N 5° 32.407' Ø
- 62° 26.381' N 5° 36.169' Ø
- 62° 24.394' N 5° 39.488' Ø
- 62° 24.141' N 5° 38.722' Ø
- 62° 24.102' N 5° 38.458' Ø
- 62° 24.243' N 5° 37.510' Ø
- 62° 24.663' N 5° 36.848' Ø.

c) Ona

Området rundt Kråka og tilstøytane taregrunner mellom Ona og Saltsteinen i Sandøy kommune.

Referanseområdet vil ha følgende avgrensning – kartreferansar oppgitt i Euref89/WGS84

- 62° 50.838' N 6° 32.430' Ø – Rugskjæret
- 62° 50.980' N 6° 31.680' Ø – Sveltingen
- 62° 51.460' N 6° 31.190' Ø – Skjær
- 62° 52.800' N 6° 32.500' Ø – Oddane
- 62° 53.330' N 6° 36.130' Ø – Lindsetsallen
- 62° 53.400' N 6° 40.240' Ø – Langskjæret
- 62° 52.600' N 6° 40.810' Ø – Sandskjæret.

d) Atlanterhavsparken

Referanseområdet vil ha følgende avgrensning – kartreferansar oppgitt i Euref89/WGS84

- 62° 28.330' N 6° 5.000' Ø
- 62° 27.810' N 6° 4.350' Ø – Bøye Skarvøyflua
- 62° 27.278' N 6° 5.324' Ø – Sonegrense
- 62° 27.353' N 6° 5.493' Ø
- 62° 28.015' N 6° 5.851' Ø.

e) Kvamme

Referanseområdet vil ha følgende avgrensning – kartreferansar oppgitt i Euref89/WGS84

- 62° 12.502' N 5° 21.035' Ø – Basteneset
- 62° 12.158' N 5° 21.376' Ø – Kvamsbåen
- 62° 12.043' N 5° 21.770' Ø – Agnskjeret
- 62° 12.166' N 5° 22.245' Ø – Kvamme småbåthamn
- 62° 12.182' N 5° 22.183' Ø
- 62° 12.267' N 5° 22.207' Ø
- 62° 12.518' N 5° 22.242' Ø.

Det er ikke tillatt å høste tare i referanseområdene uten særskilt tillatelse fra Fiskeridirektoratet.

Fiskeridirektoratet kan endre eller oppheve grensene for referanseområdene.

§ 5. Bemyndigelse

Fiskeridirektoratet kan endre denne forskriften og fastsette nærmere bestemmelser som er nødvendige for å oppnå en rasjonell og hensiktsmessig utøvelse og gjennomføring av høstingen.

§ 6. Straff

Den som forsettlig eller uaktsomt overtrer bestemmelser gitt i denne forskriften, straffes etter lov 6. juni 2008 nr. 37 om forvaltning av viltlevande marine ressursar (havressurslova) § 61, § 62 og § 64.

§ 7. Ikrafttredelse mv.

Denne forskriften trer i kraft 1. oktober 2014 og gjelder til og med 30. september 2019. Samtidig oppheves Fiskeridirektoratets forskrift av 6. april 2009 nr. 410 om regulering av høsting av tare i Møre og Romsdal fylke.

Vedlagt følger kart til tareforskriftene



30. sept. Nr. 1232 2014

Forskrift om regulering av høsting av tare, Sør-Trøndelag

Hjemmel: Fastsatt av Fiskeridirektoratet 30. september 2014 med hjemmel i lov 6. juni 2008 nr. 37 om forvaltning av viltlevande marine ressursar (havressurslova) § 16 og § 36 og forskrift 13. juli 1995 nr. 642 om høsting av tang og tare § 5. Kunngjort 2. oktober 2014 kl. 15.00.

§ 1. Forbud

Det er forbudt å høste tare med trål eller annen mekanisk redskap i Sør-Trøndelag fylke.

§ 2. Åpne felt

Uten hinder av § 1 kan det høstes tare med trål eller annen mekanisk redskap i de tidsrom og på de vilkår som er fastsatt i denne forskrift og forskrift 13. juli 1995 nr. 642 om høsting av tang og tare; innenfor følgende områder:

<i>Felt</i>	<i>Fra dato</i>	<i>Til dato</i>
D	1. oktober 2014	30. september 2015
E	1. oktober 2015	30. september 2016
A	1. oktober 2016	30. september 2017
B	1. oktober 2017	30. september 2018
C	1. oktober 2018	30. september 2019
D	1. oktober 2019	30. september 2020

I feltene 16D, 26D, 100D, 110D og 115D er det forbudt å høste tare før 1. mai 2015. Det er forbudt å høste tare i feltene 1D, 55D, 60D, 65D, 70D, 75D og 80D i perioden 1. oktober 2014 til 30. september 2015.

§ 3. Feltegrenser

Sør-Trøndelag fylke er inndelt i 116 felt med bredde = 1 nautisk mil der grensen mellom feltene følger hvert breddeminutt, jf. vedlagte kartblader.

Feltenes østlige avgrensning følger en linje trukket gjennom punktene:

1. N63° 25.00', Ø008° 16.36' (fylkesgrensen til Møre og Romsdal).
2. N63° 25.00', Ø008° 20.70'
3. N63° 30.00', Ø008° 18.15'
4. N63° 35.65', Ø008° 30.30'
5. N63° 39.47', Ø008° 46.70'
6. N63° 38.00', Ø009° 01.00'
7. N63° 38.00', Ø009° 19.40'
8. N63° 43.60', Ø009° 31.95'
9. N63° 48.65', Ø009° 22.60'
10. N63° 49.20', Ø009° 36.55'
11. N63° 53.75', Ø009° 46.70'
12. N63° 57.80', Ø009° 54.10'
13. N64° 02.00', Ø009° 49.20'
14. N64° 02.84', Ø009° 55.55'
15. N64° 06.40', Ø010° 04.30'
16. N64° 17.82', Ø010° 25.25'
17. N64° 22.00', Ø010° 24.53'
18. N64° 23.75', Ø010° 28.85'
19. Fylkesgrensen mot Nord-Trøndelag ved Ø010° 30.70' .

Delelinje mellom vest- og østfeltene på Froan går gjennom følgende punkter:

1. N63° 37.85', Ø008° 40.00' (på linjen til østlige avgrensning)
2. N63° 52.00', Ø008° 40.00'
3. N63° 52.41', Ø008° 45.06'
4. N63° 53.58', Ø008° 51.28'
5. N63° 54.42', Ø008° 52.71'
6. N65° 55.80', Ø008° 53.30'
7. N63° 59.35', Ø009° 01.00'

8. N63° 58.00', Ø009° 01.40'
9. N64° 03.22', Ø009° 10.85'
10. N64° 02.53', Ø009° 13.66'
11. N64° 06.72', Ø009° 25.08'
12. N64° 09.00', Ø009° 22.17' .

§ 4. *Stengte områder*

Uten hinder av § 2 er det forbudt å høste tare med trål eller annen mekanisk redskap der verneforskrifter setter forbud mot tarehøsting.

§ 5. *Bemyndigelse*

Fiskeridirektoratet kan endre denne forskriften og fastsette nærmere bestemmelser som er nødvendige for å oppnå en rasjonell og hensiktsmessig utøvelse og gjennomføring av høstingen.

§ 6. *Straff*

Den som forsettlig eller uaktsomt overtrer bestemmelser gitt i denne forskriften, straffes etter lov 6. juni 2008 nr. 37 om forvaltning av villlevande marine ressursar (havressurslova) § 61, § 62 og § 64.

§ 7. *Ikrafttredelse mv.*

Denne forskriften trer i kraft 1. oktober 2014, og gjelder til og med 30. september 2019. Samtidig oppheves Fiskeridirektoratets forskrift av 6. april 2009 nr. 411 om regulering av høsting av tare i Sør-Trøndelag fylke.

Vedlagt følger kart til tareforskriftene



24. april Nr. 1256 2014

Forskrift om minsteareal for elg, hjort og rådyr, Os kommune, Hedmark

Hjemmel: Fastsatt av Os kommunestyre 24. april 2014 med hjemmel i lov 19. juni 2009 nr. 100 om forvaltning av naturens mangfold (naturmangfoldloven) § 16, lov 29. mai 1981 nr. 38 om jakt og fangst av vilt (viltloven) kap. V og forskrift 10. februar 2012 nr. 134 om forvaltning av hjortevilt § 7 og § 8. Kunngjort 9. oktober 2014 kl. 15.00.

§ 1. Det er i Os kommune åpnet for jakt på elg, hjort og rådyr.

§ 2. Minstearealet for elg er 4000 daa for hele Os kommune.

§ 3. Minstearealet for hjort er 10 000 daa for hele Os kommune.

§ 4. Minsteareal for rådyr er 500 da for hele Os kommune.

§ 5. Forskriften trer i kraft fra 1. mai 2014.

Samtidig oppheves det som gjelder elg i Os kommune i forskrift 30. november 2001 nr. 1363 om adgang til jakt etter elg, hjort, rådyr og bever, Kongsvinger, Eidskog, Grue, Åmot, Stor-Elvdal, Engerdal, Tolga, Tynset, Folldal og Os kommuner, Hedmark og forskrift 23. juni 2005 nr. 764 om adgang til jakt etter hjort, Os kommune, Hedmark.

9. sept. Nr. 1257 2014

Forskrift om open brenning og brenning av avfall i småomnar, Gjemnes kommune, Møre og Romsdal

Heimel: Fastsatt av Gjemnes kommunestyre 9. september 2014 med heimel i lov 13. mars 1981 nr. 6 om vern mot forurensninger og om avfall (forurensningsloven) § 9, jf. delegeringsvedtak 19. juli 2001 nr. 1706. Kunngjort 9. oktober 2014 kl. 15.00.

§ 1. *Formål*

Føremålet med forskrifta er å hindre forureining og helseproblem, som følgje av open brenning og brenning av avfall.

§ 2. *Verkeområde*

Forskrifta gjeld for open brenning og brenning av avfall i småomnar innanfor bustadområder i kommunen.

§ 3. *Definisjonar av uttrykk i forskrifta*

- a) *Open brenning:* All brenning som skjer utandørs.
- b) *Småomnar:* Forbrenningsomnar som ikkje har godkjenning frå miljødirektoratet eller fylkesmannen eller er godkjent etter statlege forskrifter etter forureiningsloven.
- c) *Bustadområder:* Bygeområde for bustader, jf. plan- og bygningsloven § 20–4 første ledd nr. 1.

§ 4. Forbud mot open brenning og brenning av avfall i småomnar

Open brenning og brenning av avfall i småomnar er forbode, med mindre anna følgjer av forskriftens § 5.

§ 5. Unntak frå forbodet

Følgjande brenning er likevel godkjent:

- a) Open brenning frå grill, utepeis og kaffibål.
- b) Brenning av avfallstrevirke i vedomn for varmeutnytting, med unntak av impregnert og malt trevirke.
- c) Bruk av avisapir og liknande til opptenning av vedomnar. Det er ikkje løyve til å kvitte seg med avfall på denne måten.
- d) Brannøvingar i regi Gjemnes brannvesen, inkl. fullskala øvingar med nedbrenning av bygningar.
- e) Brenning av sankthansbål, etter søknad til brannvesenet. Tillating til brenning blir gitt under følgjande føresetnader:
 - 1) Bålarrangementet skal gjennomførast av ein ansvarleg person som brannvesenet godkjenner. Denne har ansvaret for at det ikkje oppstår brannfare grunna gnistar og nærliggande brennbart materiale, og har ansvaret for punkta nedanfor:
 - 2) Sløkkeutstyr slik som hageslange eller bøtter med vatn skal være i beredskap.
 - 3) All varme skal vera sløkt før den ansvarlege dreg frå bålplassen.
 - 4) Til bålbreninga må berre nyttast trematerialar, og ikkje gjenstandar eller stoff som ved brenning gjev vesentleg lukt eller sot.
 - 5) Det blir ikkje gjeve løyve til avfallsbrenning.
 - 6) Samtykke frå grunneigar skal innhentast.
 - 7) Bålarrangementet må ikkje påføre nærliggande områder vesentlege ulemper.
- f) Bråtebrenning og brenning av små mengder hageavfall utenfor tettbygd strøk om våren og der avstanden mellom boligene er større enn 100 meter.

§ 6. Dispensasjon

Brannsjefen kan etter søknad, i særlege høve gi dispensasjon frå forbodet i § 4.

§ 7. Tilsyn

Kommunen fører tilsyn med at denne forskrift vert overhalden.

§ 8. Klage

Vedtaka fatta av brannsjefen i kommunen i medhald av denne forskrifta kan klagast til formannskapet, eller fylkesmannen dersom vedtaket er fatta av kommunestyret.

§ 9. Straff

Brot på forskrifta kan medføre straffeansvar, sjå forureiningslovens § 78.

§ 10. Iverksetting

Denne forskrifta trer i kraft straks.

1. okt. Nr. 1258 2014**Forskrift om utvidet jakttid for elg fra 1. til 30. november f.o.m. 2014 t.o.m. 2016 i Asker, Bærum, Oslo, Nittedal, Lørenskog og Ski kommuner, Oslo og Akershus**

Hjemmel: Fastsatt av Akershus fylkeskommune og Oslo kommune 1. oktober 2014 med hjemmel i forskrift 1. mars 2012 nr. 190 om jakt- og fangsttider samt sanking av egg og dun for jaktseongene fra og med 1. april 2012 til og med 31. mars 2017 § 3 pkt. 2 bokstav a, jf. lov 29. mai 1981 nr. 38 om jakt og fangst av vilt (viltloven). Kunngjort 9. oktober 2014 kl. 15.00.

§ 1. Formål

Formålet med forskriften er å utvide jakttiden for elg i Asker, Bærum, Oslo, Nittedal, Lørenskog og Ski for å imøtekomme en bedre avskytning og for å tilpasse jakttiden til omkringliggende områder.

§ 2. Utvidet periode

Utvidet jakttid for elg i overnevnte kommuner omfatter perioden f.o.m. 1. november t.o.m. 30. november.

§ 3. Vilkår

Det forutsettes at jakta utøves på en måte som ikke hindrer andre former for bruk av utmarka.

Det forutsettes at søker informerer om endret jakttid gjennom lokale media.

§ 4. Ikrafttreden

Denne forskrift trer i kraft umiddelbart, og gjelder f.o.m. 1. november t.o.m. 30. november for perioden 2014 t.o.m. 2016.

1. okt. Nr. 1259 2014**Forskrift om utvidet jakttid for elg fra 1. november til 23. desember f.o.m. 2014 t.o.m. 2016, Nes og Aurskog-Høland kommuner, Akershus**

Hjemmel: Fastsatt av Akershus fylkeskommune 1. oktober 2014 med hjemmel i forskrift 1. mars 2012 nr. 190 om jakt- og fangsttider samt sanking av egg og dun for jaktseongene fra og med 1. april 2012 til og med 31. mars 2017 § 3 pkt. 2 bokstav a, jf. lov 29. mai 1981 nr. 38 om jakt og fangst av vilt (viltloven). Kunngjort 9. oktober 2014 kl. 15.00.

§ 1. Formål

Formålet med forskriften er å utvide jakttiden for elg i kommunene Nes og Aurskog-Høland for å imøtekomme en bedre avskytning og for å tilpasse jakttiden til omkringliggende områder.

§ 2. Utvidet periode

Utvidet jakttid for elg i overnevnte kommuner omfatter perioden f.o.m. 1. november t.o.m. 23. desember.

§ 3. Vilkår

Det forutsettes at jakta utøves på en måte som ikke hindrer andre former for bruk av utmarka.

Det forutsettes at søker informerer om endret jakttid gjennom lokale media.

§ 4. Ikrafttreden

Denne forskrift trer i kraft umiddelbart, og gjelder f.o.m. 1. november t.o.m. 23. desember for perioden 2014 t.o.m. 2016.

1. okt. Nr. 1260 2014**Forskrift om tillatte vektorer og dimensjonar for kjøretøy på fylkes- og kommunale vegar, Hordaland**

Heimel: Fastsatt av Statens vegvesen Region Vest 1. oktober 2014 med heimel i lov 18. juni 1965 nr. 4 om vegtrafikk (vegtrafikkloven) § 13 og delegeringsvedtak 24. november 1980 nr. 1, jf. forskrift 25. januar 1990 nr. 92 om bruk av kjøretøy § 5–3 nr. 2 bokstav a. Kunngjort 9. oktober 2014 kl. 15.00.

I

Det er fastsett forskrift om tillatte vektorer og dimensjonar for kjøretøy på fylkes- og kommunale vegar i Hordaland. Veglistene kan fås på veg- og trafikkstasjonar og distriktskontora i Hordaland.

Ein pdf-versjon kan lesast her:

*II*

Forskrifta trer i kraft 15. oktober 2014. Frå same tid vert forskrift 1. februar 2014 nr. 175 om tillatte vektorer og dimensjonar for kjøretøy på fylkes- og kommunale vegar (vegliste for Hordaland), Hordaland, oppheva.

1. okt. Nr. 1261 2014**Forskrift om tillatte vektorer og dimensjonar for kjøretøy på fylkes- og kommunale vegar, Rogaland**

Heimel: Fastsatt av Statens vegvesen Region Vest 1. oktober 2014 med heimel i lov 18. juni 1965 nr. 4 om vegtrafikk (vegtrafikkloven) § 13 og delegeringsvedtak 24. november 1980 nr. 1, jf. forskrift 25. januar 1990 nr. 92 om bruk av kjøretøy § 5–3 nr. 2 bokstav a. Kunngjort 9. oktober 2014 kl. 15.00.

I

Det er fastsett forskrift om tillatte vektorer og dimensjonar for kjøretøy på fylkes- og kommunale vegar i Rogaland. Veglistene kan fås på veg- og trafikkstasjonar og distriktskontora i Rogaland.

Ein pdf-versjon kan lesast her:

*II*

Forskrifta trer i kraft 15. oktober 2014. Frå same tid vert forskrift 1. februar 2014 nr. 176 om tillatte vektorer og dimensjonar for kjøretøy på fylkes- og kommunale vegar (vegliste for Rogaland), Rogaland, oppheva.

1. okt. Nr. 1262 2014**Forskrift om tillatte vektorer og dimensjonar for kjøretøy på fylkes- og kommunale vegar, Sogn og Fjordane**

Heimel: Fastsatt av Statens vegvesen Region Vest 1. oktober 2014 med heimel i lov 18. juni 1965 nr. 4 om vegtrafikk (vegtrafikkloven) § 13 og delegeringsvedtak 24. november 1980 nr. 1, jf. forskrift 25. januar 1990 nr. 92 om bruk av kjøretøy § 5–3 nr. 2 bokstav a. Kunngjort 9. oktober 2014 kl. 15.00.

I

Det er fastsett forskrift om tillatte vektorer og dimensjonar for kjøretøy på fylkes- og kommunale vegar i Sogn og Fjordane. Veglistene kan fås på veg- og trafikkstasjonar og distriktskontora i Sogn og Fjordane.

Ein pdf-versjon kan lesast her:

**II**

Forskrifta trer i kraft 15. oktober 2014. Frå same tid vert forskrift 1. februar 2014 nr. 177 om tillatte vektorer og dimensjonar for kjøretøy på fylkes- og kommunale vegar (vegliste for Sogn og Fjordane), Sogn og Fjordane, oppheva.

17. juni Nr. 1288 2014**Forskrift om vann- og avløpsgebyrer i rensedistrikt Lyseren, Spydeberg og Enebakk, Østfold**

Hjemmel: Fastsatt av Spydeberg kommunestyre 17. juni 2014 og av Enebakk kommunestyre 31. mars 2014 med hjemmel i lov 16. mars 2012 nr. 12 om kommunale vass- og avløpsanlegg § 3, § 4, § 5 og § 6 og forskrift 1. juni 2004 nr. 931 om begrensning av forurensning (forurensningsforskriften) kapittel 16. Kunngjort 16. oktober 2014 kl. 15.00.

Generelle bestemmelser

Abonentene betaler for vann- og avløpstjenester levert av kommunen. Forholdet mellom abonnenten og kommunen er regulert av lover og forskrifter samt av lokale reglementer og bestemmelser (lokal forskrift). De viktigste er:

- Lov 16. mars 2012 nr. 12 om kommunale vass- og avløpsanlegg
- Forskrift om begrensning av forurensning (forurensningsforskriften), kapittel 16
- Forskrift om vann- og avløpsgebyrer i rensedistrikt Lyseren (denne forskrift).

§ 1. Forskriftens formål

Forskriften gir bestemmelser om beregning og innbetaling av de gebyrer abonnentene skal betale for vann- og avløpstjenesten levert til rensedistrikt Lyseren.

§ 2. Forskriftens virkeområde

Forskriften gjelder for abonnenter i rensedistrikt Lyseren, som er tilknyttet vann og/eller trykkavløpsanlegg i innsjøen Lyseren i Spydeberg og Enebakk kommuner, og som vidare er tilknyttet offentlig avløpsnett fram til renseanlegg i Askim (AHSA IKS). Rensedistriktet er geografisk avgrenset til nedbørfeltet til Lyseren.

§ 3. Definisjoner

- *Abonnent:*
Eier/fester av eiendom som er tilknyttet kommunens vannforsynings- og/eller avløpsanlegg, eller som er godkjent eller krevd tilknyttet.
- *Bruksareal (BRA)* Bruksareal for en bygning eller bruksenhet som er registrert i Matrikkelen og beregnet med utgangspunkt i NS 3940.
- *Bygning:* bygning med eget bygningsnummer.
- *Bruksenhet:*
Enebolig, enebolig med sekundærleilighet, fritidsbolig, boenheter i borettslag, eierseksjoner i sameie eller virksomhet i selvstendig lokale.
- *Engangsgebyr for tilknytning:*
Engangsgebyr for etablering av abonnement på kommunale vann- og/eller avløpstjenester.
- *Gebyrregulativet:*
Betegnelsen på kommunens gjeldende prisoversikt for vann- og avløpsgebyrer. Satsene i gebyrregulativet oppdateres årlig gjennom vedtak i kommunestyret.
- *Stipulert forbruk:*
Beregnet vannforbruk hos en abonnent fastsatt på basis av bebyggelsens areal.
- *Målt forbruk:*
Vannmengde målt med vannmåler.

- *Årsgebyr*
Det gebyr som betales årlig av abonnenter for kommunens vann- og/eller avløpstjenester.

Vann- og avløpsgebyrer

§ 4. Gebyrtyper

Følgende gebyrtyper gjelder for henholdsvis vann- og avløpstjenester:

- Engangsgebyr for tilknytning
- Årsgebyr
- Oppmøtegebyr for avlesning av vannmåler
- Gebyr for kontroll av vannmåler
- Gebyr for plombering, stengning og gjenåpning av vannforsyning.

Gebyrsatser vedtas av kommunestyrene i Spydeberg og Enebakk kommune i eget regulativ.

§ 5. Engangsgebyr for tilknytning

5-1. Gebyrplikt

Engangsgebyr for tilknytning til vann- og/eller avløpstjenester skal betales:

- a. Ved nybygg
- b. Eksisterende bygning som tilknyttes eller som kommunen krever tilknyttet

5-2. Utforming av gebyret

Engangsgebyret for tilknytning til vann- og/eller avløpstjenester beregnes per bruksenhet (enebolig, fritidsbolig etc.). Det gjøres følgende unntak:

- a. Det tillates halvt engangsgebyr for inntil 2 eneboliger, dersom disse ligger på samme eiendom, og det er maks. 200 m avstand mellom bygningene. Tilsvarende unntak gjelder for enebolig og driftsbygning med wc.
Bakgrunnen for unntaket er at disse boligene (ev. bolig og driftsbygning) kunne vært knyttet til ett felles privat avløpsanlegg, dersom det ikke ble etablert offentlig avløpsnett i området.
- b. For fritidsboliger tillates en ekstra tilkobling til vann- og avløpsnettet for 1 uthus/bod som er i henhold til kommunens regler for fritidsbolig og uthus/bod, jf. kommuneplanen med bestemmelser.

Tilknytningsgebyr skal betales med høy og lav sats ut fra følgende kriterier:

- Lavt tilknytningsgebyr: Gjelder for bygninger/bruksenheter der det er betalt privat anleggstilskudd til opparbeiding av vann- og avløpsanlegget.
- Høyt tilknytningsgebyr: Gjelder for bygninger/bruksenheter der det ikke er betalt anleggstilskudd til opparbeiding av vann- og avløpsanlegget.

Privat anleggstilskudd betales kun av abonnenter i første utbyggingsrunde.

5.3. Gebyrsats

Størrelsen på gebyrsatsene fastsettes årlig av kommunestyret i Spydeberg og Enebakk og fremkommer av gebyrregulativet.

Midlertidige bygninger/anlegg (som plasseres inntil 2 år) betaler ikke engangsgebyr.

5.4. Ansvar og betalingsfrist

Abonnenten har ansvaret for betaling av engangsgebyret for tilknytning.

For ny bebyggelse på eiendom som skal kobles til avløpsnettet: Kommunen sender faktura for engangsgebyr for tilknytning samtidig med at igangsettingstillatelse (byggetillatelse) gis.

For eksisterende bebyggelse som skal kobles til avløpsnettet: Faktura sendes når det er lagt avløpsledning fram til yttervegg på bruksenheten/bygningen. Ved tilkobling etter at anlegget er etablert og satt i drift, sendes faktura når det er gitt tillatelse til tilkoblingsarbeidet (byggetillatelse).

§ 6. Årsgebyrer

6.1. Gebyrplikt og ikraftreden

Årsgebyr skal betales for alle eiendommer som:

- a) er tilknyttet kommunalt vann- eller avløpsanlegg
- b) er pålagt tilknytning i medhold av lov og fristen for tilknytning er utløpt.

6.2. Ansvar for gebyrene

Abonnenten har ansvar for betaling av gebyr, uansett om gebyrkravet er rettet mot abonnenten eller annen regningsmottaker.

6.3. Utforming av gebyrene

Gebyret skal dekke kommunens årlige kostnader knyttet til henholdsvis vann- og avløpstjenester. Gebyrene fastsettes på bakgrunn av et overslag over forventede inntekter og kostnader knyttet til tjenestene. Overslagene skal omfatte kommunens antatte kostnader knyttet til drifts-, vedlikeholds- og eventuelle kapitalkostnader for den

kommunale delen av vann- og/eller avløpsanlegget, samt forventede inntekter fra årsgebyrer, engangsgebyrer for tilknytning og annet. Gebyrene fastsettes på denne måten etter selvkostprinsippet.

Det beregnes årsgebyr for henholdsvis vannforsyning og avløp med en todelt gebyrmodell:

- En fast del (fastledd)
- En mengdevariabel del (forbruksledd).

Hvor stor andel av årsgebyret som skal være hhv. fast og variabel del, fastsettes hvert år i Gebyrregulativet. Det samme gjelder gebyrsatsene.

6.4. Beregning av gebyr:

Samme forbruk i m³ legges til grunn for beregning av både vanngebyr og avløpsgebyr.

Med vannmåler: Forbruksgebyret baseres på målt vannforbruk med en sats per m³. Vannmåleren kan kreves plombert. Se eget vedlegg for bestemmelser om vannmålere.

Uten vannmåler: For abonnenter som ikke har installert vannmåler beregnes forbruket ut fra bebyggelsens areal.

Årsgebyret skal beregnes fra og med måneden etter at eiendommen er tilknyttet kommunalt avløpsnett.

Helårsboliger

For boliger beregnes årsgebyrets faste del separat for den enkelte bruksenhet. Årsgebyrets faste del er lik for alle bruksenheter.

Årsgebyrets variable del beregnes separat for den enkelte bruksenhet på grunnlag av vannforbruket. Flere bruksenheter kan måle vannforbruket felles når de tilhører samme eiendom.

Inntil vannmåler er installert beregnes stipulert vannforbruk ut fra bebyggelsens størrelse (bruksareal). Forholdstallet mellom vannforbruk og bruksareal settes til 1,2 m³/m².

Både den enkelte abonnent og kommunen kan kreve at den variable delen av årsavgiften skal fastsettes ut fra faktisk (målt) vannforbruk.

Fritidsboliger

For eiendom godkjent som fritidsbolig beregnes årsgebyrets faste del separat for den enkelte fritidsbolig. Årsgebyrets faste del er lik for alle fritidsboliger, og er like stort som for en enebolig.

Årsgebyrets variable del beregnes på grunnlag av målt forbruk. Flere fritidsboliger kan måle vannforbruket felles når disse tilhører samme eiendom.

Der hvor vannmåler ikke er installert betales for et vannforbruk på 100 m³ for fritidsbolig med innlagt vann. For fritidsbolig uten innlagt vann betales for et vannforbruk på 50 m³.

Gebyrplikten for avløp er uavhengig av om det er utendørs tappepunkt/vannpost eller om det er innlagt vann.

Andre bygninger

Gebyrets variable del skal baseres på faktisk (målt) forbruk. Forbruket måles med installert vannmåler.

§ 7. Avvik i årsgebyret

For næringsvirksomhet der forbruket av vann til produksjon medfører at mengden av avløpsvann avviker vesentlig fra målt vannforbruk, kan kommunen basere avløpsgebyret på måling av tilført avløpsvann til kommunalt nett, eller gjennom særskilt avtale.

For avløpsvann som avviker fra vanlig husholdningsavløp og virker fordyrende på drift og vedlikehold av kommunens avløpsanlegg, kan kommunen fastsette et tillegg til avløpsgebyret til dekning av merkostnadene. I slike tilfeller inngås det en separat avtale mellom kommunen og abonnenten.

Abonnenter som unnlater å utbedre feil ved måler og feilen vedvarer etter årlig avlesning, vil bli å betrakte som om de ikke har måler installert og får årsgebyr beregnet som under pkt. 6.4.

Restriksjoner for vannforbruk eller kortere avbrudd i vannleveranse eller mottak av avløp, gir ikke grunnlag for reduksjon i gebyrene.

§ 8. Innbetaling av gebyrer

Årsgebyrene innkreves av Spydeberg kommune på felles faktura og fordeles over 2 terminer per år.

Kommunens kostnader i forbindelse med midlertidig tilknytning og tilleggsgebyr faktureres særskilt.

Avlesning av målt vannforbruk foretas en gang per år. Kommunen kan kreve flere avlesninger ved behov.

Årsgebyret betales a konto fordelt over 2 terminer basert på fjorårets forbruk. Avregning skjer fortrinnsvis på 1. termin (faktura) året etter.

Etter søknad kan kommunen gi fritak for årsgebyret når gebyrpliktig eiendom fysisk frakoples kommunens ledningsnett. Ved innvilget søknad om fritak opphører abonnementet når kommunen har mottatt melding om at anboringspunktet er plombert. Ny tilknytning av eiendommen krever ikke ny betaling av engangsgebyr for tilknytning. Kostnader ved frakopling og ny tilknytning dekkes fullt ut av abonnenten.

Har mangelfulle eller feil opplysninger ført til feilaktig gebyrberegning, skal beregningen rettes og differansen gjøres opp. Krav som er foreldet etter reglene om foreldelse av fordringer, dekkes normalt ikke.

Avsluttende bestemmelser

§ 9. *Innkrevning av gebyrer*

Forfalt krav på årsgebyr er sikret med pant i eiendommen etter lov om pant § 6–1. Gebyrene kan kreves inn av Spydeberg kommune etter regler for innkreving av skatt.

§ 10. *Vedtaksmyndighet*

Vedtak etter denne forskrift fattes av rådmannen.

§ 11. *Klage og omgjøring*

Det er ikke klageadgang på gebyrer som er fastsatt iht. kommunens gebyrregulativ, jf. forvaltningslovens bestemmelser.

Enkeltvedtak truffet i medhold av forskriften kan påklages til kommunens klagenemnd.

Kommunen kan frafalle påløpt gebyr helt eller delvis dersom særlige grunner tilsier det. Gebyr må betales innen forfallsdato selv om gebyrvedtaket er påklaget.

§ 12. *Ikraftredelse*

Forskriften trer i kraft 17. juni 2014.

Vedlegg. *Bestemmelser om vannmålere*

1. *Installasjon*

Kommunen bestemmer:

- Hvor mange vannmålere den enkelte abonnent skal ha
- Type, størrelse og plassering
- Når måleren skal installeres.

Ved oppdeling av eksisterende eiendom med vannmåler, i nye eiendommer, skal hver av de nye eiendommene ha egen vannmåler.

Hvis abonnenten ønsker flere målere for å skille ut spesielle kostnader, må dette først godkjennes av kommunen.

Installasjon av vannmåler utføres av et fagkyndig foretak, og skal gjøres i samsvar med gjeldende i abonnementsvilkår (tekniske bestemmelser) i kommunen.

2. *Eierforhold*

Den enkelte abonnent eier selv vannmåleren.

3. *Kostnader*

Abonnenten bekoster installasjon, drift og utskiftning av vannmålere.

4. *Avlesing av vannmåler*

Abonnenten skal lese av vannmåleren så nær fastsatt tidspunkt for avregning som mulig og sende resultatet til kommunen innen fastsatt frist.

Unnlater abonnenten å foreta avlesning, kan kommunen fastsette årsgebyret skjønnsmessig. Kommunen kan også selv foreta avlesning uten ytterligere varsel til abonnenten og kan kreve særskilt gebyr for dette.

5. *Tilsyn og vedlikehold*

Abonnenten skal holde måler lett tilgjengelig for avlesing og tilsyn.

Abonnenten skal føre tilsyn med måler. Bli en måler skadd eller går tapt, skal abonnenten straks melde fra til kommunen, og deretter sørge for installasjon av ny måler. Installasjon av måler skal meldes til kommunen omgående. Som skade regnes også når plombering av måler er brutt.

Kommunen kan føre tilsyn med måler. Kontrollør fra kommunen skal legitimere seg uoppfordret.

6. *Nøyaktighetskontroll*

Kommunen kan etter anmodning fra abonnenten eller på eget initiativ foreta kontroll av måleren. Dersom måleren ved kontroll viser mer enn 10 % feil, utføres en justering, eventuelt utskiftning av vannmåleren, uten utgifter for kommunen.

7. *Avregning ved feilmåling*

Dersom eventuelle feilmålte mengder ikke kan beregnes tilstrekkelig nøyaktig, justeres gebyret for den perioden det er tvil om etter gjennomsnittet av nærmeste avlesingsperiode før feilen er oppstått og/eller etter at den er utbedret. Er plomberingen av måleren brutt, har abonnenten ikke krav på tilbakebetaling.

Krav som er foreldet etter reglene om foreldelse av fordringer, dekkes ikke.

8. *Utskifting og flytting*

Er målenøyaktigheten for dårlig, bestemmer kommunen om måleren skal justeres eller skiftes ut. Når vanlig levetid for en måler er nådd, kan kommunen bestemme at måleren skal skiftes ut.

Kommunen kan kreve flytting av måleren som er plassert i strid med kommunens krav til plassering. Abonnenten bekoster slik flytting.

24. sept. Nr. 1289 2014**Forskrift om tilsyn med bygninger, områder m.m., Øvre Eiker kommune, Buskerud**

Hjemmel: Fastsatt av Øvre Eiker kommunestyre 24. september 2014 med hjemmel i lov 14. juni 2002 nr. 20 om vern mot brann, eksplosjon og ulykker med farlig stoff og om brannvesenets redningsoppgaver (brann- og eksplosjonsvernloven) § 13 fjerde ledd. Kunngjort 16. oktober 2014 kl. 15.00.

§ 1. Formål

Den lokale forskriften skal gjennom bestemmelser om tilsyn bidra til å forebygge brann i nærmere bestemte bygninger eller områder som ikke omfattes av brann- og eksplosjonsvernlovens bestemmelser om særskilte brannobjekter.

§ 2. Virkeområde

Den lokale forskriften gjelder følgende bygninger og områder i kommunen:

- Bygninger som benyttes av fire eller flere personer med behov for assistert rømning.
- Verneverdig tett trehusbebyggelse med fare for områdebrann.

§ 3. Gjennomføring av tilsyn

Tilsyn med bygninger, områder som følger av § 2 skal gjennomføres hvert 4. år eller etter egen særskilt risikovurdering på det enkelte objekt eller objektgruppe.

§ 4. Myndighet

Den myndighet som er tillagt kommunestyret kan delegeres til leder av brannvesenet.

§ 5. Pålegg

Kommunestyret kan gi pålegg om retting av avvik i henhold til gjeldende lovgivning eller gjennomføring av nødvendige sikringstiltak i medhold av brann- og eksplosjonsvernloven § 14.

§ 6. Klage

Vedtak truffet av kommunestyret/leder av brannvesenet etter delegert myndighet kan påklages i henhold til brann- og eksplosjonsvernloven § 41.

§ 7. Ikrafttredelse

Den lokale forskriften trer i kraft 1. november 2014.

29. sept. Nr. 1290 2014**Forskrift om nedgravde oljetanker, Meråker kommune, Nord-Trøndelag**

Hjemmel: Fastsatt av Meråker kommunestyre den 29. september 2014 med hjemmel i lov 13. mars 1981 nr. 6 om vern mot forurensinger og om avfall (forurensingsloven) § 9 første ledd nr. 3 og forskrift 1. juni 2004 nr. 931 om begrensning av forurensning (forurensingsforskriften) § 1–2. Kunngjort 16. oktober 2014 kl. 15.00.

§ 1. Geografisk virkeområde

Bestemmelsene i kapittel 1 i forskrift 1. juni 2004 nr. 931 om begrensning av forurensning (forurensingsforskriften) gjelder for hele Meråker kommune.

§ 2. Tankstørrelse

Bestemmelsene i kapittel 1 i forskrift 1. juni 2004 nr. 931 om begrensning av forurensning (forurensingsforskriften) gjelder for alle nedgravde oljetanker uavhengig av størrelse.

§ 3. Ikrafttredelse

Denne forskriften trer i kraft straks.

15. okt. Nr. 1291 2014**Forskrift om tillatte vektorer og dimensjoner for modulvogntog på fylkes- og kommunale veger, Østfold, Akershus og Hedmark fylker**

Hjemmel: Fastsatt av Statens vegvesen, regionvegkontoret, Region øst 15. oktober 2014 med hjemmel i lov 18. juni 1965 nr. 4 om vegtrafikk (vegtrafikkloven) § 13 og delegeringsvedtak 24. november 1980 nr. 1, jf. forskrift 25. januar 1990 nr. 92 om bruk av kjøretøy § 5–2 nr. 2 bokstav a og b. Kunngjort 16. oktober 2014 kl. 15.00.

§ 1. I forbindelse med prøveordningen med modulvogntog tillates trafikk med modulvogntog på de fylkes- og kommunale veger som inngår i denne veglisten:

Strekninger i Region øst

Vegnr.	Detaljer	Bruksklasse	Maks. totalvekt tonn	Tillatt vogntoglengde i meter
<i>Vinter</i>				
<i>Hedmark</i>				
Kv. Smiuhagan	Smihagan 10–X Fv 66	BK10	60	25,25
Fv. 66	X Kv. Smiuhagan X E6 (Olrud)	BK10	60	25,25
<i>Akershus</i>				
Fv. 260	X Kv. Fjellboveien–X E6	BK10	60	25,25
Fv. 383	X Kv. Bølerveien–X Fv. 260	BK10	60	25,25
Fv. 32	X Kv. Regnbuevegen–X Kv. Berghagan	BK10	60	25,25
Kv. Berghagan	X Fv. 32–Berghagan 2	BK10	60	25,25
<i>Østfold</i>				
Fv. 118	X Kv. Rørskogen–Mosseveien 112 (Loe Rørprodukter)	BK10	60	25,25
Fv. 118	X E6 (avkj. 11)–Mosseveien 112 (Loe rørprodukter)	BK10	60	25,25

§ 2. Forskriften trer i kraft straks.

15. okt. Nr. 1310 2014

Forskrift om tømning av slamavskillere, tette tanker mv. og bestemmelser om betaling av gebyr, Oppdal kommune, Sør-Trøndelag

Hjemmel: Fastsatt av Oppdal kommunestyre 15. oktober 2014 med hjemmel i forskrift 1. juni 2004 nr. 931 om begrensning av forurensning (forurensningsforskriften) § 12–6, jf. lov 13. mars 1981 nr. 6 om vern mot forurensninger og om avfall (forurensningsloven) § 9, § 26 og § 34. Kunngjort 23. oktober 2014 kl. 14.30.

§ 1. Formål

Forskriften har som formål å sikre miljømessig, økonomisk og helsemessig forsvarlig innsamling og transport av slam i kommunen.

§ 2. Virkeområde

Forskriften gjelder tømning og transport av slam og avløpsvann fra alle slamavskillere, tette tanker, minirensesanlegg mv. Forskriften gjelder også fritidsbebyggelse som har slike anlegg.

Alle eiendommer mv. der det er slike slamanlegg skal være med i den kommunale slamtømmingsordningen og betale for tømningen.

Oljeutskillere, fettutskillere og oppsamlingstanker for industrielt avløpsvann eller lignende ikke sanitært avløpsvann omfattes ikke av denne forskrift.

§ 3. Definisjoner

Abonnet: Eier/fester av eiendom som er registrert i grunnboka med eget gårds- og bruksnr., eget festnr. eller seksjonsnr., og som er tilknyttet rensinretning. Det samme gjelder fester av eiendom der festeavtalen ikke er registrert i grunnboka, men der fester eier de på tomten plasserte bygninger og utøver festerett slik som det framgår av lov om tomtefeste.

Avløpsvann: Alle typer avløp fra husholdninger, fritidsboliger, bedrifter og lignende som omfattes av kommunale regler for avløps- og rensanlegg, og som er lagt under kommunal godkjenning, herunder gråvann, som er avløpsvann fra boliger og hytter uten vannklosett, og svartvann som er avløpsvann kun fra toalett.

Ekstratømming: Tilleggstømming utenom fastsatt tømmeplan.

Nødtømming: Tilleggstømming som må utføres innen 24 timer.

Ordinær tømning: Planlagt tømning som skjer i den forhåndsvarslede perioden hvor tømning skjer i aktuelt område etter fastsatt tømmehyppighet.

Tømmeplan: Ruteplan, fastsatt av kommunen, for å gjennomføre en effektiv og rasjonell tømning av slam for et større område.

§ 4. Kommunal innsamling av slam

Forskriften gjelder for hele kommunen, med mindre kommunen selv unntar enkelteiendommer eller geografiske områder, hvor det ikke er muligheter for tilfredsstillende adkomst. Ingen kan utføre tømning av slamanlegg uten kommunens tillatelse.

§ 5. Abonentens plikter

Abonenten plikter å innordne seg kommunens tømmeplan.

Abonenten skal sørge for at anlegg som skal tømmes er lett tilgjengelig for tømning med bil. Lokk skal være kjøresikre når de kan bli utsatt for overkjøring. Overdekking av kumlokk og lignende med snø, is, jord osv. fjernes av abonnenten før tømning skal utføres. Trær og busker som er til vesentlig hinder fjernes av abonnenten før tømning utføres. Hvis ikke dette er gjort må anlegget tømmes utenom fastsatte tømmeplan, og abonnenten kan bli ilagt ekstra gebyr.

Abonenten er pliktig til å holde tilsyn med eget anlegg og omgående utbedre skader på anlegget. Videre skal alle endringer i tekniske installasjoner, anleggsutførelse eller endret bruk varsles, jf. plan- og bygningslovens bestemmelser.

§ 6. Adkomst/hindringer

Det må være kjørbart adkomstveg fram til maksimalt 50 meter fra slamanlegget. Som kjørbart adkomstveg regnes i dette tilfelle veg som er framkommelig og har bredde og styrke til å tåle slamtømmekjøretøy. Vegen må ha en fri høyde på minst 4 meter. Adkomstvegen skal ha snuplass og dessuten kurvatur og stigningsforhold for å kunne betjene slambil, eventuelt annet slamkjøretøy.

Hele anlegget må kunne tømmes fra samme oppstillingsplass, og bunntank kan være maksimum 6 meter lavere enn høyeste terrengpunkt mellom bunntank og oppstillingsplass.

Anlegg som etter oppsatte tømmeplan ikke kan betjenes med slamsugebil på grunn av adkomstvegens beskaffenhet, vil bli betjent med tilpasset utstyr – f.eks. traktor. Kommunen bestemmer hvilke eiendommer som må betjenes med slikt alternativt utstyr.

Kommunen eller den som tømmer har ikke ansvar for skade på og vedlikehold av privat veg og plass, med mindre det kan påvises uaktsomhet.

Dersom abonnenten ikke har kjørbart adkomstveg for slamtømmekjøretøy, kan kommunen selv pålegge at abonnenten selv sørger for at slamm fraktes bort/disponeres på en helse- og miljømessig god måte. Slamhåndteringen skal godkjennes av kommunen.

§ 7. Tilgjengelighet til anlegget

Den som tømmer anlegget har rett til å plassere nødvendig utstyr på eiendommen for å få utført tømningen.

Dersom abonnenten etter forhåndsvarsel ikke har klargjort slamanlegget inkl. adkomstveg for tømning, eller fraktet fram slamm mv., blir ikke ordinær tømning gjennomført. Ekstrakostnader som kommunen påføres dekkes av abonnenten.

Det er eiers plikt å sørge for at tømning blir utført, dvs. at eier må ta kontakt med kommunens renovatør dersom tanken skal tømmes utenom den fastsatte tømmeplan, eller dersom kommunen ikke har registrert at abonnenter skal ha tømning i henhold til forskriften eller gitt utslippstillatelse.

§ 8. Kommunens plikter

Kommunen fastsetter tømmeplan, og plikter å sende varsel om tømning til abonnentene 1–2 uker før tømning skal skje, mens fritidsabonentene skal varsles 3–4 uker før tømning skal skje.

Kommunen plikter å tømme alle anlegg som omfattes av denne forskrift i tråd med gitt utslippstillatelse og den tømmehyppighet som er beskrevet i § 6–1.

For å dekke abonnentenes ulike behov skal kommunen i tillegg til ordinær tømning kunne tilby ekstra- og nødtømning.

Kommunen har rett til å tilbakeføre rejeaktvann fra slambil til slamavskilleren som tømmes. Tømningen skal utføres slik at beboerne ikke unødig sjeneres av støy og lukt. Etter tømning skal anlegget forlates i lukket stand, og grunder, porter og dører skal lukkes. Slamsøl skal fjernes. Abonnenten varsles etter utført tømning, og om eventuelle observert avvik.

§ 9. Tømmehyppighet

- Eiendommer med fast bosetting og næringseiendommer tilknyttet slamavskiller som tilfredsstiller gjeldende dimensjoneringskriterier, tømmes minimum hvert annet år. Slamavskillere som er mindre enn dette tømmes minimum hvert år.
- Eiendommer uten fast bosetting tilknyttet slamavskiller eller gråvannstank tømmes hvert andre år. Slamavskillere eller gråvannstanker som er dimensjonert etter boligstandard tømmes hvert fjerde år.
- Tette tanker tømmes minimum hvert år.
- Minirensanlegg tømmes minimum hvert år. For fritidsboliger kan kommunen etter søknad fastsette tømmehyppigheten til hvert andre år dersom det kan dokumenteres at slamlagringskapasiteten er tilstrekkelig.
- For kommunale slamavskillere og større fellesanlegg fastsetter forurensningsmyndigheten egne tømmerutiner.
- I spesielle tilfelle kan kommunen bestemme annen tømmehyppighet.

Kommunen sørger for tømning etter fastlagte tømmeplan. Abonnenter kan selv be kommunen om at tømmehyppigheten blir årlig, og at dette innarbeides i kommunens tømmeplan og utføres som ordinær tømning. Må tømmehyppigheten økes ytterligere må abonnenten selv bestille ekstra- eller nødtømming.

§ 10. *Gebyrer*

I medhold av forurensningslovens § 34 kan kommunen kreve gebyr fra abonnentene som omfattes av ordningen. Selv om abonnenten nekter tømning eller at det av en annen grunn ikke kan foretas tømning, skal det likevel svares gebyr.

Abnonten skal betale et årlig gebyr. Alle gebyr skal fremgå av kommunens gebyrregulativ, som vedtas årlig av kommunestyret.

Gebyrer for slamtømming med påløpne renter og kostnader er sikret med lovbestemt pant etter panteloven § 6–1. Om renteplikt ved for sen betaling og inndrivelse av avfallsgebyrer gjelder reglene i lov 6. juni 1975 nr. 29 om eiendomsskatt til kommunene § 26 og § 27 tilsvarende.

§ 11. *Unntak*

Kommunen kan etter begrunnet søknad, gi dispensasjon fra denne forskriften.

§ 12. *Klageadgang*

Vedtak gjort etter denne forskrift kan påklages i henhold til forvaltningslovens bestemmelser.

§ 13. *Sanksjoner og straff*

Overtredelse av denne forskriften straffes med bøter jf. forurensningslovens kapittel 10 § 79 annet ledd.

§ 14. *Iverksetting*

Forskriften trer i kraft fra 1. januar 2015. Fra samme tidspunkt gjøres følgende endringer i forskrift 1. desember 2004 nr. 1928 for husholdningsavfall, slamavskillere, tette tanker mv. og for avfallsgebyr, Oppdal kommune, Sør-Trøndelag:

Ny tittel skal lyde:

Forskrift for husholdningsavfall og for avfallsgebyr, Oppdal kommune, Sør-Trøndelag

§ 2 Virkeområde skal lyde:

Forskriften omfatter alle registrerte grunneiendommer hvor det oppstår husholdningsavfall i Oppdal kommune.

Forskriften gjelder også for hytter og fritidseiendommer og setre.

Denne forskriften gjelder kildesortering, innsamling, oppsamling og transport av og behandling av husholdningsavfall. I tillegg omfatter forskriften oppsamling, innsamling og transport av farlig avfall fra husholdninger hvis mengder ikke overstiger den grensen som til enhver tid gjelder i forskrift om farlig avfall.

Forskriften gjelder også eiendommer der det oppstår næringsavfall og som er med i den kommunale avfallsordningen.

Forskriften gjelder også avfallsgebyr.

Oppdal kommune kan gi nærmere retningslinjer for gjennomføring av forskriftens bestemmelser.

§ 13 Oppsamling og transport av slam oppheves.

7. mai Nr. 1323 2014

Forskrift om fettholdig avløpsvann og krav om fettavskiller, Bodø kommune, Nordland

Hjemmel: Fastsatt av Bodø bystyre 7. mai 2014 med hjemmel i forskrift 1. juni 2004 nr. 931 om begrenning av forurensning (forurensningsforskriften) § 15A–4, jf. lov 13. mars 1981 nr. 6 om vern mot forurensninger og om avfall (forurensningsloven) § 81. Kunngjort 30. oktober 2014 kl. 15.45.

§ 1. *Formål*

Lokal forskrift om påslipp av fettholdig avløpsvann til offentlig avløpsnett og krav om fettavskiller skal sikre at fett separeres fra avløpsvann for å unngå driftsproblemer. Forskriften skal påse at fettavskiller driftes riktig slik at den virker etter hensikten.

§ 2. *Fettholdig avløpsvann*

Fettavskiller tilknyttet spillvannsledning for å skille ut vegetabilsk og animalsk fett fra avløpsvann. Fettholdig avløpsvann kan skape problemer på ledningsnett, pumpestasjoner og renseanlegg.

§ 3. *Virkeområde – virksomheter som skal ha fettavskiller*

(1) Alle virksomheter med avløpsvann som inneholder fett eller olje av animalsk eller vegetabilsk opprinnelse skal ha fettavskiller. Virksomheter som omfattes av denne forskrift:

- a) bedrifter som produserer eller frembyr fettholdig næringsmidler (slakterier, meierier, bakerier, ferdigmatprodusenter/catering, stormarkeder med ferskvaredisk, etc),
- b) spisesteder som restauranter, kafeer, gatekjøkken, kantiner, etc,
- c) institusjoner og lignende med kantine/kjøkken.

- (2) Både nyetablerte og eksisterende virksomheter omfattes av denne forskrift.
- (3) Kommunen kan ved enkeltvedtak kreve at også andre virksomheter som slipper avløpsvann med fettinnhold mer enn 150 mg/l inn i offentlig avløpsnett, skal installere fettavskiller.
- (4) Kommunen kan ved søknad gi dispensasjon fra kravet om fettavskiller ved virksomheter som i utgangspunktet omfattes av kravet, dersom fettkonsentrasjonen i avløpet ikke overskrider 150 mg/l

§ 4. *Avløpsvann som skal føres til fettavskiller*

- (1) Bare avløpsvann som inneholder fett av animalsk eller vegetabilsk opprinnelse skal ledes inn i fettavskilleren. Spillvann fra WC og andre sanitærinstallasjoner, oppvaskmaskiner, overvann og kjølevann skal ikke ledes til fettavskiller. Oljeholdig avløpsvann fra bilvaskeplasser, bilgarasjer, bilverksteder, etc. skal ikke ledes til fettavskiller, men til egen separat oljeutskiller. Utslipp av oljeholdig avløpsvann er regulert i forurensingsforskriften kapittel 15.
- (2) Større konsentrerte fettmengder som for eksempel frityrfett skal ikke ledes til fettavskiller. Frityrfett skal samles opp og leveres til godkjent mottak.

§ 5. *Søknad*

Påslipp av fettholdig avløpsvann til kommunalt avløpsnett er søknadspliktig og skal godkjennes av kommunen. Dette gjelder ny virksomhet, eksisterende virksomhet som ikke har tillatelse og ved vesentlig endring av påslipp.

§ 6. *Dimensjon og plassering*

Fettavskilleren dimensjoneres ut i fra mengden avløpsvann og avløpsvannets beskaffenhet. Det må fastsettes en maksimal dimensjonerende vannføring. Fettavskilleren skal dimensjoneres og installeres i henhold til Norsk Standard (NS-1825-1 og NS-1825-2).

§ 7. *Drift, vedlikehold og rapportering*

- (1) Virksomheten skal sørge for regelmessig tømning og rengjøring av fettavskiller. Tømmehyppigheten vil avhenge av fettavskillerens utforming og mengde avløpsvann tilført. Tømmehyppighet på 4–12 ganger pr. år vil være normalt. Minimumskrav for tømning er 2 ganger pr. år. Kommunen kan ved enkeltvedtak kreve endring av tømmehyppigheten dersom det er behov for det.
- (2) Avskilt fett skal leveres til godkjent mottak. Dokumentasjon på levering skal framvises kommunen i årsrapport/kontroll.
- (3) Virksomheten skal sende inn årsrapport innen 1. februar for foregående år.
- (4) Minst en gang pr år skal avskillervolumet tømmes fullstendig og rengjøres grundig med varmt vann under trykk. Samtidig skal alle overflater inspiseres og vedlikeholdes. Dette omfatter også skrapeverk, pumper, ventiler, tidsur, osv.
- (5) Konsentrasjon av fett i avløpsvann som ledes til kommunalt avløpsnett skal ikke overskride 150 mg/L. Virksomheter med fettholdig avløpsvann skal på oppfordring fra kommunen dokumentere avløpsvannets fettinnhold.
- (6) Temperaturen på avløpsvann ut fra fettavskilleren skal ikke overstige 30° C.
- (7) Kommunen skal ha uhindret adgang til eiendom der forurensning kan oppstå eller har oppstått. Kommunen kan kreve å få lagt fram og få granske dokumenter og annet materiale som angår fettavskiller.

§ 8. *Dispensasjon*

Kommunen kan ved enkeltvedtak gi dispensasjon fra krav i forskrift i tilfeller hvor aktiviteten i virksomheten er av en slik art at den ikke medfører fettholdig avløpsvann eller for virksomheter hvor behovet for tømning er lavere enn minimum tømmehyppighet.

§ 9. *Ansvar*

Virksomheten har ansvar for å etterfølge bestemmelsene i denne forskrift.

§ 10. *Tvangsmulkt*

For å sikre at bestemmelsene i denne forskrift blir gjennomført, kan kommunen treffe vedtak om tvangsmulkt i medhold av forurensningsloven § 73 jf. forurensingsforskriften § 41 –6.

§ 11. *Erstatning*

Overtredelse kan gi grunnlag for krav om skadeserstatning jf. forurensningsloven kap 8.

§ 12. *Avvik*

For virksomhet som har avløpsvann som virker fordyrende eller besparende på drift og vedlikehold av kommunens avløpsanlegg vises det til lokal forskrift 8. desember 2011 nr. 1389 om vann- og avløpsgebyrer § 11 (2).

§ 13. *Klage*

Enkeltvedtak fattet med hjemmel i denne forskrift kan påklages til fylkesmannen jf. forurensningsforskriften § 41–5. Klagen sendes den instans som har fattet vedtaket.

§ 14. *Ikrafttredelse*

Forskriften trer i kraft 7. mai 2014.

24. sept. Nr. 1324 2014**Forskrift om gjødselvarer mv. av organisk opphav § 23, spredningstidspunkt, Snillfjord kommune, Sør-Trøndelag**

Hjemmel: Fastsatt av Snillfjord kommunestyre 24. september 2014 med hjemmel i forskrift 4. juli 2003 nr. 951 om gjødselvarer mv. av organisk opphav § 23 og lov 12. mai 1995 nr. 23 om jord (jordlova). Kunngjort 30. oktober 2014 kl. 15.45.

§ 1. Formål

Forskrift om frist for spredning av husdyrgjødsel på eng i Snillfjord kommune har som formål å hindre forurensning til luft, vassdrag, grunnvann, fjorder og havområder gjennom å sikre at husdyrgjødsel utnyttes best mulig som en ressurs for planteproduksjon.

Videre er det et mål å sikre at husdyrgjødsel disponeres på en slik måte at hensynet til det biologiske mangfoldet ivaretas.

§ 2. Virkeområder

Denne forskriften gjelder for spredning av husdyrgjødsel når det kan medføre forurensning eller fare for forurensning, eller på en annen måte berører hensyn nevnt i § 1.

§ 3. Forbud. mot vann- og luftforurensning

Husdyrgjødsel skal disponeres slik at den ikke fører til forurensning eller fare for forurensning, eller på annen måte berører hensyn nevnt i § 1.

§ 4. Spredetidspunkt

Spredning av husdyrgjødsel som kan medføre tap av næringsstoffer skal så langt det er mulig skje i perioden fra våronnstart til 1. september, og fortrinnsvis om våren når planteveksten tar til.

Spredning uten nedmolding/nedfelling på eng og annen grøde bør gjøres så tidlig i vekstsesongen at det er mulighet for betydelig gjenvækst som høstes eller beites, og det skal gjøres senest innen 1. oktober.

Det er ikke tillatt å spre husdyrgjødsel på snødekt eller frossen mark, og ikke i perioden fra og med 1. november og til og med 15. februar.

Det må vises generell aktsomhet ved spredning av husdyrgjødsel langs vassdrag og bekkeløp. Ved spredning uten nedmolding/nedfelling på eng og andre vekster i perioden 1. september–1. oktober er det ikke tillatt å spre gjødsel innenfor et belte på 30 meter ned mot bekker og vassdrag. Det må unngås å spre husdyrgjødsel på sterkt hellende mark i denne perioden.

§ 5. Forhold til andre lover

Krav utover denne forskriften som stilles i andre lover eller forskrifter må tilfredsstilles.

§ 6. Avkorting, tilbakeholdelse og innkreving mv. av produksjonstilskudd

Ved drift i strid med regelverk for jordbruksvirksomhet kan avkorting, tilbakeholdelse, innkreving mv. av produksjonstilskuddet gjøres i henhold til forskrift 22. mars 2002 nr. 283 om produksjonstilskudd i jordbruket § 12 og § 14.

§ 7. Klage

Vedtak fattet av kommunen kan påklages til fylkesmannen. Klagefrist er 3 uker fra det tidspunkt vedtaket er kommet frem til søkeren. Klagen sendes det organ som har fattet vedtaket.

§ 8. Ikrafttredelse

Forskriften trer i kraft fra vedtaksdato, 24. september 2014.

25. sept. Nr. 1325 2014**Forskrift om kontrollområde for å bekjempe krepsepest i Haldenvassdraget, Marker og Aurskog-Høland kommuner, Østfold og Akershus**

Hjemmel: Fastsatt av Mattilsynet ved hovedkontoret 25. september 2014 med hjemmel i lov 19. desember 2003 nr. 124 om matproduksjon og mattrygghet mv. (matloven) § 19, jf. delegeringsvedtak 19. desember 2003 nr. 1790, jf. forskrift 17. juni 2008 nr. 819 om omsetning av akvakulturdyr og produkter av akvakulturdyr, forebygging og bekjempelse av smittsomme sykdommer hos akvatiske dyr § 47 første ledd. Kunngjort 30. oktober 2014 kl. 15.45.

Kapittel I. Formål, virkeområde og definisjoner**§ 1. Formål**

Formålet med denne forskrift er å begrense spredning av liste 3-sykdommen krepsepest hos ferskvannskreps i Haldenvassdraget og å forebygge spredning til andre vassdrag.

§ 2. Virkeområde

Forskriften gjelder i ett kontrollområde som omfatter hovedløpet av Haldenvassdraget nedstrøms Fosserdam til Ørje sluser, vassdragsystem 001 A–E, Marker kommune i Østfold og Aurskog-Høland kommune i Akershus, synliggjort i vedlagt kart, jf. § 4.

Forskriften retter seg mot enhver.

§ 3. *Definisjoner*

I forskriften menes med:

1. *kontrollområde*: avgrenset geografisk område opprettet som ledd i bekjempelsen av krepsepest, hvor det gjelder særskilte tiltak, forbud eller påbud.
2. *vassdrag*: elv, bekk, dam eller innsjø, samt områder som drenerer til disse.

Kapittel II. Kontrollområde

§ 4. *Kontrollområde*

Kontrollområdet omfatter hovedløpet av Haldenvassdraget nedstrøms Fosserdam til Ørje sluser, vassdragsystem 001 A–E, Marker kommune i Østfold og Aurskog-Høland kommune i Akershus.

Kontrollområdet omfatter også sideløp til vassdraget nedenfor Fosserdam oppstrøms til nærmeste naturlige eller kunstige vandringshinder for kreps.

Kontrollområdet omfatter i tillegg landområdene 1000 m på hver side av høyeste målte vannstand etter 1. mai 2005.

Kapittel III. Tiltak i kontrollområdet

§ 5. *Forbud og påbud for å hindre smittespredning¹*

Det er forbudt:

- 1) å fange levende kreps eller å plukke død eller levende kreps, samt å oppbevare kreps i bur eller teiner i kontrollområdet,
- 2) å flytte levende og døde ferskvannskreps innen kontrollområdet,
- 3) å føre levende kreps og andre akvatiske organismer inn i kontrollområdet,
- 4) å føre levende og døde fisk og andre akvatiske organismer ut av kontrollområdet. Forbudet gjelder ikke andre døde akvatiske organismer enn ferskvannskreps, som skal gå direkte til konsum,
- 5) å føre ubehandlet avfall og ubearbeidede produkter av fisk og andre akvatiske organismer ut av kontrollområdet,
- 6) å føre ubehandlet vann ut av området eller oppstrøms innen kontrollområdet.

Det er påbudt:

- 1) å sørge for at båter og vannsportutstyr, fangst- og fiskeredskaper, anleggsmaskiner, vannbeholdere og annet utstyr eller redskaper som har vært benyttet i området tørkes fullstendig og desinfiseres, før de benyttes utenfor området. Innenfor området skal tilsvarende tiltak gjennomføres dersom omtalte gjenstander tas ut av vannet før de flyttes oppstrøms,
- 2) å melde funn av døde eller syke kreps til Mattilsynet.

¹ Jf. forskrift 17. juni 2008 nr. 819 om omsetning av akvakulturdyr og produkter av akvakulturdyr, forebygging og bekjempelse av smittsomme sykdommer hos akvatiske dyr.

§ 6. *Andre smittehindrende tiltak som kan pålegges i kontrollområdet*

Mattilsynet kan gi påbud om stenging av sluser, anlegg som er anlagt for at fisk og andre akvatiske dyr kan forsere vandringshindre, herunder fisketrapper, og annet for å hindre at smitte spres til andre deler av vassdraget.

Mattilsynet kan gi påbud om ytterligere tiltak som anses nødvendig for å hindre spredning av krepsepest i området og ut av området.

§ 7. *Tiltak for å diagnostisere og overvåke sykdommen*

Unntatt fra forbudene i § 5, nr. 1–3 er de tiltak Mattilsynet ønsker å gjennomføre som et ledd i diagnostisering og overvåkning av sykdommen.

Kapittel IV. Andre bestemmelser

§ 8. *Tilsyn og vedtak*

Mattilsynet fører tilsyn og fatter nødvendige enkeltvedtak for å gjennomføre bestemmelsene gitt i denne forskrift.

§ 9. *Dispensasjon*

Mattilsynet kan i særskilte tilfeller dispensere fra bestemmelsene i denne forskrift og sette vilkår for dispensasjonen.

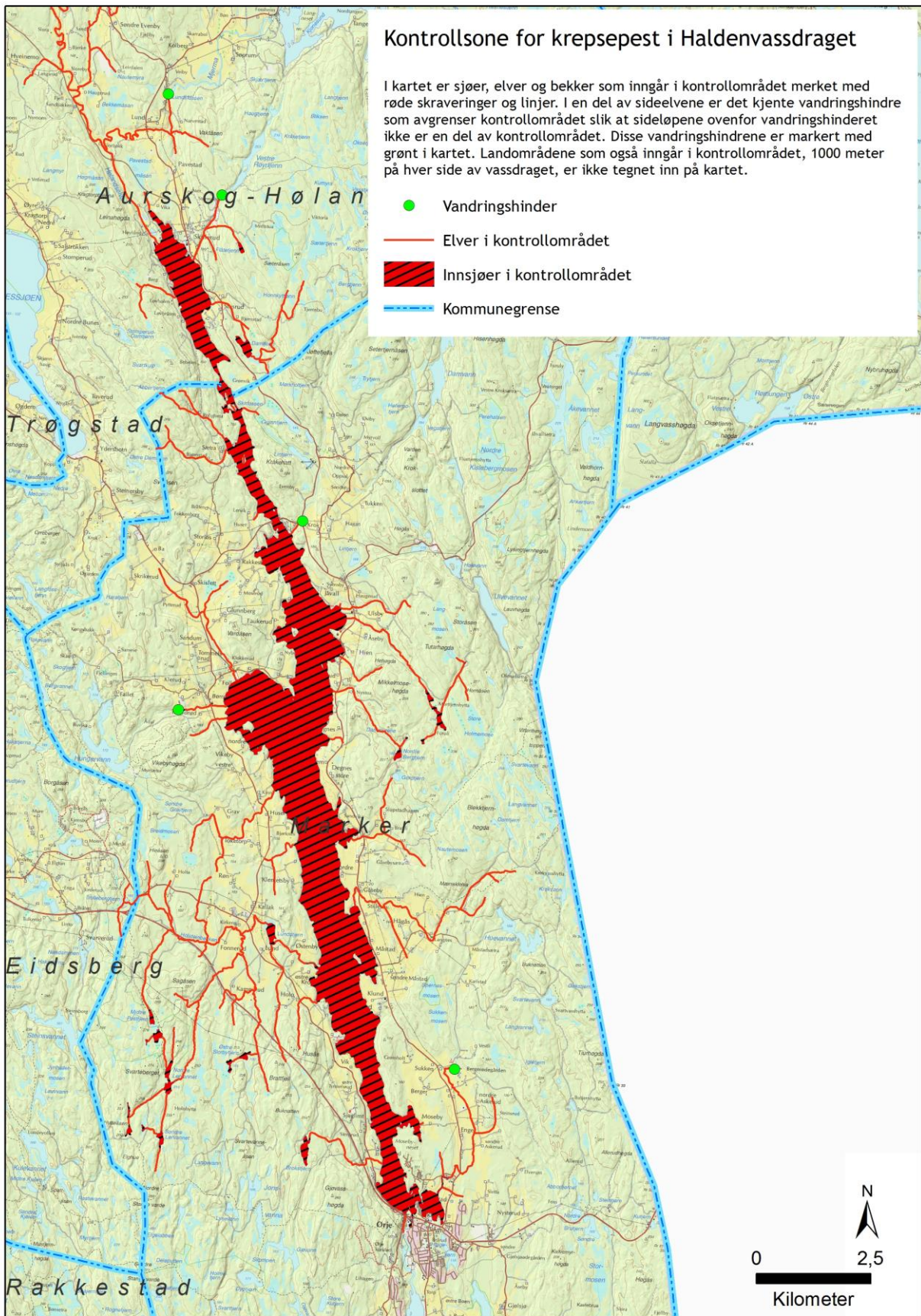
§ 10. *Tvangsmulkt og straff*

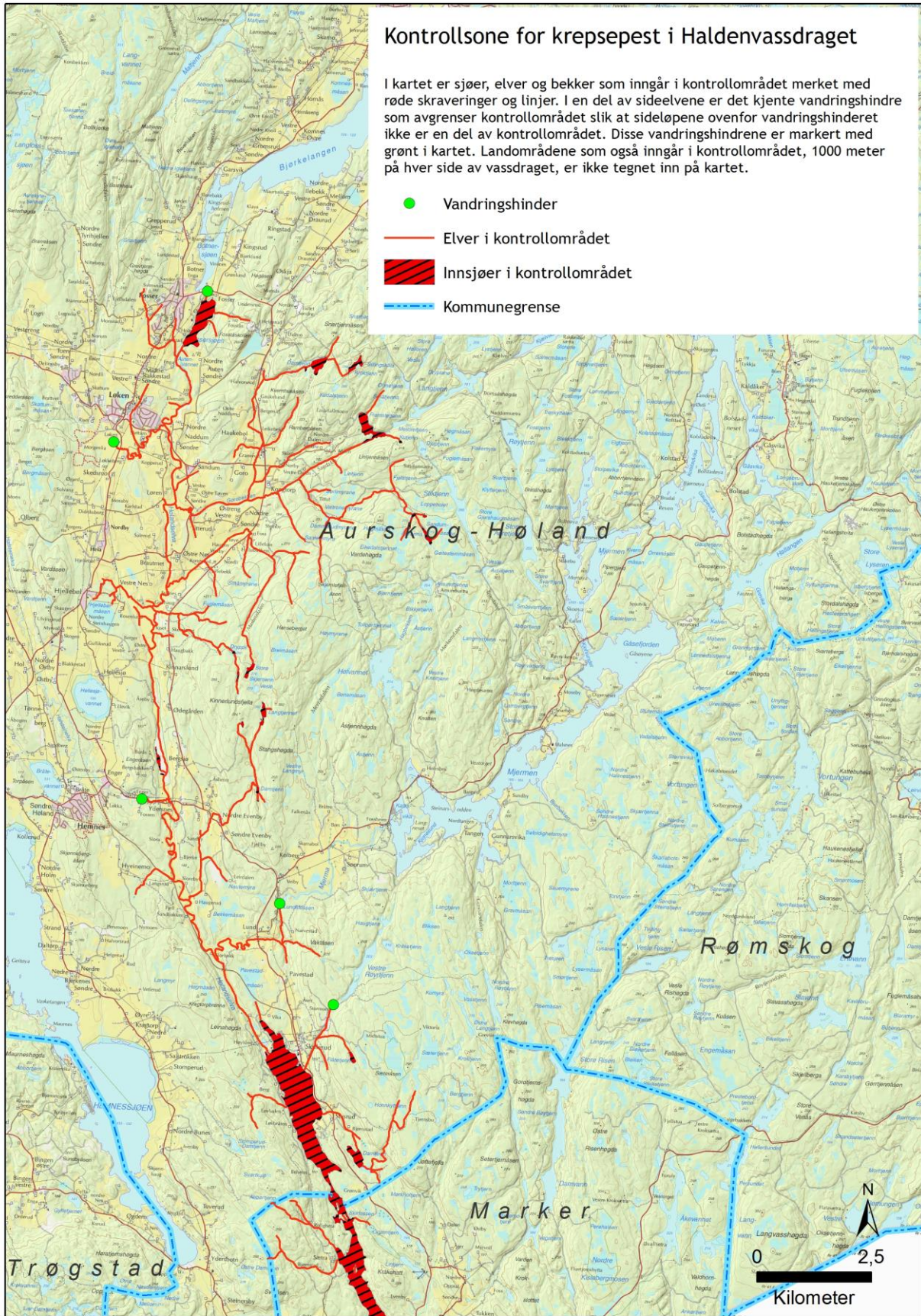
Forsettlig eller uaktsomt overtredelse av bestemmelser gitt i denne forskriften eller enkeltvedtak gitt i medhold av den, er straffbart i henhold til matlovens § 28.

§ 11. *Ikrafttreden*

Denne forskrift trer i kraft straks.

Kartvedlegg





25. sept. Nr. 1326 2014**Forskrift om open brenning og brenning av avfall i småomnar, Vik kommune, Sogn og Fjordane**

Heimel: Fastsett av Vik kommunestyre 25. september 2014 med heimel i lov 13. mars 1981 nr. 6 om vern mot forurensninger og om avfall (forurensningsloven) § 9, jf. forskrift 26. juni 2002 nr. 847 om brannforebyggende tiltak og tilsyn. Kunngjort 30. oktober 2014 kl. 15.45.

§ 1. Føremål

Føremålet med denne forskrifta er å hindre forureining og helseproblem i kommunen som følgje av open brenning og brenning av avfall i småomnar.

§ 2. Virkeområde

Denne forskrifta gjeld open brenning og brenning av avfall i småomnar i Vik.

For tettbyggt område, kartfesta i kvar kommune, gjeld nærare avgrensingar omtalt i § 5 d, e, f, g. Kart ligg som vedlegg til forskrifta.

§ 3. Definisjonar

Uttrykk i forskrifta har denne tydinga:

1. *Open brenning*: all brenning som skjer utandørs
2. *Småomnar*: forbrenningsomnar som ikkje har løyve frå Miljødirektoratet eller fylkesmannen eller er godkjent brukt etter statlege forskrifter etter forureiningslova.

§ 4. Forbod mot open brenning og brenning av avfall i småomnar

Open brenning og brenning av avfall i småomnar er forbode om ikkje anna følgjer av forskrifta § 5.

§ 5. Unntak frå forbodet

Følgjande brenning skal likevel vere tillate når det ikkje er brannfare eller fare/ulempe for folk som bur eller ferdist i området:

- a) Open brenning på grillar for matlaging, utepeisar og kaffibål.
Å gjere opp bål i utmark/jf. kaffibål i pkt. a) må ha løyve frå brannvesenet i perioden 15 april til 15 september.
- b) Brenning av avfallstrevirke i vedomn, med unntak av impregnert og malt trevirke og overflatebehandla trevirke.
- c) Brenning av avisopapir og liknande til opptening i vedomn heime eller på hytta.
- d) Bråtebrenning og brenning av tørt hageavfall utanfor tettbyggt strok. (forbod gjeld i kartfesta område.)
Brannvesenet skal varslast, jf. forskrift 26. juni 2002 nr. 847 om brannforebyggande tiltak og tilsyn
- d) Sankthansbål og olsokbål utanfor tettbyggt strok, under føresetnad at det vert brukt reint og tørt trevirke. (Forbod gjeld i kartfesta område.) Brannvesenet skal varslast, jf. forskrift 26. juni 2002 nr. 847 om brannforebyggande tiltak og tilsyn.
- f) Ranke- og flatebrenning i skogbruket på hogstfeltet og utanfor tettbygd strok.
(Forbod gjeld i kartfesta område.) Brannvesenet skal varslast, jf. forskrift 26. juni 2002 nr. 847 om brannforebyggande tiltak og tilsyn.
- g) Halmbrenning og kvistbrenning i jordbruket på jordbruksland og utanfor tettbygd strok.
(Forbod gjeld i kartfestaområde.) Brannvesenet skal varslast, jf. forskrift 26. juni 2002 nr. 847 om brannforebyggande tiltak og tilsyn.
- h) Brannøving i regi av Sogn brann og redning IKS, inklusiv fullskala nedbrenning av bygningar. Bestemminga gjeld for inntil to øvingsbrenningar pr. kalenderår pr. kommune.
Bygningar skal vera miljøsanert før brenning og ureina oske skal samlast opp og leverast til godkjent mottak.
- i) Brannøvingsfeltet ved brannstasjon til Sogn brann og redning IKS i Gaupne.

§ 6. Disposisjon

Mynde etter denne forskrifta er delegert til rådmannen.

Rådmannen eller den han vidaredelegerer til kan etter søknad i særlege høve dispensera frå forbodet i § 4.

§ 7. Tilsyn

Kommunen fører tilsyn med at reglane i denne forskrifta vert halde.

§ 8. Klage

Vedtak som administrasjonen gjer etter denne forskrifta kan påklagast.

§ 9. Straff

Brot på denne forskrifta kan medføre straffeansvar jf. forureiningslova § 78.

§ 10. Iverksetjing

Denne forskrifta trer i kraft frå kunngjering i Norsk Lovtidend.

**13. okt. Nr. 1327 2014****Forskrift om inntak til videregående opplæring og formidling til læreplass, Nordland fylkeskommune**

Hjemmel: Fastsatt av Nordland Fylkeskommune ved Fylkestinget 13. oktober 2014 med hjemmel i forskrift 23. juni 2006 nr. 724 til opplæringslova § 6–2 og § 6A–2, jf. lov 17. juli 1998 nr. 61 om grunnskolen og den vidaregåande opplæringa (opplæringslova). Kunngjort 30. oktober 2014 kl. 15.45.

*Kapittel 1. Virkeområde og formål***§ 1. Virkeområde**

Forskriften gjelder for inntak og formidling til videregående opplæring i Nordland.

§ 2. Formål

Forskriften skal sikre en forsvarlig gjennomføring av inntak og formidling til videregående opplæring i Nordland fylkeskommune, og regulere rettighetene og pliktene til elever, lærlinger og lærekandidater. Forskriften må sees i sammenheng med opplæringsloven og forskrift til opplæringsloven.

*Kapittel 2. Vilkår for inntak og bruk av rett til videregående opplæring***§ 3. Fulltidselev og deltidselev**

Når en elev er tatt inn som fulltidselev, jf. forskrift til opplæringsloven § 6–5, skal det tungtveiende grunner til for å få endret status til deltidselev. Med tungtveiende grunner menes beståtte fag, omsorgsansvar, fysisk og psykisk sykdom eller lignende. Det er eleven som må dokumentere at vilkårene oppfylles.

Det delegeres til rektor å fatte vedtak om overgang fra fulltidselev til deltidselev etter at eleven er tatt inn som fulltidselev. Begrunnet søknad med dokumentasjon sendes rektor på den skolen eleven er tatt inn.

§ 4. Bruk av retten til videregående opplæring

Elever med lovfestet rett til videregående opplæring etter opplæringsloven § 3–1 som slutter etter 1. november, har brukt ett år av retten til videregående opplæring dersom opplæringen utgjør mer enn 1/3 av timetallet fra et utdanningsprogram eller et programområde.

Retten anses ikke som brukt dersom eleven skriver under på sluttmelding ved skolen før 1. november.

*Kapittel 3. Søknad om inntak***§ 5. Skoleområder – hvor kan en søke**

Nordland er delt opp i tre skoleområder: nordfylket, Salten og Helgeland.

En kan søke fritt i eget skoleområde. Dersom et tilbud ikke finnes i eget skoleområde, kan en søke til hvilken som helst skole i Nordland som har det ønskede tilbudet.

*Nordfylket**Videregående skoler*

Vest-Lofoten videregående skole, Aust-Lofoten videregående skole, Hadsel videregående skole, Sortland videregående skole, Andøy videregående skole og Narvik videregående skole.

Kommuner

Røst, Værøy, Moskenes, Flakstad, Vestvågøy, Vågan, Hadsel, Sortland, Lødingen, Øksnes, Bø, Andøy, Ballangen, Narvik, Tysfjord, Evenes og Tjeldsund.

*Salten**Videregående skoler*

Knut Hamsun videregående skole, Saltdal videregående skole, Fauske videregående skole, Bodø videregående skole, Bodin videregående skole og Meløy videregående skole

Kommuner

Hamarøy, Steigen, Sørfold, Fauske, Saltdal, Bodø, Gildeskål, Meløy og Beiarn.

*Helgeland**Videregående skoler*

Polarsirkelen videregående skole, Mosjøen videregående skole, Sandnessjøen videregående skole og Brønnøysund videregående skole.

Kommuner

Rødøy, Rana, Hemnes, Nesna, Lurøy, Træna, Alstahaug, Herøy, Dønna, Leirfjord, Grane, Hattfjelldal, Vefsn, Bindal, Sømna, Brønnøy, Vega og Vevelstad.

§ 6. *Unntak fra regelen om å søke til eget skoleområde*

1. Søkere fra Tysfjord får søke til Salten i tillegg til nordfylket.
2. Søkere fra Røst får søke til Salten i tillegg til nordfylket.
3. Søkere fra Værøy får søke til Salten i tillegg til nordfylket.
4. Søkere fra Rødøy får søke til Salten i tillegg til Helgeland.
5. Søkere fra hele Nordland kan søke til det fylkesdekkende tilbudet ved Polarsirkelen videregående skole, idrettsfag med nordiske grener.
6. Søkere fra hele Nordland kan søke til det fylkesdekkende tilbudet ved Knut Hamsun videregående skole, idrettsfag med friluftsliv.
7. Søkere fra hele Nordland kan søke til det fylkesdekkende tilbudet ved Bodin videregående skole, studiespesialisering med forskerlinje.
8. Ved søknad om inntak til vg1 naturbruk kan inntaksreglene om skoleområder fravikes slik at elevene allerede på vg1 kan få undervisning rettet mot den sluttkompetansen de tar sikte på.
9. Søkere fra Nordland som har tegnet avtale med ballklubbene i Bodø, kan få søke til Bodø videregående skole, studiespesialiserende utdanningsprogram. Søkere fra andre fylker kan også søke med bakgrunn i denne avtalen, men må da ha gjesteelevsgaranti fra sitt hjemfylke.
10. Søkere med ungdomsrett fra nordfylket kan søke om skoleplass på tilbud i sør-Troms når tilbudet ikke finnes i egen skoleregion. Brønnteknikk er unntatt fra denne ordningen på grunn av tilgang på læreplasser.
11. Søkere med ungdomsrett fra sør-Troms kan søke om skoleplass på tilbud i nordfylket når tilbudet ikke finnes i egen skoleregion.
12. Søkere med ungdomsrett fra Evenes kommune og Tjeldsund kommune stiller likt med søkere fra Troms fylke til alle skoletilbud i Harstad kommune.
13. Søkere med ungdomsrett fra Kvæfjord kommune får søke Sortland videregående skole.
14. Søkere fra Nordland som ønsker nordsamisk som 2. språk vil bli behandlet på lik linje med søkere fra Troms ved søknad om inntak til videregående skole i Troms dersom de ikke kan få tilsvarende tilbud i Nordland. Det må komme tydelig fram i søknaden at nordsamisk er ønsket.
15. Søkere med ungdomsrett fra Bindal kommune får søke til følgende skoler i Nord-Trøndelag fylke: Olav Duun videregående skole, Ytre Namdal videregående skole og Grong videregående skole.

§ 7. *Søknadsfrist*

Søknader om skoleplass og læreplass som kommer inn etter 1. mars, vil bli sendt i retur til søker. Søknader som kommer via Oppfølgingstjenesten etter fristen, behandles fortløpende innen egen frist. Det vil bli informert om frist på www.vilbli.no.

For søkere til læreplass og for lærekandidater gjelder også 1. mars, men har søker selv ordnet læreplass kan Nordland fylkeskommune akseptere søknader etter fristen.

Søkere uten ungdomsrett vil ikke kunne søke til ordinær videregående opplæring etter 1. mars, men kan ta direkte kontakt med aktuell skole for å stå på lokal venteliste.

Fra og med 1. august kan søkere ta direkte kontakt med aktuell skole for å bli registrert på lokal venteliste.

Søknader fra mindreårige som planlegger å flytte til Nordland sammen med familie, mindreårige som skal flytte til mor eller far, og søkere med ungdomsrett som er fosterhjemsplassert eller er i barnevern, skal behandles også etter søknadsfristen.

§ 8. *Endring av søknad etter søknadsfrist*

Etter skriftlig anbefaling fra skolen, kan søknad endres én gang innen 1. april.

§ 9. *Skoleplass i annet fylke*

Søkere fra Nordland som søker skoleplass i andre fylker, og som ønsker kjøp av plass eller gjesteelevsgaranti, må sende søknad (brev) til Nordland fylkeskommune med forespørsel om kjøp av plass eller gjesteelevsgaranti.

Dette kan det søkes om hvis ønsket tilbud ikke finnes i Nordland, hvis en har dokumenterte tungtveiende grunner, hvis en skal flytte i fosterhjem eller barnevernsinstitusjon og hvis en er på nasjonalt nivå innenfor idrett, musikk, dans og drama.

Unntak fra dette er landslinjer og landsdekkende linjer som alle kan søke.

Det forutsettes at søker har søkt ønsket tilbud i ønsket fylke innen søknadsfrist. Unntak er søkere som skal flytte i fosterhjem i annet fylke.

§ 10. *Flytting til Nordland*

Siste frist for innsending av dokumentasjon på flytting til Nordland, er 15. juni.

§ 11. *Særlige regler om inntak til Vg1 idrettsfag og Vg1 musikk, dans og drama*

- Inntil 50 prosent av plassene kan tildeles på grunnlag av dokumenterte ferdigheter og ekstrapoeng i tillegg til karakterer.

- Søkere kan oppnå 8 ekstrapoeng på grunnlag av ferdigheter i tillegg til karakterer.
- Enkelte skoler avholder opptaksprøve i forbindelse med tildeling av tilleggs-poeng.
- Vedleggsskjema med dokumentasjon skal sendes direkte til aktuelle skole.

Se ellers www.vilbli.no for nærmere informasjon om fremgangsmåten ved søking til disse tilbudene.

§ 12. Søknad og inntak til landslinjer og landsdekkende tilbud

Ved inntak til landslinjer og landsdekkende tilbud stiller søkere fra alle fylker likt i konkurransen om plassene. Søkerne skal søke til sitt hjemfylke.

§ 13. Søknad og inntak til statlige skoler

Inntak til statlige skoler ivaretas i samarbeid med skolefylket, jf. forskrift til opplæringsloven § 6–44.

Kapittel 4. Inntak til Vg1, Vg2 og Vg3

Bestemmelser for inntak til Vg1, Vg2 og Vg3 fremgår av opplæringsloven § 3–1 og forskrift til opplæringsloven §§ 6–13 – 6–44.

§ 14. Inntak til Vg1, Vg2, Vg3 med fortrinnsrett

Fylkesutdanningsjefen avgjør om det foreligger grunner for at en søker skal bli tatt inn til videregående opplæring med fortrinnsrett, jf. forskrift til opplæringsloven § 6–15, §§ 6–17 – 6–19, §§ 6–31 – 6–32.

§ 15. Inntak til individuell behandling til Vg1, Vg2 og Vg3

Fylkesutdanningsjefen avgjør om det foreligger grunner for at en søker skal bli tatt inn til videregående opplæring med individuell behandling jf. forskrift til opplæringsloven §§ 6–22 – 6–28, og §§ 6–35 – 6–39.

§ 16. Inntak av deltids elever til Vg1, Vg2 og Vg3

Søkere til deltids plasser blir tatt inn etter søkere til fulltidsplass, jf. § 6–27 og § 6–39. Det delegeres til rektor å foreta inntak etter at skolene overtar inntaket.

§ 17. Inntak på individuelt grunnlag som fulltidselev for søkere som ikke har bestått i alle fag

Søkere som har to eller flere fag som ikke er bestått, kan tas inn på neste nivå dersom skolen etter en helhetlig vurdering mener søkeren har nødvendig kompetanse til å følge opplæringen, jf. forskrift til opplæringsloven § 6–28 og § 6–37. Dette gjøres i samråd med rådgiver, og det skal fylles ut et rådgivningsskjema som viser videre plan for eleven.

§ 18. Videresøking av elever i inntaket

Nordland fylkeskommune praktiserer videresøk for søker som ikke konkurrerer seg til ønskede skolesteder på søknaden. Det betyr at søker får tilbud om skoleplass ved en annen skole som har det aktuelle utdanningsprogrammet eller programområdet. Dette gjelder søkere til alle nivå i videregående opplæring. Dette er i tråd med søkerens rettigheter jf. opplæringsloven § 3–1.

Kapittel 5. Formidling av lærlinger og lærekandidater

§ 19. Virkeområde og vilkår for formidling til læreplass som lærling eller lærekandidat

Lærlinger som skal formidles til læreplass må ha bestått alle programfag på Vg1 og Vg2 innenfor det aktuelle fagområdet. For elever som søker om formidling til læreplass, og som har vurderingen ikke bestått i mer enn to fag, kreves dokumentert begrunnelse fra skolen om at de har den faglige kompetansen som er nødvendig for å følge opplæring på neste nivå.

§ 20. Formidling av lærlinger og lærekandidater

Nordland fylkeskommune formidler læreplass søkerne til godkjente lærebedrifter. Søkere med ungdomsrett prioriteres i det videre formidlingsarbeidet.

§ 21. Avtale om annen organisering av opplæringen

Lærlinger og lærekandidater med rett til videregående opplæring som har inngått lærekontrakt etter opplæringsloven § 3–3, fjerde ledd, er sikret inntak til aktuelt skoletilbud i henhold til inngått opplæringsplan, jf. forskrift til opplæringsloven § 6A–7.

Søkere til læreplass i særlopfag, må også søke et Vg2-tilbud i skole, for å være sikret opplæringstilbud etter fullført Vg1.

Søkere til full opplæring i bedrift, eller full opplæring i bedrift etter Vg1, må ha en forhåndsavtale om læreplass klar på søkertidspunktet. Dersom forhåndsavtale ikke foreligger, må de også søke skoleplass for å være sikret opplæringstilbud.

§ 22. Bruk av rett til videregående opplæring for lærlinger og lærekandidater

Lærlinger og lærekandidater med ungdomsrett som slutter før det har gått seks måneder av læretiden, beholder retten til videregående opplæring.

Elever i alternativt Vg3 i skole har elevstatus og omfattes av denne, jf. forskriftens § 4.

§ 23. Rett til alternativ Vg3 i skole

Søkere med ungdomsrett som ikke har fått læreplass innen 1. august, vil få tilbud om alternativ Vg3 i skole med oppstart 1. september. Søkere må være kvalifisert etter forskrift til opplæringslovens § 6A–1 3. og 4. ledd, samt denne forskriftens § 19. Søkere som har takket nei til læreplass, har ikke rett til tilbud om alternativ Vg3 i skole.

Tilbud i alternativ Vg3 i skole skal gis i et fag som bygger på programområdet eleven har gjennomført på Vg2.

§ 24. Opplæringsløp med kun verdiskapning

Søkere til læreplass i automatiseringsfaget, dataelektronikerfaget og anleggsmaskinmekanikerfaget som ikke har fått et tilbud om læreplass innen 1. september, tilbys fagprøve arrangert av avgiverskole høsten etter avsluttet Vg3.

Kapittel 6. Felles bestemmelser**§ 25. Mindre endringer i forskriften**

Fylkesutdanningsssjefen har anledning til å foreta mindre endringer i forskriften.

Dersom endringene er av en slik art at de endrer elevenes muligheter for inntak til bestemte tilbud, må dette behandles og godkjennes av fylkesrådet. Detaljendringer som ikke har betydning for søkers inntak kan gjøres administrativt.

§ 26. Klage på vedtak om inntak

Avgjørelse om inntak til videregående opplæring er enkeltvedtak. Klageretten reguleres i henhold til forvaltningsloven. Søkere kan ikke klage på skoleplassering, jf. inntaksforskriften § 6–10.

§ 27. Informasjonsplikt

Nettstedet www.vilbli.no er informasjonskanalen til Nordland fylkeskommune. Her vil de gjeldende regler for inntak til videregående opplæring være oppdatert.

§ 28. Ikrafttredelse

Forskriften trer i kraft straks.

14. okt. Nr. 1328 2014**Forskrift om inntak til videregående opplæring og formidling til læreplass i Sogn og Fjordane fylkeskommune**

Heimel: Fastsett av Sogn og Fjordane fylkesting 14. oktober 2014 med heimel i forskrift 23. juni 2006 nr. 724 til opplæringslova § 6–2 og § 6A–2. Kunngjort 30. oktober 2014 kl. 15.45.

I. Inntak**§ 1. Generelt**

Denne forskrifta gjeld inntak til alle offentleg videregående skular og formidling av lærlingar og lærekandidatar i Sogn og Fjordane fylkeskommune. Forskrifta gir utfyllande reglar og kjem i tillegg til sentral forskrift, kap. 6 og 6A.

§ 2. Inntaksområde

I Sogn og Fjordane fylkeskommune er det fritt skuleval. Søkjarane står fritt til å søkje til skular i heile fylket, uavhengig av kvar dei bur.

For søkjarar til tilbod fylkeskommunen ikkje tilbyr kan fylkesrådmannen kjøpe skuleplassar eller gje gjesteelevgaranti i andre fylke. Dette gjeld berre søkjarar med ungdomsrett.

Søkjarar med ungdomsrett som bur i enkelte grenseområde med andre fylke kan ta ut retten sin i nabofylket. Søknadene skal handsamast etter eigne avtalar mellom fylkeskommunane.

Fylkesrådmannen kan gje gjesteelevgaranti for søkjarar med ungdomsrett til andre fylkeskommunar etter individuell vurdering, dersom det er tungtvegande grunnar for dette.

Søkjarar som er folkeregistrerte i andre fylke, men der ein av foreldra er folkeregistrert i Sogn og Fjordane, kan etter søknad få ungdomsrett i Sogn og Fjordane.

§ 3. Inntak til vg1

Søkjarane må prioritere tre utdanningsprogram ved innsøking til vg1. Innanfor kvart utdanningsprogram kan det prioriterast inntil tre skular.

Inntaket vert gjennomført med grunnlag i karakterane frå grunnskulen, konkurransepoeng.

Dersom søkjaren ikkje har nok konkurransepoeng til å kome inn på nokon av dei prioriterte skulane, vil søknaden bli vurdert i høve andre skular som tilbyr dei prioriterte utdanningsprogramma.

Søkjarar som ikkje søkjer tre forskjellige utdanningsprogram kan bli plasserte på utdanningsprogram med ledig kapasitet.

Fylkesrådmannen kan ta inn deltidselevar når fulltidselevar med ungdomsrett har fått inntak.

§ 4. Inntak til vg2 og vg3

Søkjarane kan prioritere inntil tre programområde på vg2 og vg3 som han/ho er kvalifisert til. Innanfor kvart programområde kan søkjaren prioritere inntil tre skular.

Inntaket vert gjennomført med grunnlag i karakterane frå vg1 eller vg2, konkurransepoeng. Ved innsøking til vg2 vert karakterar frå vg1 lagt til grunn, og ved innsøking til vg3 vert karakterar frå vg2 lagt til grunn.

Søkjarar som ikkje har nok konkurransepoeng til å komme inn på prioriterte programområde og skular, vil bli vurdert i høve andre programområde som han/ho er kvalifisert til, men som ikkje er prioritert i søknaden.

§ 5. *Inntak til vg1 musikk, dans og drama*

Inntil 50 % av søkerane kan få inntak på grunnlag av ferdigheitsprøve (inntaksprøve), i tillegg til poengsum (konkurransepoeng) på grunnlag av karakterar.

Søkjarar som tek ferdigheitsprøve (inntaksprøve) får ut frå presentasjon/talent 3 til 10 tilleggspoeng. Tilleggspoenga kjem i tillegg til poengsum (konkurransepoeng).

Dette gjeld berre for søkerar som har vg1 musikk, dans og drama som sitt første ønske. Prøven vert halden i fordjupinga og på skulen som er første ønske.

Fylkesrådmannen avgjer kva fordjupingar det skal gjennomførast ferdigheitsprøve (inntaksprøve) i.

§ 6. *Inntak på grunnlag av prestasjonar i idrett*

Sogn og Fjordane fylkeskommune har ordningar for inntak på grunnlag av dokumenterte ferdigheiter i idrett.

Søkjarar til desse ordningane må sende søknadsskjema med vedleggsskjema og dokumentasjon frå særkrins/klubb som stadfestar dei idrettslege prestasjonane.

Sogn og Fjordane idrettskrins prioriterer mellom søkerane.

Søkjarar som vert prioriterte får 3 tilleggspoeng. Desse kjem i tillegg til konkurransepoenga.

§ 7. *Inntak til særskilde yrkesfaglege utdanningsløp som leiar fram til yrkes- og studiekompetanse*

Inntaket vert gjort på bakgrunn av karakterar (konkurransepoeng) og intervju i bedrift.

Søkjarar må ha minst karakteren 4 i matematikk og naturfag. I tillegg må søkerar ha avtale med skulen om læreplass i bedrift.

§ 8. *Inntak til landslinjer og landsdekkande tilbod*

Søkjarar til landslinjer og landsdekkande tilbod skal søkje til heimfylket. Søkjarar frå heile landet konkurrerer likt ved inntak til landslinjer og landsdekkande tilbod. Inntaket vert gjennomført på bakgrunn av konkurransepoeng (karakterar).

§ 9. *Inntak til statlege vidaregåande skular*

Søkjarar frå Sogn og Fjordane kan søkje statlege vidaregåande skular på linje med søkerar frå andre fylke. Inntaket vert gjennomført på bakgrunn av konkurransepoeng (karakterar).

§ 10. *Inntak av elevar med rett til spesialundervisning og som har sterkt nedsett fysisk eller psykisk funksjonsevne*

Fylkesrådmannen avgjer etter søknad om det ligg føre tungtvegande grunnar for at søkerar som oppfyller vilkåra i § 6–17 i forskrift til opplæringslova kan få inntak til ein bestemt skule, sjølv om søkerane ikkje har nok konkurransepoeng til å komme inn på skulen.

§ 11. *Inntak av norske elevar i utlandet og utanlandske elevar i Norge (utvekslingslevar)*

Norske søkerar med ungdomsrett som er utvekslingslevar ved ein skule i utlandet og utanlandske søkerar i Norge skal takast inn på individuelt grunnlag.

§ 12. *Endra status frå fulltidselev til deltidselev*

Fylkesrådmannen avgjer om søknad om å endre status frå fulltidselev til deltidselev skal godkjennast.

Søknad kan berre godkjennast når det ligg føre tungtvegande og dokumenterte årsaker.

§ 13. *Inntak av deltidselevar til vg2/vg3*

Elevar som ikkje oppfyller vilkåra i § 6–28 (skal ha bestått alle fag på lågare nivå for å vere kvalifisert til eit tilbod) eller § 6–37 (heilskapleg vurdering av om søkeren samla sett har faglege føresetnader for å følge opplæringa på neste nivå), kan i særlege tilfelle likevel takast inn som deltidselevar.

Fylkesrådmannen tar inn deltidselevar.

Inntak av deltidselevar skjer etter at fulltidselevar har fått inntak.

Deltidselevar med ungdomsrett skal få inntak før deltidselevar utan ungdomsrett. Ved ledige plasser kan søkerar utan ungdomsrett få inntak.

§ 14. *Søknadsfristar*

Søknadsfristen er 1. februar for søkerar som søker om særskilt inntak og spesialundervisning. For ordinære søkerar er søknadsfristen 1. mars.

Søknader frå søkerar utan rett vil ikkje verte handsama etter søknadsfristen.

Søknader frå søkerar med ungdomsrett vil verte handsama individuelt, og søkerane kan få tilbod der det vert ledige plassar etter siste inntak.

Inntak i samarbeid med oppfølgingstenesta kan skje uavhengig av fristane som er nemnde ovanfor.

Søknader etter søknadsfristen (søklarar med rett) må grunngjevast skriftlig. Alle søkerar får svar.

§ 15. Flytting

For å kome med i inntaket til vidaregåande skule i Sogn og Fjordane må flytting vere meldt til folkeregisteret innan 1. mars.

Søkjjarar som flyttar til Sogn og Fjordane etter 1. mars, kan takast med i inntaket dersom det ligg føre særlege årsaker.

Søkjjarar som flyttar til Sogn og Fjordane saman med familien sin kjem inn under omgrepet særlege årsaker. Søknader med dokumentasjon må sendast til Sogn og Fjordane fylkeskommune innan 23. juni.

§ 16. Bruk av retten til vidaregåande opplæring

Søklar med lovfesta rett til vidaregåande opplæring etter opplæringslova § 3–1 brukar ikkje av retten dersom opplæringa utgjer 1/3 eller mindre av timetalet frå eit utdanningsprogram eller eit programområde, jf. forskrift til opplæringslova § 6–4, 1. ledd.

Elevar (heiltidselevar) brukar ikkje av retten sin dersom dei sluttar innan 1. november.

Elevar som sluttar etter 1. november i skuleåret har brukt eitt år av den tre-årige ungdomsretten, og eitt år av den femårige fristen.

§ 17. Frammøte ved skulestart

Elevane må møte på skulen første skuledag.

Dersom ein elev ikkje kan møte første skuledag må skulen få melding. Fråværet må dokumenterast. Dersom skulen ikkje får melding mister eleven skuleplassen.

§ 18. Rektor sin rett til inntak av elevar

Rektor har ikkje rett til å ta inn elevar før fylkesrådmannen sitt inntak er avslutta.

Når fylkesrådmannen har avslutta inntaket vert vidare inntak delegert til rektor. Rektor skal følgje ventelistene som er utarbeidde av fylkesrådmannen.

Når alle søkjarane med ungdomsrett på venteliste har fått tilbod om skuleplass, kan rektor gi tilbod til søkjarar med ungdomsrett som ikkje står på venteliste.

Deretter kan rektor gje tilbod til søkjarar etter følgjande prioritering:

1. Søkjjarar med fullføringsrett
2. Søkjjarar med vaksenrett.

Søkjjarar utan rett, og som er busette i Sogn og Fjordane, kan takast inn dersom det framleis er ledige plassar når alle søkjarar med rett har fått tilbod.

Fylkesrådmannen vil gje nærar retningslinjer for når inntak av søkjarar utan rett kan starte, og for når inntaket kan avsluttast og ventelistene kan fråvikast.

II. Formidling**§ 19. Søknad om formidling til lære plass**

Fristen for å søkje formidling til lære plass er 1. februar for lærekandidatar og 1. mars for lærlingar, jf. forskrift til opplæringslova § 6A–4.

Søknader frå søkjarar med ungdomsrett vil etter søknadsfristen blir handsama individuelt. Søknaden skal grunngjevast.

Søknader i samarbeid med oppfølgingstenesta kan skje uavhengig av fristane nemnde ovanfor.

Søknader frå søkjarar utan rett vert ikkje handsama av fylkesrådmannen etter søknadsfristen. Søklar skal ha skriftleg melding om å kontakte aktuelle bedrifter direkte.

§ 20. Formidling

Alle søkjarar vert formidla til lærebedrifter når søknadsfristen har gått ut. Etter 1. august vert søkjarar som ikkje har ungdomsrett og søkjarar med ungdomsrett som ikkje er kvalifiserte bli tekne ut av formidlingslistene.

Søkjarane må ha bestått i alle fag frå vg1 og vg2 med unntak av inntil to fellesfag for å vere kvalifiserte.

Søkjarar med ungdomsrett som er kvalifiserte, men som ikkje har fått tilbod om lære plass innan 15. august, skal få tilbod om vg3 i skule innan 15. september.

§ 21. Bruk av retten til vidaregåande opplæring

Som hovudregel (2+2-modellen) har ikkje lærlingar og lærekandidatar brukt av retten sin dersom dei sluttar innan 6 månader etter at lærekontrakt/opplæringskontrakt er inngått.

Etter 6 månader opplæring i bedrift har lærlingen/lærekandidaten bruk av retten sin. Desse 6 månadene treng ikkje vere samanhengande i ei lærebedrift.

Ved andre modellar i fagopplæringa skal læretida reknast ut individuelt.

Fylkesrådmannen avgjer når retten er brukt opp etter dei ulike modellane for fagopplæring.

Lærlingar og lærekandidatar med særskilde behov kan i særskilde tilfelle bruke lenger tid på opplæringa. Dette krev sakkunnig vurdering frå pedagogisk-psykologisk teneste.

Fylkesrådmannen gjer vedtak om dette.

III. Felles reglar

§ 22. *Mindre endringar i forskrifta*

Fylkesrådmannen har mynde til å gjennomføre mindre endringar i forskrifta.

§ 23. *Delegering av ansvar*

Fylkesrådmannen har mynde til å delegere ansvar i denne forskrifta.

§ 24. *Ikraftsetjing*

Forskrifta tek til å gjelde 14. oktober 2014.

23. okt. Nr. 1329 2014

Forskrift om endring i forskrift om løpende tildeling av tilskudd til kunst- og kulturtiltak, Oslo kommune, Oslo

Hjemmel: Fastsatt av byrådet i Oslo 23. oktober 2014, sak 1090, med hjemmel i vedtakspunkt 2 i Oslo bystyrets vedtak 24. mars 2010 sak 112. Kunnngjort 30. oktober 2014 kl. 15.45.

I

I forskrift 24. mars 2010 nr. 509 om løpende tildeling av tilskudd til kunst- og kulturtiltak i Oslo kommune gjøres følgende endring:

§ 5 annet ledd skal lyde:

Søknadsfrist er senest åtte – 8 – uker før tiltaket skal gjennomføres, dog ikke senere enn 1. november det året tiltaket skal gjennomføres.

II

Endringen trer i kraft 1. januar 2015.

27. okt. Nr. 1330 2014

Forskrift om opphevelse av forskrift etter konsesjonsloven § 5, Arendal kommune, Aust-Agder

Hjemmel: Fastsatt av Landbruksdirektoratet 27. oktober 2014 med hjemmel i lov 28. november 2003 nr. 98 om konsesjon for erverv av fast eiendom (konsesjonsloven) mv. § 7 første ledd, jf. delegeringsvedtak 28. november 2003 nr. 1401, jf. forskrift 8. desember 2003 nr. 1479 § 6. Kunnngjort 30. oktober 2014 kl. 15.45.

§ 1. Forskrift 17. juli 1992 nr. 563 etter konsesjonsloven § 5, Arendal kommune, Aust-Agder oppheves.

§ 2. Denne forskriften trer i kraft straks.

27. okt. Nr. 1331 2014

Forskrift om endring i forskrift om politivedtekt, Arendal kommune, Aust-Agder.

Hjemmel: Fastsatt av Arendal bystyre 28. august 2014 med hjemmel i lov 4. august 1995 nr. 53 om politiet (politiloven) § 14, jf. delegeringsvedtak 16. november 2000 nr. 1151. Stadfestet av politidirektoratet 27. oktober 2014. Kunnngjort 30. oktober 2014 kl. 15.45.

I

I forskrift 7. november 1997 nr. 1203 om politivedtekt, Arendal kommune, Aust-Agder gjøres følgende endring:

§ 4 skal lyde:

§ 4. *Sang og musikk, reklame m.m.*

Den som på eller ut mot offentlig sted vil framføre sang eller musikk, stille til oppvisning eller framvisning eller gjøre bruk av høyttaler, må sende melding til politiet.

Det samme gjelder den som på eller i nærheten av offentlig sted ønsker å dele ut eller spre opprop, annonser, reklame e.l., eller gjøre bruk av gående, kjørende eller flygende reklame.

Tigging på offentlig sted eller fra hus til hus er forbudt.

II

Endringen trer i kraft 10. november 2014.

Rettelser

Nr. 3/2013 s. 188 (i forskrift 7. juni 2013 nr. 605 om miljøtilskudd til jordbruket, Nord-Trøndelag)

Det ble kunngjort den gamle versjonen av forskriften, den nye skal lyde:

Forskrift om miljøtilskudd til jordbruket, Nord-Trøndelag

Hjemmel: Fastsatt av Fylkesmannen i Nord-Trøndelag 7. juni 2013 med hjemmel i lov 12. mai 1995 nr. 3 om jord (jordlova) § 18 og delegeringsvedtak 14. desember 2004 fra Landbruks- og matdepartementet.

Kap. 1. Innledende bestemmelser

§ 1. Formål

Formålet med miljøtilskudd til jordbruket i Nord-Trøndelag er å stimulere til driftsformer og driftstilpasninger som fremmer og tar vare på miljøverdier knytta til kulturlandskapet, eller reduserer forurensing fra jordbruket.

§ 2. Virkeområde

Forskriften gjelder for tiltak i Nord-Trøndelag fylke.

§ 3. Grunnvilkår

Miljøtilskuddet gis etter satser, definisjoner og vilkår som fastsettes av Fylkesmannen i samråd med næringsorganisasjonene i landbruket på fylkesnivå, og kan innvilges til:

- a) foretak som er berettiget Produksjonstilskudd i jordbruket¹ og har Miljøplan trinn 1²
- b) beitelag som er godkjent av kommunen og som er registrert i Enhetsregisteret.

Fylkesmannen utformer utfyllende retningslinjer med spesifisering av foreløpige satser, krav og vilkår for tilskuddsordningene. I retningslinjene kan Fylkesmannen også fastsette sonevis differensiering av tilskudd eller øvre grense for tilskudd per foretak. Retningslinjene rulleres årlig.

Foretak som mottar miljøtilskudd til skjøtselstiltak etter § 7, § 8, § 9, § 12, ³ § 13, § 14 og § 15 i denne forskrift skal ha Miljøplan trinn 2 og skjøtelsplan. Disse skal vedlegges søknaden.

Foretak som mottar miljøtilskudd skal ha plan for avfallshandtering og ta hand om alt avfall på forsvarlig vis.⁴

Foretak som mottar miljøtilskudd skal ikke bruke kjemiske plantevernmidler i kantsoner og åkerholmer, med mindre dette er godkjent som ledd i skjøtselen av kulturlandskapet.

1 Jf. forskrift 22. mars 2002 nr. 283 om produksjonstilskudd i jordbruket.

2 Jf. forskrift 15. januar 2003 nr. 54 om miljøplan.

3 Gjelder for besøksseter.

4 Jf. lov 13. mars 1981 nr. 6 om vern mot forurensninger og om avfall (forurensningsloven) med forskrifter.

Kap. 2. Miljøtilskuddsordninger

§ 4. Miljøtilskudd til regionalt prioriterte kulturlandskap

Det kan gis miljøtilskudd til beite eller slått av marginale og særlig gjengroingstrua arealer. Tilskuddet gis for fulldyrka, overflatedyrka jord og innmarksbeite. Arealet må være enten veg-, bru- eller fergeforbindelse eller ha andre spesielle verdier. Tilskuddet gis per dekar for slått og per dyreenhet for beite.

§ 5. Miljøtilskudd for skjøtsel av bratt areal

Det kan gis miljøtilskudd til fulldyrka eller overflatedyrka areal med helning på minst 1:5 som brukes som åker eller høstes ved slått til høy eller surfôr, dersom dette arealet utgjør minst 50 % av foretakets samla fulldyrka og overflatedyrka areal. Tilskuddet gis per dekar.

§ 6. Miljøtilskudd til organisert beitebruk

Organiserte beitelag med organisasjonsnummer kan gis tilskudd til drift av laget og utgifter knytta til beitevirksomheten.

Ordninga omfatter beiting med sau, geit og storfe i utmark, og beiteperioden skal være minst 5 uker. Tilskuddet gis enten per sleppte eller per sankta dyr.

§ 7. Miljøtilskudd til skjøtsel av utvalgte naturtyper

Det kan gis miljøtilskudd til skjøtsel av slåttemark og slåttemyr som er registrert som naturtype med nasjonal (A) og regional (B) verdi i Direktoratet for naturforvaltnings naturbase. Tilskuddet gis per dekar.

§ 8. Miljøtilskudd til beite av kystlynghei

Det kan gis miljøtilskudd til beiting av kystlynghei gjennom hold av utgangsau på vinterbeite i kommunene Flatanger, Fosnes, Nærøy, Vikna og Leka, samt Otterøya i Namsos kommune. Tilskuddet gis per sau på vinterbeite.

§ 9. Miljøtilskudd til skjøtsel av biologisk verdifulle arealer

Det kan gis miljøtilskudd til slått eller beiting av ugjødsla innmarksarealer som ikke fornyes ved pløying. Tilskuddet gis per dekar, med ulik sats for slått og beiting.

§ 10. Miljøtilskudd til friareal for gås

Det kan gis miljøtilskudd for tilrettelegging slik at gås kan beite på dyrka mark uten å bli jaga. Tilskuddet gis per dekar.

§ 11. Miljøtilskudd til bevaringsverdige husdyrraser

Det kan gis miljøtilskudd til hold av bevaringsverdige raser av storfe og grå trøndersau. Tilskuddet gis per dyr.

§ 12. Miljøtilskudd til setring

Det kan gis miljøtilskudd til foretak som har hele eller deler av sin melkeproduksjon på seter i minst fire uker i sommerhalvåret, og leverer til meieri eller driver foredling og salg av produkter fra setra. Tilskuddssatsen graderes med høgere sats til setre der det drives foredling av melk, og oppfyller kravene til besøksseter. Tilskuddet gis per seter, og fordeles mellom deltakerne dersom det er flere foretak som bruker setra.

§ 13. Miljøtilskudd til hesjing

Det kan gis miljøtilskudd til foretak som på tradisjonelt vis konserverer gras ved å tørke det på hesjer. Ordninga gjelder for areal som er registrert som «utvalgt naturtype, slåttemark» med verdi A eller B. Tilskuddet gis per dekar.

§ 14. Miljøtilskudd til skjøtsel av freda kulturminner

Det kan gis miljøtilskudd til skjøtsel av gravfelt og andre freda kulturminner.

Skjøtselen kan gjennomføres i form av manuell og maskinell rydding og slått, eller ved hjelp av beitedyr, og skal være i samsvar med forvaltningsmyndighetens anbefalinger. Tilskuddet gis per dekar med ulik sats for manuell/maskinell skjøtsel og for beiting.

§ 15. Miljøtilskudd til skjøtsel av viktige kulturhistoriske områder

Det kan gis miljøtilskudd til slått av viktige kulturhistoriske områder, det vil si kulturlandskap eller kulturmiljø som på grunn av estetiske, biologiske eller kulturhistoriske verdier har annen særskilt status. Slåtten kan gjøres manuelt og/eller maskinelt. Tilskuddet gis per dekar.

§ 16. Miljøtilskudd til ingen eller utsatt jordarbeiding

Miljøtilskudd kan gis til erosjonsutsatte arealer som ikke jordarbeides om høsten. Erosjonsrisikogrupper, vekster og nærmere definisjoner og vilkår beskrives i retningslinjene. Tilskuddet graderes etter arealenes erosjonsrisiko. Arealer med stor og svært stor erosjonsrisiko, og som ligger i nedbørfeltet til vannforekomster med dårlig eller svært dårlig miljøtilstand (klassifisert i forbindelse med Vannforskriftarbeidet), kan gis forhøyet tilskuddssats. Tilskuddet gis per dekar.

§ 17. Miljøtilskudd til miljøvennlig spredning av husdyrgjødsel i nedbørfeltet til sterkt belasta vassdrag

Miljøtilskudd kan gis til særskilt husdyrgjødselhandtering i samsvar med vilkår gitt i retningslinjene. Tilskuddet gis per dekar.

§ 18. Miljøtilskudd til grasdekt vannvei i åpenåker

Miljøtilskudd for å hindre erosjon og avrenning til vassdrag kan gis til:

1. Grasbelte i terrengsenkninger som samler og fører overflatevann på åkerarealer
2. Grasbelte mellom vassdrag og åkerarealer i nedbørfeltet til vannforekomster med dårlig eller svært dårlig miljøtilstand (klassifisert i forbindelse med Vannforskriftarbeidet)

Krav til bredde og andre vilkår beskrives i retningslinjene. Tilskuddet gis per løpemeter.

§ 19. Miljøtilskudd til ugrasharving i konvensjonell kornproduksjon

Miljøtilskudd kan gis til arealer hvor bekjempelsen av frøugras skjer ved harving i stedet for bruk av kjemiske ugrasmidler. Harvinga skal skje i samsvar med retningslinjene.

Tilskuddet gis per dekar.

Kap. 3. Generelle bestemmelser**§ 20. Retningslinjer og satser**

Tilskudd utbetales etter utfyllende retningslinjer, satser, definisjoner mv. fastsatt av Fylkesmannen i Nord-Trøndelag

§ 21. Søknad og utbetaling

Søknad framsettes på søknadsskjema fastsatt av Fylkesmannen i Nord-Trøndelag. Søknadsfristen er 20. august. For tilskudd til beitelag er søknadsfristen 1. november.

Søknaden sendes kommunen der foretakets driftssentrum ligger. For søknad om organisert beitebruk sendes søknaden til kommunen der beitelaget har adresse.

Ved for sent innlevert søknad vil tilskuddet bli redusert med 1 000 kroner per virkedag etter fristens utløp. Søknader som leveres senere enn 1 måned etter søknadsfristen avvises.

Beregnet tilskudd under 300 kroner blir ikke utbetalt.

Innvilget tilskudd utbetales til det foretaket eller beitelaget som framsatte søknaden. Tilskuddet kan ikke overdras til eie eller pant.

§ 22. Administrasjon, dispensasjon og klage

Vedtak om tilskudd fattes av kommunen. Fylkesmannen kan i særlige tilfelle gi dispensasjon fra bestemmelsene i denne forskriften. Vedtak fattet av kommunen kan påklages⁵ til Fylkesmannen. Vedtak fattet av Fylkesmannen i første instans kan påklages til Statens landbruksforvaltning.

⁵ Jf. lov 10. februar 1967 om behandlingsmåten i forvaltningssaker (forvaltningsloven) kap. VI.

§ 23. Opplysningsplikt og kontroll

Foretak og beitelag som ytes tilskudd etter denne forskriften plikter å gi alle nødvendige opplysninger som kommunen, Fylkesmannen eller Statens landbruksforvaltning krever.

Kommunen, Fylkesmannen og Statens landbruksforvaltning fører tilsyn med at utbetaling av tilskudd er riktige, og har adgang til all bokføring, korrespondanse og opptegetninger som vedkommer tilskuddet.

Opplysninger gitt i forbindelse med søknad om tilskudd kan også kontrolleres ved telling og måling på de landbrukseiendommer foretaket disponerer.

§ 24. Tilbakehold og avkortning ved regelverksbrudd

Dersom søker driver eller har drevet sin virksomhet i strid med regelverk for jordbruksvirksomhet, kan hele eller deler av tilskuddet holdes tilbake inntil forholdet er rettet.

Er det ved overtredelsen av slikt regelverk utvist grov uaktsomhet eller forsett, kan hele eller deler av tilskuddet som tilfaller søker avkortes.

§ 25. Tilbakehold og avkortning ved feilopplysninger

Dersom søker har gitt feil opplysninger som har ført eller kan føre til urettmessig utbetaling av tilskuddet, kan hele eller deler av tilskuddet holdes tilbake inntil forholdet er avklart. Dersom de feilaktige opplysningene er gitt uaktsomt eller forsettlig, kan hele eller deler av tilskuddet avkortes.

§ 26. Innkreving av avkortingsbeløp

Differansen mellom utbetalt beløp og redusert tilskudd som følge av vedtak om avkorting etter § 23 og § 24, kan kreves tilbakebetalt fra mottakeren. Tilsvarende gjelder der søker som følge av manglende oppfyllelse av vilkår i denne forskriften eller av andre grunner har mottatt en utbetaling som ikke er berettiget. Beløpet kan også motregnes i senere utbetalinger etter denne forskriften, eller i senere tilskuddsutbetalinger til foretaket.

Der mottakeren ikke var i aktsom god tro om utbetalingen, kan renter kreves fra det tidspunkt tilbakebetalingskravet er kommet fram til søker. Ved grov uaktsomhet eller forsett kan renter kreves fra tidspunktet for utbetalingen av det urettmessige tilskuddet. For renter gjelder ellers lov 17. desember 1976 nr. 100 om renter ved forsinket betaling m.m.

§ 27. Ikrafttredelse

Forskriften trer i kraft straks.

Samtidig oppheves forskrift 6. mai 2009 nr. 482 om miljøtilskudd til jordbruket, Nord-Trøndelag.

Det som er rettet er satt i kursiv.

Nr. 3/2014 s. 475 (i forskrift 19. juni 2014 nr. 1027 om spreiring av husdyrgjødsel, Voss kommune, Hordaland)

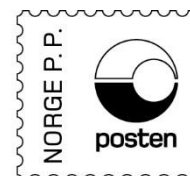
§ 1 skal lyde:

Føremålet med kommunal gjødsselforskrift er å tilpasse lokal praksis og vilkår for spreiring av husdyrgjødsel og silopressaft med vidare, til skiftande ver- og veksttilhøve, slik at intensjonane i nasjonal husdyrgjødsselforskrift og vern mot avrenning og ureining av vatn og grunn vert oppnådd.

Oversikt over rettelser som er inntatt i 2014-årgangen

År	Feil i hefte nr.	Side	Gjelder	Se rettelse i nr.
2013	3	188	Forskrift nr. 605	4
2014	2	290	Forskrift nr. 492	3
2014	3	475	Forskrift nr. 1027	4

Returadresse:
Lovdata
Postboks 2016 Vika
N-0125 Oslo



NORSK LOVTIDEND

Avd. I Lover og sentrale forskrifter
Avd. II Regionale og lokale forskrifter

Utgiver: Justis- og beredskapsdepartementet
Redaksjon: Stiftelsen Lovdata

Manuskripter for kunngjøring

Manuskripter sendes i ett eksemplar med kunngjørings skjema til Lovdata via nettstedet www.lovdata.no/lovtidend/kunngjoring.

Bestilling av abonnement

Med post: Samme adresse som over.
Elektronisk: Se Lovdatas nettsted.

		Norge	Norden	Verden
Abonnement for 2014 koster	Avd. I	kr 1590	kr 2375	kr 3285
	Avd. I og II	kr 1980	kr 3430	kr 4855

Innholdet i heftene vil bli kunngjort fortløpende på Lovdatas nettsted – www.lovdata.no – også en versjon av den trykte utgaven av heftet i PDF-format vil være tilgjengelig. På samme sted finnes ajourførte versjoner av lovene og sentrale og lokale forskrifter.

Samlemapper: Det vil bli sendt ut etiketter for bruk på ringpermer.

Alle andre henvendelser om Norsk Lovtidend kan rettes til:

Lovdata
Postboks 2016, Vika
0125 Oslo

Tlf. 23 11 83 00
Faks 23 11 83 01
E-post: ltavd1@lovdata.no